



**Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken**

ZAVENTEM

Zitting van **27 mei 2024**

- Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Wim Driesen,
Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen
Hamid Akaychouh, Peter Rosel, Robert De Mol, Erik Rennen, Roger
Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Iris Elbers, Lukas
Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne
Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Sara Kurt, Serge
Del Piero, Willy Moortgat, Marleen Geirnaert, Gemeenteraadsleden
Karen De Maere, Waarnemend Algemeen Directeur
Véronique Janssens, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd:** Martine Robberechts, Vierde Schepen
Luc Vander Elst, Lieve Maes, Régine Hermans, Grégory Franck,
Gemeenteraadsleden
- Afwezig:**

De Gemeenteraad vergadert in de grote vergaderzaal CC De Factorij, Willem
Lambertstraat 10 te 1930 Zaventem op 27/05/2024 19:33:00 uur.

OPENBAAR

-00- MEDEDELING

Besluit

01. GR/2024/104 -00- Mededeling

**Iverlek - kennisgeving syntheseverslag 2023 + presentatie
informatiesessie 16 april 2024.**

Omschrijving:

De gemeenteraad ontvangt via mail d.d. 23 april 2024 het syntheseverslag 2023 van Iverlek.

De gemeenteraad ontvangt via mail d.d. 25 april 2024 de presentatie van de informatiesessie voor gemeenteraadsleden van Iverlek d.d. 16 april 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van het syntheseverslag 2023 van Iverlek.

De gemeenteraad neemt kennis van de presentatie van de informatiesessie voor gemeenteraadsleden van Iverlek d.d. 16 april 2024.

02. GR/2024/108 -00- Mededeling

Woontrots bv - algemene vergadering 15 mei 2024 om 20 uur.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt van Woontrots bv via mail d.d. 25 april 2024 en via schrijven d.d. 29 april 2024 de uitnodiging tot het bijwonen van de algemene vergadering op woensdag 15 mei 2024 om 20 uur op de zetel van de maatschappij, Lindenboomstraat 116 te 3080 Tervuren.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 september 2023 waarbij *de* heer Bart Dewandeleer en mevrouw Hilde Van Craenenbroeck als vertegenwoordiging vanuit de gemeenteraad en Leen Verrijssen en Bruno Depondt als vertegenwoordiging vanuit de gemeentelijke diensten worden, bij geheime

stemming, aangeduid als effectieve vertegenwoordiger om Zaventem te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij binnen het (deel)werkingsgebied Kortenberg-Zaventem.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de deelname tot het bijwonen van de algemene vergadering van Wootrots bv op woensdag 15 mei 2024 om 20 uur met volgende agenda :

1. Verslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris-revisor
3. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten per 31 december 2023
4. Verwerking van het resultaat
5. Kwijting aan de bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris-revisor
7. Aanstelling van een commissaris-revisor voor de jaren 2024-2025-2026
8. Zitpenningen
9. Varia.

Via mail ontvangen de vertegenwoordigers de uitnodiging om deze vergadering bij te wonen.

03. GR/2024/111 -00- Mededeling

Gemeentelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting - algemene vergadering op dinsdag 14 mei 2024 om 11 uur.

Omschrijving:

De gemeente ontvangt van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting bv via mail d.d. 29 april 2024 de uitnodiging tot het bijwonen van de algemene vergadering op dinsdag 14 mei 2024 om 11 uur in de kantoren GMV, Bezemstraat 83A in 1600 Sint-Pieters-Leeuw.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2019 en 30 mei 2023 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur, de heer D. Van Ermen, als effectief vertegenwoordiger, en de heer A. Özkan, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangesteld.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de deelname tot het bijwonen van de algemene vergadering van Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting op dinsdag 14 mei 2024 om 11 uur met volgende agenda :

1. goedkeuring verslag vorige vergadering 19 mei 2023
2. toelichting bij de jaarrekening per 31/12/2023 door de commissaris-revisor
3. goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2023
4. goedkeuring aanwending van het resultaat
5. activiteitenverslag 2023 van de raad van bestuur ter informatie
6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor het boekjaar 2023
7. rondvraag.

Via mail ontving de plaatsvervangend vertegenwoordiger de uitnodiging om deze vergadering bij te wonen naar aanleiding van het ontslag van de heer D. Van Ermen.

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

04. GR/2023/234 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 29 april 2024.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering de dato 29 april 2024.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **gemeenteraad keurt de notulen en het audioverslag**

(<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering de dato **29 april 2024** zonder opmerkingen **goed**.

05 GR/2024/080 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters - activiteitenverslag, jaarrekening, planning en begroting van de projectvereniging.

Omschrijving:

Gezien de meerwaarde van een intergemeentelijke samenwerking rond bouwkundig erfgoed, Landschappelijk erfgoed en archeologie en de complementariteit met de werking van Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK) heeft RLBK in 2019 het initiatief genomen om samen met 12 gemeenten in de Brabantse Kouters de oprichting van Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddiensten voor te bereiden.

Het voorstel tot oprichten van een projectvereniging ter bevordering van de intergemeentelijke samenwerking rond onroerend erfgoed in de Brabantse Kouters en toetreden van de gemeente tot de projectvereniging Brabantse Kouters Oost (gemeenten Kraainem, Machelen, Steenokkerzeel, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst en de stad Vilvoorde) als juridische structuur werd goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 25/11/2019. Tijdens dezelfde zitting werd ook de opmaak van een aanvraagdossier voor erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) bij de Vlaamse Overheid goedgekeurd.

De beide projectverenigingen Brabantse Kouter Oost (gemeenten Kraainem, Machelen, Steenokkerzeel, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst en stad Vilvoorde) en Brabantse Kouters West (gemeenten Asse, Grimbergen, Meise, Merchtem en Wemmel) sloten een samenwerkingsovereenkomst af met Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK) voor de uitvoering van de erfgoedwerking door RLBK.

Een erkenning als IOED (en bijhorende Vlaamse financiering) werd tijdens de eerste aanvraagronde in 2020 nog niet verleend door de Vlaamse Overheid, maar op de vergadering van 16/11/2020 beslisten de raden van bestuur van beide projectverenigingen om :

- een beperkte erfgoedwerking uit te bouwen in verhouding tot de financiële input vanuit de aangesloten gemeenten
 - nauw samen te werken tussen de projectverenigingen Brabantse Kouters West en Brabantse Kouters Oost (gezamenlijke inhoudelijke werking, begroting, vergaderingen)
 - daarbij volgende inhoudelijke speerpunten voor 2021-2022-2023 naar voor te schuiven :
 - i. herinventarisatie en valorisatie van bouwkundige erfgoed op de Vlaamse inventaris
 - ii. de opmaak van een nieuw aanvraagdossier voor de erkenning als IOED in 2022
 - iii. ondersteuning gemeenten i.k.v. funerair erfgoed
-

-
- iv. onderzoeken mogelijkheden tot samenwerken bij publiekswerking (bv. Open Monumentendag)
- RLBK de opdracht te geven een deeltijdse medewerker aan te werven om deze werking op te starten. Deze medewerker kwam in dienst van RLBK op 24/05/2021.

In 2022 werd een traject doorlopen om de projectvereniging Brabantse Kouters West te ontbinden en de betrokken gemeente (Asse, Grimbergen, Meise, Merchtem en Wemmel) te laten toetreden tot de projectvereniging Brabantse Kouters Oost en deze om te dopen te Erfgoed Brabantse Kouters. Bovendien werd ook beslist om vanuit de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters een nieuwe erkenningsaanvraag als IOED bij de Vlaamse Overheid in te dienen. Dit werd formeel goedgekeurd op de gemeenteraad van Zaventem 28/11/2022. In de loop van 2023 ontving de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters een Vlaamse erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED), met bijhorende Vlaamse cofinanciering voor de jaren 2024-2025-2026. Conform het Decreet op het Lokaal Bestuur wordt de jaarrekening van de projectvereniging door de Raad van Bestuur besproken en voorlopig goedgekeurd. Dit gebeurde op de vergadering van 29/02/2024. Conform ditzelfde decreet dient elke projectvereniging jaarlijks deze jaarrekening vervolgens formeel te laten goedkeuren door de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten.

