



Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken

ZAVENTEM

Zitting van 17 februari 2020

Aanwezig: Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, Jean-Michel Hubert, Gemeenteraadsleden
Freddy Bernaerts, Waarnemend Algemeen Directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

De Gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Zaventem, Diegemstraat 37 te 1930 Zaventem – raadzaal gelijkvloers op 17-02-2020 om 19:30

OPENBAAR

-00- MEDEDELING

Besluit

01. GR/2020/037 -00- Mededeling

Mededeling.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen van de Raad van Bestuur van Interza van 10 december 2019 en 14 januari 2020.

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

02. GR/2019/354 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen vorige gemeenteraad.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de gemeenteraadszitting de dato 27 januari 2020.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad **keurt** de **notulen** en het **audioverslag** <https://zaventem.notubiz.be> van de gemeenteraadszitting de dato **27 januari 2020** zonder opmerkingen **goed**.

03. GR/2020/030 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Eindevaluatie doelstellingen 2019 Gemeente Zaventem

Omschrijving:

Voor het voeren van een degelijk beleid zijn de nodige doelstellingen (beleidsdoelstellingen-actieplannen en acties) geformuleerd.

De uitvoering van deze actieplannen en activiteiten/acties zal gepaard gaan met de nodige uitgaven en ontvangsten.

De stand van zaken m.b.t. de uitvoering van de acties (prioritaire) worden door de diensten ingevoerd via BBC Beleid en Budgettering van het boekhoudpakket.

De rapportage van de stand van zaken van de doelstellingen/acties gebeurt door de dienst Beleid en Organisatie.

Regelgeving:

Volgens art. 171 §1 van Decreet Lokaal Bestuur (DLB) staat de algemeen directeur in voor

1. werking van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het beleid
2. het organisatiebeheersingssysteem (overeenkomstig art. 217 t/m 220 van DLB)

Definitie organisatiebeheersing

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Op GR van 24/06/2019 werd het kader voor organisatiebeheersingssysteem goedgekeurd;

Naar art. 171 §4 zorgt de algemeen directeur voor de opmaak van o.a. het voorontwerp van de opvolgingsrapportering;

Daar de algemene rapportering over de organisatiebeheersing jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar dient te gebeuren, wordt de stand van zaken van de doelstellingen/acties semestrieel gerapporteerd aan de gemeenteraad en raad van OCMW; In bijlage het voortgangsrapport van de acties van de gemeente Zaventem voor 1ste semester ;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het voortgangsrapport voor 2^{de} semester 2019 :

Opvolgingscode	Aantal acties
Gedeeltelijk uitgevoerd	33
In voorbereiding	22
Niet opgestart	20
Niet relevant	6
Volledig uitgevoerd	98
Geen opvolging	67
Eindtotaal	246

-10- ONDERWIJS - KUNSTONDERWIJS - BIBLIOTHEEK

Besluit

**04. GR/2020/035
Toerisme**

-10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek, -11- Cultuur -

Wijziging afvaardiging Raad van Bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) voor cultuur NOORDRAND

Omschrijving:

Gelet op de toetreding van de gemeente Zaventem tot IGS Noordrand beslist door de gemeenteraad op 29/4/2019.

Gelet op de toen afgesproken aanduiding van de afgevaardigden voor de Raad van Bestuur:

- stemgerechtigd lid: Ingrid Holemans
- plaatsvervangend lid: Dirk Philips
- lid met raadgevende stem: Amy Gille
- plaatsvervangend lid met raadgevende stem: Erik Rennen

Gelet op het ontslag van Amy Gille als gemeenteraadslid dient er een nieuw lid met raadgevende stem gekozen te worden.

Gelet op de vraag van het stemgerechtigd lid Ingrid Holemans dat het plaatsvervangend lid Dirk Philips haar steeds dient te vervangen, kan deze afvaardiging best gewijzigd worden.

Gelet op de aanstelling als stemgerechtigd lid de heer Dirk Philips wordt aangeduid, zal mevrouw Martine Robberechts aangeduid worden als plaatsvervangend stemgerechtigd lid.

Gelet op de ingediende kandidaturen van volgende raadsleden:

Lieve MAES

Alexandra ROSSINI

Gaat in openbare zitting over tot geheime stemming d.m.v. vooraf klaargemaakte stembrieven waarop enkel de namen van de voornoemde kandidaten vermeld zijn;

Gelet op de uitslag van deze geheime stemming waaraan 31 raadsleden hebben deelgenomen en die wordt vastgesteld door de waarnemend algemeen directeur, als volgt :

stemgerechtigd lid :

Dirk PHILIPS	bekomt	25 stemmen
Onthouding		5 stemmen
Neen		1 stem

plaatsvervangend stemgerechtigd lid :

Martine ROBBERECHTS	bekomt	19 stemmen
Onthouding		8 stemmen
Neen		4 stemmen

lid met raadgevende stem :

Lieve MAES	bekomt	7 stemmen
Alexandra ROSSINI		24 stemmen

Regelgeving:

Het Vlaamse decreet Bovenlokale Cultuurwerking van 15 juni 2018.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en voornamelijk artikelen 2, 40, 41, 56, 388, 389 en artikelen 401 tot en met 412 m.b.t. het oprichten van een projectvereniging.

Besluit:

De gemeenteraad beslist om de wijziging in de afvaardiging als volgt aan te passen :

Art. 1 Als **stemgerechtigd lid** voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand wordt de heer **Dirk PHILIPS**, schepen, verkozen als gemeentelijk afgevaardigde van onze gemeente en als **plaatsvervangend stemgerechtigd lid** voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand wordt mevrouw **Martine ROBBERECHTS**, schepen, verkozen.

Art. 2 Als **lid met raadgevende stem** voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand wordt mevrouw **Alexandra ROSSINI**, raadslid, verkozen.

Art. 3 Als **plaatsvervangend lid met raadgevende stem** voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand blijft de heer **Erik RENNEN**, raadslid, aangesteld naar aanleiding van de beslissing van de gemeenteraad van 29 april 2019.

-11- CULTUUR - TOERISME

Besluit

05. GR/2020/032 -11- Cultuur - Toerisme, -27- Feestelijkheden - Jumelage, -40- Jeugdbeleid, -43- Sportbeleid

Reglement voor de organisatie van openbaar toegankelijke evenementen - aanpassing.

Omschrijving:

Gelet op de nieuwe Vlareme-wetgeving die organisatoren van evenementen verbiedt om vanaf 1/1/2020 nog drank aan te bieden in bekertjes voor éénmalig gebruik. Deze verplichting is zonder uitzondering geldig voor lokale besturen. Andere organisatoren mogen mist een garantie van 90% gescheiden inzameling toch nog wegwerpmateriaal gebruiken. Aangezien deze garantie bijna niet haalbaar is, voorziet dit lokaal evenementenreglement in een verplichting voor elke organisator.

Interza heeft samen met AMAB een digitaal platform voorzien waarop organisatoren de noodzakelijke herbruikbare bekertjes kunnen uitlenen.

De brandweerzone is bezig met de ontwikkeling van een zonaal evenementenreglement. Dit zal pas tegen de zomer aan de gemeenteraden ter goedkeuring worden voorgelegd. Enkele elementen zijn echter al duidelijk en nemen we nu al op in deze aangepaste versie van het evenementenreglement.

Ondertussen is door Vlaamse wetgeving het afschieten van vuurwerk verboden.

Er worden ook enkele extra maatregelen opgenomen om schade aan het gehoor door het geluidsvolume op fuiven en optredens te vermijden.

Tot slot worden er nog enkele verduidelijkingen opgenomen rond het omgaan met afval op evenementen.

De aanpassingen werden besproken op de ambtelijke werkgroep van 30/1/2020 met hierin de vrijetijdsdiensten en de veiligheidsdiensten.

Regelgeving:

Gelet op de bestaande wetgeving met betrekking tot drugs en alcohol, geluidsnormen en brandveiligheid.

Gelet op wijziging in de Vlareme-wetgeving van 17 juni 2019 over het gebruik van verpakkingen voor éénmalig gebruik: <https://www.ovam.be/vlarema-wijziging-7>

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op alle openbare evenementen georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Zaventem, Sterrebeek, Nossegem en Sint-Stevens-Woluwe.

De promotie voor deze evenementen dient in het Nederlands te gebeuren.

Indien gebruik gemaakt wordt van gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur dienen de geldende retributie- en gebruikersreglementen van deze infrastructuur steeds gerespecteerd te worden.

Voor de vlotte organisatie van evenementen kan gebruik gemaakt worden van materiaal van de uitleendienst. Dit wordt geregeld via het gemeentelijk uitleenreglement van dd.

Alle andere geldende wetten en besluiten zijn steeds van kracht.

Artikel 2 : definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. *Evenement:* een evenement is een activiteit voor het publiek toegankelijk, die plaats vindt in openlucht, tent of in een zaal, zowel op een openbare plaats als op privéterrein.
 2. *Openbaar evenement:* niet-privé evenement waar iedereen welkom is met of zonder betaling van toegangsgeld of waarvoor promotie gevoerd wordt via gedrukte, digitale of andere kanalen.
 3. *Privé evenement:* evenement dat alleen toegankelijk is na voorafgaande persoonlijke
-

-
- uitnodiging, waarbij er sprake is van een persoonlijke band tussen organisator en aanwezigen en waarbij de organisator over een gastenlijst beschikt.
4. *Organisator*: de publieke of private rechtspersoon of natuurlijke persoon die een evenement organiseert.
 5. *Publieke ruimte*: de openbare weg met inbegrip van de berm en voetpaden, de openbare pleinen en terreinen en de niet-openbare terreinen op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk kunnen zijn.
 6. *Fuif*: dansfeest waar aan de mensen de mogelijkheid gegeven wordt om samen te komen en te dansen en waar een DJ, orkest of muziekgroep zorgt voor de nodige muziek.
 7. *Jeugdfuif*: fuif waar minderjarigen en/of jongvolwassenen de voornaamste doelgroep vormen.
 8. *Optreden*: een uitvoering van bepaalde voorstelling voor een publiek.
 9. *Toezichter*: lid van de organisatie die zich zichtbaar en op vrijwillige basis aan de toegang en in de onmiddellijke omgeving van de feestzaal of het terrein bevindt en die verhoogd toezicht doet op basis van sociale controle om zo overlast tot een minimum te herleiden. Een fuiftoezichter moet nuchter zijn bij het uitoefenen van deze taak.
 10. *Security*: lid van de organisatie of een professionele medewerker die zichtbaar tijdens een fuif of festival instaat voor de veiligheid van de bezoekers. Een securitymedewerker moet nuchter zijn bij het uitoefenen van deze taak.
 11. *Seingever*: is opgesteld op kruispunten om tijdens wielervedstrijden of sportieve evenementen het verkeer stil te leggen zodat de sporters vlot kunnen passeren.
 12. *Veiligheidsplan*: geïntegreerd plan, gedragen door verschillende partners zoals organisatie, accommodatieverantwoordelijke, politie, hulpdiensten,... waarin alle maatregelen worden opgenomen ter preventie van de veiligheid en in geval van nood.
 13. *Principe in-in / uit-uit*: verplichting om te voorzien in een buitenruimte die hoort bij de afgesloten evenementlocatie en die gebruikt kan worden als rust- en/of rookruimte. Daarbij hoort tevens de verplichting om bezoekers opnieuw toegang te laten betalen wanneer de afgesloten evenementlocatie wordt verlaten.
 14. *Sterke drank*: Alle alcoholische dranken die meer dan 1,2 procent gedistilleerde alcohol bevatten en alle niet-gedistilleerde, met een alcoholpercentage van meer dan 22% vol. Ook alcoholpops zoals breezers horen hieronder en alle dranken waarin sterke drank vermengd wordt (zoals o.a. een cocktail, koffie met sterke drank, ...). Deze dranken zijn verboden onder de 18 jaar.
 15. *Capaciteit van de zaal*: Voor elke zaal is bepaald hoeveel het maximaal aantal bezoekers is. Dit aantal mag nooit overschreden worden.
 16. *Inplantingsplan*: hoe is de evenementenzone of de zaal ingepland in de ruimere omgeving met zicht op toegangswegen (vb. kaartje van Google Maps met aanduiding)
 17. *Grondplan*: hoe is de evenementenzone, de tenten, het gebouw ingericht. Waar zijn de toegangen en nooduitgangen, welke materialen en installaties staan opgesteld.
 18. *Herbruikbare bekers*: dit zijn bekers in verschillende soorten materialen behalve glas die na gebruik en reiniging opnieuw kunnen gebruikt worden.

Artikel 3 : categorieën

Voor toepassing van dit reglement worden de evenementen ingedeeld in volgende categorieën:

A. Indoor evenement: evenement dat doorgaat in een gesloten zaal en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën:

1. **Extra activiteiten van de jeugdhuisen:** extra activiteiten georganiseerd door en in het jeugdhuis waarmee extra publiek wordt aangetrokken zonder dat het een fuif is.
2. **Fuif, bal of optreden:** waarbij elektronisch versterkte muziek wordt geproduceerd
3. **Andere indoor evenementen** waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn (vb. schoolfeest)

B. Openlucht evenement: evenement dat doorgaat in open lucht of tent en dat wordt onderverdeeld in volgende categorieën.

1. Fiets-, loop-, wandel- en grote sportevenementen

1. Op openbaar ruimte zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is
2. Op openbare ruimte waarbij het gebruik geregeld dient te worden door een politiebepsluit
3. Op vaste locatie al dan niet op een openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn

2. Andere openlucht evenementen

1. Kleine openlucht evenementen: evenement waar op geen enkel moment meer dan 500 personen gelijktijdig aanwezig zijn
2. Groot openlucht evenement: evenement waar op bepaalde momenten meer dan 500 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn

3. Kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk

1. Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties
2. Vuurwerk

4. Circussen

Artikel 4 : melding van indoor evenementen

Voor indoor evenementen geldt een meldingsplicht. Binnen volgende termijnen dient de organisator zijn evenement te melden via mail of het digitaal formulier (= evenementenfiche) op de gemeentelijke website:

A.1: extra activiteiten van jeugthuizen dienen minimaal 3 weken voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld via mail aan de jeugddienst.

A.2: fuiven, bals of optredens dienen minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld via het digitaal formulier.

A.3: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden gemeld via het digitaal formulier.

De evenementenfiche moet via mail verstuurd worden naar één van de onderstaande diensten die qua inhoud het beste aansluit bij het evenementen:

Feestelijkheden: middenstand@zaventem.be

Jeugd: jeugd@zaventem.be

Cultuur: cultuur@zaventem.be

Sport: sport@zaventem.be

Onderwijs: onderwijs@zaventem.be

Artikel 5 : vergunning van openlucht evenementen

Mits schriftelijke toelating van de burgemeester is het toegelaten om in open lucht evenementen te organiseren. Binnen volgende termijnen dient de organisator toelating te vragen voor zijn evenement via het digitaal formulier (evenementenfiche) op de gemeentelijke website:

- B.1.1 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden met normaal gebruik van de openbare ruimte, dienen minimaal 2 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
 - B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden waarbij het gebruik van de openbare ruimte geregeld dient te worden door een politiebepsluit, dienen minimaal 2 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd. Indien er gebruik gemaakt wordt van een gewestweg dient de aanvraag 3 maanden voor aanvang te worden in gediend.
 - B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie, al dan niet op een openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn, dienen minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd.
 - B.2.1 andere kleine openlucht evenementen dienen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
 - B.2.2 andere grote openlucht evenementen dienen minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
 - B.3 kampvuren, kerstboomverbrandingen en vuurwerk dienen minimaal 2 maand voor het plaats vinden van de activiteit te worden aangevraagd
 - B.4. circussen dienen minimaal 2 maand voor het plaats vinden van de activiteit te
-

worden aangevraagd

De evenementenfiche moet via mail verstuurd worden naar één van de in artikel 4 vermelde diensten die qua inhoud het beste aansluit bij het evenementen.

Artikel 6 : afwijking van aanvraag- en meldingstermijnen

Van de meldings- en aanvraagtermijnen waarvan sprake in artikels 4 en 5 kan worden afgeweken mits goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 : basisvoorwaarden per categorie evenement

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, gelden volgende basisvoorwaarden die steeds dienen gerespecteerd te worden door de organisatoren:

INDOOR EVENEMENTEN:

A.1.: extra activiteiten in jeugthuizen

- voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond geluidsnormen, milieuwetgeving, alcohol, drugs en roken
- de maximaal toegestane capaciteit van het jeugdhuis mag nooit overschreden worden
- verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college

A.2: fuiven, bals of optredens

- basisvoorwaarden van A.1.
- beschikken over een verantwoordelijke die het ganse evenement aanwezig is en die in het geval van een fuif verantwoordelijk is voor de coördinatie van de toezichters en als aanspreekpunt voor de politie fungeert
- tijdens het evenement zijn steeds 4 toezichters actief in de zaal en in de onmiddellijke omgeving van de zaal
- security is niet standaard verplicht maar kan opgelegd worden na een risicoanalyse.
- tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
- aandacht hebben voor brandpreventie volgens de richtlijnen in het advies van de brandweer
- einduur is maximaal 4 uur
- indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit voor jeugdfuiven en optredens: alle drank schenken in herbruikbare bekerv
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van de fuif (verwijzing naar happy hour of andere promoties voor alcohol zijn niet toegelaten)
 - grondplan van de zaal (inrichting)
-
- voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen

A.3: andere indoor evenementen waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn

- de maximaal toegestane capaciteit van de zaal mag nooit overtreden worden
- verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
- aandacht hebben voor brandpreventie volgens de richtlijnen in het advies van de brandweer
- Indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
 - grondplan van de zaal (inrichting)
 - affiche van het evenement
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

OPENLUCHT EVENEMENTEN:

B.1.1 fiets-, loop- en grote sportevenementen op openbare domein zonder dat daarvoor een politiebepsluit nodig is

- signalisatie dient binnen 24 uur na het evenement verwijderd te zijn
 - start- en aankomstplaats of centrale locatie en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen
-

-
- tijdens het evenement is steeds een EHBO-koffer en een medewerker met voldoende kennis en ervaring op vlak van EHBO aanwezig
 - verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
 - aandacht hebben voor brandpreventie volgens de richtlijnen in het advies van de brandweer
 - alle drank schenken in herbruikbare bekere
 - opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m² (zie gemeentelijke website)
 - indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
 - plan van het parcours
 - inplantingsplan en grondplan van de site

B.1.2 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op openbare plaats waarbij het gebruik van openbare plaats geregeld dient te worden door een politiebepsluit

- basisvoorwaarden van B.1.1
- communicatie naar omwonenden in verband met de inhoud van het politiebepsluit

B.1.3 fiets-, loop- en grote sportwedstrijden op vaste locatie, al dan niet op openbare plaats, waar op bepaalde momenten meer dan 300 personen gelijktijdig kunnen aanwezig zijn.

