

---

**Zitting van maandag 15 december 2025**

**Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter  
Dirk Philips, Burgemeester  
Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Schepenen  
Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez, Gemeenteraadsleden  
Bruno Depondt, Elke Martens, Plaatsvervangend Algemeen directeur  
Iris De Bondt, Waarnemend Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

Gemeenteraad vergadert in Raadszaal op maandag 15 december 2025 om 22:06 uur.

Openbaar

-00- Mededeling

Secretariaat

- 
- 1. GR/2025/343 -00- Mededeling**  
**Fluvius Halle-Vilvoorde – Beslissing Raad van Bestuur tot niet behandelen**  
**statutenwijzigingen m.b.t. de activiteit warmte**  
**Goedgekeurd**

Sultan Poyraz (Union Francophone):

**Vraag aan de Heer Wim Driesen, 6de Schepen, Milieu en Klimaat**

Mijnheer de Schepen,

Tijdens de laatste gemeenteraad werd ons meegedeeld dat de gemeente op 24 november 2025 een schrijven van Fluvius heeft ontvangen waarin een aanpassing van de agenda van de eerstvolgende Buitengewone Algemene Vergadering wordt aangekondigd.

De Raad van Bestuur van Fluvius Halle-Vilvoorde heeft immers beslist om tijdens deze vergadering de voorgestelde statutenwijzigingen met betrekking tot de activiteit “warmte” niet ter

goedkeuring voor te leggen, naar aanleiding van vragen van verschillende gemeenten die bijkomende verduidelijking wensen te ontvangen.

**Vraag :**

Wat is het huidige standpunt van de gemeente Zaventem met betrekking tot de door Fluvius voorgestelde statutenwijzigingen, in het bijzonder deze die betrekking hebben op de activiteit “warmte”?

Tom De Vits (N-VA): Er zijn een aantal gemeenten die bijkomende verduidelijkingen gevraagd hebben bij dit dossier? Kan er toegelicht worden waarover dit gaat?

Stefanie De Mol (Open VLD): Op vraag van voornamelijk Oost-Vlaamse gemeentes en steden wordt het punt warmte verdaagd op de komende algemene vergadering van nu donderdag. Concreet; Het punt warmte ging over de manier waarop de kosten en opbrengsten van warmteprojecten verdeeld worden tussen de deelnemende gemeenten via de aandelen Aw. Oorspronkelijk stelde de Raad van Bestuur voor om het huidige **solidariseringsmechanisme** aan te passen naar een individuele aanrekening per gemeente. Het solidariseringsmechanisme houdt in dat alle kosten en opbrengsten van warmteprojecten gezamenlijk worden verdeeld over alle deelnemende gemeenten, ongeacht waar het project zich bevindt.

Ik zal de toelichting bezorgen aan de gemeenteraad

**Omschrijving**

De gemeente heeft op 24 november 2025 een schrijven van Fluvius ontvangen waarin zij melden dat er een aanpassing is van de agenda van Buitengewone Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur van Fluvius Halle-Vilvoorde heeft in zijn vergadering van donderdag 20 november jongstleden beslist om in te gaan op de vraag van verschillende gemeenten om de voorgestelde wijzigingen aan de statuten mbt de activiteit warmten, niet te behandelen op de eerstkomende Buitengewone Algemene Vergadering.

Deze gemeenten wensen eerst bijkomende verduidelijking en toelichting bij dit dossier te ontvangen.

Fluvius meldt in zijn schrijven dat de statutenwijzigingen blijft op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering staan, maar de voorgestelde wijzigingen met betrekking tot de activiteit warmte zullen niet ter goedkeuring worden voorgelegd. De overige voorgestelde wijzigingen los van de activiteit warmte zullen dus wel ter goedkeuring worden voorgelegd. De huidige geldende tekst van de artikelen met betrekking tot de activiteit warmte blijft met andere woorden van toepassing.

**Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van de Raad van Bestuur om de statutenwijzigingen mbt de activiteit "warmte" niet te behandelen.

---

**2. GR/2025/024 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie  
Gemeente en OCMW  
Goedkeuring notulen van de vergadering d.d. 24 november 2025  
Goedgekeurd**

Tom De Vits (N-VA): Mijn naam is af en toe verkeerd geschreven.

Omschrijving

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen van de vergadering de dato 24 november 2025.

**Stemming:**

Met 31 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 2 onthoudingen (Jean-Marc Mativa, Latifa Benallal)

**Besluit**

De **gemeenteraad keurt** de **notulen** van de vergadering de dato 24 november 2025 zonder opmerkingen **goed**.

---

**3. GR/2025/304 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie  
Gemeente en OCMW  
Projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters: goedkeuring beleidsplan i.k.v.  
hernieuwing samenwerkingsovereenkomst Intergemeentelijke Onroerend  
Erfgoeddienst met het Agentschap Onroerend Erfgoed – Goedkeuring beleidsplan  
Verdaagd**

Dit punt zal verdaagd worden omdat de bijlagen niet goed zijn doorgekomen.

Omschrijving

De projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters verenigt twaalf gemeenten in een intergemeentelijke samenwerking rond bouwkundig, landschappelijk en archeologisch erfgoed: Asse, Grimbergen, Kraainem, Machelen, Meise, Merchtem, Steenokkerzeel, Vilvoorde, Wemmel, Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Zemst. De IOED-werking wordt ondersteund door Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw via een structurele samenwerking voor de uitvoering van het erfgoedbeleid.

De projectvereniging werd in 2023 door de Vlaamse Overheid (Agentschap Onroerend Erfgoed) erkend als intergemeentelijke onroenderfgoeddienst (IOED). Hierdoor ontvangt zij voor de beleidsperiode 2024-2026 Vlaamse subsidies voor de basisdienstverlening op basis van een samenwerkingsovereenkomst en een gezamenlijk beleidsplan.

In het kader van de hernieuwing voor de volgende periode is een nieuw beleidsplan 2027–2032 opgesteld, gebaseerd op:

- de interne evaluatie van de huidige werking
- de bevraging van gemeentelijke diensten en erfgoedpartners
- de nieuwe Vlaamse richtlijnen voor IOED-beleidsplannen en de visienota van minister Ben Weyts
- feedback vanuit de Raad van Bestuur
- de door alle gemeenten reeds goedgekeurde meerjarenbegroting 2027–2032

Het beleidsplan dat nu bij alle aangesloten gemeenten ter goedkeuring voorligt, omvat de missie, visie en strategische lijnen van de IOED, de verdiepende werking per erfgoeddomein, de geplande acties per jaar, en de opvolgings- en evaluatiestructuur.

De gemeenteraden van alle aangesloten gemeenten keurden eerder reeds de verlenging van de projectvereniging en de financiële meerjarenbegroting goed. Hierin werden ook de gemeentelijke bijdragen al vastgelegd. Voor de gemeente **zAVENTEM** gebeurde dit op de **gemeenteraad van 23/06/2025**. De huidige beslissing betreft daarom nog uitsluitend de goedkeuring van het inhoudelijke beleidsplan als basis voor de nieuwe samenwerkingsovereenkomst van de IOED met de Vlaamse overheid.

De gemeente Merchtem heeft beslist om in de beleidsperiode 2027–2032 geen deel meer uit te maken van de IOED-werking. Merchtem blijft na 2026 echter wel lid van de projectvereniging zonder recht op IOED-dienstverlening en zonder financiële verplichting ten aanzien van de projectvereniging, conform de statutaire bepalingen. Deze regeling met gemeente Merchtem heeft geen impact op de gemeentelijke bijdragen van de andere aangesloten gemeenten zoals die ook opgenomen is in de reeds goedgekeurde meerjarenbegroting 2027–2032 voor de projectvereniging.

Gelijktijdig met de nieuwe samenwerkingsovereenkomst wordt bijgevolg wel een aanpassing van de erkenning aangevraagd bij de Vlaamse overheid, zodat het werkingsgebied van de IOED formeel wordt vastgesteld op 11 gemeenten. Dit werkingsgebied telt 281.231 inwoners[1] en een oppervlakte van 273,09 km<sup>2</sup>, waarmee de IOED ruimschoots blijft voldoen aan de minimale erkenningsvereisten voor een IOED.

Zowel de aanpassing van de erkenning als de het nieuwe beleidsplan werden reeds goedgekeurd op de bestuursvergadering van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters op dinsdag 4 november. 2025

De goedkeuring van het beleidsplan is vereist om het aanvraagdossier voor de **nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de IOED en de Vlaamse overheid en de aanpassing van de erkenning** tijdig te kunnen indienen bij de Vlaamse overheid.

Een erkende IOED levert een belangrijke meerwaarde op voor de deelnemende gemeenten door:

- het aanbieden van deskundige ondersteuning rond inventarisatie, beheer en herbestemming;
- het uitwerken van gezamenlijke erfgoedprojecten en publiekswerking;

- de integratie van erfgoed in ruimtelijke beleidsprocessen;
  - de afstemming en kennisdeling tussen lokale besturen.
- 

### **Regelgeving**

Volgende decreten en besluiten zijn van toepassing op deze beslissing:

- het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, °4 en artikel 401-412.
- Het Onroenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, in het bijzonder Hoofdstuk 3 Instanties en actoren van het onroerend erfgoedbeleid, afd. 3 Erkenning als intergemeentelijke onroenderfgoeddienst.

De vernieuwde statuten van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 23/06/2025

### **Financiële impact**

- Dit besluit houdt geen bijkomend financieel engagement in van de gemeente.

De meerjarige financiële verbintenis vanuit de gemeente zoals beschreven in artikel 20 van de statuten werd reeds goedgekeurd op de vergadering van de gemeenteraad van 26/05/2025

---

### **Besluit**

Het gemeenteraad neemt kennis van het beleidsplan en besluit:

- **Artikel 1.** Akkoord te gaan met de aanpassing van de erkenning bij de Vlaamse overheid (Agentschap Onroerend Erfgoed) overeenkomstig het gewijzigde werkingsgebied van de IOED, en de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters te mandateren om deze wijziging officieel te melden bij de Vlaamse Overheid.
- **Artikel 2.** Het beleidsplan 2027–2032 van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters goed te keuren.
- **Artikel 3.** Akkoord te gaan met het indienen van dit beleidsplan bij de Vlaamse Overheid (Agentschap Onroerend Erfgoed) als onderdeel van het aanvraagdossier voor de nieuwe samenwerkingsovereenkomst van de Intergemeentelijke Onroenderfgoeddienst (IOED) met de Vlaamse overheid.

---

4. GR/2025/340

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie  
Gemeente en OCMW

Viering 25-jarig bestaan Zaventemse Wijngilde

Goedgekeurd

Philippe Laeremans (N-VA): Straks is er iets over carnaval, die krijgen 250 euro, vanwaar het verschil.

Burgemeester: Bij de carnavalsvereniging bestaan ze 50 jaar, het verschil is dus 25 jaar.

#### Omschrijving

De Wijngilde 'Septem Tumbas' bestaat 25jaar en wenst hiervoor een financiële steun van de gemeente te ontvangen.

De Wijngilde telt een 40 à 50-tal leden.

Gedurende al die jaren organiseert de wijngilde elke maand een thema proeverij met zowel interne als externe sprekers en deskundigen.

Daarnaast is er een jaarlijks Wildfestijn met aangepaste wijnen wat uitgegroeid is tot een gezellig en ondertussen welbekend event.

Ook nemen zij al sinds geruime tijd deel aan het feest in de Vilvoordelaan (traditioneel nog gekend als de Braderie). En elk jaar sinds de stichting staat er ook een wijnreis op het programma waarbij we zowel binnenlandse als buitenlandse domeinen bezoeken, gekoppeld aan de nodige culturele activiteiten.

Met andere woorden, zij zitten niet stil en de 40 à 50 leden genieten volop van deze samenkomsten en waar ze kunnen proberen ze dit ook op een sympathieke manier uit te stralen naar de burgers in onze gemeente.

Het gemeentebestuur heeft een aanvraag tot financiële steun ontvangen van de erevoorzitter.

Het college stelt voor om een bedrag van € 125 toe te kennen aan de Wijngilde.

#### **Regelgeving**

Gelet op het feit dat een toelage enkel aan erkende verenigingen kan toegekend worden.

Gelet op het advies van de Financieel directeur.

#### **Financiële impact**

budgetsleutel 2025/64900000/Vrije T/0710 - algemene werkingssubsidies / Feesten en Plechtigheden

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer

#### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van de Zaventemse Wijngilde en het voorstel van het college.

De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van € 125,- als toelage aan de Zaventemse Wijngilde ter gelegenheid van hun 25-jarig jubileum.

CAD

---

5. GR/2025/292

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie  
Gemeente en OCMW, -O10- Informatica

**Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO" voor gemeente -  
OCMW, politie en AGB - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden -  
CAD/2025/001/1820/  
Goedgekeurd**

Omschrijving

Overwegende dat er interessante raamovereenkomsten worden aangeboden door VZW Samenaankoop AZO waarop enkel kan ingetekend mits het betalen van lidgeld;

Overwegende dat er voor het ontvangen van de bestekken (lastvoorwaarden) en het gebruikmaken van de diverse raamovereenkomsten van "Samenaankoop AZO" een lidgeld dient betaald te worden van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw per entiteit met een eigen ondernemingsnummer;

Overwegende dat dit voor onze organisatie met 4 entiteiten (gemeente, AGB, OCMW en Politiezone) neerkomt op € 1.440 excl. btw of € 1.742,4 incl. 21% btw/ jaar;

Overwegende dat het lidgeld dient betaald te worden per volledig kalenderjaar;

Overwegende dat indien men inschrijft op een raamovereenkomst men voor de volledige duurtijd dient lidgeld te betalen zonder mogelijkheid van opzegging van het lidgeld gedurende de looptijd van een ingestapte raamovereenkomst. (raamovereenkomst voor 4 jaar = per entiteit € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw \* 4 jaar => € 1.440,00 excl. btw of € 1.742,4 incl. btw \* 4 entiteiten = € 5.760,00 excl. btw of € 6.969,60 incl. btw /per raamovereenkomst);

Overwegende dat wie zich inschrijft voor en toetreedt tot een raamovereenkomst zich verbindt tot het respecteren van de volledige duur van deze raamovereenkomst;

Overwegende dat het lidmaatschap kan opgezegd worden mits het respecteren van 1 maand voor opzeg voor de start van een nieuw kalenderjaar. Bij ontstentenis hiervan wordt het lidmaatschap stilzwijgend voor een kalenderjaar verlengd;

Overwegende dat onze IT dienst in de loop van 2026 graag een IT-matige securityoplossing overweegt aan te schaffen via aankoopcentrale "samenaankoop AZO" bij de firma AXI (Netleaf) "Endpoint Detection & Response Service";

Overwegende dat de securityoplossing die overwogen wordt om aan te kopen eerder een must is om de digitale veiligheid van de organisatie te helpen waarborgen in deze tijden van toenemende online dreigingen;

Overwegende dat deze firma zich sterk maakt om het lidmaatschap voor de periode van de afname de jaarlijkse kost van het lidmaatschap (van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw) op zich te nemen;

Overwegende dat de Centrale Aankoopdienst voorstelt om momenteel het akkoord van het bestuur te vragen voor het lidmaatschap van “Samenaankoop AZO” voor de 4 entiteiten maar slechts zou instappen voor zover er behoefte is binnen de entiteit;

Overwegende dat dit betekent dat we momenteel enkel het lidmaatschap in orde brengen voor de gemeente (voor aankoop van de genoemde securityoplossing). Bij instap zou dit een kost betekenen van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of

€ 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw voor de duurtijd van een raamovereenkomst;

Overwegende dat we door het lidmaatschap van de Gemeente Zaventem de inhoud van andere bestekken kunnen raadplegen en enkel lidgeld voor de andere entiteiten dienen te betalen indien deze zou toetreden tot een raamovereenkomst;

## **Regelgeving**

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in 2026 en volgende jaren op MJP0001619/AC000406 van de exploitatie;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 01 december 2025, punt CBS/2025/3189, houdende : “Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente – OCMW, politie en AGB. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden”;

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0596

### **Besluit**

**Art. 1 :** Goedkeuring wordt verleend aan het lidmaatschap van “Samenaankoop AZO” voor de 4 entiteiten indien de noodzaak zich voordoet voor de opdracht “Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente - OCMW en AGB en politie”.

Goedkeuring wordt verleend tot effectieve betaling van het lidmaatschap voor de Gemeente Zaventem zijnde € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ 4 jaar (stilzwijgende verlengingen) .

**Art. 2 :** Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

**Art. 3 :** VZW Samenaankoop AZO wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van vzw Opdrachtcentrale, OCMW Zaventem, Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Gemeente Zaventem en Politiezone Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

**Art. 4 :** In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

**Art. 5 :** Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

**Art. 6 :** Lidmaatschap wordt afgesloten met “VZW Samenaankoop AZO” ,tegen € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ voor een volledige raamovereenkomst van 4 jaar enkel voor de gemeente Zaventem.

**Art. 7 :** De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in 2026 en volgende jaren op MJP0001619/AC000406 van de exploitatie.

-02- Brandweer

Beleid en organisatie

Tom De Vits (N-VA): Ons standpunt is heel helder, onze vragen tijdens de commissie. Er is nog steeds geen meerjarenplan te zien. Enkel nog maar een filmpje. Hopelijk komt de zonecommandant dit toelichten. Wij betalen het hoogste lidgeld van alle 33 gemeenten. Het is niet helder wat er in zit. In de maand mei is er advies gevraagd, er is geen advies gekomen. Dit advies is weggestemd. Eerst zegt de gemeenteraad dat er geen advies gegeven kan worden. Toch stemt u vanuit Zaventem de begroting unaniem goed.

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Ik volg collega Tom De Vits. Ik zie de meerjarenbegroting, deze staat op 4,2 mio en in het boekje 4,4 mio. Er zou een stijging zijn van de dotatie van plus 9%, ik stel vast dat we van 4 mio naar 5,3 mio stijgen. Dit is een stijging van 32%. Wij betalen het meeste van de hele zone. Wij hebben de meest moderne gebouwen. We hebben onvoldoende volk in onze brandweerkazerne. Ze vinden geen vrijwilligers. We hebben recht op vaste brandweerlui. Burgemeester, wat krijgen we voor die 5,3 mio of 1,3 mio extra?

Joren Stultjens (Vooruit): We hebben over die verdeelsleutel reeds gehad. We moeten eerlijk zijn waarom wij de gemeente zijn met 9% in verhouding met Vilvoorde, want dit is op basis van die verdeelsleutel. Vinden jullie dit normaal als college dat we zoveel geld betalen?

Burgemeester: Dit is al gedurende 10 jaar, sinds de zone is opgestart. Ik heb dit gezegd in de commissie. We krijgen ook elk jaar 100.000 Euro terug zolang de brandweertzone actief is. We moeten hier achter staan. Het is een begroting, er zullen aanwervingen gebeuren. Het gaat heel rustig aan, er komen niet veel mensen op af. We moeten dit in positief daglicht zetten. Ik zou graag een oproep doen, ga bij de brandweer.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): De budgetten zijn toegelicht tijdens de commissie. De stijging is een 20- 25% met werking en investeringen. In begin sprake we van een hoger budget, dus er is een evolutie waardoor dit lager ligt. Zo hebben verschillende gemeenten een brief gestuurd naar de zone, die voorgestelde stijging konden we niet aan. We werken in een zone, solidair, als er iets gebeurd wordt er bijgesprongen. In onze gemeente moet er voldoende volk aanwezig zijn, het is een investering in onze veiligheid.

Burgemeester: Ik heb gevraagd aan de zonecommandant om samen te komen dat er een commissie komt.

Tom De Vits: Hoe kan u unaniem de begroting goedkeuren terwijl de gemeenteraad, inclusief de meerderheid, heeft tegengestemd?

Burgemeester: Dit ging toen over een actieplan, terwijl het nu over een begroting gaat.

Özkan Alishan (Open VLD): Ik merk op dat Defraigne dat u uw annotaties in het Frans heeft gedaan. De annotaties zijn onderdeel van het dossierstuk en dienen bijgevolg als onontvankelijk te worden beschouwd.

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Ik dacht dat dit mijn persoonlijke notities waren. Ik zal ze verwijderen, mijn excuses.

Patrick Delaunoy: In de E-notulen lezen we begroting 2024, 4,2 mio euro.

Bart Dewandeleer: U spreekt over de werkingssubsidie maar er is ook een investeringssubsidie, u moet deze 2 getallen optellen.

#### Omschrijving

De dotaties voor de Hulpverleningszone Vlaams Brabant West worden vastgelegd door de zoneraad op basis van een akkoord tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

Tijdens de zoneraad van 26 november 2025 jongstleden werd het meerjarenplan voor de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West toegelicht.

Het meerjarenplan werd goedgekeurd door de zoneraad.

De dotaties van de gemeenten aan de Hulpverleningszone moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

De dotatie voor 2026 voor de gemeente Zaventem aan de hulpverleningszone bedraagt € 4.442.605,10

De goedkeuring van de toezichthoudende overheid is vereist opdat de begroting van de hulpverleningszone uitvoerbaar zou zijn. Het bestuurlijk toezicht dient daarom een afschrift van de gemeenteraadsbesluiten betreffende de dotaties aan de zone te ontvangen om de begroting voor het dienstjaar 2026 definitief te kunnen goedkeuren. Een voor eensluidend verklaard afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en aan de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.

#### **Regelgeving**

Wet betreffende de civiele veiligheid

Koninklijk Besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer

#### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van het meerjarenplan van de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West en de begroting van 2026.

De gemeenteraad keurt de begroting 2026 en bijgevolg ook de dotatie aan de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West goed.

-03- Preventie - Veiligheid

Beleid en organisatie

---

**7. GR/2025/337 -03- Preventie - Veiligheid**  
**Herziening algemene Politieverordening**  
**Verdaagd**

Tom De Vits (N-VA): U had het over de bekwaamheid van het personeel. Wij hebben deze alvast niet in twijfel getrokken, als dit zo is, is dit de verantwoordelijkheid van het college. Echter kunnen we hierover niet stemmen, een paar punten geleden werd over de IOED niet gestemd omdat de stukken niet tijdig toegevoegd werden. De bijlage werd zaterdag pas om 9.45 uur bezorgd in E-notulen. De Vlaamse regelgeving stelt immers dat de stukken moeten bezorgd worden bij het bezorgen van de agenda.

Iris De Bondt (waarnemend algemeen directeur): In functie van het rechtszekerheidsprincipe zal het punt verdaagd worden. Artikel 20 stelt dat de stukken immers niet aangeleverd worden.

Tom De Vits: Kunnen de wijzigingen dan geduid worden in een apart document?

Iris De Bondt: De wijzigingen zijn opgenomen in het document en opgeladen in het commissie punt.

Tom De Vits: Een aantal zaken zijn gewijzigd in het document dat opgeladen werd in het document dat werd opgeladen. Dit zou dan een 3de versie zijn.

Omschrijving

Tijdens de gemeenteraad van 31 maart 2025 werd een eerste aanpassing van de algemene politieverordening doorgevoerd.

Hierbij werden enkele kleine inhoudelijke aanpassingen juridische correcties doorgevoerd.

Bij deze tweede aanpassing worden onder andere nieuwe artikels ingevoerd die afgestemd zijn op de huidige veiligheids- en overlastfenomenen.

De gemeente moet, ten behoeve van de inwoners, waken over de openbare rust, de openbare veiligheid en de openbare gezondheid.

Een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid kan de gemeente meer armslag bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen.

De handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen biedt de gemeente de mogelijkheid sneller te reageren op problemen van lokale aard.

Tijdens de commissie Veiligheid op 20 november 2025 werden een aantal voorstellen tot wijziging van het algemeen politiereglement geformuleerd.

De dienst integrale veiligheid heeft deze voorstellen opgenomen in de bewuste artikels van het algemeen politiereglement.

Tevens wenst de dienst te benadrukken dat de wijzigingen van het algemeen politiereglement gebeurd is:

- in een multidisciplinair overleg waarbij diverse diensten werden betrokken
- naar analogie met en rekening houdende met politiereglementen van naburige gemeentebesturen
- om de leefbaarheid en veiligheid binnen de gemeente te garanderen

Volgende voorstellen tot wijziging werden opgenomen in het algemeen politiereglement:

- Wijzigen van de naam algemene politie**verordening** naar algemeen politie**reglement**
- Bij het thema sluikstort: “stallen en gratis aanbieden van producten/voorwerpen is verboden” è “stallen, **gratis aanbieden en te koop aanbieden** van producten/voorwerpen door particulieren is verboden”
- Bij het thema openbare veiligheid en vlotte doorgang - bijeenkomsten: “bijeenkomsten in de openbare ruimte, **die de openbare veiligheid en de vlotte doorgang, de openbare ruste, netheid en gezondheid in het gedrang brengen**, zijn verboden.
- Bij het thema groene ruimte: de openingsuren worden aangepast naar “van 06u tot middernacht” ipv “07u – 22

Overwegende dat het politiereglement opnieuw ter goedkeuring voorgelegd wordt aan de gemeenteraad van december, zal het algemeen politiereglement pas in voege treden op 01 februari 2026.

### **Regelgeving**

- Nieuwe Gemeentewet, de artikelen 119, 119bis en 135, §2;
- Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;
- Wet tot wijziging van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, van de wet van 20 juli 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswacht, en tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- Het besluit van de gemeenteraad van 31 maart 2025 tot wijziging van het algemeen politiereglement.

## **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van het voorgestelde algemeen politiereglement en de geformuleerde voorstellen.

De gemeenteraad keurt het voorgestelde algemeen politiereglement en de geformuleerde voorstellen goed.

De gemeenteraad gaat akkoord om het algemeen politiereglement in voege te laten treden vanaf 01/02/2026.

-16- Grondbeleid

Landmeter

- 
- 8. GR/2025/204 -16- Grondbeleid**  
**ZAVENTEM – Nijveldstraat – definitief besluit verwerving één perceel “bouwgrond” palend aan het project “Zavelput” (kadastraal perceel 1 D 14) – (ID/2025/0005)**  
**Goedgekeurd**

Mevr. Sultan Poyraz (Union Francophone):

## **Vraag aan de Heer Bart Dewandeleer, 1ste Schepen voor Financiën, Ruimtelijke Ordening, Wonen**

Mijnheer de Schepen,

Met betrekking tot de voorgestelde aankoop van het perceel gelegen aan het Woluwedal ter hoogte van de Nijveldstraat voor een bedrag van 7.700 euro:

**Vraag :**

Kunt u toelichten op welke basis de waarde van het perceel is geschat en welke criteria werden gehanteerd om te beoordelen dat de voorgestelde prijs aanvaardbaar is?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): De prijs is op basis van het schattingsverslag, waarbij verschillende elementen mee spelen in de prijsbepaling. Denk aan de bestemming, toestand perceel, gelegen aan de weg of niet, pachter enzoverder. Dit heeft geleid tot 5 euro per m<sup>2</sup> voor een perceel in landbouw met natuurverwerving. Daarnaast zijn gebouwen niet toegestaan, waardoor de prijs hoger kan liggen, maar dit is hier dus niet van toepassing.

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Ik had mijn bedenkingen al gegeven tijdens de commissie. 5 euro per m<sup>2</sup> voor een hoop afval. Ik had een attest OVAM gevraagd, maar dit is er niet. Ik ben geen specialist. Een gemeente kan geen perceel aankopen zonder bodemattest, tenzij als legaat of een erfenis. Is dit het geval?

Bart Dewandeleer: Dat is een aankoop. De gemeente (de koper) koopt het stuk en die accepteert de voorwaarden. Ik heb gezegd op de commissie wij gaan hier niets mee doen. Het ganse terrein was vroeger een stort en dit weten we. We gaan er ook geen extra kosten insteken. We gaan dat nog allemaal verder onderzoeken. Dit is en blijft inderdaad een puinhoop. We gaan dit wel toegankelijk maken voor de mensen. Maar we gaan hier nu niet speciaal geld insteken voor een bijkomend bodemattest. Dit is allemaal afgetoetst met onze diensten. Ik vertrouw hierop. Dus ik ga hiervan ook niet afwijken.

Patrick Delaunoy: Ik beschouw het als een illegale aankoop. Ik zal dus tegen stemmen. Binnen 400 jaar ligt er nog altijd plastic in de grond en zullen onze nakomelingen afvragen wie dit gekocht heeft. Dat is de prijs van landbouwgrond. Men mag hier zelfs niet op telen, dat is giftig. Dat is plastic. En zelfs gratis zou niemand dat stuk grond willen aanschaffen.

Bart Dewandeleer: Wij gaan dit gewoon kopen. Dit is een mooi stuk dat mooi aansluit bij Keienberg. Waar je een uitkijkpunt kunt maken om de gemeente te bekijken van een andere kant.

Patrick Delaunoy: Als u dit stuk niet aankoopt, blijft dit een mooi uitzicht. Laat u dat maar aan het bedrijf om op te ruimen. Ik vind niet dat dit bedrag moet uitgegeven worden, dat kan evengoed zo blijven. Er was een tijd 20 jaar geleden dat men sprak van 2 schepenen Ceuppens. En het college koopt nu van 2 ex-schepenen het stuk grond via een tussenbedrijf. Maar dit is een louche zaak ook zonder bodemattest.

Bart Dewandeleer: Dit gaan we notuleren. Ik vind dit een grote aantijging. Een expert heeft dit schattingsverslag opgemaakt.

Patrick Delaunoy: Ik sta sterk in mijn schoenen hierin.

Tom De Vits (N-VA): Stel dat er een contaminatie is, dan wordt de eigenaar aansprakelijk voor eventuele opruiming hiervan. Maar volgens dhr. Delaunoy is daarvan effectief sprake. Want ooit zal dit misschien gesaneerd moeten worden op kosten van de eigenaar. Is het dan niet beter dat we dit preventief laten opkuisen door de verkoper en we dan pas iets proper en gezond aankopen.

Bart Dewandeleer: We betalen hier 7.000€. Als de verkoper hier een aannemer gaat opzetten is die 7.000€ al weg. Dan heeft het niet veel zin meer om dit nog proberen aan te kopen want het gaat dan over zo'n lage prijs.

#### Omschrijving

Gelet op de brief met bijlagen van Heijmans Nederland B.V. namens de grondeigenaar OLD VASTGOED NV van 4 maart 2025 houdende aanbod van een perceel grond, gelegen "Woluwedal" ter hoogte van de Nijveldstraat te Zaventem, gekend ten kadaster, Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nummer 14;

Gelet op het aanpalend perceel gemeenteëigendom, genaamd "Zavelput", verworven via notariële akte op datum van 6 december 2021, bestemd voor het bebossen (dossier Keyenberg van de Bosgroep Vlaams-Brabant);

Gelet op de éézijdige verkoopbelofte van de vertegenwoordigers namens OLD VASTGOED NV, Steenwinkelstraat 640 te 2627 Schelle, voor het kadastrale perceel nummer 1 D 14 tegen de vaste verkoopprijs van 7.700,00 euro volgens kadastrale oppervlakte, hetzij maximaal 5 euro/m<sup>2</sup>;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 31 maart 2025, punt GR/2025/079, betreffende Nijveldstraat - principebesluit verwerving één perceel "bouwgrond" palend aan het project "Zavelput" (kadastraal perceel 1 D 14) – (ID/2025/0005);

Gelet op het schattingsverslag van de bvba Studie- en Landmeetburo QUADRANT, met maatschappelijke zetel gevestigd te 3078 Kortenberg, Dorpsstraat 202, vertegenwoordigd door de heer Benny Theysens in zijn hoedanigheid als landmeter-expert, van 13 augustus 2025 betreffende het kadastrale perceel nummer 1 D 14;

Gelet op het Proces-Verbaal van meting, opgemaakt door Studieburo QUADRANT bvba, Dorpsstraat 202 te 3078 Kortenberg van 24 oktober 2025;

Gelet op de ontwerp-akte, opgemaakt door Notaris Laurence Flamant, notaris met standplaats te Kraainem;

Gelet op het uittreksel uit de kadastrale legger en het kadastraal percelenplan;

Overwegende dat de vraagprijs voor het aangeboden onroerend goed aanvaardbaar is en de totale geschatte waarde van het onroerend goed niet overschrijdt;

Overwegende dat de door de eigenaar opgesomde specifieke verkoopsvoorwaarden aanvaardbaar zijn;

Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden;

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden;

Overwegende dat het perceel, 1 D 14, op basis van de informatie bekomen van de verkoper, vrij is van huur en gebruik;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

### **Regelgeving**

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

## **Financiële impact**

Overeenkomstig de eerder afgeleverde visums van de Financieel directeur met nummers: 2025\_0132 en 2025\_0134 dienen de nodige kredieten voorzien te worden door verschuiving van een ander investeringskrediet in afwachting van de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan: voorstel dienst Omgeving om de nodige budgetten (10.000,00 euro) te verschuiven van actie MJP003049 (Aankoop gronden) naar actie MJP003001.

## **Stemming:**

Met 17 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez), 11 stemmen tegen (Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Patrick Delaunoy, Latifa Benallal, Sultan Poyraz, Jean-Guy Defraigne), 5 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Joren Stultjens)

## **Besluit**

**Artikel 1** – Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van het onroerend goed, één perceel “bouwgrond”, gelegen Nijveldstraat “Woluwedal” ter hoogte van het van bebossing voorzien gemeentelijk perceel “Zavelput”, gekadastreerd Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nummer 14, met een totale oppervlakte van 15a 40ca volgens kadaster en momenteel nog in eigendom van OLD VASTGOED NV.

**Artikel 2** – De aankoop gebeurt onderhands tegen de totale prijs van **7.700,00 euro** volgens kadastrale oppervlakte.

**Artikel 3** – De aankoop gebeurt onder de volgende algemene verkoopvoorwaarden:

- 1) het bestuur verkrijgt de volle eigendom van het aangekochte onroerend goed bij het verlijden van de authentieke akte (eventueel na betaling van de aankoopprijs en de kosten). Vanaf dan zijn ook het risico en de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor rekening van het bestuur.
- 2) het goed wordt overgedragen in de staat en de gelegenheid waarin het zich thans bevindt:
  - zonder waarborg van maat of oppervlakte, al is het verschil één twintigste of meer;
  - met alle zichtbare en verborgen gebreken;
  - met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare, voortdurende en niet voortdurende erfdiensbaarheden, ook al zijn zij niet bekend;
  - zonder waarborg wat betreft de hoedanigheid en/of gebreken van de grond en de ondergrond.
- 3) indien het onroerend goed mocht getroffen zijn of worden door enig besluit van de overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, urbanisatievereisten of enig ander overheidsbesluit of

reglement, moet het bestuur zich houden aan alle voorschriften ervan zonder verhaal tegen de verkopers wegens verlies van grond, weigering van bouwvergunning of om welke andere reden ook.

