



**Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken**

ZAVENTEM

Zitting van **30 september 2024**

- Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen
Peter Rosel, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Sara Kurt, Régine Hermans, Serge Del Piero, Willy Moortgat, Marleen Geirnaert, Gemeenteraadsleden
Karen De Maere, Waarnemend Algemeen Directeur
Véronique Janssens, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd:** Hamid Akaychouh, Grégory Franck, Gemeenteraadsleden
- Afwezig:**

De Gemeenteraad vergadert in de grote vergaderzaal CC De Factorij, Willem Lambertstraat 10 te 1930 Zaventem op 30/09/2024 19:32:00 uur.

OPENBAAR

-00- MEDEDELING

Besluit

01. GR/2024/135 -00- Mededeling

Zefier cv - verslag gewone algemene vergadering 13 juni 2024.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt via mail d.d. 14 juni 2024 het verslag en aanwezigheidslijst van de gewone algemene vergadering van Zefier cv d.d. 13 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag en aanwezigheidslijst van de gewone algemene vergadering van Zefier cv d.d. 13 juni 2024.

02. GR/2024/138 -00- Mededeling

Haviland Intercommunale IgSv - verslag van de algemene vergadering d.d. 19 juni 2024.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt via mail d.d. 24 juni 2024 van Haviland Intercommunale IgSv het verslag van de algemene vergadering d.d. 19 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de mededeling van het verslag van de algemene vergadering d.d. 19 juni 2024 van Haviland Intercommunale IgSv.

Op de algemene vergadering werd :

- het verslag met de activiteiten van het boekjaar 2023
 - de jaarrekening 2023
 - het verslag van de Raad van Bestuur
-

-
- het verslag van de commissaris-revisor
 - het jaarverslag (online website <https://www.haviland.be/jaarverslag-2023>) uitvoerig toegelicht en goedgekeurd.
-

03. GR/2024/140 -00- Mededeling

Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) - verslag algemene en bijzondere ledenvergadering 14 juni en 1 juli 2024.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt via brief d.d. 05 juli 2024 van de Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) het verslag van de jaarlijkse algemene en bijzondere algemene vergadering d.d. 14 juni en 01 juli 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeente neemt kennis van het schrijven d.d. 05 juli 2024 van de Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) houdende het verslag van de jaarlijkse algemene en bijzondere algemene vergadering d.d. 14 juni en 01 juli 2024.

04. GR/2024/142 -00- Mededeling

Creat Services dv - besluitenlijst van de algemene vergadering d.d. 18 juni 2024.

Omschrijving:

Via mail d.d. 09 juli ontvangt de gemeente van Creat Services dv de besluitenlijst van de algemene vergadering d.d. 18 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de besluitenlijst van Creat Services dv van de algemene vergadering d.d. 18 juni 2024 en delen de datum voor de volgende buitengewone algemene vergadering d.d. 26 november 2024 om 14u30 mee.

05. GR/2024/143 -00- Mededeling

Farys - besluitenlijst van de algemene vergadering d.d. 21 juni 2024.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt via mail d.d. 09 juli 2024 de besluitenlijst van de algemene vergadering van Farys d.d. 21 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeente neemt kennis van de besluitenlijst van de algemene vergadering van Farys d.d. 21 juni 2024 en deelt de datum mee van de buitengewone algemene vergadering d.d. 29 november 2024 om 14u30.

06. GR/2024/144 -00- Mededeling

Iverlek - verslag van de algemene vergadering (tevens jaarvergadering) d.d. 26 juni 2024.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt via mail d.d. 02 juli 2024 het verslag van de algemene vergadering van Iverlek d.d. 26 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering d.d. 26 juni 2024 van Iverlek.

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

07. GR/2024/178 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Intercommunale van de Woluwe - algemene vergadering d.d. 09 oktober 2024. Aanduiding van vertegenwoordiger

Omschrijving:

De gemeente ontvangt op 25 september 2024 de uitnodiging van Quiz voor de algemene vergadering van de Intercommunale van de Woluwe (in vereffening) op woensdag 9

oktober 2024 om 16u op de kantoren van Quinz, gelegen op de Medialaan 28B, 4de verdieping, 1800 Vilvoorde en op digitale wijze (via Microsoft-Teams), met volgende agendapunten :

1. Algemene bespreking van de stand van zaken van de vereffeningswerkzaamheden;
2. Overzicht van het verkochte vastgoed;
3. Financieel overzicht betreffende inkomsten en uitgaven van de vereffeningswerkzaamheden;
4. Bespreking van de uitvoering van de verplichtingen van de Intercommunale onder de overeenkomst met de VMM en goedkeuring overeenkomst tot vervroegde beëindiging;
5. Vraagstelling.

N.a.v. het laattijdig ontvangen van deze uitnodiging heeft het College van Burgemeester en Schepenen een vertegenwoordiger aangeduid voor deze vergadering n.a.v. het ontslag van de heer Thomas Scheerlinck.

Het college van burgemeester en schepenen heeft besloten op de zitting van 30 september 2024 om de heer Piet Ockerman aan te duiden om deel te nemen aan de algemene vergadering van de Intercommunale van de Woluwe (in vereffening) op woensdag 09 oktober 2024.

Het college hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van de Intercommunale van de Woluwe (in vereffening) en geeft opdracht aan de vertegenwoordiger om zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing van heden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van de heer Piet Ockerman als vertegenwoordiger in de Intercommunale van de Woluwe (in vereffening) voor de algemene vergadering van woensdag 9 oktober 2024.

08. GR/2023/236 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 24 juni 2024.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering de dato 24 juni 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **gemeenteraad keurt de notulen en het audioverslag**

(<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering de dato **24 juni 2024** zonder opmerkingen **goed**.

09. GR/2024/137 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Aanpassing samenstelling gemeenteraadscommissies

Omschrijving:

De heer S. DEL PIERO liet weten dat hij ontslag nam uit de fractie Pro Zaventem en dat hij voortaan als onafhankelijke zal zetelen in de gemeenteraad. Onafhankelijke leden kunnen niet meer als lid zetelen in de raadscommissies. Dat kan niet meer als vertegenwoordiger van de fractie (waartoe het raadslid niet meer behoort), maar dat kan ook niet namens een andere fractie.

Een onafhankelijk raadslid kan ook geen lid zijn met raadgevende stem. Het betreffende lid mag wel de commissievergaderingen nog bijwonen en heeft er ook spreekrecht. Maar een onafhankelijke heeft geen recht op presentiegeld voor het bijwonen van de commissievergaderingen.

Ten gevolge hiervan zal de samenstelling van de gemeenteraadscommissie waarin de heer S. DEL PIERO zetelde als vertegenwoordiger van de fractie Pro Zaventem aangepast moeten worden.

In volgende commissies dient de heer S. DEL PIERO vervangen te worden door een ander lid van de fractie Pro Zaventem:

- Commissie Financiën
- Commissie gebouwenpatrimonium, rechtsgedingen en verzekeringen
- Commissie Sociale Integratie/Vlaams Karakter/Jeugd
- Commissie Personeel/Algemeen beleid en coördinatie gemeente/OCMW
- Deontologische commissie

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 mei 2024 punt GR/2024/113 heeft mevrouw R. HERMANS via mail, dd. 17 juni 2024, laten weten dat zij zal zetelen als vertegenwoordiger van de fractie Pro Zaventem in de plaats van dhr. Del Piero.

Regelgeving:

Art. 37 Decreet Lokaal Bestuur

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De huidige samenstelling van de commissies is dus per 27 mei als volgt:

Overzicht samenstelling gemeenteraadscommissies:

1. Commissie van de Fractievoorzitters

Ingrid HOLEMANS - Voorzitter

Peter ROSEL

Lukas SCHILLEBEECKX

Erik RENNEN

Véronique PILATE

Régine HERMANS

2. Commissie Financiën

Verantwoordelijke schepenen zonder stemrecht: Bart DEWANDELEER

Peter ROSEL

Natalie MISEUR

Willy MOORTGAT

Marleen GEIRNAERT

Sara KURT

Robert DE MOL

Erik RENNEN

Luc VANDER ELST

Lieve MAES

Frédéric DE GANDT

Jean-Marc MATIVA
Véronique PILATE
Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

3. Commissie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting, Participatieve democratie
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Bart DEWANDELEER
Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Robert DE MOL
Marleen GEIRNAERT
Sara KURT
Willy MOORTGAT
Erik RENNEN
Luc VANDER ELST
Tom DE VITS
Grégory FRANCK
Evangelos SPANOUDIS
Véronique PILATE
Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

4. Commissie Welzijn/Onderwijs & Feestelijkheden
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Dirk PHILIPS
Natalie MISEUR
Willy MOORTGAT
Marleen GEIRNAERT
Sara KURT
Peter ROSEL
Robert DE MOL - Voorzitter
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Alfons PIESENS
Grégory FRANCK
Jean-Marc MATIVA
Evangelos SPANOUDIS
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

5. Commissie
Sport/Middenstand/Tewerkstelling/Ontwikkelingssamenwerking/Openbaar vervoer/Duurzame Mobiliteit
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Piet OCKERMAN
Natalie MISEUR
Peter ROSEL
Marleen GEIRNAERT
Sara KURT
Willy MOORTGAT
Robert DE MOL
Erik RENNEN
Tom DE VITS
Lieve MAES
Grégory FRANCK
Jean-Marc MATIVA
Evangelos SPANOUDIS
Hamid AKAYCHOUH