- Basisvoorwaarden van 1.1.
- site en onmiddellijke omgeving opruimen

B.2.1 kleine openlucht evenementen (vb buurfeesten)

- voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond
 - geluidsnormen en milieuwetgeving
 - alcohol, drugs en roken
- einduur elektronisch versterkte muziek en activiteit
 - 22u op een dag voorafgaand aan een werkdag
 - 24u op een dag voorafgaand aan een weekenddag of feestdag
- verkoop of aanbieden van sterke dranken is alleen toegelaten na goedkeuring door het college
- communicatie naar omwonenden in verband met het programma van de activiteit en einduur
- maximaal geluidsniveau dat geproduceerd mag worden: 85 dB(A)L_{Aeq},15min
- aandacht hebben voor brandpreventie volgens de richtlijnen in het advies van de brandweer
- opvolgen brandweerrichtlijnen tenten > 50m²
- alle drank schenken in herbruikbare bekere
- indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit:
 - inplantingsplan + grondplan van de site
- site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen

B.2.2 grote openlucht evenementen

- basisvoorwaarden van B.2.1
- deelname aan vooroverleg, met risicoanalyse, en evaluatievergadering tussen organisator, de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer en de hulpdiensten
- beschikken over een EHBO-hulppest
- einduur is maximaal 3 uur.
- indienen van volgende documenten minimaal 2 maanden voor het plaats vinden van de activiteit
 - veiligheidsplan
 - bewijs van afsluiting van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
 - affiche van het evenement

B.2.3 fuiven, festivals en versterkte optredens tijdens het openlucht evenementen

- basisvoorwaarden van B. 2.2.
 - de veiligheidsverantwoordelijke coördineert de toezichters: tijdens het evenement zijn steeds 4 toezichters actief in de onmiddellijke omgeving van de site
-

-
- security is niet standaard verplicht maar kan opgelegd worden na een risicoanalyse.
 - alle drank schenken in herbruikbare bekertjes
 - voor jeugdfuiven: gebruik maken van een systeem om de wetgeving rond alcoholverkoop aan -16 en -18 jarigen af te dwingen

B 3.1 Kampvuren en kerstboomverbrandingen op occasionele locaties

- evenement kan worden toegestaan na goedkeuring van de occasionele locatie door het college en voorafgaandelijk brandweeradvies
- opvolgen van de brandweerrichtlijnen zoals gegeven in het advies van de brandweer
- Alle drank schenken in herbruikbare bekertjes
- site en onmiddellijke omgeving opruimen, reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen

B 3.2 Activiteiten in de lucht

- **Vuurwerk**

Het afschieten van vuurwerk is verboden.

- **Lasers en zoeklichten**

De aanvrager dient het standaardformulier 'Plaatsen van een laser of zoeklicht' van het Directoraat-generaal Luchtvaart in te vullen. Het ingevulde en ondertekende formulier wordt minimaal 20 werkdagen vóór de activiteit (en ten vroegste 60 werkdagen vóór de activiteit) opgestuurd naar de dienst Luchthavens van het Directoraat-generaal Luchtvaart (*BCAA.Airports@mobiliteit.fgov.be*).

Het standaardformulier kan afgehaald worden op

https://mobiliteit.belgium.be/nl/luchtvaart/luchtruim/activiteiten_het_luchtruim

Bij een positief advies van het Directoraat-generaal Luchtvaart dient de aanvrager dit voor te leggen aan de burgemeester voor de finale toelating.

- **Wensballonnen**

Het oplaten van wensballonnen is omwille van de luchtvaartveiligheid **niet toegelaten**.

Het Directoraat-generaal Luchtvaart zal geen toestemming geven voor het oplaten van wensballonnen.

- **Andere activiteiten**

Voor andere activiteiten in het luchtruim dient tijdig contact op te nemen met het Directoraat-generaal Luchtvaart voor de nodige toelatingen.

Voor meer info kan u terecht op:

https://mobiliteit.belgium.be/nl/luchtvaart/luchtruim/activiteiten_het_luchtruim

B 4. circussen

- voldoen aan de bestaande regel- en wetgeving rond geluidsnormen, milieuwetgeving endierenwelzijn
 - Een circus kan slechts vergunning krijgen voor een voorstellingsreeks wanneer:
 - binnen een periode van 2 maand voor en na de aangevraagde voorstellingsreeks geen ander circus reeds een toelating heeft ontvangen voor een voorstellingsreeks in de gemeente Zaventem.
 - er minder dan 2 andere vergunningen voor voorstellingreeksen van circussen binnen eenzelfde kalenderjaar in de gemeente Zaventem werden verleend
 - Bij het wegtrekken moet het circus of bedrijf door eigen zorgen en op eigen kosten alle afval verwijderen alsook het terrein reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen.
 - De keuringsattesten dienen voor de aanvang van de eerste voorstelling te worden overgemaakt aan de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer.
 - Het circus of bedrijf moet, tenzij er openbare toiletten in de nabijheid zijn, voldoende toiletten permanent beschikbaar stellen van het publiek en de eigen werknemers. De toiletten moeten goed onderhouden zijn.
 - De signalisatie dient binnen 24 uur na de laatste voorstelling verwijderd te zijn.
 - Er dient communicatie naar de omwonenden, in verband met het programma van de voorstellingen en einduren, voorzien te worden.
 - Voor aansluiting op nutsvoorzieningen moeten alle richtlijnen van het gemeentebestuur worden opgevolgd.
 - Indienen van volgende documenten minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit
-

-
- inrichtingsplan met aandacht voor veiligheid (evacuatie, toegang hulpdiensten)
 - ondernemingsnummer
 - recent gunstig keuringsattest elektriciteit
 - bewijs van afsluiting van een geldige brandverzekering, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en verzekering objectieve aansprakelijkheid
 - Indien dieren meereizen moeten bij toepassing van de omzendbrief van de federale overheidsdienst volksgezondheid, veiligheid van de voedselketen en leefmilieu betreffende het houden van dieren in circussen en rondreizende tentoonstellingen minimaal 1 maand voor het plaats vinden van de activiteit volgende documenten worden gevoegd:
 - een kopie van het contract met de erkende dierenarts
 - een kopie van het meldingsformulier voor de dieren die niet voorkomen op de lijst A
 - een afschrift van de combinatiepolis
 - een technische beschrijving van de installaties (verblijven van dieren, tenten, ...);

Artikel 8 : bijkomende voorwaarden

Voor alle evenementen kan door de gemeentelijke administratie samen met de hulpdiensten een startvergadering en/of evaluatievergadering met organisator worden belegd waarbij eventueel bijkomende maatregelen worden opgelegd.

Artikel 9 : Bepalingen betreffende verkoop en aanbieden van alcoholische dranken

- Het college kan, onder bepaalde voorwaarden, en eventueel na advies of risicoanalyse door de gemeentelijke administratie voor evenementenbeheer, toestemming geven tot de verkoop of het aanbieden van sterke dranken.
- De burgemeester kan conform het politiereglement een tijdelijk en plaatselijk verbod op de verkoop en het gebruik van alcoholische dranken in de omgeving van risicodragende evenementen instellen.
- De burgemeester kan conform het politiereglement een tijdelijk verbod op de verkoop van alcoholische dranken naar aanleiding van risicodragende evenementen instellen.

Artikel 10 : afwijkingen betreffende de geluidsnormen

Voor alle evenementen in categorieën A en B waarvan sprake in artikel 3, kan het college van burgemeester en schepenen volgende afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan:

A. indoor evenementen

Het college kan toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen. Het maximaal toegestane geluidsniveau mag nooit meer bedragen dan **95dB(A)**L_{Aeq}.15 min. En steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:

- Het geluidsvolume wordt gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel
- Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient
- Gratis oordopjes moeten ter beschikking gesteld worden.

B openlucht evenementen

Het college kan in zeer uitzonderlijke omstandigheden toestemming geven tot afwijking van de standaard geluidsnormen. Steeds dienen volgende maatregelen genomen te worden:

- Het geluidsvolume dient gedurende het volledige evenement gemeten te worden met een reglementair meettoestel. Indien het geluidsvolume maximaal **100dB(A)**L_{Aeq}.60min bedraagt, dient het tevens geregistreerd te worden gedurende het volledige evenement.
- Het gemeten geluidsvolume is permanent zichtbaar voor de persoon die het geluidsvolume bedient.
- Gratis oordopjes moeten ter beschikking gesteld worden.
- Bij fuiven kan er een geluidsrapport opgevraagd worden door de milieudienst. Bij overschrijding van de norm kan eventueel een fuifverbod of een GAS-boete opgelegd worden.

Artikel 11: Afvalverwerking

Voor de afvalverwerking van evenementen die binnen plaatsvinden in bepaalde infrastructuur verwijzen we naar de afvalregeling die geldt voor die infrastructuur. Voor de afvalverwerking van evenementen die buiten plaatsvinden is het noodzakelijk zelf te voorzien voor voldoende punten waar bezoekers hun afval kunnen deponeren. De organisator is na het evenement verantwoordelijk om alle afval zelf te verwijderen.

Bij evenementen met standhouders (jaarmarkt, rommelmarkt, kerstmarkt, ...) moeten er duidelijke richtlijnen zijn vanuit de organisatie zodat er geen afval achterblijft na het evenement.

Voor grote evenementen kan contact opgenomen worden met de milieudienst om een afvalregeling uit te werken in samenwerking met Interza.

Elke organisator laat in zijn aanvraag weten op welke manier er met afval zal omgegaan worden op het evenement en welke maatregelen genomen worden om zo weinig mogelijk afval te produceren.

De gemeentelijke duurzaamheidsambtenaar kan gevraagd worden om advies te geven om de hoeveelheid afval op het evenement tot een minimum te beperken.

Artikel 12 : afwijkingen betreffende de einduren voor evenementen

Voor alle evenementen kan het college van burgemeester en schepenen afwijkingen op de basisvoorwaarden toestaan.

Artikel 13

Dit aangepast reglement komt in de plaats van het vorige reglement dat dateert van 22/5/2017 en treedt na goedkeuring door de gemeenteraad onmiddellijk in werking.

-14- STEDENBOUW EN RUIMTELIJKE ORDENING

Besluit

06. GR/2020/023 -14- Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening, -21- Openbare Werken, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in diverse straten, in het kader van de verduurzaming.

*** Goedkeuring keuze straten voor vervanging openbare verlichting door ledverlichting**

*** Goedkeuring offertes Fluvius**

52/verled.OV.feb.20

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA) betreurt het dat hierover geen commissie werd gehouden, gelet op het grote aantal offertes die werden toegevoegd aan het dossier, dit wordt ook beaamd door de heer **L. VANDER ELST**.

L. VANDER ELST (N-VA) vraagt ook of dat er toch niet werd uitgekeken naar andere leveranciers op de markt, om toch wel meer concurrentiële prijzen te krijgen.

Schepen **B. DEWANDELEER** benadrukt dat er wordt gewerkt met Fluvius omdat de gemeente daar partner is en dat deze uiteraard ook een marktstudie hebben gemaakt. Door eerder met deze verleiding te beginnen, wordt er ook vlugger bespaard op de energiekosten en zal een eventueel verschil met een andere leverancier miniem zijn.

De heer **J.M. MATIVA** en mevrouw **V. PILATE** (UF) vinden het niet fair dat er geen andere offertes werden gevraagd en dus geen prijsvergelijking werd gedaan.

Omschrijving:

Overwegende de noodzakelijke vervanging van afgeschreven verlichtingspalen;

Overwegende de besparing op financieel vlak, door het verduurzamen van de straatverlichting;

Overwegende de besparing op energievlak;

Overwegende het burgemeestersconvenant en de noodzakelijke besparing op vlak van CO²;

Overwegende de toepasselijke raamcontracten van Fluvius inzake het vervangen van straatverlichting;

Overwegende dat verlichtingspalen een gemiddelde levensduur hebben van 30 jaar;

Overwegende dat de aankoop juridisch door Fluvius uitgevoerd kan worden zonder bijkomende marktbevraging cfr. de regeling voor het in house aankopen bij intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, daar Fluvius conform de wet op overheidsopdrachten werkt, alsook werken uitgevoerd in het kader van openbaar nut;

Overwegende dat Fluvius beheerder is van het gemeentelijk patrimonium inzake verlichting;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 11 juni 2019, houdende : "Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in het kader van de verduurzaming" en de gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 juni 2019, houdende : "Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in het kader van de verduurzaming" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 09 september 2019, houdende : "Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in diverse straten, in het kader van de verduurzaming. * Goedkeuring keuze straten voor vervanging openbare verlichting door ledverlichting. * Goedkeuring offertes Fluvius" en de gemeenteraadsbeslissing d.d. 23 september 2019, houdende : "Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in diverse straten, in het kader van de verduurzaming. * Goedkeuring keuze straten voor vervanging openbare verlichting door ledverlichting. * Goedkeuring offertes Fluvius" ;

Overwegende dat aangewezen is om in volgende straten de bestaande openbare verlichting te vervangen door ledverlichting :

ZAVENTEM :

- * Chrysantenlaan
- * De Sellierstraat
- * Desmedtstraat
- * Fazantenlaan
- * Groenveld
- * Heidestraat – eveneens paalvervanging – aparte offerte
- * Hoogstraat
- * Imbroekstraat
- * Kloosterstraat
- * Konijnenstraat
- * Kouterweg
- * Lambroekstraat
- * Landbouwstraat
- * Olmenstraat
- * Rode Kruislaan
- * Steenokkerzeelstraat
- * Ter Merenlaan
- * Veldeke
- * Watertorenlaan

SINT-STEVENS-WOLUWE :

-
- * Konrad Adenauerwijk
 - * Leuvensesteenweg (parking sporthal)

STERREBEEK :

- * Bosdellestraat
- * Dewandelaertstraat – eveneens paalvervangning – aparte offerte
- * Fokkersdreef
- * Moorselsteenweg
- * Oude Keulseweg
- * Oudergemselaan – eveneens paalvervangning – aparte offerte
- * Reigerlaan
- * Voskapelstraat – aparte offerte
- * Waalsestraat
- * Zeenstraat

NOSSEGEM :

- * Zeven Tommen
- * Namenstraat
- * Pachthofstraat
- * Rode Beukendreef

Overwegende dat door Farys, **per deelgemeente**, één offerte opgemaakt werd met bijgevoegde documenten :

- berekening besparing
- lichtstudie per straat
- overzicht van lichtpunten per straat

Overwegende dat voor onderstaande drie straten één aparte offerte opgemaakt werd door Fluvius aangezien in deze straten, naast de armaturen, eveneens de verlichtingspalen dienen vervangen te worden :

- * Heidestraat
- * Dewandelaertstraat
- * Oudergemselaan

Gelet op onderstaande offertes, opgemaakt door Fluvius :

Omschrijving	Bedragen incl. BTW
ZAVENTEM	
* Offerte nr. HNW333714 d.d. 24 januari 2020	130.528,80 euro
SINT-STEVENS-WOLUWE	
* Offerte nr. HNW333718 d.d. 27 januari 2020	22.828,69 euro
STERREBEEK	
* Offerte nr. HNW333717 d.d. 27 januari 2020	34.742,39 euro
NOSSEGEM	
* Offerte nr. HNW338718 d.d. 27 januari 2020	3.082,18 euro
APARTE OFFERTE IVM PAALVERVANGING + ARMATUREN :	
* Heidestraat - Zaventem	
* Oudergemselaan – Sterrebeek	
* Dewandelaerstraat - Sterrebeek	
* Offerte nr. HNW338719	27.972,95 euro

VOSKAPELSTRAAT – STERREBEEK :

* Offerte nr. HNW333713 d.d. 29 november 2019

-
8.780,12 euro

TOTAAL

227.935,13 euro

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 03 februari 2020, houdende : Gemeentelijke "verleiding" van de openbare verlichting in diverse straten, in het kader van de verduurzaming. * Goedkeuring straten voor vervanging openbare verlichting door ledverlichting. * Goedkeuring offertes Fluvius.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Overwegende dat de aankoop juridisch door Fluvius uitgevoerd kan worden zonder bijkomende marktbevraging cfr. de regeling voor het in house aankopen bij intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, daar Fluvius conform de wet op overheidsopdrachten werkt, alsook werken uitgevoerd in het kader van openbaar nut; Overwegende dat Fluvius beheerder is van het gemeentelijk patrimonium inzake verlichting.

Financiële impact:

Het nodige krediet is voorzien in het budget 2020 – MJP002821 - Actie AC000342 – "Het gemeentelijk openbaar verlichtingspatrimonium wordt verder ver-led".

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : - Te beslissen om in volgende straten de bestaande openbare verlichting te vervangen door ledverlichting :

ZAVENTEM :

- * Chrysantenlaan
 - * De Sellierstraat
 - * Desmedtstraat
 - * Fazantenlaan
 - * Groenveld
 - * Heidestraat – eveneens paalvervanging – aparte offerte
 - * Hoogstraat
 - * Imbroekstraat
 - * Kloosterstraat
-

-
- * Konijnenstraat
 - * Kouterweg
 - * Lambroekstraat
 - * Landbouwstraat
 - * Olmenstraat
 - * Rode Kruislaan
 - * Steenokkerzeelstraat
 - * Ter Merenlaan
 - * Veldeke
 - * Watertorenlaan

SINT-STEVENSWOLUWE :

- * Konrad Adenauerwijk
- * Leuvensesteenweg (parking sporthal)

STERREBEEK :

- * Bosdellestraat
- * Dewandelaertstraat – eveneens paalvervangings – aparte offerte
- * Fokkersdreef
- * Moorselsteenweg
- * Oude Keulseweg
- * Oudergemselaan – eveneens paalvervangings – aparte offerte
- * Reigerlaan
- * Voskapelstraat – aparte offerte
- * Waalsestraat
- * Zeestraat

NOSSEGEM :

- * Zeven Tommen
- * Namenstraat
- * Pachthofstraat
- * Rode Beukendreef

Artikel 2 : - Onderstaande offertes, opgemaakt door Fluvius, **per deelgemeente**, m.b.t. het vervangen van de openbare verlichting door ledverlichting :

Omschrijving	Bedragen incl. BTW
ZAVENTEM	
* Offerte nr. HNW333714 d.d. 24 januari 2020	130.528,80 euro
SINT-STEVENSWOLUWE	
* Offerte nr. HNW333718 d.d. 27 januari 2020	22.828,69 euro
STERREBEEK	
* Offerte nr. HNW333717 d.d. 27 januari 2020	34.742,39 euro
NOSSEGEM	
* Offerte nr. HNW338718 d.d. 27 januari 2020	3.082,18 euro
APARTE OFFERTE IVM PAALVERVANGING + ARMATUREN :	
* Heidestraat - Zaventem	
* Oudergemselaan – Sterrebeek	
* Dewandelaerstraat - Sterrebeek	
* Offerte nr. HNW338719	27.972,95 euro

VOSKAPELSTRAAT – STERREBEEK :

* Offerte nr. HNW333713 d.d. 29 november 2019

8.780,12 euro

TOTAAL

227.935,13 euro

goed te keuren.