4) het bestuur moet alle belastingen, zoals de onroerende voorheffing en alle taksen, met inbegrip van eventuele verhaalbelastingen dragen en betalen vanaf de datum van ingenottreding.

**Artikel 4** – De door de verkoper gevraagde bijzondere voorwaarden zoals opgesomd in de éézijdige verkoopbelofte van Old Vastgoed NV, Steenwinkelstraat 640 te 2627 Schelle, van 10 maart 2025, worden aanvaard, in het bijzonder:

- 1) alle kosten waaronder de notariskosten, exclusief de leveringskosten, ten laste van de gemeente als koper;
- 2) Hoger vernoemde percelen worden verkocht in de toestand zoals het nu is en deze is goed gekend door de koper;
- 3) Daarenboven dient de gemeente Zaventem er zich toe te verbinden om eventuele kosten in hoofde van de landbouwer op deze percelen op zich te nemen. Het perceel gekadaastreerd Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nummer 14 is vrij van huur en gebruik.

**Artikel 5** – De in artikel 2 vermelde verkoopprijs wordt betaald bij het verlijden van de authentieke akte door de notaris. Alle kosten voortvloeiend uit de verkoop vallen ten laste van het bestuur, waaronder de honoraria, registratierechten, overschrijvingskosten, vaste aktekosten, e.d.

**Artikel 6** – Bij niet-naleving van de in dit besluit vastgestelde voorwaarden is de verkoop van rechtswege ontbonden.

**Artikel 7** – De ontwerp-akte, opgemaakt door Notaris Laurence Flamant, notaris met standplaats te Kraainem, goed te keuren mits aanpassing en aanvulling van wat in onderhavig raadsbesluit beslist wordt.

**Artikel 8** – Het bestuur verklaart het in artikel 1 vermelde onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, bijvoorbeeld als potentiële uitbreiding van de bebossing op het aanpalend gemeenteeigendom “Zavelput”; het bestuur zal zich er dienaangaande in een latere fase over uitspreken.

**Artikel 9** – De verkoper ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen.

**Artikel 10** – Het bestuur zal de aankoop van het onroerend goed als volgt financieren: Overeenkomstig de eerder afgeleverde visums van de Financieel directeur met nummers:

2025\_0132 en 2025\_0134 dienen de nodige kredieten voorzien te worden door verschuiving van een ander investeringskrediet in afwachting van de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan: de nodige budgetten (10.000,00 euro) te verschuiven van actie MJP003049 (Aankoop gronden) naar actie MJP003001.

**Artikel 11** – Een lid van het College van Burgemeester en Schepenen zal, samen met de (Waarnemend) Algemeen Directeur, of diens gevolmachtigde, de gemeente vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

**Artikel 12** – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

**Artikel 13:** – Een afschrift van dit besluit te zenden aan de grondeigenaar, OLD VASTGOED NV, Steenwinkelstraat 640 te 2627 Schelle, (evenals via e-mailbericht: PChavanu@heijmans.nl aan de heer Philibert Chavanu namens Old Vastgoed NV), aan Notaris Laurence Flamant (notaris met standplaats te Kraainem), aan de dienst Omgeving (subdienst milieu), de Afdeling Openbaar Domein, de Technische Dienst, de Financieel Directeur, de dienst financiën/Boekhouding en de Ombudsdienst/verzekeringen.

---

**9. GR/2025/206 -16- Grondbeleid**  
**ZAVENTEM – Fazantenlaan 1-53 – Omgevingsvergunning WOONTROTS BV betreffende bouwen van 3 meergezinswoningen (62 wooneenheden): Zaak der wegen/technisch dossier, vaststelling rooilijnplan (OMV\_2025069116 - Dossier 2025/179)**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Gelet op de ligging der gemeentewegen Maria Dallaan, Fazantenlaan en J.B. Devlemincklaan;

Gelet op het ontwerp tot aanleg van nieuwe straten en riolen in eigendom van de maatschappij “TAWO”/Kouterweg, omvattende deel van de rooilijn Maria Dallaan, goedgekeurd door de gemeenteraad van Zaventem in zitting van 23 februari 1959;

Gelet op de aanvraag omgevingsvergunning OMV\_2025069116 (ref. gem. 2025/179), ingediend door WOONTROTS BV, gevestigd te Lindeboomstraat 116 te 3080 Tervuren en ontvangen op datum van 15 juli 2025 bij de gemeente Zaventem voor het bouwen van 3 meergezinswoningen (62 wooneenheden) met buitenaanleg en wegeninfrastructuur inclusief het wijzigen van de bestaande rooilijnen Fazantenlaan op en rond een terrein met als ligging Fazantenlaan 1-53 te 1930 Zaventem, gekend ten kadaster 2 de afdeling, sectie C, nrs. 233A7, 233Z4, 233A5, 233Y4, 233Z6 en 233B7;

Gelet op de wegenis- en rioleringswerken in de Fazantenlaan, waarbij het voorliggend project ter duiding als volgt wordt omschreven:

- Het project betreft de bouw van 3 nieuwe woonblokken voor sociale huisvesting waarbij de omgevingsaanleg, die nauw samenhangt met de waterhuishouding, na de werken zal worden overgedragen aan de gemeente Zaventem. Het betreft een sterk hellend terrein dat gelegen is langs de Fazantenlaan, een lokale weg met gelijknamige zijwegen. Deze zijwegen worden opgebroken en de hoofdweg van de Maria Dallaan tot het wandelpad naar de J.B. Devlemincklaan wordt heraangelegd i.f.v. de rioleringswerken. Een nieuwe zijweg wordt aangelegd i.f.v. het ontwerp. De bestaande weg is kws van 6m breed. De gemengde stelsels van de zijstraten Vinkenlaan en Patrijzenlaan worden aangesloten op het nieuwe gescheiden stelsel.
- Aanleg riolering: In de hoofdstraat van de Fazantenlaan wordt er een gescheiden stelsel aangelegd vanaf de Maria Dallaan tot aan de J.B. Devlemincklaan via het smalle pad. Voor het RWA werd het project voorzien van wadi's in cascade die overlopen naar de riolering. Doordat de Vinkenlaan en Patrijzenlaan nog een gemengd stelsel zijn worden deze straten aangesloten met een overstort naar de RWA-streng onder de Fazantenlaan, naast het infiltratietracé. De J.B. Devlemincklaan beschikt over een gescheiden stelsel.
- Aanleg wegenis: De nieuwe wegenis wordt heraangelegd in asfalt tot aan de Patrijzenlaan. De rijweg ten westen van blok A, alsook de nieuwe zijweg, in kleiklinkers. In de doodlopende delen werd een rijbreedte voorzien van 6m uitgebreid met 2m gefundeerd gras i.f.v. de brandweg. Het smalle pad wordt opgewaardeerd en voorzien van dezelfde kleiklinkerverharding.
- Groenaanleg: Op en in de direct nabijheid van het terrein komen verschillende soorten bestaande bomen voor, waarvan enkele met waardevol karakter. Deze worden geïntegreerd in de nieuwe omgevingsaanleg samen met 43 nieuwe bomen. Er werd een inventarisatie toegevoegd aan de aanvraag. Centraal op het terrein ligt een parkzone met daarin het merendeel van de wadi's. Het hele terrein wordt omringd door hagen en lage beplanting.

Gelet op het "sub-dossier" voor de zaak der wegen zoals vervat in de (digitale) aanvraag tot omgevingsvergunning OMV\_2025069116 (ref. gem. 2025/179), omvattende hoger vermelde infrastructuuradaptaties, waarvoor een beslissing van de gemeenteraad vereist is;

Gelet op het ingediende project van de aanvraag waarvoor een deels gewijzigd rooilijnplan voor de Fazantenlaan/Maria Dallaan (deel) vereist is;

Gelet op het "Rooilijnplan" én het "Plan Grondafstand", gevoegd bij de digitale aanvraag omgevingsvergunning, opgemaakt door beëdigd landmeter Koen Jonckheere (LAN040153), bestuurder bij BV Studiebureau Jonckheere, Torhoutse Steenweg 378 C te 8200 Brugge op datum van 18 juni 2025 (dossiernummer: 23140) met de weergave van de ligging der af te schaffen rooilijnen (blauwe kleur), te verplaatsen rooilijnen (paarse kleur) en de nieuwe (gewijzigde)

rooilijnen in rode kleur én de noodzakelijke grondinnames/-overdrachten: enerzijds grond af te staan aan openbaar domein (gele kleurvakken), zijnde:

- De percelen 233A5 en 233Y4 worden afgestaan aan het openbaar domein.
- Een deel van perceel 233Z6 wordt afgestaan aan het openbaar domein.

en anderzijds grond af te staan van openbaar domein aan privaat (donker blauw kleurvakken op plan grondafstand; zonder kadastraal perceelsnummer);

Gelet op de aangevraagde adviezen en hun desbetreffende beoordelingen:

- Het advies van Toegankelijk Vlaanderen (Inter), . Er werd geen advies ontvangen binnen de termijn.
- Het advies van urba@belgocontrol.be, . Er werd geen advies ontvangen binnen de termijn.
- Het advies van watertoets@vmm.be, afgeleverd op 26 september 2025 is voorwaardelijk gunstig.
- Het advies van Toegankelijk Vlaanderen (Inter), afgeleverd op 1 september 2025 is ongunstig.
- Het advies van vergunningen@farys.be, afgeleverd op 3 oktober 2025 is voorwaardelijk gunstig.
- Het advies van Fluvius, afgeleverd op 25 augustus 2025 is voorwaardelijk gunstig.
- Het advies van Proximus, afgeleverd op 18 augustus 2025 is voorwaardelijk gunstig.
- Het advies van indoor.astrid@ibz.fgov.be, afgeleverd op 2 september 2025 is gunstig.
- Het advies van DGLV - Airfields, afgeleverd op 24 september 2025 is voorwaardelijk gunstig.
- Het advies van vlaremadvies@ovam.be, . Er werd geen advies ontvangen binnen de termijn.
- Het advies van Interza, . Er werd geen advies ontvangen binnen de termijn.
- Het advies van technische.preventie@zvbw.be, afgeleverd op 6 september 2025 is voorwaardelijk gunstig.

Gelet op het ontwerp-technisch dossier voor het aanleggen van de riolerings- en wegeninfrastructuur van de toegangs-/ontsluitingswegen, evenals deze voor de parkingzones, groenzones, wadi's, enz...zoals vervat in de (digitale) aanvraag tot omgevingsvergunning OMV\_2025069116 (ref. gem. 2025/179), omfattende inplantingsplannen, grondplannen, rioleringsplannen, inrichtingsplannen, (type)dwarsprofielen, (type)lengteprofielen, dwars- en lengte-doorsnedes,....;

Gelet op het openbaar onderzoek, gehouden inclusief over de zaak der wegen/rooilijnplan, in het bijzonder inzake de gewijzigde rooilijnen Fazantenlaan en de omgevingsaanleg/wegeninfrastructuur, inzake de in vorige consideransen vermelde dossierstukken, dat georganiseerd werd van 22 augustus 2025 t.e.m. 20 september 2025 en waarbij er geen bezwaarschriften werden ingediend;

Gelet op het verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar, gunstig onder voorwaarden, van 24 november 2025;

Overwegende dat het ontwerp is opgemaakt in overleg met de gemeente Zaventem, waarbij het openbaar domein (volgens de Atlas der Buurtwegen, meetplannen en grenzen ruilverkaveling) wordt uitgebreid (d.m.v. grondverwerving) op volgende specifieke locaties:

- De percelen 233A5 en 233Y4 worden afgestaan aan het openbaar domein.
- Een deel van perceel 233Z6 wordt afgestaan aan het openbaar domein.

Overwegende dat er ook openbaar domein wordt afgestaan aan privaat, verwijzend naar het plan “23140 B26bis Plan Grondafstand” voor de bepaling van de nieuwe rooilijnen;

Overwegende de keuze voor de geïntegreerde procedure inzake de goedkeuring van een (gewijzigd)rooilijnplan, overeenkomstig de vigerende bepalingen van het wegendecreet en de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO);

Overwegende dat de voorliggende ontwerp-rooilijnen, zoals vermeld in het “Rooilijnplan” én het “Plan Grondafstand”, gevoegd bij de digitale aanvraag omgevingsvergunning, opgemaakt door beëdigd landmeter Koen Jonckheere (LAN040153), bestuurder bij BV Studiebureau Jonckheere, Torhoutse Steenweg 378 C te 8200 Brugge op datum van 18 juni 2025 (dossiernummer: 23140) met de weergave van de ligging der af te schaffen rooilijnen (blauwe kleur), te verplaatsen rooilijnen (paarse kleur) en de nieuwe (gewijzigde) rooilijnen in rode kleur én de noodzakelijke grondinnames/-overdrachten: enerzijds grond af te staan aan openbaar domein (gele kleurvakken), zijnde:

- De percelen 233A5 en 233Y4 worden afgestaan aan het openbaar domein.
- Een deel van perceel 233Z6 wordt afgestaan aan het openbaar domein.

en anderzijds grond af te staan van openbaar domein aan privaat (donker blauw kleurvakken op plan grondafstand; zonder kadastraal perceelsnummer,

verder geen aanleiding geeft tot opmerkingen;

Overwegende dat de nieuwe (gewijzigde) rooilijnen ter hoogte van de inplantingen der nieuwe gebouwen aansluiten op de eerder bestaande begrenzingen/rooilijnen en deze rooilijnen plaatselijk in functie van de nieuwe inplantingen der gebouwen hertekend dienen te worden om een functioneel en harmonieus geheel te vormen met de geplande omgevingsaanleg en aldus geen aanleiding geeft tot opmerkingen. De voorziene plaatselijke wijzigingen der rooilijnen worden bijgevolg als functioneel beoordeeld en staan volledig ten dienste van het algemeen belang (i.c. kwalitatieve omgevingsaanleg met nadruk op functioneel ruimtegebruik in het bijzonder voor de zwakke weggebruiker);

Overwegend dat de inrichting van het (toekomstig) openbaar domein eveneens ter advies zal behandeld worden door de gemeenteraad in zitting van heden;

Overwegende dat de Raad zich nog dient uit te spreken over de zaak der wegen/rooilijnplan/technisch dossier;

Overwegende dat de voorgestelde nieuwe rooilijnen, niet strijdig zijn met de doelstellingen en principes vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

### **Regelgeving**

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening;

Gelet op het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO). Het omgevingsdecreet, in bijzonder de geïntegreerde procedure;

### **Financiële impact**

## **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

**Artikel 1:** – De in onderhavig raadsbesluit gestelde beslissing en voorwaarden met betrekking tot de zaak der wegen, in het bijzonder het deels gewijzigd (nieuwe) rooilijnplan én het technisch dossier voor het bouwen van 3 meergezinswoningen (62 wooneenheden) met buitenaanleg en wegenisinfrastructuur inclusief het wijzigen van de bestaande rooilijnen Fazantenlaan op en rond een terrein met als ligging Fazantenlaan 1-53 te 1930 Zaventem, gekend ten kadaster 2 de afdeling, sectie C, nrs. 233A7, 233Z4, 233A5, 233Y4, 233Z6 en 233B7, voorwaardelijk goed te keuren.

**Artikel 2:** – Het “Rooilijnplan” én het “Plan Grondafstand”, gevoegd bij de digitale aanvraag omgevingsvergunning, opgemaakt door beëdigd landmeter Koen Jonckheere (LAN040153), bestuurder bij BV Studiebureau Jonckheere, Torhoutse Steenweg 378 C te 8200 Brugge op datum van 18 juni 2025 (dossiernummer: 23140) met de weergave van de ligging der af te schaffen rooilijnen (blauwe kleur), te verplaatsen rooilijnen (paarse kleur) en de nieuwe (gewijzigde) rooilijnen in rode kleur én de noodzakelijke grondinnames/-overdrachten: enerzijds grond af te staan aan openbaar domein (gele kleurvakken), zijnde:

- De percelen 233A5 en 233Y4 worden afgestaan aan het openbaar domein.
- Een deel van perceel 233Z6 wordt afgestaan aan het openbaar domein.

en anderzijds grond af te staan van openbaar domein aan privaat (donker blauw kleurvakken op plan grondafstand; zonder kadastraal perceelsnummer,

voldoet aan de bepalingen uit het decreet houdende de gemeentewegen, zijnde Artikel 3 van het decreet (doelstellingen) en Artikel 4 van het decreet (principes).

**Artikel 3:** – **De gemeenteraad keurt de nieuwe rooilijnen definitief goed** zoals vermeld in

het “Rooilijnplan” (evenals opgenomen in het “Plan Grondafstand”), gevoegd bij de digitale aanvraag omgevingsvergunning, opgemaakt door beëdigd landmeter Koen Jonckheere (LAN040153), bestuurder bij BV Studiebureau Jonckheere, Torhoutse Steenweg 378 C te 8200 Brugge op datum van 18 juni 2025 (dossiernummer: 23140) met de weergave van de ligging der af te schaffen rooilijnen (blauwe kleur), te verplaatsen rooilijnen (paarse kleur) en de nieuwe (gewijzigde) rooilijnen in rode kleur.

**Artikel 4:** – **De gemeenteraad beslist om de (nieuwe) bedding/wegzate** (en de hierin begrepen aangelegde riolerings- en/of weginfrastructuur), **gelegen binnen de bestaande of nieuwe gewijzigde rooilijnen**, in bijzonder:

- De percelen 233A5 en 233Y.
- Een deel van perceel 233Z6.

na uitvoering op het terrein en overeenkomstig de afbakening op het as-builtonplan én de bijhorende oplevering der werken, **op te nemen in het openbaar domein van de gemeente Zaventem.**

**Artikel 5 – Het voorgelegd technisch dossier voor de zaak der wegen**, zoals vervat in het ontwerp-technisch dossier voor het aanleggen van de riolerings- en wegeninfrastructuur van de toegangs-/ontsluitingswegen, evenals deze voor de parkingzones, groenzones, wadi's, enz...zoals vervat in de (digitale) aanvraag tot omgevingsvergunning OMV\_2025069116 (ref. gem. 2025/179), omvattende inplantingsplannen, grondplannen, rioleringsplannen, inrichtingsplannen, (type)dwarsprofielen, (type)lengteprofielen, dwars- en lengte-doorsnedes,...**voorwaardelijk gunstig te adviseren mits** de nodige omgevingsvergunning bekomen wordt en **het dossier aan de** hieraan verbonden voorwaarden en **adviezen van de omgevingsambtenaar, en de adviesverleners aangepast wordt.**

**Artikel 6** – De grondtransacties ter realisatie van de nieuwe rooilijnen (i.c. grondinnames én grondwederafstanden), aan de hand van authentieke akten, na realisatie en uitvoering van de infrastructuurwerken op het terrein overeenkomstig de afgeleverde vergunningen, dienen het voorwerp uit te maken van een afzonderlijk raadsbesluit dat ten gepaste tijde dient voorgelegd te worden aan de Raad.

**Artikel 7** – Het College van burgemeester en schepenen wordt opgedragen, voor zover van toepassing, om de procedure over gemeentelijke rooilijnplannen uit te voeren en op te volgen, in het bijzonder de bepalingen van Afdeling 2, Artikel 18 van het Decreet houdende de gemeentewegen.

**Artikel 8** – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

**Artikel 9** – Een afschrift van dit besluit te zenden aan het departement Omgeving, het departement Mobiliteit, de Dienst Omgeving/omgevingsambtenaar/mobiliteitsambtenaar, de Afdeling Openbaar Domein, de Technische Dienst en de Financiële dienst. Tevens deze beslissing, inclusief de goedgekeurde (rooilijn)plannen, op te laden in het omgevingsloket.

-22- Informatica - E-Government

CAD

---

10. GR/2025/286 -22- Informatica - E-Government  
instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor  
Politie, gemeente, OCMW en AGB - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze -  
CAD/2025/001/Alle diensten/1818/  
Goedgekeurd

## Omschrijving

Overwegende dat deze leveringen kunnen gebeuren via een raamovereenkomst die Smals ICT for society sloot op basis van het bestek met nummer BB 001.006/2024 met de ondernemer  
- SoftwareOne BE, Buro & Design Center Esplanade I box 3 suite 315 te 1020 Brussel;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht “instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB” interessant kan zijn voor aankoop van Microsoft-producten.

Overwegende dat Gemeente Zaventem voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan SoftwareOne BE tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

## Regelgeving

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° d) ii) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in 2026 en volgende jaren op budgetsleutel MJP000071/AC 000013 van de exploitatie;

Overwegende dat de Politie reeds gebruik wenst te maken van deze raamovereenkomst voor aankoop van 5 licenties ter waarde van 27,10 €/maand excl. btw of 32.79 €/maand incl. btw of voor de saldo duurtijd (tot april 2029) 41 m x 27,10 €/maand excl. btw zijnde 1.111,10 € excl.btw of 1.344,43 incl. btw;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 24 november 2025, punt CBS/2025/3083, houdende : “Instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze”;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0594

### **Besluit**

**Art. 1 :** Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. CAD/2025/001/Alle diensten/1818/ en de “instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB”, opgesteld door Smals ICT for society. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten. De raming bedraagt voor de saldo duurtijd (tot april 2029) 41 m x 27,10 €/maand excl. btw zijnde 1.111,10 € excl.btw of 1.344,43 incl. btw.

**Art. 2 :** Bovengenoemde opdracht werd gegund bij wijze van de openbare procedure.

**Art. 3 :** Smals ICT for society wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Zaventem, Directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem en Gemeente Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

**Art. 4 :** In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

**Art. 5 :** Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

**Art. 6 :** Deze opdracht wordt gegund aan SoftwareOne BE ,tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver, via de raamovereenkomst die Smals ICT for society sloot op basis van het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.

**Art. 7 :** De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.

**Art. 8 :** De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven op budgetsleutel -MJP000071/AC 000013 van de exploitatie.  
Informatica

---

**11. GR/2025/289 -22- Informatica - E-Government**  
**Raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Het college van burgemeester en schepenen in toepassing van artikel 56, §3 of § 4 van het Decreet Lokaal Bestuur

Gelet op:

- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 27 april 2023 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening”.
- de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
- het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): “Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.  
(...)

Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :

- Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;  
het bestek waar het stelt (punt 4.8): “Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”  
Het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.”;
- de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cipal dv “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;
- De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:  
de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;  
het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;  
Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

### **Financiële impact**

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

De nodige budgetten zijn beschikbaar

### **Stemming:**

Met 32 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Jean-Marc Mativa)

## **Besluit**

### **Artikel 1**

De gemeente doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Sociale Dienst

---

**12. GR/2025/327 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg**  
**Engagement intergemeentelijke preventiewerking Druivenstreek.**  
**Goedgekeurd**

#### Omschrijving

Lokale besturen ondernemen acties en projecten om hun inwoners te stimuleren tot een gezonde leefstijl en hen te beschermen tegen gezondheidsrisico's. Vooral in kleine besturen ontbreekt het vaak aan voldoende personeel en middelen om overal te komen tot 'gezonde gemeenten', meer in te zetten op terreinwerk en in initiatieven te versterken die sociale ongelijkheid in preventie verminderen.

Daarom ondersteunt de Vlaamse regering lokale besturen met een subsidie voor een intergemeentelijke preventiewerking.

Het doel is het organiseren en uitvoeren van een lokaal preventief gezondheidsbeleid dat afgestemd is op verschillende initiatieven en thema's binnen de beleidsdoelstellingen van het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid en de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen, en dat gebruik maakt van de preventiemethodieken.

De gemeente kan een financiële stimulans ontvangen voor de uitbouw van een lokale preventiewerking. De subsidie bedraagt 3.000 euro per gemeente, vermeerderd met een bedrag per inwoner. Het aantal inwoners dat in aanmerking komt voor subsidie wordt 'gewogen'. Dit betekent dat inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in het kader van het RIZIV, dubbel worden geteld. Het bedrag per gewogen aantal inwoners bedraagt 0,08 euro. Het subsidiebedrag wordt jaarlijks geïndexeerd (sinds 2019).

**In ruil voor die subsidie zijn gemeenten verplicht om samen met minstens één aanpalende gemeente binnen hun eerstelijnszone een intergemeentelijke preventiewerking uit te bouwen.**

**Door samen te werken rond gelijkaardige preventieprojecten verhogen we de efficiëntie, kunnen we meer realiseren met minder budget en versterken we elkaars boodschap: dwz gemeenschappelijke uitdagingen efficiënter aanpakken en samen meer impact creëren (duurzame oplossingen bieden, deskundigheid verhogen door ondersteuning en samenwerking met Gezondheidsmakers, breder samenwerken, efficiënter werken (betere coördinatie en delen van middelen zorgen voor schaalvoordelen en effectievere aanpak, projecten kunnen sneller en beter uitgevoerd worden).**

**De voorwaarden zijn als volgt:**

- **De samenwerkende gemeenten dragen elk financieel bij met een bedrag dat minstens gelijk is aan de cofinanciering van de Vlaamse Gemeenschap, zoals bepaald in artikel 17/1 van het besluit van de Vlaamse regering van 30/1/2009 betreffende de Logo's, laatst gewijzigd op 17/5/2024;**
- **De samenwerkende gemeenten zetten de toegekende subsidie en hun eigen bijdrage in voor de tewerkstelling van personeel binnen de lokale preventiewerking.**
- **De samenwerkende gemeenten ontwikkelen en implementeren een intergemeentelijk preventief gezondheidsbeleid dat voldoet aan alle voorwaarden van het genoemde besluit.**
- **Jaarlijks dienen de samenwerkende gemeenten uiterlijk op 31 maart een financieel en inhoudelijk rapport over de intergemeentelijke preventiewerking in bij het Departement Zorg, zoals vermeld in artikel 17/1, vierde lid van het genoemde besluit. Daarnaast registreren zij de preventieactiviteiten in het registratiesysteem van het Departement Zorg uiterlijk op 31 januari van het jaar volgend op het werkingsjaar.**

Dit systeem is gebaseerd op vrijwilligheid.

Momenteel zijn er in Vlaanderen 45 intergemeentelijke preventiewerkingen actief.

Naast het opzetten en uitvoeren van nieuwe projecten, het organiseren van vormingen en infomomenten en het lanceren van effectieve communicatie- en sensibiliseringscampagnes, zal de intergemeentelijke preventiewerking ook investeren in het versterken van netwerken en samenwerkingen met lokale besturen, de ELZ, scholen, organisaties en professionals.

De intergemeentelijke preventiewerking kan rekenen op Gezondheidsmakers voor een gedegen inhoudelijke ondersteuning.

Bij besluit van het College van Burgemeester en Schepenen de dato 14 april 2025 werd reeds een eerste intentie geformuleerd tot participatie aan de oprichting en de uitbouw van een IGP Druivenstreek alsook een akkoord tot cofinanciering rekening houdend destijds dat Overijse en Tervuren nog zouden deelnemen; de gemeenten Overijse en Tervuren lieten echter weten niet te zullen instappen.

Het lokaal bestuur van Zaventem heeft bijgevolg de intentie om samen met de lokale besturen van Hoeilaart, Kraainem en Wezembeek-Oppem (die hun akkoord gaven om in te stappen) een Intergemeentelijke Preventiewerking in ELZ Druivenstreek op te richten. Gezondheidsmakers wordt als beheerder aangesteld. Er wordt gestreefd naar een nauwe samenwerking en afstemming met de ELZ Druivenstreek.

De Intergemeentelijke Preventiewerker ondersteunt lokale besturen bij het uitwerken van een doeltreffend en duurzaam preventief gezondheidsbeleid. De Intergemeentelijk Preventiewerker organiseert en coördineert acties rond gezondheidspreventie, afgestemd op Vlaamse

doelstellingen en lokale noden, en fungeert als brug tussen beleid, praktijk en gemeenschap. Hij of zij versterkt netwerken en samenwerking tussen lokale partners, lanceert sensibiliseringscampagnes, organiseert infomomenten en vormingen, en werkt op basis van gezondheidsdata aan een evidence-based aanpak. Daarnaast biedt de IGP'er ondersteuning bij vroegdetectie, doorverwijzing en de beleidsverankering van succesvolle initiatieven. Zo draagt de werking bij aan een gezondere en veerkrachtigere leefomgeving.

Tijdens deze legislatuur zal de IGP zich in hoofdzaak richten op het bevorderen en versterken van de geestelijke gezondheid binnen de lokale gemeenschap. Het doel is om duurzame initiatieven te implementeren die veerkracht, sociale cohesie en verbinding versterken en bijdragen aan een gezonde leefomgeving. Daarbij wordt, vertrekkend vanuit de lokale noden, gestreefd naar een efficiënte en geïntegreerde aanpak op intergemeentelijk niveau. Inspiratie werd in bijlage toegevoegd alsook het verslag van het breed clusteroverleg lokale besturen de dato 2 oktober 2025 met bespreking item terzake.

De locatie van de tewerkstelling van de IGP zal in onderling overleg dienen te worden bepaald.

Het College van Burgemeester en Schepenen de dato 12 november 2025 ging akkoord met de toetreding van het Lokaal Bestuur Zaventem tot de Intergemeentelijke Preventiewerking Druivenstreek; de financieel directeur gaf zijn visum de dato 8 november 2025 met visumnummer 2025\_0512;

### **Regelgeving**

Het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, artikel 27, §3, toegevoegd bij het decreet van 26 april 2024, artikel 28, artikel 29, artikel 30, §2 en §3, artikel 30, §4, vervangen bij het decreet van 20 maart 2009 en gewijzigd bij het decreet van 15 juli 2016, artikel 38, §3, artikel 80, §1, eerste lid

Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2009 betreffende de Logo's, wat betreft de erkenning, de werkgebieden en de Financiering (VR 2024 1705 DOC 0702/2).

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies, en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010 en latere wijzigingen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.

De bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993.

Op 5 april 2019 (herwerkte versie op 17 mei 2024, die ingegaan is op 1 januari 2025) keurde de Vlaamse Regering een besluit goed dat het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2009 betreffende de Logo's wijzigt en een structurele ondersteuning van intergemeentelijke preventiewerkingen mogelijk maakt.

### **Financiële impact**

**\* De gemeente kan in het kader van "de intergemeentelijke preventiewerking" jaarlijks een forfaitaire subsidie van € 3.000 krijgen en een subsidie per inwoner van € 0,08. Voor inwoners met een verhoogde tegemoetkoming in het kader van de ziekte- en invaliditeitsverzekering ontvangt de gemeente nog een bijkomende subsidie.**

**In 2025 bedraagt het subsidiebedrag voor de gemeente Zaventem € 7.173.**

De subsidie voor intergemeentelijke preventiewerking wordt berekend bij de aanvang van een nieuwe intergemeentelijke preventiewerking en **vervolgens elk tweede jaar van de legislatuur van de lokale besturen. Dit gebeurt op basis van het beschikbare cijfermateriaal. De subsidie wordt bovendien jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex. De subsidie is structureel en van onbepaalde duur, op voorwaarde dat aan alle voorwaarden wordt voldaan (zoals het tijdig indienen van rapportages, het voorzien van cofinanciering, ...).**

**\* De gemeente voorziet een cofinanciering ten minste gelijk aan de bijdrage van de Vlaamse Gemeenschap.**

**Dit bedrag werd meegenomen in de aanvraag AMJP 2026-2031.**

*\* Overzicht totale subsidie en cofinanciering Druivenstreek 2025:*

1) *Subsidie Departement Zorg: € 21.881*

*°Hoeilaart: € 4.728*

*°Kraainem: € 4.965*

*°Wezembeek-Oppem: € 5.015*

*°Zaventem: € 7.173*

2) *Cofinanciering Gemeenten ELZ: € 21.881*

**Totaal budget: € 43.762**

Met het totaalbedrag van € 43.762 kan **een halftijds Intergemeentelijke Preventiewerker (van de Vlaamse Gemeenschap IGP'er) in dienst genomen worden met maximaal 3 jaar anciënniteit (PC 331 - B1c).**

## **Besluit**

Artikel 1: De Gemeenteraad gaat akkoord met de toetreding van Zaventem tot de Intergemeentelijke Preventiewerking Druivenstreek.

Artikel 2: De Gemeente Zaventem zal zelf voorzien in een cofinanciering die minstens even groot is als die van de Vlaamse Gemeenschap, zoals vermeld in artikel 17/1 besluit van de Vlaamse regering van 30/1/2009 betreffende de Logo's, laatst gewijzigd op 17/5/2024 en beperkt tot het bedrag van de subsidie; voor 2025 bedraagt dit bedrag € 7.173.

Artikel 3: De Gemeenteraad geeft Raadslid Jona Op de Beeck het mandaat om deel te nemen aan de stuurgroep van de Intergemeentelijke Preventiewerking Druivenstreek; Schepen Hamid Akaychouh wordt als plaatsvervanger gemachtigd voor genoemde stuurgroep.

Artikel 4: Gezondheidsmakers zal een uittreksel van de Raadsbeslissing ontvangen.

Artikel 5: De Gemeenteraad gaat akkoord dat Gezondheidsmakers de engagementsverklaring bij het Departement Zorg zal indienen.

-24- Begraafplaatsen

Belastingen

---

**13. GR/2025/230 -24- Begraafplaatsen, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Gemeentelijk belastingreglement op ontgravingen, het gebruik van een wachtkelder en het openen van graf-en urnenkelders en columbaria – Aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

Tom De Vits (N-VA): Mijn opmerking geldt voor een aantal van de belasting reglementen. Heel wat belastingen gaan onder deze meerderheid de hoogte in. Er moeten keuzes gemaakt worden, maar dit kon ook elders gemaakt worden, denk aan de reuzen. Wij stemmen hier dan ook tegen deze belastingverhoging.