Lukas SCHILLEBEECKX
Régine HERMANS

6. Commissie gebouwenpatrimonium, rechtsgedingen en verzekeringen
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Martine ROBBERECHTS

Peter ROSEL - Voorzitter

Natalie MISEUR

Marleen GEIRNAERT

Sara KURT

Willy MOORTGAT

Robert DE MOL

Erik RENNEN

Luc VANDER ELST

Tom DE VITS

Jean-Marc MATIVA

Véronique PILATE

Evangelos SPANOUDIS

Hamid AKAYCHOUH

Lukas SCHILLEBEECKX

Régine HERMANS

7. Commissie Openbaar domein/milieu en duurzaamheid

Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Wim Driesen

Peter ROSEL

Natalie MISEUR

Willy MOORTGAT

Marleen GEIRNAERT

Sara KURT

Robert DE MOL

Erik RENNEN

Luc VANDER ELST

Tom DE VITS

Frédéric DE GANDT

Jean-Marc MATIVA

Evangelos SPANOUDIS

Lukas SCHILLEBEECKX

Hamid AKAYCHOUH

Régine HERMANS

8. Commissie Sociale Integratie/Vlaams Karakter/Jeugd

Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Alihsan ÖZKAN

Peter ROSEL

Natalie Miseur

Marleen GEIRNAERT

Sara KURT

Willy MOORTGAT

Robert DE MOL

Iris ELBERS

Roger ARTOIS

Alfons PIESSENS

Frédéric DE GANDT

Grégory FRANCK

Evangelos SPANOUDIS

Hamid AKAYCHOUH

Lukas SCHILLEBEECKX

Régine HERMANS

9. Commissie Sociale versterking/Thuiszorg/Woonvoorzieningen senioren/WZC en Informatica

Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Hilde VAN

CRAENENBROECK
Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Marleen GEIRNAERT
Sara KURT
Willy MOORTGAT
Robert DE MOL
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Alfons PIESSENS
Frédéric DE GANDT
Grégory FRANCK
Véronique PILATE
Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

10. Commissie Integrale Veiligheid/Mobiliteit/Cultuur/Economie
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Ingrid HOLEMANS

Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Sara KURT
Marleen GEIRNAERT
Willy MOORTGAT
Robert DE MOL
Tom DE VITS
Alfons PIESSENS
Lieve MAES
Grégory FRANCK
Véronique PILATE
Jean-Marc MATIVA
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

11. Commissie Personeel/Algemeen beleid en coördinatie
gemeente/OCMW
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Ingrid Holemans

Peter ROSEL
Natalie MISEUR - Voorzitter
Marleen GEIRNAERT
Sara KURT
Willy MOORTGAT
Robert DE MOL
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Lieve MAES
Jean-Marc MATIVA
Véronique PILATE
Evangelos SPANOUDIS
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

12. Deontologische commissie

Natalie MISEUR - Voorzitter
voorgedragen lid
Peter ROSEL
Hamid AKAYCHOUH

plaatsvervangend lid
Robert DE MOL
Lukas SCHILLEBEECKX

Erik RENNEN
Véronique PILATE
Régine HERMANS

Tom DE VITS
Evangelos SPANOUDIS

**10. GR/2024/150 -01- Algemeen beleid en coördinatie
administratie Gemeente en OCMW**

**Logo Zenneland vzw - bijzondere algemene vergadering
vergadering op vrijdag 15 november 2024.**

Omschrijving:

De rechtspersonen gemeentebestuur Zaventem en OCMW Zaventem zijn lid van de Algemene Vergadering van Logo Zenneland vzw tot het einde van de legislatuur.

Vanaf 1 januari 2025 bundelen de 14 Logo's uit het Nederlandstalig gebied hun krachten en gaan ze verder als één organisatie. Ze mikken daarbij op efficiëntiewinst door een aantal processen gezamenlijk te organiseren en ze willen tegelijkertijd de regionale werking nog verder versterken. Als lokale en regionale partners behouden we dus zeker een aanspreekpunt in (het team van Logo) Halle-Vilvoorde.

Meer informatie hierover in de communicatie als bijlage.

Op 15 november 2024 houdt Logo Zenneland vzw een Bijzondere Algemene Vergadering om de fusie van de Vlaamse Logo's goed te keuren.

Sommige gemeente en/of OCMW's dienen expliciet mandaat te geven aan hun stemgerechtigd vertegenwoordiger zodat deze de fusie van de Vlaamse Logo's kan goedkeuren.

Voor gemeente en OCMW Zaventem gaat het om de volgende vaste vertegenwoordiger :

- mevrouw Sara Kurt, Gemeente en OCMW Zaventem.

Mevrouw S. KURT werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger door de gemeenteraad d.d. 24 februari 2023 en de heer D. PHILIPS werd aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger d.d. 25 maart 2019.

Indien vaste vertegenwoordigers niet aanwezig kunnen zijn op de Bijzondere Algemene Vergadering, kan een plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid worden of kan de vaste vertegenwoordiger een volmacht geven aan een ander effectief lid van de Bijzondere Algemene Vergadering van Logo Zenneland vzw.

Regelgeving:

Statuten van Logo Zenneland vzw (in bijlage).

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003.

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de Logo's van 17 mei 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad geeft aan de vaste vertegenwoordiger, mevrouw S. KURT, in de Algemene Vergadering van Logo Zenneland vzw, het mandaat om de fusie van de Vlaamse Logo's goed te keuren op de Bijzondere Algemene Vergadering van 15 november 2024.

De gemeenteraad neemt kennis van de context en argumentatie, met inbegrip van de opties om vertegenwoordiging naar de Bijzondere Algemene Vergadering te voorzien bij afwezigheid van de vaste vertegenwoordiger.

**11. GR/2024/154 -01- Algemeen beleid en coördinatie
administratie Gemeente en OCMW**

Opvolgingsrapportering 2024

Omschrijving:

Vóór het einde van het derde kwartaal moet een over het eerste semester van het boekjaar (ter kennisgeving) voorgelegd worden aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan tot datum van 30/06/2024 (art. 263 DLB).

De rapportering heeft betrekking op zowel de gemeente als het OCMW, en wordt als één geïntegreerde opvolgingsrapportering voorgelegd aan de gemeenteraad als aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt.

Er zijn geen specifieke vormvereisten opgelegd voor deze rapportering. De opvolgingsrapportering moet wel minstens onderstaande bevatten (art. 29 BVR 30/03/2018):

1° een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;

2° een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (overzicht volgens schema's J1 en T2)

3° in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;

4° in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

De juridische grond van deze verplichting is terug te vinden in artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Zoals de memorie van toelichting bij het DLB bepaalt, is de opvolgingsrapportering niet zozeer gericht op de bewaking van de kredieten, maar wel op de uitvoering van de beleidsdoelstellingen. Dat betekent dat het niet de bedoeling is om op een detaillistische manier de stand van de kredieten te rapporteren. Anderzijds kan de opvolgingsrapportering een nuttige aanzet zijn voor de evaluatie van de projecten en voor de verschuiving en bijstelling van de kredieten in de aanloop naar de aanpassing van het meerjarenplan.

Regelgeving:

Volgens art. 171 van Decreet Lokaal Bestuur (DLB) staat de algemeen directeur in voor

§1

1. werking van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het beleid
2. het organisatiebeheersingssysteem (overeenkomstig art. 217 t/m 220 van DLB)

§4

Naar art. 171 zorgt de algemeen directeur voor de opmaak van o.a. het voorontwerp van de opvolgingsrapportering;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het opvolgingsrapport voor het eerste semester 2024.

personeelsaangelegenheden

Vaststellen wijziging loonshalen decretale graden, aanpassing in RPR

Omschrijving:

Gelet op artikel 180, die de salarisschaal van algemeen directeur en financieel directeur vaststelt op basis van het inwonersaantal tussen 25.001 en 35.000 inwoners.

Gelet op het feit dat bij vaststelling van een hoger inwonersaantal op 1 januari van het jaar van gemeenteverkiezingen, de salarisschaal gewijzigd moet worden. Het jaar 2024 is een verkiezingsjaar voor gemeenten.

Gelet op de publicatie uit het Koninklijk Besluit van 14/02/2024 die vaststelt dat op 01/01/2024 het huidige inwonersaantal van gemeente Zaventem 36.670 inwoners bedraagt.

Op basis van bovenstaande wordt volgende wijziging aan artikel 180 en bijlage 1 van de rechtspositieregeling voorgelegd aan de gemeenteraad

Artikel 180

§1. De salarisschaal van de algemeen directeur wordt vastgesteld tussen het volgende minimum en maximum, uitgedrukt in euro: in gemeenten van 35.001 tot 50.000 inwoners: 50.765,61 – 74.797; en wordt gespreid over 15 trappen.

§2. De salarisschaal van de financieel directeur wordt vastgesteld tussen het volgende minimum en maximum, uitgedrukt in euro: in gemeenten van 35.001 tot 50.000 inwoners: 47.822,67 – 70.460,94; en wordt gespreid over 15 trappen.