Artikel 3 : - Deze uitgave te financieren d.m.v. het krediet, opgenomen in het budget 2020 – MJP002821 - Actie AC000342 – “Het gemeentelijk openbaar verlichtingspartrimonium wordt verder ver-led”.

Artikel 4 : - Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van dit besluit.

-16- GRONDBELEID

Besluit

07. GR/2020/017

-16- Grondbeleid

SINT-STEUVENS-WOLUWE – Jean Monnetwijk – principebesluit verwerving ingesloten perceel “bouwland” in het kader van erosiebestrijdingsmaatregelen Provincie Vlaams-Brabant (kadastraal perceel nummer 5B 252F).

Omschrijving:

Gelet op het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem, ingediend bij brief van 29 april 2008, opgesteld door Arcadis Belgium.

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 september 2008 houdende goedkeuring evaluatie Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Departement Leefmilieu, Natuur en Energie – Afdeling Land en Bodembescherming;

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de eigenaar, mevrouw DIERCKX Hilde van 20 december 2019, voor het kadastraal perceel nummer 5B 252F tegen de prijs van 5,00 euro per m² (oppervlakte nog te bepalen aan de hand van een splitsingsplan);

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 3 februari 2020, punt CBS/2020/137, houdende gunstig advies tot principiële verwerving van een nog nader te bepalen deel van het hoger vermeld kadastraal perceel;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het volledige perceel een kadastrale oppervlakte bezit van 1ha 33a 46ca;

Overwegende de wenselijkheid om een deel van het aangeboden perceel onderhands te verwerven in het kader van de uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen;

Overwegende dat de Provincie Vlaams-Brabant, dienst Waterlopen, zal instaan voor de opmaak van een splitsingsplan op basis van het voorlopig voorontwerp “erosiebestrijding knelpunt Jean Monnetwijk” (versie 07-06-2019), waardoor de gemeente niet de volledige oppervlakte van het aangeboden kadastrale perceel dient te verwerven;

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van Hoofdstuk 1, artikel 3, 2° van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen bij de Provincie Vlaams-Brabant voor de kosten van de grondinname en de kosten van de vergoeding van de gebruikers, met inbegrip van de bijhorende kosten zoals registratiekosten, afpalingskosten, kosten bodemattest en notariskosten;

Overwegende dat voor dit project, binnen het kader van het erosiebestrijdingsplan, een subsidie wordt aangevraagd bij het departement Landbouw en Visserij;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 mei 2009 betreffende de erosiebestrijding, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2010;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000621 - IP-AC000340 Sensibilisering en activering van gemeentelijke diensten, bevolking en bedrijven in functie van het klimaatactieplan, beleidsveld 0341 – Erosiebestrijding - grondwerken ifv erosiebestrijding subsidies van provincie;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0043

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, een deel van een perceel bouwland, gelegen Jean Monnetwijk, gekadastreerd Zaventem 5de afdeling Sint-Stevens-Woluwe, sectie B, nummer 252F, met een totale oppervlakte van 1ha 33a 46ca volgens kadaster en momenteel nog in eigendom van mevrouw DIERCKX Hilde, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de uitvoering en realisatie van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen in overleg met de Provinciale erosiecoördinator, overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: Mevrouw DIERCKX Hilde, R. Schumanlaan 17 te 1932 Sint-Stevens-Woluwe op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de provinciale erosiecoördinator, de dienst milieu, de dienst openbare werken, de technische dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

08. GR/2020/019 -16- Grondbeleid

Sint-Stevens-Woluwe – "Acaciawijk" – Waaienbergh 70 – principebesluit verwerving leegstaande woning (eigendom van ELK ZIJN HUIS cvba)

Omschrijving:

Gelet op het schrijven van 23 februari 2017 van ELK ZIJN HUIS cvba, Lindeboomstraat 116 te 3080 Tervuren, betreffende de renovatie van de sociale woonwijk te Sint-Stevens-Woluwe (Acacialaan, Waaienbergh, Berreveldlaan);

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 maart 2017, houdende kennisname van het schrijven van 23 februari 2017 van ELK ZIJN HUIS cvba;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 april 2017, betreffende standpuntinname inzake de principiële verwerving en de daaropvolgende verkoop aan een bijzondere doelgroep;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 oktober 2017 betreffende de verwerving van percelen in de Acaciawijk, in eigendom van ELK ZIJN HUIS cvba;

Gelet op het schattingsverslag, opgemaakt door landmeter Guy Michiels, Dirk Boutsiaan 6/0101 te 3000 Leuven in opdracht van de verkoper, Elk Zijn Huis cvba, op datum van 16 januari 2019 waarbij de venale waarde (vrije verkoopwaarde) van Waaienbergh 70 wordt geraamd op 225.000,00 euro;

Gelet op het schrijven van 15 mei 2019 van ELK ZIJN HUIS cvba, betreffende mededeling dat de Raad van Bestuur van Elk zijn Huis in zitting van 20 februari 2019 beslist heeft om het pand, Waaienbergh 70, aan te bieden voor een totaal bedrag van 200.000,00 euro;

Gelet op het uittreksel uit de notulen van de Raad van Bestuur van ELK ZIJN HUIS cvba in zitting van 16 oktober 2019 waarbij eveneens een groot deel van het achterliggende kadastraal perceel (huidige tuin + wegje) aan de gemeente Zaventem wordt aangeboden zonder verhoging van het verkoopbedrag, mits de gemeente op haar kosten instaat voor het opsplitsen van dat perceel waarbij het wegje dat toegang geeft tot de garageboxen eigendom blijft van de verkoper;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 december 2019, punt CBS/2019/3058, houdende standpuntinname verwerving leegstaande woning (eigendom van ELK ZIJN HUIS cvba);

Overwegende het gunstig advies van de dienst Omgeving/Grondbeleid om, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van deze verwerving, op kosten gemeente een verdeling van het achterliggende perceel uit te voeren waarbij het wegje dat toegang geeft tot de garageboxen eigendom blijft van de verkoper, ELK ZIJN HUIS cvba;

Overwegende het gunstig advies van het College van Burgemeester en Schepenen om deze woning, samen met de twee reeds eerder verworven woningen in de Acaciawijk (Berreveldlaan 35 en 40 – akte verleden op 16 september 2019), daarna te verkopen aan een bijzondere doelgroep;

Overwegende dat deze bijzondere doelgroep door de Raad nog dient afgebakend middels een gemeentelijk toewijzings-/verkoopsreglement;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000612 – IP-AC000357 Aankoop en verkoop gronden, beleidsveld 0610 – Gebiedsontwikkeling – Aankoop alleenstaande woningen - Acaciawijk;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0042

Besluit: Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini), 6 onthoudingen (Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Jean-Michel Hubert)

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, Waaienbergh 70, gelegen in de Acaciawijk te Sint-Stevens-Woluwe, gekend ten kadaster 5 de Afdeling, Sectie C nummer 137/M/9 met een totale oppervlakte van 1a 31ca volgens de kadastrale legger en het gedeelte achterliggende tuin, deel van perceelnummer C 137/B/11, momenteel nog eigendom van ELK ZIJN HUIS cvba, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Er wordt principieel beslist om, op kosten van de gemeente, een verdeling van het achterliggende perceel gelegen achteraan de woning Waaienbergh 70, gekend ten kadaster 5 de Afdeling, Sectie C nummer 137/B/11 uit te voeren waarbij het wegje dat toegang geeft tot de garageboxen eigendom blijft van de verkoper, ELK ZIJN HUIS cvba;

Artikel 3: Het College van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van het opmetingsplan, het verdeelingsplan en de ontwerp-akte.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit te zenden aan ELK ZIJN HUIS cvba, Lindeboomstraat 116 te 3080 Tervuren, de Financieel Directeur, de Technische Dienst en de dienst Financiën/Boekhouding.

09. GR/2020/021 -16- Grondbeleid

STERREBEEK – Tramlaan/“De Want” – definitief besluit verwerving deel van een ingesloten perceel “bouwland” in het kader van erosiebestrijdingsmaatregelen Provincie Vlaams-Brabant (kadastraal perceel nr. 4A 67K deel).

Omschrijving:

Gelet op het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem, ingediend bij brief van 29 april 2008, opgemaakt door Arcadis Belgium.

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 september 2008 houdende goedkeuring evaluatie Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Departement Leefmilieu, Natuur en Energie – Afdeling Land en Bodembescherming;

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de eigenaar, mevrouw Wierinck Irène van 30 november 2019, voor een deel van het kadastraal perceel nummer 4A 67K tegen de prijs van 5,00 euro per m² of omgerekend 17.390,00 euro volgens oppervlakte ontwerp-

verdelingsplan;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 27 januari 2020, punt GR/2019/409, betreffende principebesluit verwerving deel van een ingesloten perceel "bouwland" in het kader van erosiebestrijdingsmaatregelen Provincie Vlaams-Brabant (kadastraal perceel nr. 4A 67K deel), eigendom Wierinck Irène;

Gelet op het schattingsverslag van Studieburo QUADRANT bvba, Dorpsstraat 202 te 3078 Kortenberg van 9 december 2019 betreffende het perceel gekend ten kadaster Zaventem, 4 de Afdeling Sterrebeek, Sectie A, nummer 67K deel;

Gelet op het proces-verbaal van meting, opgemaakt door studieburo Quadrant uit Kortenberg, op datum van 28 januari 2020, waarbij het aan de gemeente aangeboden perceel aangeduid in gele kleur, een oppervlakte bekomt van 35a 35ca;

Gelet op het uittreksel uit de kadastrale legger en het kadastraal percelenplan, waarbij het volledige perceel een oppervlakte bezit van 4.100 m² volgens kadastrale legger;

Overwegende de wenselijkheid om de aangeboden percelen onderhands te verwerven in het kader van de uitvoering van kleinschalige erosie maatregelen;

Overwegende dat de vraagprijs aanvaardbaar is en de geschatte waarde van de onroerende goederen niet overschrijdt;

Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden;

Overwegende dat het perceel, op basis van de informatie bekomen van de eigenaar, kosteloos bewerkt wordt zonder pachtovereenkomst door de heer Rudy Claessens, Oude Baan 13, 1933 Sterrebeek;

Overwegende dat het bijgevolg wenselijk is om, na verwerving door de gemeente, een pachtovereenkomst op te stellen met deze landbouwer;

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden;

Overwegende dat de verdeling nog dient geofficialiseerd te worden via de notaris, waarna een Proces-Verbaal van meting kan opgemaakt worden, inclusief de prekadastratie;

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van Hoofdstuk 1, artikel 3, 2^o van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen bij de Provincie Vlaams-Brabant voor de kosten van de grondinname en de kosten van de vergoeding van de gebruikers, met inbegrip van de bijhorende kosten zoals registratiekosten, afpalingskosten, kosten bodemattest en notariskosten;

Overwegende dat voor dit project, binnen het kader van het erosiebestrijdingsplan, een subsidie wordt aangevraagd bij het departement Landbouw en Visserij;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 mei 2009 betreffende de erosiebestrijding, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2010;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000621 - IP-AC000340 Sensibilisering en activering van gemeentelijke diensten, bevolking en bedrijven in functie van het klimaatactieplan, beleidsveld 0341 – Erosiebestrijding - grondwerken ifv erosiebestrijding subsidies van provincie;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0040

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 – Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van het onroerend goed (een perceel bouwland), gelegen Tramlaan / "De Want", gekadastraerd Zaventem 4de afdeling Sterrebeek, sectie A, nummer 67 K deel, met een oppervlakte van 35a 35ca volgens proces-verbaal van meting, opgemaakt door studiebuero Quadrant uit Kortenberg.

Artikel 2 – De aankoop gebeurt onderhands tegen de prijs van **17.675,00 EUR**.

Artikel 3 – De aankoop gebeurt onder de volgende algemene verkoopvoorwaarden:

- 1) het bestuur verkrijgt de volle eigendom van het aangekochte onroerend goed bij het verlijden van de authentieke akte (eventueel na betaling van de aankoopprijs en de kosten). Vanaf dan zijn ook het risico en de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor rekening van het bestuur.
- 2) het goed wordt overgedragen in de staat en de gelegenheid waarin het zich thans bevindt:
 - zonder waarborg van maat of oppervlakte, al is het verschil één twintigste of meer;
 - met alle zichtbare en verborgen gebreken;
 - met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare, voortdurende en niet voortdurende erfdienstbaarheden, ook al zijn zij niet bekend;
 - zonder waarborg wat betreft de hoedanigheid en/of gebreken van de grond en de ondergrond.
- 3) indien het onroerend goed mocht getroffen zijn of worden door enig besluit van de overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, urbanisatievereisten of enig ander overheidsbesluit of reglement, moet het bestuur zich houden aan alle voorschriften ervan zonder verhaal tegen de verkopers wegens verlies van grond, weigering van bouwvergunning of om welke andere reden ook.
- 4) het bestuur moet alle belastingen, zoals de onroerende voorheffing en alle taksen, met inbegrip van eventuele verhaalbelastingen dragen en betalen vanaf de datum van ingenottreding.

Artikel 4 – De door de verkoper gevraagde bijzondere voorwaarden, zoals opgesomd in de éézijdige verkoopbelofte van 30 november 2019, worden aanvaard, in het bijzonder:

- 1) alle kosten waaronder de notariskosten, exclusief de leveringskosten, ten laste van de gemeente als koper;
- 2) het hoger vernoemde (deel)perceel wordt verkocht in de toestand zoals het nu is en deze is goed gekend door de koper;
- 3) daarenboven dient de gemeente Zaventem er zich toe te verbinden om eventuele kosten in hoofde van de landbouwer op het (deel)perceel op zich te nemen.

Artikel 5 – De in artikel 2 vermelde verkoopprijs wordt betaald bij het verlijden van de

authentieke akte door de notaris. Alle kosten voortvloeiend uit de verkoop vallen ten laste van het bestuur, waaronder de honoraria, registratierechten, overschrijvingskosten, vaste aktekosten, e.d.

Artikel 6 – Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten om met de landbouwer die het goed heden kosteloos bewerkt, de heer Rudy Claessens, Oude Baan 13, 1933 Sterrebeek, deels een ontwerp-pachtovereenkomst en deels een overeenkomst voor kosteloos gebruik op te stellen, waardoor het onderhoud van het perceel wordt gevrijwaard naar de toekomst toe.

Artikel 7 – De notaris te gelasten om de verdeling te officialiseren, inclusief de prekadastratie door de door de gemeente aangestelde landmeter;

Artikel 8 – Bij niet-naleving van de in dit besluit vastgestelde voorwaarden is de verkoop van rechtswege ontbonden.

Artikel 9 – Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, te gelasten met de opmaak van de (ontwerp)akte en het verkrijgen van alle nog noodzakelijke documenten (o.a. OVAM bodemattesten, ontwerp-akte, aanbieden voorkooprecht(en),...).

Artikel 10 – Het bestuur verklaart het in artikel 1 vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de uitvoering en realisatie van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen in overleg met de Provinciale erosiecoördinator, overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem

Artikel 11 – De verkoper ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen.

Artikel 12 – Het bestuur zal de aankoop van het onroerend goed als volgt financieren: budgetcode (uitgave) MJP000621 - IP-AC000340 Sensibilisering en activering van gemeentelijke diensten, bevolking en bedrijven in functie van het klimaatactieplan, beleidsveld 0341, nominatief vastgesteld door de gemeenteraad in het Meerjarenplan 2020-2025, m.n. Erosiebestrijding - grondwerken ifv erosiebestrijding subsidies van provincie.

Artikel 13 – Een lid van het College van Burgemeester en Schepenen zal, samen met de Algemeen Directeur, de gemeente vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

Artikel 14 – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 15 – Een afschrift van dit besluit te zenden aan de eigenaar, mevrouw Wierinck Irène, Tramlaan 405, 1933 Sterrebeek en eveneens aan: mevrouw Katleen Gillijns, erosiecoördinator Provincie Vlaams-Brabant – Dienst Waterlopen, Provincieplein 1 te 3010 Leuven, de Technische Dienst, de dienst milieu, de dienst openbare werken, de Ombudsdienst (verzekeringen), de Financieel Directeur en de diensten Financiën/Belastingen/Boekhouding.

10. GR/2020/026 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM – Verlengde KERKHOFLAAN - principebesluit verwerving perceel "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (kadastraal perceel nr. 1 A 226 B).

