



Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken

ZAVENTEM

Zitting van 30 mei 2023

- Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen,
Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen
Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Peter Rosel, Robert De Mol, Erik
Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve
Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt,
Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, David Van
Ermen, Sara Kurt, Gemeenteraadsleden
Karen De Maere, Waarnemend Algemeen Directeur
Serge Del Piero, Régine Hermans, Gemeenteraadsleden
Véronique Janssens, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd:** Dirk Philips, Tweede Schepen
Jean-Michel Hubert, Gemeenteraadslid
- Afwezig:**

De Gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Zaventem, Diegemstraat 37 te 1930 Zaventem
– raadzaal gelijkvloers op 30-05-2023 om 19:30

OPENBAAR

-00- MEDEDELING

Besluit

01. GR/2023/119 -00- Mededeling

**Algemene vergadering Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting cvba-so d.d.
19 mei 2023.**

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de brief d.d. 25 april 2023 van de Gewestelijke
Maatschappij voor Volkshuisvesting cvba-so betreffende de uitnodiging voor de algemene
vergadering op vrijdag 19 mei 2023, in de kantoren GMV, Bezemstraat 83A te 1600 Sint-
Pieters-Leeuw, met volgende agendapunten :

1. goedkeuring verslag vorige vergadering 20 mei 2022
2. toelichting bij de jaarrekening per 31.12.2022 door de commissie-revisor
3. goedkeuring van de jaarrekening per 31.12.2022
4. goedkeuring aanwending van het resultaat
5. activiteitenverslag 2022 raad van bestuur ter informatie
6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor het boekjaar 2022
7. statutaire benoemingen
8. uitgifte nieuwe aandelen; ter beschikking gestelde aandelen : stand van zaken ter informatie
9. rondvraag.

Bij gemeenteraadsbesluit d.d. 25 maart 2019 werd de heer Abari, aangesteld als effectief
vertegenwoordiger, en de heer Özkan, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, voor de
verdere duur van deze legislatuur.

Door de laattijdigheid van de brief kan er geen nieuw effectief vertegenwoordiger aangesteld
worden vóór de algemene vergadering en dus heeft de heer Özkan hieraan deelgenomen.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het collegebesluit d.d. 08 mei 2023, punt

CBS/2023/1210, waarbij de agenda werd goedgekeurd en de bevestiging van het mandaat.

02. GR/2023/125 -00- Mededeling

Algemene vergadering van de aandeelhouders van de cvba Elk Zijn Huis d.d. 17 mei 2023.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de brief d.d. 27 april 2023 van de cvba Elk Zijn Huis betreffende de uitnodiging voor de algemene vergadering van de aandeelhouders op woensdag 17 mei 2023 om 20 uur, op de zetel van de maatschappij, Lindeboomstraat 116 te 3080 Tervuren, met volgende agendapunten :

1. verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. verslag van de commissaris
3. goedkeuring van de jaarrekening afgesloten per 31 december 2022
4. verwerking van het resultaat
5. kwijting aan de bestuurders
6. kwijting aan de commissaris
7. zitpenningen
8. varia.

Bij gemeenteraadsbesluit d.d. 18 februari 2019 werd de heer H. AKAYCHOUH, als effectief vertegenwoordiger, en de heer B. VAN HYFTE, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid voor de verdere duur van deze legislatuur.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het collegebesluit d.d. 08 mei 2023, punt CBS/2023/1211, waarbij de agenda werd goedgekeurd en de bevestiging van het mandaat.

03. GR/2023/126 -00- Mededeling

Algemene vergadering van aandeelhouders van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn d.d. 30 mei 2023.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de brief d.d. 02 mei 2023 van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn betreffende de uitnodiging voor de 32e algemene vergadering van aandeelhouders van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn op dinsdag 30 mei 2023 om 14 uur, in Salons Van Dijck, Frederik de Merodestraat 33 te 2800 Mechelen, met volgende agendapunten :

1. verwelcoming en inleiding
2. mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2022
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. goedkeuring jaarrekening 2022
5. kwijting van de uitoefening van het mandaat van de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2022
6. goedkeuring van de statutenwijziging
7. Varia - rondvraag.

Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 28 mei 2019 werd de heer P. OCKERMAN, als effectief

vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, voor de verdere duur van deze legislatuur.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het collegebesluit d.d. 08 mei 2023, punt CBS/2023/1233, waarbij de agenda werd goedgekeurd en de bevestiging van het mandaat.

04. GR/2023/136 -00- Mededeling

Buitengewone algemene vergadering ERSV Vlaams-Brabant d.d. 30 mei 2023.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de mail d.d. 10 mei 2023 van ERSV Vlaams-Brabant vzw betreffende de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering op dinsdag 30 mei 2023, in het Provinciehuis te Leuven om 17 uur, met volgende agendapunten :

1. Verslag Algemene Vergadering van 30 maart 2021, zoals hernomen op 23 juni 2021 omwille van procedure redenen: verslag van 23/06/2021 gaat als bijlage.
2. Toelichting resultaten van het project 'Regionaal Zorgplatform' waarvan de laatste schijf werd uitbetaald in januari 2023: Toelichting door Roel Verlinden en Ilse Haelterman van de Welzijnskoepel West-Brabant.
3. Resultatenrekening en balans per 31.12.2022 en tussentijdse balans per 30.04.2023: zie bijlagen.
4. Kwijting aan het vereffeningscomité.
5. Bestemming van de restmiddelen: voorstel van het vereffeningscomité is het toekennen van het positief saldo aan het laatste grote project van ERSV Vlaams-Brabant 'People Made'.
6. Varia;

Bij gemeenteraadsbesluit d.d. 18 februari 2019 werd de heer P. OCKERMAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, voor de verdere duur van deze legislatuur werden aangeduid;

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het collegebesluit d.d. 16 mei 2023, punt CBS/2023/1308 , waarbij de agenda werd goedgekeurd en de bevestiging van het mandaat.

05. GR/2023/120 -00- Mededeling

Iverlek - goedgekeurde statuten d.d. 22 december 2022.

Iverlek - syntheseverslag activiteiten 2022.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de mededeling via mail van Iverlek d.d. 25 april 2023 houdende bekendmaking statuten.

De gemeenteraad neemt kennis van de mededeling via mail van Iverlek d.d. 04 mei 2023 houdende syntheseverslag activiteiten 2022.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van de gecoördineerde versie van de statuten van Iverlek (22 december 2022) die ter beschikking staan op hun [website](https://over.fluvius.be/nl/de-opdrachthoudende-verenigingen/over-iverlek) via:

<https://over.fluvius.be/nl/de-opdrachthoudende-verenigingen/over-iverlek>.

Deze statuten werden in overeenstemming gebracht met het Ministerieel Besluit van 22 maart 2023.

De gemeenteraad neemt kennis van het syntheseverslag activiteiten 2022 conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur. Omwille van onbeschikbaarheid van het Extranet. Later zal dit ook raadpleegbaar zijn op Extranet onder het pad 'Iverlek - Algemene Informatie'

- Jaarnota'.

06. GR/2023/134 -00- Mededeling

Logo Zenneland vzw - verslag algemene vergadering d.d. 28 april 2023.

Omschrijving:

Via mail d.d. 05 mei 2023 ontvangt de gemeenteraad het verslag van de algemene vergadering van Logo Zenneland vzw d.d. 28 april 2023.

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering van Logo Zenneland vzw d.d. 28 april 2023 en de bijhorende documenten (zie bijlage).

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

07. GR/2023/079 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 24 april 2023.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering de dato 24 april 2023.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **gemeenteraad keurt de notulen en het audioverslag** (<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering de dato **24 april 2023** zonder opmerkingen **goed**.

08. GR/2023/139 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Aktename van ontslag van raadslid en vervanging van raadslid.

Omschrijving:

De voorzitter deelt mee dat mevrouw Alexandra ROSSINI via schrijven d.d. 24 april 2023 haar ontslag als gemeenteraadslid indiende. Mevrouw Alexandra ROSSINI werd verkozen als gemeenteraadslid voor de lijst nr. 8 Pro Zaventem bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.

Uit het proces-verbaal van deze gemeenteraadsverkiezingen blijkt dat als opvolgers voor lijst nr. 8 Pro Zaventem verkozen werden verklaard in de hierna vermelde volgorde :

Anne LEFEVRE

Etienne VANHAMME

Katrien EGGERS

Alexandra ROSSINI

Rony POELS

Régine HERMANS

Serge DEL PIERO

Irene KWAIN

... .

Overwegende de mededeling vanwege mevrouw Anne LEFEVRE via mail d.d. 22 augustus 2019 dat zij afstand doet van haar mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat de heer Etienne VANHAMME aangesteld werd als gemeenteraadslid in de

zitting van de gemeenteraad d.d. 23 september 2019.

Overwegende de mededeling vanwege mevrouw Katrien EGGERS via mail d.d. 07 oktober 2019 dat zij afstand doet van haar mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat mevrouw Alexandra ROSSINI haar ontslag heeft aangeboden via schrijven d.d. 24 april 2023.

Overwegende de mededeling vanwege de heer Rony POELS via schrijven d.d. 13 mei 2023 dat hij afstand doet van zijn mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat hierdoor mevrouw Régine HERMANS als volgende in aanmerking komt voor het opengevallen mandaat van gemeenteraadslid.

Onderzoek van de geloofsbrieven :

Overeenkomstig artikel 6 § 2 van het decreet lokaal bestuur wordt nagegaan of de verkozen opvolger voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en wordt nagekeken of de verkozen opvolger zich al dan niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals opgesomd in artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur.

Het onderzoek gebeurt op basis van de door de kandidaat gemeenteraadslid voorgelegde documenten :

- uittreksel uit het bevolkingsregister (bewijs van woonst, bewijs van nationaliteit)
- uittreksel uit strafregister
- verklaring op eer m.b.t. de onverenigbaarheden (artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur)

Het nazicht geeft geenszins tot doel de regelmatigheid van de verkiezingen van 14 oktober 2018 te controleren. Hierover deed de Raad voor Verkiezingsbetwistingen reeds uitspraak op 05 december 2018.

Mevrouw Régine HERMANS werd als 6de opvolger verkozen op de lijst nr. 8 Pro Zaventem bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.

Uit de voorgelegde stukken blijkt dat mevrouw Régine HERMANS voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en dat zij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid opgesomd in artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Mevrouw Régine HERMANS, geboren te Brussel op 23 maart 1972, en wonende te 1932 Zaventem, Haverveld 6, kan derhalve uitgenodigd worden om in huidige zitting de eed als gemeenteraadslid af te leggen.

Het mandaat gaat in op 30 mei 2023.

Eedaflegging :

Na het voorafgaand onderzoek van de geloofsbrieven legt mevrouw Régine HERMANS in openbare vergadering in handen van de voorzitter, overeenkomstig artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur volgende eed af : "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

De eedformulieren worden ter zitting door mevrouw Régine HERMANS en de voorzitter ondertekend.

09. GR/2023/140
en OCMW

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente

Aktenaam van overlijden van raadslid en vervanging van raadslid.

Omschrijving:

De heer Etienne VANHAMME werd verkozen als gemeenteraadslid voor de lijst nr. 8 Pro Zaventem bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en overleed op 09 mei 2023 en dient vervangen te worden.

Uit het proces-verbaal van deze gemeenteraadsverkiezingen blijkt dat als opvolgers voor lijst nr. 8 Pro Zaventem verkozen werden verklaard in de hierna vermelde volgorde :

Anne LEFEVRE

Etienne VANHAMME

Katrien EGGERS

Alexandra ROSSINI
Rony POELS
Régine HERMANS
Serge DEL PIERO
Irene KWAIN

... .

Overwegende de mededeling vanwege mevrouw Anne LEFEVRE via mail d.d. 22 augustus 2019 dat zij afstand doet van haar mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat de heer Etienne VANHAMME aangesteld werd als gemeenteraadslid in de zitting van de gemeenteraad d.d. 23 september 2019.

Overwegende de mededeling vanwege mevrouw Katrien EGGERS via mail d.d. 07 oktober 2019 dat zij afstand doet van haar mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat mevrouw Alexandra ROSSINI haar ontslag heeft aangeboden via schrijven d.d. 24 april 2023.

Overwegende de mededeling vanwege de heer Rony POELS via schrijven d.d. 13 mei 2023 dat hij afstand doet van zijn mandaat als gemeenteraadslid.

Overwegende dat mevrouw Régine HERMANS aangesteld werd als gemeenteraadslid in de zitting van de gemeenteraad d.d. 30 mei 2023.

Gelet op het overlijden van de heer Etienne VANHAMME d.d. 09 mei 2023.

Overwegende dat hierdoor de heer Serge DEL PIERO als volgende in aanmerking komt voor het opgevallende mandaat van gemeenteraadslid.

Onderzoek van de geloofsbrieven :

Overeenkomstig artikel 6 § 2 van het decreet lokaal bestuur wordt nagegaan of de verkozenen opvolger voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en wordt nagekeken of de verkozenen opvolger zich al dan niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals opgesomd in artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur.