§3. Als het inwonersaantal van de gemeente daalt onder het minimale aantal inwoners op

basis waarvan met toepassing van §1 en §2 de salarisschaal van de algemeen en financieel directeur is vastgesteld, blijft de persoonlijke salarisschaal van de

algemeen en financieel directeur in dienst behouden.

§4. Voor de toepassing van dit artikel geldt het bevolkingscijfer van de gemeente, vermeld in

artikel 4, §3, tweede lid, van het decreet van 22 december 2017.

§5. De uitgewerkte salarisschaal van de algemeen directeur en financieel directeur bevindt zich in bijlage 1 bij deze rechtspositieregeling.

een directeur en financieel directeur bevindt zich in bijlage 1 bij deze rechtspositieregeling.

Bijlage 1

Enkel de salarisschalen van algemeen en financieel directeur wijzigen in deze bijlage als volgt. Andere salarisschalen blijven ongewijzigd.

salaris-schalen	Algemeen directeur	Financieel directeur
minimum	50.765,61	47.822,67
maximum	74.797,00	70.460,94
verhoging	1 x 1 x 3.807,48 7 x 2 x 2.889,13	1 x 1 x 3.596,72 7 x 2 x 2.721,65
0	50.765,61	47.822,67
1	54.573,09	51.409,39
2	54.573,09	51.409,39
3	57.462,22	54.131,04
4	57.462,22	54.131,04
5	60.351,35	56.852,69
6	60.351,35	56.852,69
7	63.240,48	59.574,34
8	63.240,48	59.574,34
9	66.129,61	62.295,99

10	66.129,61	62.295,99
11	69.018,74	65.017,64
12	69.018,74	65.017,64
13	71.907,87	67.739,29
14	71.907,87	67.739,29
15	74.797,00	70.460,94

Bijkomend wordt ook de wijziging in loon van de decretale graden vastgesteld door de gemeenteraad:

Dit op basis van bovenstaande uitgewerkte loonschaal met terugwerkende kracht startende vanaf 01/01/2024.

Dit is in overeenstemming met het verslag bij artikel 30 van het nieuw BVR RPR sedert 2023:

“Derhalve is 1 januari van het jaar van de gemeenteraadsverkiezingen ook de referentiedatum voor het ingaan van de eventuele aanpassing van de salarisschalen van de decretale graden. De recentste aanpassing van de salarisschalen voor de decretale graden moet, indien van toepassing, dan ook ingaan op 1 januari 2024.

Er is geen bezwaar dat de salarisschalen met terugwerkende kracht vastgesteld worden, op voorwaarde dat die terugwerking niet verder gaat dan de vaststellingsdatum, dus ten vroegste 1 januari 2024.”

Regelgeving:

Rechtspositieregeling zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 maart 2023;

Organogram zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2023;

Het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen daterend van 18 maart 2023;

Financiële impact:

Tijdens het nagaan van de financiële impact, werd er opgemerkt dat:

Het jaarlijkse brutoloon en bijgevolg ook patronale bijdragen etc. van Algemeen Directeur zal stijgen:

Voorgaande niet-geïndexeerde brutoloon: 70.661,54 ; geïndexeerd: 147.025,47

Nieuwe niet-geïndexeerde brutoloon: 74.797,00 ; geïndexeerd: 155.630,12

Het jaarlijkse brutoloon van Financieel directeur hetzelfde blijft. Aan deze is in het verleden reeds de nieuwe loonschaal gekoppeld. De verklaring hiertoe is me niet bekend. Een vermoeden is dat er bij de aanstelling van Johan als financieel directeur een verkeerde interpretatie is gegeven aan de wetgeving houdende de loonschalen van decretale graden.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2024_0394

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de wijziging aan de rechtspositieregeling d.d. 20 maart 2024 in artikel 180 en bijlage 1 volgens de omschrijving van dit besluit.

Artikel 2

De individuele wedde van algemeen directeur wordt door de gemeenteraad officieel vastgesteld in overeenstemming met de nieuwe weddeschaal van algemeen directeur, zoals wordt opgenomen in de rechtspositieregeling bijlage 1. Dezelfde anciënniteit blijft behouden.

Artikel 3

De individuele wedde van financieel directeur wordt door de gemeenteraad officieel vastgesteld overeenstemming met de nieuwe weddeschaal van financieel directeur, zoals wordt opgenomen in de rechtspositieregeling bijlage 1. Dezelfde anciënniteit blijft behouden.

-07- ECONOMIE

Besluit

13. GR/2024/155 -07- Economie, -14- Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening

Toewijzing van de concessie voor een frituuruitbating op kerkplein van Zaventem centrum.

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

De frituuruitbating is beëindigd in juli 2023, toen kon de concessie niet verlengd worden voor de toenmalige uitbater die daar 45 jaar het frituur uitbaatte. Nu is er wel een verlenging. Is dat niet raar?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Er is aan de toenmalige uitbater aangegeven dat hij kon verlengen tot einde 2023. Hij heeft hier van afgezien. Vermits de werken aan het kerkplein niet gestart zijn, en ook niet zullen starten de komende 2 jaar, konden we een nieuwe concessie uitschrijven

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

De concessie kon niet verlengd worden voor de vorige uitbater? En nu plots kan er wel een nieuwe concessie worden uitgeschreven - ik vind dit toch raar.

Schepen **P. OCKERMAN**:

We konden de concessie niet zo maar overlaten, we moesten deze opnieuw open schrijven.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

De vorige waarde van de concessie was 18.000 euro/jaar en nu 10.000 euro/jaar?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Ik moet dit navragen, de concessie is nu ook maar voor 2 jaar. We hebben een marktvergelijking gedaan met de frituur in Sterrebeek en het frituur aan het Rond punt.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Zal de uitbater Nederlands praten? Zijn ingediend dossier is niet volledig in het Nederlands.

Schepen **P. OCKERMAN**:

Uiteraard.

Omschrijving:

Deze concessie wordt uitgeschreven door het lokaal bestuur Zaventem en omvat de toewijzingsprocedure van de concessie van het uitbatingsrecht van een frituur te Zaventem op volgende locatie: **De grond die in concessie wordt gegeven is gelegen te 1930 Zaventem, op het Kerkplein aanliggend aan de N262 op kruispunt met de Hoogstraat. Perceelnummer- Kadastraal gekend 2^{de} afdeling sectie C 157/02A , heden gelegen Kerkplein 20+. Het terrein dat in concessie tegen voorwaarden wordt aangeboden heeft een oppervlakte van 40m².**

De concessie wordt verleend voor **2 jaar**. Het terrein wordt beschikbaar gesteld van **01/11/2024 tot 01/11/2026**. Het college van Burgemeester en schepenen wordt door de gemeenteraad gemachtigd om éénmalig een verlenging van de concessie aan de concessiehouder voor een periode van 1 jaar toe te staan. **Deze eventuele verlenging wordt door de concessiehouder aangevraagd voor de einddatum van het verlopen van de concessie van 2 jaar. Zo niet stopt de concessie zoals initieel voorzien na 2 jaar.** De concessionaris dient de toepasselijke reglementeringen en wetgeving te volgen. Er werd een digitale publieke oproep gepubliceerd op 10 juli 2024 via de gemeentelijke communicatie kanalen en de website. Er werd aan de geïnteresseerde kandidaten tijd gegeven tot **02/09/2024** om een voorstel in te

dienen. De kandidaten werden verplicht hun voorstel kort toe te lichten aan het lokaal bestuur tijdens een plaats bezoek. Zij werden hier individueel van op de hoogte gebracht van de datum van afspraak.

Vanuit het principe van het behoorlijk bestuur, meer bepaald het zorgvuldigheids- en het zuinigheidsbeginsel, alsmede vanuit een behoorlijk beheer van het gemeentelijk patrimonium, waarmee het lokaal bestuur is belast en de nood aan een optimale dienstverlening, past het dat in ieder geval door de kandidaten wordt nagedacht over een duurzame, marktconforme, efficiënte, ruimtelijk aanvaardbare en commercieel haalbare concessie.

Naast het gemeentelijk reglement werd een 'modelovereenkomst voor het toekennen van een commerciële concessie voor frituur standplaats op openbaar domein' opgesteld. Deze modelovereenkomst is inhoudelijk opgesteld in overeenstemming met de regels uit het gemeentelijk reglement voor toekennen van frituurconcessies op openbaar domein. Deze modelovereenkomst biedt het gemeentebestuur de mogelijkheid om specifiek en op maat van de omgevingssituatie een te gunnen een concessie toe te wijzen. En belast het college van burgemeester met de praktische modaliteiten zodra de gemeenteraad de concessie toewijst aan een kandidaat.

Regelgeving:

Deze procedure heeft betrekking op het verlenen van een domeinconcessie en wordt toegewezen door de organisatie van een specifieke procedure om elke kandidaat op gelijke wijze te behandelen en gelijke kansen te bieden. Hierbij gelden de richtlijnen uit de 'Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten'.

Het uitbatingsrecht of de concessie valt evenwel zelf niet onder de toepassing van de Belgische reglementering inzake overheidsopdrachten noch onder de Richtlijn 2014/23/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van concessieovereenkomsten (gezien de drempel van 5,186 miljoen euro **niet** wordt bereikt), doch wordt met respect voor de gelijke mededinging en het beginsel van behoorlijk bestuur aan een transparante marktbevraging onderworpen. Deze concessie kan niet gekwalificeerd worden als een "overheidsopdracht" en valt **niet** onder de handelshuurwetgeving.

