
Zitting van maandag 27 april 2026

- Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter
Dirk Philips, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Schepenen Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez, Said Kilic, Iris De Bondt, Waarnemend Algemeen Directeur
Kurt Meeus, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd:** Jean-Marc Mativa, Lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn
- Afwezig:** /

Raad voor maatschappelijk welzijn vergadert in Raadszaal op maandag 27 april 2026 om 21:48 uur.

Openbaar

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

-
- 1. RMW/2026/003 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW**
Goedkeuring notulen van de vergadering d.d. 30 maart 2026.
Goedgekeurd

Omschrijving

De Raad neemt kennis van de notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de dato 30 maart 2026.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De **Raad keurt** de **notulen** van de vergadering van de **Raad voor Maatschappelijk Welzijn** de dato **30 maart 2026** zonder opmerkingen **goed**.

-04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Personeel

Organogramwijziging lokaal bestuur

Goedgekeurd

Omschrijving

De wijzigingen aan het organogram bevatten onder andere volgende principes:

- bestending van en aanpassing aan de realiteit
- schrappen van langdurige niet-ingevulde functies die niet langer duurzaam zijn voor de organisatie
- toevoegen van nieuwe meer duurzame functies in kader van hogere noden van diensten, de wijzigende en stijgende verwachtingen van een lokaal bestuur
- verschuivingen van personeelsleden om de efficiëntie van de diensten te verbeteren en de opvolging meer haalbaar te maken.

Per afdeling zijn de wijzigingen kort beschreven als de volgende (de details zijn zichtbaar in bijlage)

Gemeente - Interne zaken:

- Uitbreiding van de opdracht van archivaris A1a-A3a van 0,5 VTE naar 1 VTE.
- Een verschuiving van 0,5 VTE administratief medewerker C1-C3 van het secretariaat naar het archief (aanpassing aan realiteit)
- Schrapping van 1 VTE coördinator secretariaat C4-C5
 - Deze functie is niet ingevuld op deze wijze maar als 0,5 VTE administratief medewerker C1-C3 in de dienst en 0,5 VTE in het archief.
- Schrappen 1 VTE huisbewaarder E1-E3 gemeentehuis - deze zal plaats krijgen in de vorm van 0,5 VTE zaaltoezichter D1-D3 in afdeling vrije tijd en onderwijs.
- Aanpassing loonschaal van 1 VTE diensthoofd integrale veiligheid van A4a-A4b naar A1a-A3a (aanpassing realiteit)
 - Deze bevorderingsmogelijkheid werd enkele jaren geleden voorzien maar nooit gebruik van gemaakt. Hier kwam geen vraag naar.
- Potentieel uitdoven van 1 VTE "klachtencoördinator" A1a-A3a
 - waarbij de opdracht hiervan zal worden herverdeeld onder o.a. afdelingshoofd interne zaken en de beleidscoördinator.
- Toevoegen van 1 VTE diensthoofd personeel A1a-A3a

- Enkele jaren geleden werd de rechtstreeks leidinggevende van de personeelsdienst geschrapt en de verantwoordelijkheid hiervan toegevoegd aan afdelingshoofd interne zaken. Dit zal worden geëvalueerd in functie van de herverdeling van taken zoals hierboven beschreven.
- Toevoegen 1 VTE deskundige welzijn en preventie B1-B3 en 0,5 VTE administratief medewerker welzijn en preventie C1-C3.
 - Gelet op recente wijzigingen na akkoorden van federale wetgeving, stijgt de druk qua opvolging van de langdurige ziekten, trajecten progressieve werkhervatting e.d. dermate dat de opdrachten in functie van preventie in het gedrang komen.
 - Dit voorstel zou ruimte creëren om beter in te zetten op beide opdrachten.
 - In realiteit werkt de administratief medewerker nu reeds halftijds in onbepaalde duur, uitgebreid tot voltijdse in bepaalde duur. Dit zou een bestending van huidige invulling betreffen.
 - In realiteit is de vaste deskundige welzijn en preventie langdurig ziek als gevolg van een arbeidsongeval en is er een tijdelijke deskundige voor 2 jaar aangeworven. Deze aanpassing kan duurzaamheid creëren inzake de bijkomende federale druk op welzijn zonder in te boeten op de nodige aandacht aan preventie-opdrachten.
- Aanpassing loonschaal van 1 VTE diensthoofd informatica van B1-B3 naar A1a-A3a.
 - Het huidige personeelslid zit reeds tijdelijk op deze weddeschaal.