Het onderzoek gebeurt op basis van de door de kandidaat gemeenteraadslid voorgelegde documenten :

- uittreksel uit het bevolkingsregister (bewijs van woonst, bewijs van nationaliteit)
- uittreksel uit strafregister
- verklaring op e.e.a.m.b.t. de onverenigbaarheden (artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur)

Het nazicht geeft geenszins tot doel de regelmatigheid van de verkiezingen van 14 oktober 2018 te controleren. Hierover deed de Raad voor Verkiezingsbetwistingen reeds uitspraak op 05 december 2018.

De heer Serge DEL PIERO werd als 7de opvolger verkozen op de lijst nr. 8 Pro Zaventem bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.

Uit de voorgelegde stukken blijkt dat de heer Serge DEL PIERO voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en dat hij/zij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid opgesomd in artikel 10 en 11 van het decreet lokaal bestuur.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De heer Serge DEL PIERO , geboren te Vilvoorde op 19 juni 1962, en wonende te 1930 Zaventem, Tuinwijkstraat 44, kan derhalve uitgenodigd worden om in huidige zitting de eed als gemeenteraadslid af te leggen.

Het mandaat gaat in op 30 mei 2023.

Eedaflegging :

Na het voorafgaand onderzoek van de geloofsbrieven legt de heer Serge DEL PIERO in openbare vergadering in handen van de voorzitter, overeenkomstig artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur volgende eed af : "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

De eedformulieren worden ter zitting door de heer Serge DEL PIERO en de voorzitter ondertekend.

Vaststelling van de rangorde der gemeenteraadsleden.

Omschrijving:

Gelet op het ontslag van gemeenteraadslid mevrouw Alexandra ROSSINI en de aanstelling als gemeenteraadslid van mevrouw Régine HERMANS, 6de opvolger voor de lijst Pro Zaventem. Gelet op het overlijden van gemeenteraadslid de heer Etienne VANHAMME en de aanstelling als gemeenteraadslid van de heer Serge DEL PIERO, 7de opvolger voor de lijst Pro Zaventem.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikel 6 § 7 van het decreet lokaal bestuur wordt de rangorde van de gemeenteraadsleden thans vastgesteld als volgt :

Nr	Naam en voornamen raadsleden	Datum 1ste ambtsaanvaar- ding als raadslid	In aanmerk- ing komende anciënniteit	Verkiezingen van 14 oktober 2018 Datum Eedaflegging	Aantal bekomen stemmen	Opn
1	HOLEMANS Ingrid	03.01.1989	33 jaar	02.01.2019	2236	
2	ARTOIS Roger	03.01.1995	23 jaar 3 maand	02.01.2019	632	
3	PHILIPS Dirk	02.01.2001	21 jaar	02.01.2019	1680	
4	PILATE Véronique	03.01.1983	21 jaar	02.01.2019	890	
5	ROSEL Peter	02.01.2001	21 jaar	02.01.2019	276	
6	RENNEN Erik	02.01.2007	15 jaar	02.01.2019	1871	
7	VANDER ELST Luk	02.01.2007	15 jaar	02.01.2019	752	
8	OCKERMAN Piet	02.01.2007	15 jaar	02.01.2019	616	
9	BLANCHE Josianne	25.01.2010	12 jaar	02.01.2019	207	
10	DEWANDELEER Bart	02.01.2013	9 jaar	02.01.2019	985	
11	DRIESEN Wim	02.01.2013	9 jaar	02.01.2019	413	
12	DE VITS Tom	02.01.2013	9 jaar	02.01.2019	408	
13	MAES Lieve	02.01.2013	9 jaar	02.01.2019	351	
14	DE MOL Robert	02.01.2013	9 jaar	02.01.2019	248	
15	SPANOUDIS Evangelos	20.10.2014	8 jaar	02.01.2019	158	
16	ROBBERECHTS Martine	30.05.2016	7 jaar	02.01.2019	315	
17	MISEUR Natalie	01.07.2016	7 jaar	02.01.2019	285	
18	VAN CRAENENBROECK Hilde	01.01.2017	6 jaar	02.01.2019	423	
19	HUBERT Jean-Michel	01.07.2016	6 jaar	27.01.2019	100	1ste
20	AKAYCHOUH Hamid	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	455	
21	ÖZKAN Alihsan	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	395	
22	ELBERS Iris	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	375	
23	SCHEERLINCK Thomas	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	314	
24	SCHILLEBEECKX Lukas	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	310	
25	PIESSENS Fons	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	242	
26	DE GANDT Frédéric	02.01.2019	4 jaar	02.01.2019	220	
27	MATIVA Jean-Marc	02.01.2019	4 jaar	28.01.2019	175	
28	VAN ERMEN David	03.01.2022	1 jaar	03.01.2022	237	2e c
29	KURT Sara	01.01.2023	0 jaar	19.12.2022	191	6e c
30	HERMANS Régine	30.05.2023	0 jaar	30.05.2023	69	6de Zavt
31	DEL PIERO Serge	30.05.2023	0 jaar	30.05.2023	67	7de Zavt

11. GR/2023/142 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Aanpassing samenstelling gemeenteraadscommissies.

Omschrijving:

Ingevolge de wijzigingen in samenstelling van de gemeenteraad dient ook de samenstelling van gemeenteraadscommissies aangepast;

Gelet op artikel 37 van het decreet lokaal bestuur;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De huidige samenstelling van de commissies is dus als volgt per 30 mei 2023 :

Overzicht samenstelling gemeenteraadscommissies

1. Commissie van de Fractievoorzitters

Ingrid HOLEMANS - Voorzitter
Peter ROSEL
Lukas SCHILLEBEECKX
Erik RENNEN
Jean-Michel HUBERT
Régine HERMANS

2. Commissie Financiën

Verantwoordelijke schep en zonder stemrecht: Bart DEWANDELEER

Peter ROSEL
Natalie MISEUR
David VAN ERMEN
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
Robert DE MOL
Erik RENNEN
Luc VANDER ELST
Lieve MAES
Frédéric DE GANDT
Jean-Marc MATIVA
Véronique PILATE
Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Serge DEL PIERO

3. Commissie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting, Participatieve democratie

Verantwoordelijke schep en zonder stemrecht: Bart DEWANDELEER

Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Robert DE MOL
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Erik RENNEN
Luc VANDER ELST
Tom DE VITS
Jean-Michel HUBERT
Josianne BLANCHE
Véronique PILATE

Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

4. Commissie Welzijn/Onderwijs & Feestelijkheden
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Dirk PHILIPS
Natalie MISEUR
David VAN ERMEN
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
Peter ROSEL
Robert DE MOL - Voorzitter
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Alfons PIESSENS
Jean-Michel HUBERT
Jean-Marc MATIVA
Evangelos SPANOUDIS
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

5. Commissie Sport/Middenstand/Tewerkstelling/Ontwikkelingssamenwerking/Openbaar
Vervoer/Duurzame Mobiliteit
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Piet OCKERMAN
Natalie MISEUR
Peter ROSEL
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Erik RENNEN
Tom DE VITS
Lieve MAES
Jean-Michel HUBERT
Jean-Marc MATIVA
Evangelos SPANOUDIS
Hamid AKAYCHOUH
Lukas SCHILLEBEECKX
Régine HERMANS

6. Commissie gebouwenpatrimonium, rechtsgedingen en verzekeringen
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Martine ROBBERECHTS
Peter ROSEL - Voorzitter
Natalie MISEUR
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Erik RENNEN
Luc VANDER ELST
Tom DE VITS
Jean-Marc MATIVA
Véronique PILATE
Evangelos SPANOUDIS
Hamid AKAYCHOUH
Lukas SCHILLEBEECKX

Serge DEL PIERO

7. Commissie Openbaar domein/milieu en duurzaamheid
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Wim Driesen
Peter ROSEL
Natalie MISEUR
David VAN ERMEN
Thomas SCHEERLINCK - Voorzitter
Sara KURT
Robert DE MOL
Erik RENNEN
Luc VANDER ELST
Tom DE VITS
Frédéric DE GANDT
Jean-Marc MATIVA
Evangelos SPANOUDIS
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

8. Commissie Sociale Integratie/Vlaams Karakter/Jeugd
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Alihsan ÖZKAN
Peter ROSEL
Natalie Miseur
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Alfons PIESSENS
Frédéric DE GANDT
Jean-Michel HUBERT
Josianne BLANCHE
Hamid AKAYCHOUH
Lukas SCHILLEBEECKX
Serge DEL PIERO

9. Commissie Sociale versterking/Thuiszorg/Woonvoorzieningen senioren/WZC en
Informatica
Verantwoordelijke schepen zonder stemrecht: Hilde VAN CRAENENBROECK
Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Alfons PIESSENS
Frédéric DE GANDT
Jean-Michel HUBERT
Josianne BLANCHE
Lukas SCHILLEBEECKX - Voorzitter
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

10. Commissie Integrale Veiligheid/Mobiliteit/Cultuur/Economie
Verantwoordelijke schepenen zonder stemrecht: Ingrid HOLEMANS
Peter ROSEL
Natalie MISEUR
Sara KURT
Thomas SCHEERLINCK
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Tom DE VITS
Alfons PIESSENS
Lieve MAES
Jean-Michel HUBERT
Josianne BLANCHE
Jean-Marc MATIVA
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Régine HERMANS

11. Commissie Personeel/Algemeen beleid en coördinatie gemeente/OCMW
Verantwoordelijke schepenen zonder stemrecht: Ingrid HOLEMANS
Peter ROSEL
Natalie MISEUR - Voorzitter
Thomas SCHEERLINCK
Sara KURT
David VAN ERMEN
Robert DE MOL
Iris ELBERS
Roger ARTOIS
Lieve MAES
Josianne BLANCHE
Véronique PILATE
Evangelos SPANOUDIS
Lukas SCHILLEBEECKX
Hamid AKAYCHOUH
Serge DEL PIERO

12. Deontologische commissie
Natalie MISEUR – Voorzitter
Peter ROSEL – voorgedragen lid
Hamid AKAYCHOUH – voorgedragen lid
Erik RENNEN – voorgedragen lid
Véronique PILATE – voorgedragen lid
Serge DEL PIERO – voorgedragen lid
Robert DE MOL – plaatsvervangend lid
Lukas SCHILLEBEECKX – plaatsvervangend lid
Tom DE VITS – plaatsvervangend lid
Evangelos SPANOUDIS – plaatsvervangend lid
Régine HERMANS – plaatsvervangend lid

12. GR/2023/124 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Farys ov - algemene jaarvergadering op vrijdag 16 juni 2023 om 14u30.
Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeente Zaventem aangesloten is bij Farys ov;

Gelet op de statuten van Farys ov;

Gelet op de oproepingsbrief van Farys ov d.d. 28 april 2023 voor de algemene jaarvergadering van Farys ov op vrijdag 16 juni 2023 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent;

Gelet op de documentatiestukken (in bijlagen);

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 mei 2022 werden voor de verdere duur van deze legislatuur de heer A. ÖZKAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer D. VAN ERMEN, als plaatsvervanger vertegenwoordiger, aangeduid ;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene jaarvergadering Farys ov van 16 juni 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 of 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022 + b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia.

Artikel 2 :

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van Farys ov vastgesteld op 16 juni 2023, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene jaarvergadering.

Artikel 3 :

Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent
- hetzij per elektronische post 20230616AVFarys@farys.be

gestuurd worden.

13. GR/2023/129 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Havicrem - algemene vergadering op woensdag 21 juni 2023 om 18u30.
Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Overwegend dat de gemeente deelnemer is van de intergemeentelijk vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Halle-Vilvoorde (Havicrem), opgericht op 10 juni 2003 en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid op de bepalingen van artikel 432 van het decreet;

Gelet op artikel 33 §1 van de gecoördineerde statuten van Havicrem;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangeduid;

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van Havicrem IGV die plaatsvindt op woensdag 21 juni 2023 om 18u30 op de maatschappelijke zetel van de vereniging (aula 2 van crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te Zemst (Cargovil) en volgende punten omvat :

1. goedkeuring verslag algemene vergadering 21 december 2022
2. jaarverslag 2022
3. jaarrekening 2022 : goedkeuring
 - resultatenrekening en balans
 - verslag bedrijfsrevisor
 - verslag raad van bestuur
 - kwijting aan de bestuurders en de bedrijfsrevisor
4. financieel vooruitzicht 2023
5. varia;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering van Havicrem op woensdag 21juni 2023 om 18u30.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van Havicrem op woensdag 21 juni 2023 om 18u30, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten per post aan Havicrem, per mail brigitte.emmerechts@havicrem.be.

14. GR/2023/133 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Interza cvba - jaarvergadering op woensdag 21 juni 2023 om 19 uur. Goedkeuring agenda, bevestiging mandaten en vervanging effectief vertegenwoordiger.