Omschrijving:

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de eigenaar, mevrouw De Kleermaeker Josée van

9 december 2019, voor het kadastraal perceel nummer 1 A 226 B tegen de prijs van 5,00 euro per m² of omgerekend 3.645,00 euro volgens kadastrale oppervlakte;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen, punt CBS/2020/102, van 20 januari 2020, houdende onderzoek inzake verwerving F3 Route in Nossegem, in het bijzonder het deel dat aansluit op de bestaande wegenis in de Kerkhoflaan (fase 1);

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het perceel een oppervlakte bezit van 7a 29ca volgens kadastrale legger;

Overwegende de wenselijkheid om het aangeboden perceel onderhands te verwerven in het kader van het onderzoek en de latere aanleg "Tracé F3 route";

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen bij de Provincie Vlaams-Brabant;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 20 maart 2009, en latere wijzigingen, betreffende het mobiliteitsbeleid;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12 juni 2019, en latere wijzigingen, betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, goedgekeurd op 21 januari 2020;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget 2019/22099000/Grond/0610 Actie 2019160189 Raming 2019160715 voor een bedrag van 3.645 euro.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0041

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, een perceel bouwland, gelegen verlengde Kerkhoflaan, gekadastraerd Zaventem 1 ste afdeling, sectie A, nummer 226 B, met een oppervlakte van 7a 29ca volgens de kadastrale legger en momenteel nog in eigendom van mevrouw De Kleermaeker Josée, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, in uitvoering van de decreten van de Vlaamse Regering betreffende het mobiliteitsbeleid en de basisbereikbaarheid.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een opmetingsplan, schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: De eigenaar, mevrouw De Kleermaeker Josée, Kerkstraat 71 bus 2, 1930 Zaventem, op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de dienst Omgeving (subdienst mobiliteit), de dienst openbare werken, de technische dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

11. GR/2020/027 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM – Verlengde KERKHOFLAAN - principebesluit verwerving perceel "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (kadastraal perceel nr. 1 A 230 G)

Omschrijving:

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de eigenaar, de heer Vanderhulst Emmanuel van 22 januari 2020, voor het kadastraal perceel nummer 1 A 230 G tegen de prijs van 4,25 euro per m² of omgerekend 6.957,25 euro volgens kadastrale oppervlakte;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen, punt CBS/2020/102, van 20 januari 2020, houdende onderzoek inzake verwerving F3 Route in Nossegem, in het bijzonder het deel dat aansluit op de bestaande wegenis in de Kerkhoflaan (fase 1);

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het perceel een oppervlakte bezit van 16a 37ca volgens kadastrale legger;

Overwegende de wenselijkheid om het aangeboden perceel onderhands te verwerven in het kader van het onderzoek en de latere aanleg "Tracé F3 route";

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen bij de Provincie Vlaams-Brabant;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 20 maart 2009, en latere wijzigingen, betreffende het mobiliteitsbeleid;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12 juni 2019, en latere wijzigingen, betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, goedgekeurd op 21 januari 2020;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget 2019/22099000/Grond/0610 Actie 2019160189 Raming 2019160715 voor een bedrag van 36.957,25 euro.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, een perceel bouwland, gelegen verlengde Kerkhoflaan, gekadastraerd Zaventem 1 ste afdeling, sectie A, nummer 230 G, met een oppervlakte van 16a 37ca volgens de kadastrale legger en momenteel nog in eigendom van de heer Vanderhulst Emmanuel, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, in uitvoering van de decreten van de Vlaamse Regering betreffende het mobiliteitsbeleid en de basisbereikbaarheid.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een opmetingsplan, schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: De eigenaar, de heer Vanderhulst Emmanuel, Blankaart 51, 3061 Leefdaal, op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de dienst Omgeving (subdienst mobiliteit), de dienst openbare werken, de technische dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

12. GR/2020/028 -16- Grondbeleid

NOSSEGEM – Verlengde WALENWEG - principebesluit verwerving perceel "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (kadastraal perceel nr. 3 A 108).

Commentaar:

Erik Rennen komt terug op het feit dat zij inzage willen over de enquête die werd gehouden bij de inwoners. Ook zou hij graag het verslag zien van de laatste commissie en ook de presentatie die daar werd getoond.

De Heer Dewandeleer vindt dit geen probleem en zal zichtbaar zijn bij de notulen van de

vergadering.

De heer De Vits vindt het positief dat er een veilige oplossing wordt uitgedokterd het F3 tracé, maar vindt het ook jammer dat er geen zicht is op mogelijke financiering door de Vlaamse overheid en de provincie.

Hij beklemtoont dat het tracé verder is verwijderd van de dorpskern en is dus geen vlotte verbinding. De duurtijd voor de realisatie van een fietstunnel waarvan sprake, is er waarschijnlijk een duurtijd van 5 à 10 jaar. Met het aangehaalde tracé door het speelbos zullen er bomen moeten sneuvelen.

Dewandeleer zegt dat voortgang belangrijk is en daarom worden reeds gronden aangeschaft en deze gaan in een soort grondenbank en kunnen dus geruild worden (ruilen met landbouwers in het kader van de erosiebestrijding), verpacht en dergelijke.

De Burgemeester vindt veiligheid prioriteit en het is niet verantwoord om door een woonstraat een fietssnelweg aan te leggen en daarom zal er een fietsstraat komen in de Erpsestraat. en zullen er verkeerslichten moeten geplaatst worden door AWW

Erpsestraat/Mechelsesteenweg. De omweg voor de snelle fietser is slechts 70 à 80 meter.

De heer Rennen merkt ook nog op dat er 7 gronden worden gekocht en er dan stukken worden verhard ongeveer 7500 m², wat toch in tegenspraak is met de kranten artikel over ontharding.

Dewandeleer herhaalt dat bepaalde betonstroken volkomen nutteloos zijn en daarom worden onhard en in het kader van de fietssnelweg moet er verhard worden voor de veiligheid van de fietsers. Er dient een duidelijk onderscheid gemaakt worden tussen de fietsers met hoge snelheid en de kinderen die naar school fietsen. Voor de snelle fietser zal een tunnel de uitweg zijn, maar voor de kinderen en gezinnen die trager fietsen is het Noskoem wegske ideaal.

De burgemeester geeft nog mee dat in het kader van de fietsstraat op de Erpsestraat de kasseien zullen weggenomen worden en vervangen door de glad wegdek en dit nog voor de zomer en het tracé langs de beek zal dus voor de rustige fietser zijn.

Schepen Ockerman benadrukt nog dat AWW het plaatsen van de besproken verkeerslichten prioritair zal behandelen.

Tijdens de behandeling van dit punt wijst mevrouw Pilate naar het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en dat er al teveel tussenkomsten door de dezelfde sprekers zijn geweest over hetzelfde onderwerp.

Omschrijving:

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de eigenaar, mevrouw Decraen Simonne, van 24 januari 2020, voor het kadastraal perceel nummer 3 A 108 tegen de prijs van 40.000,00 euro, hetzij 4,48 euro per m² volgens kadastrale oppervlakte;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen, punt CBS/2020/102, van 20 januari 2020, houdende onderzoek inzake verwervingen F3 Route in Nossegem;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het perceel een oppervlakte bezit van 89a 28ca volgens kadastrale legger;

Overwegende de wenselijkheid om het aangeboden perceel onderhands te verwerven in het kader van het onderzoek en de latere aanleg "Tracé F3 route";

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen bij de Provincie Vlaams-Brabant;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 20 maart 2009, en latere wijzigingen, betreffende het mobiliteitsbeleid;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12 juni 2019, en latere wijzigingen, betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, goedgekeurd op 21 januari 2020;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget 2019/22099000/Grond/0610 Actie 2019160189 Raming 2019160715 voor een bedrag van 40.000 euro.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0050

Besluit: Met 24 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, Jean-Michel Hubert), 7 stemmen tegen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, een perceel bouwland, gelegen verlengde Walenweg, gekadastraerd Zaventem 3 de afdeling (Nossegem), sectie A, nummer 108, met een oppervlakte van 89a 28ca volgens de kadastrale legger en momenteel nog in eigendom van mevrouw Decraen Simonne, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, in uitvoering van de decreten van de Vlaamse Regering betreffende het mobiliteitsbeleid en de basisbereikbaarheid.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een opmetingsplan, schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: De volmachtenhouders van de eigenaar, de heer Lalou Etienne, Streeklaan 33 te 3060 Bertem en mevrouw Lalou Marina, Frans Smoldersstraat 24 te 1932 Sint-Stevens-Woluwe, op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de dienst Omgeving (subdienst mobiliteit), de dienst openbare werken, de technische dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

-27- FEESTELIJKHEDEN - JUMELAGE

Besluit

13. GR/2020/029 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Verlenen van een subsidie aan het Jumelagecomité voor het jaar 2020.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het **gemeentelijk Jumelagecomité** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2020 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan **3 000 €** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0046

De financieel directeur geeft een voorwaardelijk visum : de jaarrekening 2019 en budget 2020 moeten aangeleverd zijn voor tot betaling kan overgegaan worden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **3 000 €** toe te kennen aan het gemeentelijk **Jumelagecomité** voor het jaar 2020,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2020 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2019 en begroting 2020 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel

2020/64900000/VrijeT/0710 : Algemene werkingssubsidies/Feesten en plechtigheden.

14. GR/2020/031 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Verlenen van een subsidie aan het gemeentelijk Feestcomité voor het jaar 2020.

Commentaar:

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) vindt de bijgevoegde stukken niet duidelijk genoeg en vindt dat er meer toelichting zou moeten bijgevoegd zijn.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het **gemeentelijk Feestcomité** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2020 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan **19 832 €** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0047

De financieel directeur geeft een voorwaardelijk visum : de jaarrekening 2019 en budget 2020 moeten aangeleverd zijn voor tot betaling kan overgegaan worden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **19 832 €** toe te kennen aan het **gemeentelijk Feestcomité** voor het jaar 2020,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2020 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2019 en begroting 2020 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel

2020/64900000/VrijeT/0710 : Algemene werkingssubsidies/Feesten en plechtigheden.

15. GR/2020/033 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Verlenen van een subsidie aan het Patriottisch comité voor het jaar 2020.

Commentaar:

De **N-VA** fractie stemde wel tegen de budgetaanvraag van het patriottisch comité.

Dit omdat zij de opgemaakte begroting nogal onduidelijk vinden en merken op dat zij meer in kas hebben dan vermeld in de begroting door een overdracht van 2019.

De **burgemeester** meldt dat er inderdaad nog grote activiteiten op de planning staan voor speciale activiteiten voor de jeugd om de herinneringen aan WO I en II levendig te houden.

En dat er ook wordt gekeken naar uitstappen naar Breendonk of de Dossin Kazerne

De heer **W. DRIESEN** meldt ook nog dat er ook plannen zouden zijn voor een taptoe.

Mevrouw **V. PILATE** (UF) merkt op dat er meer financiële middelen zouden mogen zijn om ook volwassenen aan dergelijke initiatieven te laten deelnemen.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het **gemeentelijk Patriottisch comité** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2020 voor werkingskosten en dat de gemeente

Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;
Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;
Overwegende dat de nominatieve subsidie aan **4 548 €** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0048

De financieel directeur geeft een voorwaardelijk visum : de jaarrekening 2019 en budget 2020 moeten aangeleverd zijn voor tot betaling kan overgegaan worden.

Besluit: Met 24 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, Jean-Michel Hubert), 7 stemmen tegen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **4 548 €** toe te kennen aan het gemeentelijk **Patriottisch comité** voor het jaar 2020,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2020 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2019 en begroting 2020 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel 2020/64900000/VrijeT/0710 : Algemene werkingssubsidies/Feesten en plechtigheden.

16. GR/2020/034 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Verlenen van een subsidie aan de gemeentelijke dorpsraden voor het jaar 2020.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van de **gemeentelijke dorpsraden** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2020 voor werkingskosten en dat de gemeente

Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan **12 390 €** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0049

De financieel directeur geeft een voorwaardelijk visum : de jaarrekening 2019 en budget 2020 moeten aangeleverd zijn voor tot betaling kan overgegaan worden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **12 390 €** toe te kennen aan de **gemeentelijke dorpsraden** voor het jaar 2020, verdeeld als volgt :

Dorpsraad Zaventem € 4 410

Dorpsraad Sint-Stevens-Woluwe € 3 000

Dorpsraad Sterrebeek € 2 850

Dorpsraad Nossegem € 2 130

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2020 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2019 en begroting 2020 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel :

2020/64900000/VrijeT/0739/99 niet-nominatieve subsidies/overige kunst- en cultuurbeleid/werking cultuurdienst.

-39- FINANCIEN EN BEGROTING GEMEENTE EN OCMW

Besluit

17. GR/2020/025 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Aanpassing aan de belastingreglementen naar aanleiding van de invoering van de wet tot invoering van het wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019 en de wijziging van artikel 11 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen ('invorderingsdecreet') door het programmadecreet van 20/12/2019 bij de begroting 2020, welke in werking is getreden op 1 januari 2020.

Omschrijving:

In de meeste belastingreglementen gestemd in gemeenteraad van 28/5/2019 en 25/11/2019 werd art. 11 Decreet 30 mei 2008 geciteerd : "Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 , 3 , 4 , 6 tot en met 9 bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat Wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen".

Overwegende dat op 1/1/2020 de wet van 13 april 2019 tot invoering van het wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen (het

zgn. nieuwe "wetboek invordering") in werking trad;

Het nieuwe Wetboek Invordering van 13 april 2019 is vanaf 1 januari 2020 van toepassing voor invorderingen die toevertrouwd zijn aan de FOD Financiën.

Het nieuwe wetboek heft een aantal bepalingen uit het WIB op, waaronder bepalingen waarnaar wordt verwezen in artikel 11 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Vóór aanslagjaar 2020 bepaalde het invorderingsdecreet (Art. 11 van het decreet 30 mei 2008) het volgende: "Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat Wetboek van toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen".

Het invorderingsdecreet werd intussen gewijzigd door het programmadecreet van 20/12/2019 bij de begroting 2020 en trad in werking op 1 januari 2020.

Artikel 11 van het Invorderingsdecreet luidt thans als volgt:

"Zonder afbreuk te doen aan het huidige decreet, zijn van overeenkomstige toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen:

1° de bepalingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4, 6, 7 en 8, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, voor zover deze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen;

2° het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48."

Gelet op de aanpassing van artikel 11 van het Invorderingsdecreet en het feit dat bepaalde belastingreglementen het 'oude' invorderingsdecreet citeren, komt de inhoud niet overeen met het huidige artikel 11 van het Invorderingsdecreet. Aangezien dit verwarring kan scheppen voor belastingplichtigen, is een aanpassing van deze reglementen aangewezen.

Belastingreglementen, gestemd in de gemeenteraad van 16 december 2019 dienen niet aangepast te worden aangezien volgende clausule werd opgenomen: "De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

Volgende belastingreglementen citeren het "oude" invorderingsdecreet:

- Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 28/5/2019 (GR/2019/123) Belastingreglement op de afgifte van een horecaverunning (aanslagjaren 2019-2025)
 - Art. 16 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/320) Contante belasting op het onderhouden en rein houden van het openbaar en privaat domein en op onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/327) Belasting op de omgevingsvergunning (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/304) Belasting op de afgifte van stedenbouwkundige informatie (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/314) Contante belasting op aanplakkingen door de gemeente verricht op de openbare aanplakplaatsen (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/321) Contante belasting op openbare markten (aanslagjaren 2019-2025)
 - Art. 8 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/338) Contante belasting op de kermis- en andere openbare vermakelijkheidsinrichtingen (aanslagjaren 2020-2025)
-

-
- Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/317) Belastingverordening op de afgifte van administratieve stukken (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/319) Contante belasting op ambulante activiteiten (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 6 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/337) Contante belasting op het weghalen en bewaren van gevonden goederen en voertuigen, die het verkeer hinderen (aanslagjaren 2020-2025)

 - Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/299) Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/313) Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 13 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/301) Belasting op vaste en mobiele reclameconstructies (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/324) Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/302) Belasting op de valse alarmoproepen (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/328) Verordening 'Heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen-gemeente Zaventem' (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/330) Verordening 'Heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen-gemeente Zaventem' (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/333) Reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand in de gemeente Zaventem en de heffing op leegstaande woningen en gebouwen (aanslagjaren 2020-2025)

De tekst van bovenstaande artikels dient aldus vervangen te worden door de tekst van het huidig Invorderingsdecreet :

Artikel 11 van het Invorderingsdecreet luidt thans als volgt:

"Zonder afbreuk te doen aan het huidige decreet, zijn van overeenkomstige toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen:

1° de bepalingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4, 6, 7 en 8, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, voor zover deze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen;

2° het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet- fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48."

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeente neemt kennis van de gewijzigde wetgeving en besluit om onderstaande belastingreglementen bij te sturen volgens de nieuwe regelgeving.

De tekst van de opgesomde artikels van de belastingreglementen zal vervangen worden door de tekst van hetgeen bepaald is in artikel 11 van het huidige Invorderingsdecreet :

"Zonder afbreuk te doen aan het huidige decreet, zijn van overeenkomstige toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen:

1° de bepalingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4, 6, 7 en 8, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, voor zover deze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen;

2° het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet- fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48."

Wat de contante belastingen betreft :

-
- Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 28/5/2019 (GR/2019/123) Belastingreglement op de afgifte van een horecaverunning (aanslagjaren 2019-2025)
 - Art. 16 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/320) Contante belasting op het onderhouden en rein houden van het openbaar en privaat domein en op onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/327) Belasting op de omgevingsvergunning (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/304) Belasting op de afgifte van stedenbouwkundige informatie (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/314) Contante belasting op aanplakkingen door de gemeente verricht op de openbare aanplakplaatsen (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/321) Contante belasting op openbare markten (aanslagjaren 2019-2025)
 - Art. 8 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/338) Contante belasting op de kermis- en andere openbare gemakkelijksinrichtingen (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/317) Belastingverordening op de afgifte van administratieve stukken (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 7 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/319) Contante belasting op ambulante activiteiten (aanslagjaren 2020-2025)
 - Art. 6 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/337) Contante belasting op het weghalen en bewaren van gevonden goederen en voertuigen, die het verkeer hinderen (aanslagjaren 2020-2025)

Wat de kohierbelastingen betreft :

- Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/299) Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/313) Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 13 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/301) Belasting op vaste en mobiele reclameconstructies (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 11 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/324) Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/302) Belasting op de valse alarmoproepen (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 10 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/328) Verordening 'Heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen-gemeente Zaventem' (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/330) Verordening 'Heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen-gemeente Zaventem' (aanslagjaren 2020-2025)
- Art. 9 van de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 (GR/2019/333) Reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand in de gemeente Zaventem en de heffing op leegstaande woningen en gebouwen (aanslagjaren 2020-2025)

Artikel 2 : De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig art. 330 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 3 : Deze gemeenteraadsbeslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 4 : Deze gemeenteraadsbeslissing is een aanvulling op de bovenvermelde belastingreglementen.

Artikel 5 : Inwerkingtreding van deze beslissing : 5 dagen na bekendmaking.

Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente - aanslagjaren 2020-2025 (aanpassing).**Omschrijving:****Aanleiding en context**

Het gemeenteraadsbesluit van 22 december 2014 houdende "verordening van belasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente – aanslagjaren 2015-2019" liep ten einde op 31/12/2019. Bijgevolg moest dit reglement o.a. omwille van de financiële toestand van de gemeente worden vernieuwd voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

In de gemeenteraad van 16/12/2019 werd het belastingreglement 'Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente-aanslagjaren 2020-2025' gestemd.

Thans wordt het belastingreglement bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Het is immers aangewezen om het belastbaar feit en de doelgroep van belastingplichtigen duidelijker te definiëren en af te bakenen in overeenstemming met het doel van de belasting om het detectieproces door de gemeentelijke financiële dienst te vereenvoudigen.

Bijgevolg worden de artikelen 1 en 2 van het belastingreglement van 16 december 2019 op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente voor de aanslagjaren 2020-2025 gewijzigd.