De statuten van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters bepalen daarnaast bijkomend dat de planning (zoals voorgelegd en goedgekeurd op de vergadering van de Raad van Bestuur van 13/12/2023) en de begroting en het jaarverslag (zoals beide voorgelegd en goedgekeurd op de vergadering van de Raad van Bestuur van 29/02/2024) ook goedgekeurd dienen te worden door de gemeenteraad.

Beschikbare stukken :

- activiteitenverslag 2023 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters
- jaarrekening 2023, verslag accountant ter staving van externe controle boekhouding en gedetailleerd financieel overzicht van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters
- planning 2024 voor de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters
- begroting 2024 voor de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters
- verslag bestuursvergadering Erfgoed Brabantse Kouters 29/02/2024.

Argumentatie :

Dit besluit draagt bij aan de realisatie van het gemeentelijk erfgoedbeleid.

Regelgeving:

Volgende decreten en besluiten zijn van toepassing op deze beslissing :

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder Afd. 2 art. 404
- de statuten van Erfgoed Brabantse Kouters zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/11/2022

Financiële impact:

Dit besluit houdt geen bijkomend financieel engagement in van de gemeente. De meerjarige financiële verbintenis vanuit de gemeente zoals beschreven in artikel 20 van de statuten werd reeds goedgekeurd op de vergadering van de gemeenteraad d.d. 25/11/2019.

De gemeentebesturen co financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit een vast basisbedrag van 2.500,00 euro en een variabele bijdrage op basis van het aantal inwoners. Elk gemeentebestuur betaalt voor de variabele bijdrage 0,11 euro per inwoner. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde officiële statistieken van de overheid. Het volledige subsidiebedrag wordt jaarlijks aangepast volgens de gezondheidsindex met als referentie de index op het moment van oprichting van de projectvereniging. De bijdragen worden jaarlijks aangepast op basis van de bevolkingscijfers volgens Statbel en geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De referentie voor indexering is de oprichtingsdatum van de IOED (gepland op 18

december 2019).

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad beslist om :

Artikel 1 :

Het activiteitenverslag 2023 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters goed te keuren.

Artikel 2 :

De jaarrekening 2023 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters goed te keuren.

Artikel 3 :

De begroting 2024 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters goed te keuren.

Artikel 4 :

De planning 2024 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters goed te keuren.

Artikel 5 :

Kwijting te geven aan de bestuurders van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters West voor de bestuursdaden gesteld in het jaar 2023.

Artikel 6 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan RLBK vzw, ter attentie van het secretariaat, p/a Houtemsesteenweg 23 te 1800 Vilvoorde, e-mail : info@brabantsekouters.be.

06. GR/2024/103 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Farys ov - algemene vergadering voor de deelnemers op vrijdag 21 juni 2024 om 14u30 te Gent. Goedkeuring agenda en bevestiging effectief vertegenwoordiger en aanstelling van een nieuw plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeente Zaventem aangesloten is bij Farys ov.

Gelet op de statuten van Farys ov.

Gelet op de oproepingsbrief van Farys ov d.d. 17 april 2024 voor de algemene vergadering op vrijdag 21 juni 2024 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent.

Gelet op de documentatiestukken (in bijlagen).

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 mei 2022 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer A. ÖZKAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer D. VAN ERMEN, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid.

Gelet op het ontslag van de heer D. Van Ermen. plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Gelet op de voor het mandaat plaatsvervangend vertegenwoordiger, vooraf ingediende kandidaturen van volgende raadsleden :

- Willy MOORTGAT
- Tom DE VITS

Gaat in openbare zitting over tot geheime stemming d.m.v. vooraf klaargemaakt stembrieven waarop enkel de namen van voornoemde kandidaten vermeld zijn.

Gelet op de uitslag van deze geheime stemming, waaraan 28 raadsleden hebben deelgenomen en die wordt vastgesteld door de algemeen directeur, als volgt :

als plaatsvervangend vertegenwoordiger

- | | | |
|------------------|--------|------------|
| • Willy MOORTGAT | bekomt | 15 stemmen |
| • Tom DE VITS | | 9 stemmen |
-

-
- | | |
|--------------|-----------|
| • onthouding | 2 stemmen |
| • neen | 2 stemmen |

Regelgeving:

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

Besluit:

Artikel 1 :

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Farys ov van 21 juni 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. actualisering van bijlage 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
4. verslagen van de commissaris
- 5.a. goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
- 5.b. goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2023
6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. actualisering presentievergoeding
8. statutaire benoemingen

Varia.

Artikel 2 :

De raad draagt de heer Alishan ÖZKAN, effectief vertegenwoordiger en de heer Willy MOORTGAT, plaatsvervangend vertegenwoordiger, op om namens het bestuur alle akte en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Farys ov vastgesteld op 21 juni 2024, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3 :

Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst intercommunaal beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent
- hetzij bij voorkeur per elektronische post 2024062AV@farys.be gestuurd worden.

07. GR/2024/105 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Haviland Intercommunale - Gewone algemene vergadering op woensdag 19 juni 2024. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Overwegend dat de gemeenteraad aangesloten is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 EN verlengd werd op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 21 november 2019 onder nummer 19151652.

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op de oproepingsbrief van 16 april 2024 tot de Gewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale van 19 juni 2024 om 18 uur in de

kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik, met volgende agendapunten :

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 13 december 2023 : goedkeuring.
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2023.
3. Jaarrekening 2023 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2023, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting : goedkeuring.
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2023 : goedkeuring.
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2023 : goedkeuring.
6. Bestuur : kwijting aan bestuurders, commissaris.
7. Vaststelling resultaatsbestemming.
8. Varia.

Gelet op de raadbeslissing d.d. 18 februari 2019 en 25 april 2022, waarbij de heer P. OCKERMAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangeduid;

Regelgeving:

Gelet op artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging.

Gelet op artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Gelet op artikel 235 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de bevoegdheden van de raad bepaalt.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De agendapunten van de Gewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale d.d. 19 juni 2024 worden goedgekeurd.

Artikel 2 :

De reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangende afgevaardigde - gedurende de huidige legislatuur - is gemandateerd om de agendapunten op de Gewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale d.d. 19 juni 2024 goed te keuren.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

08. GR/2024/106 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

**Interza - jaarvergadering woensdag 19 juni 2024 om 19 uur.
Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.**

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeente via schrijven d.d. 29 april 2024 wordt opgeroepen om deel te nemen aan de jaarvergadering van Interza cvba die op woensdag 19 juni 2024 om 19u00 in zaal Nothengem te Nossegem zal plaatsvinden;

Gelet op de agenda van de jaarvergadering van Interza cvba die gehouden wordt op 19 juni 2024;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2019 en 30 mei 2023 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur mevrouw I. HOLEMANS en mevrouw S. KURT, en de heren D. PHILIPS, H. AKAYCHOUH, R. DE MOL, P. ROSEL, als

afgevaardigden werden aangeduid;

Regelgeving:

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de jaarvergadering van Interza cvba op woensdag 19 juni 2024 om 19u00 met volgende agendapunten:

1. Vaststelling van geldigheid tot vergaderen overeenkomstig artikel 22 van de statuten
2. Goedkeuring van de notulen van 20 december 2023
3. Verslag van de raad van bestuur
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2023
6. Bestemming van de resultaten
7. Kwijting aan de leden van de raad van bestuur
8. Kwijting aan de commissaris
9. Varia.

Artikel 2:

De afgevaardigden van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 en 30 mei 2023, waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur mevrouw I. HOLEMANS en mevrouw S. KURT, en de heren D. PHILIPS, H. AKAYCHOUH, R. DE MOL, P. ROSEL, die zullen deelnemen aan de jaarvergadering van Interza cvba op 19 juni 2024, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Interza cvba, ter attentie van het secretariaat, p/a Hoogstraat 185 te 1930 Zaventem of per elektronische post info@interza.be.