Omschrijving

De gemeenteraad stemde op 25 november 2019 een belasting op ontgravingen, het gebruik van een wachtkelder en het openen en sluiten van graf-en urnenkelders en columbaria – Aanslagjaren 2020-2025, geldig tot 31 december 2025. Voor de aanslagjaren 2026-2031 dient dit reglement te worden hernieuwd.

Rekening houdende met het personeel en de middelen van de gemeente die moeten worden ingezet voor het onderhoud en het ruimtelijk beheer van de begraafplaatsen, worden er op voorstel van de dienst begraafplaatsen tariefwijzigingen van de belastingen voorgesteld (+ 15 %, afgerond naar het eerstvolgende gehele tental). Voor de aanslagjaren 2020-2025 werden er geen tariefwijzigingen ingevoerd.

Voorstel wijziging Artikel 2	Oude belastingtarieven	Nieuwe belastingtarieven
Ontgraving uit volle grond/grafkelder	750,00 euro	<b>870,00 euro</b>
Ontgraving urnenkelder/columbarium	250,00 euro	<b>290,00 euro</b>
Gebruik wachtkelder		
1 maand	50,00 euro	<b>60,00 euro</b>
2 maanden	75,00 euro	<b>90,00 euro</b>
3 maanden	100,00 euro	<b>120,00 euro</b>
4 maanden en meer	125,00 euro	<b>150,00 euro</b>

## **Regelgeving**

Gelet op art. 41, 162 en 170 van de Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 betreffende de lijkbezorging en de begraafplaatsen en latere wijzigingen;

Gelet op het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 en ev.latere wijzigingen;

Gelet op het gemeentelijk belastingreglement op ontgravingen, het gebruik van een wachtkelder en het openen en sluiten van grafkelders – Aanslagjaren 2020-2025, gestemd in de gemeenteraad van 25 november 2019;

Gelet dat een belastingtarief gerechtvaardigd is, rekening houdende met het personeel en de middelen van de gemeente die hiervoor worden ingezet;

Gelet dat het gemeentebestuur, omwille van hygiënische redenen en de arbeidsintensiteit, de aanvragen tot ontgraving niet wenst uit te sluiten, doch eerder wil beperken;

Overwegende dat een gedifferentieerde tariefverhoging aangewezen is, gezien de hygiënische aspecten, alsook de kostprijs inzake werkuren, technische benodigdheden enz. verschillend zijn voor de ontgraving van kist(en) en de ontgraving van een asurn, alsook voor het openen en sluiten van een graf-, urnenkelder, columbariumnis;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d.22 september 2025.

## **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73314000 (belasting op opgravingen).

## **Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 13 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 2 onthoudingen (Patrick Delaunoy, Joren Stultjens)

## **Besluit**

### **Artikel 1 Belastbare grondslag**

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de ontgravingen van stoffelijke overschotten, het openen van en sluiten van een grafkelder en het gebruik van een wachtkelder.

## **Artikel 2 Aanslagvoet, berekening**

### **Artikel 2.1 Ontgravingen van graf-, urnenkelder en columbaria**

De belasting voor een ontgraving wordt vastgesteld als volgt:

- voor het ontgraven van stoffelijke overschotten uit volle grond en grafkelder: 870,00 euro
- voor de ontgraven van een asurn uit urnenkelder/ columbarium: 290,00 euro

### **Artikel 2.2 Openen en sluiten van een grafkelder**

In het geval van een bijzetting in een grafkelder, wordt voor het openen en sluiten van een grafkelder een belasting vastgesteld van 230,00 euro.

### **Artikel 2.3 Gebruik van een wachtkelder**

Voor het gebruik van een voorlopige kelder worden, per maand van ingebruikneming, volgende tarieven geheven:

Per begonnen maand van ingebruikneming:

- voor 1 maand: 60,00 euro
- voor 2 maanden: 90,00 euro
- voor 3 maanden: 120,00 euro
- voor 4 maanden en meer: 150,00 euro

Deze bedragen worden niet cumulatief aangerekend.

## **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door degene die de machtiging tot opening, ontgraving of gebruik van de wachtkelder aanvraagt.

## **Artikel 4 Vrijstelling van belasting**

### **Artikel 4.1 Ontgravingen van grafkelder**

De belasting op ontgraving van een grafkelder is niet verschuldigd

- bij ontgraving op bevel van de gerechtelijke overheid;
- bij ontgraving wegens het openbaar belang of dienstnoodwendigheden;
- in geval van sluiting van de begraafplaats;
- *bij* ontgraving van militairen of burgers die voor het vaderland gestorven zijn;
- bij terugneming van het geconcedeerd perceel of nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden.

### **Artikel 4.2 Ontgraving urnenkelder/ columbarium**



belastingen voorgesteld (+ 15 %, afgerond naar het eerstvolgende gehele tiental). Voor de aanslagjaren 2020-2025 werden er voorheen geen tariefwijzigingen ingevoerd.

#### Voorstel wijziging Artikel 2

	Oude belastingtarieven	Nieuwe belastingtarieven
Per begraaving	750,00 euro	<b>870,00 euro</b>
Per bijzetting	750,00 euro	<b>870,00 euro</b>
Voor uitstrooiing van de as	100,00 euro	<b>120,00 euro</b>

#### **Regelgeving**

Gelet op art. 41, 162 en 170 van de Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 15 van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging d.d. 16 januari 2004 en latere wijzigingen;

Gelet op het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 27 november 2023;

Gelet op het gemeentelijk belastingreglement op begraaving en bijzetting zonder concessie en uitstrooiing op de strooiweide voor niet-inwoners – Aanslagjaren 2020-2025, gestemd in de gemeenteraad van 25 november 2019;

Gelet dat het onderhoud van begraafplaatsen financiële kosten met zich meebrengt. Inwoners van de gemeente dragen bij in deze kosten door het betalen van gemeentelijke belastingen, wat niet het geval is voor niet-inwoners. Om ook niet-inwoners te laten bijdragen in het onderhoud en tevens ruimtelijk beheer van de begraafplaatsen wordt door middel van deze belasting een financiële bijdrage geleverd.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

#### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73311000 (belasting op begravingen, asverstrooiing, bijzetten in een columbarium).

#### **Besluit**

##### **Artikel 1      Belastbare grondslag**

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de begraving, bijzetting zonder concessie en uitstrooiing op de strooiweide voor niet-inwoners.

##### **Artikel 2      Aanslagvoet, berekening**

De belasting wordt geheven op:

- gewone begraafing in volle grond (10 jaar)
- bijzetting in een columbarium (10 jaar)
- gewone begraafing op het urnenveld (10 jaar)
- uitstrooiing op de strooiweide

en wordt vastgesteld op:

per begraafing	870,00 euro
per bijzetting	870,00 euro
voor uitstrooiing van de as	120,00 euro

### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd voor **niet-inwoners** voor wie de begraafing, bijzetting in een columbarium of uitstrooiing van de as wordt aangevraagd.

Zijn vrijgesteld van deze belasting:

1. personen die vroeger in het bevolking- of vreemdelingenregister van Zaventem waren ingeschreven gedurende tenminste 30 jaar ofwel 1/3 van hun leven in één van de registers ingeschreven geweest zijn.
2. personen die overeenkomstig de vigerende wetgeving als gevolg van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke registers en die werkelijk in Zaventem verblijven.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvragers voorgelegd te worden.

### **Artikel 4 Mogelijkheid van concessie**

Zolang de omvang van de begraafplaatsen dit mogelijk maakt, is het nemen van een concessie van 25 jaar na deze periode van 10 jaar mogelijk mits een verplaatsing van de overledene naar concessiegrond.

De concessie neemt aanvang vanaf de (eerste) datum van begraafing van de overledene in een niet-geconcedeerd graf.

Zowel de ontgraving als de concessie zijn onderworpen aan de tarieven vermeld in het gemeentelijke belastingreglement op ontgravingen, als in het retributiereglement op de gemeentelijke begraafplaatsen - Aanslagjaren 2026-2031.

### **Artikel 5 Wijze van invordering**

De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag indient. De belasting dient zonder uitstel te worden betaald op het ogenblik van de aanvraag tot begraafing, bijzetting of uitstrooiing van de as.

### **Artikel 6 Algemene bepaling**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen terzake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure van provincie-en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## Artikel 7 Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en treedt in werking op 1 januari 2026.

---

**15. GR/2025/282 -24- Begraafplaatsen**  
**Gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen -**  
**Aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

### Omschrijving

De gemeenteraad heeft op 30 maart 2020 het gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd voor de aanslagjaren 2020-2025. Voor de aanslagjaren 2026 -2031 dient een nieuw reglement te worden goedgekeurd.

Gelet op de inflatie en de stijgende kosten van de materialen en personeel, dienen de retributies te worden verhoogd.

Rekening houdende met het personeel en de middelen van de gemeente die moeten worden ingezet voor het beheer en de inrichting van de begraafplaatsen, worden er op voorstel van de dienst begraafplaatsen tariefwijzigingen (+ 15%, afgerond naar het eerstvolgende gehele tental) voorgesteld tov vorige aanslagjaren. De vorige 2 legislaturen werden er geen tariefwijzigingen ingevoerd.

Voorstel wijziging Artikel 4	Oude tarieven	Nieuwe tarieven
Grafkelder voor max. 2 overledenen	- stoffelijke resten van 1 persoon : 565,00 euro  - stoffelijke resten van 2 personen: 700,00 euro	- stoffelijke resten van 1 overledene : <b>650 euro</b>  - stoffelijke resten van 2 overledenen: <b>810 euro</b>
Urnenkelder bestemd voor bijzetting van urnen op het urnenveld	- voor 1 of 2 urnen + eenvormige granieten afdeksteen : 600,00 euro	<b>690,00 euro</b>
Strooiweide:  Plaatsen van naam of gedenkplaatje herdenkingszuil	25,00 euro	<b>30,00 euro</b>

Plaatsen van een herdenksblaadje in herdenkingsboom	50,00 euro	<b>60,00 euro</b>
-----------------------------------------------------	------------	-------------------

De concessietarieven (artikel 3) werden niet gewijzigd (1000 euro voor 25 jaar, 500 euro voor 10 jaar).

Ter info, op basis van de prijsofferte van Hoolants Beton, zijn de prijzen voor de grafkelders als volgt vastgesteld :

-grafkelder 2 personen: 871, 77 euro (excl. BTW) : 1055 euro incl. BTW

-grafkelder 1 persoon: 750,00 euro (excl. BTW) : 907, 5 euro incl. BTW

### **Regelgeving**

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 30 maart 2020 waarbij het gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen werd vastgesteld;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de lijkbezorging en de begraafplaatsen; meer bepaald artikelen 2 en 17.

Gelet op art. 170 van de grondwet;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 27 november 2023;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

### **Financiële impact**


### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 12 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Jean-Marc Mativa, Macha

Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 1 onthouding (Patrick Delaunoy)

## **Besluit**

### **Gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen. Aanslagjaren 2026-2031.**

#### **Algemene bepalingen**

##### **Artikel 1**

Vanaf 1 januari 2026 tot en met aanslagjaar 2031 wordt er een retributie gevestigd op :

- de graf-, columbarium -en urnenkelderconcessies
- levering en plaatsing van een graf -en urnenkelder
- bijstand voor administratieve taken

##### **Artikel 2**

De retributie is verschuldigd door de familie, de erfgenamen of de rechthebbenden.

#### **Hoofdstuk II**

##### **Artikel 3 Graf/urnenveld/columbariumconcessies**

De retributie voor een concessie van een grafkelder/urnenkelder/columbarium voor maximum 2 personen bedraagt **1.000,00 euro** voor een periode van 25 jaar.

Zonder een uitdrukkelijk verzoek tot verlenging van de concessie, vervalt de concessie na 25 jaar, voor zover de begraving van de (laatste) overledene zich niet minder dan 10 jaar voor het verstrijken van de initiële concessieperiode voordoet.

Na verloop van de initiële concessieperiode van 25 jaar, kan een eerste verlenging worden aangevraagd en dit voor telkenmale een periode van 10 jaar. Voor de eerste als elke bijkomende verlenging van 10 jaar wordt een tarief vastgesteld van **500,00 euro**. De concessie is pas definitief na betaling.

##### **Artikel 4 Levering en plaatsing van een graf-, en urnenkelder**

De volgende retributies zijn verschuldigd voor het leveren en plaatsen van een graf, en - urnenkelder door de zorgen van de gemeente:

<b>Grafkelder voor max. 2 overledenen</b>	
- voor stoffelijke resten van 1 overledene	650 euro
:	810 euro
- voor stoffelijke resten van 2 overledenen:	
stoffelijke resten van max. 2 personen	

<b>Urnenkelder bestemd voor de bijzetting van urnen op het urnenveld</b>	
-voor 1 tot 2 urnen + eenvormige granieten afdeksteen	690,00 euro
<b>Strooiweide</b>	
- Plaatsen van naam of gedenkplaatje op herdenkingszuil aan strooiweide (incl. plaatje, , gravures van naam, voornaam, geboorte –en overlijdensdatum)	30,00 euro
-Plaatsen van een herdenkingsblaadje in herdenkingsboom aan strooiweide (incl. blaadje, gravures, boutje en moer)	60,00 euro

De retributie dient betaald te worden op het moment van de aanvraag van de concessie, respectievelijk de levering en plaatsing van de grafkelder/urnenkelder. De plaatsing van de grafkelder/ urnenkelder zal tevens gebeuren na betaling van de retributie.

#### **Artikel 5**

De retributies vermeld onder Hoofdstuk II zijn van toepassing op inwoners en ‘gelijkgestelden’ met eigen inwoners, met name:

- personen die zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem.
- personen die vroeger in het bevolking - of vreemdelingenregister van Zaventem waren ingeschreven gedurende minstens 30 jaar ofwel 1/3 van hun leven in één van de registers ingeschreven geweest zijn.
- personen die overeenkomstig de vigerende wetgeving als gevolg van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke registers en die werkelijk in Zaventem verblijven.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

#### **Artikel 6**

Zijn vrijgesteld van de retributies vermeld in Hoofdstuk II van onderhavig reglement:

- Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, alsook minderjarige kinderen waarvan één van de ouders is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem en die begraven worden op de daartoe voorziene begraafplaatsen, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen.
- oud-strijders, voor zover zij begraven worden op het militair ereperk.

#### **Artikel 7**

Behoudens voor de 'gelijkgestelde' personen, opgesomd in artikel 5, worden de bedragen van de in artikel 3 opgenomen concessiereducties voor twee niet-inwoners verdrievoudigd, wanneer het personen betreft die niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem.

In het geval van een gemengde concessie, zijnde 1 inwoner of gelijkgestelde persoon in de zin van artikel 5 van onderhavig reglement en 1 niet-inwoner, worden de bedragen van de in artikel 3 opgenomen concessiereducties verdubbeld.

Voor de bepaling al dan niet inwoner/ gelijkgestelde als inwoner is uitsluitend de inschrijving in de bevolkingsregisters van de concessiebegunstigde determinerend. Noch de plaats van overlijden van de concessiebegunstigde, noch de woonplaats van de concessieaanvrager zijn van belang voor de vaststelling van de retributie.

#### **Artikel 8**

Het uit eigen wil vroegtijdig beëindigen van een concessie geeft geen aanleiding tot het terugbetalen van de geïnde retributies, noch tot gelijk welke aftrek.

#### **Artikel 9**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager(s) van de concessie.

#### **Artikel 10 Bijstand voor administratieve taken**

Er is een retributie verschuldigd voor de inkisting van de niet gecremeerde lichamen van personen die niet ingeschreven zijn, op datum van het overlijden, in het bevolkings- of vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Zaventem en die internationaal dienen vervoerd te worden van op het grondgebied van de gemeente Zaventem.

De retributie wordt vastgesteld op 300,00 euro voor het keuren en verzegelen van de lijkstaf en voor het voorzien van voldoende personeel om de wettelijke en administratieve verplichtingen te voldoen.

#### **Artikel 11**

De retributie dient vooraf in de gemeentekas te worden gestort. Bij gebreke van betaling in der minne, zal de retributie ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het Decreet Lokale bestuur.

#### **Artikel 12**

Onderhavig reglement vervangt het gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen, zoals goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2020. en treedt in werking per 1 januari 2026.

---

**Huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen - Aangepast reglement vanaf 1 januari 2026**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

1. De voorgestelde wijzigingen hebben betrekking op de volgende artikelen :

Meer specifiek, hebben bepaalde wijzigingen betrekking op :

- invoering begrippenlijst (inleidende begrippen)
- toegankelijkheid van de begraafplaatsen (artikel 3)
- wijziging uren van begraafing (artikel 5)
- hernieuwing van concessies (artikel 21 en volgende)
- invoering sterrenregister (artikel 35)
- invoering kinder- en jongerenperk (artikel 36)
- onderhoud graven / beplantingsvoorschriften (artikel 38)
- invoering peter/ meterschap (artikel 43)
- invoering begraafing van gezelschapsdieren (artikel 51)
- aanvulling slotbepaling (artikel 56)

Mbt duur van de concessies, wordt voorgesteld in het kader van een goed ruimtelijk beheer van de begraafplaatsen om de totale duurtijd van de concessies te beperken. Echter wettelijk, dienen aanvragen tot de hernieuwing van een concessie steeds te worden toegestaan, behoudens in geval van verwaarlozing en/ of vroegtijdige beëindiging. Meer specifiek, wordt er voorgesteld om de initiële concessieperiode van 25 jaar te behouden, ongeacht 1 of 2 overledenen, maar daarna enkel de mogelijkheid van verlenging van de concessieperiode met telkenmale 10 jaar te weerhouden **na de vervaldatum van de 25- jarige concessie**. en geen mogelijkheid meer tot verlenging voor 25 jaar toe te staan **op het moment van elke** (tweede) bijbegraving. Dit maakt de opvolging van de concessies anders te complex en heel arbeidsintensief.

Of nog, een concessie voor 1 of 2 stoffelijke resten heeft een geldigheidsduur van 25 jaar en kan worden vernieuwd voor telkenmale 10 jaar **na de vervaldatum van de 25- jarige concessie**. Dit maakt de opvolging en de berekening van de verschuldigde retributies eenvoudiger, minder arbeidsintensief, zonder afbreuk te doen aan de wettelijke vereisten hieromtrent.

**Regelgeving**

**Regelgeving**

Gelet op de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging; gewijzigd bij de wetten van 4 juli 1973, 10 januari 1980, 28 december 1989, 20 september 1998 en 8 februari 2001;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en latere wijzigingen (hierna 'decreet op de begraafplaatsen' genoemd);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 2 december 2005;

Gelet op de omzendbrief KBB/ABB2024/1 over de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 november 2023 tot vaststelling van het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 12 november 2025.

## **Besluit**

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het huidig reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld op de zitting van 27 november 2023 op te heffen en te vervangen door onderhavig reglement op de begraafplaatsen en dit te laten goedkeuren op de gemeenteraadszitting van 15 december 2025.

## **Artikel 1**

Het huidige reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging, vastgesteld op de zitting van 27 november 2023 wordt opgeheven en vervangen door onderhavig reglement op de begraafplaatsen.

# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT OP DE BEGRAAFPLAATSEN**

**GEMEENTERAAD 15 december 2025**

## **INHOUDSTAFEL**

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>ALGEMEENHEDEN</b>
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>NIET -GECONCEDEERDE GRAVEN: GROND EN URNENVELD</b>
<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>NIET-GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNISSEN</b>
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>CONCESSIES</b>
<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNISSEN</b>
<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>STROOIWEIDE</b>
<b>Hoofdstuk 7</b>	<b>STERRETJESWEIDE EN KINDER - EN JONGERENPERK</b>

**Hoofdstuk 8 ONDERHOUD GRAVEN EN BEPLANTINGSVOORSCHRIFTEN**

**Hoofdstuk 9 ONTGRAVINGEN VAN GRAVEN, GRAFKELDERS EN NISSEN**

**Hoofdstuk 10 EREPERK – HERDENKINGSMONUMENT OUD - STRIJDEERS**

**Hoofdstuk 11 BEGRAVING GEZELSCHAPSDIEREN**

**Hoofdstuk 12 ALGEMENE MAATREGELEN VAN OPENBARE ORDE**

**HOOFDSTUK I ALGEMEENHEDEN**

### **Definities**

**Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:**

- **Het decreet op de begraafplaatsen:** het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals het gewijzigd werd.
- **Begraven:** een stoffelijk overschot of een asurn begraven in volle grond, in een grafkelder of een asurn bijzetten in een columbarium of in een urnengraf of een asverstrooiing.
- **Concessie:** een vorm van bruikleen van de gemeente, een bijzonder recht dat begravingen in een perceel of nis toestaat, mits vastgelegde voorwaarden door het gemeentebestuur.
- **Niet-geconcedeerd graf:** graf waarin kosteloos slechts één lijk of één asurne begraven wordt met een grafduur van 10 jaar en die niet verlengbaar is.
- **Geconcedeerd graf:** graf waarin één of maximum 2 stoffelijke resten of asurnen begraven worden, tegen betaling, voor een bepaalde termijn en mits bepaalde voorwaarden, vastgelegd door het gemeentebestuur.
- **Hernieuwing concessie:** hernieuwen van een bestaande concessie met een bepaalde termijn
- **Retributie:** betaling die de gemeente krachtens algemene regels vordert voor een door haar geleverde dienst/ en of prestatie in het individueel belang of voordeel van diegene die gebruik maakt van die dienst of prestatie.
- **Belasting:** verplichte bijdrage aan de algemene uitgaven van de gemeente die opgelegd is door de gemeenteraad.
- **Grafzerk:** bepaalde soort steen die op het graf wordt geplaatst.
- **Grafteken/grafmonument:** onder het begrip ‘grafteken of grafmonument’ worden de volgende elementen verstaan:
  - alle aanduidingen van een graf, ongeacht de gebruikte vorm en materialen
  - confessionele symbolen (vb. kruistekens);
  - niet-confessionele symbolen.
- **Verwaarlozing:** het niet onderhouden van graftekens- en zerken, vastgelegd in een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

- **Opgraven:** verwijderen van stoffelijk overschot uit een graf, nis of urnenkelder, na administratieve of gerechtelijke beslissing, met het oog op de herbestemming ervan of in geval van een stoffelijk overschot, te cremieren.
- **Ontruimen:** stoffelijk overschot verwijderen uit het graf om de locatie opnieuw te kunnen gebruiken
- **Herbegraven:** na opgraving van een stoffelijk overschot of een asurne terug begraven, bijzetten of uitstrooien op de strooiweide of een ander toegelaten plaats
- **Strooiweide:** perceel op de begraafplaats dat gebruikt wordt voor de uitstrooiing van de as.
- **Sterrenkindje:** kindje dat geen 180 dagen gedragen werd en levenloos ter wereld kwam.
- **Sterretjesweide:** de door de gemeente ingerichte ruimte op de begraafplaats om een sterrenkindje- of stilgeboren kindje te herdenken op vraag van de ouders.
- **Kinderperk- en jongerenperk:** perk op de begraafplaats waar, op vraag van de ouders, kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens hebben bereikt en kinderen tot de leeftijd van 18 jaar kunnen begraven worden.
- **Gezelschapsdier:** elk dier dat tam is en traditioneel in huis voor gezelschap of voor emotionele steun gehouden wordt.

## **Artikel 1 Toepassingsgebied**

De gemeente Zaventem beschikt over 5 begraafplaatsen, met name:

- één te 1930 Zaventem, Kerkhoflaan
- twee te 1933 Sterrebeek, “Tramlaan”, Tramlaan en “Bosdelle”, Bosdellestraat
- één te 1932 Sint-Stevens-Woluwe, Sint-Stefaansstraat
- één te 1930 Nossegem, Namenstraat

Uitgezonderd voor de reeds toegekende concessies, heeft de begraafplaats “Tramlaan” een uitdovend karakter.

## **Artikel 2 Pleegvormen die de begraving/crematies voorafgaan**

Elk overlijden in de gemeente wordt binnen de 2 werkdagen aan de ambtenaar van de burgerlijke stand gemeld. Dit geldt eveneens in het geval van ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de gemeente.

Diegene die voor de begraving instaan, regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begravenis. Bij ontstentenis daarvan, wordt door het gemeentebestuur het nodige gedaan op kosten van de nalatenschap.

Tenzij in speciale gevallen en op advies van de behandelende geneesheer, kan de toelating tot begraving of crematie ten vroegste 24 uur na ontvangst van de aanvraag toestemming tot begraving of crematie worden verleend.

### **Artikel 3 Toegankelijkheid van de begraafplaatsen**

Behoudens afwijking door de burgemeester vastgesteld, is de gemeentelijke begraafplaats toegankelijk voor het publiek:

- van 1 april tot en met 30 september van 8 u. tot 20 u.
- van 1 oktober tot en met 31 maart van 8 u. tot 19 u.

#### ***Alleen volgende voertuigen worden toegelaten op de begraafplaats:***

- de ceremoniewagens. Deze voertuigen zijn enkel toegelaten op de verharde wegen.
- de voertuigen bestemd voor het uitvoeren van constructiewerken voor de duur van deze werken. De ondernemers die op de begraafplaats moeten zijn voor de plaatsing van een grafzerk en sierplaat voor een columbariumnis of urnenkelder, dienen zich te houden aan de openingsuren van de begraafplaats en de welbepaalde dagen waarop voor elke begraafplaats afzonderlijk de gevraagde werken kunnen uitgevoerd worden. Zij dienen de gemeentediensten minstens 2 werkdagen vooraf van hun komst te verwittigen en de toelating van het gemeentebestuur tot plaatsing van de zerken, sierstenen voor urnenvelden en columbariumnissen steeds bij zich te dragen.

Alle werken die, als voorbereiding, elders mogelijk zijn, mogen niet op de begraafplaats geschieden. De materialen moeten derhalve zoveel mogelijk geprefabriceerd ter plaatse worden aangebracht, om de werken op de begraafplaats tot het volstrekt minimum te beperken. Het is verboden werkzaamheden te verrichten op de begraafplaats 5 werkdagen vóór Allerheiligen, tenzij er een uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen wordt verkregen.

- de dienstwagens van de gemeente Zaventem.
- de houders van een parkeerkaart voor personen met een handicap mogen, mits voorafgaande schriftelijke toelating van de gemeente, zich per wagen naar de graven van hun familieleden of bekenden begeven. Zij dienen deze persoonlijke toestemming bij zich te hebben bij bezoek aan de begraafplaats. Deze voertuigen zijn enkel toegelaten op de verharde wegen. De schriftelijke toelating dient jaarlijks hernieuwd te worden voor de vervaldatum die op de toelating vermeldt staat bij de burgerlijke stand.

### **Artikel 4 Bestemming van de begraafplaatsen**

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraving, de bijzetting in een columbarium en de asverstrooiing van:

1. personen die in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Zaventem zijn ingeschreven, ongeacht de gemeente van overlijden;
2. personen die vroeger in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Zaventem waren ingeschreven gedurende tenminste 30 jaar ofwel 1/3 van hun leven in één van de registers ingeschreven geweest zijn;
3. personen die overleden zijn op het grondgebied van Zaventem of er levenloos zijn aangetroffen;

4. personen, begunstigd met een recht op begraafing in een geconcedeerd graf of met een recht op bijzetting in een geconcedeerde nis.

5. personen die overeenkomstig de vigerende wetgeving als gevolg van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke registers en die werkelijk in Zaventem verblijven.

6. personen die niet vermeld zijn in 1), 2), 3) 4) en 5) mits betaling van de door de gemeenteraad vastgestelde tarieven in het belasting- en/of retributiereglement.

## **Artikel 5 Dag - en uurregeling voor de begrafenissen**

§ 1 Op voorlegging van een schriftelijke toestemming tot begraafing afgeleverd door de burgemeester of zijn/haar gemachtigde vinden begravingen plaats elke werkdag en zaterdag tussen 8.00 u en 13.00 u.

§2 De burgemeester of zijn/haar gemachtigde beslist soeverein over de door de aangevers voorgestelde dag en uur van de begraafing, ongeacht de wijze van begraafing en door middel van een voorafgaande schriftelijke toelating.

§3 Jaarlijks kan er op volgende data niet begraven worden op de kerkhoven van Groot-Zaventem: Nieuwjaar - Paasmaandag - Feest van de arbeid - O.H. Hemelvaart - Pinkstermaandag - Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap - Nationale feestdag - Onze Lieve Vrouw Hemelvaart - Zaventem jaarmarkt (maandag volgend op 1ste zondag van juni) - Allerheiligen - Allerzielen - Wapenstilstand - Kerstmis - Tweede kerstdag - Alle zondagen en officiële feestdagen.

§4 Het college van burgemeester en schepenen kan elk jaar bepalen op welke andere dagen geen begrafenissen kunnen doorgaan in geval van buitengewone omstandigheden.

## **Artikel 6**

Bij het bezorgen van de stoffelijke overschotten op de gemeentelijke begraafplaats moeten de gemeentelijke diensten ten minste 3 werkdagen vooraf verwittigd zijn door middel van het daartoe bestemde formulier dat vermeldt of het gaat om een begraafing, een bijzetting in het columbarium, een bijzetting in een grafkelder of een uitstrooiing. Die verplichting rust bij de nabestaanden of de gemachtigde.

De ceremoniewagen rijdt de begraafplaats op tot aan de begroetingplaats, waar de familie de laatste begroeting aan de overledene kan brengen.

## **HOOFDSTUK 2 NIET-GECONCEDEERDE GRAVEN: GROND EN URNEVELD**

### **Artikel 7 Eén lijkst/ één urne**

In een niet-geconcedeerd graf wordt slechts één lijkst of één asurne begraven.

### **Artikel 8 Termijn**

In de niet-geconcedeerde gronden en urnenveld worden de begravingen toegestaan voor een termijn van 10 jaar, te rekenen vanaf de datum van begraafing.

Na deze termijn kan het gemeentebestuur de grond opnieuw gebruiken voor nieuwe begravingen.

### **Artikel 9 Nemen van een grafconcessie**

Het nemen van een concessie van 25 jaar na deze periode van 10 jaar is mogelijk mits een ontgraving en verplaatsing van een stoffelijke overschot of asurne naar een geconcedeerde begraafing of nis.

De concessie neemt aanvang vanaf de (eerste) datum van begraafing van de overledene in een niet-geconcedeerd graf, ongeacht de begraafing van 1 of 2 stoffelijke resten of bijzetting van een asurne.

Zowel de ontgraving als de concessie zijn onderworpen aan de in het belasting/retributiereglement bepaalde tarieven en moeten door de aanvrager vooraf betaald worden.

### **Artikel 10 Afmetingen graven en urnenveld**

Voor niet-geconcedeerde graven in volle grond (10 jaar/kosteloos) is een grafteken op een grafpersceel niet verplicht. De graftekens en andere gedenktekens van de begravingen mogen volgende afmetingen evenwel niet overschrijden:

Type	Hoogte	Breedte	Lengte
<b>Graf 1 persoon &gt; 12 jaar</b>	90 cm	80 cm	160 cm
<b>Graf 1 persoon ≤ 12 jaar</b>	65 cm	60 cm	120 cm
<b>Grafkelder</b>	90 cm	99 cm	225 cm

De graftekens moeten zodanig opgericht worden en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en geen schade aanbrengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

### **Artikel 11 Urnenkelder/afdekplaat**

§1 De gemeente voorziet alle urnenputten van een granieten afdekplaat, die eigendom is van de gemeente.

§2 Het is niet toegelaten rond de afdekplaten van het urnenveld enig voorwerp te plaatsen, noch bloempotten in te graven, noch enige beplanting aan te brengen.

§3 Op de afdekplaat mag enkel een foto van de overledene en een vaas van max. 30 cm hoogte geplaatst worden. Uitzonderd de periode van Allerheiligen, mogen geen bloemen, - potten, - stukken, of planten rond of op de afdekplaat geplaatst en/of ingegraven worden.

§4 De naamplaat op de afdekplaat wordt niet voorzien door de gemeente. Deze mag gepersonaliseerd worden naar eigen keuze doch dient de volgende afmetingen te hebben: maximaal 35 cm breed en maximaal 35 cm lang en dient in het kader van verduurzaming uitsluitend met dubbelzijdige kleefband te worden aangebracht. In elk geval dient de granieten afdekplaat in de oorspronkelijke staat te worden gevrijwaard. Dit geldt voor alle nieuwe begravingen vanaf de inwerkingtreding van dit reglement. Bij niet naleving van deze bepaling en in geval van gebeurlijke schade aan de afdekplaat, zal de schade en bijhorende kosten worden verhaald op de nabestaanden van de overledene.

## **Artikel 12 Aankondiging ontruiming**

Wanneer niet-geconcedeerde graven moeten worden ontruimd zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende 1 jaar vóór het vervallen van de begraafstermijn bekendgemaakt worden:

- aan het betrokken graf en/of in de nabijheid van het te ontruimen perceel
- aan de ingang van de begraafplaats

De belanghebbenden zullen, te rekenen vanaf de datum van bekendmaking, bedoeld in vorige alinea, beschikken over een termijn van 1 jaar om de graftekens weg te nemen. Na die termijn worden zij van ambtswege verwijderd, en worden zij eigendom van de gemeente.

## **Artikel 13 Graftekens**

§1 Het is niet toegestaan grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of de aard van de materialen de zindelijkheid, de gezondheid, veiligheid en de rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

§2 De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat ze de veiligheid en doorgang niet belemmeren en dat ze geen schade aanbrengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

§3 Voor ze op de begraafplaatsen worden toegestaan, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.

§4 Geen enkel hulpmateriaal of restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naar gelang van de behoeften.

§5 Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot het wegnemen van de materialen op kosten van de overtreder.

§6 Het plaatsen van graftekens is maar toegelaten tenminste 60 dagen na de begraaving. Het plaatsen van een grafteken mag in geen geval geschieden vooraleer het ernaast liggend graf bezet en gevuld is.

§7 Voor de sterretjesweide en het kinderperk kunnen er afwijkingen op voorgaande alinea toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen.

## **HOOFDSTUK 3 NIET-GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNISSEN**

### **Artikel 14 Eén persoon**

De cellen in het columbarium voor niet-geconcedeerde columbariumnissen zijn voorzien voor het plaatsen van één asurne.