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeente via mail d.d. 04 mei 2023 wordt opgeroepen om deel te nemen aan de jaarvergadering van Interza cvba die op woensdag 21 juni 2023 om 19u00 in zaal Nothengem, Sint-Lambertusstraat 1 te Nossegem, zal plaatsvinden;

Gelet op de agenda van de jaarvergadering van Interza cvba die gehouden wordt op 21 juni 2023 en volgende agendapunten omvat :

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig overeenkomstig artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring van de notulen van 14 december 2022
3. Verslag van de raad van bestuur
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2022
6. Bestemming van de resultaten
7. Kwijting aan de bestuurders en de revisor
8. Aanstelling commissaris-revisor 2023-2025
9. Varia;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2019 en 30 mei 2022 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur mevrouw I. HOLEMANS, en de heren D. PHILIPS, H. AKAYCHOUH, R. DE MOL, P. ROSEL en E. LAUWERYS, als afgevaardigden werden aangeduid;

Gelet op het ontslag van de heer E. LAUWERYS in de gemeenteraad d.d. 19 december 2022, dient een nieuw afgevaardigde, aangesteld te worden;

Gelet op de voor het mandaat afgevaardigde, vooraf ingediende kandidaturen van volgende raadsleden :

als afgevaardigde

- Mevr. Sara Kurt
- Mevr. Iris Elbers
- Mevr. Véronique Pilate;

Gaat in openbare zitting over tot geheime stemming d.m.v. vooraf klaargemaakt stembrieven waarop enkel de namen van voornoemde kandidaten vermeld zijn;

Gelet op de uitslag van deze geheime stemming, waaraan 29 raadsleden hebben deelgenomen en die wordt vastgesteld door de algemeen directeur, als volgt :

als afgevaardigde

S. KURT	bekomt	15 stemmen
I. ELBERS		9 stemmen
V. PILATE		5 stemmen;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Besluit:

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de bijkomende algemene vergadering van Interza cvba op woensdag 21 juni 2023 om 19u00 met volgende agendapunten :

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig overeenkomstig artikel 22 van de statuten
 2. Goedkeuring van de notulen van 14 december 2022
 3. Verslag van de raad van bestuur
 4. Verslag van de commissaris
 5. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2022
 6. Bestemming van de resultaten
 7. Kwijting aan de bestuurders en de revisor
 8. Aanstelling commissaris-revisor 2023-2025
 9. Varia.
-

Artikel 2 :

De afgevaardigden van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019, 30 mei 2022 en 30 mei 2023, waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur mevrouw I. HOLEMANS, en de heren D. PHILIPS, H. AKAYCHOUH, R. DE MOL, P. ROSEL en mevr. S. KURT, die zullen deelnemen aan de bijkomende algemene vergadering van Interza cvba op 21 juni 2023, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Interza cvba, ter attentie van het secretariaat, p/a Hoogstraat 185 te 1930 Zaventem of per elektronische post info@interza.be.

15. **GR/2023/135** -01- **Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW**

Cipal dv - algemene vergadering op donderdag 22 juni 2023. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat gemeente Zaventem deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het raadsbesluit van 18 februari 2019 waarbij de heer T. SCHEERLINCK, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangeduid om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot algemene vergadering van Cipal op donderdag 22 juni 2023 om 16 uur in het Technologiehuis te Ciplastraat 3 te Geel, met volgende agendapunten :

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022
7. Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering;

Gelet op de documenten en de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 22 juni 2023 goedgekeurd :

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022
7. Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Artikel 2 :

De vertegenwoordiger van de gemeente Zaventem wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 22 juni 2023 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

16. GR/2023/143 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

**Elk zijn Huis cvba - Buitengewone Algemene Vergadering der aandeelhouders - donderdag 15 juni 2023 om 20 uur.
Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.**

Omschrijving:

Gelet op het schrijven van Elk zijn Huis cvba de dato 15 juni 2023.

Gelet op de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van Elk zijn Huis cvba op donderdag 15 juni 2023 om 20 uur in De Venkel, Leuvensesteenweg 326 te Kortenberg, betreffende :

- vorming nieuwe woonmaatschappij
- fusie Elk zijn Huis en Volkswoningbouw door overneming
- statutenwijziging
- omzetting
- agenda (zie bijlagen).

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer H. AKAYCHOUH, als effectief vertegenwoordiger, en de heer B. VAN HYFTE, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werd aangeduid.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Elk zijn Huis cvba de dato 15 juni 2023.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer H. AKAYCHOUH, als effectief vertegenwoordiger, en de heer B. VAN HYFTE, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van Elk zijn Huis cvba, op te dragen hun

stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten via mail aan secretariaat@elkzijnhuis.be.

17. **GR/2023/138 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW**

Oprichting woonmaatschappij Oost-Brabant-West - bijzondere algemene vergadering op 15 juni 2023. Statutenwijziging. Aanduiding van vertegenwoordigers en kandidaat bestuurders.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de brief d.d. 23 maart 2023 van de brief van de stuurgroep "Huisvestingsmaatschappij Oost-Brabant-West" waarbij de toekomstige gemeenten-vennoten uitgenodigd worden voor de bijzondere algemene vergadering d.d. 15 juni 2023, waarop de woonmaatschappij zal opgericht worden. Dit zal gebeuren door een statutenwijziging van een sociale huisvestingsmaatschappij (in de regio fuseren de maatschappijen Elk Zijn Huis en Volkswoningbouw) nadat de erkenning als woonmaatschappij door de minister van Wonen ontvangen is.

Zij vragen om in dit kader een :

- bestuurder voor te dragen voor de raad van bestuur van de toekomstige woonmaatschappij (bij raadsbeslissing, of door bevestiging van een eerdere beslissing)
- vertegenwoordiger voor de algemene vergadering(en) voor te dragen voor u als aandeelhouder (bij raadsbeslissing, of door bevestiging van een eerdere beslissing).

De wettelijke bepalingen rond het bestuur in de Vlaamse Codex Wonen art. 4.39/5, en het Besluit van de Vlaamse Codex Wonen, art. 4144-4-146, en bijlage 11 (de modelstatuten).

Voor de functie van bestuurder zal de woonmaatschappij kiezen uit de door het lokaal bestuur voorgedragen kandidaturen. De statutaire raad van bestuur van de woonmaatschappij zal bestaan uit vijftien leden, waarvan dertien vertegenwoordigers van lokale besturen, een vertegenwoordiger van de private aandeelhouders en een vertegenwoordiger van de Provincie Vlaams-Brabant.

Verzoeken om in het licht van de wettelijk voorziene genderdiversiteit - minstens zowel een mannelijke als een vrouwelijke kandidaat voor te dragen, en uw geprefereerde kandidaat aan te geven.

Bestuurders moeten ook geen mandataris zijn in het lokaal bestuur.

Het is evident perfect mogelijk dat de huidige bestuurders van de sociale huisvestingsmaatschappij opnieuw voorgedragen worden als bestuurder (of bevestigd worden).

Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer Hamid AKAYCHOUH, als effectief vertegenwoordiger, en de heer Bart VAN HYFTE, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangeduid voor de algemene vergadering van Elk Zijn Huis.

Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 28 maart 2022 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer Hamid AKAYCHOUH, als kandidaat-bestuurder, werd aangeduid voor de raad van bestuur van Elk Zijn Huis.

Gelet op de collegebeslissing d.d. 27 maart 2023 waarbij beslist werd om de vertegenwoordigers die aangeduid werden voor woonmaatschappij Elk Zijn Huis voor te stellen.

Gelet op de collegebeslissing d.d. 27 maart 2023 waarbij beslist werd om de heer Hamid AKAYCHOUH, als kandidaat-bestuurder, en mevrouw Hilde VAN CRAENENBROECK, als bijkomende kandidaat-bestuurder voor te stellen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

-
-
19. GR/2023/132 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Aankoop brandstoffen voor voertuigen voor gemeente, AGB, OCMW en politiezone Zaventem 2023-2027 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2023/748/TD/FLEET/1660

Omschrijving:

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop brandstoffen voor voertuigen voor gemeente, AGB, OCMW en politiezone Zaventem 2023-2027" een bestek met nr. CAD/2023/748/TD/FLEET/1660 werd opgesteld door de Centrale Aankoopdienst;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:* Perceel 1 (Levering van de brandstoffen diesel en benzine), raming: € 231.404,95 excl. btw of € 280.000,00 incl. 21% btw;* Perceel 2 (Levering voor de brandstof CNG), raming: € 8.264,46 excl. btw of € 10.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 239.669,41 excl. btw of € 290.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Gemeente Zaventem de procedure zal voeren en in naam van Politiezone Zaventem, OCMW Zaventem en Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2023, op budgetcodes MJP001506/AC000398, MJP002397/AC000398 en MJP003978/AC000398 van de exploitatie;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 16 mei 2023 punt CBS/2023/1280, houdende : "Aankoop brandstoffen voor voertuigen voor gemeente, AGB, OCMW en politiezone Zaventem 2023-2027. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze";

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr.

CAD/2023/748/TD/FLEET/1660 en de raming voor de opdracht "Aankoop brandstoffen voor voertuigen voor gemeente, AGB, OCMW en politiezone Zaventem 2023-2027", opgesteld door de Centrale Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 239.669,41 excl. btw of € 290.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - Gemeente Zaventem wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Politiezone Zaventem, OCMW Zaventem en Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4: - In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5: - Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6: - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 7: - De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2023, op budgetcodes MJP001506/AC000398, MJP002397/AC000398 en MJP003978/AC000398 van de exploitatie.

-10- ONDERWIJS - KUNSTONDERWIJS - BIBLIOTHEEK

Besluit

20. GR/2023/113

-10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Kunstacademie van Zaventem : arbeidsreglement, functiebeschrijvingen en instellingsgebonden opdrachten, beleidsplan vacante uren en personeelsbeleid

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen de dato 24 april 2023, waarbij het college van Burgemeester en Schepenen kennis neemt van Saskia Van keer (Directeur Kunstacademie) waarin zij de documenten voorstelt die allen ter goedkeuring zijn voorgelegd aan de vakbonden. Deze hebben geen opmerkingen geformuleerd en zijn uitgenodigd voor een overleg. Ze hebben niet gereageerd. De interne vakbondsafgevaardigde heeft wel zijn fiat gegeven. Jullie vinden het mailverkeer hieromtrent en de goedkeuring van de interne vakbondsafgevaardigde ook in één van de bijlagen terug. De documenten zijn grotendeels gebaseerd op modellen van het OVSG en afgetoetst bij collega-directeurs van andere academies;

- arbeidsreglement
- functiebeschrijvingen: leraar, begeleider, ICT-coördinator, administratieve medewerker
- instellingsgebonden opdrachten als bijlage bij de functiebeschrijvingen
- beleidsplan vacante uren en personeelsbeleid

Gelet op de nota van Saskia Van Keer (directeur Kunstacademie) in bijlagen;
Inhoud Nota: Arbeidsreglement, functiebeschrijvingen en instellingsgebonden opdrachten, beleidsplan vacante uren en personeelsbeleid

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met deze documenten voorgesteld met betrekking tot arbeidsreglement, functiebeschrijvingen en instellingsgebonden opdrachten, beleidsplan vacante uren en personeelsbeleid.

De gemeenteraad keurt volgende documenten in bijlagen goed:

- arbeidsreglement
- functiebeschrijvingen: leraar, begeleider, ICT-coördinator, administratieve medewerker
- instellingsgebonden opdrachten als bijlage bij de functiebeschrijvingen
- beleidsplan vacante uren en personeelsbeleid

21. GR/2023/121 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Uitstap GBS De Fonkel (Machelen) uit de scholengemeenschap Noordring

Commentaar:

De heer E. RENNEN (N-VA) : Wanneer wordt de toelage van 20.000€ uitbetaald?
Schepen Özkan zal het navragen en het antwoord doorgeven.

Omschrijving:

Het college van Burgemeester en schepenen als het lokaal bestuur van Machelen hebben besloten om GBS de Fonkel vanaf 1 september 2023 over te hevelen naar het gemeenschapsonderwijs GO! Het gemeentelijk onderwijs van Zaventem en GBS De Fonkel vormen samen een interlokale vereniging (tot augustus 2026) genaamd 'scholengemeenschap Noordring' waardoor er middelen efficiënter kunnen worden aangewend en waardoor de scholen een extra puntenenveloppe ontvangt voor de organisatie en het zorgbeleid.

Een scholengemeenschap ontstaat wanneer ze in haar geheel minstens 900 gewogen leerlingen telt én zodra 2 scholen ervoor kiezen om samen te werken.

Aangezien we met onze 3 gemeentelijke basisscholen van Zaventem aan deze criteria voldoen, kan het huidige samenwerkingsverband worden verdergezet zonder het schoolbestuur Machelen en blijven we de extra middelen genereren. Als kleine scholengemeenschap is het bovendien een grote troef om een persoonlijk en op maat gericht beleid te kunnen voeren.

Daar we met onze 3 gemeentelijke basisscholen van Zaventem nog steeds een scholengemeenschap kunnen vormen zal de impact voor ons uiterst beperkt blijven.

We merkten reeds eerder dat een concrete, actieve manier van samenwerken moeizaam

verliep met het andere schoolbestuur. Binnen de 3 Zaventemse scholen verloopt de samenwerking met het schoolbestuur echter bijzonder vlot. De scholengemeenschap, bestaande uit twee schoolbesturen, hinderde het schoolbestuur Zaventem om snel te kunnen schakelen en verdere stappen te zetten in de het uitbouwen van een toekomstgericht beleid binnen onderwijs. Hierdoor werd bij de start van samenwerkingsperiode 2020-2026 beslist om het (personeel) beleid op 2 verschillende sporen te voeren en geen middelen te herverdelen tussen de respectievelijke schoolbesturen. Als gevolg van deze beslissing zal de impact op het personeel en de organisatie uiterst gering (tot onbestaand) zijn wanneer de Fonkel zich afscheurt.