09. GR/2024/107 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Creat Services dv (voorheen TMVS dv) - algemene vergadering 18 juni 2024 om 14u30.

Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de gemeenteraad aangesloten is bij Creat Services dv (voorheen TMVS dv);

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Creat Services dv op dinsdag 18 juni 2024 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent, waarin de agenda werd meegedeeld;

Gelet de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 25 oktober 2021 voor de verdere duur van deze legislatuur, waarbij de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger werden aangeduid;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van Creat Services dv (voorheen TMVS dv) op dinsdag 18 juni 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

-
1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
 5. b. goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
 6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. actualisering presentievergoeding
 8. statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger, met name de heer Dirk Philips/de heer Robert De Mol, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 18 juni 2024, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden :

- hetzij per elektronische post, 20240618AV@farys.be
- hetzij per post t.a.v. v p.a.Creat Services Farys ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

10. GR/2024/109 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

De Lijn - algemene vergadering 28 mei 2024 om 14 uur. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het schrijven van Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn de dato 02 mei 2024;

Gelet op de uitnodiging voor de 33e gewone algemene vergadering van de aandeelhouders van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn op dinsdag 28 mei 2024 om 14 uur in Lamot Congres and Heritage center, Van Beethovenstraat 8/10 te 2800 Mechelen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer P. OCKERMAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werd aangeduid;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de gewone algemene vergadering van De Lijn de dato 28 mei 2024 met volgende agendapunten :

1. Verwelkoming en inleiding
 2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 1. beleidsverslag
 2. commentaar bij de jaarrekening
 3. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 4. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
 3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 4. Goedkeuring jaarrekening 2023
 5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het
-

college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2023
6. Varia - rondvraag.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van 28 mei 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer P. OCKERMAN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de gewone algemene vergadering van De Lijn op dinsdag 28 mei 2024, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en het invullen van het stemformulier en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn, ter attentie van het secretariaat, p/a Motstraat 20 te 2800 Mechelen, email : algemeen.secretariaat@delijn.be.

**11. GR/2024/110 -01- Algemeen beleid en coördinatie
administratie Gemeente en OCMW**

Havicrem - algemene vergadering op donderdag 20 juni 2024 om 18u30.

Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Overwegend dat de gemeente deelnemer is van de intergemeentelijk vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Halle-Vilvoorde (Havicrem), opgericht op 10 juni 2003 en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035; Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid op de bepalingen van artikel 432 van het decreet; Gelet op artikel 33§1 van de gecoördineerde statuten van Havicrem; Gelet op de agenda van de algemene vergadering van Havicrem die zal gehouden worden op 20 juni 2024 om 18.30u in crematorium Daelhof (aula 2), Erasmuslaan 50 te Zemst; Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangeduid; Overwegende dat artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering op donderdag 20 juni 2024 om 18:30 uur :

1. Goedkeuring notulen bijzondere en buitengewone algemene vergadering d.d. 20 december 2023
 2. Werkingsverslag 2023
 3. Jaarrekening 2023 : goedkeuring
 - a. toelichting resultatenrekening en balans
 - b. verslag bedrijfsrevisor
 - c. verslag raad van bestuur
 - d. voorstel tot bestemming van het resultaat
 4. Kwijting aan de bestuurders en de bedrijfsrevisor
 5. Voorstel tot toewijzing bedrag onbeschikbare reserve per 31/12/2023 aan de beschikbare reserve
-

6. Varia.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van Havicrem op donderdag 20 juni 2024 om 18u30, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten per post aan Havicrem, per mail brigitte.emmerechts@havicrem.be.

12. GR/2024/113 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Intrekking gemeenteraadsbesluit (GR/2023/142) - erratum samenstelling gemeenteraadscommissies

Omschrijving:

Tijdens de zitting van 30 mei 2023 werd dhr. Serge Del Piero geïnstalleerd als gemeenteraadslid voor de PRO Zaventem-fractie.

Dhr. Serge Del Piero liet weten dat hij als onafhankelijke wenste te zetelen.

Tevens werd dhr. Serge Del Piero opgenomen als lid van volgende commissies:

- Commissie Financiën
- Commissie gebouwenpatrimonium, rechtsgedingen en verzekeringen
- Commissie Sociale Integratie/Vlaams Karakter/Jeugd
- Commissie Personeel/Algemeen beleid en coördinatie gemeente/OCMW
- Deontologische commissie

Naar aanleiding van de melding van een raadslid om te zetelen als onafhankelijke werd vastgesteld dat een onafhankelijk raadslid geen lid kan zijn van een commissie.

Het raadslid mag de commissies wel bijwonen en vragen stellen maar kan geen presentiegelden hiervoor ontvangen.

Dhr. Del Piero werd hiervan in kennis gesteld.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van het feit dat dhr. Serge Del Piero niet langer in de volgende commissies zal zetelen :

- Commissie Financiën
 - Commissie gebouwenpatrimonium, rechtsgedingen en verzekeringen
 - Commissie Sociale Integratie/Vlaams Karakter/Jeugd
 - Commissie Personeel/Algemeen beleid en coördinatie gemeente/OCMW
 - Deontologische commissie
-

-16- GRONDBELEID

Besluit

13. GR/2024/051 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM - Heidestraat/Borrevelddlaan - principebesluit verwerving twee percelen "park" (kadastrale perceelnummers 1A 89G3 en 1A 81V) - (ID2024/0004)

Omschrijving:

Gelet op het e-mailbericht van IMMO LYNN, Immobiliënkantoor te Kampenhout,

van 6 december 2023, waarbij zij de gemeente laten weten dat ze twee percelen grond verkopen in de bufferzone tussen de luchthaven en de woonzone ter hoogte van de Heidestraat/Borrevelddlaan en waarover zij bijkomende informatie wensen;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 5 februari 2024, punt CBS/2024/303, houdende grondaankoop Zaventem Heidestraat;

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de verdeelde eigenaars, de consoorten Puttemans, van 17 april 2024 voor de twee kadastrale percelen nummers 1 A 81V en 1 A 89G3 tegen de totale prijs van 13.000,00 euro volgens kadastrale oppervlakte voor het geheel;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij de twee percelen samen een kadastrale oppervlakte bezitten van 14a 74ca;

Overwegende de bestemming als bufferzone met geluidswerende gebouwen;

Overwegende het lokaal energie- en klimaatpact;

Overwegende het burgemeestersconvenant;

Overwegende de sterk verstedelijkte omgeving van de Witte Cité en de noodzaak naar publiek groen;

Overwegende de wenselijkheid om de twee aangeboden percelen bijgevolg onderhands te verwerven;

Overwegende dat het dossier, indien de Raad akkoord gaat met deze principiële verwerving, nog verder dient aangevuld met onder meer een opmetingsplan, een schattingsverslag en de ontwerp-akte;

Overwegende dat de verdeelde eigenaars, de consoorten Puttemans, de gemeente in tussentijd hebben laten weten dat zij eveneens een notaris namens de verkopende partij zullen aanstellen, m.n. notaris Katrien Devijver met standplaats te Kampenhout;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met budgetsleutel AC000357 – Aankoop en verkoop gronden – OMG - MJP000914, tevens opgenomen in het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2024_0044.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, twee percelen “park”, gelegen Heidestraat/Borrevelddlaan, meer bepaald gelegen in de bufferzone tussen de luchthaven en de woonzone, gekadastraerd Zaventem 1 ste Afdeling, sectie A, nummers 89 G 3 en 81 V, met een totale oppervlakte van 14a 74ca volgens kadaster en momenteel nog in eigendom van de verdeelde eigenaars, de consoorten Puttemans, onderhands aan te kopen voor zover de

prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1 vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut;

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een opmetingsplan, een schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: De verdeelde eigenaars, de consoorten Puttemans, p/a de gemachtigde volmachthouder, de heer Puttemans Francis, Perksesteenweg 40 te 1910 Kampenhout, evenals het Immobiliënkantoor IMMO LYNN, Haachtsesteenweg 517a te 1910 Kampenhout, op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan notaris Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, de dienst Omgeving (subdienst milieu), de Afdeling Openbaar Domein, de Technische Dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

14. GR/2024/100

-16- Grondbeleid

STERREBEEK - Kievitlaan / "Armendael" - principebesluit vererving twee percelen "bouwland" in het kader van erosiebestrijdingsmaatregelen Provincie Vlaams-Brabant (kadastrale percelen nrs. 4 A 142A en 4 A 145A) - (ID2024/0014)

Omschrijving:

Gelet op het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem, ingediend bij brief van 29 april 2008, opgemaakt door Arcadis Belgium.