Gemeente - Grondgebiedzaken - Gebouwen

- Aanpassing loonschaal 2 VTE hoofddeskundige B4-B5 naar adviseur A1a-A3a.
 - De huidige personeelsleden zitten reeds tijdelijk op deze weddeschaal.
- Een verschuiving van 2 VTE algemeen administratief medewerker C1-C3 naar 1 VTE technisch medewerker C1-C3 dienst magazijn en logistiek
1 VTE technisch medewerker C1-C3 naar afdeling openbaar domein, dienst wegen en netheid
- Fusie van dienst gebouwen OCMW en gebouwen Gemeente tot de dienst "Gebouwonderhoud".
 - Hierin zal een afbouw van 2,5 VTE arbeiders D1-D3 voorzien worden in functie van het inbouwen van 2 VTE celleider D4-D5 waarvan
1 VTE dienst gebouwonderhoud
1 VTE dienst logistiek en magazijn
- De dienst schoonmaak en hygiëne zal worden ondergebracht in een dienst "gebouwbeheer"

- Er wordt een natuurlijke afbouw van het aantal schoonmaakmedewerkers voorzien tot in totaal 8 VTE. Deze zal de basis blijven voornamelijk voor de poetsopdracht in het onderwijs: 6 van de 8 VTE. De andere poetsopdrachten in de locaties zullen door een externe poetsfirma gebeuren.
- Deze afbouw van intern personeel verschuift de rol van de dienst van rechtstreeks aansturen naar beheren van de samenwerking en creëert ruimte om ook andere opdrachten inzake gebouwbeheer te realiseren.

Gemeente - Grondgebiedzaken - Openbaar Domein

- Het schrappen van vacante 2,2 VTE hulparbeider E1-E3 en schrappen van 0,8 VTE bezetting op uitdovend zetten binnen de dienst groen
- Het toevoegen van 1 VTE technisch medewerker C1-C3 voor de dienst groen en begraafplaatsen.
- Het schrappen van 1 VTE hulparbeider bij de dienst wegen en netheid.
- Het toevoegen van 1 VTE celleider netheid D4-D5 in functie van activering.
- Een herverdeling van de arbeiders van de dienst wegen en netheid.
- Zie eerder: De verschuiving van 1 VTE administratief medewerker C1-C3 van afdeling gebouwen naar 1 VTE technisch medewerker bij de dienst wegen en netheid.

Gemeente - Grondgebiedzaken - Omgeving

- Schrapping 1 VTE coördinator administratie C4-C5
- Regularisatie 1 VTE deskundige Mobiliteit B1-B3 (in dienst)

Gemeente - Vrije tijd en Onderwijs

- Regularisatie 1 VTE BOA-coördinator B1-B3 - subsidie gebonden BOA
 - Personeelslid reeds in dienst. Het betreft een aanpassing aan de realiteit.
- Toevoegen 1 VTE coördinator verenigingen, vrijwilligers en participatie B1-B3
- Toevoegen 0,5 VTE deskundige jeugd ifv vakantiecoördinatie B1-B3 - subsidie gebonden BOA
- Aanpassen loonschaal van 0,5 VTE administratief medewerker jeugd C1-C3 naar 0,5 VTE deskundige jeugd

- In realiteit is de persoon die deze opdracht en bovenstaande opdracht als vakantiecoördinator een gelijkwaardige opdracht betreft met dezelfde vaardigheidsvereisten. Het is ook dezelfde persoon die deze hele opdracht als 1 VTE uitvoert.
- Bijgevolg is het niet correct om één helft uit te betalen als C1-C3 en de andere als B1-B3.
- Toevoegen 0,42 VTE Administratief medewerker C1-C3 voor de kunstacademie.
 - Personeelslid reeds tijdelijk in dienst om aan deze vraag tegemoet te komen. Het betreft een aanpassing aan de realiteit.
- Aanpassen loonschaal van 1 VTE zwembadbeheerder B4-B5 naar 1 VTE zwembadcoördinator B1-B3.
- Zie eerder: toevoegen van 0,5 VTE zaaltoezichter D1-D3 als gevolg van de schrapping van 1 VTE huisbewaarder E1-E3 in afdeling interne zaken.