Er werden onderhandelingen gehouden met gemeente Machelen waarbij er werd overeengekomen dat we een financiële compensatie krijgen van 20.000 euro voor het schooljaar 2024 – 2025. Het voltijds in dienst houden van de beleidsondersteuner voor de scholengemeenschap (ondanks minder punten= 10/36 vanaf schooljaar 2024-2025) zal geen financiële implicatie hebben voor de gemeente daar dit ministerie uren zijn. Er zal wel intern geschoven worden in de aanwending van de punten die scholen krijgen.

Financiële impact:

We krijgen een financiële compensatie van 20.000 euro voor het schooljaar 2024-2025. Er is nog geen afspraak over wanneer deze compensatie zal uitbetaald worden. Het voltijds in dienst houden van de beleidsondersteuner voor de scholengemeenschap (ondanks minder punten) zal geen financiële implicatie hebben voor de gemeente. Er zal wel intern geschoven worden in de aanwending van de punten die scholen krijgen.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het college van Machelen zijnde een éénmalige financiële compensatie van 20.000 euro voor het schooljaar 2024-2025.

-16- GRONDBELEID

Besluit

22. GR/2023/036 -16- Grondbeleid

NOSSEGEM – Verlengde WALENWEG - definitief besluit verwerving twee percelen "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (kadastrale percelen nrs. 3 A 115 en 3 A 116D) – (ID2019/0052)

Commentaar:

De N-VA fractie stemt tegen, ze zijn niet akkoord met het tracé van de F3-snelweg.

Omschrijving:

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen, punt CBS/2020/102, van 20 januari 2020, houdende onderzoek inzake verwervingen F3 Route in Nossegem;

Gelet op de éénzijdige verkoopbelofte van de eigenaar, mevrouw Emmerechts Mireille, van 13 juli 2022, voor de kadastrale percelen nummers 3 A 115 tegen de prijs van 57.760,00 euro, hetzij 8,00 euro per m² volgens kadastrale oppervlakte én nummer 3 A 116D tegen de prijs van 46.224,00 euro, hetzij 8,00 euro per vierkante meter, eveneens volgens kadastrale oppervlakte;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 23 januari 2023, punt GR/2022/280, betreffende Nossegem – verlengde Walenweg - principebesluit verwerving twee percelen "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (kadastrale percelen nrs. 3 A 115 en 3 A 116D) – (ID2019/0052);

Gelet op het schattingsverslag van Studieburo QUADRANT bvba, Dorpsstraat 202 te 3078 Kortenberg van 10 februari 2023 betreffende percelen gekend ten kadaster Zaventem, 3 de Afdeling Nossegem, Sectie A, nummers 115 en 116D, waarbij:

- het perceel 115 een schattingswaarde bekommt van 57.760 euro;
-

-
- het perceel 116D een schattingswaarde bekomt van 46.224 euro; hetzij 8 euro/m² voor de beide onroerende goederen;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het kadastraal perceel 3 A 115 een oppervlakte bezit van 72a 20ca en het kadastraal perceel 3 A 116D een oppervlakte bezit van 57a 78ca volgens kadastrale legger;

Gelet op de ontwerp-akte, opgemaakt door Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen met standplaats te Kraainem met tussenkomst van notaris Bénédicte Boes, notaris met standplaats te Grimbergen gemandateerd namens de verkoper;

Overwegende de wenselijkheid om de beide aangeboden percelen onderhands te verwerven in het kader van het onderzoek en de latere aanleg "Tracé F3 route";

Overwegende dat de vraagprijs aanvaardbaar is en de geschatte waarde van de onroerende goederen niet overschrijdt;

Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden;

Overwegende de verklaring van de verkoper dat de aangeboden onroerende goederen verpacht zijn aan mevrouw De Coninck Christel, Veldkantstraat 300 te 1850 Grimbergen, zonder geschreven overeenkomst en dat de wettelijke pachtvergoeding na vervallen termijn betaald wordt op het einde van ieder kalenderjaar;

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden;

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen bij de Provincie Vlaams-Brabant;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 20 maart 2009, en latere wijzigingen, betreffende het mobiliteitsbeleid;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12 juni 2019, en latere wijzigingen, betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, goedgekeurd op 21 januari 2020;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop van percelen op dit F3 tracé nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000417 - IP-AC000336 - HST fase 2: doortocht Nossegem - Code ARK: 2240007;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0207

Besluit: Met 22 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Peter Rosel, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, David Van Ermen, Sara Kurt, Serge Del Piero, Régine Hermans), 7 stemmen tegen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

Artikel 1 – Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van het onroerend goed, twee percelen bouwland, gelegen verlengde Walenweg, gekadastréerd Zaventem 3 de afdeling (Nossegem), sectie A, nummer 115, met een oppervlakte van 72a 20ca en nummer 116D, met een oppervlakte van 57a 78ca volgens de kadastrale legger en momenteel nog in eigendom van mevrouw Emmerechts Mireille.

Artikel 2 – De aankoop gebeurt onderhands tegen de prijs van **103.984 EUR** (hetzij 57.760,00 eur + 46.224,00 eur).

Artikel 3 – De aankoop gebeurt onder de volgende algemene verkoopvoorwaarden:

- 1) het bestuur verkrijgt de volle eigendom van het aangekochte onroerend goed bij het verlijden van de authentieke akte (eventueel na betaling van de aankoopprijs en de kosten). Vanaf dan zijn ook het risico en de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor rekening van het bestuur.
- 2) het goed wordt overgedragen in de staat en de gelegenheid waarin het zich thans bevindt:
 - zonder waarborg van maat of oppervlakte, al is het verschil één twintigste of meer;
 - met alle zichtbare en verborgen gebreken;
 - met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare, voortdurende en niet voortdurende erfdienstbaarheden, ook al zijn zij niet bekend;
 - zonder waarborg wat betreft de hoedanigheid en/of gebreken van de grond en de ondergrond.
 - de onroerende goederen zijn verpacht aan mevrouw De Coninck Christel, Veldkantstraat 300 te 1850 Grimbergen, zonder geschreven overeenkomst.
- 3) indien het onroerend goed mocht getroffen zijn of worden door enig besluit van de overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, urbanisatievereisten of enig ander overheidsbesluit of reglement, moet het bestuur zich houden aan alle voorschriften ervan zonder verhaal tegen de verkopers wegens verlies van grond, weigering van bouwvergunning of om welke andere reden ook.
- 4) het bestuur moet alle belastingen, zoals de onroerende voorheffing en alle taksen, met inbegrip van eventuele verhaalbelastingen dragen en betalen vanaf de datum van ingentreding.

Artikel 4 – De door de verkoper gevraagde bijzondere voorwaarden, zoals opgesomd in de éézijdige verkoopbelofte van 13 juli 2022, worden aanvaard, in het bijzonder:

- 1) alle kosten waaronder de notariskosten, exclusief de leveringskosten, ten laste van de gemeente als koper;
- 2) hoger vernoemde percelen worden verkocht in de toestand zoals het nu is en deze is goed gekend door de koper;
- 3) daarenboven dient de gemeente Zaventem er zich toe te verbinden om eventuele kosten in hoofde van de landbouwer op de percelen op zich te nemen. Beide percelen zijn verpacht aan mevr. De Coninck Christel, Veldkantstraat 300, 1850 Grimbergen;

Artikel 5 – De in artikel 2 vermelde verkoopprijs wordt betaald bij het verlijden van de authentieke akte door de notaris. Alle kosten voortvloeiend uit de verkoop vallen ten laste van het bestuur, waaronder de honoraria, registratierechten, overschrijvingskosten, vaste aktekosten, e.d.

Artikel 6 – De ontwerp-akte, opgemaakt door Notarissen Vanhalewyn & Flamant,

geassocieerde notarissen met standplaats te Kraainem, goed te keuren mits aanpassing en aanvulling van wat in onderhavig raadsbesluit beslist wordt.

Artikel 7 – Bij niet-naleving van de in dit besluit vastgestelde voorwaarden is de verkoop van rechtswege ontbonden.

Artikel 8 – Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, te gelasten met de definitieve opmaak van de akte en het verkrijgen van alle nog noodzakelijke documenten (o.a. OVAM bodemattesten, ontwerp-akte, aanbieden voorkooprecht(en),....).

Artikel 9 – Het bestuur verklaart de in artikel 1, vermelde onroerende goederen aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, in uitvoering van de decreten van de Vlaamse Regering betreffende het mobiliteitsbeleid en de basisbereikbaarheid.

Artikel 10 – De verkoper ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen.

Artikel 11 – Het bestuur zal de aankoop van het onroerend goed als volgt financieren: meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000417 - IP-AC000336 - HST fase 2: doortocht Nossegem - Code ARK: 2240007.

Artikel 12 – Een lid van het College van Burgemeester en Schepenen zal, samen met de Algemeen Directeur, of diens gevolmachtigde, de gemeente vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

Artikel 13 – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 14 – Een afschrift van dit besluit te zenden aan de huidige eigenaar, mevrouw Emmerechts Mireille, Spaanse Lindebaan 130, 1850 Grimbergen, aan notaris Bénédicte Boes, Beiaardlaan 40 te 1850 Grimbergen, aan de Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, aan de dienst Omgeving (subdienst Mobiliteit), de Technische Dienst, de Afdeling Openbaar Domein, de Ombudsdienst (verzekeringen), de Financieel Directeur en de diensten Financiën/Belastingen/Boekhouding.

23. GR/2023/108 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM - Inname domein Infrabel in functie van aanleg Fietssnelweg F3 (langs de spoorlijn 36 tussen onderbrugging R0 en Keibergstraat): goedkeuring bezettingsovereenkomst (ID2023-0006)

Omschrijving:

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst van 28 juli 2016, afgesloten tussen het gemeentestuur van Machelen, het gemeentebestuur van Zaventem, het Vlaamse Gewest, de NMBS en de provincie Vlaams-Brabant;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 18 mei 2020, punt GR/2020/096 houdende "Addendum I van de Samenwerkingsovereenkomst m.b.t. het gedeelte HST-fietsroute ter hoogte van de geplande fietsbrug over de R0 en het gedeelte "fietsweg Keiberg-Kouterveld";

Gelet op het Addendum I op de samenwerkingsovereenkomst voor de aanleg van de HST-fietsroute in Diegem (Machelen) en Zaventem;

Gelet op het e-mailbericht van De Werkvennootschap van 18 april 2023, betreffende de in samenspraak met Infrabel opgestelde ontwerp-bezettingsovereenkomst en bijhorende

bezettingsplannen ter goedkeuring van de Raad;

Gelet op het plan G-I-36-146_1 Grondbezetting door gemeente Zaventem te gebruiken als fiets-o-strade (opp. 914m²), opgemaakt door Infrabel op datum van 10 maart 2023;

Gelet op het plan G-I-36-146_2 Grondbezetting door gemeente Zaventem te gebruiken als fiets-o-strade (opp. 1598m²), opgemaakt door Infrabel op datum van 10 maart 2023;

Gelet op het in te vullen inlichtingenformulier Infrabel "Aanvraag tot het in bezetting nemen van Infrabelgrond";

Gelet op het ontwerp-bezettingscontract "Toelating tot preciaire bezetting van een goed van het openbaar domein van Infrabel – Toelating nr. 3535.ZAVENTEM.703/3364262"

Overwegende het onroerend goed gelegen te Zaventem, langs de spoorlijn 36 (gedeelte tussen onderbrugging R0 en Keibergstraat), met een totale oppervlakte van 6400 m², hetzij 2512m² als fietspad en 3888m² als bijkomende oppervlakte groenbeheer;

Overwegende ter uitvoering van de aanleg van de fietssnelweg F3 dat er verschillende percelen in der minne dienen verworven te worden, maar dat de onderhandelingen met Infrabel duidelijk hebben gemaakt dat men bereid is het gebruik van dit "domein Infrabel" (tussen onderbrugging R0 en Keibergstraat) toe te staan via een bezettingsovereenkomst;

Overwegende op korte termijn de nodige overeenkomst(en) af te sluiten voor ingebruikname van de gronden in kwestie;

Overwegende de voorliggende overeenkomst af te sluiten voor onbepaalde duur, tegen een jaarlijkse bezettingsvergoeding van 274,31 euro (2512m² fietspad x 0.078 euro/m²) (jaarlijks te indexeren volgens de index kleinhandelsprijzen); de bijkomende 3.888m² als groenbeheer is kosteloos. De overeenkomst treedt in werking op 01 augustus 2022.

