
Zitting van maandag 24 november 2025

Aanwezig: Natalie Miseur, Voorzitter
Dirk Philips, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck,
Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Schepenen
Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De
Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans,
Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy,
Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol,
Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi
Dönmez,
Bruno Depondt, Elke Martens, Plaatsvervangend Algemeen directeur
Iris De Bondt, Waarnemend Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Lukas Schillebeeckx, Derde Schepen

Afwezig: /

Raad voor maatschappelijk welzijn vergadert in Raadszaal op maandag 24 november 2025 om 22:47 uur.

Openbaar

-00- Mededeling

OCMW

1. RMW/2025/048 -00- Mededeling
Kennisname stand van zaken oprichting seniorenraad.
Ter kennis genomen

Dhr. Tom De Vits (N-VA): Bedankt om te antwoorden op mijn mail naar aanleiding van geïntereseerde kandidaten. Het is belangrijk om zo breed mogelijk te communiceren.

Omschrijving

Gelet op de oproep in Z-magazine voor kandidaturen seniorenraad in de editie van mei-juni.

Gelet op het basismodelreglement en de afsprakennota (zie bijlagen) verkregen via de Vlaamse Ouderenraad, zal een werkgroep worden opgestart om participatie mogelijk te maken voorafgaand aan de opstart van de Seniorenraad. Hiertoe zullen alle kandidaten (zie bijlage) per e-mail worden gecontacteerd met een uitnodiging om deel te nemen. De werkgroep zal voor de eerste keer samenkomen op vrijdag 21 november 2025 om 13.30 uur voor de bespreking van het reglement en de afsprakennota.

Financiële impact

Er werd een aanvraag ingediend voor de MJP 2026-2031 met het oog op de toekenning van jaarlijkse werkingsmiddelen voor een bedrag van 2.000 euro.

Deze fondsen zullen worden beheerd door de dienst Ondersteund Zelfstandig Wonen in functie van het jaarprogramma.

Besluit

Artikel 1: De Raad neemt kennis van de stand van zaken betreffende de oprichting van de seniorenraad.

Artikel 2: De Raad neemt kennis van de start van de werkgroep betreffende de oprichting van de seniorenraad - voor de eerste keer samengekomen op vrijdag 21 november 2025 om 13u30.

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

**2. RMW/2025/027 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie
Gemeente en OCMW
Goedkeuring notulen van de vergadering d.d. 20/10/2025
Goedgekeurd**

Dhr. Jean-Guy Defraigne (Union Francophone) stemt onthouding, omdat hij niet aanwezig was op de vorige vergadering.

Omschrijving

De Raad neemt kennis van de notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 oktober 2025.

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Jean-Guy Defraigne)

Besluit

De Raad keurt de notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 oktober 2025 zonder opmerkingen goed.

Secretariaat

**3. RMW/2025/042 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie
Gemeente en OCMW**

Creat Services -Buitengewone Algemene Vergadering dinsdag 16 december 2025 om 14u30. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.
Goedgekeurd

Omschrijving

Gelet op het feit dat OCMW Zaventem aangesloten is bij Creat Services dv ;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 december 2025, waarin de agenda werd meegedeeld;

In zitting van 24 februari 2025 werden dhr. Yannick Poot als effectief vertegenwoordiger en dhr. Lukas Schillebeeckx als zijn plaatsvervanger aangeduid.

Regelgeving

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Roger Artois)

Besluit

BESLUIT:

Artikel 1. De raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering Creat Services dv van 16 december 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger, de heer Yannick Poot, en plaatsvervangend vertegenwoordiger, de heer Lukas Schillebeeckx, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat

Services dv vastgesteld op 16 december 2025, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Buitengewone Algemene Vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden en dit ten laatste op donderdag 11 december 2025:

- hetzij bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres avcreatservices@creat.be.
- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

**4. RMW/2025/044 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie
Gemeente en OCMW
C-Smart/Cipal dv - Algemene vergadering van 18 december. Goedkeuring agenda en
bevestiging mandaten.
Goedgekeurd**

Omschrijving

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van C-smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van C-smart;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

In zitting van 24 februari 2025 werden mevr. Jona Op de Beeck als effectief vertegenwoordiger en dhr. Yannick Poot als plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid.

Regelgeving

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 77 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat het OCMW-deelnemer is van de dienstverlenende vereniging C-smart (voorheen Cipal hierna kortweg “C-smart”);

Gelet op de statuten van C-smart;

Gelet op het raadsbesluit van 24 februari 2025 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van C-smart;

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Roger Artois)

Besluit

Artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-smart van 18 december 2025 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart via inschrijvingsformulier op de website en dit vóór 11 december 2025.

-22- Informatica - E-Government

Informatica

Goedgekeurd

Omschrijving

Het Vast Bureau in toepassing van artikel 84, §3 of §4 van het Decreet Lokaal Bestuur)

Gelet op:

- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 27 april 2023 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening”.
- de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
- het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): “Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.
(...)

Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :

- Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;
het bestek waar het stelt (punt 4.8): “Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”
Het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.”;
- de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cipal dv “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;
- Het OCMW kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat het OCMW gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:
de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

Regelgeving

Financiële impact

Het OCMW is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

De nodige budgetten zijn beschikbaar

Stemming:

Met 31 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Erik Rennen)

Besluit

Artikel 1

Het OCMW doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

6. RMW/2025/034 -005- OCMW Zorg
Kennisname van het jaarverslag en de zelfevaluatie van 2024 - serviceflats en groepen van assistentiewoningen.
Ter kennis genomen

Omschrijving

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur de dato 22 december 2017, artikels 77 en 78;

Gelet op het woonzorgdecreet van 15 februari 2019;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers van 28 juni 2019;

Gelet op het voorgelegde jaarverslag 2024 met inbegrip van de zelfevaluatie 2024, evenals de kwaliteitsplanning 2025, opgemaakt door de verantwoordelijken van de dienst serviceflats en assistentiewoningen;

Gelet op de verplichting om de betreffende documenten ter beschikking te houden van het Agentschap Zorg en Gezondheid;

Gelet op het besluit van het Vast Bureau van 30 juni 2025 inhoudende kennisname en akkoord om het jaarverslag en de zelfevaluatie van het jaar 2024 evenals de kwaliteitsplanning voor het jaar 2025 van de serviceflats/groep van assistentiewoningen OCMW Zaventem voor te leggen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Besluit

Enig artikel: De Raad neemt kennis van het jaarverslag en de zelfevaluatie van het jaar 2024, alsook de kwaliteitsplanning van het jaar 2025, betreffende de serviceflats en groepen van assistentiewoningen van het OCMW Zaventem en keurt dit verslag goed.

De voorzitter sluit de vergadering om 23:30

Gedaan te Zaventem, in zitting van 24 november 2025

Waarnemend Algemeen Directeur

Iris De Bondt

Voorzitter

Natalie Miseur