In de niet geconcedeerde columbariumnissen worden de begravingen toegestaan voor een termijn van 10 jaar, te rekenen vanaf de datum van begraaving.

### **Artikel 15 Nemen van een concessie**

Het nemen van een concessie van 25 jaar na de periode van 10 jaar is mogelijk mits een ontgraving en verplaatsing van de stoffelijk overschotten naar een grafkelder, urnenkelder, columbariumnis.

De concessie neemt aanvang vanaf de (eerste) datum van begraving van de overledene in een niet-geconcedeerd graf, ongeacht de begraving van 1 of 2 stoffelijke resten of asurnen.

Zowel de ontgraving als de concessie zijn onderworpen aan de in het belastingreglement bepaalde tarieven en moeten door de aanvrager vooraf betaald worden.

#### **Artikel 16 Aankondiging ontruiming**

Wanneer een niet-geconcedeerde columbariumnis na gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen dient te worden ontruimd, zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende 1 jaar vóór het vervallen van begravingstermijn bekendgemaakt worden:

- aan de columbariumnis
- aan de ingang van de begraafplaats

De belanghebbenden zullen, te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking bedoeld in vorige alinea, beschikken over een termijn van 1 jaar om de graftekens weg te nemen. Na die termijn worden zij van ambtswege verwijderd, en worden zij eigendom van de gemeente.

#### **Artikel 17 Afmetingen urnen**

De maximum afmetingen van de asurne zijn de volgende:

- hoogte: 27 cm
- diameter: 18 cm.

#### **Artikel 18 Naamplaatjes**

De columbaria worden door de gemeente voorzien van een marmeren plaat. Op de marmeren plaat mag niet gebeiteld of geboord worden.

Het naamplaatje wordt niet voorzien door de gemeente. Deze mag gepersonaliseerd worden naar eigen keuze doch dient de volgende afmetingen te hebben: **20 cm hoog en 20 cm lang** en dient in het kader van verduurzaming zonder schade te worden aangebracht uitsluitend met dubbelzijdige plakband. In elk geval dient de afdekplaat in de oorspronkelijke staat te worden gevrijwaard. Dit geldt voor alle nieuwe begravingen vanaf de inwerkingtreding van dit reglement, uitgezonderd bijzettingen. Bij niet naleving van deze bepaling en in geval van gebeurlijke schade aan de afdekplaat, zal de schade en bijhorende kosten worden verhaald op de nabestaanden.

In afwachting van de plaatsing van het definitieve naamplaatje, dient door de aanvrager een tijdelijk naamplaatje te worden voorzien.

### **HOOFDSTUK 4 CONCESSIONS**

#### **Artikel 19 Toekenning concessies**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om op de gemeentelijke begraafplaatsen concessies te verlenen, hernieuwingen toe te staan of een einde te stellen aan deze concessies wegens verwaarlozing.

#### **Artikel 20 Soorten concessies, aantal plaatsen en duur.**

1. De begraaving van een stoffelijk overschot, het begraven en bijzetten van een asurn kunnen volgens de tarieven opgenomen in het gemeentelijke retributiereglement betreffende de gemeentelijke begraafplaatsen, het voorwerp uitmaken van een van de volgende concessies.
2. Zij worden verleend voor 25 jaar.

Concessie voor begraaving van stoffelijke resten van max. 2 overledenen in een grafkelder
Concessie voor begraaving/bijzetting van max. 2 asurnen in een columbariumnis
Concessie voor begraaving van 1 asurne in een urnenkelder
Concessie voor begraaving/bijzetting van 2 asurnen in een urnenkelder

3. De concessie neemt een aanvang op de datum van voormelde besluit van het college van burgemeester en schepenen en wordt verleend onder de in het desbetreffende huishoudelijk reglement, retributie – en belastingreglement bepaalde voorwaarden, zoals deze gesteld zijn op het ogenblik van de schriftelijke concessieaanvraag.
4. De concessieaanvraag vermeldt de identiteit van de begunstigten en hun vanaf de vervaldatum van de lopende concessie. woonplaats.

#### **Artikel 21 Hernieuwingen concessie**

- ***Hernieuwing zonder bijzetting.***

De mogelijkheid tot hernieuwing wordt door middel van een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde minstens 1 jaar vóór de vervaldatum van de lopende concessie bekendgemaakt aan het betrokken graf en aan de ingang van de begraafplaats.

Op schriftelijk verzoek en minstens 1 jaar vóór de vervaldatum van de lopende 25- jarige concessie, kan een hernieuwing worden aangevraagd voor telkenmale een periode van 10 jaar te rekenen vanaf de vervaldatum van de lopende concessie. Na deze verlenging is er de mogelijkheid van verdere verlengingen van telkenmale 10 jaar, vanaf de vervaldatum van de lopende 10- jarige concessie.

Indien er geen aanvraag tot hernieuwing van de concessie wordt aangevraagd vóór de vervaldatum van de lopende concessie of de hernieuwing ervan, vervalt de concessie en zal deze hierna eigendom van de gemeente worden.

Tevens is geen enkele nieuwe teraardebestelling toegestaan na het verstrijken van die vervaltermijn.

De concessiehernieuwing wordt verleend onder de in het desbetreffende huishoudelijk - en retributiereglement bepaalde voorwaarden en tarieven, zoals deze gesteld zijn op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing.

- **Hernieuwing concessie met bijzetting**

Bij de bijzetting van een tweede overledene en voor de vervaldatum van de lopende concessietermijn van 25 jaar, blijft de initiële duurtijd van 25 jaar lopen.

Op schriftelijk verzoek en minstens 1 jaar vóór de vervaldatum van de lopende concessietermijn van 25 jaar, kan een verlenging worden aangevraagd voor telkenmale een periode van 10 jaar te rekenen vanaf de einddatum van de lopende concessie. Deze hernieuwing gebeurt tegen het tarief en de voorwaarden die gelden op het ogenblik van de aanvraag.

Indien de lopende 25- jarige concessie niet werd vernieuwd én indien de bijbegraving/bijzetting van de tweede overledene zich minder dan 10 jaar vóór het verstrijken van de 25- jarige concessie voordoet, dan moet het graf van de bijbegraving/bijzetting voor een termijn van 10 jaar behouden blijven. Deze termijn begint te lopen vanaf de datum van de begraafing van de tweede overledene.

Er mogen geen bijzettingen gebeuren in concessies waarvan de concessietermijn vervallen is.

## **Artikel 22 Eeuwigdurende concessies**

Door de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging werden de eeuwigdurende concessies afgeschaft en omgezet in hernieuwbare concessies van 50 jaar.

Deze concessies kunnen op schriftelijke aanvraag, zonder vergoeding, voor een periode van 50 jaar verlengd worden, daarna kan een verlenging zonder vergoeding worden aangevraagd voor telkenmale 10 jaar.

Deze aanvraag dient te gebeuren voor de vervaltermijn van de lopende concessie.

## **Artikel 23 Graftekens**

Behoudens andersluidende bepalingen, is artikel 13 onverkort van toepassing.

Op concessies dient het plaatsen van een grafteken uiterlijk binnen het jaar vanaf de concessie aankoop te gebeuren overeenkomstig de afmetingen vermeld in artikel 10 van onderhavig reglement.

## **Artikel 24 Vroegtijdige beëindiging concessies**

Een begraafplaatsconcessie kan, na de verplichte grafrust van 10 jaar, vroegtijdig worden teruggenomen op verzoek van iedere belanghebbende of in geval van een vastgestelde verwaarlozing.

Op schriftelijk verzoek van de concessiehouder of zijn erfgenamen, of bij ontstentenis ervan, iedere belanghebbende, kan het college van burgemeester en schepenen een concessie vroegtijdig beëindigen. Bij beëindiging op verzoek kan de betaalde concessieprijs noch geheel, noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Vooraleer het college van burgemeester en schepenen tot beëindiging overgaat, zal de vraag tot beëindiging worden aangeplakt gedurende 1 jaar aan de ingang van de begraafplaats en aan de

betrokken concessie. Bezwaren tegen vroegtijdige beëindiging moeten schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Wanneer het concessiecontract om gelijk welke reden teneinde loopt, wordt de grafsteen, het aandenken, de sierurne, door de belanghebbende verwijderd binnen de termijn van 1 maand. Gebeurt dit niet, dan worden zij van ambtswege verwijderd. De van ambtswege verwijderde grafsteen, aandenken, sierurne en de ondergrondse constructies blijven gedurende 1 maand ter beschikking van de familie, na deze termijn worden ze eigendom van de gemeente.

#### **Artikel 25 Afmetingen graven / urnen**

Artikelen 10 en 11 zijn onverkort van toepassing op de geconcedeerde graven en urnen.

Dit geldt voor alle nieuwe begravingen vanaf de inwerkingtreding van dit reglement, uitgezonderd nieuwe bijzettingen van lopende concessies.

#### **Artikel 26 Sluiting van een begraafplaats**

In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel of van een geconcedeerde nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden heeft de concessiehouder recht op het kosteloos bekomen van een perceel van dezelfde oppervlakte of van een nis van dezelfde grootte op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten van overbrenging van de stoffelijke overschotten en van de graftekens of eventueel van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de gemeente.

In geval van sluiting en/of wijziging van de bestemming van de begraafplaats kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding.

Zij hebben slechts recht op het bekomen van een perceel of nis van dezelfde afmetingen op een andere gemeentelijke begraafplaats, tot het einde van de concessietermijn. De kosten voor de overbrenging van de stoffelijke overschotten zijn ten laste van het gemeentebestuur. De kosten voor de overbrenging van de graftekens zijn ten laste van diegenen die de overbrenging hebben aangevraagd.

Het recht op het kosteloos bekomen van een nieuwe perceel of nis is afhankelijk van het indienen van een aanvraag door enig belanghebbende, binnen een termijn van 1 jaar, volgend op de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing tot sluiting.

### **HOOFDSTUK 5 GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNISSEN**

#### **Artikel 27**

Columbariumconcessies en vernieuwingen worden verleend voor dezelfde duur en onder dezelfde algemene voorwaarden als bepaald voor de concessies van niet-gecremeerde lichamen.

#### **Artikel 28**

In het columbarium van de begraafplaats mogen enkel de urnen waarin de as van de gecremeerde lijken zich bevindt, bijgezet worden.

Als een columbariumconcessie om welke reden ook een einde neemt, kan de as worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats van de begraafplaats.

## **Artikel 29 Naamplaat**

Artikel 18 is onverkort van toepassing op de geconcedeerde columbariumnissen.

## **Artikel 30 Na de concessie**

Na het verstrijken van de toegestane periode en na het verstrooien van de as mag geen sieraad of naamplaat meer aangebracht worden aan de columbariummuur, ook niet aan de muur van de asverstrooingsweide.

## **HOOFDSTUK 6 STROOIWEIDE**

### **Artikel 31**

Op het daartoe bestemd perceel op de begraafplaats wordt de as uitgestrooid van gecremeerde lijken die niet worden bijgezet in het columbarium, urnenveld of wiens termijn van bezetting is verstreken.

### **Artikel 32**

Het is verboden graftekens, versierselen of aandenken te plaatsen op de strooiweide behoudens bloemen of bloemstukken. Deze dienen geplaatst te worden voor de herdenkingszuil/herdenkingsboom.

### **Artikel 33**

Voor de stoffelijke resten van één overleden persoon kan een individueel herdenkingsplaatje/blaadje op aanvraag aangebracht worden aan de herdenkingszuil/herdenkingsboom op de strooiweide.

De retributie voor het herdenkingsplaatje/herdenkingsplaatje, het graveren en plaatsen, wordt vastgesteld in het retributiereglement op de begraafplaatsen.

### **Artikel 34**

Voor zover de beschikbare ruimte op de herdenkingszuil/herdenkingsboom het toelaat, wordt na een periode van 10 jaar, vanaf het aanbrengen van het herdenkingsplaatje/herdenkingsplaatje, overgegaan tot verwijdering ervan. Indien niet, worden de herdenkingsplaatjes/herdenkingsplaatjes eerder verwijderd volgens anciënniteit.

## **HOOFDSTUK 7 STERRETJESWEIDE EN KINDER - EN JONGERENPERK**

### **Artikel 35 Sterretjesweide en sterrenregister**

- *kindje dat geen 180 dagen gedragen werd en levenloos ter wereld kwam.*

§1 In het sterrenregister kunnen ouders hun overleden kind(je) symbolisch laten registreren, ongeacht de zwangerschapsduur en zonder tijdsbeperking, via de dienst Burgerlijke Stand. Voor de registratie is een band met de gemeente Zaventem vereist: minstens één van de ouders moet er woonachtig zijn of het kind(je) moet in de gemeente geboren zijn.

§2 Er is geen bewijsverplichting voor de ouders om tot registratie in het sterrenregister over te gaan.

§3 Indien gewenst, kunnen de ouders na inschrijving in het sterrenregister hiervan een bewijs ontvangen in de vorm van een certificaat.

De inschrijving is symbolisch van aard en kent geen juridische draagkracht.

§4. Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, en waarvan één van de ouders is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem, worden op verzoek van de ouders herdacht op de daartoe ingerichte sterretjesweides, uitgezonderd 'Tramlaan'.

§ 5. Een gedenkteken, eventueel voorzien van de naam en de geboortedatum van het kindje wordt kosteloos voorzien door de gemeente. Het gedenkteken wordt bewaard voor onbepaalde tijd, behoudens ernstige vorm van verwaarlozing.

§6. Andere gedenktekens en/of grafmonumenten, behoudens deze die zijn voorzien door de gemeente, zijn niet toegelaten.

### **Artikel 36 Kinder - en jongerenperk**

Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens hebben bereikt, alsook kinderen tot de leeftijd van 18 jaar, waarvan één van de ouders is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem, worden op verzoek van de ouders begraven op een daartoe voorbehouden kinder - en jongerenperk op de gemeentelijke begraafplaatsen, uitgezonderd 'Tramlaan'.

### **Artikel 37**

Onverminderd de toepassing van artikel 42 van onderhavig reglement, worden de concessies voor deze begravingen kosteloos en zonder tijdsbeperking toegekend.

## **HOOFDSTUK 8 ONDERHOUD VAN DE GRAVEN/ BEPLANTINGSVOORSCHRIFTEN**

### **Artikel 38**

Voor het onderhoud van de graven, urnen en de ruimte errond - inclusief de grafsteen, eventuele beplanting of begroeiing en het verwijderen van verwelkte bloemen, onkruid en afval - zijn de belanghebbenden verantwoordelijk.

De scheefstaande en omgevallen graftekens moeten door toedoen van de nabestaanden opnieuw recht gezet of verwijderd worden.

### **Artikel 39**

Potplanten, bloemstukken en herdenkingsvoorwerpen dienen uitsluitend op het grafmonument geplaatst te worden. Zij mogen zich niet buiten de afmetingen van het grafteken/grafmonument bevinden. De grafbeplanting mag geen groter oppervlak innemen dan het graf met een maximale hoogte van 0,50 m.

Het is verboden om op het grafmonument vaste constructies te plaatsen of vaste beplanting aan te brengen.

Er mogen geen tekens/ aandenkens, ongeacht de vorm, gemaakt worden op de herdenkingszuilen/ en de herdenkingsboom.

Bloemen en planten die buiten de daartoe bestemde plaatsen gelegd worden, zullen verwijderd worden.

Bloemen, bloemstukken of sierstukken mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas.

#### **Artikel 40**

De bloemen en de planten die op de graven zijn aangebracht moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Niet onderhouden grafzerken en alle verwelkte bloemen en planten moeten verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zullen de opruiming en het verwijderen ervan geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

#### **Artikel 41**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden. Kniel – en bidbanken zijn niet toegelaten.

Het is verboden om beplanting, bedekkingsmateriaal of andere voorwerpen te plaatsen tussen de ruimte van de grafzerken.

#### **Artikel 42**

Verwaarlozing, opleverend onderhoudsverzuim, staat vast als het graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort, bouwvallig is of barsten vertoont. De namen van de begraven personen moeten duidelijk leesbaar blijven gedurende de volledige concessie termijn.

De staat van verwaarlozing of verval wordt vastgesteld in een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde. Deze akte wordt één jaar bij het graf en de ingang van de begraafplaats aangeplakt. In de mate van het mogelijke zullen de familieleden van deze vaststelling van verwaarlozing worden verwittigd.

Na het verstrijken van de termijn van één jaar en bij niet-herstelling van de als verwaarloosd vastgestelde grafzerk, kan het college van burgemeester en schepenen de concessie opheffen en laten afbreken, ze bepaalt ook de bestemming van het afgebroken materieel.

#### **Artikel 43 Peter/ meterschap van een graf**

Natuurlijke of rechtspersonen kunnen het peter/meterschap over een graf op een Zaventemse begraafplaats aanvragen overeenkomstig de voorwaarden van het gemeentelijk reglement 'Reglement voor peter/meterschap van een graf.

### **HOOFDSTUK 9 ONTGRAVINGEN VAN GRAVEN, GRAFKELDERS EN NISSEN**

#### **Artikel 44**

Onder ontgravingen wordt verstaan :de ontgraving van stoffelijke resten uit een gewoon graf, uit een begraafplaatsconcessie (grafkelder), uit een urnengraf of de verwijdering van een urne uit een columbariumnis en dit met het oog op een andere bestemming van de stoffelijke resten, of van de urne en/of de as.

Tevens wordt de overplaatsing van een lijk of asurn van één vak van een grafkelder naar een ander vak van een grafkelder gelijkgesteld met een ontgraving.

Behoudens de ontgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, mag geen ontgraving worden verricht dan met een schriftelijke toelating van de burgemeester om ernstige redenen of voor ontgravingen wegens een bestuurlijke beslissing.

De toelating tot ontgraving wordt niet gegeven voor overbrenging van een lijk naar een niet-geconcedeerd graf of voor overbrenging van een asurn naar een niet-geconcedeerde nis.

De toelating wordt wel gegeven voor asuitstrooiing.

#### **Artikel 45**

De aanvraag tot ontgraving moet door de nabestaande schriftelijk, volgens het door het geëigende document van de gemeente, gedateerd en ondertekend, gericht worden aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- a) dag en uur waarop de ontgraving zal plaatsvinden worden in overleg met de dienst van de begraafplaatsen vastgesteld;
- b) het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten moeten verwijderd worden door de aanvrager vooraleer tot de ontgraving wordt overgegaan;
- c) de gemeente zorgt voor het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil;
- d) de gemeente zorgt voor het openen van de nis, het uitnemen van de urne uit de nis en het terug sluiten van de nis, geschiedt door de zorgen van de gemeente;
- e) tijdens de ontgraving wordt de plaats ervan visueel voor het publiek afgeschermd.

#### **Artikel 46**

Behalve bij gerechtelijk bevel en bij afwijkingen toegestaan door de burgemeester, worden geen ontgravingen gedaan op zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen, 2 januari, 11 juli, 2 november, 15 november en 26 december.

#### **Artikel 47**

Indien de burgemeester of zijn/ haar gemachtigde het noodzakelijk acht, dient de aanvrager een nieuwe kist/ urne te voorzien op eigen kosten en volgens zijn/ haar keuze.

De burgemeester of zijn/ haar gemachtigde kan elke andere maatregel nemen die van die aard is dat de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid worden beschermd.

#### **Artikel 48**

Een ontgraving is onderworpen aan de in het belastingreglement vastgestelde tarieven.

#### **Artikel 49**

Indien het op te graven stoffelijk overschot naar een andere begraafplaats op het grondgebied of naar dit van een andere gemeente moet overgebracht worden, is het verplicht de opgegraven kist in een hermetisch gesloten omhulsel te plaatsen alvorens zij mag vervoerd worden.

Als een overledene in een andere gemeente wordt herbegraven, moet de burgemeester van die andere gemeente toestemming geven voor de herbegraving in zijn gemeente alvorens het stoffelijk overschot wordt opgegraven.

## **HOOFDSTUK 10 EREPERK – HERDENKINGSMONUMENT OUD-STRIJDERS**

### **Artikel 50**

Artikel 39 is onverkort van toepassing op onderhavige grafzerken.

Op de begraafplaatsen is een ereperk voorbehouden voor de begraving op kosten en zorgen van de gemeente van oud-strijders van 1914-1918 en van 1940 -1945 en militairen die overleden zijn tijdens een militaire missie.

Voor de personen begraven op het ereperk plaatst de gemeente kosteloos een grafzerk in arduin versierd met een geëmailleerde plaat (tricolore) en een plaat in zwart marmoriet die de naam en voornaam van de overledene vermeldt evenals zijn geboortjaar, overlijdensjaar en de jaartallen van de oorlog waarvoor hij erkend is.

Voor de gerechtigde personen die een begraving op het ereperk niet wensen plaatst de gemeente op aanvraag van de familie, nabestaanden of de persoon die bevoegd is om te voorzien in de lijkbezorging kosteloos een plaat in graniet “impala” waarop in de linkerbovenhoek de nationale driekleur wordt aangebracht en een beknopte tekst verwijzend naar het patriottisch statuut van de overledene.

Voor de graven van de reeds overleden oud-strijders die nu recht zouden hebben om begraven te worden op het ereperk kan op aanvraag van de familie, nabestaanden of de persoon die bevoegd is om te voorzien in de lijkbezorging een plaat in graniet “impala” ter beschikking worden gesteld.

Om te kunnen genieten van de bepalingen van dit artikel moet er een uiterste wilsbeschikking zijn van de overledene of een aanvraag van de familie, nabestaanden of de persoon die bevoegd is om te voorzien in de lijkbezorging.

## **HOOFDSTUK 11 BEGRAVING GEZELSCHAPSDIEREN**

### **Artikel 51 Begraving urne met as van overleden gezelschapsdier(en)**

De urne met as van een of meerdere al overleden gezelschapsdieren kan:

1° samen met de overledene in een doods-kist worden geplaatst en begraven

2° samen met de urne van de overledene in het urnenveld worden begraven

3° samen met de urne van de overledene in het columbarium worden geplaatst

Deze optie mbt tot het begraven van een gezelschapsdier is enkel mogelijk voor geconcedeerde graven.

Het is niet mogelijk om op een later moment de urne van het huisdier toe te voegen in het graf, urnenveld of columbarium.

Voor de toepassing van deze mogelijkheden moet de urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren biologisch niet-afbreekbaar zijn. De urne van het gezelschapsdier mag nooit de plaats innemen van een urne van een overleden persoon.

De as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving van laatstgenoemde.

Bij opgraving dient de as van gezelschapsdieren gescheiden te worden van de menselijke resten. Het is niet toegelaten dat de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide.

De afmetingen van de urne dienen vooraf te worden afgestemd met de dienst begraafplaatsen.

## **HOOFDSTUK 12 ALGEMENE MAATREGELEN VAN OPENBARE ORDE**

### **Artikel 52**

De gemeente is niet belast met de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen welke op de begraafplaatsen ten nadele van de nabestaanden zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen, ... .

### **Artikel 53**

Het is verboden de begraafplaatsen te betreden buiten de toegangsuren zoals aangekondigd in artikel 3 van dit huishoudelijk reglement.

### **Artikel 54**

Aannemers of personen die werkzaamheden verrichten op de begraafplaatsen dienen zich te houden aan de vooropgestelde richtlijnen van dit reglement.

### **Artikel 55**

Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de overledenen verschuldigde eerbied verstoord wordt.

Het is in het bijzonder verboden:

- a) in staat van dronkenschap de begraafplaatsen te betreden.
- b) aanplakbrieven, opschriften of aankondigingen of reclamebriefjes te verspreiden of aan te brengen, behoudens in gevallen bepaald bij decreet of huishoudelijk reglement.
- c) goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden.
- d) de graven, strooiweide, de gras –en bloemperken te betreden of op welke wijze dan ook te beschadigen.
- e) muren en omheiningen van begraafplaatsen te beklimmen.
- f) de graftekens en alle hulde- en versieringsvoorwerpen op welke wijze ook te beschadigen.

g) afval, papier of verpakkingsmaterialen achter te laten, tenzij in ter beschikking gestelde afvalkorven en/of containers. De afvalvoorzieningen mogen niet benut worden voor het deponeren van het huishoudelijk afval.

h) om zich op de begraafplaats of de aanhorigheden te gedragen op een wijze die niet overeenstemt met de ernst en de stilte van de plaats en met de eerbied verschuldigd aan de overledenen.

i) met voertuigen (auto, bromfiets, motor, fiets, ...) de begraafplaats binnen te rijden, tenzij om uitzonderlijke redenen waarvan toestemming wordt verleend door de burgemeester. Dit verbod is niet van toepassing voor de lijkwagen, rijuigen voor mindervaliden en gemeentelijke dienstvoertuigen.

j) vergezeld te zijn van geleide honden of andere dieren, met uitzondering voor visueel gehandicapten of andere mindervaliden met hun geleidehond, politiediensten en erkende bewakingsondernemingen met waak-, speur- en verdedigingshonden;

k) opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoeglijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied verstoren.

l) binnen de omheiningen van de begraafplaatsen begrafenissen of lijkstoeten te filmen of te fotograferen, tenzij op uitdrukkelijk verzoek van de getroffen familie.

#### **Artikel 56**

Alle niet in dit reglement voorziene gevallen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen, in zoverre zij niet door een wet, besluit of decreet aan een andere overheid worden toegewezen en niet in strijd zijn met het niet-discriminatiebeginsel.

#### **Artikel 57**

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen in geen andere straffen voorzien, worden inbreuken op deze verordening bestraft met politiestrafen.

Overtredingen op het huishoudelijk reglement van de begraafplaatsen kunnen overeenkomstig de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties gesanctioneerd worden met een administratieve geldboete.

#### **Artikel 58**

Deze verordening vervangt het reglement op de begraafplaatsen, zoals goedgekeurd op de gemeenteraadszitting van 27 november 2023 en treedt in werking op 1 januari 2026.

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Ik denk dat dit een heel goed idee is. Kan dit ook gedaan worden voor de oud strijders, als respect voor de 1ste wereldoorlog te herdenken?

Wim Driesen (Open VLD): Ons team onderhoudt ook deze graven.

### Omschrijving

Het Zaventemse funerair erfgoed telt veel waardevolle graven. Bijgevolg wordt voorgesteld om bepaalde oude graven aan de zorg van een peter of meter toe te vertrouwen met het oog op het in stand houden van het graf of eventueel de restauratie ervan.

De gemeente beslist welke graven in aanmerking komen voor dit peter- of meterschap. Het betreft graven, die vanwege de persoon die er begraven ligt of vanwege het aanwezige gedenkteken, een bijzondere waarde hebben, en om die reden worden opengesteld voor peter- of meterschap.

### **Volgende graven komen in aanmerking:**

- Een graf waarvan de gemeente eigenaar is geworden, na afloop van de concessie én na niet-verlenging;
- Een graf waarvoor het funerair team goedkeuring geeft.

### **Regelgeving**

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 22 september 2025.

### **Besluit**

#### **ARTIKEL 1**

De gemeenteraad keurt onderhavig reglement ' Reglement peter-(meter)schap van een graf ' goed.

#### **Reglement peter-(meter)schap van een graf**

#### **Artikel 1**

De gemeente Zaventem wenst ter vrijwaring van het funerair erfgoed, waarvan ze eigenaar is, onder de voorwaarden van dit reglement, graven open te stellen voor peter/ meterschap met het oog op het in stand houden van graven en het zacht onderhoud ervan.

De gemeente Zaventem beslist welke graven in aanmerking komen voor peter/meterschap en blijft eigenaar.

#### **Artikel 2 Definities**

In dit reglement hebben onderstaande termen de volgende betekenis:

**Graf/Grafteken:** het monument of graftuin, inclusief, indien het geval, beplantingen, grafteken en aanwezige accessoires. Het ondergrondse gedeelte (grafkelder of grond) maakt expliciet geen deel uit van dit reglement.

**Funerair team :** Het college van burgemeester en schepenen stelt een funerair team aan, bestaande uit een vertegenwoordiging van de dienst archief, dienst burgerzaken en dienst begraafplaatsen. Het funerair team adviseert het college van burgmeester en schepenen en beschrijft de onderhoudswerken, instandhoudings- en/of restauratiewerken die aan het graf dienen te gebeuren.

**Zachte onderhoudswerken :** enkel voegen (indien nodig) en reinigen van het grafteken

**Concessie:** een vergunning van de gemeente Zaventem voor het gebruik van een perceel of plaats, als rustplaats voor het stoffelijk overschot, gedurende de overeengekomen periode.

### **Artikel 3 Peter of meterschap**

Voor peter/meterschap komt in aanmerking : een graf waarvan de gemeente na afloop van de concessie én na niet-verlenging van deze concessie door de nabestaanden krachtens art. 26 §1 van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, eigenaar is geworden;

### **Artikel 4 Doelgroep en toepassingsgebied**

§1 Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen het peter/meterschap over één of meerdere graven op een Zaventemse begraafplaats aanvragen via een formulier dat verkrijgbaar is op de website van de gemeente Zaventem.

§ 2. Nabestaande(n) van de eerste en tweede graad van (een van) de overledene(n) die in het betrokken graf begraven lig(t)(gen), kunnen geen aanvraag tot peter/meterschap over het grafteken indienen.

### **Artikel 5 Algemene regels**

§1. Het aanvraagformulier wordt ingediend bij de dienst archief, Stationsstraat 8, 1930 Zaventem, die na advies te hebben ingewonnen bij het funerair team, de aanvraag ter goedkeuring voorlegt aan het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het funerair team verleent advies aan het college van burgemeester en schepenen over het al dan niet verlenen van een peter/meterschap volgens volgende criteria :

- a) Er rust geen concessie meer op het graf
- b) Het betreft een keldergraf, een graf urnenveld of herdenkingszuil/plaat
- c) Het betreft een graf van een persoon van lokaal of bovenlokaal historisch belang en/of het graf is waardevol
- d) De staat van het graf is dusdanig dat zacht onderhoud voldoende is

§3. Indien er instandhoudingen – en/of restauratiewerken dienen te gebeuren, dient er voorafgaand aan de uitvoering van de werken door de aanvrager een renovatie-of restauratiedossier te worden ingediend bij het funerair team. Dit dossier bevat minimaal:

- De renovatie-of restauratie aanpak
- De te gebruiken producten
- Technieken voor de verschillende materialen
- Eventueel aan te brengen wijzigingen (met motivatie)
- Uitvoerder van de werken met dien verstande dat de werken dienen te worden uitgevoerd door een aannemer met ervaring in restauratiewerken. Bij de indiening dienen minimaal 3 referenties van de aangestelde aannemer te worden gevoegd.

De afspraken omtrent onderhoud, instandhoudings- en/of restauratiewerken aan het graf worden bepaald in een overeenkomst tussen de gemeente Zaventem en de aanvrager. De overeenkomst wordt door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd. De renovatie/restauratie- en instandhoudingswerken van het graf moeten uiterlijk binnen een maximale periode van 24 maanden na de ondertekening van de overeenkomst beëindigd zijn. In het geval van veiligheidsoverwegingen kan evenwel een dringend herstel noodzakelijk zijn.

§4 Op het graf kan de houder van het peter/meterschap een naamplaatje aanbrengen met een verwijzing naar de peter/meter volgens de bepalingen beschreven in de overeenkomst. De naamplaat wordt aangeleverd door de dienst burgerlijke stand.

§5 De aanvrager is aansprakelijk voor eventuele schade aan de eigendommen van de gemeente Zaventem als gevolg van de werken die in zijn of haar opdracht werden uitgevoerd.

§6 Het peter/meterschap is niet overdraagbaar en wordt aangegaan voor een periode van 10 jaar. Het kan worden verlengd voor eenzelfde periode. Het is te allen tijde schriftelijk opzegbaar door de houder van het peter of meter)schap of de gemeente Zaventem. De opzegtermijn is vastgesteld op 3 maanden.

§7 De verwerving van het peter/meterschap is gratis. De aanvrager heeft geen recht op enige compensatie in het kader van het peter/meterschap, noch bij de start of het beëindigen, noch tijdens de looptijd ervan.

§ 8. De gemeente blijft te allen tijde eigenaar van het grafteken.

## **Artikel 6   Uitvoering van de werken**

Indien er instandhoudingen – en/of restauratiewerken dienen te gebeuren, dient er voorafgaand aan de uitvoering van de werken door de aanvrager een renovatie-of restauratiedossier te worden ingediend bij het funerair team. Dit dossier bevat minimaal:

- De renovatie-of restauratie aanpak
- De te gebruiken producten
- Technieken voor de verschillende materialen
- Eventueel aan te brengen wijzigingen (met motivatie)
- Uitvoerder van de werken met dien verstande dat de werken dienen te worden uitgevoerd door een aannemer met ervaring in restauratiewerken. Bij de indiening dienen minimaal 3 referenties van de aangestelde aannemer te worden gevoegd.

## **Artikel 7   Niet naleven van de overeenkomst**

§1 Bij het niet naleven van de overeenkomst, wordt de houder van het peter/meterschap via een aangetekend schrijven in gebreke gesteld. Bij gebrek aan een gunstig gevolg op dit schrijven binnen de 30 kalenderdagen, kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot het onmiddellijk en eenzijdig beëindigen van de overeenkomst.

§2 Bij de beëindiging van de overeenkomst heeft de houder van het peter/meterschap geen recht op compensaties of vergoedingen.

## **Artikel 8   Bekendmaking en inwerkingtreding**

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 van het Decreet Lokaal Bestuur en treedt in werking op 1 januari 2026.

## **ARTIKEL 2**

De gemeenteraad keurt de ontwerpovereenkomst peter/meterschap van een grafmonument goed, alsook het aanvraagformulier (zie bijlagen).

-27- Feestelijkheden - Jumelage

Feestelijkheden

---

**18. GR/2025/341 -27- Feestelijkheden - Jumelage**  
**Viering 50-jarig bestaan van carnavalsvereniging De Varkenskoppen, toelage voor jubileum.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

De gemeente heeft een aanvraag van carnavalsvereniging De Varkenskoppen om een financiële tussenkomst naar aanleiding van de viering van hun 50-jarig bestaan.

De carnavalsvereniging, opgericht in 1975, viert dit jaar haar 50-jarig bestaan en is steeds actief gebleven met onder andere de organisatie van de jaarlijkse carnavalsstoet. De vereniging brengt mensen samen met als kernwoorden vriendschap, plezier, verdraagzaamheid.