Overwegende dat er geen waarborg wordt gevraagd en dat er ook geen plaatsbeschrijving wordt opgemaakt van het bezette terrein;

Overwegende dat de gemeente Zaventem zowel het klein onderhoud als het groot onderhoud (en hetgeen onder artikel 7 "bezettingsvoorwaarden" in de overeenkomst is bepaald) voor zijn rekening neemt;

Overwegende dat de bezetting geschiedt om reden van openbaar nut;

Overwegende dat de voorgelegde ontwerp-bezettingsovereenkomst in overeenstemming is met de bepalingen van de afgesloten samenwerkingsovereenkomst van 28 juli 2016 (en latere addenda), en aldus kan aangegaan worden;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Financiële impact:

Overwegende dat deze overeenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur, tegen een **jaarlijkse bezettingsvergoeding van 274,31 euro** (2512m² fietspad x 0.078 euro/m²) / (jaarlijks te indexeren volgens de index kleinhandelsprijzen); de bijkomende **3.888m² als groenbeheer is kosteloos**. De overeenkomst treedt in werking op 01 augustus 2022.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0206

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt bijgevoegde bezettingsovereenkomst met Infrabel voor het openbaar domein gelegen langs de spoorlijn 36, gedeelte tussen onderbrugging R0 en Keibergstraat, goed. De overeenkomst treedt in werking op **01 augustus 2022**.

Artikel 2 – Huidige transactie gebeurt om reden van openbaar nut, namelijk met het oog op de aanleg van een fietssnelweg (F3) op het grondgebied van de gemeente Zaventem.

Artikel 3 – Deze overeenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur, tegen een **jaarlijkse bezettingsvergoeding van 274,31 euro** (2512m² fietspad x 0.078 euro/m²) / (jaarlijks te indexeren volgens de index kleinhandelsprijzen); de bijkomende **3.888m² als groenbeheer is kosteloos**. De overeenkomst treedt in werking op 01 augustus 2022.

Artikel 4 – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit en de bezettingsovereenkomst.

Artikel 5 – Een afschrift van dit besluit, samen met de origineel ondertekende bezettingsovereenkomst, te bezorgen aan Infrabel NV, Marcel Broodthaersplein 2 te 1060 Brussel, voor verder gevolg.

Artikel 6 – Een afschrift van dit besluit, samen met een afschrift van de ondertekende bezettingsovereenkomst, te bezorgen aan De Werkvennootschap, de Afdeling Openbaar Domein, de technische dienst, de dienst Omgeving (mobiliteit), de ombudsdienst (verzekeringen), de Financieel Directeur en de Dienst Financiën.

24. GR/2023/110 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM - Olmenstraat - kadastraal perceel Zaventem 1ste Afdeling, Sectie D, nr. 278C - Beheersovereenkomst voor het gebruik van gronden van de Vlaamse Overheid: goedkeuring (ID2023-0007)

Omschrijving:

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2022, punt GR/2022/163 houdende "ZAVENTEM – Rode Cité – Infrastructuurwerken: Goedkeuring zaak der wegen (OMV_2022078746 – Dossier 2022170);

Gelet op de afgeleverde Omgevingsvergunning OMV_2022078746 (Dossier 2022170);

Gelet op het e-mailbericht van 20 april 2023 van Jolien Vaeck, Admin. Deskundige patrimonium en grondbeheer Agentschap Wegen en Verkeer, Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, Diestsepoort 6, bus 81, 3000 Leuven betreffende het ontwerp voor de beheersovereenkomst met betrekking tot het perceel gelegen aan de Olmenstraat (Zaventem 1 D 278C) en het verzoek om deze na goedkeuring ondertekend terug te zenden waarna deze ter ondertekening kan voorgelegd worden aan de administrateur-generaal van het Agentschap Wegen en Verkeer;

Gelet op de ontwerp-"Beheersovereenkomst voor het gebruik van gronden";

Overwegende dat het perceel gekend ten kadaster Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nr. 278C, waarop ten voordele van de gemeente Zaventem een beheersovereenkomst kan afgesloten worden met de grondeigenaar, de Vlaamse Overheid, Agentschap Wegen en

Verkeer van het departement Mobiliteit en Openbare Werken, ter uitvoering van de Omgevingsvergunning OMV_2022078746;

Overwegende dat het perceel Zaventem 1 D 278C ten kosteloze titel ter beschikking gesteld wordt aan de gemeente Zaventem die er zich toe zal verbinden om op haar kosten en risico het te zullen gebruiken: 1) ondergronds, voor de aanleg van riolering en 2) bovengronds, voor de inrichting als openbaar domein;

Overwegende dat het perceel Zaventem 1 D 278C bij het openbaar domein dient te worden gevoegd, na uitvoering van de bovenvermelde werkzaamheden, door middel van een gevraagde mutatie bij effectief openbaar nut of belang;

Overwegende dat de voorgelegde ontwerp-beheersovereenkomst in overeenstemming met de bepalingen van de omgevingsvergunning kan aangegaan worden;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Financiële impact:

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 – De “Beheersovereenkomst voor het gebruik van gronden”, als bijlage bij het e-mailbericht van 20 april 2023 van het Agentschap Wegen en Verkeer, Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, betreffende het ten kosteloze titel ter beschikking stellen van het kadastraal perceel gekend ten kadaster Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nr. 278C, aan de gemeente Zaventem in uitvoering van de Omgevingsvergunning OMV_2022078746, goed te keuren.

Artikel 2 – De beide exemplaren van de beheersovereenkomst (digitaal) te ondertekenen, te dateren en terug te sturen naar het Agentschap Wegen en Verkeer, Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, Diestsepoort 6 bus 81 te 3000 Leuven, met verzoek één exemplaar, door de administrateur-generaal van het Agentschap Wegen en Verkeer ondertekend, terug te bezorgen aan de gemeente Zaventem.

Artikel 3 – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit en de overeenkomst.

Artikel 4 – Een afschrift van dit besluit, samen met een afschrift van de ondertekende beheersovereenkomst, te bezorgen aan de Afdeling Openbaar Domein, de ombudsdienst (verzekeringen), de Financieel Directeur en de Dienst Financiën.

-27- FEESTELIJKHEDEN - JUMELAGE

Besluit

25. GR/2023/118

-27- Feestelijkheden - Jumelage

Toelage aan het gemeentelijk Feestcomité voor het jaar 2023.

Commentaar:

De heer E. RENNEN (N-VA) : in de rekening van vorig jaar stond dat ze 30.000€ in kas hebben. Is het dan nodig om nog zo'n grote toelage te geven?

Schepen P. OCKERMAN: de uitgaven worden groter o.w.v. de prijsstijgingen die we overal

kennen: hierdoor zullen de geraamde uitgaven hoger uitvallen en hebben ze deze toelage nodig. Om in detail een overzicht te geven van de werkelijke kosten (Carnavalstoet en Jaarmarkt), zal ik navraag doen en hierrond koppel ik terug.

De heer L. VANDER ELST (N-VA) : in de planning van de Jaarmarkt staat dat er beesten zullen zijn. Welke dieren mogen we verwachten? En waarom waren er vorig jaar minder? Schepen P. OCKERMAN: er zullen inderdaad koeien, schapen, ... aanwezig zijn. Wanneer de jaarmarkt samenvalt met Pinksteren zijn er inderdaad minder dieren aanwezig omdat er dan ook jaarmarkten zijn in gemeentes in de buurt.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het gemeentelijk Feestcomité omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie 19 832,00 euro bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in de werkingskosten.

Gelet op de collegebeslissing van 27/02/2023.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel 2023/64900000/Vrije T/0710

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van 19 832,00 euro toe te kennen aan het gemeentelijk Feestcomité voor het jaar 2023,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2022 en begroting 2023.

-43- SPORTBELEID

Besluit

26. GR/2023/096

-43- Sportbeleid

Erkennings- & subsidiereglement sportclubs - aanvulling reglement

Commentaar:

De heer L VANDER ELST (N-VA) : Kan er voor de cultuurverenigingen voor de erkenning geen documenten meer worden opgevraagd, want met deze documenten worden geen rekening gehouden.

Burgemeester I. HOLEMANS : de erkenningsvoorwaarden voor de cultuurverenigingen is behandeld in een vorige GR.

Omschrijving:

De jaarlijkse erkenning & subsidiëring gebeurt momenteel steeds volgens het goedgekeurde subsidiereglement.

Hierbij leggen wij graag een kleine aanvulling voor van dit reglement aan de gemeenteraad. In samenspraak met de schepen van sport en de sportraad, zouden we de mogelijkheid binnen ons subsidiereglement willen inbouwen om de toegekende subsidie voor 2 seizoenen te laten tellen.

Hieronder dan ook een suggestie om deze rubriek op te nemen onder "wanneer" bij het subsidiereglement (p. 13).

De mogelijkheid wordt wel voorzien om de toegekende subsidie steeds voor 2 seizoenen te laten tellen, waarbij 1 subsidiedossier wordt ingevuld voor het afgelopen + volgende seizoen, aangezien de veranderingen binnen 2 opeenvolgende seizoenen meestal beperkt zijn. Hiermee kan de administratie voor zowel sportclub (voor het invullen van de nodige documenten) en sportdienst (voor het verwerken & uitrekenen van de aanvragen) beperkt worden.

Het college zal steeds, na advies van de sportraad, de beslissing nemen om deze mogelijkheid toe te passen.

De erkenningsaanvraag zal wel steeds jaarlijks moeten gebeuren om een overzicht te behouden van de actieve sportclubs en de meest recente gegevens.

Deze aanpassing werd besproken op de bestuursvergadering van de sportraad in aanwezigheid van de schepen van sport.

We leggen het volledige reglement opnieuw ter goedkeuring voor (zie bijlage), waarbij de aanpassing op p. 13 in een gele kleur werd aangeduid.

Het oude reglement dient bijgevolg ook formeel ingetrokken te worden.

Indien hierbij vragen zijn en/of nood is aan verdere toelichting, dan vernemen wij dat uiteraard graag.

Regelgeving:

Gelet op het goedgekeurde gemeentelijke meerjarenplan 2020-2024;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2019 (GR/2019/188) betreffende de goedkeuring van het erkennings- & subsidiëringsreglement voor sportverenigingen;

Gelet op de collegebeslissing van 11 juni 2019 (CBS/2019/1592) betreffende de goedkeuring van het erkennings- & subsidiëringsreglement voor sportverenigingen;

Gelet op de collegebeslissing van 20 maart 2023 (CBS/2023/751) betreffende de goedkeuring van de aanvulling van het erkennings- & subsidiëringsreglement voor sportverenigingen;

Gelet op het advies van het bestuur van de sportraad dat steeds gevraagd wordt voor de verdeling/toekenning van de subsidies;

Gelet op het feit dat deze verdeling ook steeds meegedeeld wordt aan de sportclubs op de algemene vergadering van de sportraad;

Gelet op art.10 en 14 van de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen worden gewaarborgd;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende de regeling voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, inzonderheid art.7 en 8;

Gelet op de ingediende adviezen door de gemeentelijke sportraad inzake het verlenen van de erkenning en toelagen met betrekking tot de aangesloten sportverenigingen;

Financiële impact:

Deze wijziging heeft geen financiële impact op het budget van de meerjarenplanning.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het nieuwe erkennings- & subsidiereglement wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Het voorgaande reglement wordt ingetrokken (cfr. gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2019 (GR/2019/188))

Artikel 3: Onderstaande rubriek werd toegevoegd in het nieuwe erkennings- & subsidiereglement

- *De mogelijkheid wordt wel voorzien om de toegekende subsidie steeds voor 2 seizoenen te laten tellen, waarbij 1 subsidiedossier wordt ingevuld voor het afgelopen + volgende seizoen, aangezien de veranderingen binnen 2 opeenvolgende seizoenen meestal beperkt zijn. Hiermee kan de administratie*
-

voor zowel sportclub (voor het invullen van de nodige documenten) en sportdienst (voor het verwerken & uitrekenen van de aanvragen) beperkt worden.

Het college zal steeds, na advies van de sportraad, de beslissing nemen om deze mogelijkheid toe te passen.

27. GR/2023/122

-43- Sportbeleid

Huishoudelijk reglement en politiereglement publieke sportinfrastructuur Zaventem

Commentaar:

De heer T. SCHEERLINCK (Open VLD): hoe gaan jullie controleren dat reservaties nagekomen worden?

Schepen P. OCKERMAN: dit zal door de zaalwachter gebeuren.

De heer T. SCHEERLINCK: kan er worden opgenomen hoe een annulatie moet doorgegeven worden en binnen welke termijn?

Schepen P. OCKERMAN: we kennen onze sportclubs en we willen vooral voorkomen dat clubs zomaar annuleren.

De heer T. DE VITS (N-VA): in het reglement staat dat de activiteiten moeten plaatsvinden tussen 7u en 23u: voor sommige sportinfrastructuur (fit-o-meter, loopparcours, ...) lijken deze uren betuttelend.

Schepen P. OCKERMAN: het reglement heeft betrekking op het gebruik door verenigingen van de sportinfrastructuur en niet voor individuele gebruikers.

Omschrijving:

Het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke sportinfrastructuur was verouderd en er dienden een aantal wijzigingen aangebracht te worden. Het nieuwe voorstel is in bijlage terug te vinden.