Regelgeving:**Juridische overwegingen**

Gelet op artikel 170, 4 van de grondwet;

Gelet op artikelen 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 286 § 1, 287, 288 en 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 december 2014, houdende "verordening van belasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente-aanslagjaren 2015-2019" voor een termijn eindigend op 31 december 2019 en het gemeenteraadsbesluit dd. 16 december 2019, houdende "Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente-aanslagjaren 2020-2025";

Financiële informatie

Er wordt een belasting geheven op bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente. De lokale belastingen en retributies worden onder de loep genomen en waar nodig aangepast.

Beleidsinformatie

De inkomsten van deze belasting zullen worden voorzien in de meerjarenplanning op artikel '73611000/Alg Fin/0020 - Belasting op parkeren/Fiscale aangelegenheden'

Motivering

Gezien de gemeente door de financiële toestand genoodzaakt is om belastingen te heffen;

Gezien op het grondgebied van de gemeente een aantal bewaarplaatsen voor motorvoertuigen wordt uitgebaat;

Gezien het noodzakelijk is om het belastingreglement bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen;

Gezien het aangewezen is om het belastbaar feit en de doelgroep van belastingplichtigen duidelijk te definiëren en af te bakenen in overeenstemming met het doel van de belasting om het detectieproces door de gemeentelijke financiële dienst te vereenvoudigen;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de belastingtarieven voor de aanslagjaren 2020-2025 te verhogen met € 12,00 per jaar / per parkeerplaats (waarbij wij verwijzen naar het belastingreglement van 16 december 2019);

Overwegende dat de bedragen redelijk zijn en, gelet op de financiële behoeften van de gemeente, verantwoord zijn;

Gezien door een tariefvermindering voor de parkeerplaatsen bestemd voor personeel van een andere instantie dan de belastingplichtige het optimaal gebruik van de parkeerplaatsen door de exploitanten in het kader van het mobiliteits- en parkeerbeleid van de gemeente wordt aangemoedigd; Gezien aldus solidariteit tussen de exploitanten van parkeerplaatsen en andere bedrijven wordt gecreëerd;

Gezien een vrijstelling van de belasting voor de parkeerplaatsen die voorbehouden zijn aan het eigen personeel van de belastingplichtige verantwoord is gezien deze parkeerplaatsen doorgaans gratis ter beschikking worden gesteld;

Financiële impact:

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit

§ 1. Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 ten voordele van de gemeente een belasting geheven op bewaarplaatsen voor motorvoertuigen ten laste van al wie, gewoonlijk of occasioneel, op het grondgebied van de gemeente een bewaarplaats voor motorvoertuigen uitbaat.

Als uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen wordt bedoeld het ter beschikking stellen van parkeerplaatsen ten bezwarende titel.

Als voorwerp van de belasting op bewaarplaatsen wordt het volgende beschouwd:

- Garages voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 10 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;
- Alle andere overdekte ruimten gebruikt voor het parkeren van motorvoertuigen met minstens 10 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;
- Open lucht ruimten voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 10 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;”

De belasting gevestigd door dit reglement betreft niet het parkeren op de openbare weg.

§ 2. Voor de toepassing van deze bepalingen moet onder "parkeerplaats" worden verstaan, hetzij een gesloten garage, hetzij een parkeerplaats voor voertuigen in een gesloten of open ruimte, gelegen op of in een privaat onroerend goed en geëxploiteerd of gebruikt door:

- elke natuurlijke of rechtspersoon;
- een commerciële, industriële of artisanale onderneming voor het onthaal van haar klanten en/of haar personeelsleden en/of op politiebevel weggesleepte voertuigen;
- elke instelling voor het onthaal van haar personeelsleden en/of haar bezoekers.

§ 3. Wanneer er in één en hetzelfde goed parkeerplaatsen voorhanden zijn die gratis en/of betalend ter beschikking worden gesteld, is het aangewezen om deze door een aangepaste signalisatie van elkaar te onderscheiden: borden of grondmarkeringen.

§ 4. Bij gebrek aan signalisatie worden alle parkeerplaatsen geacht betalend ter beschikking gesteld te zijn.

§ 5. Voor de toepassing van de huidige bepalingen wordt het aantal parkeerplaatsen gedefinieerd volgens de vermeldingen in het kadaster en/of de stedenbouwkundige vergunning en/of milieuvergunning en/of gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning. De inrijstroken van de parkeerplaatsen, de circulatieruimten, de doorloopruimten, de traphallen, de liften, de technische lokalen en het sanitair vallen niet onder het toepassingsgebied van dit reglement.

Bij gebrek aan vermeldingen in het kadaster, de stedenbouwkundige vergunning en/of milieuvergunning en/of gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning omtrent het aantal parkeerplaatsen en/of in geval van betwisting betreffende het aantal parkeerplaatsen, o.a. in het geval van het ontbreken van een markering op de grond, zal de berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeuren door de oppervlakte bestemd voor het stationeren vermeld bij het kadaster en/of in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning te delen door een forfaitaire oppervlakte van 13 m² (oppervlakte van een parkeerplaats).

Artikel 2. Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon, onder welke vorm of benoeming ook, die bewaarplaatsen voor motorvoertuigen op het grondgebied van de gemeente uitbaat, in de zin van bovenvermeld artikel 1.

§2. In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 3. Berekeningsgrondslag en tarief van de heffing

§ 1. Het bedrag van de belasting is gelijk aan 372,00 EUR per jaar/ per parkeerplaats voor de overdekte parkeergelegenheden en 168,00 EUR per jaar/ per parkeerplaats in open lucht.

§ 2. Het hele bedrag van de belasting wordt berekend volgens het aantal parkeerplaatsen vatbaar voor het stallen van motorvoertuigen op 1 januari van het aanslagjaar.

§ 3. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. De vermindering van de werkzaamheden evenals de stopzetting in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

§ 4. Indien op 1 januari van het aanslagjaar alle activiteiten of bedrijvigheden met inbegrip van vereffeningsoverdrachten in het kader van een ontbinding en/of faillissement, definitief zijn stopgezet, of ingeval van stopzetting door fusie, gaat de hoedanigheid van belastingplichtige verloren. Bij een tijdelijke onderbreking van de werkzaamheden of zolang de vereffening van de vennootschap niet is afgesloten, blijft de hoedanigheid van

belastingplichtige behouden.

Artikel 4. Verminderingen

§ 1. Voor de parkeerplaatsen bestemd voor personeel van een andere instantie dan de belastingplichtige gelden de volgende tarieven: 252,00 EUR per jaar/ per overdekte parkeerplaats en 120,00 EUR per jaar/ per parkeerplaats in open lucht.

§ 2. Het hele bedrag van de belasting wordt berekend volgens het aantal parkeerplaatsen vatbaar voor het stalen van motorvoertuigen op 1 januari van het aanslagjaar.

§ 3. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. De vermindering van de werkzaamheden evenals de stopzetting in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

§ 4. Indien op 1 januari van het aanslagjaar alle activiteiten of bedrijvigheden met inbegrip van vereffeningsovereenkomsten in het kader van een ontbinding en/of faillissement, definitief zijn stopgezet, of ingeval van stopzetting door fusie, gaat de hoedanigheid van belastingplichtige verloren. Bij een tijdelijke onderbreking van de werkzaamheden of zolang de vereffening van de vennootschap niet is afgesloten, blijft de hoedanigheid van belastingplichtige behouden.

Artikel 5. Vrijstellingen

§ 1. Bewaarplaatsen voor motorvoertuigen in de zin van huidig reglement die niet beschikken over minstens 10 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen, zijn vrijgesteld van belasting.

§ 2. De parkeerplaatsen voorbehouden voor het eigen personeel van de belastingplichtige zijn vrijgesteld van belasting.

Artikel 6. Aangifte

§ 1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 31 maart van het jaar dat volgt op het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen.

De aangifte blijft geldig tot herroeping.

§ 2. De belastingplichtige wordt gehouden de eventuele controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd.

§ 3. De gemeente mag de waarachtigheid van de ingediende aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar belastbare feiten plaats hebben.

Artikel 7. Wijziging van de belastbare toestand

De belastingplichtige is gehouden elke wijziging in de belastbare toestand, op eigen initiatief aan het gemeentebestuur bekend te maken binnen de maand na de wijziging door middel van een schrijven aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8. Administratieve geldboete

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd.

Voor volgende overtredingen wordt een administratieve boete van 300 euro opgelegd:

- Overtreding van artikel 7 van deze verordening;
- Weigering om mee te werken aan een fiscale controle;
- Weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in deze die gelden voor de kohierbelastingen. Deze regeling geldt ook voor derden, niet-belastingplichtigen.

Als een overtreding met een belastingverhoging wordt gestraft, kan geen extra administratieve boete worden opgelegd.

Artikel 9. Ambtshalve vestiging van de belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt.

Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige, met een aangetekende brief, op de hoogte van de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 10. Belastingverhoging

Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belasting worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding.

Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, een derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen.

Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan

waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige.

Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 11. Inkohiering

De belasting wordt jaarlijks ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12. Betalingstermijn

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 13. Bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag, de belastingverhoging of de administratieve geldboete, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening kan gebeuren door verzending, door overhandiging of per e-mail naar secretariaat@zaventem.be.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 14. Algemene bepalingen

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 15

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 § 1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 16

Dit belastingreglement op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente treedt in werking op 1 januari 2020.

Het belastingreglement op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente, goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019, wordt opgeheven.

-40- JEUGDBELEID

Besluit

19. GR/2019/368

-40- Jeugd beleid

Ontwerp uitbatingsovereenkomst Scoutslokaal Imbroek

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA) geeft aan dat de prijzen schappelijk zijn maar merkt op dat er onduidelijkheid is over het feit wie zal moeten opdraaien wanneer er apparatuur zou stuk gaan in de keuken, want dan zal de huurprijs ontoereikend zijn voor de herstelling of vervanging.

Schepen **B. DEWANDELEER** merkt op dat de huur voldoende zal zijn voor normaal onderhoud van de keuken en bij ernstige defecten zal dit zeker besproken worden met de gemeente. Hierop vraagt de heer **E. RENNEN** dat het misschien toch wel beter zou opgenomen zijn in het reglement.

De **burgemeester** benadrukt dat de VZW SLIM genoeg vertrouwen heeft in de gemeente en dat er bij schade zeker kan onderhandeld worden.

Omschrijving:

Gelet op de collegebeslissing van d.d. 27 01 2020 'Ontwerp uitbatingsovereenkomst Scoutslokaal Imbroek';

Voor de uitbating van het nieuwe Scoutslokaal Imbroek waarvan Scouts Zaventem de hoofdgebruiker zal zijn wenst de gemeente Zaventem gelet op het unieke karakter van dit gebouw een samenwerking aan te gaan met vzw SLIM (Scoutslokaal Imbroek). In deze vzw zitten leiding, oud-leiding, ouders van leden van Scouts Zaventem;

De vzw SLIM zal dus instaan voor de verhuur van dit gebouw volgens de uitbatingsovereenkomst die in deze beslissing zal goedgekeurd worden;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Voorwerp van deze uitbatingsovereenkomst

Deze overeenkomst heeft tot voorwerp de uitbating van het Scoutslokaal Imbroek gelegen te 1930 Zaventem, Imbroekstraat 80, kadastraal gekend onder (tweede afdeling, sectie D181H).

De precieze afbakening is op de aangehechte plannen aangeduid, die een onderdeel zijn van onderhavige overeenkomst.

Deze overeenkomst omvat onder meer:

- De duur;
- De opdracht van de uitbater;
- De investeringen;
- Het toezicht en de controle;

Artikel 2: Investerings

De uitbater verbindt er zich toe de investeringen te doen en tevens te financieren, zoals omschreven in het globaal uitbatingsplan dat als bijlage aan deze overeenkomst wordt gehecht.

Artikel 3: Staat van het gebouw

Het Scoutslokaal wordt in uitbating gegeven in de toestand waarin het zich bevindt bij de aanvaarding van de uitbatingsovereenkomst.

Bij ingebruikname door de uitbater wordt er door de gemeente Zaventem samen met beide partijen een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt. Deze plaatsbeschrijving wordt bij de overeenkomst gevoegd als bijlage.

De uitbater verbindt er zich toe het Scoutslokaal bij het einde van de overeenkomst minstens in dezelfde staat of beter achter te laten, met uitzondering van de normale slijtage waarvoor de uitbater niet aansprakelijk is. De uitbater staat wel in voor het dagelijks onderhoud van

het gebouw. Op het einde van de overeenkomst wordt daarom eveneens een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt.

De roerende goederen geplaatst door de uitbater blijven eigendom van uitbater bij het einde van de overeenkomst.

Als bijlage bij het uitbatingsplan wordt een plaatsbeschrijving en een opsomming van de roerende goederen opgenomen.

Artikel 4: Verantwoordelijkheid

De uitbater handelt voor eigen rekening en zal zich als dusdanig met de betreffende wetten en reglementeringen in orde stellen, dit ter volledige ontlasting van de verantwoordelijkheid van de gemeente. (o.a. auteursrechten, hygiënevoorschriften, brandpreventie, inschakelen van vrijwilligers, ...)

Artikel 5: Bestemming

De uitbating wordt toegestaan voor de volgende bestemming:

- uitbating van het Scoutslokaal volgens de principes van het jeugdwerk, zodat de Scouts van Zaventem als hoofdgebruiker in deze infrastructuur haar werking te volle kan ontplooiën.

- uitbating van het Scoutslokaal als infrastructuur te verhuren aan gemeentelijke diensten, scholen en erkende Zaventemse verenigingen.

- uitbating van het Scoutslokaal voor educatieve doeleinden voor jongeren, zoals bijvoorbeeld de organisatie van "studieruimtes" voor en tijdens de examenperiodes.

De uitbater verbindt er zich toe de aldus bepaalde bestemming van het goed te eerbiedigen.

De uitbater kan de bestemming van het goed niet wijzigen.

De uitbating wordt niet toegestaan voor activiteiten die de neutraliteit van het gebouw schenden.

Artikel 6: Verhuur

Het gebruik van de infrastructuur door de hoofdgebruiker Scouts Zaventem is gratis.

Daarnaast wordt de uitbater geacht de infrastructuur ter beschikking te stellen aan gemeentelijke diensten, scholen en erkende verenigingen volgens vastgelegde tarieven:

Categorie 1 A:

- Het gemeentebestuur van Zaventem
- De gemeentelijke diensten
- De Plaatselijke Openbare Bibliotheek
- Het OCMW van Zaventem
- De Lokale Politie
- De gemeentelijke kunstacademie
- De gemeentelijke adviesraden

Categorie 1 B:

- Erkende Zaventemse jeugdverenigingen, hun verenigingen van oudleiding en VZW Slim.

Categorie 2:

- Erkende Zaventemse verenigingen

Categorie 3:

- De Zaventemse scholen erkend door de Vlaamse Gemeenschap

Tarief per DAG	Cat 1 A	Cat 1 B	Cat 2	Cat 3
Zaal beneden (5 units)	gratis	gratis	80€	10€
Traphal + bovenzaal	gratis	gratis	20€	10€
Keuken	gratis	60€	60€	60€

Voor activiteiten die plaatsvinden op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag dient geen tarief betaald te worden voor "ZAAL beneden" & "Traphal+ bovenzaal", uitgezonderd op feestdagen.

Het tarief voor de keuken komt ten goede aan de uitbater, die de nodige materialen en services ter beschikking stelt aan de huurder.

Voor bijkomende services en materialen, zoals tafels en stoelen, kan door de uitbater een bijkomende vergoeding gevraagd worden volgens een tarievenlijst die online ter beschikking wordt gesteld.

De uitbater moet deze verhuur op een transparante en eerlijke manier organiseren in de mate van het mogelijke via een online toepassing.

De uitbater maakt in overleg een huurreglement op zodat de rechten en plichten van de

huurder steeds vooraf duidelijk zijn. Dit huurreglement schrijft zich in in de principes van onderhavige uitbatingsovereenkomst.

De inkomsten van de verhuur zijn deels voor de uitbater die ze gebruikt om het Scoutslokaal op een goede manier uit te baten. Dit impliceert onderhoud, kleine herstellingen en kleine investeringen (zie uitbatingsplan). De zaalverhuur, keukenverhuur en/of verhuur van ander materiaal of meubilair worden geïnd door de uitbater.

De tarieven voor de vergoeding die de uitbater aan de huurders aanreken voor services en materialen worden vóór de inwerkingtreding van deze overeenkomst, en ook steeds bij wijziging van de tarieven, door de uitbater ter kennis gebracht aan en overlegd met de gemeente.

De uitbater kan aan de huurder een waarborg vragen.

Voor een verhuur aan een periode langer dan 1 dag kan tussen de gemeente, de uitbater en de huurder een aangepast tarief worden afgesproken. De verdeling van de inkomsten tussen de gemeente en de uitbater volgen daarbij het hier boven beschreven principe.

Indien vzw SLIM een aanvraag ontvangt van een derde die niet is opgenomen in de hoger vermelde categorieën, kan deze aanvraag aan de gemeente worden voorgelegd, die beslist over de toelating en over het tarief.

Artikel 7: Gebruiksuren

Bij verhuur van de zaal aan andere huurders dan de Scouts van Zaventem kan de zaal in gebruik genomen worden vanaf 8 uur 's morgens. Activiteiten in de zalen mogen maximaal tot 24 uur 's nachts duren. Ten laatste om 1u 's nachts moet de zaal opgeruimd en gekuist zijn. Erkende verenigingen kunnen een afwijking van deze uren aanvragen bij de gemeente.

Artikel 8: Duur van de overeenkomst

De uitbatingsovereenkomst treedt in werking vanaf de eerste dag van de eerste maand die volgt op de ondertekeningdatum voor een initiële termijn van 1 jaar. Daarna kan de overeenkomst mits uitdrukkelijke instemming van beide partijen worden verlengd tot 31/12/2024.

Vanaf 1/1/2025 wordt de uitbatingsovereenkomst stilzwijgend verlengd telkens voor een periode van 6 jaar tenzij één van de partijen de lopende overeenkomst, middels een grondige motivering en een opzeg per aangetekend schrijven, beëindigt tenminste 6 maanden voorafgaand aan de verlenging.

De hoofdgebruiker heeft het recht om los van de uitbater het gebouw te gebruiken tot 2050 op voorwaarde dat alle voorwaarden vervuld blijven die in deze overeenkomst met de uitbater worden afgesproken.

Artikel 9: Vergoeding

De uitbater betaalt een uitbatingsvergoeding aan de gemeente die gelijk is aan de huuropbrengsten van de zaal, exclusief de keuken. Deze zal op kwartaalbasis verschuldigd worden mits voorleggen van een lijst met de verhuringen. De inkomsten van verhuur van de keuken en ander materiaal of meubilair dat eigendom is van vzw SLIM komt ten goede van de vzw.