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 september 2008 houdende goedkeuring evaluatie Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Departement Leefmilieu, Natuur en Energie - Afdeling Land en Bodembescherming;

Gelet op het aanbod van de verdeelde eigenaars, de consoorten Vangrunderbeek, meegedeeld per e-mailbericht van 22 maart 2024, betreffende eventuele onderhandse verkoop van twee percelen bouwland gelegen Kievitlaan - "Armendael", 4 de Afdeling Zaventem (Sterrebeek), Sectie A, nummers 142 A en 145 A;

Gelet op de éézijdige verkoopbeloften van de verdeelde eigenaars van 30 april 2024;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij de beide percelen samen een oppervlakte bezitten van 7040 m² volgens kadastrale legger;

Overwegende de wenselijkheid om het aangeboden perceel onderhands te verwerven in het kader van de uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen;

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van Hoofdstuk 1, artikel 3, 2° van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen bij de Provincie Vlaams-Brabant voor de kosten van de grondinname en de kosten van de vergoeding van de gebruikers, met inbegrip van de bijhorende kosten zoals registratiekosten, afpalingskosten, kosten bodemattest en notariskosten;

Overwegende dat voor dit project, binnen het kader van het erosiebestrijdingsplan, een subsidie kan worden aangevraagd bij het departement Landbouw en Visserij;

Overwegende dat de verdeelde eigenaars, de consoorten Vangrunderbeek, via hun contactpersoon de gemeente intussentijd hebben laten weten dat zij eveneens een notaris namens de verkopende partij zullen aanstellen, m.n. notaris Bruno Mariens met standplaats te Kortenberg;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 mei 2009 betreffende de erosiebestrijding, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2010;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP002893 - IP-AC000359 Erosiebestrijding - Aankoop gronden voor erosiebestrijding (subsidies van provincie);

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om het onroerend goed, twee percelen bouwland, gelegen Kievitlaan - "Armendael" en gekadastriseerd Zaventem 4 de Afdeling Sterrebeek, Sectie A, nummers 142 A en 145 A, met een respectievelijke oppervlakte van 43a 40ca en 27a 00ca volgens kadastrale legger en momenteel nog in eigendom van de verdeelde eigenaars Vangrunderbeek, onderhands aan te kopen voor zover de prijs en de voorwaarden aanvaardbaar zijn.

Artikel 2: Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de uitvoering en realisatie van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen in overleg met de Provinciale erosiecoördinator, overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentelijk Erosiebestrijdingsplan Zaventem.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere samenstelling van het dossier, onder meer het doen opstellen van een schattingsverslag en de ontwerp-akte.

Artikel 4: De verdeelde eigenaars, de consoorten Vangrunderbeek (p/a contactpersoon de heer Hendrik De Greef, Dorpelstraat 23 te 3078 Everberg), op de hoogte te stellen van de inhoud van artikel 1 van dit besluit.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de provinciale erosiecoördinator, de geassocieerde notarissen Vanhalewyn & Flamant, notarissen met standplaats te Kraainem, de dienst milieu, de afdeling openbaar domein, de technische dienst, de Financieel Directeur en de dienst financiën/Boekhouding.

Uitbreiding van het Doe je mee-fonds met landelijke jeugdverenigingen met een werking en activiteiten in Zaventem
Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Over welke aangesloten verenigingen gaat het?

Schepen **A. ÖZKAN**:

Je kan deze zien in de omschrijving van het punt (achter weblink).

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29/3/2004 m.b.t. projectreglement Doe je mee-fonds;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17/10/2011 m.b.t. de aanpassingen aan het reglement voor het Doe je mee-fonds;

Gelet op het decreet van de Vlaamse regering van 3/5/2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29/4/2024 om de uitbreiding van het Doe je mee-fonds met landelijke jeugdverenigingen met een werking en activiteiten in Zaventem goed te keuren; De uitrol van het BOA decreet (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) neemt meer en meer vorm in Zaventem en in Vlaanderen.

Op het niveau van het vrijetijdsaanbod voor kinderen zien we nieuwe spelers op het veld die een werking opstarten in Zaventem.

Het is belangrijk om deze nieuwe spelers bij het BOA verhaal te betrekken.

Deze grote 'spelers', vaak landelijk georganiseerde jeugdverenigingen, zullen in de toekomst mee zorgen voor een kwalitatief aanbod aan vrijetijdsactiviteiten voor kinderen in de gemeente.

Op die manier kan de gemeente aan de bevolking een breder en gevarieerd aanbod bieden zonder het zelf te organiseren.

Landelijk georganiseerde jeugdverenigingen

: <https://ambrassade.be/nl/partnerschappen/erkende-jeugdverenigingen>

Activak vzw, AFS vzw, AFYA vzw, Akindo vzw, Arktos vzw, Bizon vzw, Bloemenstad vzw, Bosco Base, Bouworde vzw, Chirojeugd Vlaanderen vzw, CLIP Vakanties vzw, Creafant vzw, Crejaksie vzw, Evangelisch Jeugdverbond vzw, Formaat vzw, FOS Open Scouting vzw, Free-Time, Gekkoo vzw, Globelink vzw, Graffiti vzw, Groep Intro vzw, Habbekrats vzw, Heyo vzw, Humanistische Jongeren vzw, Interdiocesane Jeugddienst vzw, JES vzw, Jeugd Rode Kruis vzw, Jeugd, Cultuur en Wetenschap vzw, Jeugdvakanties Duinen-Heide vzw, JKVG vzw, JNM vzw, JOETZ vzw, JoMus vzw, Jonge Helden vzw, KAJ vzw, Karavaan vzw, Kazou vzw, Kei-Jong vzw, Kena vzw, KLJ & Groene Kring vzw, Koning Kevin vzw, Kris Kras vzw, Krunsj vzw, KSA vzw, La Petite Merveille Kids & Nature vzw, Lejo vzw, Nature vzw, Natuur en Wetenschap vzw, Outside jongerenvakantie vzw, Panta Rhei vzw, Pinkster Jongeren Vlaanderen vzw, Roeland vzw, Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw, Sporta-Vakantie vzw, Sportpret vzw, Taalstages Depauw Binnenland vzw, Taalstages Depauw Buitenland vzw, Talencentrum Le Crayon vzw, The Outsider Club vzw, Top Vakantie vzw, Tsjaka vzw, Tumult vzw, Uit de Marge vzw, VDS vzw, VNJ vzw, Wakasa events vzw, Wel Jong, Youth for Understanding vzw.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1 : Dit reglement heeft tot doel de participatie aan het vrijetijdsaanbod te bevorderen van kinderen en jongeren uit gezinnen met een beperkt inkomen door een financiële tussenkomst te verlenen in de inschrijvings-en of deelnamekosten.

Art. 2 : Binnen de perken van de goedgekeurde begrotingsartikelen komen kinderen in aanmerking, die bovendien voldoen aan de volgende voorwaarden:

- ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Zaventem op het moment van de aanvraag, alsook bij aanvang van de activiteit;
- *de leeftijd van 18 jaar bij aanvang van de activiteit niet hebben overschreden;*
- de ouder/ouders behoort/behoren tot één van de onderstaande doelgroepen:
 1. gerechtigden op het leefloon of equivalent met inbegrip van de vrijstelling voor socio-professionele integratie;
 2. *2. gerechtigden van een verhoogde tegemoetkoming toegekend door een mutualiteit;*
 3. *3. gerechtigden van een sociale toeslag toegekend door het Groeipakket;*
 4. gerechtigden die na vonnis van de rechtbank in collectieve schuldbemiddeling zijn;
 5. gerechtigden die in een sociaal-economische begeleiding zijn bij het OCMW (budgetbeheer).