Belangrijkste wijzigingen:

- Openingsuren sporthallen: In het weekend stellen we de sporthallen enkel open voor erkende Zaventemse verenigingen.
 - Sporthal Zaventem: zaterdag 8u-22u & zondag 10u-19u
 - Sporthal Sint-Stevens-Woluwe: zaterdag 8u-22u & zondag 10u-18u
- Tarieven sporthallen: aanpassing categorie 2
- Zaalreservaties gebeuren via het online platform Ticketgang
- Zaalreservatie annuleren:
 - indien de gebruiker meermaals een reservatie doet, maar niet komt opdagen zal het hoogste tarief aangerekend worden.
- Schoolsportinfrastructuur werd toegevoegd
 - Algemene bepalingen, uitzonderingen, tarieven, gebruik van sleutel of badge
- Gemeentelijk zwembad:
 - aanpassing openingsuren
 - aanpassing tarieven

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0205

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Gemeenteraad keurt het 'Huishoudelijk Reglement en Politiereglement publieke sportinfrastructuur' goed.

Artikel 2: Dit huishoudelijk reglement/retributiereglement wordt aan de provinciegouverneur overgemaakt.

Artikel 3: Het vorige huishoudelijk reglement, dat werd goedgekeurd op de zitting van 24 april 2017, wordt opgeheven en vervangen door deze nieuwe versie.

Uitbreiding V betreffende de formatie van het operationeel- en logistiek personeel van de politiezone Zaventem

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 mei 2017 punt 106 houdende de vaststelling van een nieuwe personeelsformatie 2019 – organogram en functiebeschrijvingen waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar **101** personeelsleden in het operationeel kader en **20** personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Gelet op onderstaande gemeenteraadsbesluiten:

- Gemeenteraadsbesluit dd. 24/06/2019 punt 170 houdende de optimalisatie van de personeelsformatie van het operationeel kader waarbij er een specialisatie motorrijder en een specialisatie drughondengeleider werd voorzien binnen de reeds goedgekeurde aantallen van de personeelsformatie.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 21/09/2019 punt 193 houdende de aanwerving van drie onthaalmedewerkers buiten goedgekeurde personeelsformatie.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 21/09/2020 punt 194 houdende de aanwerving van twee contractuele onderhoudsmedewerkers buiten goedgekeurde personeelsformatie.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 21/02/2022 punt 061 houdende de vacant verklaring van een adviseur Kwaliteit en Integriteit (niveau A) buiten de personeelsformatie voorziene betrekkingen ten behoeve van de PA Nora via externe contractuele werving.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 21/02/2022 punt 062 houdende de contractuele werving van één bijkomende onthaalmedewerker buiten goedgekeurde personeelsformatie.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 30/05/2022 punt 135 houdende de contractuele werving van één maatschappelijk assistent buiten goedgekeurde personeelsformatie.
- Gemeenteraadsbesluit dd. 26/09/2022 punt 186 houdende de toekenning van de bijzondere graad HINP met bijzondere specialisatie voor de functie van HINP teamcoördinator ICT-services

Gelet op de **motiveringsnota "Optimalisatie personeelsformatie 2023" dd. 30 april 2023** van de korpschef houdende de uitbreiding V betreffende de formatie van het operationeel- en logistiek personeel de politiezone Zaventem, gevoegd in bijlage;

Gelet op onderstaande wijzigingen t.o.v. het goedgekeurde personeelsorganogram 2017:

In het operationeel kader: van 101 FTE's naar 103 FTE's

- 2 bijkomende hoofdinspecteurs (HINP) om in overeenstemming te zijn met de wettelijke organisatie- en werkingsnormen (als gevolg van omzetting van agenten van politie naar

inspecteur van politie).

In het administratief- en logistiek kader: van 20 FTE's naar 29 FTE's

- 1 juriste niveau A "Kwaliteit en Integriteit" klasse 2
- 1 maatschappelijk assistent (niveau B - gespecialiseerde graad)
- herverdeling van 4 bijkomende functies niveau C's onthaalmedewerkers over de verschillende diensten (1 ass PA Nora, 1 ass lokale recherche, 1 ass welzijn en burenbemiddeling, 1 ass HRM/logistiek)
- 2 bijkomende functies van onderhoudsmedewerkers niveau D
- 1 nieuwe functie consultant Intelligence (niveau B – gewone graad)

Gelet dat het nieuw effectief van het operationeel personeel van de lokale politie Zaventem wordt bepaald op **103** personeelsleden;

Gelet dat het nieuw effectief van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie Zaventem wordt bepaald op **29** personeelsleden;

Gelet op de geactualiseerde functiebeschrijvingen van het operationeel personeel en het administratief- en logistiek personeel, gevoegd als bijlage;

Gelet op de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten, inzonderheid artikel 8 § , 1^o ingevolge hetwelk beslissingen tot vaststelling van de personeelsformatie voor overleg moeten worden voorgelegd aan de representatieve vakorganisaties;

Gelet op de besprekingen in het basisoverlegcomité BOC Pol 19 van 23 mei 2023;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus, inzonderheid op artikel 47;

Gelet op de wet van 26 april 2002 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPOL);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 16 november 2001 tot uitvoering van artikel 235, eerste lid, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 december 2001 tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 december 2001 tot uitvoering van artikel 235, vierde lid, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 10 van 9 oktober 2001 van de minister van Binnenlandse Zaken en de minister van Justitie inzake de organisatie- en werkingsnormen

van de lokale politie met het oog op de waarborgen van een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 16 van 28 november 2001 van de minister van Binnenlandse Zaken betreffende de overgang naar het administratief en logistiek kader (CALOG) van de lokale politie krachtens artikel 235, tweede, derde en vierde lid, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 18 van 6 december 2001 van de minister van Binnenlandse Zaken betreffende artikel 248 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 25 van de minister van Binnenlandse Zaken betreffende de politiehervorming en de personeelsformaties;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BA/2001/13 van 7 september 2001 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Buitenlands Beleid betreffende de nieuwe lokale politie, eengemeentezones en meergemeentezones: administratief toezicht, specifiek toezicht en gewoon toezicht;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BA/2001/13 van 7 december 2001 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Buitenlands Beleid betreffende de lokale politie en de vaststelling van de personeelsformaties;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BA/2006/01 van 13 januari 2006 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering betreffende de inwerkingtreding van de bepalingen inzake het bestuurlijk toezicht naar aanleiding van de inwerkingtreding van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 23 maart 2007 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 (RPPOL);

Gelet op de personeelsformatie van de lokale politie van Zaventem, vastgesteld door de gemeenteraad in haar vergadering van 25 maart 2002 punt 9;

Gelet op het KB van 20 december 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie (verschenen BS 25/01/2008 ed. 3) waarbij het minimaal effectief voor de PZ Zaventem gebracht wordt op 79 operationelen en 11 personeelsleden van het administratief en logistiek kader;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 20 december 2010 punt 3 waarbij de personeelsformatie van lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 93 personeelsleden in het operationeel kader en 18 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Overwegende dat het effectief van het operationeel kader en van het administratief en logistiek kader niet meer voldoet om de wettelijke opdrachten uit te voeren, bedoeld in artikel 3, tweede lid, van de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Financiële impact:

Gelet dat de personeelsbegroting van het dienstjaar 2023 reeds begroot was 132 FTE's;

Gelet op het gunstig advies van de financieel directeur van de gemeente dd. 27 april 2023 voor 132 VTE;

Overwegende dat op de politiebegroting van 2023 en volgende jaren, de nodige fondsen voorzien worden voor de implementatie van de nieuwe personeelsformatie (132 VTE's) van de lokale politie;

Overwegende dat deze uitbreiding geen aanleiding zal geven tot een verstoring van het financiële evenwicht;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de motiveringsnota "optimalisatie van de personeelsformatie 2023 - Uitbreiding V betreffende de formatie van het operationeel- en logistiek personeel van de politiezone Zaventem", het nieuwe personeelsorganogram en de bijhorende functiebeschrijvingen.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de voorgestelde personeelsformatie goed.

Het effectief van het operationeel personeel van de lokale politie Zaventem wordt bepaald op **103** personeelsleden.

Het effectief van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie Zaventem wordt bepaald op **29** personeelsleden.

Kader/niveau	Goedgekeurd personeelskader GR 22 mei 2017	Nieuwe personeelsformatie GR 30/05/2023
Operationeel kader		
Hoofdcommissaris van politie	1	1
Commissaris van politie	4	4
Hoofdinspecteur van politie	17	19
Hoofdinspecteur bijzondere specialisatie	1	1
Inspecteur van politie	70	78
Agent van politie	8	0
Totaal Operationeel kader	101 FTE	103 FTE
Administratief- en logistiek kader		
Adviseur (Niveau A)	2	3
Consulent (Niv B)	2	3
Consulent bijzondere graad (Niv B)	1	2
Adm. Bediende (Niv C)	11	15
Onderhoudspersoneel (niveau D)	4	6
TOTAAL administratief- en logistiek kader	20 FTE	29 FTE
ALGEMEEN TOTAAL	121 FTE	132 FTE

Artikel 3: De functiebeschrijvingen van het operationeel personeel en het administratief en logistiek personeel worden goedgekeurd.

Artikel 4: Een voor eensluidend verklaard afschrift van dit besluit wordt overgemaakt:

- aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant
- minister van Binnenlandse Zaken

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2023 punt 114 houdende de vaststelling van de nieuwe personeelsformatie en waarbij de functieprofielen en het nieuwe organogram werden goedgekeurd;

Gelet op het nieuwe organogram van de politiezone waarbinnen het administratief- en logistiek kader drie functies van niveau A worden voorzien:

- 1) Adviseur Kwaliteit en Integriteit
- 2) Adviseur beleid en communicatie
- 3) Adviseur Directeur Personeel en Logistiek

Gelet dat het politiestatuut voor de functies niveau A een opdeling in 5 klassen voorziet: A1, A2, A3, A4 en A5. Aan elke klasse is een loonschaal verbonden. Aan klasse 5 is de hoogste loonschaal verbonden, aan klasse 1 de laagste. De bepaling in klassen gebeurt op basis van een functieweging.

De wegingsmodaliteiten worden bepaald in een omzendbrief (GPI 60 van 5 juni 2007). Het wegingsniveau wordt bepaald door criteria zoals de plaats in de hiërarchie, de budgettaire verantwoordelijkheid, de autonomie in het raam van het personeelsbeheer, het opleidingsniveau en de vereiste ervaring. De criteria moeten voor elke functie door het korps geëvalueerd worden en ingevuld worden in een scoringstabel. Hierdoor krijgt de functie een bepaalde score die aangeeft in welk niveau (= klasse) de functie moet ingeschaald worden.

Gelet dat twee van de drie niveau A functies reeds gewogen werden;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2017 punt 107 houdende de vaststelling van de klasse van de functies van het niveau A van het administratief en logistiek kader van de politiediensten;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2017 punt 108 houdende de inschaling van de titularis van de functie niveau A "beleidsondersteuning" in **klasse A1** van het administratief en logistiek kader;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2017 punt 109 houdende de Inschaling van de titularis van de functie niveau A "directeur personeel en logistiek" in **klasse A3** van het administratief en logistiek kader;

Gelet dat er voor een nieuwe functie een eerste weging dient te gebeuren;

Gelet dat de gemotiveerde wegingsvoorstellen voor beide functies niveau A van de korpschef voor advies werden overgemaakt aan de federale wegingscommissie;

Gelet op het schrijven dd. 26 april 2023 van de wegingscommissie (Directie van het Personeel – Loopbaanbeheer) met het advies van DGR DRP voor de functie van niveau A binnen uw Politiezone:

- 2023-9399 Adviseur Directeur Beleid & Communicatie – **klasse 2**
- 2023-9400 Adviseur Jurist Kwaliteit & Integriteit – **klasse 2**

Gelet op de wegingsformulieren, gevoegd in bijlage;

1) Eerste weging functie "jurist Kwaliteit en Integriteit": klasse 2:

Functie Kwaliteitszorg en Integriteit

Eerste wegingsvoorstel korpschef 2023	Advies wegingscommissie
---------------------------------------	-------------------------

Omkadering

Hiërarchie in dalende lijn
Hiërarchie in stijgende lijn

2	2
6	6

Budgettaire verantwoordelijkheid	0	0
Autonomie in het raam van personeelsbeheer	1	1
TOTAAL	9	9
Bijdrage		
Opleidingsniveau vereist voor de uitoefening van de functie	4	4
Ervaring vereist voor de uitoefening van de functie	2	2
Complexiteit van de te behandelen problemen	12	8
Invloed van de functie	(4) of 0	0
TOTAAL	22 PA Nora /18	14
	PZ	
	Klasse 2	Klasse 2

2) Herweging functie adviseur "Beleid en Communicatie" met een hogere klasse 2 tot gevolg

Gelet dat wanneer men de inhoud van een functie ingrijpend wijzigt met een invloed op één van de wegingscriteria dient er wel een nieuw wegingsvoorstel door de korpschef opgemaakt te worden;

Gelet dat bij de functie adviseur beleid en communicatie inhoudelijk bepaalde kernactiviteiten verschoven werden naar andere diensten, maar bepaalde kernactiviteiten zoals communicatie, informatiedoorstroming met het LIK, veranderingsmanagement werden uitgebreid en de verantwoordelijke voor de gegevensbescherming (DPO) toegevoegd, is een herweging van de functie opportuun;

Gelet dat in de nieuwe weging de functie meer punten toegekend kreeg bij 2 criteria:

- '**diploma**': van niet specifiek naar specifiek: van 0 naar 2 punten
- '**jaren relevante ervaring**': van geen ervaring vereist naar minimum 4 jaren ervaring vereist: van 0 naar 2 punten.