Voor elke verhuur uitgezonderd aan de hoofdgebruiker zal de gemeente aan de vzw een vergoeding van 20€ betalen. Deze vergoeding dient ter compensatie van de opdracht die de uitbater op zich neemt als zaalbeheerder en waarmee hij instaat voor onder meer het openen en sluiten van de zaal, de toelichting aan de huurder van de gebruiksvoorwaarden, de plaatsbeschrijving en het reinigen van de zaal voor en na het gebruik door de huurder, de administratieve opvolging van de verhuur en het doorstorten van de huurgelden zoals beschreven in artikel 6.

Bij annulatie door de gebruiker zal de vergoeding beperkt worden tot 10€. In dat geval kan er wel een annulatiekost van 25€ aangerekend worden aan de gebruiker als deze nog binnen de 48u voor de start de huur afmeldt.

De financiële stromen tussen de gemeente en de uitbater worden op kwartaalbasis afgehandeld overeenkomstig de instructies van de financiële dienst.

Artikel 10: Nutsvoorzieningen

De kosten voor de aansluiting, de abonnementen en het gebruik van, water, elektriciteit en gas in de ruimten zoals omschreven in artikel 1§1, zijn ten laste van de gemeente.

De kosten voor de aansluiting, de abonnementen en het gebruik van telefoon, het internet en de kabeltelevisie in de ruimten zoals omschreven in artikel 1§1, zijn ten laste van de

uitbater. De uitbater sluit hiervoor afzonderlijke overeenkomsten af.

Artikel 11: Belastingen en taksen

De onroerende voorheffing is ten laste van de gemeente. Alle andere belastingen en taksen, en alle andere naburige rechten die het gevolg zijn van eender welke activiteit in de infrastructuur, zijn ten laste van de uitbater.

De auteursrechten (SABAM) en de billijke vergoeding zijn de verantwoordelijkheid van de gebruiker van de zaal en dient door de gebruiker aangegeven en betaald te worden.

Artikel 12: Inrichting

De uitbater staat in voor de inrichting van het Scoutslokaal, zoals omschreven in het uitbatingsplan zoals in bijlage bij deze overeenkomst.

Volgende investeringen zijn ten laste van de uitbater: alle los meubilair (tafels, stoelen, keuken, ...),

Artikel 13: Technisch onderhoud

De gemeente staat in voor het uitvoeren van het technisch onderhoud van en de herstellingen aan het Scoutslokaal. Dit houdt in:

- Het onderhoud van alle technische installaties (verwarming, ventilatie, elektriciteits- en gasinstallaties),
- Het onderhoud van alle goten, afwateringen en aflopen,
- Het vervangen van gebroken ruiten,
- Het onderhoud en herstel van deuren, vensters, sloten, leidingen, enz. ,
- Alle veiligheidskeuringen
- Brandveiligheidsattest

Deze opsomming is niet beperkend.

Het is de uitbater niet toegestaan infrastructuur-, verbouwings-, verbeteringswerken- of nieuwbouwwerken uit te voeren in het gebouw, behoudens deze omschreven in het investeringsplan dat als bijlage aan deze overeenkomst wordt gehecht.

De uitbater is verplicht, zonder schadevergoeding noch vermindering van de vergoeding, de uitvoering van de herstellingswerken door de gemeente die noodzakelijk zouden blijken tijdens de duur van de overeenkomst te laten doen en dit ongeacht de termijn die de uitvoering van deze werken in beslag zal nemen.

De uitbater is verplicht de gemeente onverwijld op de hoogte te brengen van elke schade aan het gebouw en van elke nodige grote herstelling die nodig blijkt, onmiddellijk en ten laatste binnen de 24 uur na de vaststelling van de schade.

Artikel 14: Goede huisvader

De uitbater is verplicht om het Scoutslokaal in goede staat te onderhouden en als een goede huisvader te gebruiken met ruime aandacht voor duurzaamheid en rationeel energieverbruik.

Bij vaststelling van overmatig energieverbruik zullen de kosten verhaald worden op de uitbater.

Artikel 15: Verzekeringen

Betreffende het volledige gebouw zal de verzekering ervan als volgt geregeld zijn:

- De brandverzekering voor het volledige gebouw wordt aangegaan door de gemeente met opname van clausule " afstand van verhaal"
- Voor de inboedel van het Scoutslokaal moet de uitbater een afzonderlijke verzekering afsluiten.
- De uitbater is verplicht om voor de hele duur van de overeenkomst een verzekeringscontract af te sluiten tot dekking van alle risico's inzake burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Artikel 16: Brandpreventie en hygiëne

De gemeente verbindt er zich toe op zijn kosten het gebouw met het nodige materiaal ter voorkoming en bestrijding van brand te voorzien.

De uitbater verbindt er zich toe tegemoet te komen aan alle vereisten inzake hygiëne, milieu en andere verplichtingen die de overheid zou opleggen en dit in het kader van de normen en de vereisten die voorgeschreven zijn of die door om het even welke bevoegde administratieve instanties zouden voorgeschreven worden.

Artikel 17: Schoonmaak

De uitbater staat in voor het dagelijks onderhoud van het Scoutslokaal.

Een afgevaardigde van de gemeente heeft altijd het recht om controle uit te oefenen op deze verplichting. Indien de afgevaardigde vaststelt dat de uitbater de ruimten niet als een goed huisvader schoonmaakt, maant de gemeente de uitbater schriftelijk aan om gepaste maatregelen te treffen.

Artikel 18: Schadebeding

De gemeente heeft, onverminderd wat bepaald is in deze overeenkomst, het recht om in geval van schending van één van de bepalingen van deze overeenkomst door de uitbater, van deze laatste een schadevergoeding te eisen die wordt vastgesteld op 100 euro per dag ten voordele van de gemeente en dit tot zolang de overtreding of nalatigheid duurt, onverminderd het recht van de gemeente om de werkelijke schade aan te tonen en ter zake vergoeding te vorderen. Een uitzondering hierop is het geval waarbij onomstotelijk kan worden vastgesteld dat er sprake is van schade die niet door vzw SLIM is aangebracht. In geval er sprake is van een lichte overtreding wordt alvorens een schadevergoeding geëist wordt, eerst een schriftelijke waarschuwing gegeven.

De uitbater kan geen aanspraak maken op een vergoeding en/of verlenging van de overeenkomst indien het gebouw voor een bepaalde periode voor het publiek ontoegankelijk zou zijn en dit om gelijk welke reden.

De uitbater kan geen aanspraak maken op een vergoeding en/of verlenging van de overeenkomst wegens moeilijke exploitatie, hinder, schade, afwijkingen, toevallige onderbrekingen of alle andere ongemakken die met de exploitatie verband houden, van welke aard ook.

Artikel 19: Verbreking van de overeenkomst

De gemeente heeft ten allen tijde het recht om eenzijdig, van rechtswege en zonder dat enige opzeg noch schadeloosstelling vereist is, de uitbatingsovereenkomst te verbreken, in geval van overmacht, indien het algemeen belang dit zou vereisen of in geval van grove fout in hoofde van de uitbater.

Worden inzonderheid en niet-limitatief beschouwd als voldoende reden tot verbreken van de overeenkomst:

- Slecht onderhoud van de uitgebate goederen;
- Grove nalatigheid in de uitbating;
- Ingeval feiten, strijdig met de moraal, door de uitbater geduld worden
- In geval van eerrovende, strafrechtelijke of correctionele veroordelingen, in hoofde van de uitbater (of zijn aangestelden);
- Het vaststellen ten laste van de uitbater, zijn afgevaardigden of zijn medewerkers van feiten in strijd met de goede zeden of die de openbare orde verstoren;
- In geval de uitbater ingaat tegen de bindende adviezen van de gemeente.

Artikel 20: Registratieverplichting

De kosten van rechten en registratie zijn uitsluitend ten laste van de gemeente.

De gemeente verbindt er zich toe om binnen de 40 dagen na ondertekening van voorliggende overeenkomst, deze voor te leggen aan de registratie en een kopie van de geregistreerde overeenkomst over te maken aan de uitbater binnen de twee weken na ontvangst van de geregistreerde overeenkomst.

Artikel 21: Toezicht en controle

Partijen komen overeen dat de gemeente toezicht en controle mag uitoefenen op de naleving door de uitbater van zijn verplichtingen zoals voortvloeiend uit deze overeenkomst.

De uitbater is gehouden op het eerste verzoek aan de gemeente alle inlichtingen over zijn activiteiten te verstrekken.

Artikel 22: Overlegcomité

De gemeente en de uitbater zullen zich inzetten voor een zo efficiënt mogelijke samenwerking. Om de samenwerking concreet gestalte te geven zullen de partijen voorafgaandelijk aan de start van de exploitatie een overlegcomité oprichten. Het overlegcomité zal minstens één maal per jaar samenkomen en zo vaak als nodig. Van het overlegcomité wordt verwacht dat het raad geeft, voorstellen formuleert, overlegt, adviezen verleent en bijdraagt tot de uitvoering van de uitbatingsovereenkomst. Het overlegcomité bestaat uit maximaal zes leden waarvan er maximaal drie door de gemeente worden voorgedragen en maximaal drie door de uitbater.

Artikel 23: Overdracht

De uitbater mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente.

Artikel 24: Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving.

Artikel 25: In voege en evaluatie

Deze overeenkomst werd goedgekeurd door de gemeenteraad van februari 2020 en gaat in voege vanaf de datum van ondertekening.

Na een jaar werking wordt de overeenkomst door beide partijen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. De nieuwe overeenkomst wordt dan eerst ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

20. GR/2020/022 -40- Jeugdbeleid

Verlenen van een toelage aan de Jeugdraad Zaventem 2020

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van Jeugdraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor hun werkingskosten in 2020 en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan de Jeugdraad Zaventem 4000€ bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

GR 23 09 2019 Beleidskader voor inspraak en participatie in het gemeentelijk beleid (artikel 5 Opsomming van de sectorraden en artikel 6B Financiële ondersteuning);

Tussenkomst in werkingskosten Jeugdraad;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel MJP001111 – AC000252 - subsidies jeugdraad - 2020/64900000/VrijeT/0751/99 van het budget van het jaar 2020;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0045

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van 4000€ aan: Jeugdraad Zaventem toe te kennen voor 2020.

Aard : Werkingskosten

Omvang: 4000€

Aanwendingsvoorwaarden: Vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het ingediende budget 2020

Verantwoordingsstukken: Jaarrekening 2019 en Begroting 2020

Artikel 2: Overwegende dat het budget is ingeschreven onder het budgetsleutel MJP001111 – AC000252 - subsidies jeugdraad - 2020/64900000/VrijeT/0751/99.

-43- SPORTBELEID

Besluit

21. GR/2020/000 -43- Sportbeleid

Verlenen van een toelage aan de sportraad Zaventem

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van de sportraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2020 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan de sportraad € 6.900 bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in werkingskosten + opleidingskosten sportclubs

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel 2020/64900000/VrijeT/0740/99 van het budget van het jaar 2020.

De raming MJP001548 is terug te vinden onder AC000252 onder BD00003.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist een financiële tegemoetkoming van € 6.900,00 aan de sportraad Zaventem toe te kennen voor 2020.

Aard : werkingskosten + opleidingskosten

Omvang : € 6.900

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het ingediende budget 2019

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2019 & budget 2020

Artikel 2: overwegende dat het budget is ingeschreven onder het budgetsleutel 2019/694000000/VrijeT/0740/99.

-46- ALGEMENE MILIEUPROBLEMATIEK - DUURZAAMHEID

Besluit

22. GR/2020/036 -46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid

Regionaal Landschap Brabantse Kouter vzw - algemene vergadering RLBK op dinsdag 18 februari 2020. Goedkeuring agenda en bevestiging vertegenwoordigers

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeente bij schrijven van Regionaal Landschap Brabantse Kouter (RLBK) vzw de dato 13 januari 2020 wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering op dinsdag 18 februari 2020 om 20u00 in de raadzaal van het gemeentehuis van Steenokkerzeel, Orchideeënlaan 17 te 1820 Steenokkerzeel, met volgende agendapunten :

1. Opening van de vergadering
2. Vaststelling dat de oproeping is gebeurd conform de statuten
3. Vaststelling van de aanwezigheden en van het quorum
4. Goedkeuring verslag vorige AV (6/05/2019) – zie bijlage 1
5. Toetreding gemeente Kraainem tot RLBK vzw
6. Statutenwijziging (aanpassing werkingsgebied) – zie bijlage 2
7. Toelichting en goedkeuring jaarverslag 2019 – zie bijlage 3a en 3b
8. Goedkeuring jaarrekening 2019 en verslag accountant n.a.v. de controle van de boekhouding 2019 – zie bijlage 4a, 4b en 4c
9. Toelichting en goedkeuring jaarprogramma 2020 – zie bijlage 5
10. Goedkeuring begroting 2020 – zie bijlage 6a en 6b
11. Kwijting van de bestuurders
12. Verkiezing van de leden van de Raad van Bestuur voor groep B, C en D
13. Aanstelling van een accountant voor de verificatie van de rekeningen 2020
14. Verlenen volmacht aan voorgaande voor neerlegging jaarrekening bij Nationale Bank
15. Varia;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur als effectief vertegenwoordiger, de heer Steven VAN TORRE en de heer Wim DRIESEN, en als plaatsvervangend vertegenwoordiger, de heer Philip MATTHYS en mevrouw Sarah MORTIER, werden aangesteld;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn **goedkeuring** te hechten aan de **agendapunten** van de **algemene vergadering van RLBK vzw** d.d. 18 februari 20120 om 20 uur :

1. Opening van de vergadering
2. Vaststelling dat de oproeping is gebeurd conform de statuten
3. Vaststelling van de aanwezigheden en van het quorum
4. Goedkeuring verslag vorige AV (6/05/2019) – zie bijlage 1
5. Toetreding gemeente Kraainem tot RLBK vzw
6. Statutenwijziging (aanpassing werkingsgebied) – zie bijlage 2
7. Toelichting en goedkeuring jaarverslag 2019 – zie bijlage 3a en 3b
8. Goedkeuring jaarrekening 2019 en verslag accountant n.a.v. de controle van de boekhouding 2019 – zie bijlage 4a, 4b en 4c
9. Toelichting en goedkeuring jaarprogramma 2020 – zie bijlage 5
10. Goedkeuring begroting 2020 – zie bijlage 6a en 6b
11. Kwijting van de bestuurders
12. Verkiezing van de leden van de Raad van Bestuur voor groep B, C en D
13. Aanstelling van een accountant voor de verificatie van de rekeningen 2020
14. Verlenen volmacht aan voorgaande voor neerlegging jaarrekening bij Nationale Bank
15. Varia.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad de dato 18 februari 2019, waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur als effectief vertegenwoordiger, de heer Steven VAN TORRE en de heer Wim DRIESEN, en als plaatsvervangend vertegenwoordiger, de heer Philip MATTHYS en mevrouw Sarah MORTIER,

die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van RLBK vzw op 18 februari 2020 op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan RLBK vzw, ter attentie van het secretariaat, p/a Houtemsesteenweg 23 te 1800 Vilvoorde, e-mail : info@brabantsekouters.be.

23. GR/2020/041 -46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid

Overname gemeentelijke vaatwasser (herbruikbare bekere) door maatwerkbedrijf AMAB

Omschrijving:

Gelet op de nieuwe VLAREM 7 wetgeving omtrent herbruikbare bekere op evenementen, zet Interza/Incovo i.s.m. maatwerkbedrijf AMAB een dienstverlening op poten:

- Interza/Incovo koopt 20 000 herbruikbare bekere aan
 - Via een online platform zullen evenementorganisatoren herbruikbare bekere kunnen reserveren voor hun evenement
 - Het gebruik van de bekere is voor de verenigingen gratis, maar de kostprijs voor de reiniging van de bekere (door maatwerkbedrijf AMAB) wordt wel aangerekend aan €0,06/beker + administratieve kost van €25 per reservatie (excl. btw). Deze prijzen werden voorgesteld met inachtnaame van de overdracht van de vaatwasser van de gemeente Zaventem.
 - De leveringskost voor de bekere is gratis voor afstanden kleiner dan 5km (heen & terug). Vanaf meer dan 5km (heen & terug) wordt er €52,5/uur aangerekend. Verenigingen kunnen de bekere ook zelf kosteloos ophalen bij AMAB.
 - Indien AMAB de vaatwasser van de gemeente Zaventem kan overnemen, zal de centrale stockage van de door Interza aangekochte bekere op de AMAB-site in de Sterrebeekstraat worden ondergebracht. Er wordt bovendien ook een reinigingsservice voor herbruikbare bekere uitgebouwd op de site in Zaventem. Indien de vaatwasser niet wordt overgedragen, zal de centrale stockage en de reiniging worden georganiseerd op de AMAB-site in Asse en zullen de transportkosten voor de Zaventemse verenigingen hoger oplopen.
- Het College van Burgemeester en Schepenen stelde AMAB voor om de transportkosten voor de levering van herbruikbare bekere in heel Zaventem te laten vallen, in ruil voor de overdracht van de gemeentelijke vaatwasser (CBS 27-1-2020). Hieronder de feedback van AMAB:
"AMAB heeft haar prijzen voor reiniging aan €0,06/beker (excl. btw) reeds zeer scherp gezet. Het is onder die voorwaarden economisch onhaalbaar (inzet bestelwagen, brandstofverbruik en werkuren) om de service van gratis transport in heel Zaventem aan te bieden."
Ter vergelijking: na prijsvraag blijkt dat Festicup een leveringsprijs van €80/opdracht aanrekent,
-

eveneens de kosteloze overdracht van de vaatwasser in acht genomen. De andere aangeschreven bedrijven waren niet geïnteresseerd in de overname van de vaatwasser. Samenvattend, hieronder de voordelen van de overdracht van de vaatwasser aan AMAB:

- AMAB bouwt een dienstverlening rond reiniging en stockage van herbruikbare bekertjes uit op haar site op de Sterrebeekstraat in Zaventem. De verenigingen kunnen de bekertjes er steeds zelf kosteloos komen afhalen (specifiek voordeel voor de verenigingen in onze gemeente).
- Kostprijs voor de reiniging van de bekertjes bedraagt €0,06/bekertje (excl. btw) + €25 vaste kost, dankzij de overdracht van de vaatwasser.
- Door de overdracht van de vaatwasser bieden we de verenigingen onrechtstreeks een mooie korting aan op de reinigingsprijs van de bekertjes. Het niet overdragen van de vaatwasser zorgt m.a.w. voor hogere kosten voor de verenigingen.
- De gemeentelijke vaatwasser (intussen 3 jaar in dienst) krijgt een nieuwe functie met maatschappelijke meerwaarde. In de huidige Interza-formule zou de vaatwasser nl. toch overbodig worden (win-win).
- AMAB vzw verbindt zich ertoe om in communicatie over de dienstverlening rond herbruikbare bekertjes i.s.m. afvalintercommunale Interza/Incovo, steeds te vermelden dat het project mede dankzij de steun van de gemeente Zaventem mogelijk gemaakt werd.