De vereniging heeft hun aanstellingsbal op 1 november 2025 georganiseerd in CC De Factorij.

Het college stelt voor om een bedrag van € 250 toe te kennen aan de carnavalsvereniging.

### **Financiële impact**

Gelet op het feit dat een toelage enkel aan erkende verenigingen kan toegekend worden.

Gelet op het advies van de Financieel directeur.

Een kredietoverschot van 250 euro zal verschoven worden naar MJP 000939 Toelage gemeentelijke Feestcomité

budgetsleutel 2025/64900000/Vrije T/0710 - algemene werkingssubsidies / Feesten en Plechtigheden. Het gemeentelijk Feestcomité dient de 250 euro door te storten aan vereniging De Varkenskoppen.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0529

### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van de carnavalsvereniging De Varkenskoppen en van het voorstel van het college betreffende het toe te kennen bedrag.

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het College om € 250 toe te kennen aan het Gemeentelijk Feestcomité dat het bedrag op zijn beurt zal doorstorten aan de carnavalsvereniging De Varkenskoppen.

---

**19. GR/2025/258 -28- Burgerlijke Stand - Bevolking**  
**Gemeentelijk retributiereglement voor de huwelijksboekjes - Aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

De gemeenteraad stemde op 25 november 2019 een gemeentelijk retributiereglement voor de huwelijksboekjes, geldig tot 31 december 2025. De retributie bedraagt tot 31 december 2025 26 euro per huwelijksboekje. Voor de jaren 2026-2031 dient dit reglement te worden hernieuwd.

Rekening houdende dat deze kostprijs echter elk jaar kan worden geïndexeerd, wordt voorgesteld om enkel wanneer de nieuwe geïndexeerde kostprijs het bedrag van de retributie van 26 euro overstijgt het bedrag van de retributie overeenkomstig te wijzigen.

In het kader van de Databank akten van de burgerlijke stand (DABS) moeten akten elektronische worden ondertekend door de ambtenaar van de burgerlijke stand. Deze digitalisering wijzigt evenwel niets aan de huwelijksceremonie. Elke gemeente beslist autonoom over de invulling ervan. In Zaventem wordt nog steeds geopteerd voor de afgifte van een huwelijksboekje en een huwelijksceremonie.

In dit kader is het gepast een retributie vast te stellen op de afgifte van een huwelijksboekje voor de jaren 2026-2031. Een retributie is een billijke vergoeding voor een prestatie of een dienst geleverd door de gemeente die ten goede komt aan de persoon die er gebruik van maakt.

Er wordt voorgesteld het bedrag van de retributie te behouden op 26 euro, zoals vandaag de dag de gangbare retributie is. Rekening houdende dat deze kostprijs echter elk jaar kan worden geïndexeerd, wordt voorgesteld om enkel wanneer de nieuwe geïndexeerde kostprijs het bedrag van de retributie van 26 euro overstijgt het bedrag van de retributie overeenkomstig te wijzigen.

De voorkeur gaat uit naar een origineel huwelijksboekje van Atelier MC.

De opdracht wordt gegund voor de jaren 2025 tot 31/12/2028 (4 jaren), met een minimale afname van 80 exemplaren per jaar.

De kostprijs voor 2025 bedraagt 23 euro incl. BTW. per huwelijksboekje.

Voorstel van retributie : 26 euro. In het geval de (geïndexeerde) kostprijs van een huwelijksboekje 26 euro overstijgt, zal het bedrag van de retributie overeenkomstig worden aangepast en in dat geval worden afgerond naar het eerstvolgende geheel getal.

**Regelgeving**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 § 3 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vastlegt;

Gelet op artikel 170 § 4 van de grondwet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 24 april 2017 betreffende de delegatie die wordt verleend aan het college van burgemeester en schepenen voor het vaststellen van de tarieven van de retributies voor in de tijd beperkte activiteiten en prestaties;

Gelet dat de afgifte van een huwelijksboekje uitgaven met zich meebrengt voor de gemeente en dat het derhalve billijk is een retributie op de afgifte ervan vast te stellen;

Gelet dat behoudens deze retributie, geen andere kosten zijn verbonden aan de voltrekking van een huwelijk.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Opvoorstel van het college van burgemeester en schepenen van 22 september 2025.

## **Besluit**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt onderhavig reglement 'retributiereglement op de afgifte van huwelijksboekjes' - Aanslagjaren 2026-2031 goed.

### **Retributiereglement op de afgifte van huwelijksboekjes - Aanslagjaren 2026-2031**

#### **Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2026 wordt er een retributie gevestigd op de afgifte van een huwelijksboekje.

#### **Artikel 2**

De retributie wordt vastgesteld op 26 euro per afgeleverd huwelijksboekje. In het geval de (geïndexeerde) kostprijs van een huwelijksboekje 26 euro overstijgt, zal het bedrag van de retributie overeenkomstig worden gewijzigd en in dat geval worden afgerond naar het eerstvolgende geheel getal.

De retributie is ten laste van diegenen die om een huwelijksboekje verzoeken.

#### **Artikel 3**

De retributie dient voorafgaandelijk aan het voltrekken van het huwelijk in de gemeentekas te worden gestort. Deze betaling gebeurt tegen ontvangstbewijs.

#### **Artikel 4**

Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

-39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Belastingen

---

## **Contantbelasting op de omgevingsvergunning - aanslagjaren 2026-2031.**

### **Goedgekeurd**

#### Omschrijving

De gemeenteraad stemde op 25/11/2019 een "belasting op de omgevingsvergunning - aanslagjaren 2020-2025", geldig tot 31 december 2025.

Voor de aanslagjaren 2026-2031 dient dit reglement te worden hernieuwd. In de bijlagen vindt u een document waar alle aanpassing zijn aangeduid.

#### Duiding bij wijzigingen:

Artikel 3 §5 verlaagt het tarief voor meldingen voor stedenbouwkundige handelingen van 50€ naar 25€. Dit om het gelijk te trekken met het tarief voor het aanvragen van een omgevingsvergunning (art 5). Het is niet logisch dat dit tarief hoger is aangezien het even veel of minder werk is voor de dienst en het resulterende document dezelfde waarde heeft.

Artikel 3 §3 en §6 verhoogt het tarief voor melden van de meldingsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit gevoelig. Dit omdat dit soort melding een grondige beoordeling op weinig tijd en dus een hogere druk op de dienst omgeving met zich meebrengt. Bovendien gaat dit in principe om "hinderlijke" activiteiten (voor milieu en andere).

De tarieven worden met 10 procent geïndexeerd. Er is in de vorige legislatuur niet geïndexeerd en de index is sterk gestegen. Deze verhoogde kosten worden deels opgevangen door de verhoging van de tarieven.

#### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en de uitvoeringsbesluiten van 13 februari 2015 en 27 november 2015.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening welke vanaf 01 december 2010 in werking is getreden;

Overwegende dat er aldus ook vanaf 01 december 2010 zonder stedenbouwkundige vergunning kan gebouwd of verbouwd worden;

Gelet op artikel 4.2.2. paragraaf 1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009 betreffende meldingsplichtige handelingen;

Gelet op het uitstel van de inwerkingtreding van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en diens uitvoeringsbesluiten tot 1 januari 2018,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende "belasting op de omgevingsvergunning - aanslagjaren 2020-2025", voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet een aanzienlijke inzet vergt van de gemeentelijke middelen en het billijk is deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen;

Overwegende dat in kader van omgevingsregelgeving aangetekende zendingen en publicaties in week- of dagbladen vereist zijn, hetgeen voor de gemeente bijkomende kosten veroorzaakt die op de belastingplichtigen moeten kunnen worden verhaald;

Overwegende dat de meldings- en vergunningsprocedures onderscheiden kenmerken en fases vertonen, zodat het past het bedrag van de belasting vast te stellen al naargelang de aard van de (vergunnings-)aanvraag en/of melding en naargelang eventuele bijkomende procedurestappen;

Overwegende dat voor meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen en kleinere bouwprojecten de minimumbelasting van toepassing is gezien zij een minder grote impact hebben op de openbare weg en de omgeving en slechts een normale hinder ten laste van de gemeente veroorzaken dan grote bouwprojecten die een betekenisvolle hogere (negatieve) impact hebben op de openbare weg en de omgeving en meer dan normale hinder ten laste van de gemeente veroorzaken;

Overwegende dat de minimumbelasting toepasselijk is voor de eigenaar van zijn enige en eigen woning en voor zover deze woning een beperkt volume heeft. Dit beperkt volume komt overeen met maximaal 1.000m<sup>3</sup>;

Overwegende dat de minimumbelasting toepasselijk is voor het bouwen en/of verbouwen van gebouwen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) of door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen erkende sociale huisvestingsmaatschappijen welke verkocht en/of verhuurd worden conform de voorwaarden van de VMSW en/of het investeringsfonds voor Grond- en Woonbeleid voor Vlaams-Brabant (Vlabinvest) wegens hun maatschappelijke rol en het feit dat zij belast zijn met het beheer van diensten van algemeen belang;

Overwegende dat de autonome gemeentebedrijven een maatschappelijke rol vervullen en belast zijn met diensten van algemeen belang;

Overwegende dat sport- en jeugdverenigingen die erkend zijn door de gemeenteraad ten bate staan van de samenleving en toegankelijk voor eenieder;

Overwegende dat de gronden van de gemeente Zaventem en de gronden waarop de gemeente Zaventem een zakelijk recht heeft ten bate staan van de samenleving;

Overwegende dat gebouwen bestemd voor onderwijsinstellingen onder bepaalde voorwaarden tevens van een vrijstelling kunnen genieten gelet op hun openbare nutsfunctie;

Gelet op de gewijzigde procedures inzake het informeren van gebruikers en eigenaars in de onmiddellijke omgeving, welke niet gebruik maken van een digitale aanvraag of daartoe geen rechtstreeks toegang hebben conform het decreet op de omgevingsvergunning;

Overwegende dat het openbaar onderzoek noodzakelijk voor de aanpassing aan de gemene (=gemeenschappelijke) muur of perceelsgrenzen zal vervangen worden door een verplicht in te winnen advies van de aanpalende eigenaar;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73160000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 10 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Jean-

Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock),  
2 onthoudingen (Latifa Benallal, Sultan Poyraz)

## **Besluit**

**Artikel 1:** Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt er een contante gemeentebelasting gevestigd op:

- a) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen;
- b) Het aanvragen van een stedenbouwkundig attest;
- c) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden en/of wijzigen van een verkavelingsvergunning;
- d) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse;
- e) Het melden van meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen en/of het melden van de meldingsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit.

De belasting is eveneens verschuldigd voor aanvragen of meldingen die werden ingediend voorafgaand aan de inwerkingtreding van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en diens uitvoeringsbesluiten, doch waarvoor de omgevingsvergunning, het attest of de meldingsakte slechts worden afgeleverd na deze inwerkingtreding.

**Artikel 2:** De belasting is verschuldigd door de aanvrager of de melder :

- a) op het ogenblik van overhandiging of verzending van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse;
- b) op het ogenblik van overhandiging of verzending van het stedenbouwkundig attest;
- c) op ogenblik van overhandiging of verzending van de meldingsakte van stedenbouwkundige handelingen en/of de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit;

d) op het ogenblik van de weigering van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse worden de administratieve kosten voor het openbaar onderzoek zoals vermeld in artikel 4 van dit reglement aangerekend.

Ingeval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij ieder hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de gehele belasting.

**Artikel 3:** De basisbelasting wordt als volgt vastgesteld:

§1. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen bedraagt 2,75 euro/m<sup>3</sup> en wordt berekend in functie van het bouwvolume.

Het bouwvolume wordt bepaald door meting van het aantal kubieke meters luchtruimte ingenomen door het gebouw, met inbegrip van de bruikbare ondergrondse gedeelten, bovengrondse en ondergrondse buitenmuren, daken en vloeren, doch met uitsluiting van de eigenlijke grondvesten.

De gemene muren worden slechts voor de helft van hun dikte in aanmerking genomen. Elk gedeelte van een kubieke meter wordt beschouwd als een gehele kubieke meter.

Het detail van de meting van het aantal kubieke meters zal door de aanvrager, ter staving van zijn vergunningsaanvraag, en in ieder geval voor afgifte of verzending van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, aan de afgevaardigde van het gemeentebestuur ter nazicht voorgelegd worden.

Gehele heropbouwings zijn onderworpen aan de belasting zoals nieuwe gebouwen. Wanneer een gebouw gedeeltelijk heropgebouwd of verhoogd wordt, is de belasting maar verschuldigd voor de nieuwe delen.

Voor wat betreft de uitbreiding van een bestaand gebouw geldt het belastingtarief van 2,75 euro per m<sup>3</sup> voor het geheel van uitbreidingen indien de uitbreiding inclusief het bestaande gebouw een groter volume dan 1.000m<sup>3</sup> bedraagt.

Voor uitbreiding aan een bestaand gebouw, waarbij het volume van 1000 m<sup>3</sup> (gebouw incl. uitbreiding) niet overschreden wordt, is de belasting uit artikel 5, a) van dit reglement van toepassing.

§2. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden wordt vastgesteld als volgt:

- a) per kavel in een verkaveling zonder nieuwe wegenis: 110,00 euro;
- b) per kavel in een verkaveling met nieuwe wegenis: 220,00 euro;
- c) per aanvraag tot wijziging van een verkaveling zonder bijkomende kavels: 220,00 euro.

§3. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit bedraagt 110 euro.

Eenzelfde belasting is eveneens verschuldigd voor veranderingen aangebracht aan de instellingen en installaties van gelijk welke klasse of aard, die aan vergunning onderworpen zijn.

Zij is tevens verschuldigd voor elke vernieuwing van de vergunning.

§4. De belasting voor het aanvragen van een stedenbouwkundig attest bedraagt 55,00 euro.

§5. De belasting voor het melden van meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen bedraagt 25,00 euro.

§6. De belasting voor het melden van de meldingsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit bedraagt 110,00 euro.

§7. Voor gebouwen en inrichtingen, opgericht op het grondgebied van twee gemeenten is de belasting slechts verschuldigd voor het gedeelte van het gebouw en de inrichting dat werkelijk op het grondgebied van Zaventem gelegen is.

**Artikel 4:** De basisbelasting, zoals vastgesteld in artikel 3 van dit reglement, wordt verhoogd met volgend tarief ingeval een openbaar onderzoek, een verplicht in te winnen advies of enig ander verplicht te versturen poststuk is voorgeschreven:

- a) 11,00 euro per verzonden aangetekende zending;
- b) 2,50 euro per verzonden, niet aangetekende brief;
- c) 110,00 euro per informatievergadering;
- d) 450,00 euro per publicatie in een week- of dagblad;

**Artikel 5:** Onverminderd artikel 3, §1 van dit reglement, is in volgende gevallen een minimumbelasting van 25,00 euro voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen verschuldigd – in voorkomend geval te verhogen met de tarieven, bepaald in artikel 4 van dit reglement. In het geval van een omgevingsvergunning voor het regulariseren van stedenbouwkundige handelingen bedraagt de minimumbelasting 250 euro – in voorkomend geval te verhogen met de tarieven, bepaald in artikel 4 van dit reglement –:

- a) verbouwingen van woningen, voor zover het nieuwe volume samen met het bestaande gebouw de 1000 m<sup>3</sup> niet overschrijdt;
- b) gebouwen bestemd voor wonen van maximaal 1000m<sup>3</sup> waarvan de eigenaar van de grond kan aantonen met een attest dat hij geen ander onroerend goed dan het perceel waarop de vergunning betrekking heeft, in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik heeft op het moment van de aanvraag;
- c) het bouwen en/of verbouwen van gebouwen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) of door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen erkende sociale huisvestingsmaatschappijen welke verkocht en/of verhuurd worden conform de voorwaarden van de VMSW en/of het investeringsfonds voor Grond- en Woonbeleid voor Vlaams-Brabant (Vlabinvest).

De minimumbelasting van toepassing op art. 5, b) dient aangevraagd te worden uiterlijk 1 maand na aanvraag van vergunning bij de dienst Ruimtelijke Ordening. De aanvraag dient gepaard te gaan met het attest ter staving van de toepassing van de minimumbelasting.

**Artikel 6:** De belasting is ook verschuldigd voor alle gebouwen conform artikel 253, 3° van het Wetboek van de inkomstenbelasting van 1992, zijnde de onroerende goederen die aan drie voorwaarden voldoen: de aard van nationale domeingoederen hebben, op zichzelf niets opbrengen en voor een openbare dienst of voor een dienst van algemeen nut worden gebruikt.

Wat de eerste voorwaarde betreft, moet onder «nationaal domein» worden verstaan alles wat aan de gemeenschap toebehoort, al hetgeen eigendom is, niet alleen van de natie, maar ook van een aan deze laatste ondergeschikte overheid. Ter zake zijn ook als nationale domeingoederen te beschouwen, de eigendommen toebehorend aan maatschappijen, verenigingen of instellingen van publiek recht, wanneer zij krachtens een uitdrukkelijke bepaling van de wet, waarbij zij zijn opgericht, met de Staat gelijkgesteld zijn voor de toepassing van de inkomstenbelastingen of vrijgesteld zijn van de inkomstenbelastingen of van elke aanslag op de inkomsten ten voordele van de Staat.

Wat de tweede voorwaarde betreft, betekent (het gebruik voor een openbare dienst of voor een dienst van algemeen nut) dat het onroerend goed voor een nationale dienst moet zijn bestemd, in die zin dat het moet worden gebruikt voor diensten die tot nut van het algemeen werden ingericht en die de sociale gemeenschap, met uitsluiting van de afzonderlijke personen, ten goede komen.

Het is daarenboven vereist dat de openbare dienst of de dienst van algemeen nut, waarvoor het onroerend goed wordt gebruikt, in het kader valt van de wettelijke opdracht van de openbare instelling waartoe het behoort. Buiten haar wettelijke opdracht, houdt de Openbare instelling op te handelen in haar hoedanigheid van orgaan van de Openbare macht en is zij opnieuw aan het gemeen recht onderworpen.

Wat de derde voorwaarde betreft, zal het onroerend goed volgens de geest van de fiscale wet als onproductief worden beschouwd, telkens en zolang het zal worden aangewend voor een dienst van algemeen nut, die binnen het raam valt van de wettelijke opdracht van de openbare instelling waaraan het toebehoort. In dat verband moet worden opgemerkt dat deze dienst niet noodzakelijk kosteloos moet werken. De vereiste improductiviteit moet niet absoluut zijn maar die voorwaarde houdt in elk geval op te zijn vervuld wanneer het betreffend onroerend goed in huur is gegeven.

Deze belasting wordt evenwel in beginsel uitgesteld en zal definitief worden kwijtgescholden wanneer dit gebouw gedurende 20 jaar voor de hierboven vermelde doeleinden is gebruikt. De belasting zoals deze op het ogenblik van het bouwen, herbouwen, verbouwen of uitbreiden zou berekend geweest zijn, wordt echter onmiddellijk verschuldigd wanneer het bedoeld gebouw binnen de voormelde periode van 20 jaar de oorspronkelijke bestemming, die aanleiding gaf tot uitstellen, zou verliezen.

Bij betwisting omtrent de al dan niet toepassing van belasting dient de belastingplichtige een attest van de Federale Overheidsdienst Financiën voor te leggen waarin wordt vermeld dat het onroerend goed vrijgesteld is van onroerende voorheffing overeenkomstig artikel 253, 3° van het Wetboek van de inkomstenbelasting van 1992.

#### **Artikel 7:** Belastingvrijstellingen:

De belasting op het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en de belasting op de meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen is niet verschuldigd bij:

- a) stedenbouwkundige handelingen gesteld door de autonome gemeentebedrijven van de gemeente Zaventem;
  
- b) stedenbouwkundige handelingen aan woningen of gebouwen door een door de gemeente Zaventem erkende VZW die zetelt binnen de jeugdraad of sportraad van de gemeente Zaventem op gronden van de gemeente Zaventem of op gronden waar de gemeente Zaventem een zakelijk recht op heeft;
  
- c) stedenbouwkundige handelingen aan woningen of gebouwen of delen ervan, hoofdzakelijk bestemd voor onderwijsinstellingen door natuurlijke of rechtspersonen.

Deze vrijstelling wordt enkel toegepast voor zover hogergenoemden effectief optreden als bouwheereigenaar. De vrijstelling wordt eveneens toegepast voor bouwheer-niet eigenaar, indien betrokken bouwheer een geregistreerde huurovereenkomst, met betrekking op het betrokken onroerend goed of delen ervan, van minstens 9 jaar voegt.

#### **Artikel 8:**

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Betaling in schijven is mogelijk indien werken in fasen uitgevoerd worden en het College van Burgemeester en Schepenen dit uitdrukkelijk heeft toegestaan in de omgevingsvergunning. Betaling van de schijf dient te gebeuren vóór aanvang van iedere fase (data fase vastgelegd in de vergunning). Er wordt geen betalingsuitstel verleend wanneer de fase later dan voorzien aanvangt.

**Artikel 9:** Indien geen of gedeeltelijk gebruik gemaakt wordt van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse of van de melding voor meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen / meldingsplichtige exploitatie van ingedeelde inrichtingen en activiteiten kan een terugbetaling aangevraagd worden van de belasting.

Deze terugbetaling dient te worden aangevraagd voor 31 december van het tweede kalenderjaar volgend op het verkrijgen van de omgevingsvergunning.

Er gebeurt geen terugbetaling onder 100,00 euro, vermeerderd met de kosten zoals bepaald in artikel 4 van dit reglement.

Het verzoek tot terugbetaling dient schriftelijk te worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen van Zaventem.

**Artikel 10:**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 11:**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**21. GR/2025/299 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW  
Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het  
grondgebied van de gemeente - aanslagjaren 2026-2031.  
Goedgekeurd**

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Is dit ook van kracht op de parking op Brussels Airport.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): het is van kracht op de parkings van Brussels Airport, maar er zijn uitzonderingen voor de personeelsleden van Brussels Airport

Omschrijving

**Motivering**

Het gemeentelijk reglement inzake de gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 14 december 2020 voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025, vervalt op 31 december 2025. De gemeente wenst dit reglement te hernieuwen en integraal te vervangen door dit gemeentelijk reglement inzake de gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031.

De gemeente heeft het nuttig geoordeeld de door dit reglement beoogde bewaarplaatsen voor motorvoertuigen te belasten teneinde zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd dient te bieden.

Er is immers een duidelijke financiële behoefte aanwezig die de creatie van de belasting rechtvaardigt. De gemeente Zaventem staat voor zware uitdagingen precies omdat tezelfdertijd van haar wordt verlangd dat haar begrotingen sluitend zijn. Zodoende moet zij haar inkomsten zoeken op andere terreinen.

Op het grondgebied van de gemeente Zaventem worden een aantal bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat. De uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen is een economische activiteit die voor de exploitanten redelijkerwijze inkomsten genereert, wat derhalve des te meer verantwoordt dat ook zij de belastingen betalen die hen ten laste worden gelegd.

Bewaarplaatsen voor motorvoertuigen brengen bijkomende uitgaven voor de gemeente met zich mee, meer bepaald inzake mobiliteit, infrastructuur, wegennet, netheid en veiligheid die tot de bevoegdheid van de gemeenten behoren volgens artikel 135, § 2 van de Nieuwe Gemeentewet. Het is dan ook gegronnd om een deel van deze kosten te financieren door een belastingreglement op bewaarplaatsen voor motorvoertuigen.

De uitbaters van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen dragen niet bij tot deze bijkomende uitgaven zodat het dan ook verantwoord is om een specifieke bijdrage te vorderen van een uitbater van een bewaarplaats voor motorvoertuigen voor de bijkomende organisatorische, structurele en financiële inspanningen die nodig zijn van het lokaal bestuur en politiediensten op het vlak van verkeersveiligheid, infrastructuur en administratie.

Het belastbaar feit en de doelgroep van belastingplichtigen zijn duidelijk gedefinieerd en afgebakend in overeenstemming met het doel van de belasting om het detectieproces door de gemeentelijke financiële dienst te vereenvoudigen.

De verschillen inzake financiële draagkracht en/of economische rendabiliteit maken redelijk verantwoorde differentiatiecriteria uit voor de toepassing van het belastingreglement en het verschil in tarifiering.

Deze belasting heeft tot doel om de uitbaters van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen op het grondgebied te laten bijdragen. Ten overstaan van hen bestaat het belastbaar voorwerp uit het ter beschikking stellen van parkeerplaatsen ten bezwarende titel.

De belastbare grondslag moet in overeenstemming zijn met de financiële draagkracht en/of economische rendabiliteit en eenvoudig controleerbaar zijn. Bijgevolg bestaat de belastbare grondslag uit het totale aantal parkeerplaatsen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald. Dit is immers een pertinent criterium gezien het totale aantal parkeerplaatsen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald in verhouding staat met de dienstverlening op het

grondgebied van de gemeente Zaventem en de mate waarin van een dienstverlening kan worden genoten.

Niet alleen de effectief gebruikte parkeerplaatsen, maar ook deze die ter beschikking staan van de belastingplichtige om effectief gebruikt te worden, wanneer deze dit wenst, zijn belastbaar. Het ook belastbaar zijn van deze laatste soort parkeerplaatsen vermijdt betwistingen aangaande het begrip effectief gebruik.

De gemeente streeft een beleid na met volgende kenmerken:

- Een eenvoudige belasting waarvan de heffing efficiënt en rendabel is;
- Een belasting die eenvoudig te controleren is;
- Een belasting waarbij de administratieve verplichtingen tot het absolute minimum worden beperkt met vanzelfsprekend de inachtneming van de vigerende regelgeving, en waarbij de klantgerichte dossierbehandeling, gekoppeld aan de gelijke behandeling van alle belastingplichtigen, als speciaal aandachtspunt geldt;

Exploitanten die niet over meer dan 10 parkeerplaatsen beschikken hebben een eerder beperkte draagkracht. Het rendement van de parkeerplaatsen voor deze exploitanten zal dan ook eerder beperkt zijn zodat het verantwoord is om dergelijke exploitanten niet te belasten.

De bedragen zijn redelijk en, gelet op de financiële behoeften van de gemeente, verantwoord.

Door een tariefvermindering voor de parkeerplaatsen bestemd voor personeel van een andere instantie dan de belastingplichtige wordt het optimaal gebruik van de parkeerplaatsen door de exploitanten in het kader van het mobiliteits- en parkeerbeleid van de gemeente aangemoedigd.

Deze parkeerplaatsen worden doorgaans aan een verlaagd tarief ter beschikking gesteld. Het lagere rendement noopt tot het gebruik van een lager belastingtarief.

Een lager tarief voor de parkeerplaatsen in open lucht is verantwoord gelet op het hogere rendement van overdekte parkeergelegenheden.

Een vrijstelling van de belasting voor de parkeerplaatsen die voorbehouden zijn aan het eigen personeel van de belastingplichtige is verantwoord gezien deze parkeerplaatsen doorgaans gratis ter beschikking worden gesteld.

Een vrijstelling van de belasting voor de parkeerplaatsen die samen worden verhuurd met ruimtes waarin personeel wordt tewerkgesteld en waarbij de parkeerplaatsen enkel dienst doen om dit personeel van een parkeerplaats te voorzien is verantwoord gezien het niet de bedoeling van de gemeente is om dergelijke personeelsparkings waarbij de verhuur van de parkeerplaatsen louter accessoir en ongeschikt is aan de verhuring van voormelde ruimtes, te belasten.

Het is verantwoord om openbare diensten, onderwijsinstellingen en religieuze gebouwen vrij te stellen van de belasting gezien het onderscheid in de feitelijke toestand en draagkracht van openbare diensten, onderwijsinstellingen en religieuze gebouwen ten opzichte van ondernemingen die de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen aanwenden in het kader van een economische activiteit. (zie hiervoor RvS 27 januari 2013, (nr. 226.299, LRB 2014, nr. 1, 89.))

De gemeente voorziet in het kader van dit belastingreglement in een maandelijkse inkohiering van de belasting waarbij het tarief per maand verschuldigd is en de belasting berekend wordt volgens

het aantal parkeerplaatsen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald op basis van de toestand op de eerste dag van de maand. Hiermee wenst de gemeente rekening te houden met het geval waarin bewaarplaatsen voor motorvoertuigen tijdelijk worden gesloten.

Uit de praktijk is gebleken dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke financiële dienst te verminderen.

Een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie.

### **Regelgeving**

Grondwet, artikel 170, § 4;

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikelen 2, 40 § 3, 41,14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288, 300, 326 t.e.m. 335;

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones

Gemeenteraadsbesluit dd. 14 december 2020, houdende “Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente – aanslagjaren 2021-2025” voor een termijn eindigend op 31 december 2025;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen,

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting werden in de meerjarenplanning ingeschreven op artikel 73611000 (MAR-code).

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 8 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock), 2 onthoudingen (Patrick Delaunoy, Joren Stultjens)

## **Besluit**

### **Heffingstermijn en belastbaar feit**

#### **Artikel 1.**

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 ten voordele van de gemeente een gemeentebelasting geheven op bewaarplaatsen voor motorvoertuigen ten laste van al wie op het grondgebied van de gemeente een bewaarplaats voor motorvoertuigen uitbaat.

Als uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen wordt bedoeld het ter beschikking stellen van parkeerplaatsen ten bezwarende titel.

Als voorwerp van de belasting op bewaarplaatsen wordt het volgende beschouwd

- Garages voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;
- Alle andere overdekte ruimten gebruikt voor het parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;
- Open lucht ruimten voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;

De belasting gevestigd door dit reglement betreft niet het parkeren op de openbare weg.

§ 2. Voor de toepassing van deze bepalingen moet onder “parkeerplaats” worden verstaan, hetzij een gesloten garage, hetzij een parkeerplaats voor motorvoertuigen in een gesloten of open ruimte, gelegen op of in een privaat onroerend goed en geëxploiteerd of gebruikt door:

- elke natuurlijke of rechtspersoon;
- een commerciële, industriële of artisanale onderneming voor het onthaal van haar klanten en/of haar personeelsleden en/of op politiebevel weggesleepte voertuigen;
- elke instelling voor het onthaal van haar personeelsleden en/of haar bezoekers.

§ 3. Wanneer er in één en hetzelfde goed parkeerplaatsen voorhanden zijn die gratis en/of betalend ter beschikking worden gesteld, is het aangewezen om deze door een aangepaste signalisatie van elkaar te onderscheiden: borden of grondmarkeringen.

§ 4. Bij gebrek aan signalisatie worden alle parkeerplaatsen geacht betalend ter beschikking gesteld te zijn.

§ 5. Voor de toepassing van de huidige bepalingen wordt het aantal parkeerplaatsen gedefinieerd volgens de vermeldingen in het kadaster en/of de stedenbouwkundige vergunning en/of milieuvergunning en/of gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning.

Bij gebrek aan vermeldingen omtrent het aantal parkeerplaatsen en/of in geval van betwisting betreffende het aantal parkeerplaatsen, zal de berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeuren door de oppervlakte van het perceel dat bestemd is voor het stationeren van motorvoertuigen, hetgeen onder meer kan blijken uit het kadaster en/of in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning, te delen door een oppervlakte van 12,5 m<sup>2</sup> per parkeerplaats. Bij deze berekening wordt geen rekening gehouden met de oppervlakte van het perceel die wordt

ingenomen voor de inrijstroken van de parkeerplaatsen, de circulatieruimten, de doorloopruimten, de traphallen, de liften, de technische lokalen en het sanitair.

## **Belastingplichtige**

### **Artikel 2.**

§ 1. De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon, die op de eerste dag van de maand één of meerdere bewaarplaatsen voor motorvoertuigen op het grondgebied van de gemeente uitbaat, in de zin van bovenvermeld artikel 1.

§ 2. In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

## **Berekeningsgrondslag en tarief van de heffing**

### **Artikel 3.**

§ 1. De belasting is verschuldigd afzonderlijk per bewaarplaats voor motorvoertuigen, die wordt uitgebaat en op het grondgebied van de gemeente is gelegen.

§ 2. De berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeurt aan de hand van informatie opgegeven door de uitbaters van bedoelde bewaarplaatsen of aan de hand van de vaststellingen door de gemeentelijke bevoegde personeelsleden.

Bij afwijking tussen de door de uitbaters opgegeven aantallen en de vaststellingen door de gemeentelijke bevoegde personeelsleden, wordt het cijfer dat voortkomt uit de vaststellingen gehanteerd, onverminderd de toepassing van artikel 11.

§ 3. De belasting wordt berekend op basis van het totale aantal parkeerplaatsen van de bewaarplaats voor motorvoertuigen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald.

### **Artikel 4.**

§ 1. Het bedrag van de belasting is gelijk aan 34,00 EUR per maand/per parkeerplaats voor de overdekte parkeergelegenheden en 15,50 EUR per maand/per parkeerplaats in open lucht.

Elke begonnen maand wordt aangerekend als een volledige maand.

§ 2. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor de ganse maand op basis van de toestand op de eerste dag van de maand. De vermindering in de loop van de maand van het aantal parkeerplaatsen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald, alsook de stopzetting, overdracht of tijdelijke onderbreking van de uitbating van de bewaarplaats voor motorvoertuigen in de loop van de maand geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

## **Artikel 5. Verminderingen**

Voor de parkeerplaatsen bestemd voor personeel van een andere instantie dan de belastingplichtige gelden de volgende tarieven: 23,00 EUR per maand/per overdekte parkeerplaats en 11,00 EUR per maand/per parkeerplaats in open lucht.

## **Artikel 6. Vrijstellingen**

§ 1. De parkeerplaatsen voorbehouden voor het eigen personeel van de belastingplichtige zijn vrijgesteld van belasting.

§ 2. De parkeerplaatsen die samen verhuurd worden met ruimtes waarin personeel wordt tewerkgesteld en waarbij de parkeerplaatsen enkel dienst doen om dit personeel van een parkeerplaats te voorzien zijn vrijgesteld van belasting.

§ 3. De parkeerplaatsen voorbehouden tot het gebruik door openbare diensten, onderwijsinstellingen en religieuze gebouwen en alle overige parkeerplaatsen die niet worden uitgbaat in het kader van een economische activiteit zijn vrijgesteld van belasting.