Financiële impact:

BEDRAG VAN DE CONCESSIEVERGOEDING :

De Dienst economie van de gemeente Zaventem voerde een marktonderzoek uit m.b.t. het bedrag van de jaarlijkse concessievergoeding die aan de concessiehouder wordt gevraagd. Hierbij werden de concessievergoedingen van frituren op grondgebied Zaventem vergeleken alsook de oppervlaktes van de concessies van de percelen waarop de frituren staan. Als besluit van dit onderzoek en volgens het advies van de dienst Omgevingen en de schatting van Dienst economie stelt het gemeentebestuur de jaarlijkse concessievergoeding vast op **€ 10.000 per jaar**. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd volgens de geldende berekeningswijze die in de concessieovereenkomst wordt vastgelegd. D.w.z. de concessievergoeding wordt per concessie jaarlijks geïndexeerd op basis van de index der consumptieprijzen met als formule : het basisbedrag vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de aanvangsindex.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ARTIKEL 1 : Op grond van het kwalitatief onderzoek van de inschrijving en het regelmatigheidsonderzoek van de offerte heeft de ontwerper -verslaggever van de dienst Economie een gunningsverslag opgesteld. Als besluit van dit onderzoek en verslag werd aan het college van burgemeester en schepenvoerders gevraagd om een positief advies te geven en aan de gemeenteraad voor te stellen om de concessie voor frituuruitbating op het kerkplein in Zaventem te gunnen, voor een jaarlijkse concessievergoeding van 10.000 euro, aan de firma - Ardison Company , vertegenwoordigd door Dhr. Shala Jeton, met maatschappelijke zetel in de Vilvoordelaan 35 in 1930 Zaventem en ondernemingsnr. 0699.528.465 . De

concessie is jaarlijks onderworpen aan een indexering en wordt, na gemeenteraadsbeslissing, verleend voor 2 jaar m.a.w. het terrein wordt beschikbaar gesteld van 01/11/2024 tot 01/11/2026. Het college van Burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om éénmalig een verlenging van de concessie aan de concessiehouder voor een periode van 1 jaar toe te staan.

Artikel 2 : Op grond van het kwalitatief onderzoek van de inschrijving en het regelmatigheidsonderzoek van de offerte wijst de gemeenteraad de grond die in concessie wordt gegeven en welke gelegen is op het Kerkplein 20+ in Zaventem centrum aanliggend aan de N262 op kruispunt met de Hoogstraat met perceelnummer- Kadastraal gekend 2^{de} afdeling sectie C 157/02A, toe aan de firma 'Ardison Company' gevestigd op de Vilvoordelaan 35 in Zaventem en vertegenwoordigd door Dhr. Shala Jeton. Het terrein dat in concessie tegen voorwaarden wordt aangeboden heeft een oppervlakte van 40m². De concessie wordt verleend voor **2 jaar**. Het terrein wordt beschikbaar gesteld van **01/11/2024 tot 01/11/2026**.

Artikel 3 : Na gunning van de concessie door de gemeenteraad wordt het college van burgemeester en schepenen gemandateerd om, op basis van de modelovereenkomst voor uitbating van frituren op grondgebied Zaventem', een gebruikersovereenkomst op te stellen voor de frituuruitbating op het Kerkplein in Zaventem centrum door de firma 'Ardison Company', vertegenwoordigd door Dhr. Shala Jeton .

-10- ONDERWIJS - KUNSTONDERWIJS - BIBLIOTHEEK

Besluit

14. GR/2024/139 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Kunstacademie : aanpassing van het academiereglement

Omschrijving:

Overwegende dat het huidig academiereglement goedgekeurd op 31 mei 2021 aan actualisatie toe is;
Het academiereglement dient ook te worden goedgekeurd door de deelnemende gemeenten aan het ILV DKO zijnde Kortenberg en Kampenhout;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Het bestaande academiereglement, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 31 mei 2021 wordt opgeheven.

Artikel 2 : Het hierbij gevoegde academiereglement wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 3: Het Academiereglement wordt bij elke inschrijving ter beschikking gesteld aan de leerlingen en ouders, die ondertekenen bij akkoord.

15. GR/2024/151 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Gemeentelijke Basisschool te Zaventem: aanpassing infobrochure (algemeen en praktisch).

Omschrijving:

Deze informatiebrochures bevatten de administratieve details van de school, informatie over de overkoepelende organisatie en beleidsinformatie met betrekking tot pesten, zorg en huiswerkbeleid, enzovoort. Deze inhoud kan jaarlijks veranderen als gevolg van schoolwijzigingen of nieuwe regelgeving. Omdat het essentieel is, wordt er overwogen om de bovengenoemde informatiebrochure opnieuw aan te passen voor de Gemeentelijke Basisschool te

Zaventem.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de aanpassing van de informatiebrochures en keurt deze goed.

**16. GR/2024/152 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs -
Bibliotheek**

Gemeentelijke Basisschool te Sterrebeek: aanpassing infoboekje (algemeen en praktisch).

Omschrijving:

Deze informatiebrochures bevatten de administratieve details van de school, informatie over de overkoepelende organisatie en beleidsinformatie met betrekking tot pesten, zorg en huiswerkbeleid, enzovoort. Deze inhoud kan jaarlijks veranderen als gevolg van schoolwijzigingen of nieuwe regelgeving. Omdat het essentieel is, wordt er overwogen om de bovengenoemde informatiebrochure opnieuw aan te passen voor de Gemeentelijke Basisschool te Sterrebeek.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de aanpassing van de informatiebrochures en keurt deze goed.

-21- OPENBARE WERKEN

Besluit

**17. GR/2024/161 -21- Openbare Werken, -39- Financien en
begroting gemeente en OCMW**

Zaventem - N262 - Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Riool- en wegvernieuwingswerken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze zav/N262/grote daal/F.5

Commentaar:

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA):

Er is een compensatievergoeding vastgesteld - is deze nog steeds van toepassing?

Schepen **W. DRIESEN**:

Dat zijn de Kopenhagen-subsidies: deze zijn nog steeds van toepassing.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Zijn de bijkomende budgetten van +/- 1mio voorzien in de budgetten?

Schepen **B. DEWANDELEER**:

Deze zijn voorzien, we kunnen een verschuiving doen van het project Kerkplein.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Vraagt naar planning, uitvoeringsdatum.

Schepen **W. DRIESEN**:

Nog geen uitvoeringsdatum, eerst stappen ondernemen.

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 februari 2009, punt 12,

houdende: Zaventem – Gewestweg N262 – Verbinding N2 (Leuvensesteenweg) – A201 (Fly over) (Grote Daalstraat / Parklaan / Steenokkerzeelstraat / Vilvoordelaan). Overdracht Gewestweg aan de Gemeente. Goedkeuring overeenkomst tussen Vlaamse Overheid (AWV) en de gemeente;

Gelet op beslissing van het college van het college van Burgemeester en Schepenen d.d. 19 september 2022, punt 2022/2555, houdende : Zaventem – N262 – Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Bespreking : * Akkoord met aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). * Aanduiding Farys als coördinator van het project” en het schrijven aan Farys d.d. 29 september 2022, ref. OW/GH/22.137, houdende : aanduiding Farys als coördinator van het project;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 16 januari 2023, punt 2023/071, houdende : Zaventem – N262 – Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Bespreking : * Akkoord met aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Akkoord met voorstel van Farys om Quadrant BV aan te duiden als ontwerper ;

Gelet op de beslissing van de RAC (Regionaal Adviescomité Domeindiensten) d.d. 19 januari 2023, houdende : aanduiding Quadrant BV als ontwerper en het aangetekend schrijven van Farys aan Quadrant BV d.d. 25 januari 2023 – Ref. DOM-260-22-004-ZO, houdende : mededeling aanduiding als ontwerper ;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 25 september 2023, punt 2023/2313, houdende : Zaventem – N262 – Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Riool- en wegvernieuwingswerken. Principiële goedkeuring voorontwerp;
Raming :

	Netto:	Incl. kosten- afgerond:
Ten laste van de gemeente:	892.251,65 €	1.190.000,00 €
Ten laste van Farys:	1.451.238,48 €	1.600.000,00 €
Totaal:	<u>2.343.490,13 €</u>	<u>2.790.000,00 €</u>

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 20 november 2023, punt 2023/2911, houdende : "Zaventem - N262 - Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Riool- en wegvernieuwingswerken. "Goedkeuring aangepast plan thv. huisnr. 104(Farys / Studiebureau Quadrant)";

Gelet dat op de commissie d.d. 12 december 2023, punt OdMiDu/2023/005, door de ontwerper Quadrant het voorontwerp werd toegelicht d.m.v. een powerpoint presentatie;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 12 februari 2024, punt 2024/370, houdende : Zaventem – N262 – Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Riool- en wegvernieuwingswerken. Goedkeuring gecoördineerd voorontwerp;
Raming :

Netto:	Incl. kosten- afgerond:
--------	-------------------------

Ten laste van de gemeente:	892.251,65 €	1.190.000,00 €
Ten laste van Farys:	1.451.238,48 €	1.600.000,00 €
Totaal:	2.343.490,13 €	2.790.000,00 €