Functie adviseur beleid en communicatie	Eerste weging 2017	Herweging voorstel korpschef 2023	Advies wegingscommissie
Omkadering			
Hiërarchie in dalende lijn	2	2	2
Hiërarchie in stijgende lijn	6	6	6
Budgettaire verantwoordelijkheid	0	0	0
Autonomie in het raam van personeelsbeheer	1	1	1
TOTAAL	9	9	9
Bijdrage			
Opleidingsniveau vereist voor de uitoefening van de functie	0	2	0
Ervaring vereist voor de uitoefening van de functie	0	2	2
Complexiteit van de te behandelen problemen	12	12	12
Invloed van de functie	0	0	0
TOTAAL	12	16	14
	KI 1	KL 2	KL 2

3) Functie adviseur "Directeur Personeel en Logistiek"

Gelet op het reeds goedgekeurd wegingsvoorstel 2017 functie directeur Personeel en Logistiek;

Gelet dat de functietitel dezelfde blijft en ook de kernactiviteiten, noch de bestaansreden van

de dienst niet ingrijpend wijzigen die een andere score op één van de 8 criteria tot gevolg heeft (bv. hiërarchie in dalende lijn blijft tussen 10-49 personen), blijft deze functie dezelfde klasse zoals door de gemeenteraad vastgelegd in 2017. Vandaar is het niet nodig om een nieuw herwegingsvoorstel in te dienen bij de wegingscommissie.

Functie directeur Personeel en Logistiek	Vastgelegd in 2017	Weging 2023
Omkadering		
Hiërarchie in dalende lijn	6	6
Hiërarchie in stijgende lijn	6	6
Budgettaire verantwoordelijkheid	3	3
Autonomie in het raam van personeelsbeheer	1	1
TOTAAL	16	16
Bijdrage		
Opleidingsniveau vereist voor de uitoefening van de functie	4	4
Ervaring vereist voor de uitoefening van de functie	2	2
Complexiteit van de te behandelen problemen	12	12
Invloed van de functie	0	0
TOTAAL	18	18
	KI 3	KI 3

Gelet dat het advies van de wegingscommissie niet-bindend is;

Gelet op het positief advies van het Basisoverlegcomité (BOC Pol19);

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 66 tot 70;

Gelet op het Koninklijk besluit van 24 december 1999 tot vaststelling van de datum van inwerkingtreding van sommige artikelen van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Gelet op het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.

Gelet op het Koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek kader van de lokale politie.

Gelet op het Koninklijk besluit van 7 december 2001 tot vaststelling van de formatienormen van de personeelsleden van de lokale politie.

Gelet op het Koninklijk Besluit van 23 maart 2007 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 (RPPOL);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 5 juni 2007 betreffende de weging van de functies van het niveau A van het administratief en logistiek kader van de politiediensten, inzonderheid artikel 17 dat stelt dat de personeelsformatie vanaf 1 september 2007 de klasse moet vermelden waartoe een functie van het niveau A behoort;

Gelet op de omzendbrief GPI 60 van 5 juni 2007 betreffende de weging van de functies van het niveau A van het administratief en logistiek kader van de politiediensten;

Overwegende de brief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 1 augustus 2008

betreffende de wegingen van de ambten van het niveau A en houdende het advies van de wegingscommissie;

Financiële impact:

Gelet dat deze loonschalen al voorzien zijn in personeelsbegroting van 2023 en voorgaande jaren, brengt dit geen financiële meerkost met zich mee;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad besluit de klasse van de **eerst gewogen** functie niveau A "Adviseur jurist Kwaliteit en Integriteit" vast te stellen in **klasse 2**.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit de klasse van de **herwogen** functie "Adviseur Beleid en Communicatie" vast te stellen in **klasse 2**.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om de klasse van de **reeds gewogen** functie niveau A "Directeur Personeel en Middelen" door de gemeenteraad van 22 mei 2017 punt 109 reeds vastgesteld in **klasse 3** te bestendigen.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt ter goedkeuring opgestuurd aan:

- de heer Gouverneur, zoals bedoeld in artikel 67 van de wet van 7 december 1998
 - Directie van het Personeel - Loopbaanbeheer (DRP- Kroonlaan 145 a te 1050 Elsene)
 - het SSGPI – satelliet noord.
-

-O02- OCMW BESTUUR EN ALGEMEEN BELEID

Besluit

30. **GR/2023/131** **-O02- OCMW Bestuur en algemeen beleid, -O04- OCMW Sociale dienst**

Goedkeuring van de verlenging van de hoofdhuurovereenkomst met Elk Zijn Huis (met het oog op het behouden van de opvangplaatsen voor de tijdelijk ontheemden uit Oekraïne).

Omschrijving:

Gelet dat de oorlog in Oekraïne een grote stroom oorlogsvluchtelingen veroorzaakt in Europa;

Gelet dat op Europees niveau werd beslist dat het bijzonder statuut van "tijdelijke bescherming" voor de Oekraïense vluchtelingen wordt verlengd tot en met 4 maart 2024;

Gelet dat ontheemden in België die in het bezit zijn van een attest van tijdelijke bescherming, een verblijfstitel ontvangen geldig tot en met 4 maart 2024;

Gelet dat de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) nauw betrokken werd bij de initiatieven voor de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne;

Gelet dat de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis, cvba met sociaal oogmerk, met maatschappelijke zetel te 3080 Tervuren, Lindeboomstraat 116, aan de Gemeente Zaventem 4 woonhuizen als opvangplaatsen voor ontheemden uit Oekraïne ter beschikking stelt sinds 01.06.2022, hetzij de woningen gelegen te 1932 Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 7 / 12 / 27 en Berreveldlaan 27;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 juni 2022 en van de Gemeenteraad van 27 juni 2022 waarbij akkoord werd gegaan met de ondertekening van de hoofdhuurovereenkomst (startend op 1 juni 2022 om te eindigen op 31 mei 2023)

tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis, verhuurder, en de Gemeente Zaventem, hoofdhuurder, betreffende de woningen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 7, 12 en 27 en Berreveldlaan 27 tegen de maandelijkse totale huurprijs van 1.641,50 euro (exclusief kosten en lasten), met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne hetzij Acacialaan 12 tot maximum 6 personen en de 3 overige woningen elk tot maximum 3 personen;

Gelet dat het lokaal bestuur als intermediaire instelling deze woonhuizen onderverhuurde aan Oekraïense vluchtelingen met het statuut 'tijdelijke bescherming' conform de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 augustus 2022 en van de Gemeenteraad van 26 september 2022 waarbij een modelonderhuurovereenkomst voor de opvang van tijdelijke ontheemden uit Oekraïne onder andere werd goedgekeurd op basis van het Besluit

van de Vlaamse Regering van 25 maart 2022 waarbij een kader werd afgesproken omtrent de maandelijkse huurprijs die kan worden aangerekend aan Oekraïense ontheemden van zodra zij een inkomen (equivalent leefloon of arbeidsinkomen) verwerven;

Gelet dat de hoofdhuurovereenkomst tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis en de Gemeente Zaventem eindigt op 31 mei 2023 en dat de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis de terbeschikkingstelling van deze woningen kan verlengen tot 31 december 2023;

Gelet dat het, gezien de krapte op de huurmarkt, zeer moeilijk is om door te stromen van een opvangplaats naar de private huurmarkt;

Gelet immers dat naar aanleiding van de bevraging van het VLOT (Vlaams Ondersteunend Team Opvang Oekraïense vluchtelingen) de dato 2 februari 2023 het volgende werd opgemerkt "Ook stellen we vast dat de huidige opvangmogelijkheden onder druk komen te staan. Daarom moeten we ons verder blijven inzetten om de opvang verder te verduurzamen. Vandaar onze blijvende vraag om verder in te zetten op de creatie of minstens het behoud van publieke CAT 1 opvangplaatsen";

Gelet op het decreet van 18 maart 2022 tot regeling van de tijdelijke huisvesting van gezinnen of alleenstaanden die dakloos zijn of dreigen te worden naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne en de verschillende besluiten hieromtrent van de Vlaamse Regering;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2023 tot wijziging en verlenging van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2022 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen voor de opbouw van opvangcapaciteit voor tijdelijk ontheemden uit Oekraïne, tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering en tot intrekking van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2022 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen voor het creëren van bijkomende opvangplaatsen voor de tijdelijk ontheemden uit Oekraïne;

Gelet dat de wijziging en verlenging van het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2022 als doel heeft de continuïteit in het opvangaanbod te garanderen en het besluit ophoudt uitwerking te hebben op 31 maart 2024;

Gelet dat het lokaal bestuur in aanmerking komt voor een forfaitaire subsidie van 65 euro per maand per publieke slaapplek;

Gelet dat het lokaal bestuur in aanmerking komt voor een subsidie voor de begeleiding van tijdelijk ontheemden op basis van het aantal tijdelijk ontheemden geregistreerd in het rijksregister eind februari, juni, september en december 2023 en maart 2024 * 400 * 0.30, conform artikel 1/1 van het genoemde gecoördineerde Besluit van de Vlaamse Regering;

Gelet op de verlenging van de hoofdhuurovereenkomst tot 31 december 2023 tussen de Sociale Huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis en de gemeente Zaventem, in bijlage, opgesteld volgens de regelgeving van de Vlaamse Overheid (Agentschap Wonen Vlaanderen) en de specifieke modelhuurovereenkomst met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne;

Gelet dat de totale huurprijs voor de vier vermelde woningen 1.641,50 € in totaal bedraagt, exclusief kosten en lasten;

Gelet dat de Sociale Huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis aangaf vanaf 1 juni 2023 nog een indexatie van de basishuurprijs toe te passen zoals opgenomen in de hoofdhuurovereenkomst;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 mei 2023 waarbij akkoord werd gegaan met de in bijlage opgenomen hoofdhuurovereenkomst tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis, verhuurder, en de Gemeente Zaventem, hoofdhuurder, betreffende de woningen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 7, 12 en 27 en Berrevelddaan 27 tegen de maandelijkse totale (te indexeren) basishuurprijs van 1.641,50 euro, met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne hetzij Acacialaan 12 tot maximum 6 personen en de 3 overige woningen elk tot maximum 3 personen; de huurovereenkomst is een verlenging van de destijds afgesloten hoofdhuurovereenkomst voor een termijn van 7 maanden (die begint op 1 juni 2023 om te eindigen op 31 december 2023 op voorwaarde dat minstens 2 maanden voor de vervaldag een opzegging is betekend door één van de partijen met een aangetekende brief);

Gelet op het gunstig visum van de financieel directeur met volgnummer 2023 0204;

Financiële impact:

AP 000125 Integrale Inzet op de socioprofessionele activering van kwetsbare groepen - AC000464 Vlaanderen helpt Oekraïne:

* MJP 003908

Huur huizen voor de opvang van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne (Acacialaan 7 + 12 + 27 en Berreveldlaan 27): kost van € 8.210 voorzien (1.641,50 x 5 maanden) - bijkomende kost van € 11.490,50 + indexering te voorzien (1.641,50 x 7 maanden + indexering)

* MJP 003909 Verhuurinkomsten van huizen voor de opvang van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne ((Acacialaan 7 + 12 + 27 en Berreveldlaan 27) en ex-Pastorij Woluwe:

Er is in het meerjarenplan op MPJ003909 een huuropbrengst geraamd van 16.150 euro. Er is tot en met mei 2023 werkelijk al gerealiseerd: 14.405,76.

De jaaropbrengst van de huur zal dus $14.405,76 \times 12/5 = 34.573,82$ euro bedragen, wat $34.573,82 - 16.150 = 18.423,82$ euro meer is dan geraamd.

Conclusie: op basis van de regels van het organisatiebeheersysteem wordt aan de financiële dienst gevraagd om de budgetsleutel MJP003908 (kost van huur huizen opvang tijdelijk ontheemden Oekraïne) tijdelijk in overschrijding te zetten met 13.000 euro in afwachting van de goedkeuring bij de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan 2023 van een aanvraag tot aanpassing meerjarenplan door verhoging van de kostenraming MJP003908 met 13.000 euro (naar boven afgerond huurkost + index) en verhoging van opbrengstenraming MJP3909 met 18.000 euro (naar beneden afgerond huuropbrengst + index).

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Gemeenteraad gaat akkoord met de in bijlage opgegeven huurovereenkomst tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis, verhuurder, en de Gemeente Zaventem, hoofdhuurder, betreffende de woningen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 7, 12 en 27 en Berreveldlaan 27 tegen de maandelijkse totale (te indexeren) basishuurprijs van 1.641,50 euro, met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne hetzij Acacialaan 12 tot maximum 6 personen en de 3 overige woningen elk tot maximum 3 personen.