## **Artikel 7. Aangifteplicht**

§ 1. De belastingplichtige moet bij het gemeentebestuur ten laatste op de 20<sup>ste</sup> dag van de maand per bewaarplaats voor motorvoertuigen een afzonderlijke aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een aangifteformulier dat het gemeentebestuur ter beschikking stelt.

§2. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag.

§3 Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) <https://www.zaventem.be>. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§4 De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: 1930 Zaventem, Stationsstraat 8, t.a.v. de dienst Belastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) of via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) <https://www.zaventem.be>. In dat laatste geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

§5. Overeenkomstig artikel 7 §2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen, kan een voorstel van aangifte worden voorgelegd aan de belastingplichtige op basis van de gegevens uit eerdere aangiftes. Als de belastingplichtige geen opmerkingen bij het voorstel indient voor de aangifte datum vermeld onder §1 van huidig artikel, geldt het voorstel als een regelmatige aangifte. Als de opmerkingen verzonden worden via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van hun indiening.

## **Artikel 8. Kennisgeving**

De belastingplichtige is ertoe gehouden om elke nieuwe/bijkomende uitbating van een belastbare bewaarplaats voor motorvoertuigen, alsook elke stopzetting, overdracht, tijdelijke sluiting en heropening van een belastbare uitbating van een bewaarplaats voor motorvoertuigen, alsook elke wijziging van het aantal belastbare parkeerplaatsen minstens 8 dagen voor de wijziging op eigen initiatief aan de dienst Belastingen mee te delen en moet hiervan de nodige bewijzen bij de kennisgeving voegen. Deze melding kan via email gebeuren: [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be).

## **Artikel 9. Controle en onderzoek**

§ 1. Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtige is gehouden de eventuele controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd.

§ 2. De gemeente mag de waarachtigheid van de ingediende aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar belastbare feiten kunnen plaats hebben.

§ 3. De belastingplichtigen die gehouden zijn tot het indienen van een aangifte in de zin van artikel 7 van het belastingreglement, kunnen vóór de aangifte en uiterlijk vóór het verstrijken van de aangiftetermijn, aan de personeelsleden die conform artikel 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen door het college van burgemeester en schepenen werd aangesteld, en die bevoegd zijn om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van de belastingverordening, een voorafgaand overleg vragen over het aantal belastbare parkeerplaatsen dat conform artikel 1, § 5, tweede lid van het reglement in de aangifte moet worden opgenomen. Dit voorafgaand overleg heeft enkel de feitelijke appreciatie van het aantal aan te geven parkeerplaatsen tot voorwerp en mag geen vrijstelling of vermindering van de belasting tot gevolg hebben.

## **Artikel 10. Administratieve geldboete**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd.

Voor volgende overtredingen wordt een administratieve boete van 300 euro opgelegd:

- Overtreding van de meldingsplicht uit artikel 8 van deze verordening;
- Weigering om mee te werken aan een fiscale controle;
- Weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in deze die gelden voor de kohierbelastingen.

Als een overtreding met een belastingverhoging wordt gestraft, kan geen extra administratieve boete worden opgelegd.

### **Artikel 11. Ambtshalve vestiging van de belasting**

Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

### **Artikel 12. Inkohiering**

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen

### **Artikel 13. Betalingstermijn**

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 14. Bezwaar**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

### **Artikel 15: Bekendmaking**

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 14 december 2020 houdende de gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

---

<b>22.</b>	<b>GR/2025/300</b>	<b>-39- Financien en begroting gemeente en OCMW</b>
	<b>Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk - aanslagjaren 2026-2031.</b>	
	<b>Goedgekeurd</b>	

Véronique Pilate (Union Francophone): Gaat dit over politieke advertenties?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Neen, dit gaat enkel over commerciële advertenties en dus niet publieke advertenties, zoals politieke.

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Ik heb een vraag, deze belastingverhoging is een zware belasting voor onze lokale handelaars.

Bart Dewandeleer: Er is een vrijstelling voorzien voor lokale handelaars, die kan een affichering voorzien worden.

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal Bestuur;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet);

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat reclaimedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten bij het andere op te halen papier gedeponneerd worden;

Overwegende dat het ongevraagd en systematisch verspreiden van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten in alle brievenbussen nadelig is voor het milieu, het volume papierafval verhoogt en bijkomende kosten van ondermeer afhaling en verwerking meebrengt;

Overwegende dat deze meerkost ten laste moet gelegd worden van de uitgevers en verspreiders van reclaimedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten;

Gelet op de zware werkingskosten dat dit met zich meebrengt;

Overwegende dat de gemeente Zaventem het verspreiden van ongeadresseerd drukwerk wil ontraden;

Overwegende dat er een lager tarief voor meerbladig reclamedrukwerk tot 100gr van kracht is voor reclamefolders die naast handelsdrukwerk minstens 50% informatieve teksten en notariële info bevat (tot 100 gram) omdat het bijdraagt tot een ruimere informatieverstrekking aan de Zaventemse burger en dit in mindere mate leidt tot een verhoging van de ophalingskosten aangezien hierdoor de gemeente minder zelf zal moeten investeren in informatief drukwerk ;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 25/11/2019, houdende “Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk-aanslagjaren 2020-2025” voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Overwegende dat in art. 3 hoofdelijke aansprakelijkheid voorzien wordt;

Een verhoging van de tarieven is billijk daar deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie en het maatschappelijk doel van deze belasting verder versterkt dient te worden;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen,

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73424000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 10 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Patrick Delaunoy), 2 onthoudingen (Latifa Benallal, Sultan Poyraz)

### **Besluit**

#### **Belastbaar voorwerp of belastbaar feit :**

Art. 1. – Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een gemeentebelasting geheven op de voor de inwoners kosteloze verspreiding aan huis van niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter en van gelijkgestelde producten.

## **Definitie :**

Art. 2. – De kosteloze verspreiding aan huis van niet geadresseerde drukwerken met handelskarakter en van gelijkgestelde producten wordt belast. Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclaimedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief.

Onder drukwerk met handelskarakter wordt verstaan elke publicatie die er toe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken en merknamen, en die erop gericht is de potentiële klant er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder tegen betaling.

Collectieve adresaanduidingen per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd. Onder geadresseerd drukwerk wordt verstaan: drukwerk waarop naam – voornaam en volledig adres van de bewoner is vermeld. Indien aan deze vereisten niet voldaan werd, wordt het drukwerk als ongeadresseerd beschouwd.

## **Belastingplichtige :**

Art. 3.- De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan of niet gekend is, is de belasting solidair in afnemende volgorde verschuldigd door de genietter wiens naam, logo of embleem het niet-geadresseerde drukwerk of gelijkgesteld product draagt, de opdrachtgever van de verdeler, de verdeler zelf of de verantwoordelijke uitgever.

De fysieke of rechtspersoon, de uitgever of de verspreider of degene onder wiens handelsnaam, logo of embleem, de reclame wordt gevoerd of een daarmee gelijkgesteld product wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

## **Tarief :**

Art. 4. - De belasting wordt vastgesteld als volgt :

a) niet geadresseerd drukwerk met handelskarakter en gelijkgestelde producten tot en met 100 gram :

- éénbladig reclaimedrukwerk met een maximumformaat van **A4** : 0,025 euro per bedeed exemplaar

- reclaimedrukwerk dat zowel informatieve teksten, notariële info als handelsdrukwerk bevat (tot 100 gram) en waarvan de informatieve en de notariële teksten minimaal 50 % van de bedrukte oppervlakte uitmaken : 0,03 euro per bedeed exemplaar (tarief toepasselijk op het volledig drukwerk inclusief notariële berichten). Pagina's waarop voor een halve pagina of meer reclamemelding is gepubliceerd worden beschouwd als zijnde 100% bericht met een handelskarakter .
- alle andere drukwerken en gelijkgestelde producten tot en met 100 gram : 0,05 euro per bedeed exemplaar

b) niet geadresseerd drukwerk met handelskarakter en gelijkgestelde producten van meer dan 100 gram : 0,07 euro per bedeed exemplaar.

Er is een minimum aanslag van 18 euro per bedeling. De verschuldigde belasting wordt afgerond tot op de tweede decimaal.

### **Vrijstellingen :**

Art. 5. – Er is een vrijstelling van belasting :

1. wanneer de in artikel 2 bedoelde opdracht tot drukken of produceren uitgaat van politieke partijen die een lijst indienen voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen, en dit voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de in de betreffende kieswetgeving vastgestelde datum van terhandstelling van de voordrachten van de kandidaten en de dag van de verkiezing.
2. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging, en dit voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 310 van het Decreet over het Lokaal Bestuur en de beslissing van de gemeenteraad om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 310 van het Decreet over het Lokaal Bestuur en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging.
3. voor drukwerken en gelijkgestelde producten van socio-culturele en sportverenigingen, erkende gemeentelijke verenigingen en vormings- en onderwijsinstellingen aangezien die instellingen niet beroepsmatig commerciële informatie verspreiden en hun publicaties vooral bedoeld zijn om te informeren en rechtstreeks verband houden met hun openbare functie of socioculturele aard.
4. voor de eerste verspreiding van een eenbladig drukwerk met een maximaal formaat **A3** tijdens een aanslagjaar.

Onvolledige verspreiding of niet verspreiding van de drukwerken waarvan aangifte gedaan werd bij het gemeentebestuur geeft geen aanleiding tot belastingvermindering.

## **Aangifteplicht :**

Art. 6. – Elke belastingplichtige moet ten laatste binnen de veertien kalenderdagen na de verspreiding van het eerste exemplaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgestelde product. Hij moet tevens verzoeken om de vrijstelling waarop hij desgevallend recht meent te hebben.

Aangifteformulieren kunnen gedownload worden via de gemeentelijke website of op eenvoudig verzoek aangevraagd worden bij de dienst gemeentebelastingen via mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) of telefonisch via 02/717 88 06. De aangifte kan ook ingediend worden via de gemeentelijke website van Zaventem (<https://www.zaventem.be>)- digitaal loket economie.

## **Procedure van ambtshalve vaststelling :**

Art. 7. – Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt, conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

Wanneer de aanslag ambtshalve gevestigd wordt zullen de niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten geacht worden te zijn verdeeld per deelgemeente, waarbij de belasting wordt berekend op basis van het forfaitair aantal verspreide exemplaren, gelijk aan het totaal aantal brievenbussen per deelgemeente.

Dit aantal brievenbussen wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen op basis van de gegevens verstrekt door de diensten van Bpost op toestand van 1 januari van het aanslagjaar.

Voor de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50 % van de ontdoken belasting. De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

#### **Wijze van inning :**

Art. 8. - De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Betaaltermijn :**

Art. 9. - De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

#### **Slotvermelding :**

Art. 10. - De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Bekendmaking en inwerkingtreding :**

Art. 11. - Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**23. GR/2025/309 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Aanvullende belasting op de personenbelasting - aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

#### **Regelgeving**

Grondwet, artikel 170, §4;

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, artikel 40, § 3;

Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, artikelen 464 tot en met 470/2;

Gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende “Aanvullende belasting op de personenbelasting – aanslagjaren 2020-2025”, voor een periode eindigend op 31/12/2025;

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1/12/2025 waarin wordt voorgesteld om het tarief van de belasting op de aanvullende personenbelasting voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 te behouden op 5 %;

De financiële toestand van de gemeente Zaventem en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

De gevoerde bespreking;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73010000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 32 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Latifa Benallal)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

#### **Artikel 2**

De belasting wordt vastgesteld op **5 %** van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.

Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

#### **Artikel 3**

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

#### **Artikel 4**

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

#### **Artikel 5**

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

---

**24. GR/2025/310 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW  
Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing - aanslagjaren 2026-2031.  
Goedgekeurd**

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Het is een gemakkelijke manier om de last op iedereen te plaatsen, niet enkel op grote villa's. Het is makkelijker om te veranderen.

Joren Stultjens (Vooruit): Ik vind het een zeer goed idee om de personenbelasting en onroerende voorheffing constant te houden.

### **Regelgeving**

Grondwet, artikel 170, §4;

Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992, inzonderheid artikelen 464 tot en met 470/2;

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 40, § 3;

Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit, artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4;

Gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende “Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing – aanslagjaren 2020-2025”, voor een periode eindigend op 31/12/2025;

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1/12/2025 waarin wordt voorgesteld om het aantal opcentiemen op de onroerende voorheffing te behouden op 472;

De financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

De gevoerde bespreking;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73000000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 32 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Latifa Benallal)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden ten bate van de gemeente **472** opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

### **Artikel 2**

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

### **Artikel 3**

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

### **Artikel 4**

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

---

**25. GR/2025/311 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW  
Gemeentelijke opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op  
leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten. Aanslagjaren 2026-2031.  
Goedgekeurd**

Omschrijving

Er wordt voorgesteld om het tarief te verhogen naar 120 opcentiemen, ten einde een meer sturend effect te kunnen realiseren met betrekking tot de aanpak van het aanzienlijke aandeel van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten op het grondgebied.

### **Regelgeving**

Grondwet, artikel 170 § 4;

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.6.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4;

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013;

Decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, en latere wijzigingen;

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen;

Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464, 1°;

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende "Gemeentelijke opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten. Aanslagjaren 2020-2025" voor een termijn eindigend op 31 december 2025;

Het reglement inzake de heffing van 100 opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten loopt ten einde op 31 december 2025 en moet omwille van de financiële toestand van de gemeente worden vernieuwd voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031. Het tarief wordt verhoogd naar 120 opcentiemen.

Het is wenselijk dat op het grondgebied van de gemeente Zaventem het beschikbare patrimonium voor bedrijfsruimten optimaal benut wordt.

Langdurige leegstand in bedrijfsruimten en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden.

De gewestelijke inventaris van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten komt tot stand na medewerking van de gemeente.

De huidige procedure kent een goede omschrijving van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en dit voor het ganse grondgebied van het Vlaamse gewest.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73050000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Jean-Marie Hernalsteen), 7 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Katherine De Bock)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden er ten voordele van de gemeente Zaventem **120** opcentiemen geheven op de heffing van het Vlaams Gewest ter bestrijding van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsgebouwen ingevoerd door Titel 2, Hoofdstuk 6 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

#### **Artikel 2**

De gemeente doet een beroep op de medewerking van de Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

### **Artikel 3**

Dit decreet zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

### **Artikel 4**

Een afschrift van deze verordening wordt aan de Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

---

**26. GR/2025/312 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Verblijfsbelasting - aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

#### Omschrijving

Het belastingreglement "Verordening van verblijfsbelasting – aanslagjaren 2020-2025", zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019, vervalt op 31 december 2025. De gemeente wenst de verblijfsbelasting te hernieuwen en integraal te vervangen door dit belastingreglement inzake de verblijfsbelasting voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031.

De gemeente heeft een noodzaak aan financiële middelen om de gemeentelijke dienstverlening te kunnen financieren. Het is gerechtvaardigd een billijke financiële tussenkomst te vragen van alle belanghebbenden op het grondgebied van de gemeente, gezien de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven.

In de gemeente zijn er een aantal kleinere en grote uitbatingen van verhuring van logies, zoals omschreven in het “uitvoeringsbesluit”, artikelen 7, 8, 9 en 10.

De gemeente wil zonder onderscheid elk logies en/of woongelegenheden die verhuurd wordt of ter beschikking wordt gesteld van personen waarvoor geen inschrijving is in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Zaventem belastbaar stellen.

Zij die gebruik maken van gehuurde of ter beschikking gestelde logies en/of woongelegenheden, terwijl zij niet zijn ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente, maken ook gebruik van de gemeentelijke infrastructuur en dienstverlening, zonder hiertoe bij te dragen.

De gemeente wil de logiesverstreckende bedrijven belasten op grond van hun impact op de omgeving.

De aanwezigheid van verblijfstoeristen brengt immers een grotere belasting met zich mee voor de gemeentelijke diensten, op vlak van openbare veiligheid, onderhoud en verkeer.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de belastingtarieven bijna volledig te behouden. Na een vergelijking met de naburige gemeenten wordt besloten om het tarief voor woongelegenheden in Zaventem waarvoor er op 1 januari geen inschrijving is in het bevolkings- of

het vreemdelingenregister van de gemeente Zaventem aan te passen naar 330 euro. De belasting voor de logies, zoals omschreven in artikel 9 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming vakantiewoning, vakantieappartement, vakantiestudio, vakantiebungalow, vakantiehuis, vakantievilla, vakantiechalet, vakantieflat of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen worden eveneens aangepast naar 330 euro.

De bedragen zijn redelijk en verantwoord gezien de financiële behoeften van de gemeente.

De gemeente acht het wenselijk om tariefdifferentiatie te behouden op basis van de openings- en uitbatingvoorwaarden zoals bepaald in de bijlagen bij het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, zoals gewijzigd op 17 maart 2017.

De gemeente vindt het billijk dat een hotel met een lage stercategorie minder belasting moet betalen dan hotels uit de hogere stercategorieën. Bijgevolg acht zij het wenselijk om een tariefdifferentiatie in te bouwen op basis van de comfortclassificatienormen zoals die blijken uit bijlage 1 bij het Ministerieel Besluit van 17 maart 2017 tot bepaling van de classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies.

Voor de grote uitbatingen van verhuring van logies zoals omschreven in artikel 7 van het uitvoeringsbesluit wordt een belasting geheven per bezette kamer per nacht.

Voor kleine uitbatingen van verhuring van logies zoals omschreven in de artikelen 8, 9 en 10 van het Uitvoeringsbesluit wordt met een forfait per kamer per jaar gewerkt. Zo wordt een benadering gemaakt van de draagkracht van de uitbater, terwijl de administratie vereenvoudigt voor zowel de uitbater als de gemeente.

Deze tariefdifferentiatie is objectief en redelijk verantwoord in het licht van het bijdragend vermogen van de belastingplichtigen en rekening houdende met de gedifferentieerde minimumeisen inzake brandveiligheid, comfort, hygiëne en onderhoud zoals vermeld in de bijlagen bij het Besluit van 17 maart 2017 van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies.

Het past om te voorzien in een vrijstelling voor logies/woongelegenheden die gedurende het aanslagjaar louter occasioneel verhuurd of ter beschikking worden gesteld.

De meeste studenten kunnen zich niet laten inschrijven in het bevolkingsregister van de gemeente omdat een studentenkamer geen hoofdverblijfplaats is in de zin van de wet van 19 juli 1991.

Zij kunnen de studentenkamer wel als verblijfplaats gebruiken en maken eveneens veelvuldig gebruik van de gemeentelijke infrastructuur en dienstverlening.

Een lager belastingtarief is voor deze studentenkamers gerechtvaardigd.

De ziekenhuizen en rust- en verzorgingsinstellingen kunnen geen geïndiceerde categorie zijn zodat een vrijstelling bijgevolg verantwoord is.

De tarieven van artikel 4 §3,4 en 5 worden verhoogd met 10% . Er is in de vorig legislatuur niet geïndexeerd en de index is sterk gestegen. Deze verhoogde kosten worden deels opgevangen door de verhoging van de tarieven.

De tarieven van art.4 §1 en 2 worden niet geïndexeerd gelet op de tariefvergelijking van gelijkaardige logies in naburige gemeenten met het oog op de concurrentiepositie van de hotelsector niet te benadelen.

## **Regelgeving**

Grondwet, artikelen 41, 162 en 170 § 4, betreffende de bevoegdheid van het invoeren van belastingen;

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, artikelen 2, 40 § 3, 41,14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288, 300, 326 t.e.m. 335;

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, en latere wijzigingen (hierna: Logiesdecreet);

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende toeristische logies (hierna: het Uitvoeringsbesluit);

Decreet van 18 juli 2003 betreffende de verblijven en verenigingen die een werking uitoefenen in het kader van 'Toerisme voor Allen', en latere wijzigingen;

Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019, houdende 'Verordening van verblijfsbelasting - aanslagjaren 2020 - 2025' voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

De gevoerde bespreking;

## **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73419000 (MAR CODE)

## **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Véronique Pilate), 11 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Patrick Delaunoy, Latifa Benallal, Sultan Poyraz)

## **Besluit**

### **Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit**

Er wordt ten voordele van de gemeente, voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting geheven ten laste van natuurlijke of rechtspersonen die:

1. een kamergelateerd toeristisch logies exploiteren zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, zoals gewijzigd bij decreet van 10 maart 2017 (hierna verder genoemd het 'Decreet') en artikel 2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 17

maart 2017 tot uitvoering van het Decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies (hierna verder genoemd het 'Uitvoeringsbesluit').

Voor kamergerelateerde toeristische logies opgericht op het grondgebied van twee gemeenten wordt slechts verblijfsbelasting geëist voor het gedeelte dat werkelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen is.

2. woongelegenheden of logies, andere dan kamergerelateerde of terreingerelateerde toeristische logies in de zin van artikel 2 van het Uitvoeringsbesluit, te huur of ter beschikking stellen op het grondgebied van de gemeente voor het verblijf van personen die niet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente of het vreemdelingenregister van de gemeente.

## **Artikel 2. Definities**

Voor de toepassing van dit reglement gelden de definities zoals voorzien in het Logiesdecreet en de uitvoeringsbesluiten. Zo wordt verstaan onder:

- 'toeristisch logies': elke constructie, inrichting, ruimte of terrein, in eender welke vorm, dat aan een of meer toeristen tegen betaling de mogelijkheid tot verblijf biedt voor een of meer nachten, en dat wordt aangeboden op de toeristische markt.
- 'kamergerelateerd logies': een inrichting met één of meer verhuureenheden of een ruimte die mogelijkheid tot verblijf biedt.
- 'verhuureenheid': een hotelkamer, een gastenkamer, een vakantiewoning of een afzonderlijk te huren kamer, ruimte of eenheid van een kamergerelateerd logies waar kan worden overnacht door één of meer toeristen.

## **Artikel 3. Belastingplichtigen**

De belasting is verschuldigd door iedere rechts- of natuurlijke persoon, onder welke vorm of benoeming ook, die kamers, beschreven zoals in bovenvermeld artikel 1, ten aanzien van de bezetters ervan verhuurt of ter beschikking stelt.

Het voorhanden zijn van een winstgevend oogmerk veronderstelt niet noodzakelijk het voorhanden zijn van een exploitatie in het kader van een economische activiteit.

Indien de uitbatende rechts- of natuurlijke persoon iemand anders is dan ofwel de eigenaar van de uitgebate plaats ofwel iedere houder van een zakelijk recht op deze plaats, worden deze laatste solidair gehouden tot betaling van de belastingen die door de in gebreke blijvende uitbaters verschuldigd zijn.

## **Artikel 4. Berekeningsgrondslagen en tarieven**

§1. De belasting voor de logies, zoals omschreven in artikel 7 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming hotel, hotellerie, hostellerie, relais, inn, motel, pension of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt:

- 1) inrichtingen zonder comfortclassificatie of met één ster: 3,5 euro per bezette kamer per nacht;
- 2) inrichtingen met twee of drie sterren: 5,5 euro per bezette kamer per nacht;
- 3) inrichtingen met vier sterren: 11 euro per bezette kamer per nacht;
- 4) inrichtingen met vijf sterren: 14 euro per bezette kamer per nacht;

De aanslagvoet wordt mede bepaald door het aan het logies toegewezen aantal sterren. De voor de belasting in aanmerking genomen stercategorie komt overeen met de classificatienormen voor comfort (Bijlage 1 bij het Ministerieel besluit van 17 maart 2017 tot bepaling van classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies) (categorieën H1 tot H5).

Per logies zal een maandelijks bedrag aangerekend worden, berekend op basis van de comfortclassificatie en de effectieve kamerbezetting waarbij minimaal 1 overnachting inbegrepen is.

§2. De belasting voor de logies, zoals omschreven in de artikelen 8 en 10 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming hostel, gastenkamer, bed and breakfast, B&B of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt 140,00 euro per kamer per jaar.

§3. De belasting voor de logies, zoals omschreven in artikel 9 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming vakantiewoning, vakantieappartement, vakantiestudio, vakantiebungalow, vakantiehuis, vakantievilla, vakantiechalet, vakantieflat of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt 330 euro per eenheid (logies en/of woongelegenheden) per jaar.

§ 4. De belasting voor woongelegenheden of logies, andere dan kamergelateerde of terreingerelateerde toeristische logies in de zin van artikel 2 van het Uitvoeringsbesluit, te huur of ter beschikking gesteld op het grondgebied van de gemeente voor het verblijf van personen die niet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente of het vreemdelingenregister van de gemeente bedraagt 330 euro per eenheid (logies en/of woongelegenheden) per jaar.

§ 5. De belasting voor de studentenkamers bedraagt 155 euro per studentenkamer per jaar, indien de eigenaar van de studentenkamer een bewijs kan voorleggen dat deze studentenkamer op 1 januari van het aanslagjaar wordt betrokken door een student(e), ingeschreven aan een onderwijsinstelling van voltijds dagonderwijs gedurende het school- of academiejaar waarin 1 januari van het aanslagjaar valt.

§ 6. De belasting is maandelijks verschuldigd door de belastingplichtigen ter zake de logies zoals bedoeld in §1 van onderhavig artikel. Voor de overige belastingplichtigen zal de belasting jaarlijks verschuldigd zijn.

§ 7. Ingeval van aanvang of stopzetting van uitbating van de belastbare inrichting in de loop van het belastingjaar, zal de belasting worden berekend op basis van het aantal effectieve maanden van uitbating van de inrichting.

## **Artikel 5. Vrijstellingen en verminderingsen**

§ 1. Logies en/of woongelegenheden waarvoor een officiële inschrijving in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Zaventem geregistreerd werd op 01 januari van het aanslagjaar worden vrijgesteld van de verblijfsbelasting. De toestand op 01 januari blijft van toepassing voor het hele aanslagjaar. Logies en/of woongelegenheden bezet door personen die van rechtswege vrijgesteld zijn van inschrijving in de bevolkingsregisters zijn niet vrijgesteld.

§ 2. Ziekenhuizen en rust- en verzorgingsinstellingen zijn volledig van de belasting vrijgesteld.

§ 3. Er geldt een vrijstelling van de belasting indien de betrokken woongelegheden / het betrokken logies gedurende het aanslagjaar niet meer dan 20 nachten geheel of gedeeltelijk wordt verhuurd of ter beschikking gesteld.

De belastingplichtige moet bij de eerste aangifte van het betrokken aanslagjaar aangeven of de betrokken woongelegheden / het betrokken logies vermoed wordt gedurende het aanslagjaar meer of minder dan 20 nachten geheel of gedeeltelijk te worden verhuurd of ter beschikking gesteld.

Wanneer blijkt dat het aangegeven vermoeden onjuist is, dient de belastingplichtige de gemeente daarvan op de hoogte te brengen overeenkomstig artikel 6, §3 van dit reglement.

## **Artikel 6. Meldingen**

§ 1. Ingeval van nieuwe uitbating van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 1 van het belastingreglement moet de belastingplichtige ten minste acht dagen voor het begin van de belastbare activiteit per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) melden. Deze nieuwe uitbater zal het volgende meedelen: aantal kamers en eventuele comfortclassificatie.

§ 2. Ingeval van nieuwe activiteit met betrekking tot logies zoals bedoeld in artikel 4, § 2 tot en met 5 van het belastingreglement moet de belastingplichtige dit binnen de maand na het begin van zijn activiteit per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) melden waarbij de gemeente op de hoogte wordt gesteld van het aantal logies en het type.

§ 3. Alle belastingplichtigen zijn verplicht, binnen de maand na de wijziging ter zake, elke wijziging van toestand aan te geven aan de gemeente die van belang is voor de berekening van de belasting per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be).

## **Artikel 7. Aangifteverplichtingen**

§ 1. In geval van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 1 van het belastingreglement:

De belastingplichtige doet binnen de 15 kalenderdagen na elke verstreken maand, uiterlijk op 15 februari, 15 maart, 15 april, 15 mei, 15 juni, 15 juli, 15 augustus, 15 september, 15 oktober, 15 november en 15 december van het aanslagjaar en 15 januari van het jaar dat volgt op het aanslagjaar, aangifte bij de gemeente Zaventem – Dienst Belastingen per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) op een door het gemeentebestuur

voorgeschreven aangifteformulier van het aantal bezette kamers per nacht binnen de verstreken maand.

§ 2. In geval van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 2 tot en met 5 van het belastingreglement:

Uiterlijk op 31 mei van elk aanslagjaar dient de belastingplichtige een aangifte in bij de gemeente Zaventem – Dienst Belastingen per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be) op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier met vermelding van het aantal logies, die op enig moment gedurende het aanslagjaar verhuurd zullen worden of ter beschikking zullen worden gesteld.

§ 3. De belastingplichtige ontvangt van het gemeentebestuur een aangifteformulier dat behoorlijk ingevuld en ondertekend moet worden teruggestuurd. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website (<https://www.zaventem.be>). Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§ 4. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag naar de eerstvolgende werkdag verplaatst.

### **Artikel 8. Controle en onderzoek**

Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hen ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om elke inbreuk op dit reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

### **Artikel 9. Administratieve geldboete**

Het gemeentebestuur is ten allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.

Een administratieve geldboete van 500,00 EUR wordt opgelegd in geval van:

- Overtreding van de meldingsplicht uit artikel 6 van dit reglement;
- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 10. Ambtshalve belasting**

Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

### **Artikel 11. Inkohiering**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 12. Betalingstermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 13. Bezwaar**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

#### **Artikel 14. Bekendmaking en inwerkingtreding**

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de verordening van verblijfsbelasting voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

---

**27. GR/2025/316 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

#### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende “Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen-aanslagjaren 2025-2031” voor een termijn eindigend op 31 december 2025;

Gelet op de definitieve goedkeuring van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening parkeervoorzieningen Zaventem op 21 november 2016 en latere wijziging op 14 december 2020 ;

Gelet op het feit dat het bouwen van een gebouw of het verbouwen van een gebouw zonder voldoende parkeerplaatsen op privaat domein een last is voor de gemeenschap;

Overwegende dat de parkeerverordening ten aanzien van het privaat eigendom een aantal te realiseren parkeerplaatsen oplegt;

Overwegende dat een doorgang vanaf het openbaar domein naar het privaat domein noodzakelijk is voor het realiseren van private parkeerplaatsen;

Overwegende dat een doorgang vanaf het openbaar domein ten koste gaat van een openbare parkeermogelijkheid;

Overwegende dat de noodzakelijke toegang voorwerp is van een vrijstelling, voor zover deze beperkt is tot de ruimte van één mogelijke parkeermogelijkheid op openbaar domein zoals bepaald in de stedenbouwkundige verordening voor parkeervoorzieningen van Zaventem;

Overwegende dat de beperking van één vrijstelling voor de noodzakelijke ingang tot het privaat domein is ingegeven voor de maximale vrijwaring van de overige parkeerplaatsen op het openbaar domein;

Overwegende dat een verhoging toepasselijk is van het belastingtarief, indien het benodigde aantal parkeerplaatsen niet gerealiseerd wordt binnen een verkaveling met wegenis;

Overwegende dat een verkaveling met wegenis reeds maximaal ingevuld wordt vanuit het ontwerp en bijgevolg weinig mogelijkheden overlaat voor de gemeente om bijkomende parkeerplaatsen te voorzien;

Overwegende dat een verkaveling zonder wegenis niet onder toepassingsgebied valt van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening parkeervoorzieningen;

Overwegende dat een verschuiving gebeurt van de parkeerdruk bij een verkaveling met wegenis naar de omliggende omgeving, zonder dat de gemeente passend maatregelen kan nemen om hier de druk op te vangen;

Overwegende dat passende maatregelen in de buurt van een verkaveling een verhoogde druk leggen op de gemeente en daarom een verhoogde belasting rechtvaardigen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73730000 (MAR CODE).

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 10 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal)

### **Besluit**

Artikel 1: Er wordt voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 een belasting geheven op het ontbreken van parkeerplaatsen naar aanleiding van een bouwaanvraag of verkavelingsaanvraag zoals bepaald in de van kracht zijnde gecoördineerde stedenbouwkundige verordening.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag indient of zijn rechtverkrijgende.

In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 3: Alle bepalingen opgenomen in het gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016 en latere wijziging op 14 december 2020 aangaande de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeervoorziening Zaventem zijn van toepassing op onderhavig belastingreglement.

Artikel 4: Het bedrag van deze belasting wordt vastgesteld als volgt:

Voor een aanvraag van een omgevingsvergunning gelden de volgende tariefberekening:

11.000 euro per ontbrekende autostal- en/of autoparkeerplaats

1.100 euro per ontbrekende fietsstal en/of fietsparkeerplaats

Voor een aanvraag van een omgevingsvergunning met wegenis worden de bedragen verhoogd met 50%.

Artikel 5: Er geldt een vrijstelling op de tariefberekening conform artikel 4 voor de eerste parkeerplaats op het privaat domein die een parkeerplaats op het openbaar domein doet wegvallen. Deze vrijstelling kan slechts eenmaal toegepast worden per vergunningsaanvraag en per kadastraal perceel.

Artikel 6:

De belasting is verschuldigd bij het verkrijgen van de definitieve omgevingsvergunning waarin de 'belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen' voorwaardelijk werd opgenomen. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: Indien geen gebruik gemaakt wordt van de omgevingsvergunning kan een terugbetaling aangevraagd worden van de belasting zoals bepaald in artikel 4. Deze terugbetaling dient te worden aangevraagd voor 31 december van het tweede kalenderjaar volgend op het verkrijgen van de omgevingsvergunning.

De terugbetaling kan nooit kleiner zijn dan € 100,00.

Het verzoek tot terugbetaling dient te worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen van Zaventem.

Artikel 9: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10: Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Tom De Vits (N-VA): Bij artikel 4 zal geen vrijstelling gegeven worden bij een alarm waarbij de afgesproken persoon niet aanwezig is? Geldt dit ook voor particulieren?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Daar is een vrijstelling voor. We zullen dit nakijken en desgevallend opnieuw brengen, maar ondertussen stel ik voor om het reglement te stemmen en dan opnieuw in januari te brengen.