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een technisch dossier werd opgesteld door de ontwerper, Quadrant BVBA, Dorpsstraat 202 te 3078 Meerbeek (Kortenberg), omvattende

- bijzonder bestek nr. 5156 - DOM-260-22-004
- inschrijvingsformulier
- raming
- uitvoeringsplannen;

Overwegende dat de kostprijs voor deze werken door de ontwerper - BVBA Quadrant geraamd worden op :

	Netto	Btw	Totaal
Ten laste van de Gemeente:	1.741.667,66 €	365.750,21 €	2.107.417,87 €
Ten laste van Farys:	2.646.243,31 €		2.646.243,31 €
Totaal:	4.387.910,97 €	365.750,21 €	4.753.661,18 €

Overwegende dat de **totale vermoedelijke kostprijs** van dit project, berekend op basis van de raming van de ontwerper voorlopig kan vastgesteld worden op :

Werken ten laste van de gemeente:	1.741.667,66 €
- herziening/alg/onvoorziene kosten: ± 5 %	87.083,38 €
Totaal incl.herz/onvoorz.kost.:	1.828.751,04 €
- ereloon ontwerper : ± 4,31 %	78.819,17 €
- ereloon veiligheidscoördinator:	
* ontwerp : 0,05 %	914,38 €
* verwezenlijking : 0,05 %	914,38 €
Totaal incl. erelonen/onv.kosten:	1.909.398,96 €
btw 21 %:	400.973,78 €
Totaal tlv de gemeente:	2.310.372,75 €
AFGEROND:	2.310.500,00 €

Werken ten laste van Farys:	2.529.330,46 €
- afkoppelingen privé:	116.912,85 €
Totaal:	2.646.243,31 €
- herziening/alg/onvoorziene kosten : ± 5 %	132.312,17 €
Totaal incl.herz/onvoorz.kost.:	2.778.555,48 €
- ereloon ontwerper : ± 4,31 %	119.755,74 €
- ereloon veiligheidscoördinator:	
* ontwerp : 0,05 %	1.389,28 €
* verwezenlijking : 0,05 %	1.389,28 €
Totaal tlv Farys:	2.901.089,77 €
AFGEROND:	2.901.500,00 €
NETTO tlv gemeente en Farys	5.211.462,52 €
AFGEROND TOTAAL	5.212.000,00 €

Gelet op de grote prijsverschillen van de ramingen voorontwerp en definitief ontwerp, werd door de ontwerper Quadrant een toelichting/verantwoording opgemaakt;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat een deel van de kostprijs betaald wordt door Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent, en dat dit deel wordt geraamd op netto: 2.646.243,31 € - incl. kosten (afgerond): 2.901.500,00 €;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij Farys als piloot van het project de procedure zal voeren en in naam van de gemeente Zaventem bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 16 september 2024, punt 2024/2372, houdende: "Zaventem - N262 - Grote Daalstraat (beide kanten vanaf Leuvensesteenweg tot J.B. Devlemincklaan). Aanleggen van voet- en fietspaden, parkeerstroken, vernieuwen riolering (gescheiden rioleringsstelsel). Riool- en wegvernieuwingswerken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze".

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2024 en komende jaren op AC000456 -- Parklaan deel N262 -- OD -- MJP003377 -- N262 Parklaan / Van Dijcklaan + Kerkplein -- 2023/22400007/Grond/0200/. Overwegende dat voor het gedeelte van het fietspad een subsidie kan bekomen worden via het Kopenhagenplan.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Het voorgelegd technisch dossier m.b.t. het uitvoeren van riool- en wegvernieuwingswerken in de Grote Daalstraat, opgesteld door de ontwerper, Quadrant BVBA, Dorpsstraat 202 te 3078 Meerbeek (Kortenbergh), omvattende:
- bijzonder bestek nr. 5156 - DOM-260-22-004
- inschrijvingsformulier
- raming
- uitvoeringsplannen
goed te keuren voor een geraamd bedrag van:

	Netto	Btw	Totaal
Ten laste van de Gemeente:	1.741.667,66 €	365.750,21 €	2.107.417,87 €
Ten laste van Farys:	2.646.243,31 €		2.646.243,31 €
Totaal:	<u>4.387.910,97 €</u>	<u>365.750,21 €</u>	<u>4.753.661,18 €</u>

Artikel 2: - De totale, vermoedelijke kostprijs van dit project, berekend op basis van de raming van de ontwerper, voorlopig vast te stellen op :

	Netto:	Incl.kosten
Ten laste van de gemeente:	1.741.667,66 €	2.310.500,00 €
Ten laste van Farys:	2.646.243,31 €	2.901.500,00 €
Totaal:	<u>4.387.910,97 €</u>	<u>5.212.000,00 €</u>

Artikel 3: - Kennis te nemen van de mailberichten d.d. 10 september 2024 van de ontwerper Quadrant, waarbij ze de grote prijsverschillen van de ramingen voorontwerp en definitief ontwerp toelichten/verantwoorden.

Artikel 4: - De opdracht wordt gegund bij wijze van de **“openbare procedure”**.

Artikel 5: - De aankondiging van de opdracht wordt opgemaakt en bekendgemaakt door Farys - piloot van dit project.

Artikel 6: - De uitgave voor deze opdracht ten laste van de gemeente is voorzien in 2024 en komende jaren in AC000456 -- Parklaan deel N262 -- OD -- MJP003377 -- N262 Parklaan / Van Dijcklaan + Kerkplein - 2023/22400007/Grond/0200/. Voor het gedeelte van het fietspad kan een subsidie kan bekomen worden via het Kopenhagenplan.

Artikel 7: - Het college van burgemeester en schepenen te belasten met dit besluit.

-22- INFORMATICA - E-GOVERNMENT

Besluit

18. GR/2024/164

-22- Informatica - E-Government

Toetreding raamovereenkomst Vlaamse Overheid: Telecommunicatiediensten

Omschrijving:

Een aanzienlijk aantal internet- en telefoonlijnen valt nog onder het oude raamcontract van de Vlaamse Overheid met Telenet. Om deze lijnen over te dragen naar het nieuwe raamcontract, is het noodzakelijk dat we ons opnieuw inschrijven in het huidige raamcontract van de Vlaamse Overheid. In bijlage werden de verschillende lijnen toegevoegd die dienen vernieuwd te

worden.

Regelgeving:

Gelet op de overheidsopdracht "Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten (Bestek nr. 2022/HFB/MPMO/96984), verdeeld over de volgende 4 percelen:

- Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie;
- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik en voor ("Machine to Machine" (M2M) en "Internet of Things" (IoT);
- Perceel 3: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX);
- Perceel 4: Klassieke PSTN-lijnen,

die wat betreft perceel 1 Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie en perceel 3 Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX) bij beslissing van de Vlaamse Regering van 30 juni 2023 werd gegund aan Telenet BV, met maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Liersesteenweg 4;

Financiële impact:

De budgetten hiervoor werden ingeschreven.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad geeft zijn akkoord om toe te treden tot het raamcontract van de Vlaamse Overheid. Dit akkoord geldt voor de volgende percelen:

- **Perceel 1:** Vaste IP-gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers
- **Perceel 3:** Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX)

Raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening.

Omschrijving:

Op 27 april 2023 nam de Raad van Bestuur van CIPAL dv de principiële beslissing om over te gaan tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit "Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening".

Voor de uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van CIPAL dv zijn er goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:

- het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): "CIPAL dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging CIPAL. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.
(...)

CIPAL dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :

- Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;
het bestek waar het stelt (punt 4.8): "CIPAL dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de
-

raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.” Het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.”;

- de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cipal dv “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;
- De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:
 - * de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - * het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
 - * Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

Regelgeving:

Wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Financiële impact:

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

De nodige budgetten zijn beschikbaar

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord dat de gemeente beroep doet op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT- infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

-35- DUURZAAMHEID GEBOUWEN GEMEENTE EN OCMW

Besluit

20. GR/2024/147 -35- Duurzaamheid Gebouwen Gemeente en OCMW, -78- Beheer Gebouwenpatrimonium en Logistiek

Opdracht - Aankoop van onderhoudsproducten, -materialen en papierwaren voor Gemeente, AGB, OCMW, Politiezone en Woonzorgcentrum Trappeniers - instap in raamcontract van Creat voor 11 maanden - Goedkeuring gunning - CAD/2024/826/Alle Diensten/1747

Omschrijving:

Overwegende dat deze leveringen kunnen gebeuren via een raamovereenkomst die Farys sloot op basis van het bestek 'Schoonmaak en hygiënische producten - september 2021' met de ondernemer BOMA N.V., Noorderlaan 131 te 2030 Antwerpen;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht "Aankoop van onderhoudsproducten, -materialen en papierwaren voor Gemeente, AGB, OCMW, Politiezone en Woonzorgcentrum Trappeniers - instap in raamcontract van Creat voor 11 maanden" wordt geraamd op € 92.700,00 excl. btw of € 112.167,00 incl. 21% btw - waarvan € 35.953,10 excl. btw of € 43.503,25 incl. 21% btw enkel voor Gemeente;

Overwegende dat de Centrale Aankoopdienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan BOMA N.V., KBO nr. 0422029182, Noorderlaan 131 te 2030 Antwerpen tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en artikel 269, betreffende dwingende en onvoorziene omstandigheden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 16 september 2024, punt 49142, houdende : "Aankoop van onderhoudsproducten, -materialen en papierwaren voor Gemeente, AGB, OCMW, Politiezone en Woonzorgcentrum Trappeniers - instap in raamcontract van Creat voor 11 maanden. Goedkeuring gunning";
Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is 2024 en 2025 in ARK code 61030010 voor diverse gebouwen van de Gemeente Zaventem;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder

met volgnummer 2024_0393

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - De opdracht "Aankoop van onderhoudsproducten, -materialen en papierwaren voor Gemeente, AGB, OCMW, Politiezone en Woonzorgcentrum Trappeniers - instap in raamcontract van Creat voor 11 maanden" wordt gegund aan BOMA N.V., geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0422029182, Noorderlaan 131 te 2030 Antwerpen, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver, via de raamovereenkomst die Farys sloot op basis van het bestek 'Schoonmaak en hygiënische producten - september 2021'.