Gemeente - Cultuurcentrum

- Aanpassing loonschaal van 1 VTE coördinator theatertechnieken van C4-C5 naar B1-B3.
 - Het huidige personeelslid is reeds tijdelijk op deze verhoogde weddeschaal aan de slag. Het betreft een aanpassing aan de realiteit.
- Regularisatie van 0,5 VTE logistiek medewerker D1-D3
 - Dit personeelslid is ook reeds tijdelijk in dienst. Het betreft een aanpassing aan de realiteit.

Gemeente - Burgerzaken

- Toevoegen 1 VTE Deskundige B1-B3 aan de dienst burgerzaken
- Toevoegen 1 VTE administratief medewerker C1-C3 aan de dienst burgerzaken
- Toevoegen 1 VTE deskundige B1-B3 aan de dienst integratie en huis van het kind
 - Dit wegens stopzetten van externe samenwerkingen.
- Regularisatie 1 VTE kinderbegeleider IFIC 11 - subsidie gebonden
 - Dit personeelslid is reeds in dienst.

OCMW - Sociale dienst

- Toevoegen 1 VTE projectmedewerker coördinator activering B1-B3
- Toevoegen 1 VTE Hoofdmaatschappelijk werker B4-B5
- Deels regularisatie 4,8 VTE maatschappelijk werker B1-B3 waarvan:
 - 0,5 VTE maatschappelijk werker IFIC 14 verplaatst wordt vanuit het woonzorgcentrum naar de sociale dienst
 - De andere VTE vnl. gesubsidieerde opdrachten betreft.
 - Deze personeelsleden zijn reeds tijdelijk in dienst. Het betreft een bestendinging van de opdrachten.
- Deels regularisatie 1,8 VTE administratief medewerker C1-C3 waarvan:
 - er is reeds voor 0,8 VTE een personeelslid tijdelijk in dienst.

OCMW - Ondersteunend zelfstandig wonen

- Schraping 1,45 VTE verzorgenden IFIC 11 bij de dienst gezinshulp
- Natuurlijke afbouw van poetshulp IFIC 4 bij de dienst gezinshulp naar 1,5 VTE
 - Hiervan worden de vacante VTE geschrapt. De reeds ingevulde VTE worden als uitdovend beschouwd.
- Schrappen 0,90 VTE vacante thuisverpleegkundige

OCMW - Woonzorgcentrum

- Zie eerder: verplaatsing van 0,5 VTE maatschappelijk werker IFIC 14 naar de sociale dienst B1-B3
- Toevoegen 1 VTE keukenhulp IFIC 4
- Toevoegen 1 VTE zorgkundige IFIC 11 om de kosten op uitzendkrachten tegen te gaan.
- Verschuivingen binnen dienst paramedici en wonen en leven
 - 0,35 VTE ergotherapeut IFIC 14 wordt verplaatst van dienst wonen en leven naar dienst paramedici
 - 0,8 VTE ergotherapeut IFIC 14 wordt 1 VTE begeleider wonen en leven IFIC 11 binnen dienst wonen en leven

Op 14 april 2026 werd een overleg met de syndicale organisaties gehouden om een toelichting te geven over de voorgestelde aanpassingen aan het organogram.

De syndicale afgevaardigden waren zeer positief over de presentatie en vonden deze duidelijk en overzichtelijk. Het verslag zal toegevoegd worden aan dit agendapunt.

Regelgeving

Gelet op de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel;

Gelet op de bepalingen van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel zoals laatst vastgesteld in zitting van de gemeenteraad d.d. 20 maart 2023;

Gelet op de beslissingen van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 december 2023 betreffende de aanpassing van de personeelsformatie van de gemeente en OCMW;

Gelet op de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op de geopolitieke situatie en diens gevolgen op de loonindexaties wegens overschrijden van spilindex, wordt er een voorzichtigheidsprincipe toegepast inzake de ijverigheid waarmee de vacante functies worden ingevuld en wordt de financiële situatie nauwgezet opgevolgd. met analyses najaar 2026 en voorjaar 2027.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez, Said Kilic), 8 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

Besluit

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de voorgestelde aanpassingen en keurt de wijzigingen aan het organogram goed.