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 25.04.2007 tot vaststelling van de voorwaarden voor installatie, onderhoud en gebruik van alarmsystemen en beheer van alarminstallaties die geïnstalleerd zijn in enig onroerend en die voorzien zijn van een buitensirene, een buitenlicht of een meldsysteem;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende "Belasting op de valse alarmoproepen – Aanslagjaren 2020-2025", voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Overwegende dat het reglement ingevoerd werd om het aantal nodeloze oproepen tot een minimum te beperken en de politionele werking rationeel te benutten.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van het tarief billijk is omdat het reeds minstens 6 jaar ongewijzigd is bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73130000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 28 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Jean-Marc Mativa), 4 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Patrick Delaunoy, Latifa Benallal)

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op elke interventie van de politie ten gevolge van:

1. een alarmmelding bij de politie ten gevolge van een alarmsignaal van een alarmsysteem, die niet het gevolg is van een binnendringing of een poging daartoe;
2. een alarmmelding - overeenkomstig de bepalingen van art. 15 van het k.b. 25.04.2007 - waarbij de gebruiker, de contactpersoon of de bewakingsagent niet aanwezig is binnen de met de politie afgesproken tijdsspanne van aankomst bij de plaats van het alarm.

### **Artikel 2 :**

Per kalenderjaar krijgt iedere gebruiker één vrijstelling welke hem, na het eerste valse alarm, schriftelijk wordt medegedeeld.

### **Artikel 3 :**

Er zal geen vrijstelling verleend worden :

1. bij afwezigheid van de afgesproken persoon op de plaats van het beveiligde goed, zelfs bij een gegronde alarm;
2. aan de gebruiker van een alarmsysteem met buitensirene dat niet in overeenstemming is met de bepalingen van het koninklijk besluit van 25.04.2007.

### **Artikel 4 :**

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van de alarminstallatie.

### **Artikel 5 :**

De belasting bedraagt € 140,00 bij elke interventie van de politie bij de in artikel 1 vermelde alarmmeldingen.

**Artikel 6:**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 7 :**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Artikel 8 :**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 9 :**

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

- 
- 29. GR/2025/318 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW  
Contantbelasting op het onderhouden en rein houden van het openbaar en privaat domein en op onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes - aanslagjaren 2026-2031.  
Goedgekeurd**

Omschrijving

**Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019, houdende "Contante belasting op het onderhouden en rein houden van het openbaar en privaat domein en op onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes - aanslagjaren 2020-2025" voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het terrasreglement (GR 14.05.2012 en latere wijzigingen);

Overwegende dat de vastgestelde belasting van toepassing is onverminderd een gerechtelijke vervolging of het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie;

Overwegende dat de gemeente streeft naar een optimale openbare netheid, een optimaal straatbeeld en zij aldus een goed onderhoud van eigendommen wenst te stimuleren;

Overwegende dat de gemeente onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes wil voorkomen;

Overwegende dat de gemeente de kosten voor het weghalen, verwijderen en opruimen van goederen en afvalstoffen wil verhalen op de sluikestorter of bevuiler, de eigenaar van het terrein en de gebruiker van het terrein, degene die de graffiti, zelfklever(s), aanplakkingen en andere aanbrengt;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73328000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 32 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh,

Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Roger Artois)

## **Besluit**

### Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op :

- 1- ***onderhoud van eigendommen;***
- 2- ***weghalen, verwijderen en opruimen van goederen en afvalstoffen;***
- 3- ***onrechtmatig geplaatste terrassen ;***
- 4- ***Onrechtmatig geplaatste antennes;***

## **Hoofdstuk 1: Onderhouden van eigendommen**

### Artikel 2

Een belasting wordt gevestigd op het opruimen van verwaarloosde onbebouwde terreinen, braakgronden en onbebouwde gedeelten van eigendommen. Het gemeentebestuur zal voor deze opruimingswerken een aannemer aanstellen.

Onder verwaarlozing wordt o.a. begrepen: (dit is een niet-limitatieve lijst)

- het niet maaien/onderhouden van braakliggende percelen
- de aanwezigheid van schadelijke distels op de terreinen of gronden (cfr. *decreet 28.06.2013 betreffende het landbouw- en visserijbeleid*)
- de aanwezigheid van afval op de terreinen of gronden
- overhangende hagen en struiken die de vlotte doorgang op het openbaar domein belemmeren

### Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de gebruiker of huurder. Hieronder wordt verstaan de publiek- of privaatrechtelijke persoon die, in welke hoedanigheid ook, een recht uitoefent op cultuurgronden, braakliggende gronden, bossen of wouden, of elk ander terrein daarin begrepen, de gronden van nijverheidsinstellingen, gebouwen en opslagplaatsen. De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

### Artikel 4

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de door de gemeente aangestelde aannemer.

## **Hoofdstuk 2: Weghalen, verwijderen en opruimen van goederen en afvalstoffen**

### Artikel 5

Een belasting gevestigd op het weghalen en verwijderen en opruimen door de gemeente of in opdracht van het gemeentebestuur van het sluikestort van volgende huishoudelijke of daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen, in niet-reglementaire recipiënten of op niet-reglementaire wijze, zoals omschreven in de algemene politieverordening of andere gemeentelijke huishoudelijke reglementen van de gemeente:

1. sluikestorten of vervuiling van openbare domeinen door :

1. afval met een volume van 0 tot 1m<sup>3</sup>
2. afval met een volume van 1m<sup>3</sup> tot 3m<sup>3</sup>
3. afval met een volume van boven 3m<sup>3</sup>

2. het achterlaten van afval in en ter hoogte van de publiekelijke huisvuilbakken op het openbaar domein;

3. alle vuilnis en afval achtergelaten door exploitanten of verantwoordelijke leiders van kermissen, circussen en openluchtevenementen, op de openbare weg of een openbare plaats en op private terreinen waar publiek was toegelaten;

4. graffiti, zelfklevers, affiches, beeld - en fotografische voorstellingen, vlugschriften, plakbriefjes, zelfklevers en tags die worden aangebracht op de openbare weg, op bomen, aanplantingen, plakborden, voor - en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere plaatsen.

### Artikel 6

De belasting is verschuldigd door natuurlijke - of rechtspersonen, of in voorkomend geval van de voor hem burgerlijk verantwoordelijke personen die verantwoordelijk is/zijn voor de in de in artikel 5 vastgestelde handelingen :

- de sluikestorter of bevuiler, de eigenaar van de afvalstoffen, de eigenaar van het terrein en de gebruiker van het terrein;

- degene die de graffiti, zelfklever(s), aanplakkingen en andere aanbrengt.

#### Artikel 7

De belasting wordt vastgesteld als volgt (zie artikel 5 van dit reglement):

- Bij ambtshalve verwijdering door de gemeente :

- afval met een volume van 0 tot 1m<sup>3</sup> : € 110,-
- afval met een volume van 1m<sup>3</sup> tot 3m<sup>3</sup> : € 275,-
- afval met een volume boven 3m<sup>3</sup>: € 385,- + € 110 per bijkomende m<sup>3</sup>

- Bij ambtshalve verwijdering door een door gemeente aangestelde aannemer :

Een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de aangestelde aannemer.

### **Hoofdstuk 3: Onrechtmatig geplaatste terrassen**

#### Artikel 8

Een belasting wordt gevestigd op het weghalen, door of in opdracht van het gemeentebestuur, van elk onrechtmatig op het openbaar domein geplaatst terras, stoel, bank, tafel, windscherm , uitstralraam, reclamebord,... (zoals bepaald in art.8 §2 van het terrasreglement – goedgekeurd in GR 14.05.2012).

#### Artikel 9

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de horecazaak waar het onrechtmatig terras of de onrechtmatig geplaatste goederen werden geplaatst.

#### Art. 10

De belasting wordt als volgt samengesteld :

- Bij ambtshalve verwijderen door gemeente :

Een uitvoeringskost van 33 euro per uur per arbeider

Een minimum totaal bedrag van € 275,-

- Bij ambtshalve verwijderen door aangestelde aannemer :

Uitvoeringskost die gelijk is aan factuurbedrag van de aangestelde aannemer.

### **Hoofdstuk 4 : Onrechtmatig geplaatste antennes**

Er wordt eveneens een belasting gevestigd op het weghalen door of in opdracht van het gemeentebestuur van elk onrechtmatig geplaatste hertz - of parabolische antenne die radiodiffusie en televisie ontvangen, of gelijk welke andere gelijkwaardige ontvangstinstallatie.

Onder onrechtmatig geplaatste antennes wordt verstaan : antennes die niet stedenbouwkundig vergund zijn.

Er is een vrijstelling voor schotelantennes op basis van art.12.2 Besluit van de Vlaamse Regering (16/7/2010) tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen vergunning nodig is. Er is geen stedenbouwkundige vergunning nodig voor de plaatsing van volgende schotelantennes :

*1° een schotelantenne met een maximale diameter van 80 centimeter, geplaatst op hellende daken achter de dakrand of tegen de achtergevel van gebouwen, in de kleur van de gevel of in een neutrale, onopvallende kleur;*

*2° een schotelantenne met een maximale diameter van 120 centimeter, geplaatst op een plat dak, op voorwaarde dat de hoogte beperkt blijft tot 150 centimeter;*

*3° een schotelantenne met een maximale diameter van 120 centimeter, in de achtertuin, op voorwaarde dat de hoogte beperkt blijft tot 150 centimeter.*

#### Artikel 11

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de onrechtmatig geplaatste antennes.

#### Artikel 12

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- Bij het ambtshalve verwijderen door de gemeente:

1. een uitvoeringskost van 33 euro per uur en per arbeider;
2. met een minimum totaal bedrag van 275 euro

- Bij het ambtshalve verwijderen door een derde in opdracht van de gemeente:

een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de derde.

### **Hoofdstuk 5: Algemene bepalingen**

#### Artikel 13

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

## Artikel 14

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## Artikel 15

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**30. GR/2025/319 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Contantbelasting op het weghalen en bewaren van gevonden goederen en voertuigen, die het verkeer hinderen - aanslagjaren 2026 - 2031.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 30/12/1975, wet betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 houdende "Contante belasting op het weghalen en bewaren van gevonden goederen en voertuigen, die het verkeer hinderen - aanslagjaren 2020 - 2025", voor een termijn eindigend op 31/12/2025,

Overwegende dat het weghalen en bewaren van voertuigen en goederen leidt tot verhoogde uitgaven en tot verkeershinder;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van het tarief billijk is omdat het reeds minstens 6 jaar ongewijzigd is bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73140000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Macha Vanderbist), 7 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

### **Besluit**

**Artikel 1:** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op het weghalen en bewaren door het gemeentebestuur:

a) van goederen aan het bestuur afgegeven overeenkomstig artikel 1 van de wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden;

Voor goederen geplaatst op de openbare weg ter uitvoering van uitzettingen is het “reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen” van toepassing.

Opmerking :

Ieder die buiten de particuliere eigendommen een goed vindt waarvan hij de eigenaar niet kent en er zich meester van maakt, moet het zonder verwijl afgeven aan het gemeentebestuur, bij voorkeur dat van de plaats waar dat goed gevonden is.

Deze verplichting geldt evenwel niet voor de goederen die buiten een woning zijn geplaatst om te worden opgehaald of op een vuilnisbelt zijn geworpen (W.30.12.1975, artikel 1)

b) van goederen bedoeld in artikel 2, 2e lid van dezelfde wet (= *De gemeentebesturen bewaren eveneens, gedurende zes maanden na hun weghaling, de goederen waarvan de eigenaar onbekend is, die de veiligheid of het gemak van doorgang op openbare wegen, straten, kaaien en pleinen hinderen en die zij dientengevolge hebben moeten wegnemen om een eind te maken aan de belemmering van de openbare weg. Voor fietsen is de bewaartermijn beperkt tot drie maanden.*)

De belasting slaat eveneens op het weghalen en bewaren van voertuigen, al dan niet ingeschreven, die parkeren op plaatsen waar dit parkeren door een wettelijke of reglementaire bepaling verboden is.

**Artikel 2:** De belasting is verschuldigd door de eigenaar.

- 1) De kosten voor het weghalen of takelen van de achtergelaten voorwerpen dienen integraal betaald te worden.
- 2) Voor het bewaren van gevonden goederen en voertuigen, wordt een bedrag van 5,00 euro vastgesteld per kalenderdag.

**Artikel 3:**

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Het betalingsbewijs moet voorgelegd worden aan de bevoegde dienst teneinde de goederen of voertuigen terug te krijgen.

**Artikel 4:**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 5:** Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**31. GR/2025/320 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Contantbelasting op de kermis- en andere openbare vermakelijkheidsinrichtingen -**  
**aanslagjaren 2026 - 2031.**  
**Goedgekeurd**

Patrick Defraigne (Stop Beton): Dus als ik het goed begrijp, folklore is niet getaxeed?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Inderdaad.

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005, van 20 juli 2006 en van 22 december 2009, 21 januari 2013 en decreet van 24 februari 2017 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10,

Gelet op het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24,

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

Overwegende dat volgens artikel 9§ 1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 houdende “Contante belasting op de kermis- en andere openbare gemakkelijksinrichtingen-aanslagjaren 2020-2025” voor een termijn eindigend op 31/12/2025,

Overwegende dat het in gebruik nemen van het openbaar domein voor de gemeente bijkomende kosten met zich meebrengt op het vlak van veiligheid, afvalbeheersing, openbare netheid, verkeersveiligheid en infrastructuur,

Overwegende dat het openbaar domein zowel voor als na de kermis / andere openbare vermakelijkheidsactiviteit net moet worden gehouden,

Overwegende dat het ter beschikking stellen en onderhouden van het openbaar domein naar aanleiding van kermis- en andere openbare vermakelijkheidsinrichtingen voor het gemeentebestuur bijkomende taken en kosten veroorzaakt,"

Overwegende dat het tarief van kermis vanaf 2020 werd afgerond op 0,60 euro per m<sup>2</sup>;

Overwegende dat het bestuur vrijstelling wenst te verlenen aan openbare activiteiten die enkel sociale, culturele, sportieve of liefdadige bedoelingen nastreven wat tevens thuishoort in haar eigen beleidsdoelstelling;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73601000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1** : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting geheven op iedere kermis- of andere openbare vermakelijkheidsinrichting op de openbare plaatsen in de gemeente.

Definitie 'openbare vermakelijkheidsinrichting' : openbare inrichting voor vermaak, amusement, vertier.

### **Artikel 2** :

Voor circussen bedraagt de belasting € 25 per dag. Een gedeelte van een dag wordt als een volle dag beschouwd.

Voor de kermis- en andere vermakelijkheden is de belasting vastgesteld op € 0,60 per vierkante meter oppervlakte ingenomen door de inrichting (tijdens de volledige duur van de vermakelijkheden). Elk gedeelte van een vierkante meter wordt als een volle vierkante meter beschouwd.

Indien gebruik gemaakt wordt van de gemeentelijke marktkast voor elektriciteit, wordt een bijkomende vergoeding van € 45 voor een 2-fasig contact en € 55 voor een 3-fasig contact aangerekend voor de volledige duur van de vermakelijkheden.

**Artikel 3:** De belasting is verschuldigd door de inrichter van de vermakelijkheid.

**Artikel 4:** Zijn van de in art. 2 vastgestelde vergoedingen vrijgesteld :

- Braderieën, wijkfeesten en activiteiten ingericht met toelating van het gemeentebestuur, waarvan de sociale, culturele, sportieve of liefdadige bedoelingen erkend zijn door het gemeentebestuur;

- De feesten waaraan het gemeentebestuur haar medewerking verleent.

**Artikel 5 :**

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De aldus betaalde belasting is niet terugbetaalbaar aan de inrichters die, zonder voorafgaandelijke verwittiging, de hun toegewezen standplaatsen niet bezet hebben 48 uur vóór dag en uur van de opening van de kermis of andere openbare vermakelijkheid.

**Artikel 6 :**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 7 :**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**32. GR/2025/321 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Contantbelasting op ambulante activiteiten - aanslagjaren 2026 - 2031.**  
**Goedgekeurd**

Yannick Poot (CD&V Team Bart): Er is nu een voorstel geweest om een vrijstelling te geven aan evenementen die erkend zijn door de gemeente.

Omschrijving

---

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd door de wet van 4 juli 2005, en door het decreet van 24 februari 2017,

Gelet op het K.B. van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44,

Overwegende dat de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

Overwegende dat de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

Gelet op het K.B. van 11 maart 2013 tot invoering van een elektronische drager voor de machtigingen ambulante activiteiten,

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 houdende "Contante belasting op ambulante activiteiten-aanslagjaren 2020-2025" voor een termijn eindigend op 31/12/2025,

Overwegende dat het in gebruik nemen van het openbaar domein voor de gemeente bijkomende kosten met zich meebrengt op het vlak van veiligheid, afvalbeheersing, openbare netheid, verkeersveiligheid en infrastructuur,

Overwegende dat het openbaar domein zowel voor als na de ambulante activiteit net moet worden gehouden,

Overwegende dat het ter beschikking stellen en onderhouden van het openbaar domein naar aanleiding van ambulante activiteiten voor het gemeentebestuur bijkomende taken en kosten veroorzaakt,

Overwegende dat er gekozen werd om het reglement te vereenvoudigen en te werken met tarieven per periode ongeacht de totale lengte van de verkoopinrichting;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73413000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Jean-Marc Mativa), 7 onthoudingen (Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

### **Besluit**

**Artikel 1 :** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting geheven op ambulante activiteiten zoals bedoeld in artikel 2 van de wet van 25 juni 1993 (en latere wijzigingen) betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

**Artikel 2 :** De belasting is verschuldigd door de ambulante handelaar.

**Artikel 3 :** De belasting wordt vastgesteld voor de ambulante activiteiten met of zonder gebruik van een voertuig *met of zonder eigen beweegkracht* :

- € 25 per dag. Een gedeelte van een dag wordt als een volle dag beschouwd
- € 150 per periode van 6 maanden
- € 250 per jaar

**Artikel 4:** Zijn van de in art. 2 vastgestelde vergoedingen vrijgesteld :

- Braderieën, wijkfeesten en activiteiten ingericht met toelating van het gemeentebestuur, waarvan de sociale, culturele, sportieve of liefdadige bedoelingen erkend zijn door het gemeentebestuur;
- De feesten waaraan het gemeentebestuur haar medewerking verleent.

### **Artikel 5 :**

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De belastingtarieven zijn vastgesteld per dag, per 6 maanden en per jaar. De belasting zal ook niet terugbetaald worden ingeval van stopzetting van de activiteit.

#### **Artikel 6 :**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Artikel 7 :**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**33. GR/2025/322 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Contantbelasting op openbare markten - aanslagjaren 2026 - 2031.**  
**Goedgekeurd**

Yannick Poot (CD&V Team Bart): met een uitzondering van een vrijstelling voor de marktkramers op de jaarmarkt, die op de markt staan.

#### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005, van 20 juli 2006, 22 december 2009, 21 januari 2013 en decreet van 24 februari 2017 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25/11/2019 houdende “Contante belasting op openbare markten-aanslagjaren 2019-2025” voor een termijn eindigend op 31.12.2025;

Overwegende dat het in gebruik nemen van het openbaar domein voor de gemeente bijkomende kosten met zich meebrengt op het vlak van veiligheid, afvalbeheersing, openbare netheid, verkeersveiligheid en infrastructuur,

Overwegende dat het openbaar domein zowel voor als na de openbare markten net moet worden gehouden,

Overwegende dat het ter beschikking stellen en onderhouden van het openbaar domein naar aanleiding van openbare markten voor het gemeentebestuur bijkomende taken en kosten veroorzaakt.

Overwegende dat er sinds aanslagjaar 2018 een hoger tarief wordt gevraagd voor standhouders zonder abonnement op de wekelijkse markt omdat de registratie en facturatie arbeidsintensiever zijn.

Overwegende dat er sinds aanslagjaar 2018 ook een hoger tarief wordt gevraagd voor standhouders op de jaarmarkt zonder voorinschrijving. Het verschil in tarief is nodig om te stimuleren dat standhouders vooraf inschrijven. Standhouders die op de dag zelf nog willen deelnemen, vragen meer organisatorisch plaatsingswerk.

Overwegende dat het bestuur kiest om de tarieven te behouden;

Overwegende dat de gemeente goede doelen wenst te steunen en zij een vrijstelling wenst te voorzien voor standhouders van de kerstmarkt die hun winst van verkoop aan een goed doel schenken. Het College dient vooraf het goede doel goed te keuren en de standhouder van de kerstmarkt dient daarna het bewijs over schenking van de winst te leveren.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73600000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1:** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contante belasting geheven op standplaatsen op openbare markten (wekelijkse markt, jaarmarkt, kerstmarkt).

**Artikel 2:** De belasting wordt per marktdag als volgt vastgesteld :

- Voor **standhouders met abonnement op de wekelijkse markt (met inbegrip van jaarmarkt): 1,25 euro** per begonnen strekkende meter (elektriciteitsverbruik inbegrepen) van de uitstallingen van koopwaren en andere inrichtingen.
- Voor **standhouders zonder abonnement op de wekelijkse markt: 2 euro** per begonnen strekkende meter (elektriciteitsverbruik inbegrepen) van de uitstallingen van koopwaren en andere inrichtingen
- Voor **standhouders op de jaarmarkt met voorinschrijving: 2,00 euro** per begonnen strekkende meter inclusief gebruik elektriciteit.
- Voor **standhouders op de jaarmarkt zonder voorinschrijving: 4,00 euro** per begonnen strekkende meter inclusief gebruik elektriciteit.
- Voor **kerstmarkt : 50,00 euro** per standplaats (enkel met voorinschrijving), elektriciteit inbegrepen. De oppervlakte van de standplaats is 25 m<sup>2</sup>.

Marktkramers die mits goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen buiten de vaste dagen en uren van de wekelijkse markt een standplaats innemen vallen onder het belastingreglement 'contantbelasting op ambulante activiteiten' van 15/12/2025 en eventueel latere wijzigingen.

**Artikel 3:** Vrijstelling.

Wat de kerstmarkt betreft, kan er een vrijstelling verleend worden aan standhouders die hun winst van de verkoop schenken aan een goed doel. Het College dient vooraf het goed doel goed te keuren en de standhouder dient nadien bewijs te leveren over de schenking van de winst.

**Artikel 4:** De belasting is verschuldigd door de gebruiker van het openbaar domein.

Onder 'gebruiker van het openbaar domein' dient te worden verstaan iedere natuurlijke - of rechtspersoon, onder welke vorm of benoeming ook, die een standplaats op de markt of wegenis aanvraagt en toegewezen krijgt.

In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

**Artikel 5:** Aanvragen voor marktabonnementen (vaste standplaatsen) worden aangevraagd bij de dienst middenstand-feestelijkheden.

Aanvraagformulieren voor standplaatsen jaarmarkt en kerstmarkt dienen schriftelijk ingediend te worden bij de dienst middenstand-feestelijkheden (per mail naar

middenstand@zaventem.be). Geen standplaats zonder voorafgaande inschrijving bij kerstmarkt. Voorinschrijving bij jaarmarkt kan uiterlijk de laatste werkdag vóór de jaarmarkt om 16.00 uur.

De lijst met aanvragen wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Na toewijzing ontvangt de aanvrager een bevestigingsbrief waardoor de inschrijving definitief wordt en de belasting verschuldigd is.

Indien uiterlijk 7 dagen vóór aanvang van de jaarmarkt of kerstmarkt het gemeentebestuur schriftelijk op de hoogte gebracht wordt van een annulatie, zal er voor de tijdig geannuleerde standplaats geen belasting verschuldigd zijn.

**Artikel 6 :** De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De houders van de vaste standplaatsen op de wekelijkse markt storten elk kwartaal de standplaatsvergoeding (na ontvangst van betalingsverzoek). De belasting zal niet terugbetaald worden ingeval van stopzetting van de activiteit tijdens het kwartaal.

Degene die een vrije standplaats inneemt op de wekelijkse markt of de jaarmarkt, doet hiervan ter plekke aangifte bij de door de gemeente gemachtigde ambtenaar.

**Artikel 7 :** De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 8 :** Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**34. GR/2025/323 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Belasting op vaste en mobiele reclameconstructies - aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Er zijn heel wat reclame constructies op de luchthaven, zijn deze ook gevat?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Neen, het gaat hier over de openbare weg.

**Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 25 november 2019, houdende “belasting op vaste en mobiele reclameconstructies -aanslagjaren 2020-2025” voor een termijn eindigend op 31 december 2025;

Gelet op het wijzigingsbesluit GR 27/01/2025 (GR/2025/008) : Aanpassing aan het belastingreglement "Belasting op vaste en mobiele reclameconstructies - aanslagjaren 2020-2025, GR 25/11/2019". (wijziging art. 7 en 13). Naar aanleiding van de gewijzigde bepaling van art. 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen werd een uiterste aangifte datum waartegen een aangifte voor de vaste reclameconstructies moet worden ingediend opgenomen in het belastingreglement.

Gelet op de tendens om reclame te maken via vaste en mobiele reclameborden, die permanent dan wel tijdelijk worden opgesteld langs de openbare weg;

Overwegende dat een overvloed aan reclame zichtbaar op de openbare weg voor visuele vervuiling zorgt, en dat de gemeente dit wenst te beperken om aldus tot een kwalitatief straatbeeld te komen;

Overwegende dat voor bepaalde borden een vrijstelling wordt voorzien vanwege de afwezigheid van een commercieel karakter, omwille van hun beperkte visuele impact of vanwege een belangenafweging waarbij het belang van de aankondiging hoger wordt geacht dan het nadeel van de ontsiering van de straten. Verwezen wordt naar de motivatienota die aan de gemeenteraad werd voorgelegd;

Overwegende dat het belasten van mobiele reclameborden meer administratieve inspanningen vergt, hetgeen in het licht van het financiële doel van de belasting een hoger tarief voor mobiele constructies rechtvaardigt;

Overwegende dat het aangewezen is om het percentage van de ambtshalve aanslag te diversifiëren naargelang het aantal overtredingen inzake de aangifteplicht;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het college van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73423000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 8 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

### **Besluit**

**Art.1.-** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op vaste en mobiele constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame.

**Art.2.-** Vallen onder toepassing van deze belasting:

Elke vaste of mobiele constructie in gelijk welk materiaal, al dan niet verlicht, geplaatst op of langs de openbare weg of op een plaats in open lucht, die zichtbaar is vanaf enig punt van de openbare weg, bestemd of aangewend voor het dragen van reclame .

Onder “reclame” wordt verstaan elke vorm van visuele openbare aanprijzing ter bevordering van de afzet van goederen of diensten, die zich richt tot het publiek op de openbare weg.

Onder “mobiele constructie” wordt verstaan elke verplaatsbare constructie die tijdelijk vrij of vast in of op de grond staat of aan een omheining wordt vastgemaakt.

**Art.3.-** Van de belasting op de vaste en mobiele reclameconstructies worden vrijgesteld:

a) De constructies die alleen worden gebruikt voor de bekendmaking van de eigen firmanaam, de activiteit, dan wel door een uitbating aangeboden producten, diensten en merken, op de plaats waar de uitbating gelegen is, al dan niet achter uitstalramen.

b) De constructies die uitsluitend worden aangewend voor aankondigingen van openbaar nut of voor activiteiten van verenigingen zonder winstoogmerk.

c) De constructies die aangewend worden om de verkoop of de verhuur van een gebouw of grond aan te kondigen op voorwaarde dat zij geplaatst zijn op de plaats van het betrokken onroerend goed.

d) Constructies die alleen gebruikt worden ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkiezingen en die maximaal staan opgesteld vanaf 2 maanden voor de verkiezingen en 1 maand nadien.

e) Wegwijzers (kleiner dan 0,25m<sup>2</sup>)

**Art.4-** De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de constructie.

Indien de eigenaar onbekend is, is de belasting respectievelijk verschuldigd door:

- De natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de constructie voor het aanbrengen van zijn/haar reclame.

- of

- De eigenaar van de grond of van de muur waarop zich de constructie bevindt.

**Art.5-** De belasting is vastgesteld :

- Voor de vaste constructies, al dan niet verlicht, op € 55,00/jaar per vierkante meter
- Voor de mobiele constructies op € 6,00/dag per vierkante meter.

**Art.6-**

De belastbare oppervlakte, waarbij elk belastbaar voorwerp afzonderlijk wordt beschouwd, wordt berekend als volgt:

- Elk gedeelte van een vierkante meter wordt beschouwd als een volledige vierkante meter

- Voor de mobiele constructies wordt elk gedeelte van een dag beschouwd als een volledige dag.

- Indien de constructie bestaat uit een onregelmatig meetkundig figuur, in functie van de kleinste regelmatige meetkundige figuur waarin het kan gevat worden;

- Indien de constructie meerdere zijden bevat, wordt de belasting berekend op basis van de totale oppervlakte van alle zijden die tegelijkertijd of achtereenvolgens zichtbaar zijn en die voor reclamadoeleinden kunnen worden aangewend;

- Wanneer de constructie zelf gevormd wordt door een volume, wordt de oppervlakte ervan forfaitair geacht het driedubbel te zijn van het product van de hoogte met de grootste breedte ervan.

**Art.7-**

§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 15 september van het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur van de vaste reclameconstructies gelegen op het grondgebied van de gemeente op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.

Voor de vaste constructies geeft de jaarlijkse aangifte de toestand weer zoals deze zich voordoet op 1 januari van het belastingjaar; deze toestand dient als basis voor de toepassing van artikelen 4 en 5. De plaatsing of verwijdering van elke constructie na 1 januari van het jaar moet binnen de vijftien dagen aan het gemeentebestuur betekend worden. De belasting is voor het hele jaar verschuldigd indien de constructie vóór 1 juli van het belastingjaar wordt geplaatst of aanwezig was.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) <https://www.zaventem.be>. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§2. Voor de mobiele reclameconstructies dient de belastingplichtige aangifte te doen op het door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde aangifteformulier, waarop hij de plaats, de datum van plaatsing en verwijdering, de nuttige oppervlakte van de constructie en het aantal constructies vermeldt. De belastingplichtige is gehouden, ten laatste de dag vóór de dag waarop het gebruik aanvangt, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8, 1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be). De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) <https://www.zaventem.be>. Als aangifte datum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail of via digitaal loket geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

**Art.8-** Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 10% van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding, 20% bij een tweede en 50% bij elke volgende overtreding met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve aanslag ingekohierd.

**Art.9-** De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

**Art.10-** Aan de belastingplichtige wordt een aanslagbiljet toegezonden.

**Art.11-** De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

**Art.12-** De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Art.13-** Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**35. GR/2025/324 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Belasting op de motoren – aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): ik vind dat dit soorten taksen te ver gaan.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Dit gaat niet over de motoren van een werkfiets. Het gaat hier over machines bij een firma. Waarbij het gaat over een aantal grotere bedrijven, in het verleden zijn een aantal vrijstellingen gegeven zodat een aantal kleinere bedrijven vrijgesteld zijn.

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Ik zie geen vrijstelling op warmtepompen.

Bart Dewandeleer: Mijn administratie heeft gemeld dat dit hier niet onder valt.

#### Omschrijving

Het belastingreglement op drijfkracht, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, vervalt op 31 december 2025. De gemeente wenst de belasting op drijfkracht te hernieuwen en integraal te vervangen door dit belastingreglement op motoren voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031.

De gemeenteraad heeft het nuttig geoordeeld de door dit reglement beoogde motoren te belasten om zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd moet bieden.

Het gebruik van motoren bij de uitoefening van de bedrijfsactiviteit is een goede indicator voor het belang van die activiteit, net zoals het gezamenlijk vermogen van motoren geldt als een goede indicator voor de draagkracht van een bedrijf.

De belastingplichtigen worden door de belasting op motoren aangemoedigd om zorgvuldig om te gaan met hun energieverbruik.

De gemeente wenst een goede verdeling van de belastingdruk over de burgers en de ondernemingen te behouden.

De belasting wordt niet gevestigd op de eerste 20 kW, aangezien het wenselijk is om kleinere ondernemingen vrij te stellen van de financiële en administratieve last. Bijkomend is het een zeer sterke administratieve vereenvoudiging voor het gemeentebestuur.

Het is billijk dat enkel rekening wordt gehouden met de motoren die betrokken kunnen worden in de bedrijfsvoering, zodat ter ondersteuning van de bedrijven ook een belastingvermindering wordt verleend voor motoren die definitief vervreemd worden, voor motoren die niet dadelijk het normale rendement opleveren, voor motoren die buiten de gemeentegrenzen geplaatst worden,...

Gelet op de financiële toestand van de gemeente moet het belastingreglement op drijfkracht hernieuwd worden;

Gelet op de gevoerde bespreking;

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van gemeente- en provinciebelastingen, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Omzendbrief BB 2008/7 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019, houdende “Belasting op de drijfkracht – aanslagjaren 2020-2025” voor een termijn eindigend op 31 december 2025;

Gelet op het wijzigingsbesluit GR 27/01/2025 (GR/2025/007) : Aanpassing aan het belastingreglement "Belasting op de drijfkracht - aanslagjaren 2020-2025, GR 16/12/2019". (wijziging art. 7). Naar aanleiding van de gewijzigde bepaling van art. 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen werd een uiterste aangifte datum waartegen een aangifte moet worden ingediend opgenomen in het belastingreglement.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen,

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73402000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez), 9 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Jean-Guy Defraigne), 3 onthoudingen (Jean-Marc Mativa, Patrick Delaunoy, Latifa Benallal)

### **Besluit**

**Artikel 1.** : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 ten laste van de nijverheids-, handels- en landbouwondernemingen en de dienstensector een belasting van € 14,00 per kilowatt geheven op de motoren ongeacht de brandstof of de energie welke deze motoren in beweging brengt.

De belasting is niet verschuldigd door de openbare besturen, instellingen en diensten alsmede instellingen van openbaar nut zonder winstoogmerk.

De belasting slaat o.m. op de electromotoren, de stoommachines, de verbrandingsmotoren, de waterturbines, enz.

De belasting wordt gevestigd op grond van de belastbare motorenkracht aanwezig in de onderneming tijdens het aanslagjaar.

Definitie kilowatt : (kW) Eenheid van (arbeids)vermogen, gelijk aan 1000 watt. (1PK=0,75 KW).

Er is een vrijstelling van 20,00 kilowatt per belastingplichtige.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die door de belastingplichtige gebruikt worden voor de uitbating van de zetel of een exploitatie-eenheid van de onderneming.