Art. 3 : Het “Doe je mee – fonds” voorziet tussenkomsten in culturele, sportieve of jeugdactiviteiten met als organisator:

- *een vereniging met zetel of werking in Zaventem OF*
- *een vereniging aangesloten bij een Zaventemse adviesraad OF*
- *de gemeentelijke diensten, de gemeentelijke academie of het AGB (m.n. cultuurcentrum en bibliotheek)*

Kosten die in aanmerking komen voor betoelaging zijn :

- Kosten van inschrijving voor een activiteit of activiteitenreeks (vb. jaarlijks lidgeld)
- Kosten voor deelname aan een bijzondere activiteit (vb. kampen)
- Kosten voor deelname aan een éénmalige activiteit in verenigingsverband (vb. aankoop ticket, toegangsprijs,...)

Kosten die NIET in aanmerking komen voor betoelaging :

- Kosten gemaakt op individuele basis (niet in verenigingsverband)
- Kosten voor maaltijden en drank
- Kosten verbonden aan vrijetijdsparticipatie thuis (vb. TV en DVD, computerspelletjes, boeken, CD's, kranten en tijdschriften)
- Niet essentiële kosten verbonden aan een activiteit (vb. vestiaire, programmaboekje, gadgets, ...)

Art. 4 : De tussenkomst bestaat uit een maximaal forfaitair bedrag per kalenderjaar, per kind. Dit forfaitair bedrag is afhankelijk van het inkomen en de situatie van het gezin van de deelnemer zoals opgenoemd in art. 2 van dit reglement.

De tussenkomst kan niet meer bedragen dan de werkelijke kosten voor de activiteiten binnen één kalenderjaar.

Categorieën deelnemers (inkomensstatuut)	Maximale betoelaging per kind per kalenderjaar
<i>° Gerechtigden op het leefloon of equivalent met inbegrip van de vrijstelling voor socio-professionele integratie</i>	200 EUR
<i>° Gerechtigden van een verhoogde tegemoetkoming toegekend door een mutualiteit</i>	150 EUR
<i>° Gerechtigden van een sociale toeslag toegekend door het Groeipakket</i>	100 EUR

<p>° <i>Gerechtigden die na vonnis van de rechtbank in collectieve schuldbemiddeling zijn</i></p> <p>° <i>Gerechtigden die in een sociaal-economische begeleiding zijn bij het OCMW (budgetbeheer)</i></p>	
--	--

Art. 5 : De aanvraag voor een toelage gebeurt via de gemeentelijke diensten of het OCMW van Zaventem op basis van een volledig en correct ingevulde aanvraagformulier en een formulier ingevuld door de organisator van de activiteit(en).

Deze formulieren bevatten de volgende informatie:

- alle vereiste informatie omtrent de organisatie, de activiteit en de kostprijs waarvoor men een toelage aanvraagt
- de identificatiegegevens van de aanvrager (deelnemend kind en ouders/voogd)
- de voorwaarden waaraan de aanvraag voldoet om recht te hebben op een toelage
- de nodige bewijsstukken ter staving.

De gerechtigden dienen de volgende documenten voor te leggen :

- attest van het OCMW in geval van leefloon of equivalent en dossierbegeleiding (budgetbeheer);
- attest van de mutualiteit in geval van verhoogde tegemoetkoming;
- attest van de uitbetalingsinstelling in geval van sociale toeslag Groeipakket;
- vonnis van de rechtbank m.b.t. de toelaatbaarheid van collectieve schuldbemiddeling waaruit blijkt dat er collectieve schuldregeling lopende is.

Indien er zich een verandering in de gezinssituatie voordoet waarbij het inkomen van het gezin verhoogt dient de aanvrager de bevoegde dienst onmiddellijk te verwittigen. Een sociaal onderzoek bij de sociale dienst van het OCMW kan nader bepalen of het gezin nog recht heeft op een betoelaging.

Indien er zich een verandering in de gezinssituatie voordoet waarbij het inkomen van het gezin verlaagt kan een sociaal onderzoek uitmaken of het gezin recht heeft op een betoelaging, zelfs als het niet onmiddellijk behoort tot een van de voorgenoemde categorieën.

Art. 6 : De betaling van de tussenkomst gebeurt rechtstreeks aan de verenigingen.

Art. 7 : De aanvraag voor tussenkomsten dient onverwijld/zo snel mogelijk te gebeuren en dit uiterlijk vóór de aanvang van de betalende activiteit waarvoor de tussenkomst aangevraagd wordt.

Art. 8: Een inschrijving vereist een deelname aan de activiteit op regelmatige basis. Dit kan in aanmerking genomen worden bij verdere betoelagingen.

Art. 9 : Onderhavig reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet en zal, met ingang van heden, in werking treden.

Art. 10 : Onderhavig reglement vervangt alle voorgaande betreffende dit onderwerp.

Art. 11 : Iedere betwisting van dit reglement zal beslecht worden door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 12 : Onderhavig toelagereglement is van toepassing op aanvragen ingediend vanaf 1 juni 2024

-40- JEUGDBELEID

Besluit

16. GR/2024/102

-40- Jeugdbeleid

Retributiereglement - Sponsorpakketten Pop@Park

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Maakt de opmerking dat het XL-pakket wat 'mager' is - het zou meer mogen zijn dan 30 consumptiebonnetjes. Ook voor 2000,00 euro is het aangeboden pakket miniem. Ik zie het als een gemiste kans. Ik hoop dat het lukt.

Omschrijving:

Om extra inkomsten te maken stelt de werkgroep Pop@Park voor om sponsorpakketten aan te bieden en voor te leggen aan de bedrijven in de Zaventemse regio;

We kiezen er bewust voor om geen VIP dorp te maken, gelet dat de backstage momenteel reeds overvol zit en er niet genoeg handen zijn om een VIP gebeuren uit te werken en hier ook heel wat extra werk bij komt kijken, de cateringploeg ziet dit extra werk ook niet zitten;

In zitting van 20 april 2024 heeft het college beslist om volgend voorstel aan de gemeenteraad voor te leggen :

Onderstaande pakketten zullen aangeboden worden om een keuze uit te maken:

- Extra small: €300:
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 5 seconde per loop van slideshow
 - 5 consumptiejetons
 - Small: €500
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 5 seconde per loop van slideshow
 - 10 consumptiejetons
 - Logo digitale affiche
 - Medium - €1000:
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow
 - 20 consumptiejetons
 - Logo folder of affiches/flyers, plaatsing herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - Large - €2000:
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow waarbij je 2 X in de loop voorkomt
 - 30 consumptiejetons
 - Logo folder of affiches/flyers, plaatsing herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - XL - €5000
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow waarbij je 4 X in de loop voorkomt
-

-
- 30 consumptiejetons
 - Logo aan hoofdpodium, grootte van herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - Logo op polsbandje

Voor de inkomsten die binnenkomen zal dienst financiën een nieuwe budgetsleutel dienen aan te maken 'inkomsten sponsoring Pop@Park',

Regelgeving:

Decreet Lokaal Bestuur - artikelen 286 en 287.

Financiële impact:

een voorlopige raming van 15 000€

hiermee kunnen de uitgaven dan met hetzelfde bedrag verhoogd worden om budgetneutraal te blijven;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de collegebeslissing inzake het innen van sponsorgelden voor de organisatie van Pop@park.

De gemeenteraad keurt het onderstaande retributiereglement goed.

Retributiereglement Sponsorpakketten Pop@park

Artikel 1: Voorwerp

Er wordt een retributie gevestigd op het innen van de sponsorpakketten voor de organisatie van Pop@park

Artikel 2: Toepassing

Dit reglement is van toepassing op elke natuurlijke of rechtspersoon die het evenement Pop@park wenst te sponsoren.