Artikel 2: De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in 2024 en 2025 in ARK code 61030010 voor diverse gebouwen van de Gemeente Zaventem.

-39- FINANCIEN EN BEGROTING GEMEENTE EN OCMW

Besluit

21. GR/2024/156
OCMW

-39- Financien en begroting gemeente en

Prijssubsidie AGB: Bepaling van de prijssubsidiefactors vanaf 01/10/2024.

Prijssubsidie AGB: Bepaling van prijssubsidiefactors vanaf 01/01/2025.

Omschrijving:

Overwegende dat de prijssubsidie van de gemeente Zaventem aan het AGB Zaventem de mogelijkheid biedt om positief operationeel resultaat te boeken en zich zodoende conformeert aan de recente beslissingen van de BTW-administratie;

Overwegende dat voor de sport-, culturele en bibliotheekinfrastructuur geëxploiteerd door het AGB Zaventem een gemiddelde inkomsten en uitgaven berekend worden;

Overwegende dat de gemeente prijssubsidie verleent aan het AGB Zaventem voor de toegang tot de sport-, cultuur- en bibliotheekinfrastructuur en zo het verschil tussen de prijs die de eindgebruiker betaalt en de kostprijs van de toegang bijpast;

Overwegende dat de gemeente erkent dat op basis van de herevaluatie van de gesubsidieerde toegangsgelden, de voorziene toegangsprijzen (excl. BTW) voor recht op toegang tot sportinfrastructuur (zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek de prijsfactor dient gewijzigd te worden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad besluit om de voorziene prijssubsidie factors voor recht op toegang tot de sportinfrastructuur(zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek vanaf 01/10/2024 als volgt te bepalen:

- voor de toegang tot de sportinfrastructuur op 1,90
- voor de toegang tot het cultuurcentrum "De Factorij" op 93,20
- voor de toegang tot de bibliotheek op 2,8

Artikel 2. De gemeenteraad besluit om de voorziene prijssubsidie factors voor recht op toegang tot de sportinfrastructuur(zwembad en sporthallen), het

cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek vanaf 01/01/2025 als volgt te bepalen:

- voor de toegang tot de sportinfrastructuur op 3,6
 - voor de toegang tot het cultuurcentrum "De Factorij" op 68,40
 - voor de toegang tot de bibliotheek op 1,5
-

-51- POLITIE

Besluit

22. GR/2024/141

-51- Politie

Vacant verklaring en publicatie externe vacatures voor de laureaten in de wervingsreserve.

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 30 mei 2023 punt 114 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 103 personeelsleden in het operationeel kader en 29 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 25 april 2022 punt 119 houdende het nieuw selectieconcept: toelichting en publicatie externe vacatures voor de laureaten in de wervingsreserve;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 24 juni 2024 punt 126 houdende de behoeftenbepaling en vacantverklaring in de derde mobiliteitscyclus van 2024 waarin volgende functies in het basiskader vacant verklaard werden;

- Vier betrekkingen van Inspecteur team "Wijkwerking"
- Drie betrekkingen van Inspecteur "Interventie & Toezicht"
- Eén betrekking van Inspecteur team "Lokale Recherche - ICT"
- Eén betrekking van Inspecteur team "Lokale Recherche"
- Eén betrekking van Inspecteur "Functioneel Beheer"
- Twee betrekkingen van Inspecteur "Lokaal InformatieKruispunt"
- Eén betrekking van Inspecteur team "Wapenadministratie"

Gelet dat de politiezone tegelijkertijd de vacante functies in de gewone mobiliteit als in de laureatenprocedure vacant mag verklaren voor zover men het maximum aantal van de openstaande vacatures niet overschrijdt;

Gelet dat de politiezone eveneens tweedelijnsfuncties (zoals INP sociale recherche, INP wijkwerking) via de laureatenprocedure (kandidaten dienen nog aan de basisopleiding te beginnen) mag openstellen op voorwaarde dat ze eerst via mobiliteit werden opengesteld;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);

Gelet op het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op de GPI 20 houdende de selectie laureaten door de benoemingsoverheid;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om onderstaande betrekkingen eveneens te

publiceren op jobpol voor de laureaten in de wervingsreserve:

- Drie betrekkingen van Inspecteur team “Interventie & Toezicht”
- Vier betrekkingen van Inspecteur team “Wijkwerking”
- Eén betrekking van Inspecteur team “Lokale Recherche”
- Eén betrekking van Inspecteur “Functioneel Beheer”
- Eén betrekking van Inspecteur “Wapenadministratie”

Artikel 2: Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant

Federale overheid:

Dienst Algemene Zaken en Specifiek Toezicht

t.a.v. Jan Spooren

Provincieplein 1 te 3010 Leuven

Vlaamse Gemeenschap:

Agentschap van Binnenlands Bestuur

Afdeling Vlaams-Brabant

Dietsepoort 6 bus 1 te 3000 Leuven

-FOD Binnenlandse Zaken

Algemene directie Veiligheids-en Preventiebeleid

Directie Politiebeheer

Watertoolaan 76

1000 Brussel

-De Federale Politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer,

Kroonlaan 145B te Elsene.

23. GR/2024/157

-51- Politie

Vacant verklaring en toepassing mobiliteit vierde mobiliteitscyclus van 2024

Commentaar:

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA):

Wat is het verschil tussen de 2 punten van vacant verklaring bij politiezone Zaventem?

De **burgemeester**:

We moeten 4 keer per jaar functies vacant verklaren i.k.v. de mobiliteitscyclus, het 1ste punt is vacant verklaring voor de laureaten van de werfreserve: deze staan open voor personen die deelnemen aan de opleidingscyclus. Indien ze hierin slagen en laureaat zijn, dan kunnen ze ook aangesteld worden in 1 van deze functies.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA):

Moeten deze van het 2de punt dan nog wel de opleiding volgen?

De **burgemeester**:

De kandidaat-laureaten volgen op dit moment de algemene politie-opleiding en zij moeten nog een specialisatie kiezen. De 4de mobiliteitscyclus staat open voor politiekader die wensen aan de slag te gaan in een andere politiezone.

Omschrijving:

In het kader van de vierde mobiliteitscyclus van 2024 wordt door de Federale Politie, Directie van het Personeel en het Loopbaanbeheer (DRP) gevraagd om de vacante betrekkingen te melden en dit tegen uiterlijk 13 september 2024;

Gelet op het K.B. van 20 december 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel waarbij het minimaal effectief voor de PZ Zaventem gebracht wordt op 79 operationele personeelsleden;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 30 mei 2023 punt 114 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 103 personeelsleden in het operationeel kader en 29 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Overwegende dat er in 2024 vijf mobiliteitscycli georganiseerd worden, volgen de data voor het overmaken van de behoeftebepalingen van de zone aan de Directie van het Personeel en het Loopbaanbeheer (DRP) elkaar in een sneltempo op;

Gelet op het advies van de korpschef om volgende betrekkingen vacant te verklaren in de vierde mobiliteitscyclus van 2024:

In het operationeel kader:

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “Bijzondere wetten”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “Beleid en communicatie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Zeven betrekkingen van inspecteur van politie “Interventie en toezicht”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “ICT-bijzondere specialisatie”

- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Vier betrekkingen van inspecteur van politie “Wijkwerking”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Lokale recherche ICT-specialisatie”

- Betreft gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Lokale recherche”

- Betreft gespecialiseerde betrekking
 - Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
 - Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus
-

Eén betrekking van inspecteur van politie “Wapenadministratie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Functioneel Beheer”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

In het CALOG-kader

Eén betrekking van CALOG niveau C “Administratie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van CALOG niveau C “Welzijn en Bescherming op het werk”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van CALOG niveau B “ICT-Consulent”

- Betreft een gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);

Gelet op het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 20-11-2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de omzendbrief GPI 15, 15bis, 15 ter, 15 quater en 15 quinquies betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30/01/2006 (BS 30/01/2006) met betrekking tot de nieuwe mobiliteitsprocedure;

Gelet op art. 6 van het Koninklijk besluit van 30/01/2006 die wijzigingen aanbrengt die belangrijk zijn voor de uitwerking van de profielen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Volgende betrekkingen worden bij mobiliteit (vierde cyclus 2024) vacant verklaard in de politiezone Zaventem:

In het operationeel kader:

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “Bijzondere wetten”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “Beleid en communicatie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Zeven betrekkingen van inspecteur van politie “Interventie en toezicht”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie “ICT-bijzondere specialisatie”

- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Vier betrekkingen van inspecteur van politie “Wijkwerking”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Lokale recherche ICT-specialisatie”

- Betreft gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Lokale recherche”

- Betreft gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Wapenadministratie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie “Functioneel Beheer”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

In het CALOG-kader

Eén betrekking van CALOG niveau C “Administratie”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van CALOG niveau C “Welzijn en Bescherming op het werk”

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van CALOG niveau B “ICT-Consulent”

- Betreft een gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de “Oud Brusselaars”
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Artikel 2: Alle kandidaten voor alle betrekkingen vermeld in artikel 1, uitgezonderd de kandidaten commissaris van politie, zullen onderworpen worden aan een interview met de korpschef die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 3: Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant: via mail naar politietoezicht@vlaamsbrabant.be
- De Federale politie, Directie van het Personeel en het Loopbaanbeheer (DRP), Kroonlaan 145B te 1050 Elsene

-005- OCMW ZORG

Besluit

24. GR/2024/158

-005- OCMW Zorg

Zorgparkeren - voorstel reglement door de Eerstelijnszone Druivenstreek.

Commentaar:

De heer **A. PIESSENS** (N-VA):

Ik ben als verpleegkundige zeer blij dat dit er gekomen is en ik stel voor dat we dit allemaal goedkeuren.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Wie heeft dit reglement opgesteld?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK:**

We hebben dit reglement opgesteld binnen de ELZ, alle 6 gemeentes hebben hieraan meegewerkt en keuren dit ook goed.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Wanneer zal dit in voege treden?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK:**

Vanaf 1 november.

De heer **R. ARTOIS** (N-VA):

Hoe zal dit gecommuniceerd worden?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK:**

Er is een uitgewerkt communicatieplan via Z-magazine en website.

De heer **S. DEL PIERO** (onafhankelijke):

Hoe lang kunnen ze hier staan?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK:**

Maximum 1 uur.

Omschrijving:

Er wordt met "het zorgparkeren" beoogd het werk van zorgverleners aan huis te faciliteren op het grondgebied van de Eerstelijnszone Druivenstreek (gemeenten Zaventem, Wezembeek-Oppem, Kraainem, Tervuren, Overijse en Hoeilaart), door private parkeerplaatsen voor garagepoorten of opritten te laten gebruiken tijdens de uitvoering van de zorg en dit op vrijwillige basis.

Het project zorgparkeren is gebaseerd op vrijwilligheid. Diegene die rechtmatig beschikken over een parkeerplaats, bieden deze vrijwillig aan de zorgverleners aan door een zorgparkeersticker aan te brengen op de garagepoort of oprit voor de zorgparking. De zorg moet hierbij niet plaatsvinden op de locatie waar de parkeermogelijkheid aangeboden wordt.

Zorgverleners die in het bezit zijn van een zorgparkeerkaart en deze kaart zichtbaar achter hun voorruit plaatsen, kunnen tijdens huisbezoeken tijdelijk gebruik maken van een aangeboden zorgparkeerplaats. De kaart dient naam en telefoonnummer te vermelden zodat de zorgverlener altijd gecontacteerd kan worden om de wagen te verplaatsen indien noodzakelijk. De zorgparkeerkaart biedt geen vrijstelling van het lokale parkeerreglement.

Vermits er in geen enkele gemeente van de ELZ Druivenstreek het item zorgparkeren eerder was uitgewerkt, werd dit project samen voor alle gemeenten van de ELZ Druivenstreek opgestart zodat ook éénzelfde reglement, één uniforme zorgparkeerkaart en parkeersticker voor alle deelnemende gemeenten zal kunnen worden voorzien.

Ook de communicatie naar burgers en professionals zal gezamenlijk verlopen. Er zal een uniforme communicatie naar de burger worden verspreid via het gemeentelijk infoblad en gemeentelijke website, schermen, flyers, ...

Ieder lokaal bestuur zal ook de uniforme parkeerstickers aan hun burgers dienen te verdelen / aan te bieden via een aantal centrale openbare plaatsen zoals bibliotheek, onthaal gemeentehuis en sociaal huis en de drukkosten ervan opnemen.

De ELZ Druivenstreek zorgt voor de verspreiding van de zorgparkeerkaart aan de zorg- en welzijnsprofessionals en zal normaal gezien de druk- en verzendkosten van de parkeerkaart op zich nemen.

Het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau keurden op 9 september 2024 het doorgestuurd "ontwerp-(gebruiks)reglement zorgparkeren" goed, dat voorafgaandelijk ook aan de mobiliteitsambtenaar en de Lokale Politie van Zaventem ter nazicht werd overgemaakt.

Financiële impact:

Visum van de financieel directeur met nummer 2024 0373.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Raad gaat akkoord met het voorgestelde (gebruiks)reglement Zorgparkeren in bijlage.

Artikel 2: De Raad geeft tevens zijn toestemming met de publicatie van het gebruiksreglement op de gemeentelijke website en het communicatiebericht aan de burger en zorgverlener via oa. het gemeentelijk infoblad en de gemeentelijke website.

-Z99- VARIA

Besluit

25. GR/2024/168

-Z99- Varia

Varia.

Commentaar:

Schepen **P. OCKERMAN:**

We willen de gemeenteraad inlichten dat er op 15 oktober om 19u een commissie zal zijn voor de voetbalsite Eversestraat en de Pastorij in Sint-Stevens-Woluwe.

De heer **T. DE VITS** (N-VA):

Debeusscherplein en Nieuwstraat in Sterrebeek: Wat is de stand van zaken en wanneer kunnen deze werken afgerond worden?

Schepen **W. DRIESEN:**

We zijn volop bezig met de opbouwwerken in het Debeusscherplein. De vele maanden van regen hebben hun invloed gehad op de werkzaamheden aan de rioleringen. Eind 2024 zouden deze werken moeten afgerond zijn.

De heer **T. DE VITS** (N-VA):

Is dit het meest positieve scenario?

Schepen **W. DRIESEN:**

Ja.

De heer **T. DE VITS** (N-VA):

ANPR-camera's in de Pastoor Vandereyckenlaan en de Guldendelle en Van Espenlaan: is er hier ook een proefperiode? Gaat hier ook nog een ruime communicatie aan voorafgaan? Hoe groot is het time-frame om niet geflitst te worden?

De **burgemeester:**

Hierrond is er uitgebreid onderzoek gebeurd door onze mobiliteitsambtenaar en de tijd die je nodig hebt om iemand op te pikken, aan te bellen, zal toelaten dat je niet zal geflitst worden. Er zal ook een communicatiecampagne zijn en ook de communicatie rond de white list is hier in belicht. Misschien is het zinvol dat onze mobiliteitsambtenaar nog eens een toelichting geeft in een commissie. Het is de bedoeling dat de bewoners zich kunnen registreren op een white list.

De heer **T. DE VITS** (N-VA): :

Kan de communicatie die gedeeld wordt met de bewoners, ook gedeeld worden met de gemeenteraadsleden zodat wij ook vlot kunnen antwoorden op vragen van bewoners.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA):

Kan de paal in de Guldendelle verplaatst worden voor een vlottere doorgang? Er zijn hier steeds wagens geparkeerd waardoor er geen vlotte doorgang mogelijk is. Kunnen jullie dit nog eens bekijken?

De **burgemeester:**

We zullen dit opnemen in het mobiliteitsoverleg.

De heer **J.M. MATIVA** (UF):

Hippodroomlaan is 50 km/u, na de aanpassingswerken zien we nu dat het gevaarlijk is geworden door de fietsers. Wat kunnen we hier aan doen?

De **burgemeester:**

De bewoners van de Hippodroomlaan hebben zelf gevraagd om daar brede fietspaden te leggen om zo minder brede rijbanen te hebben. De herinrichting van deze laan is gebeurd i.s.m. de bewoners, de mobiliteitsambtenaar en de commissaris van Verkeer.

De heer **J.M. MATIVA** (UF):

Het is daar nu erg gevaarlijk met de bochten, wat kan er hier gebeuren?

De **burgemeester:**

Ik zal het opnieuw navragen bij onze commissaris van Verkeer of er hier inderdaad gevaarlijke situaties zijn.

De heer **J.M. MATIVA** (UF):

In de Termerenlaan is het zone 30: we zien echter vaak dat er te snel wordt gereden. Kan hier controle gebeuren?

De **burgemeester:**

Ik zal ook hiervan de commissaris van Verkeer op de hoogte brengen en we kunnen bekijken wat we hier kunnen doen.

Mevrouw **V. PILATE** (UF):

In de Lenneke Marelaan is een ernstig feit gebeurd (verkrachting). We wensen ons medeleven te betuigen aan het slachtoffer (so). De dame heeft moeilijkheden gehad met klacht in te dienen. Ze praat geen Nederlands en enkel Frans: ze geeft aan dat de agent niet bereidwillig was?