-13- Informatie - Communicatie

CAD

-
3. **RMW/2026/030 -13- Informatie - Communicatie**
Drukwerk 2026-2029 voor AGB, Gemeente, OCMW en Politie via raamcontract van de Vlaamse Overheid - Perceel 1 (instap in raamcontract Vlaamse Overheid) - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden nr. 2024/HFB/MPMO/125590.
Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht “Drukwerk 2026-2029 voor AGB, Gemeente, OCMW en Politie via raamcontract van de Vlaamse Overheid” wordt geraamd op € 109.888,95 excl. btw of € 116.482,29 incl. 6% btw;

Overwegende dat de Centrale Aankoopdienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan ALBE DE COKER NV tegen het nagerekende offertebedrag van € 109.888,95 incl. btw;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf de procedure zal voeren en in naam van Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Politiezone Zaventem en OCMW Zaventem bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in diverse budgetcodes voor de verschillende diensten van de verschillende entiteiten (in bijlage overzicht van de verschillende budgetcodes);

Overwegende dat een visum vereist is, dat op 25 maart 2026 een visumaanvraag werd ingediend, en dat de financieel directeur nog geen visum verleende;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2026_0261

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

BESLUIT :

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan de toedreding tot het raamcontract die de Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair bedrijf sloot op basis van bestek met nummer 2024/HFB/MPMO/125590 met de ondernemer - ALBE DE COKER NV, Boombekelaan 12 te 2660 Antwerpen (Hoboken) en aan de raming voor de opdracht "Aanleveren van drukwerk" met bijhorend online bestelportaal opgesteld door de ontwerper, De Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf, Havenlaan 88 bus 50 te 1000 Brussel. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 109.888,95 excl. btw of 116.482,29 € incl. 6% btw per jaar.

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Autonoom Gemeentebestuur Zaventem, Politiezone Zaventem en OCMW Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4: - In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5: - Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6: - Deze opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige regelmatige (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding) bieders, zijnde:

* Perceel 1 (instap in raamcontract Vlaamse Overheid): ALBE DE COKER NV, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer BE 0404763677, Boombekelaan 12 te 2660 Antwerpen (Hoboken) via de raamovereenkomst die Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf sloot op basis van het bestek met nr. 2024/HFB/MPMO/125590, tegen het nagerekende offertebedrag van € 109.888,95 incl. btw mits het verkrijgen van een visum.

Artikel 7: - De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2024/HFB/MPMO/125590.

Artikel 8: - De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in 2026 en de daarop volgende jaren, conform detail in bijlage.

-Z99- Varia

Secretariaat

Varia.

Goedgekeurd

Schepen **Hamid AKAYCHOUH**:

Hierbij geef ik een overzicht van beperking werkloosheid in de tijd.

Voor de maand maart:

- 16 vragen
- 9 toekenningen
- 3 geweigerd
- 1 dossier teruggevorderd
- 2 intrekkingen
- 1 dossier herzien.

Voor de maand april:

- 22 vragen
- 12 toekenningen
- 4 geweigerd
- dossiers nog op BCSD d.d. 28/04
- 1 schorsing
- inschakeling voor jongeren - 1 dossier.

De heer **Patrick DELAUNOY** (Stop Beton):

Is dat definitief en voor altijd om leefloon te krijgen.

Schepen **Hamid AKAYCHOUH**:

De persoon meldt zich aan bij het OCMW en dient te voldoen aan de voorwaarden. Na sociaal onderzoek en GPMI-dossier is er een afspraak tussen persoon en OCMW. Die wordt opgevolgd qua sollicitaties en doorgestuurd naar cel tewerkstelling. Indien geen inspanning dan kan leefloon teruggevorderd worden of ingetrokken worden.

Mevrouw **Lieve MAES** (N-VA):

Hoe staat stand van zaken in verband met samenwerking VDAB?

Schepen **Hamid AKAYCHOUH**:

De samenwerking verloopt vlotter. Nu weet iedereen wie de mensen moeten begeleiden, zowel door VDAB als OCMW.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:55

Gedaan te Zaventem, in zitting van 27 april 2026

Algemeen Directeur

Kurt Meeus

Voorzitter

Natalie Miseur