Artikel 3: Tarieven sponsorpakketten

De gemeenteraad stelt de tarieven van de sponsorpakketten als volgt vast:

- Extra small: €300
- Small: €500
- Medium - €1000
- Large - €2000
- XL - €5000

Artikel 4: De tegenprestaties

Bij elke geldelijke sponsorbijdrage hoort een bijbehorende en passende tegenprestatie :

- Extra small:
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 5 seconde per loop van slideshow
 - 5 consumptiejetons
 - Small
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 5 seconde per loop van slideshow
 - 10 consumptiejetons
 - Logo digitale affiche
 - Medium
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow
-

-
- 20 consumptiejetons
 - Logo folder of affiches/flyers, plaatsing herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - Large
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow waarbij je 2 X in de loop voorkomt
 - 30 consumptiejetons
 - Logo folder of affiches/flyers, plaatsing herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - XL
 - Vermelding van logo op website en socials
 - Je logo op LED-scherm gedurende hele dag voor 10 seconde per loop van slideshow waarbij je 4 X in de loop voorkomt
 - 30 consumptiejetons
 - Logo aan hoofdpodium, grootte van herasdoek zelf aan te leveren door de firma
 - Logo op polsbandje

Artikel 5: Inning

Voor de inning van de sponsorgelden wordt door de gemeente Zaventem een factuur opgesteld op naam van de sponsor. De factuur dient binnen 10 werkdagen betaald te worden door het sponsorbedrag over te schrijven op rekening van de gemeente Zaventem.

Artikel 6: Bekendmaking

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 7: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking 5 dagen na de bekendmaking van deze beslissing conform art. 286 en 287 Decreet Lokaal Bestuur

-43- SPORTBELEID

Besluit

17. GR/2024/112

-43- Sportbeleid

Goedkeuring model(concessie)overeenkomst in het kader van de vernieuwing van de overeenkomsten met de voetbalclubs.

Commentaar:

De heer **S. DEL PIERO** (Onafhankelijke):

Geïnteresseerden voor de nieuwe concessie moeten hun offerte indienen tegen augustus. Dit klopt toch niet met de looptijd van de voetbalkalender?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Klopt, maar het huidige contract loopt tot 31 december 2024. De gunning aan de nieuwe concessiehouder zal gebeuren in september 2024. Er zal overleg nodig zijn tussen de oude en nieuwe concessiehouder om dit op een goeie manier te laten lopen.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Er is vanuit het AGB gesteld dat de schuld van de mindere samenwerking niet eenzijdig bij 1 van de partijen wordt gelegd. Er wordt dus ook gesteld dat er vanuit het AGB fouten gebeurd kunnen zijn. Is de club hierover aangesproken? Is er een evaluatie van de club gebeurd de afgelopen 6 jaar?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Neen, er is geen expliciete evaluatie gebeurd, maar er zijn wel vaak opmerkingen doorgegeven. Ik zou hier graag op ingaan in de besloten zitting van Raad van Bestuur van het AGB. Een voorbeeld van een tekortkoming is bijvoorbeeld dat de club op eigen initiatief de sloten hebben veranderd van de gebouwen, dat kan tot ernstige problemen leiden bij brand.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Kunnen ook andere clubs van Zaventem hierop indienen?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Ja.

De heer **H. AKAYCHOUH** (CD&V):

Lopen de andere concessies (Nossegem, Sterrebeek) ook af?

Schepen **P. OCKERMAN**:

Neen, Sterrebeek heeft nooit een concessie ondertekend.

De heer **H. AKAYCHOUH** (CD&V):

Deze concessies moeten toch ook aflopen? Waarom kunnen deze gewoon verlengd worden? Kan dit?

Schepen **P. OCKERMAN**:

We zullen dit opnieuw navragen bij GD&A en ik zal je deze bezorgen?

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de uitbatingsovereenkomsten met de voetbalclubs vernieuwd dienen te worden;

Gelet op de het feit dat hiervoor een werkgroep werd samengesteld onder begeleiding van het juridisch bureau GD&A;

Gelet op de voorgaande besprekingen binnen het dirco AGB/college in dit verband, enerzijds in verband met de uitgangspunten binnen de nieuwe overeenkomsten en anderzijds in verband met de specifieke situatie/scenario's voor de huidige/aflopende overeenkomst met KVVZ;

Gelet op het standpunt/intentie van het AGB om de huidige overeenkomst met KVVZ niet te verlengen (en liefst ook stop te zetten voor de opstart van het nieuwe seizoen);

Gelet op het standpunt/intentie van het AGB om de concessie te publiceren voor de voetbalinfrastructuur in de Quinkenstraat & Eversestraat, zodat verschillende kandidaten een kandidatuur kunnen indienen;

Overwegende dat dit niet de intentie is voor de voetbalinfrastructuur in de Namenstraat/Melsbroekstraat & Tramlaan/Zeenstraat waarbij de intentie is om met SK Nossegem & KOVC Sterrebeek eveneens een vernieuwde/uniforme overeenkomst af te sluiten met dezelfde inhoud;

Gelet op het feit dat, indien KVVZ akkoord gaat om de overeenkomst tijdig stop te zetten en geen nieuw seizoen op te starten, de opdracht voor de concessie tijdig gepubliceerd moet kunnen worden en dus de voorbereidingen best worden getroffen om deze overeenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad/Raad van bestuur AGB van 27 mei;

Overwegende dat in tussentijd een brief met het voorlopig standpunt van het AGB en vraag tot overleg met KVVZ aan het bestuur van KVVZ werd bezorgd;

Overwegende dat in tussentijd de dialoog met de beide andere voetbalclubs werd opgestart om de modelovereenkomsten te bespreken;

Overwegende dat in tussentijd ook de feedback wordt ingewonnen van de andere betrokken diensten (centrale aankoopdienst, dienst gebouwen, groendienst,...);

Overwegende dat in het kader van de vernieuwing van deze overeenkomsten onderstaande documenten werden opgemaakt en ter goedkeuring worden voorgelegd;

- Model/ontwerp concessieovereenkomst voor de 3 voetbalclubs
 - Model/ontwerp concessieleidraad voor de publicatie van de concessieovereenkomst in de Quinkenstraat/Eversestraat (in samenspraak met de CAD)
 - Addendum voor opsplitsing/verduidelijking verantwoordelijkheden club &
-

AGB op vlak van onderhoud (in samenspraak dienst gebouwen/groendienst)

- Model/Ontwerp gemeenteraadsbesluit voor regeling terugbetaling concessievergoeding

Overwegende dat in het kader van de vernieuwing van deze overeenkomsten onderstaande documenten in een latere fase nog zullen worden opgemaakt en ter goedkeuring zullen worden voorgelegd;

- Afzonderlijke verwerkingsovereenkomsten in het kader van de GDPR-wetgeving

Regelgeving:

Voor het beheer van de voetbalinfrastructuur werd bij de oprichting van het AGB Zaventem (in 2010-2011) een beheersovereenkomst afgesloten tussen het gemeentebestuur en het AGB voor de exploitatie van deze sportinfrastructuur.

Er werd vervolgens ook een uitbatingsovereenkomst afgesloten tussen de voetbalclubs en het AGB voor het gebruik van deze infrastructuur.

GD&A werd/wordt opnieuw ingeschakeld voor juridisch advies en begeleiding bij de opmaak van de nieuwe model(concessie)overeenkomsten.

Zoals bij de oprichting van het AGB Zaventem, wordt ook opnieuw een model/ontwerp voor een gemeenteraadsbesluit voorbereid voor de regeling van de terugbetaling van de concessievergoeding aan de clubs.

Er wordt ook bijkomend een concessieleidraad voorbereid in het kader van de intentie tot publicatie van de concessieovereenkomst voor de voetbalinfrastructuur in de Quinkenstraat/Eversestraat.

Financiële impact:

Zoals bij de oprichting van het AGB Zaventem, wordt ook opnieuw een model/ontwerp voor een gemeenteraadsbesluit voorbereid voor de regeling van de terugbetaling van de concessievergoeding aan de clubs.