1. Werd het SO verwittigd dat ze haar verhoor in het Frans kon gebeuren?
2. Zijn er beëdigde vertalers bij de politiezone?
3. Heeft het SO de kans gekregen te kunnen opgevangen worden door een vrouwelijke agent die de opleiding heeft gehad van sexueel geweld?
4. Krijgt het SO een aanbod van psychologische hulp?
5. Heeft onze politiezone extra maatregelen genomen om samen te werken met de Brusselse politie.

De **burgemeester**:

Ik heb de vragen genoteerd. Ik mag niet spreken over het dossier, want het is in handen van het parket. Ik zal je de antwoorden bezorgen die ik mag meedelen, ik moet me eerst zelf bevragen.

1. Ik weet nu pas dat het SO een Franstalige persoon is. Ik kan dus niet antwoorden op deze vraag. Ik heb geen uitgeschreven dossier van alles wat de politie doet. Ik zal het navragen;
2. Wanneer het toegelaten is -in geval van nood- mensen te helpen in hun landstaal, kan dat. Binnen de politiezone zijn er zeker mensen wiens kennis van de 2de landstaal voldoende uitgebreid is (we betalen hiervoor taalpremies). Of zo'n agent ook mee was bij de noodoproep, daar ben ik niet van op de hoogte. Het is dan de ploeg van dienst die langsgaat. Ik zal dit ook bevragen aan onze korpschef.
3. Ik mag het niet zeggen welke agent het SO heeft opgevangen.
4. Ook hier mag ik niet antwoorden?
5. Deze zaak is in handen van het parket, niet in handen van onze politiezone. Onze politiezone werkt nauw samen met de omliggende politiezone, ook met de Brusselse politie.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

Gevaarlijke situatie aan de Hector Henneaulaan: ik heb hierrond ook een mail gestuurd. Kan daar iets rond gedaan worden? Kunnen hier controles gebeuren?

De **burgemeester**:

We weten dat dit een gevaarlijk punt is, er zijn hier regelmatig controles door de politiezone en er is hier ook al geverbaliseerd. We hebben dit ook doorgegeven aan de ontwerpers, zij bekijken dit hoe dit eventueel kan aangepast worden.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

Wat is de periodiciteit van het poetsen van de trappen onder het station?

Schepen **W. DRIESEN**:

Ik kan je niet antwoorden, maar ik wil dit zeker bevragen. Er is zeker wel verhoogde aandacht voor. Het is ook een ruimte waar vlot gesluikstort wordt en er zijn nu ook veel bladeren.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

De voetpaden zijn nog niet volledig hersteld in bv. de Papierfabriekstraat waar werken geweest zijn aan de nutsleidingen.

Schepen **W. DRIESEN**:

We proberen de aannemers zo goed mogelijk op te volgen en aan te jagen. We hebben ook al 2 maanden de vergunning ingetrokken van een nutsmaatschappij.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

Er zijn ook werken met de telefoons in het WZC - wat is daar de stand van zaken?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK**:

We zijn hier volop aan bezig - de nodige aanpassingen aan het netwerk zijn

gepland en worden uitgevoerd.

De heer **A. PIESSENS** (N-VA):

We hebben ongewenst bezoek gehad in het Erfgoedhuis? Kunnen we advies krijgen van de politie voor het beter afsluiten? Kunnen de camera's beter gericht worden zodat we beter zicht hebben om het Erfgoedhuis?

De **burgemeester**:

We kunnen zeker langsgaan met de politie voor advies rond extra beveiliging? Camera's zijn niet evident: we moeten die beelden immers ook kunnen bekijken en controleren, ook dat is arbeidsintensief.

De heer **A. PIESSENS** (N-VA):

De Dorpsraad van Sint-Stevens-Woluwe is eigenaar geworden van 2 replica's op schaal van de 2 oude schildknappen die verloren zijn. Herman Poot heeft deze gerepliceerd (kleiner). De Dorpsraad wil deze 2 beelden schenken, indien deze kunnen geïntegreerd worden in de polyvalente zaal van de nieuwe school.

De **burgemeester**: Dankjewel, we hebben dit vandaag ook besproken op het college van burgemeester en schepenen.

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK**:

Ik wil de leden van de Dorpsraad bedanken voor dit initiatief. We zullen ook aangifte doen van de verdwijning van de oorspronkelijke beelden.

Mevrouw **R. HERMANS** (Pro Zaventem):

Het fitnesscenter van Zaventem maakt zich zorgen dat de fitness voorzien in de nieuwe sportzaal zal gesubsidieerd worden en zo concurrentie zal zijn voor de bestaande fitness.

Schepen **P. OCKERMAN**:

De subsidies zijn voorzien voor de sportclubs en de gebruikers van het zwembad. De fitness zal niet gesubsidieerd worden.

Mevrouw **R. HERMANS** (Pro Zaventem):

Waarom heeft het bestuur een concert georganiseerd op 6 juli voor de Vlaamse feestdag? Dit viel samen met de feesten van de scouts in de Imbroekstraat. De scouts heeft hier ernstig nadeel van ondervonden, want ook de Imbroekstraat was moeilijker bereikbaar.

De **burgemeester**:

De datum lag reeds vorig jaar vast. We hebben niet vernomen van de scouts dat ze ons gevraagd hebben om de datum te verplaatsen. Ik heb niet de indruk dat er niet veel mensen tot bij de scouts zijn geraakt, ik heb eerder de indruk dat het andersom was. Je kan een 11 juli-viering niet vieren later in de zomer. En de scoutsfeesten zijn een heel weekend. Ik vind jouw vraag een beetje overroepen, er zijn veel bezoekers die van de ene festiviteit naar de andere zijn gegaan. Ik vind het niet fijn dat je aangeeft dat wij dit met opzet zouden hebben gedaan.

Schepen **P. OCKERMAN**:

Ik ben getogen Zaventemnaar en de scoutsfeesten zijn al vaker samengevallen met de Vlaamse feestdag. Het is traditie dat je van het ene evenement naar het andere gaat. Er was trouwens veel volk op de scoutsfeesten, de tent was te klein.

De heer **T. DE VITS** (N-VA):

Ik vind het jammer dat mevrouw R. Hermans de zwarte piet wordt doorgeschoven. 11 juli was een donderdag, misschien was 13 juli wel een betere datum geweest. Je kan maar op 1 activiteit per keer zijn en je kan 1€ ook maar 1 keer uitgeven.

De **burgemeester**:

Ik vind het jammer dat je nu de zwarte piet doorschuift naar het bestuur.

ANPR-camera's:

De wijk kan nog altijd ingereeden worden via de Jozef D'hondtstraat en dan wordt je geflitst door camera's aan de grens van de wijk. Kan er dan ook gekeken worden aan de Van Bellingenstraat?

De **burgemeester**: we gaan het bekijken.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Op de website van Zaventem staat er een Q&A, maar er is nergens aangegeven waar je in beroep kan gaan tegen de GAS-boete.

De **burgemeester**:

Het klopt dat je in beroep kan gaan, het staat op de brief zelf hoe je in beroep kan gaan.

De heer **P. ROSEL** (Open VLD):

Mijn kleinkinderen hebben een activiteit in Kortenberg. Mijn dochter heeft een kindje afgezet in de Guldendelle (het duurde 15 sec). Kan ze zich verwachten aan een boete of niet? Kunnen de tijdsframes worden vrijgegeven zodat daar rekening mee kan gehouden worden?

De **burgemeester**: We zullen deze vragen doorgeven aan de experts.

De heer **L. SCHILLEBEECKX** (CD&V):

Er zijn steeds meer mensen die met een step door de spoorwegtunnel gaan. Er is wel degelijk een bord dat aanduidt dat het niet mag. Kunnen de borden beter zichtbaar geplaatst worden?

De heer **L. SCHILLEBEECKX** (CD&V):

Vanuit onze fractie veel succes aan de andere partijen met de verkiezingen?

De heer **W. MOORTGAT** (Open VLD):

1. Wat is het resultaat van de vergaderingen met de Zaventemse imkers voor de overlast van de Aziatische hoornaars?
2. Wat gebeurt er met de duiven?
3. Wat is er gebeurd met een klacht van 1 van onze inwoners?
4. Wat doen we met de Canadese ganzen?
5. Wat doen we met de mannetjes van de muskus eenden?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK**:

1. Voor hoornaars is er een bedrijf dat je kan contacteren. Onze diensten zijn daar ook van op de hoogte. Ze kunnen op grote hoogte de nesten van de Aziatische hoornaars behandelen. Kan dit opgenomen worden op de website?
2. Duiven: er is een apparaat gezet aan het monument tegenover het zwembad: om 7u 's ochtends wordt hier mais verspreid, deze mais bevat anticonceptie. We zullen hier resultaat van zien over een aantal maanden.
3. Klacht van de burger: we hopen toch dat het aantal duiven zal minderen. Sommige mensen hebben kosten gehad om hun dak te laten kuisen. We hebben besloten om hierin niet tussen te komen.
4. Nijlganzen: deze dieren horen hier niet thuis: we hebben dit doorgegeven aan onze diensten.
5. Werd eveneens overgemaakt aan de diensten.

Besluit:

De zitting werd gesloten op 30/09/2024 21:14:00 uur.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 30 september 2024

Algemeen Directeur,
Véronique Janssens

Voorzitter,
Natalie Miseur