Regelgeving:

Gelet op het principebesluit van 12 november 2019 inzake de nieuwe regeling inzake uitleen en reiniging gemeentelijke herbruikbare bekertjes;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgeleide producten:
Voorwaarden voor het gebruik van cateringmateriaal (wijzigingen in VLAREMA van kracht sinds 17 juni 2019):

Art. 5.3.12.1
Vanaf 1 januari 2020 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 90% van de eenmalige verpakkingen gescheiden wordt ingezameld voor recyclage.
Vanaf 1 januari 2022 is het serveren van drank in recipiënten voor eenmalig gebruik bij evenementen verboden, tenzij de eventorganisator een systeem voorziet dat garandeert dat minstens 95% van de eenmalige verpakkingen gescheiden wordt ingezameld voor recyclage.

Art. 5.3.12.2
Vanaf 1 januari 2020 is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig

gebruik.

Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.

Art. 5.3.12.3

De minister kan uitzonderingen voorzien op artikel 5.3.12.1 en 5.3.12.2 als het verbod in kwestie voor

bepaalde types cateringmateriaal in bepaalde toepassingen niet zal leiden tot milieuwinst.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Gemeenteraad stemt in met de overdracht van de gemeentelijke

vaatwasser naar maatwerkbedrijf AMAB, onder onderstaande voorwaarden:

- De centrale stockage en de dienstverlening rond reiniging van de door Interza/Incovo aangekochte

herbruikbare bekens wordt ondergebracht op de AMAB-site in de Sterrebeekstraat 137 te Zaventem

- AMAB vzw verbindt zich ertoe om in communicatie over de dienstverlening rond herbruikbare bekens

i.s.m. afvalintercommunale Interza/Incovo, steeds te vermelden dat het project mede dankzij de

steun van de gemeente Zaventem mogelijk gemaakt werd.

Het College van Burgemeester en Schepenen stemt in met de ondertekening van het contract in

bijlage, i.f.v. de overdracht van de vaatwasser in eigendom van de gemeente Zaventem aan AMAB

vzw.

-51- POLITIE

Besluit

24. GR/2020/044

-51- Politie

Aankoop van twee overlastcamera's in het kader van een raamcontract van politiezone Pajottenland.

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 24 april 2018 punt 95 houdende de aankoop van vier mobiele camera's en één verplaatsbare paal bij de firma en één verplaatsbare paal bij de firma The Safe Group, Corda Campus 7, Kempische Steenweg 293/18 te 3500 Hasselt;

Gelet dat de politiezone momenteel uitgerust is met vier overlastcamera's die mobiel ingezet kunnen worden op verschillende plaatsen binnen het grondgebied van de politiezone Zaventem met als doel om overlast te bestrijden en toezicht te houden op evenementen;

Gelet dat de camera's vooral ingezet worden volgens prioriteit van het opgemerkte fenomeen (bv. sluikstort). Hierdoor kunnen niet alle fenomeenplaatsen bewaakt worden met cameratoezicht;

Gelet dat de zone wenst over te gaan tot de aankoop van twee overlastcamera's die via een raamcontract aangekocht kunnen worden (Ref.: 2016-verplaatsbare bewakingscamera- PZ Pajottenland);

Overwegende dat dit raamcontract een looptijd heeft van 27/03/2017 tot 26/03/2020 (3 jaar);

Regelgeving:

Gelet op de Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de

verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), Pb.L. 119 van 4 mei 2016;

Gelet op de Wet van 06/01/2003 betreffende de bijzondere opsporingsmethoden en enige andere onderzoeksdaden;

Gelet op de Wet van 21/06/2007 "camerawetgeving"

Gelet op de omzendbrief betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009;

Financiële impact:

Gelet op het raamcontract van de politiezone 5405 Pajottenland (Bestek Ref 2016: verplaatsbare bewakingscamera;

Gelet op de prijsofferte van de firma The Safe Group dd. 06/02/2020 met offertenummer 3.133/1 gevoegd in bijlage;

Gelet dat de zone geen nood meer heeft aan een opleiding (€ 440 excl. BTW of € 532,40 incl. BTW) gezien de zone reeds ervaring heeft met het gebruik van dergelijke camera's;

Gelet dat de zone pas vanaf het tweede jaar eventueel een hardwaregarantie (€ 912,20 excl. BTW of € 619,76 incl. BTW/jaar) per jaar per camera kan afsluiten;

Gelet op de kostprijs voor één mobiele camera:

- 1 Mobiele camera's incl. 1000 Wh batterij: € 6.999,20 excl. BTW of **€ 8.469,032 incl. BTW;**

Gelet dat de kostprijs voor **de aankoop van twee mobiele camera's** dan op € 13.998,40 excl. BTW of **€ 16.938,06 incl. BTW** bedraagt;

Gelet dat het onderhoudscontract € 910 excl. BTW en € 1.101,10 incl. BTW per toestel per jaar bedraagt. Dit brengt het **totaal onderhoudscontract op € 2.202,20 incl. BTW per jaar;**

Gelet dat de totale uitgave van deze opdracht € 15.818,40 excl. BTW en **€ 19.140,26 incl. BTW bedraagt;**

Gelet dat er voldoende budget voorzien werd op budgetsleutel 23000000 "machines en exploitatiemateriaal" van de buitengewone begroting en op budgetsleutel 61305200 "huur en onderhoud technische benodigdheden" van de gewone begroting van de lokale politie;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2020_0044

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan de aankoop van twee mobiele camera's ten bedrage van n € 13.998,40 excl. BTW of **€ 16.938,06 incl. BTW;**

Artikel 2: Goedkeuring wordt verleend aan de jaarlijks wederkerende kosten van het onderhoudscontract van de twee camera's t.b.v. **€ 2.202,20 incl. BTW per jaar voor beide camera's;**

Artikel 3: Bovengenoemde opdracht wordt gegund via raamovereenkomst tussen de politiezone 5405 Pajottenland (Bestek Ref 2016: verplaatsbare bewakingscamera) aan de firma The Safe Group, Corda Campus 7, Kempische Steenweg 293/18 te 3500 Hasselt.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht voor de aankoop is voorzien in het budget van 2020

op budgetsleutel 23000000 "machines en exploitatiemateriaal" van de buitengewone begroting voor de aankoop van twee overlastcamera's. De jaarlijks wederkerende kosten van het onderhoudscontract worden geboekt op budgetsleutel 61305200 "huur en onderhoud technische benodigdheden" van de gewone begroting van de lokale politie.

-99- VARIA

Besluit

25 GR/2020/042

-99- Varia

Op verzoek van UF - fractie : Vraagstelling over ontwikkeling sportcomplex terreinen Sterea.

Commentaar:

Er zijn drie verschillende procedures vergunningen aangevraagd, hetzij:

- stedenbouwkundige vergunning
- digitale bouwaanvraag
- omgevingsvergunning

De milieueffectrapportage (=MER) voor het "golfproject Hippodroom Sterrebeek" definitieve versie, van 25 oktober 2013 vertoont heel wat verduidelijkingen aangaande het project. Waar ingegaan wordt op het masterplan en het bouwprogramma. Het is ook deze nota die verduidelijkt welke mobiliteitseffecten opgenomen werden in het project en waarvoor een toepasselijke oplossing werd geboden. Immers dient de MER nadelige effecten te onderzoeken. Het is ook moeilijk om aan de hand van het masterplan een uitspraak te doen. Het masterplan is een begin visie, die verder verfijnd werd, waarbij sommige delen een andere – gelaagde – invulling kregen. Het bouwprogramma komt weliswaar in grote lijnen overeen met het project zoals het steeds voorgesteld werd.

In het MER document is sprake van:

- golfclub voor 120 personen
- kantoorgebouw van 2.000m² voor 60 tot 120 personen
- Hotel met 120 kamers + restaurant voor 80 personen + feestzaal tot 300 personen
- Wellness en fitnesscenter/zwembad voor 80 personen
- Residentiële woonwijk met 98 woningen
- Woonzone met 120 woningen
- Woonondersteunende functie (zoals winkel, apotheker, kinesist,...)

Wat betreft het hotel + wellness, kan verduidelijkt worden dat dit reeds vergund was op 30 april 2018, met voorafgaand een openbaar onderzoek van 26/01/2018 t/m 24/02/2018. Dit geldt tevens voor alle initiële bouwaanvragen, hetzij:

- Golfproject
- Assistentiewoningen (nog niet gebouw)
- Hotel (zie eerder)
- 2 verkavelingsvergunningen (in aanbouw)
- Kantoorgebouw (in aanbouw)

Volgens de beschrijvende nota van het hotel, beslaat dit gebouw:

- Volume van 58.242m³
- Grondoppervlakte 4.992m²
- Nuttige oppervlakte bovengronds 15.272m²

Voorzien versus vergund

	Voorzien	Vergund	
Golfvoorzieningen	Niet bepaald	gerealiseerd	
Kantoor	2000m ²	2420m ²	
Woningen	218 eenheden	239 eenheden	Waarvan 80 assistentiewoning
Hotel	120 kamers	103 kamers	
Wellness	Niet bepaald		

Woon-ondersteunende functies	Niet bepaald		Opgenomen binnen de assistentiewoningen
Feestzaal	Niet bepaald		

Hiernaast stelt de **UF fractie** dat er toch onvoldoende transparantie is en meent dat de inwoner moet betalen voor de parking van het complex.

De **burgemeester** repliceert hierop omdat dit niet klopt, alle parking die zij creëren liggen op hun terrein, worden ook door hen bekostigd en zijn uiteraard onderhevig aan een omgevingsvergunning.

Schepen **B. DEWANDELEER** stelt ook dat heel wat omgevingsvergunningen worden afgeleverd aan investeringsmaatschappijen en de uitbating/exploitatie overlaat aan externen.

Omschrijving:

Zoals vermeld in de vorige gemeenteraad zijn er ondertussen een paar artikels verschenen in de pers over de ontwikkeling van een nieuwe sportclub te Sterrebeek :

In het kort, gaat het dus **niet** over een gedeelte van het hotel maar wel over een andere gebouw, gelegen naast club house.

Ik bevestig dus dat de UF fractie enkele vragen wil stellen over dit project onder andere vergelijking van :

- de plannen zoals voorgelegd aan de gemeenteraad in het begin van het project(voor 2010) uitgedrukt in vierkante meters
- huidige situatie op plan (in vierkante meters)
- toekomstige situatie met plan (in vierkante meters)
- totaal bebouwde oppervlakte in 2021 in vergelijking met het initieel project
- hoe komt dat het college niet op de hoogte was dit omtrent (of tenminste tot dat de UF fractie de vraag stelde op de gemeenteraad)
- welke maten worden genomen indien dit project plaats neemt voor mobiliteit in de buurt en parking plaatsen voor de burens en voor de bezoekers
- is dit project niet gelinkt aan een openbaar onderzoek, het schijnt net zoals alles al mooi " ingepakt" is...

Besluit:

Een antwoord op deze vragen wordt geformuleerd in de notulen van deze vergadering (zie commentaar).

26. **GR/2020/056** -99- **Varia**

Varia.

Commentaar:

Naar aanleiding van gestelde vragen en opmerkingen op de vorige gemeenteraden worden volgende replieken gegeven:

Schepen Wim Driesen (Open VLD) neemt het woord:

- De stelling van de heer Luc VANDER ELST (N-VA) namelijk: "kwakkel van de schepen (Driesen) om de lijst van herstellingen voetpaden enkel te laten bepalen door één rondrit met de burgemeester" is incorrect. De lijst wordt samengesteld op basis van input van de betrokken celleider, diensthoofd, mezelf (en dit gedurende het ganse jaar door, ook via de opmerkingen die ons overgemaakt worden via het meldpunt) en het college. Het is echter wel correct dat er een rondrit is geweest met Burgemeester en Externe consultant. Dit om te bevestigen en/of nog kleine wijzigingen toe te voegen. Wat betreft de asfalteringen : wordt vandaag gegund. De lijst zal pas vanaf nu samengesteld worden, opnieuw in overleg met de

celleider, diensthoofd, mezelf, opmerkingen via de burger en het college.

-
Let wel 1, dit is steeds een levende lijst die gevoelig aan continue aanpassingen (zie bvb nutsmaatschappijen)
Let wel 2, er werd minder budget voorzien voor asfaltering, dan wel meer voor de voetpaden gedurende deze legislatuur.

- "Renovatie gebouwen" : momenteel loopt de studie die uitgevoerd wordt door het VEB (€ 30.000 waarvan € 17.000 subsidie). In de loop van 2021 gaan we over tot de praktijk. Hiervoor staat zo'n € 1.000.000 gebudgetteerd. Alles zal in verhouding staan tot return of investment. Ook de buitenschrijnwerkerij sporthal wordt door het VEB bekeken. Het lijkt mij dan ook logisch dat men eerst zal overgaan tot isoleren alvorens het plaatsen van zonnepanelen.

- Plaatsing zonnepanelen sporthal SSW. Dit zal uitgevoerd in functie van de draagkracht. De haalbaarheidsstudie hieromtrent is, of zal weldra afgerond zijn. Er werd ook gevraagd aan de ingenieurs (die de studie uitvoeren) om de dakisolatie mee op te nemen in de studie.

- "Volgens de oppositie is er geen Marsrichting". Toch wel : zie verledning, ontharding, energiekost daling, waterhuishouding, aanpassing beplantingen gezien de veranderingen van het klimaat, gebruik van recycleerbare materialen enz...

- Verlichting spoorwegtunnel : werd reeds meerdere malen aangevraagd bij de NMBS. Zelfs ten tijde van Diensthoofd Desmedt en tijdens vergadering aangaande de overname station met de NMBS. Ook van bij ons uit werd er een mail verstuurd naar Infrabel en de NMBS. Tot op heden zonder gevolg.

- Wat betreft de mankementen aan de vijver te Zaventem zal technische dienst samen met VIABUILD overgaan tot de herstelling van de boordstenen en zullen de brokstukken uit de vijver gehaald worden.

- Ook de trappen van het park worden ontmost en de oude rotstuin zal eveneens een grondige opknapbeurt krijgen.

Schepen Martine Robberechts (Open VLD) neemt het woord:

Omwille van het ontslag van het diensthoofd worden een aantal geplande werken overgenomen door Haviland en Farys.

- Uitbreiding voetbalsite in Sint-Stevens-Woluwe is in handen van Haviland en zit ondertussen reeds in de fase aanbesteding. De inschrijvers werden ontvangen op 30 januari 2020 en de aannemer zal vermoedelijk worden aangeduid in april
Timing:
Kunstgrasveld : klaar in augustus 2020
sportaccommodatie: klaar in juni 2021
 - Nieuwe lokalen voor Chiro MIK-MAK in Sterrebeek eveneens door Haviland opgevolgd en volgt dezelfde planning als de sportaccommodatie
 - Heraanleg van het De Beusscherplein in Sterrebeek wordt een pilootproject van Farys en zal gestart worden in september 2021
 - Diegemstraat en Hoekplein wordt opgevolgd door Farys en staat ook in het meerjarenplan vanaf 2020 voor 1,4 miljoen
 - Kleine Beek Nossegem
Hier wordt nog gewacht op het akkoord van de Provincie, zal worden overgenomen door Farys
 - De gemeentelijke verkaveling achter de pastorij staat voorlopig on hold
 - Oude BIB is eveneens in handen van Haviland en zal door hen worden gerealiseerd
 - Heraanleg van de Rode cité, een project met Farys – vergadering met MESO ging door op 13 februari en de vergadering met de omwonenden is voorzien op 18
-

februari 2020 om 19.30u in het gemeentehuis.

Farys voorziet uitvoering in 2021 – na het bouw verlof

- Parking Maalderij in Sterrebeek zal worden opgestart in de zeer nabije toekomst, de aannemer werd zopas aangesteld en de opstartvergadering is voorzien op donderdag 20 februari '20
- Een volledige lijst van straatwerken kunnen teruggevonden worden op pagina 112 van de toelichting bij het meerjarenplan.

De Burgemeester is ondertussen bij de CEO van SKEYES geweest voor een toelichting van het baangebruik tijdens de vernieuwingswerken in de zomer van 2020 en geeft een uitgebreid verslag hierover :

1. Inleiding

Zoals eerder aangehaald op de gemeenteraad heb ik u allen beloofd een vergadering te beleggen met de CEO van Skeyes ten einde hem te bevragen over de veiligheid van het baangebruik tijdens de vernieuwingen die zullen plaatsvinden in de zomer van 2020.

Ik wil benadrukken dat het belangrijk is om het onderscheid te maken tussen de verschillende fases die er zullen plaatsvinden tijdens de werken aan de banen van onze luchthaven. In totaal zijn er 5 fases waarover ik hem bevraagd heb namelijk fase -1, fase 0, fase 1, fase 2 en fase 3.

2. Fase -1

Fase -1 zal plaatsvinden tijdens de maand juni. De impact van deze werken is quasi onbestaande aangezien men enkel voorbereidende kabelwerken zal uitvoeren, zonder impact op de werking van onze luchthaven. Het spreekt vanzelf dat de veiligheid dus ook niet in het gedrang kan komen tijdens deze werken.

3. Fase 0

Fase 0 zal plaatsvinden van 8 juli tot en met 12 juli/de vroege ochtend van 13 juli. Tijdens deze fase zal er gewerkt worden aan de kruising van baan 25R met baan 19. De werken zelf zullen plaatsvinden tussen 18u 's avonds en 10u 's ochtends.

De luchthaven heeft in deze situatie 6 mogelijkheden waarop ze de banen kunnen gebruiken om vliegtuigen te laten opstijgen en dalen. Belangrijk is dat er mij benadrukt werd dat elk van deze zes opties om de vliegtuigen te laten opstijgen en dalen in absolute veiligheid kan plaatsvinden.