In de overeenkomsten worden tarieven opgenomen enerzijds wat de variabele vergoeding van de club aan het AGB betreft voor het gebruik/exploitatie van de infrastructuur betreft (artikel 7) en anderzijds wat de ter beschikking stelling aan derden betreft (artikel 20 & 21).

In artikel 11 wordt een bijdrage van 25% aan de voetbalclubs gevraagd voor de energiekosten.

“De globale operatie dient budgetneutraal te zijn”

Besluit: Met 23 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Hamid Akaychouh, Peter Rosel, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Sara Kurt, Régine Hermans, Serge Del Piero, Grégory Franck, Willy Moortgat, Marleen Geirnaert), 6 onthoudingen (Erik Rennen, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

Enig artikel: Onderstaande ontwerpen/modellen goed te keuren;

- Model/ontwerp concessieovereenkomst voor de 3 voetbalclubs
 - De timing/aanvang van de overeenkomst zal gepland worden vanaf 1/07/2025 met KOVC Sterrebeek en SK Nossegem en vanaf 1/01/2025 met de nieuwe kandidaat voor de overeenkomst voor de Quinkenstraat en Eversestraat;
 - Model/ontwerp concessieleidraad voor de publicatie van de concessieovereenkomst in de Quinkenstraat/Eversestraat
 - Deze leidraad werd opgesteld in samenspraak met de centrale aankoopdienst.
 - Aanpassing /update van de timing (zie lager)
 - Voorlegging/goedkeuring op GR/Raad van bestuur AGB van 27 mei (en bespreking tijdens voorafgaande commissie)
 - Publicatie vanaf 28/05/24
 - Indienen kandidaturen tegen 1/08/24 (met daaropvolgende onderhandelingsperiode)
 - Voorlegging kandidaturen & gunning aan college/dirco AGB van 16/09/24
-

-
- Voorlegging kandidaturen & gunning aan GR/RvB AGB van 30/09/24
 - Startdatum van nieuwe concessie: 1/01/25
 - Tijdens het voorjaar 2025 (en dus de 2de helft van het seizoen 2024-2025) zou dan een transitieperiode kunnen plaatsvinden voor de nieuwe kandidaat om de activiteiten over te nemen.
 - Addendum voor opsplitsing/verduidelijking verantwoordelijkheden club & AGB op vlak van onderhoud (in samenspraak dienst gebouwen/groendienst)
 - Model/Ontwerp gemeenteraadsbesluit voor regeling terugbetaling concessievergoeding mits onderstaande aanpassingen/aandachtspunten
-

18. GR/2024/118

-43- Sportbeleid

Kennisname 100ste verjaardag Jeugdige Baanbrekers Zaventem

Omschrijving:

In zitting van 16 mei 2024 heeft het college kennis genomen van de uitnodiging van de voorzitter van de Jeugdige Baanbrekers voor de viering van hun 100ste verjaardag.

Deze viering vindt plaats op woensdag 29 mei 2024 in de gemeentelijke sporthal van Zaventem.

Naar aanleiding van dit jubileum stelt het college voor om 400 euro toe te kennen als toelage aan de Jeugdige Baanbrekers als tussenkomst in de kosten voor de jubileumviering.

Financiële impact:

MJP000951 - AC000234 - Financiële ondersteuning van verenigingen.

Gelet op het nog beschikbaar krediet op de budgetsleutel MJP000951 voor toelagen aan verenigingen die een jubileum vieren, kan er maximaal een toelage van 1.100 euro verleend worden.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art.1:

De gemeenteraad neemt kennis van het 100-jarig bestaan van de Jeugdige Baanbrekers.

Art.2:

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het College om een toelage ten bedrage van 400 euro toe te kennen aan de Jeugdige Baanbrekers.

-O02- OCMW BESTUUR EN ALGEMEEN BELEID

Besluit

19. GR/2024/098

-O02- OCMW Bestuur en algemeen beleid,

-O04- OCMW Sociale dienst

Goedkeuring van de verlenging van de hoofdhurovereenkomst met Wontrots (met het oog op het behouden van opvangplaatsen voor de tijdelijk ontheemden uit Oekraïne.

Omschrijving:

Gelet dat de oorlog in Oekraïne een grote stroom oorlogsvluchtelingen veroorzaakt in Europa;

Gelet dat op Europees niveau de tijdelijke bescherming voor de Oekraïense vluchtelingen werd verlengd tot en met 4 maart 2025;

Gelet dat de vluchtelingen in België het bijzonder statuut "tijdelijke bescherming" krijgen;

Gelet dat zij dus geen verzoek voor internationale bescherming moeten indienen zodat er snel een oplossing nodig is voor tijdelijke huisvesting;

Gelet dat de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) nauw betrokken werd bij de initiatieven voor de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne;

Gelet dat de sociale huisvestingsmaatschappij Woon trots (Elk Zijn Huis destijds), cvba met sociaal oogmerk, met maatschappelijke zetel te 3080 Tervuren, Lindeboomstraat 116, aan de Gemeente Zaventem sinds 1 juni 2022, 4 woonhuizen als opvangplaatsen voor ontheemden uit Oekraïne ter beschikking stelde, hetzij de woningen gelegen te 1932 Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 7 / 12 / 27 en Berreveldlaan 27;

Gelet op de beslissing hieromtrent van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 juni 2022 en van de Gemeenteraad van 27 juni 2022 waarbij oorspronkelijk akkoord werd gegaan met de ondertekening van de hoofdhuurovereenkomst tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis en de Gemeente Zaventem, startend op 1 juni 2022 om te eindigen op 31 mei 2023;

Gelet vervolgens op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 mei 2023 en van de Gemeenteraad van 30 mei 2023 waarbij nadien akkoord werd gegaan met de verlenging van de hoofdhuurovereenkomst (voor de 4 woonhuizen) tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk Zijn Huis en de Gemeente Zaventem, hetzij van 1 juni 2023 om te eindigen op 31 december 2023;

Gelet vervolgens op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 4 december 2023 en van de Gemeenteraad van 18 december 2023 waarbij nadien akkoord werd gegaan met de verlenging van de hoofdhuurovereenkomst voor 2 van de 4 woonhuizen, hetzij van 1 januari 2024 om te eindigen op 30 juni 2024; zijnde voor de woningen gelegen te Acacialaan 12 (max. 6 personen) en Berreveldlaan 27 (max. 3 personen).

Gelet dat de Sociale Huisvestingsmaatschappij Woon trots opnieuw toestemt met de verlenging van de hoofdhuurovereenkomst van 1 juli 2024 om te eindigen op 31 december 2024;

Gelet dat het lokaal bestuur Zaventem als intermediaire instelling deze woonhuizen onderverhuurt aan Oekraïense vluchtelingen met het statuut "tijdelijke bescherming" conform de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 augustus 2022 en van de Gemeenteraad van 26 september 2022 waarbij een modelonderhuurovereenkomst voor de opvang van tijdelijke ontheemden uit Oekraïne onder andere werd goedgekeurd op basis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 2022 waarbij een kader werd afgesproken omtrent de maandelijkse huurprijs die kan worden aangerekend aan Oekraïense ontheemden van zodra zij een inkomen (equivalent leefloon of arbeidsinkomen) verwerven;

Gelet op het decreet van 18 maart 2022 tot regeling van de tijdelijke huisvesting van gezinnen of alleenstaanden die dakloos zijn of dreigen te worden naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne en de verschillende besluiten hieromtrent van de Vlaamse Regering;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen voor de opbouw van opvangcapaciteit voor tijdelijk ontheemden uit Oekraïne, tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering en tot intrekking van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2022 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen voor het creëren van bijkomende opvangplaatsen voor de tijdelijk ontheemden uit Oekraïne.

Gelet dat het besluit ophoudt uitwerking te hebben op 31 maart 2025.