Artikel 2: De Gemeenteraad stemt tevens in dat de betreffende hoofdhurovereenkomst wordt gesloten voor een termijn die begint op 1 juni 2023 om te eindigen op 31 december 2023. Deze huurovereenkomst is een verlenging van de hoofdhurovereenkomst voor een termijn van 7 maanden (die begint op 1 juni 2023 en eindigt op 31 december 2023 op voorwaarde dat minstens twee maanden voor de vervaldag een opzegging is betekend door één van de partijen met een aangetekende brief).

Artikel 3: De gemeente Zaventem zal deze woonhuizen verder onderverhuren aan Oekraïense vluchtelingen met het statuut "tijdelijke bescherming" conform de beslissing van de Gemeenteraad van 26 september 2022 waarbij een modelhuurovereenkomst voor de opvang van tijdelijke ontheemden uit Oekraïne werd goedgekeurd op basis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 2022.

Artikel 4: De burgemeester en de Algemeen Directeur worden gemachtigd de hierboven genoemde hoofdhurovereenkomst met Elk Zijn Huis te ondertekenen.

-Z99- VARIA

Besluit

31. GR/2023/149

-Z99- Varia

Toegevoegd punt door de N-VA fractie : Voorstel tot het aanbieden van verplichte gemeenschapsdienst voor langdurige werklozen in Zaventem.

Commentaar:

Burgemeester I. HOLEMANS : We zijn aan het werken aan dit dossier, binnen de sociale dienst zijn we aan het onderzoeken of we hierop kunnen indienen.

Schepen H. VAN CRAENENBROECK : Binnen het OCMW zijn onze maatschappelijk werkers reeds bezig met 'wijkwerken' (vroegere PWA). Momenteel zijn zo reeds 2800 u gepresteerd, dit systeem werkt goed en is ingebed in onze organisatie. Bij het lezen van deze specifieke oproep Gemeenschapsdienst stelden we ons de vraag wat hiervan de toegevoegde waarde

was? Ook andere gemeentes hebben zich deze bedenking gemaakt. We willen dit opnieuw bekijken en zijn op dit moment mogelijke werkplekken binnen onze gemeente aan het screenen. Het vraagt ook begeleiding van deze mensen, hiervoor zullen onze medewerkers moeten opgeleid worden.

De heer E. RENNEN (N-VA) : vraagt een hoofdelijke stemming voor de originele formulering door N-VA fractie (zie bijlage).

Het voorstel van N-VA wordt niet goedgekeurd met 9 stemmen voor, 17 stemmen tegen bij 3 onthoudingen.

Motie van de meerderheid (besluit van de gemeenteraad) :

Artikel 1 :

De gemeenteraad bevestigt dat het bestuur het opgestarte subsidiedossier "Opstart Gemeenschapdienst voor langdurig werkzoekenden bij Lokale Besturen" binnen het ESF-programma verder zal uitwerken en ter kennis zal brengen op de volgende gemeenteraad : Dit houdt in :

- uitwerking van een engagement op de vermelde acties in de oproepfiche
- de naleving van de projectovereenkomst ESF
- de registratie van het lokaal bestuur, de indiening van het dossier uiterlijk 15 juli 2023 en rapportering van de output uiterlijk 31 december 2023

Artikel 2 :

De gemeenteraad verzoekt het college om de uitvoering van deze beslissing te verzekeren. De aangepaste gemeenteraadsbeslissing **wordt goedgekeurd met 15 stemmen voor, 5 stemmen tegen bij 9 onthoudingen.**

Omschrijving:

Op 1 januari 2023 voerde de Vlaamse regering de 'verplichte gemeenschapdienst' in. Zo wil men langdurige werklozen die meer dan twee jaar zonder job zitten, inschakelen voor maatschappelijk relevante taken. Minister van Werk Jo Brouns (CD&V) verlengde recent de deadline om in te tekenen tot 15 juli 2023.

De doelgroep waarvoor deze opstart van gemeenschapdienst bedoeld is, is deze van werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt waarvoor een intensief traject aangewezen is.

De doelgroep bestaat uit uitkeringsgerechtigde werkzoekenden die minstens 2 jaar als werkzoekend zijn ingeschreven bij de VDAB en die nood hebben aan een intensieve begeleiding en bemiddeling via inzet van werkpleklers, om zo de brug naar duurzame tewerkstelling te maken. De gemeenschapdienst kan onder meer administratief werk zijn, ondersteuning bij evenementen, groendienst, personenvervoer of toezicht. Er worden geen taken uitgevoerd bij particulieren.

Deze nood vloeit voort uit onvoldoende arbeidsmatige zelfredzaamheid. Deze werkzoekenden binnen gemeenschapdienst hebben daarenboven nood aan een laag intensieve opstap via een competentieversterkende actie (werkervaringstage min 32u per maand; max 64u per maand) binnen dit traject van werkpleklers.

Met REACT EU-middelen van het Europees Sociaal Fonds (ESF) wil de Vlaamse overheid lokale besturen ondersteunen in het opzetten van leerwerkplekken gemeenschapdienst, in hun bijdrage aan de integratie van de meest kwetsbare doelgroepen op de arbeidsmarkt. Er wordt voorzien in een opstartfinanciering om deze leerwerkplekken te faciliteren en te coördineren met de door de VDAB geselecteerde GLOW-partners. (Groeien en Leren op de Werkvloer)

De gemeente Zaventem kan een projectvoorstel indienen via de online ESF-applicatie <https://esf.vlaanderen.be/> tot 15 juli 2023. Het goedgekeurde project in deze oproep kent een uitvoeringstermijn tot uiterlijk 31 december 2023.

Overwegende dat

- Ongeveer 63.000 Vlamingen (cijfers december 2022) langer dan 2 jaar werkloos zijn.
 - In Zaventem 6,1% van de beroepsbevolking werkzoekende is waarvan 46,2% langdurige werkzoekende (cijfers Stadsmonitor 2022)
-

-
- Gemeenschapsdienst bedoeld is als positieve maatregel voor langdurig werkzoekenden.
 - Een werkzoekende door gemeenschapsdienst kan werken aan zijn of haar competenties en terug algemene vaardigheden onder de knie kan krijgen.
 - Dit een laagdrempelige opstart naar werk is en dat ze op deze manier terug kunnen kennismaken met de arbeidsmarkt.
 - Deze maatregel een positief effect heeft op de sociale en economische situatie van de werkzoekenden.
 - Werkzoekenden op deze manier een maatschappelijke bijdrage aan de samenleving leveren.

Besluit: Met 15 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Peter Rosel, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, David Van Ermen, Sara Kurt), 5 stemmen tegen (Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis), 9 onthoudingen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Serge Del Piero, Régine Hermans)

Artikel 1 :

De gemeenteraad bevestigt dat het bestuur het opgestarte subsidiedossier "Opstart Gemeenschapsdienst voor langdurig werkzoekenden bij Lokale Besturen" binnen het ESF-programma verder zal uitwerken en ter kennis zal brengen op de volgende gemeenteraad : Dit houdt in :

- uitwerking van een engagement op de vermelde acties in de oproepfiche
- de naleving van de projectovereenkomst ESF
- de registratie van het lokaal bestuur, de indiening van het dossier uiterlijk 15 juli 2023 en rapportering van de output uiterlijk 31 december 2023

Artikel 2 :

De gemeenteraad verzoekt het college om de uitvoering van deze beslissing te verzekeren.

32. GR/2023/144

-Z99- Varia

VARIA

Commentaar:

Vraag 1:

De heer **E. RENNEN** (N-VA): Op 1 februari 23 heb ik een schriftelijke vraag ingediend i.v.m. zone 30 in de schoolomgeving. Ik heb hierop geen antwoord gekregen en heb hiervoor een klacht neergelegd. Op 24 april is er een antwoord geformuleerd: waarom heeft het zo lang geduurd voordat ik een antwoord kreeg - cfr het huishoudelijk reglement- om een antwoord te krijgen binnen de maand.

Burgemeester: het antwoord op deze vraag was niet meteen voorhanden: er is hier heel wat opzoekwerk voor moeten gebeuren en er waren in die periode heel wat personeelsleden afwezig.

Vraag 2:

De heer **E. RENNEN** (N-VA): Er is gisteren een overleden persoon gevonden op het domein van de technische dienst. Ik wil hier graag meer info over.

Burgemeester: ik heb zwijgplicht en ik kan hierover geen informatie geven. Je kan je best richten tot de persmagistraat van het parket.

De heer **E. RENNEN** (N-VA): hoe zijn onze mensen opgevangen?

Schepen **P. OCKERMAN:** De preventie-adviseur is op de hoogte gebracht en zij heeft vandaag contact opgenomen met de betrokken medewerkers. Ze zijn ook bij de huisarts langs geweest en hebben aangegeven hiermee voorlopig geholpen te zijn.

Vraag 3:

De heer **R. ARTOIS** (N-VA): Waarom is het logo/huisstijl van de gemeente aangepast en is de kleur geel hieruit verdwenen?

Burgemeester: dit logo is uitgewerkt door de medewerkers van de dienst Communicatie om tot één logo te komen (gemeente & OCMW). Dit nieuw voorstel is goedgekeurd door het CBS, maar was geen voorstel van het CBS.

De heer **R. ARTOIS** (N-VA): dit brengt wel heel wat extra kosten met zich mee.

Burgemeester: Neen, de aanpassingen zullen geleidelijk aan gebeuren.

Vraag 4:

Mevrouw **L. MAES** (N-VA): Wanneer kan er een commissie Middenstand worden ingericht: dit heb ik 2 gemeenteraden geleden reeds gevraagd n.a.v. de nieuwe terrasvergunningen.

Schepen **P. OCKERMAN:** ik zal een commissie inrichten in september en zal dan ook een aantal extra punten i.v.m. Middenstand op de agenda zetten.

Vraag 5:

Mevrouw **L. MAES** (N-VA): Kan er een spiegel geplaatst worden aan het kruispunt van de Vilvoordelaan/Watertorenlaan?

Schepen **W. DRIESEN:** deze vraag zal voorgelegd worden aan de commissaris van verkeer.

Vraag 6:

De heer **A. PIESSENS** (N-VA): wanneer zal de commissie plaatsvinden met de Werkvennootschap omtrent de aanpassingen aan de Ring?

Schepen **B. DEWANDELEER:** op dinsdag 20 juni 2023 zal de commissie plaatsvinden, aansluitend zal ook een info-vergadering zijn voor de bevolking.

Vraag 7:

De heer **A. PIESSENS** (N-VA): Is er meer nieuws over de Ransuil in Sint-Stevens-Woluwe

Schepen **P. OCKERMAN:** dit ligt bij de raad van de vergunningen: er zijn geen termijnen waarbinnen ze een uitspraak moeten doen.

Vraag 8:

De heer **A. PIESSENS** (N-VA): zullen de verschillende putten/werken opgelost zijn in het centrum met de Jaarmarkt.

Schepen **W. DRIESEN:** de 'werken-putten' zullen opgelost zijn tegen de Jaarmarkt.

Vraag 9:

Mevrouw **I. Elbers** (N-VA): parkeren in de Marktstraat - gaat dat problemen geven.

Burgemeester: We zullen dit in het oog houden.

Mevrouw **I. Elbers** (N-VA): wanneer zijn alle werken gedaan van Proximus?

Schepen **W. DRIESEN:** alle werken zullen gedaan zijn voor het einde van het jaar.

Vraag 10

De heer **T. DE VITS** (N-VA): Maai mij niet, geldt blijkbaar niet voor alle domeinen van de gemeente Zaventem: o.a. in de Bosdelle werden de bermgen gemaaid, er mag pas gemaaid worden vanaf 15 juni (bermbesluit). We begrijpen dat er gefaseerd moet gewerkt worden, maar kan er toch meer rekening gehouden worden met het bermbesluit.

Schepen **W. DRIESEN:** goede vraag: we zullen er in de toekomst in de mate van het mogelijk meer rekening mee houden en dit ook opnemen met de onderaannemers, maar we moeten ons ook houden aan hun beschikbaarheden.

De heer **T. DE VITS** (N-VA): Kan er binnen de gemeente Zaventem nog meer aandacht zijn aan de actie van 'Tegelwippen'?

Schepen **W. DRIESEN:** ik zet inderdaad ook hard in op ontharden, ik zal dit opnemen met de diensten.

De heer **T. DE VITS** (N-VA): NV-A trekt het nut van de nieuwe parking kant spoorweg in twijfel. Is het parkeercirculatieplan al bekeken?

Burgemeester: Dit parkeercirculatieplan dient samen met het signalisatieplan van de

gemeente bekeken te worden.

De heer **T. SCHEERLINCK** (Open VLD): aan de spoorwegbrug is er 'kunst' verschenen: witte tekeningen - is dit het begin van iets moois?

Burgemeester: dit zijn inderdaad projecten die uitgewerkt worden door de leerlingen Beeldende kunsten van onze academie. We appreciëren dit heel erg en er zijn nog meer plannen in die richting.

De heer **T. SCHEERLINCK** (Open VLD): geeft de gemeente materiële ondersteuning? en bepaalt de gemeente ook mee waar dit type projecten kunnen worden uitgevoerd? Misschien ook een idee om dit op elektriciteitskasten te doen.

Besluit:

De zitting werd geheven te ... u.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 30 mei 2023

Algemeen Directeur,
Véronique Janssens

Voorzitter,
Natalie Miseur