De voorkeur gaat uit naar het eerste scenario waarbij vluchten vertrekken van baan 25R en landen op 25L, dit onder meer, omdat er in onze gebieden vaak een west en/of zuidwestenwind is en dit scenario enkel bij deze windrichting kan toegepast worden. Daarnaast is het zo dat bij dit scenario de impact op de werking van onze luchthaven eerder gematigd is en dat deze, zoals alle andere scenario's, perfect veilig kan plaatsvinden. De lengte van de vertrekbaan 25R wordt beperkt door de werken die er plaatsvinden doch is lang genoeg om in alle veiligheid de vliegtuigen te laten opstijgen. Aannemelijk is dat ongeveer 85% van alle vliegbewegingen in dit scenario zullen plaatsvinden. Dit scenario wordt ook vaak gebruikt in de standaard PRS-configuraties.

Het tweede scenario bestaat erin de vliegtuigen van 07R te laten opstijgen en te laten landen op baan 01. In dit scenario kan men landen als er sprake is van een noordelijke, noordoostelijke en/of oostelijke wind. De landingsbaan 01 wordt in dit scenario ietwat verkleind door de werken, maar dit vormt wederom geen probleem voor de veiligheid. We schatten dat ongeveer een kleine 15% van de vliegbewegingen in dit scenario zullen plaatsvinden.

Daarnaast zijn er vier overige scenario's die in absolute veiligheid kunnen plaatsvinden, maar die minder waarschijnlijk toegepast zullen worden, enerzijds door een onwaarschijnlijke windrichting voor onze gebieden, anderzijds omdat men een scenario heeft dat minder impact zal hebben op de werken (in se dus scenario 1 & 2)

Aangezien we verwachten dat scenario 1 en in mindere mate scenario 2 van toepassing zullen zijn kunnen we stellen dat de impact van de werken in dit stadium voor onze gemeente eerder klein zijn en in absolute veiligheid kunnen verlopen.

4. Fase 1, 2 en 3

Fase 1, 2 en 3 loopt van 13 juli tot 23 augustus. Tijdens deze fase zal men werken aan de baan 07L/25R. Deze wordt volledig afgesloten en zal niet meer gebruikt kunnen worden

tijdens de werken. Hierdoor blijven er nog twee banen open, namelijk baan 19 en baan 07R/25L.

Met de sluiting van baan 07L/25R resten er nog 9 scenario's waarop vliegtuigen kunnen opstijgen en dalen. Het is wederom van belang te benadrukken dat elk scenario veilig is, maar in verschillende weersomstandigheden, voornamelijk de wind, en met een verschillende impact op de werking van de luchthaven zullen plaatsvinden.

Belangrijk is dat met het sluiten van baan 07L/25R het onmogelijk is voor de luchthaven om dezelfde capaciteit aan vliegtuigen te laten opstijgen en dalen. Er werd daarom besloten om een daling van het aantal bewegingen te voorzien van ongeveer 30%.

Het scenario dat de voorkeur krijgt is dat vliegtuigen zullen opstijgen en dalen op baan 19.

Men kiest voor dit scenario omdat de vliegbewegingen in veilige omstandigheden kunnen plaatsvinden. Baan 19 geniet reeds zondagnacht van 23:00 tot 05:59 in het PRS de voorkeur en dit voor alle landende en opstijgende vliegtuigen, met andere woorden, dit scenario is al de standaard manier van landen op bepaalde momenten. De impact op de werking van de luchthaven wordt met het gebruik van baan 19 ook herleid tot een minimum en ze kan gebruikt worden als onze dominante windrichting er staat, namelijk een (zuid)westenwind. Vertrekkende en landende vliegtuigen zullen in dit scenario over baan 19 opstijgen en dalen. We schatten wederom dat ongeveer 85% van alle vluchten dit scenario zullen volgen.

Het tweede scenario houdt in dat vliegtuigen vertrekken van baan 07R en aankomen op baan 01. De impact op de werking van de luchthaven blijft beperkt. Dit scenario geniet de voorkeur bij een noord, noordoostelijk of oostelijke windrichting. Ongeveer 15% van de vluchten zal dit scenario volgen.

Deze zeven andere scenario's kunnen ook in absolute veiligheid plaatsvinden, maar zullen minder waarschijnlijk toegepast worden, enerzijds door een onwaarschijnlijke windrichting, of omdat men een scenario heeft dat minder impact zal hebben op de werking van de luchthaven (in se dus scenario 1 & 2)

5. De ombudsman

De ombudsman mr. Touwaide suggereerde ofwel op baan 01 op te stijgen en op baan 25L te landen ofwel te landen via 19 en op te stijgen via 07R. Er werd mij verteld dat beide absoluut niet aangewezen zijn aangezien zowel de routes van de vliegtuigen op de grond alsook de routes van de vliegtuigen in de lucht hierdoor in conflict komen met elkaar. Anderzijds moeten landende en opstijgende vliegtuigen in deze scenario's elkaar ook kruisen op landingsbanen. Ten slotte mag er voor deze scenario's bijzonder weinig wind zijn om de veiligheid van de landende en opstijgende vliegtuigen te kunnen blijven garanderen. Deze scenario's zouden de werking van de luchthaven heel erg in het gedrang brengen. Deze scenario's zijn om voornoemde redenen allesbehalve aan te bevelen, maar kunnen wel plaatsvinden.

6. Conclusie

Samengevat kunnen we stellen dat er slechts een beperkt aantal mogelijkheden zijn om de vliegtuigen veilig te laten opstijgen en dalen, maar dat de voorgestelde scenario's in alle veiligheid kunnen plaatsvinden. Met betrekking tot het baangebruik van piste 19 dat één scenario is bij de werken van 13 juli tot 23 augustus kunnen we eveneens bevestigen dat er voldoende aan de veiligheid gedacht werd, wat ook reeds bevestigd wordt in het feit dat de piste nu al op dezelfde manier gebruikt wordt.

Desalniettemin wil ik ook benadrukken dat er nog nieuwe veiligheidsstudies uitgevoerd zullen worden in aanleiding van het veranderd baangebruik. Deze zijn sowieso verplicht aangezien men nieuwe werken aanvangt en zullen nogmaals deze veiligheidsaspecten doornemen.

De heer Jean-Marc MATIVA (UF) geeft even een kleine toelichting over de gevolgen voor de omwonenden en vraagt dat de gemeente actie zou ondernemen en een schrijven richten aan Minister Belot om toch ook baan 25L te gebruiken tijdens de werken in plaats van baan 19 in het kader van de veiligheid inwoners.

Zij vragen ook een financiële compensatie voor de inwoners van bvb €135 per inwoner per week als compensatie voor de overlast.

Mevrouw Véronique PILATE (UF) vult nog aan dat er ook moet gezien worden naar een oplossing op lange termijn en dringt aan op het verlenen van een isolatiepremie.

Schepen Piet OCKERMAN (Open VLD) overloopt de gestelde vragen en opmerkingen in verband met sport :

De N-VA is ontgoocheld dat de grote investering van bijna 4 miljoen euro in de sportinfrastructuur voor bijna 80% naar investeringen in het voetbal gaat.

Met betrekking tot deze opmerkingen inzake de verdelingen van de investeringen voor de sportinfrastructuur kan schepen Ockerman het volgende meedelen. U verwijst in uw vraag naar een budget van bijna 4 miljoen euro waarvan 80% of 3,2 miljoen euro geïnvesteerd zal worden in sportinfrastructuur. Ik wil u er bij deze op wijzen dat 1,3 miljoen van deze gelden overgedragen en dus niet gerealiseerde budgetten zijn van de vorige legislatuur. Het verbaast mij dan ook dat u, als voormalig schepen van Sport, uw eigen voetbalvriendelijke initiatief nu in twijfel zou trekken. Ik stel tevens vast dat u in uw totaalbedrag van 4 miljoen euro vergeten bent het bedrag bestemd voor de investeringen van het zwembad bij te rekenen. Indien ik dit bedrag van 500.000 euro hierbij optel en de, spijtig genoeg, niet gerealiseerde bedragen van de vorige legislatuur hiervan aftrek stel ik vast dat er 4,5 miljoen euro voor sportinfrastructuur voorzien is en dat we deze legislatuur slechts 1,9 miljoen op een totaalbudget van 4,5 miljoen bijkomend investeren in voetbal, omgerekend 42,2%, ongeveer de helft van uw initiële 80%.

Met betrekking tot de vraag over de investeringen van 750.000 euro die we voorzien voor de site van SK Nossegem kan ik u meedelen dat we reeds aan BAC de vraag hebben gesteld of we de terreinen nog minstens 10 jaar ter beschikking gesteld krijgen. We wachten nu op het verdere gevolg.

Met betrekking tot de opmerkingen over het zwembad is het zo dat de studie zelf in 2023 zal aanvangen. We zitten echter in de tussentijd niet stil en zijn reeds begonnen met de eerste stappen te zetten naar ons toekomstig zwembad. (Recent bezochten daartoe bijvoorbeeld een aantal actoren van onze gemeente reeds een zwembad van een andere gemeente). Daarnaast hebben we specifiek middelen voorzien om te investeren in ons zwembad om deze ongeveer 10 jaar operationeel te houden.

Met betrekking tot de werken aan het buitenschrijnwerk de halterclub, de dojo en het sanitair is het zo dat in een eerste fase werd geopteerd eerst de renovatie van het parabool dak en de platte daken uit te voeren. De eindafrekening van deze fase komt 17.02 ter goedkeuring op het directiecomité. Er zal dan, in samenspraak met alle andere partners, gekeken worden naar de toekomst en welke fases vastgelegd dienen te worden.

Hiervoor staan er ook voldoende gelden ingeschreven in het meerjarenplan, de uitbreiding van de dojo zal niet gebeuren, maar er werd een overeenkomst afgesloten met het Zavo. Men wou eerst het dak volledig vol leggen met zonnepanelen. De stabiliteit van het dak laat dit echter niet toe, doch kan men een aanzienlijk aantal stuks plaatsen. In die zin wordt dus niet het volledige dak vol geplaatst, maar wordt er volgens de stabiliteit gewerkt. De nieuwe stabiliteitsstudie werd tot dusver nog niet ontvangen. Daarnaast zal men ook nog bijkomend isoleren en moet men ook hier rekening mee houden.

De heer Eric RENNEN (N-VA) wenst toch eens te benadrukken dat er al een stabiliteitsstudie werd gedaan en het toen niet kon.

Schepen Piet OCKERMAN (Open VLD) is akkoord , maar deze was bedoeld voor 500 panelen en dat is niet haalbaar en daarom wordt er een studie verwacht die zal bepalen hoeveel er uiteindelijk kunnen geplaatst worden.

De burgemeester komt ook nog even terug op de gemaakte opmerkingen van de N-VA betreffende het onderzoek naar het sluitverkeer en de vraag om een commissie te houden. Hiertoe werd contact genomen met het bedrijf :

Wat betreft de bescherming van data en persoonsgegevens:

- Connection is een Nederlands bedrijf, en werkt volgens de AVG-wetgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming – wat wij in België de GDPR-wetgeving noemen)
 - Alle data wordt bij Connection encrypted opgeslagen achter een vergrendelde deur in de systeemkast (volgens de wetgeving).
 - 4G data verbinding met de centrale server gebeurt opnieuw encrypted (volgens de
-

wetgeving)

- Alle data bij Connection wordt niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk – dat wil zeggen tot moment van oplevering aan MINT. (Nu is het wel zo dat ik standaard vraag de data nog een maand bij te houden, ifv. mogelijke andere analyses: bijvoorbeeld om een specifieke voertuigclassificatie te kunnen uitvoeren wanneer dit niet wordt aangeboden in de offerte, maar achteraf nog gevraagd wordt). Nadien wordt de data geanonimiseerd en vernietigd.
- De metingen zelf registreren enkel kenteken, tijdstip en locatie. Andere aspecten zoals bijvoorbeeld een snelheidsovertreding worden niet gemeten.
- Indien gewenst kan Connection de kentekendata hashen, waarbij deze niet meer terug te herleiden zijn naar de oorspronkelijke kentekens. Dit is echter voor België nauwelijks van toepassing aangezien MINT toch geen toegang heeft tot de centrale kentekendata en dus toegang heeft tot de persoonsgegevens.
- De aangeleverde data wordt door MINT verwerkt, en het resultaat van die verwerking wordt aan de opdrachtgever aangeleverd. Dat wil zeggen dat jullie kunnen zien dat er een voertuig om uur X van A naar B is gereden, en daar Y tijd heeft over gedaan, maar het kenteken is niet opgenomen in deze rapportage, aangezien deze door ons softwareprogramma geanonimiseerd wordt tot een unieke code-ID. Ruwe data wordt niet aan de gemeente opgeleverd, en door ons vernietigd na de opdracht.

We krijgen ook vaak de vraag of we niet op een andere manier aan informatie kunnen komen. Maar kentekenregistraties voldoen als een van de weinige technologieën aan de kwaliteitseisen die wij stellen in het kader van dergelijk onderzoek. Kentekenonderzoek levert veel betrouwbare data op over voertuigbewegingen, maar met minimaal gebruik van de persoonsgegevens. Dat is anders bij apps en dergelijke. Het is een snelle en nauwkeurige methode die bovendien weinig belastend is.

De heer Tom DE VITS (N-VA) merkt ook op dat die studie wel gedurende een periode moet gebeuren die lang genoeg en representatief is. Een vakantieperiode is dat bijvoorbeeld niet maar het is wel belangrijk om te weten dat er periodes kunnen zijn met heel ander verkeer. Bijvoorbeeld een ongeval of iets dergelijks kan plots een ander beeld geven, waardoor het onderzoek ook vertekend wordt. Hetzelfde als er ergens werken aan de gang zijn die maken dat mensen een tijd omrijden.

De Burgemeester verduidelijkt:

Het bedrijf maakt een onderscheid tussen verschillende dagdelen en dagen. Ter info: uit onze screening van het wegennet lijkt dinsdag een relatief normale dag te zijn, terwijl donderdag gekenmerkt werd door een zwaar ongeval op de E40. We beschikken nu over data om beide situaties met elkaar te vergelijken, en te kijken wat de gevolgen hiervan zijn voor Zaventem.

De burgemeester verduidelijkt nog dat het verstrekte antwoord van het bureau de vragen van de heren Rennen en De Vits beantwoord.

Op dit moment is de opdracht nog in de beginfase en is er dus nog weinig toe te lichten, waardoor een uitnodiging weinig nut heeft. Een potentiële voorstelling heeft een grotere meerwaarde als de eerste resultaten van het terreinwerk bekend zijn en deze gekoppeld en verwerkt kunnen worden in een presentatie. Hierdoor kunnen we meer inzicht verwerven in de materie en kan het bureau meer inhoudelijk te werk gaan.

Mevrouw Iris ELBERS (N-VA) komt nog even terug op haar vraag in verband met de uitbreiding van nieuwe woonwijken maar dat er geen zicht is op de faciliteiten die de gemeente voorziet om het groter aantal inwoners te kunnen opvangen. In de eerste plaats ging haar bezorgdheid voornamelijk over het feit dat er nu al veel te weinig plaatsen zijn in kleuterklassen indien men alle kinderen naar school zou willen laten gaan. Nochtans is het belangrijk voor een vlotte integratie - zeker voor kindjes die van huis uit anderstalig zijn - dat er genoeg plaatsen in kleuterklassen zijn zodat zij de taal leren van kindsbeen af en niet met een grote taalachterstand het eerste leerjaar moeten aanvagen.

Wat is de voorziene bijkomende capaciteit in de scholen deze en volgende legislatuur.

Budgetten in huidige MJP ?

Antwoord van **de burgemeester**:

Scholen bouwen kost heel veel geld en is daarenboven geen verplichting voor de gemeenten, wij hebben gemeentelijke scholen en onderhouden die zoals het hoort. In Woluwe wordt de derde fase voorzien met subsidies. Wanneer men subsidies aanvraagt moet er 10 jaar gewacht worden. De minister van onderwijs zou ook zijn beleid kunnen bijsturen.

De heer Eric RENNEN (N-VA) komt nog even terug op het feit dat de minister van onderwijs niet kan weten hoeveel woningen bij komen in een gemeente, er is toch een verantwoordelijkheid van de gemeente.

De burgemeester geeft aan dat er vergunningen worden gegeven om woningen te bouwen waar het is toegelaten. Het is toch toegelaten dat mensen met een bouwgrond mogen bouwen. Om scholen te bouwen moeten er ook gronden voorhanden zijn.

De heer Bart DEWANDELEER (CD&V) geeft nog eens een toelichting over de politiek van de gemeente op gebied van grondgebruik met als voorbeeld Moorselveld waar de gemeente de kans biedt om Zaventemnaars de kans te geven om aan een redelijke prijs in de gemeente te kunnen wonen en bouwen.

De heer Eric RENNEN (N-VA) komt nog even terug op de groei van de bevolking en de gevolgen voor scholen.

De voorzitter benadrukt dat in Zaventem ook veel leerlingen komen van elders.

De heer Alfons PIESSENS (N-VA) geeft nog een opmerking over de naamgeving voor de nieuwe straten, waar toch ook eens een naam van een vrouw mag genomen worden om de wanverhouding tussen mannen en vrouwen recht te trekken en geeft een voorbeeld om een straat naar Celine Saint te noemen als eerste vrouwelijke burgemeester.

Mevrouw Iris ELBERS (N-VA) heeft nog een vraag GDPR gerelateerd waarom vraagt men aan de vrijwilligers hun bankrekening, terwijl deze niet worden vergoed?

Dit zal nagevraagd worden wat de bedoeling is?

Zij komt ook nog terug over het licht in de tunnel op de Fabrieksstraat. Er zal haar een kopie van de laatste mail worden overgemaakt.

De heer Eric RENNEN (N-VA) maakt een opmerking over de laatste vergadering van Zaventem aan Zet, waar hij toch wel heeft gemerkt dat schepenen actief hebben deelgenomen aan de tafelgesprekken, daar waar dit volgens hem niet de afspraak was.

De burgemeester bevestigt dat dit niet de bedoeling kan zijn en dat de afspraken blijven zoals ze zijn en indien dit nu het geval niet was is dit inderdaad fout.

De heer Eric RENNEN (N-VA) had ook nog een vraagje over het voetbalveld op de Tramlaan of dit nog steeds op schema zit ?

Hierop wordt positief gereageerd door **schepen Piet OCKERMAN** (Open VLD) en dat voetbal Sterrebeek vanaf volgend seizoen opnieuw kan gebruik maken van de infrastructuur.

De heer Thomas SCHEERLINCK (Open VLD) wil namens de vereniging 'Vol Tapijt' de gemeente en de gemeentelijke diensten bedanken voor het aanbieden van de studie ruimten in de scoutslokalen op het Imbroek en hoopt dat dit kan verder gezet worden voor de toekomst.

Besluit:

De zitting werd geheven te ... u.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 17 februari 2020

Waarnemend Algemeen Directeur,
Freddy Bernaerts

Voorzitter,
Natalie Miseur