Gelet dat het lokaal bestuur in aanmerking komt voor een forfaitaire subsidie van 65 euro per maand per publieke slaapplek, conform artikel 4/1 van het genoemde gecoördineerd Besluit van de Vlaamse Regering;

Gelet dat het lokaal bestuur eveneens in aanmerking komt voor een subsidie voor de begeleiding van tijdelijk ontheemden op basis van het aantal tijdelijk

ontheemden geregistreerd in het rijksregister eind maart, juni, september, december 2024 en februari 2025 * 400 * 0.30, conform artikel 1/1 van het genoemde gecoördineerd Besluit van de Vlaamse Regering;
Gelet op de verlenging van de hoofdhurovereenkomst tot 31 december 2024 tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Woon trots en de gemeente Zaventem, in bijlage, opgesteld volgens de regelgeving van de Vlaamse Overheid (Agentschap Wonen Vlaanderen) en de specifieke modelhuurovereenkomst met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne;
Gelet dat de totale huurprijs voor deze twee vermelde woningen € 929 per maand bedraagt (hetzij € 507,50 voor Acacialaan 12 en € 421,50 voor Berreveldlaan 27) bedraagt, exclusief kosten en lasten;
Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen de dato 29 april 2024 waarbij het College akkoord ging met de bijgevoegde huurovereenkomst tussen de nieuwe woonmaatschappij Woon trots, verhuurder, en de Gemeente Zaventem, hoofdhuurder, inhoudende verlenging van de huur van de woningen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 12 en Berreveldlaan 27 tegen de maandelijkse totale basishuurprijs van € 929, met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne hetzij Acacialaan 12 tot maximum 6 personen en de overige woning gelegen Berreveldlaan 27 tot maximum 3 personen, voor een termijn die begint op 1 juli 2024 om te eindigen op 31 december 2024;
Gelet op het gunstig advies van de financieel directeur met referentie ADV/2024/333.

Financiële impact:

AP 000125 Integrale Inzet op de socioprofessionele activering van kwetsbare groepen - AC000464 Vlaanderen helpt Oekraïne:

* MJP 003908

Huur huizen van Woon trots voor de opvang van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne (betreft Acacialaan 12 en Berreveldlaan 27): kost van € 929 per maand, hetzij voor 6 maanden een totale huurkost van **€ 5.574** voor de periode van 1 juli 2024 tot en met 31 december 2024.

* MJP 003909

Verhuurinkomsten van de huizen voor de opvang van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne (betreft Acacialaan 12 en Berreveldlaan 27): inkomsten geraamd op € 591 per maand voor Acacialaan 12 en € 438 per maand voor Berreveldlaan 27, hetzij in totaal **€ 6.174** voor 6 maanden voor de periode van 1 juli 2024 tot en met 31 december 2024.

*Op basis van de regels van het organisatiebeheersysteem wordt aan de financiële dienst gevraagd om de budgetsleutel MJP003908 (kost van huur huizen opvang tijdelijk ontheemden Oekraïne) tijdelijk voor 2024 bijkomend in overschrijding te zetten met 5.600 euro in afwachting van de goedkeuring bij de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan 2024 van een aanvraag tot aanpassing meerjarenplan door verhoging van de kostenraming **MJP003908 met 5.600 euro** (naar boven afgeronde huurkost) en verhoging van opbrengstenraming **MJP3909 met € 6.100 euro** (naar beneden afgeronde huuropbrengst).*

*Het totaal subsidies voor de beschikbare slaapplekken wordt geraamd op **€ 3.510** voor de periode van juli tot en met december 2024).

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Gemeenteraad gaat akkoord met de in bijlage opgegeven huurovereenkomst tussen de nieuwe woonmaatschappij Woon trots, verhuurder, en de Gemeente Zaventem, hoofdhuurder, betreffende de woningen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 12 en Berreveldlaan 27 tegen de maandelijkse totale basishuurprijs van 929 euro, met het oog op de tijdelijke huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne hetzij Acacialaan 12 tot maximum 6 personen en de overige woning gelegen Berreveldlaan 27, tot maximum 3 personen.

Artikel 2: De Gemeenteraad stemt tevens in dat de betreffende hoofdhurovereenkomst wordt gesloten voor een termijn die begint op 1 juli 2024 om te eindigen op 31 december 2024. Deze huurovereenkomst is een verlenging van de destijds afgesloten hoofdhurovereenkomst en dit voor een nieuwe

termijn van 6 maanden doch opnieuw enkel voor de woningen Sint-Stevens-Woluwe, Acacialaan 12 en Berreveldlaan 27.

Artikel 3: De Burgemeester en de Algemeen Directeur worden gemachtigd om de bijgevoegde huurovereenkomst te ondertekenen.

-Z99- VARIA

Besluit

20. GR/2024/119

-Z99- Varia

Varia

Commentaar:

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

Dankjewel aan de schepen voor de goede opvolging van mijn vraag tot Samentuin? Maar ik ben hier nog niet helemaal mee tevreden. Als de percelen van de school niet bewerkt worden, zijn we hiermee dan gewoon tevreden dat ze blijven liggen? Waarom is er aan de school niet voorgesteld om dan een stuk van deze percelen door te geven aan de andere bewerkers van de Samentuin.

Schepen **D. PHILIPS**:

Ik zal dit nog eens navragen en koppel hierover terug.

Burgemeester **I. HOLEMANS**:

Ik kan je gelijk geven dat de grond moet kunnen bewerkt worden. Ik stel voor dat we dit vragen aan de school/leerkrachten aan het begin van het schooljaar of ze dit project willen opnemen. Zo kunnen we voorkomen dat er een stuk 'braak' blijft liggen.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA):

Misschien kan er kleiner worden begonnen - en samengewerkt worden met de andere tuinders.

De heer **E. RENNEN** (N-VA):

Vraagje rond reuzenstoet: dit staat nergens in de begroting. Hoe wordt dit gefinancierd?

Burgemeester **I. HOLEMANS**:

Ik heb de documenten niet bij mij, ik zal je nadien inlichten welk budget hiervoor is aangewend. We mogen verschuivingen doen. Het was een budget dat niet werd gebruikt.

Mevrouw **R. HERMANS** (Pro Zaventem):

Kan de gemeente de inwoners informeren over het BAC-fonds. Vanuit Zaventem is het vorige jaar geen enkel project ingediend. Vanuit de naburige gemeentes zijn er wel projecten ingediend en deze werden ook beloond. Kan er hier via de website of Z-magazine meer info over worden gegeven?

Schepen **B. DEWANDELEER**:

Goed voorstel, we kunnen dit zeker opnemen.

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK**:

Er is een mail gegaan naar alle verenigingen en scholen.

De heer **A. PIESSENS** (N-VA):

In de verschillende deelgemeenten zijn er ANPR-camera's beloofd. Ook aan inwoners Sint-Stevens-Woluwe is deze vraag gesteld of het niet interessant kan zijn om een ANPR-camera te plaatsen aan de passage van de Imperiastraat in de put van Woluwe?

Burgemeester **I. HOLEMANS**:

We kunnen alleen maar ANPR-camera's plaatsen op straten die we in eigen beheer hebben en bv. niet op de Leuvensesteenweg. We plaatsen camera's op vraag van de bewoners, het 1ste traject is maar net live gegaan. Als er buurten zijn in Sint-Stevens-Woluwe waar het echt gaat over lokale straten, kan dit worden bekeken indien deze trajecten inderdaad succesvol zijn.

De heer **A. PIESSENS** (N-VA):

Ik heb de indruk dat het 'brandwegje' nu een echte weg geworden is en ook opgenomen is in Waze en ook door Departement Wegen en Verkeer als omleiding is voorzien. Nu gebruikt -ook na afloop van de werken - men dit weggetje nog steeds.

Burgemeester **I. HOLEMANS**:

Het kan zeker onderzocht worden, het is wel niet meer voorzien voor dit jaar, maar nadien kan het zeker.

Besluit:

De zitting werd gesloten op 27/05/2024 20:19:00 uur.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 27 mei 2024

Algemeen Directeur,
Véronique Janssens

Voorzitter,
Natalie Miseur