Dient als exploitatie-eenheid beschouwd, iedere inrichting of werf van om het even welke aard, die gedurende een ononderbroken periode van minstens drie maanden op het grondgebied van de gemeente is gevestigd.

De belasting is echter niet verschuldigd aan de gemeente waar de zetel van de onderneming gevestigd is, voor de motoren gebruikt in een exploitatie-eenheid in de mate waarin die motoren kunnen belast worden door de gemeente waar de exploitatie-eenheid gevestigd is.

Wanneer hetzij de zetel, hetzij een exploitatie-eenheid, geregeld en op duurzame wijze een verplaatsbare motor gebruikt voor de verbinding met één of meer exploitatie-eenheden of met een verkeersweg, is daarvoor de belasting enkel verschuldigd indien hetzij de zetel, hetzij de voornaamste exploitatie-eenheid gevestigd is in de gemeente.

De door een tijdelijke vennootschap verschuldigde belasting wordt te haren laste ingevorderd of ten laste van de natuurlijke of rechtspersonen die er deel van uitmaakten. Na de ontbinding van de tijdelijke vennootschap zijn de natuurlijke of rechtspersonen die er deel van uitmaakten hoofdelijk mede de nog in te vorderen belasting verschuldigd.

**Artikel 2.** : De belasting wordt gevestigd op de hierna vermelde grondslagen :

- Beschikt de onderneming slechts over één motor, dan wordt de belasting gevestigd volgens de drijfkracht aanwezig in het bedrijf.
- Beschikt de onderneming over meerdere motoren, dan wordt de belastbare drijfkracht vastgesteld op grond van de som der krachten van de drijfkracht aanwezig in het bedrijf, vermenigvuldigd met een simultaancoëfficiënt die verandert volgens het aantal motoren.

Deze coëfficiënt, gelijk aan de eenheid van één motor, wordt tot en met 30 motoren met 1/100 van de eenheid per bijkomende motor verminderd en blijft daarna onveranderd en gelijk aan 0,70 voor 31 motoren en meer. Voor het vaststellen van de simultaancoëfficiënt wordt rekening gehouden met de toestand op 1 januari van het belastingjaar of voor een nieuwe onderneming met de datum van inwerkingstelling.

- De bepalingen van dit artikel zijn toepasselijk door de gemeente naar rato van het aantal door haar belaste motoren.

De belastbare krachten worden gevestigd in kilowatt.

De kracht van de hydraulische toestellen wordt berekend door de omzetting van de kracht in PK naar KW.

Elk gedeelte van één kilowatt wordt als een volledige kilowatt aangerekend.

**Artikel 3.** : Zijn van de belasting vrijgesteld :

1) De motor die gans het jaar stilligt. Het tijdelijk stilliggen voor een ononderbroken periode gelijk aan of langer dan één maand geeft aanleiding tot een belastingvermindering in verhouding tot het aantal maanden gedurende dewelke de motor heeft stilgelegen.

De verplichte vakantieperiode wordt niet in aanmerking genomen voor het bekomen van deze gedeeltelijke vermindering.

Ingeval van vermindering wegens tijdelijk stilliggen, blijft voor deze motor de simultaancoëfficiënt gelden die op de onderneming toepasselijk is.

Geen belastingvermindering kan aan belanghebbende verleend worden, tenzij op grond van ter post aangetekende of tegen ontvangstbewijs afgegeven berichten, waarbij aan het gemeentebestuur door het ene de datum van stilleggen en door het andere de datum van het terug in werking stellen van de motor bekend gemaakt worden.

Voor het berekenen van de belastingvermindering gaat de motorafstelling eerst in na de ontvangst van het eerste bericht.

Met een inactiviteit van een duur van één maand wordt gelijkgesteld de activiteit die beperkt is tot één dag werk op vier weken in de bedrijven die met de V.D.A.B. een akkoord hebben aangegaan inzake de activiteitsvermindering om een massaal ontslag van personeel te voorkomen.

Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt eveneens gelijkgesteld de inactiviteit gedurende een periode van vier weken gevolgd door een activiteitsperiode van één week, als het gebrek aan werk te wijten is aan economische oorzaken.

2) De motor gebruikt voor het aandrijven van een voertuig dat onder de verkeersbelasting valt of speciaal van deze belasting is vrijgesteld.

3) De motor die een elektrische generator drijft, voor het gedeelte van zijn vermogen dat overeenstemt met dat benodigd voor het drijven van de generator.

4) De door perslucht aangedreven motor.

5) De motoren die in een drukstation gebruikt worden om de compressoren aan te drijven die instaan voor het drukregime in de vervoerleidingen voor aardgas.

6) De motorkracht welke uitsluitend wordt gebruikt voor toestellen tot waterputting, welke ook de oorsprong ervan is, verluchting en verlichting.

7) De hulpmotor, d.i. deze waarvan de werking niet onmisbaar is voor de normale gang van de onderneming en welke slechts werkt in uitzonderingsgevallen, voor zover zijn werking niet voor gevolg heeft de productie te verhogen.

8) De wisselmotor, d.i. deze die uitsluitend bestemd is voor hetzelfde werk als een andere welke hij tijdelijk moet vervangen.

De hulp- en wisselmotoren kunnen aangewend worden om tezelfdertijd te werken als deze die normaal gebruikt worden gedurende de nodige tijd om de voortzetting der productie te verzekeren.

De motoren die vermeld worden in artikel 3. 2) t/m 8) moeten vermeld worden in een afzonderlijke bijlage bij de aangifte.

**Artikel 4.** : Levert een onlangs geplaatste motor niet dadelijk het normaal rendement op, omdat de daarmee te drijven installaties onvolledig zijn, dan wordt de niet gebruikte kracht, uitgedrukt in kilowatt, aangezien als hulp, in zoverre deze meer dan 20 % bedraagt van de nominale kracht. Op deze kracht wordt de simultaancoëfficiënt toegepast die geldt voor de installatie van de belastingplichtige.

In dit geval is de aangegeven kracht in kilowatt slechts geldig voor drie maanden en zolang deze uitzonderingstoestand duurt moet de aangifte om het kwartaal vernieuwd worden.

Onder 'onlangs geplaatste motor' wordt verstaan deze, met uitzondering van elke andere, waarvan het in werking treden dagtekent van het voorafgaande of van het voorlaatste jaar.

In bijzondere gevallen mogen deze termijnen verlengd worden.

**Artikel 5.**: De motoren die van de belasting zijn vrijgesteld wegens stilliggen gedurende het ganse jaar alsmede die welke bij toepassing van de leden 2° tot 8° van artikel 3 vrijgesteld zijn, komen niet in aanmerking voor het vaststellen van de simultaancoëfficiënt van de installatie van de belastingplichtige.

**Artikel 6.** : Wanneer de fabricagemachines ten gevolge van een ongeval niet in staat zijn om meer dan 80 % van de door een belastbare motor geleverde kracht te verbruiken, zal de belastingplichtige slechts belast worden op de verbruikte kracht van de motor uitgedrukt in kilowatt, op voorwaarde dat de gedeeltelijke activiteit minstens drie maanden geduurd heeft en dat de beschikbare kracht niet voor andere doeleinden gebruikt werd.

Om deze vermindering te genieten moet de belastingplichtige aan het gemeentebestuur bij ter post aangetekend schrijven of afgeleverd tegen ontvangstbewijs bericht gegeven hebben van de datum van het ongeval alsmede van deze der wederingangstelling.

Voor de berekening van de belastingvermindering gaat de motorafstelling eerst in na ontvangst van het eerste bericht.

De aanvrager moet bovendien op het eerste verzoek aan het gemeentebestuur alle stukken overleggen waardoor de waarachtigheid van zijn verklaringen kan nagegaan worden.

Het buiten gebruik stellen van een motor wegens ongeval moet, binnen acht dagen, aan het gemeentebestuur bekendgemaakt worden, op straf van verlies van het recht op belastingvermindering.

### **Artikel 7. :**

§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 28 februari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website Zaventem) <https://www.zaventem.be>. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8, 1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be). De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie <https://www.zaventem.be>. Als aangiftedatum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail of via digitaal loket geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

§4. De aangifte blijft 3 jaar geldig of tot aan de herroeping.

Voor tijdelijke onderbrekingen (zie artikel 3) of de rendementsverminderingen (zie art. 4 en 6) wordt geen herroeping gedaan. Deze moeten in een afzonderlijk schrijven medegedeeld worden aan de gemeente.

§5. In geval van wijziging van de belastingbasis dient een herroeping te gebeuren binnen de tien dagen door middel van een aangetekend schrijven aan het gemeentebestuur, dienst gemeentebelastingen, Stationsstraat 8 te 1930 Zaventem of tegen ontvangstbewijs.

De melding van wijziging dient gemotiveerd te worden met de nodige stavingstukken.

De herberekening van de belasting gebeurt slechts vanaf de datum van ontvangst van de herroeping. De herroeping kan enkel slaan op wijzigingen in de toekomst.

**Artikel 8. :** Het gemeentebestuur kan de oprechtheid van aangifte laten nagaan door beëdigde daartoe speciaal aangewezen ambtenaren.

**Artikel 9.:** Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 20 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

**Artikel 10.:** De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen

**Artikel 11.:** De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Artikel 12.:** De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 13.:** De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

**Artikel 14:** Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

---

**36. GR/2025/325 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken – Aanslagjaren**  
**2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende "Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken – Aanslagjaren 2020-2025", voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27/01/2025 "Aanpassing aan het belastingreglement "Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken - aanslagjaren 2020-2025, GR 25/11/2019";

Overwegende dat opslagplaatsen voor schroot en autowrakken de omgeving ontsieren en hinderlijk zijn;

Overwegende dat het aangewezen is om het percentage van de ambtshalve aanslag te diversifiëren naargelang het aantal overtredingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73417000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Belastbaar feit**

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de opslagplaatsen voor schroot, evenals voor de autowrakken.

### **Definities :**

Onder 'opslagplaats' wordt verstaan elke niet overdekte verzamelplaats.

Onder 'schroot' wordt verstaan metaalafval en brokstukken van metalen voorwerpen, ongeacht de restwaarde.

Onder 'autowrakken' wordt verstaan voertuigen die niet meer kunnen gebruikt worden, maar waarvan het koetswerk nog bestaat, of die nog bruikbaar kunnen gemaakt worden of die nog

dienstig kunnen zijn als onderdelen voor andere voertuigen. Autowrakken die op het terrein van de opslagplaats staan, zullen aanzien worden als “schroot”.

## **Artikel 2 Vrijstelling**

Worden van deze belasting vrijgesteld : de opslagplaatsen en de autowrakken die aan het zicht van op de openbare weg onttrokken zijn.

## **Artikel 3 Berekeningsgrondslag en tarief**

a) Het jaarlijks bedrag van de belasting voor opslagplaatsen in open lucht op 1 januari van het aanslagjaar wordt vastgesteld op:

€ 2,20/m<sup>2</sup> op de benutte oppervlakte van het terrein voor schroot waarop de opslagplaats gevestigd is;

Als belastbare basis geldt de benutte oppervlakte (toestand 1 januari van het aanslagjaar) van het terrein van de opslagplaats waarop het schroot geplaatst wordt.

De minimumbelasting voor opslagplaatsen is € 28,00 per jaar.

b) Het bedrag van de jaarlijkse belasting voor autowrakken die zich niet op een opslagplaats in open lucht bevinden, maar zichtbaar zijn vanaf de openbare weg, bedraagt € 83,00 per autowrak, ongeacht de datum van vaststelling.

## **Artikel 4 Belastingplichtige**

Voor wat art. 3a betreft is de belasting verschuldigd door de exploitant van de opslagplaats (toestand 1 januari van het belastingjaar); de eigenaar van het goed waarop de opslagplaats is gevestigd is evenwel hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Voor wat art. 3b betreft is de belasting verschuldigd door de eigenaar van het autowrak; de eigenaar van het perceel waarop het autowrak zich bevindt is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

## **Artikel 5**

### **5.1. Meldingsplicht**

Iedere uitbater van een opslagplaats dient het college en de dienst gemeentebelastingen te informeren over de uitbating van een opslagplaats voor schroot. Dit schrijven dient minstens 8 dagen vóór de opening van de inrichting bij het gemeentebestuur te gebeuren.

De belastingplichtige wordt gehouden de eventuele controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd.

De belastingplichtige wordt gehouden iedere wijziging van de belastingbasis onmiddellijk aan de gemeente aan te geven door middel van een schrijven aan het college van burgemeester en schepenen, Diegemstraat 37, 1930 Zaventem.

### **5.2. Aangifteplicht**

§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 15 januari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur van de opslagplaatsen voor schroot en de autowrakken gelegen op het grondgebied van de gemeente op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

De aangifte blijft geldig tot uitdrukkelijke herroeping van de belastingplichtige.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website (<https://www.zaventem.be>). Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8, 1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar [belastingen@zaventem.be](mailto:belastingen@zaventem.be). Als aangifte datum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

## **Artikel 6 Ambtshalve belasting**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of ingeval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in art. 7 van het decreet van 30 mei 2008. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding, 20 % bij een tweede en 50 % bij elke volgende overtreding met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

## **Artikel 7 Invordering**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 8 Betaling**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

## **Artikel 9**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## **Artikel 10**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

## Omschrijving

Het bestaande gemeentelijk reglement inzake opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen 2020-2025 dient te worden hernieuwd.

De gemeente maakt vanaf 1 januari 2026 deel uit van de Interlokale Vereniging Woonwinkel Mazavi. Het activiteitenpakket van het project bevat het opsporen, registreren en aanpakken van verwaarloosde gebouwen en woningen als aanvullende activiteit (2020-2025) en als basisactiviteit (2026-2031) zoals vermeld in artikel 2.14 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Verwaarlozing wordt decretaal gedefinieerd als ernstige zichtbare en storende gebreken aan o.a. buitenmuren, dak, schrijnwerk en goten. Gemeenten kunnen deze definitie verder uitwerken en de vaststellingsprocedure bepalen via een reglement.

De gemeentelijke registratie geldt enkel voor gebouwen buiten het toepassingsgebied van het decreet van 19 april 1995, dus voor niet-economische gebouwen en economische gebouwen op percelen kleiner dan 500 m<sup>2</sup>.

De vrijstellingen die in het reglement zijn opgenomen spelen in op (onvoorziene) situaties en sluiten aan bij de beleidsdoelstellingen van de gemeente. Ze zijn verantwoord aangezien ze objectief, controleerbaar en tijdelijk zijn. Ze houden rekening met redelijke uitzonderingssituaties waarin het opleggen van een belasting niet proportioneel zou zijn.

Wijzigingen in tarieven in vergelijking met het reglement van 2020-2025:

- Na 1 jaar opeenvolgende opname in het verwaarlozingsregister: 1500 --> 2000 euro.
- Na 2 opeenvolgende jaar: 3000 --> 4000 euro.
- Na 3 opeenvolgende jaar: 6000 euro. (blijft hetzelfde)
- Vanaf 4 opeenvolgende jaren: 8000 euro per jaar. (toevoeging tov 2020-2025)

Een verhoging van de tarieven is billijk daar deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie.

Verwaarloosde gebouwen zijn een bron van overlast, ze trekken zwerfvuil, ongedierte en criminaliteit aan. Dit zorgt voor kosten voor de gemeente. Bovendien zorgt deze verloedering voor een daling van de vastgoedwaarde. Deze gevoelige verhoging van de belasting is een maatregel om deze kosten aan de gemeente en haar inwoners te compenseren en om verwaarlozing sterker te ontraden.

## Regelgeving

Gelet op artikel 41, 162 en 170 van de Grondwet;

Gelet op artikels 56, § 1 40, §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Gelet op Boek 2. Deel 2. Titel 4, artikels 2.15 - 2.20 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 over het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Gelet op Boek 2. Deel 2. Titel 4 van het Besluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid. Onder artikel 2.14 staat verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken opgenomen als basisinitiatief.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2025 houdende het oprichten en de deelname aan de Interlokale Vereniging "Woonwinkel Mazavi".

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2019 houdende "Heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen-gemeente Zaventem. Aanslagjaren 2020-2025", voor een termijn eindigend op 31/12/2025;

Overwegende dat de verwaarlozing van gebouwen en woningen op het grondgebied van de gemeente voorkomen en bestreden moet worden;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente Zaventem beschikbare woningen- en gebouwenbestand optimaal benut wordt;

Overwegende dat het opsporen, registreren en aanpakken van verwaarloosde woningen sinds 1 januari 2017 een gemeentelijke bevoegdheid is;

Overwegende dat de gemeente zelf kan beslissen of ze verwaarloosde gebouwen registreert en aanpakt;

Overwegende dat eigenaars van leegstaande woningen die een overeenkomst afsluiten met een erkend Sociaal Verhuurkantoor dat werkzaam is in de gemeente Zaventem, hun woning daarmee ter beschikking stellen van een specifieke doelgroep die een woning kan huren van een Sociaal Verhuurkantoor en zodoende bijdragen aan betaalbaar wonen voor die doelgroep;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73750000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 7 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen), 1 onthouding (Katherine De Bock)

### **Besluit**

#### **Artikel 1: Inleidende begrippen**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Woonwinkel Mazavi: de interlokale vereniging die door de gemeenteraad wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
2. Administratieve akte: genummerd document dat inventarisatiedatum, kadastrale gegevens van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning, de houder van het zakelijk recht, de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen en de beroepsmogelijkheid tegen de opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen omvat;
3. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
  - a. Een aangetekend schrijven;
  - b. Een afgifte tegen ontvangstbewijs;
  - c. Elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeningswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;
4. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
5. Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van één gezin of één alleenstaande, waarin zich geen andere woningen bevinden;

6. Pand: een gebouw of een woning;
7. Bedrijfsruimten: de verzameling van alle percelen waarop zich minstens één bedrijfsgebouw bevindt, als één geheel te beschouwen en waar een economische activiteit heeft plaatsgevonden of plaatsvindt. Deze verzameling heeft een minimale oppervlakte van 5 aren. Uitgesloten is de bedrijfsruimte waarin de woning van de eigenaar een niet afsplitsbaar onderdeel uitmaakt van het bedrijfsgebouw en dat nog effectief benut wordt als verblijfplaats;
8. Inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw en/of de woning en/of de kamer op de inventaris wordt opgenomen;
9. Houder van het zakelijk recht: de houder van een van de volgende zakelijke rechten:
  - a. De volle eigendom;
  - b. Het recht van opstal of van erfpacht;
  - c. Het vruchtgebruik;
10. Register verwaarloosde woningen en gebouwen: het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
11. Belastbare periode: iedere periode van 12 opeenvolgende maanden van opname in het register verwaarloosde woningen en gebouwen. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat een gebouw of woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Zolang het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning niet uit het register is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

## **Artikel 2: Register van verwaarloosde woningen en gebouwen**

§1. Woonwinkel Mazavi maakt een register op van verwaarloosde woningen en gebouwen voor de gemeente Zaventem. Een gebouw of woning wordt beschouwd als verwaarloosd wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten

Een woning of gebouw dat geïnventariseerd is als leegstaand, kan ook worden opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen, en omgekeerd.

Woningen of gebouwen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt- of onbewoonbaar, kunnen eveneens worden opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

§2. De uiterlijke verwaarlozing wordt vastgesteld in een technisch verslag door een daarvoor aangeduid personeelslid van Woonwinkel Mazavi. Dit verslag somt een aantal tekenen van verwaarlozing op (bv. glasbreuk, uitvallend voegwerk, ...). Aan elk van deze tekenen wordt een score toegekend. Er wordt gewerkt met 3 categorieën waarbij een gebrek of teken van verval van categorie I telt voor 1 punt, van categorie II voor 3 punten en van categorie III voor 9 punten. Er is sprake van algemene verwaarlozing als het gebrek zich voordoet over meer dan de helft van de oppervlakte, de lengte of de breedte. Indien het gebrek betrekking heeft op de helft of minder dan de helft van de oppervlakte, de lengte of de breedte, m.a.w. als de verwaarlozing plaatselijk, niet uitgebreid, lokaliseerbaar is, betreft het een niet algemeen gebrek.

§3. Een gebouw of woning die aan minstens één van de volgende criteria voldoet, wordt opgenomen in het register:

1. De woning of het gebouw behaalt volgens het technisch verslag een eindscore van minstens 18 punten.

2. De woning of het gebouw is volgens het technisch verslag niet wind- en/of waterdicht.

Naast het technisch verslag wordt er een fotodossier van de vaststellingen gemaakt.

### **Artikel 3: Wijze van inventarisatie**

§1. De gemeente draagt de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen over aan de interlokale vereniging van Woonwinkel Mazavi. Het beslissingsorgaan van deze interlokale vereniging duidt de personeelsleden aan die onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden hebben. Woonwinkel Mazavi voert alle taken uit voor de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. Een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw wordt opgenomen in het register aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een technisch verslag met vermelding van de behaalde score die de verwaarlozing staft, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing en geldt als opnamedatum. De houder van het zakelijk recht (en zijn eventuele bewindvoerder) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van deze vaststelling.

### **Artikel 4: Kennisgeving van opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen**

Woonwinkel Mazavi stelt de eigenaars per aangetekende zending in kennis van de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Deze kennisgeving bevat:

- Een genummerde administratieve akte, met één of meerdere foto's en een technisch verslag;
- het belastingreglement;
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

### **Artikel 5: Schrapping uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen**

Een gebouw of woning wordt uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen geschrapt, eens een houder van het zakelijk recht bewijst dat de zichtbare en storende gebreken en tekenen van verval, vermeld in artikel 2, §1, werden hersteld of verwijderd en de woning of het gebouw op het technisch verslag vermeld in artikel 2, §2, minder dan 18 punten behaalt.

In geval van sloop zijn de zichtbare en storende gebreken en tekenen van verval pas verwijderd als alle puin is geruimd. De houder van het zakelijk recht levert hiervoor een bewijs van omgevingsvergunning indien van toepassing en elk ander bewijs van sloop, bijvoorbeeld foto's.

De houder van het zakelijk recht dient een gemotiveerd verzoek tot schrapping te richten aan Woonwinkel Mazavi. Woonwinkel Mazavi neemt binnen de twee maanden na ontvangst van het verzoek een beslissing. Woonwinkel Mazavi brengt de verzoeker per aangetekend schrijven op de hoogte van haar beslissing. Indien het verzoek tot schrapping wordt aanvaard, geldt de datum van dat verzoek tot schrapping als de uiteindelijke schrappingsdatum.

### **Artikel 6: Beroepsprocedure**

Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het kennisgevend schrijven, vermeld in artikel 4, kan een houder van het zakelijk recht bij het College van Burgemeester en Schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de voorwaarden voor verwaarlozing, met dien verstande dat de vaststelling van de verwaarlozing betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd. De beroepsinstantie registreert elk inkomend beroepschrift in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen en meldt de ontvangst ervan aan de indiener van het beroepschrift. Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend. Als het college van burgemeester en schepenen het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn van 90 dagen, kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, neemt Woonwinkel Mazavi het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen op vanaf de datum van de administratieve akte.

### **Artikel 7: Vaststelling van de belasting**

§1. Met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een jaarlijkse belasting geheven op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De belasting voor een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Zolang het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning niet uit het register is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt.

§3. De belasting van een gebouw of een woning die voor een eerste termijn van 12 opeenvolgende maanden in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen staat, bedraagt € 2000.

§4. Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting € 4000.

§5. Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting € 6000.

§6. Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting € 8000.

Hierna worden bij elke volgende opeenvolgende termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning op de inventaris staat de bedragen van de vierde termijn gehanteerd.

### **Artikel 8: Belastingplichtige**

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning op het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat recht op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Indien er meerdere houders van het zakelijk recht zijn, zijn deze allen hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Indien geen aangifte wordt gedaan van de eigendomsverdeling, kan iedere mede-eigenaar worden aangesproken voor de volledige belasting.

§3. De overdrager van het zakelijk recht (bijvoorbeeld bij een verkoop) moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte.

Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel,
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

§4. De belasting wordt gevestigd en ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen en dit ten laatste op 30 juni van het jaar volgend op het jaar waarvoor de belasting verschuldigd is.

§5. De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 9: Vrijstellingen**

§1. Persoonsgebonden vrijstellingen. Van de heffing op verwaarlozing zijn vrijgesteld:

1° de nieuwe eigenaar (houder van het zakelijk recht) gedurende één aanslagjaar te rekenen vanaf de datum van het verlijden van de authentieke akte.

2° de nieuwe eigenaar (houder van het zakelijk recht) die in de betrokken woning of het betrokken gebouw gedomicilieerd is, het eerste en het tweede aanslagjaar na het verlijden van de authentieke akte.

De vrijstellingen 1 en 2 gelden niet indien de nieuwe eigenaar:

- Een vennootschap of vereniging is waarin de vorige houder van het zakelijk recht rechtstreeks of onrechtstreeks participeert;

3° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. Het bewijs wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingplichtige verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor 2 jaar volgend op datum van opname in de erkende ouderenvoorziening. Deze vrijstelling kan niet worden verlengd.

4° de belastingplichtige die voor een langdurig verblijf (minimum 1 jaar) werd opgenomen in een psychiatrische instelling. Het bewijs van het langdurige verblijf wordt geleverd door de instelling waar de belastingplichtige verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor 2 jaar volgend op datum van opname in de psychiatrische instelling. Deze vrijstelling kan niet worden verlengd.

## § 2. Objectgebonden vrijstellingen.

Een vrijstelling wordt verleend indien:

1° het gebouw of de woning gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° het gebouw of de woning geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° het gebouw of de woning vernield of beschadigd werd ten gevolge van een ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 3 jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

4° er voor het gebouw of de woning een dossier voor een restauratiepremie voor een beschermd monument is ingediend. Deze vrijstelling geldt vanaf het aanslagjaar waarin het dossier wordt ingediend tot en met het aanslagjaar waarin het dossier wordt beëindigd.

5° de eigenaars die voor de woning of het gebouw een omgevingsvergunning aangevraagd hebben in overeenstemming met de stedenbouwkundige voorschriften en brandveiligheidsvoorschriften en 4 maanden na het indienen, onafhankelijk van hun wil, geen definitieve bouwvergunning hebben gekregen. Per gebouw of woning kan er slechts eenmalig beroep worden gedaan op deze vrijstelling, hetzij in het jaar dat de aanvraag is ingediend, hetzij in het jaar volgend op het kalenderjaar dat de aanvraag ingediend werd.

6° het gebouw of de woning gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van 3 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Een verlenging met 1 jaar is slechts één maal mogelijk. Er kan maar eenmalig beroep gedaan worden op deze vrijstelling door eenzelfde eigenaar voor eenzelfde woning of gebouw. De aanvrager geeft toelating om het pand en de geplande en uitgevoerde werken te controleren;

7° het een gebouw of woning betreft waarvoor de eigenaars in de loop van het aanslagjaar een contract van huurcompensatie afsloten met de woonmaatschappij die actief is in de gemeente;

8° het een gebouw of een woning betreft die deel uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig Boek 5 Deel 7

(artikel 5.82-5.90) van de Vlaamse Codex Wonen en waarvoor de renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden gestart zijn.

9° het een gebouw of een woning betreft die het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie, uitgezonderd een huurdersorganisatie, met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30, van de Vlaamse Codex Wonen en waarvoor de renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden gestart zijn.

§3. De vrijstelling van heffing heeft geen impact op de opname van het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De anciënniteit van opname in het register blijft doorlopen tijdens de periode van vrijstelling. Dit betekent dat wanneer de reden tot vrijstelling weg valt, de heffing zal berekend worden op basis van de begindatum van opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§4. Indien er meerdere houders van een zakelijk recht zijn op een woning of gebouw en er aan één van de eigenaars een vrijstelling wordt toegekend op basis van een object gebonden vrijstelling, geldt de vrijstelling voor alle houders van het zakelijk recht, zelfs al hebben de andere geen aanvraag tot vrijstelling ingediend.

§5. Uitsluitend de vrijstellingen die in dit reglement zijn opgesomd, worden toegepast.

§6. De aanvraag tot vrijstelling van heffing wordt, vergezeld van de nodige bewijsstukken, gericht aan het college van burgemeester en schepenen vóór het verstrijken van de eerste termijn van 12 maanden of een volgende termijn van twaalf maanden na datum van opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Eens de verjaardag van de inventarisatiedatum is verlopen, kan de gemeente overgaan tot het invorderen van de heffing.

### **Artikel 10: bezwaarprocedure**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail ([secretariaat@zaventem.be](mailto:secretariaat@zaventem.be)) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die

elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

#### **Artikel 11:**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Artikel 12: Inwerkingtreding**

§1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft op en vervangt vanaf die dag het gemeentelijk belastingreglement betreffende een verordening 'heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen - aanslagjaren 2020-2025 van 25 november 2019. Woningen en gebouwen die voor 1 januari 2026 zijn opgenomen in het gemeentelijk verwaarlozingsregister, blijven opgenomen met behoud van hun opnamedatum. Deze opname blijft rechtsgeldig en vormt de basis van de toepassing van dit reglement, tenzij de eigenaar aantoont dat de woning of het gebouw niet langer verwaarloosd is conform de bepalingen van dit reglement.

§2. Voor de bepaling van het belastingtarief wordt verdergegaan van het laatste geheven bedrag, ongeacht of er een vrijstelling van toepassing is.

#### **Artikel 13: Kennisneming**

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan de interlokale vereniging 'Woonwinkel Mazavi' verzonden.

#### **Artikel 14: Toezicht**

Deze beslissing is onderworpen, aan het bestuurlijk toezicht titel 7, art. 326 t.e.m. 334, zoals geregeld in het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Artikel 15: Bekendmaking**

Onderhavig reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet lokaal bestuur.

---

**38. GR/2025/330 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW  
Belasting op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen- gemeente  
Zaventem. Aanslagjaren 2026-2031.  
Goedgekeurd**

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Heeft de eigenaar een vrijstelling voor zijn bouwvergunning voor zijn krot?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Indien de eigenaar een vergunning heeft, krijgt hij veelal een vrijstelling.

#### Omschrijving

Het bestaande gemeentelijk reglement inzake heffing van ongeschikt en onbewoonbare woningen en gebouwen 2020-2025 dient te worden hernieuwd.

De gemeente maakt vanaf 1 januari 2026 deel uit van de Interlokale Vereniging Woonwinkel Mazavi. Het activiteitenpakket van het project bevat het opvolgen van de woningkwaliteitsnormen voor woning en gebouwen als aanvullende activiteit (2020-2025) en als basisactiviteit (2026-2031) zoals vermeld in deel 6 van boek 3 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Om vast te stellen of een woning voldoet aan de vereisten en normen voert een woningcontroleur een woningconformiteitsonderzoek uit. Woningen die na een beslissing van de Burgemeester ongeschikt en/of onbewoonbaar worden verklaard, komen op de Vlaamse inventaris van Ongeschikt en Onbewoonbare woningen (VIVOO) terecht. Gemeenten kunnen zelf de regie in handen nemen om een eigen heffingsreglement toe te passen i.p.v. de Vlaamse heffing.

De tarieven worden verhoogd met 10 procent. Er is in de vorige legislatuur niet geïndexeerd en de index is sterk gestegen. Deze verhoogde kosten worden deels opgevangen door de verhoging van de tarieven.

#### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op artikels 56, § 1 40, §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB);

Het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op Boek 3. Deel 6. Titel 1 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 over woningkwaliteitsbewaking;

Gelet op Boek 2. Deel 2. Titel 4 van het besluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid. Onder artikel 2.7 staat bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, hierna genoemd het Heffingsdecreet en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2016 tot wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen van woningen, wat betreft de procedure en de technische normen en latere wijzigingen;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 en latere wijzigingen;

Gelet op de verordening 'Heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen-gemeente Zaventem. Aanslagjaren 2020-2025', gestemd in de gemeenteraad van 25/11/2019;

Overwegende dat de onbewoonbaarheid en ongeschiktheid van woningen op het grondgebied van de gemeente voorkomen en bestreden moet worden;

*Overwegende dat het verantwoord is dat de gemeente gebruik maakt van de bestaande gewestelijke inventaris van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen voor het vestigen van een eigen gemeentebelasting;*

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting werden in de meerjarenplanning ingeschreven op artikel 73750000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie

Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 7 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen), 1 onthouding (Katherine De Bock)

## **Besluit**

### **Artikel 1: Belastbaar feit**

§1. Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse belasting geheven op ongeschikte en onbewoonbare woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Onder ongeschikte en onbewoonbare woningen wordt verstaan de woningen zoals gedefinieerd in artikel 1.3, § 1, 66°, van de Vlaamse codex wonen.

Woning : elk onroerend goed of een deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

Kamer : woning waarin één of meer voorzieningen (wc, bad of douche, kookgelegenheid) ontbreken en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijk ruimte in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt. Een kamer is met andere woorden een niet-zelfstandige woning.

Het is bijgevolg duidelijk dat het begrip 'woning' zowel zelfstandige als niet-zelfstandige woningen omvat. In het ontwerp worden kamers dan ook beschouwd als een bijzonder type woning, waarvoor de Vlaamse Regering specifieke vereisten en normen vaststelt.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in de inventaris. Zolang de woning niet uit de inventaris is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

### **Artikel 2: De belastingplichtige**

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende de woning. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van een zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in de inventaris. Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

1. naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
2. datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
3. nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

### **Artikel 3: De belasting**

§1. De belasting bedraagt:

- a) €1.650 voor een gebouw of ééngezinswoning;
- b) €550 voor een kamer of studentenkamer;
- c) €1100 voor elke andere woning dan vermeld bij a) en b)

§2. De belasting wordt verhoogd met 100% per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning op de inventaris staat. De maximale vermeerdering bedraagt 400%.

De verschuldigde belasting bedraagt dan voor:

- 1ste termijn: 100%
- 2e termijn: 200%
- 3e termijn: 300%
- Vanaf de 4e termijn: 400%

§3. Woningen en gebouwen worden belast volgens de anciënniteit die ze opgebouwd hebben binnen de gewestelijke inventaris van onbewoonbaarheid en ongeschiktheid.

### **Artikel 4: Vrijstellingen**

§1. Van de belasting is vrijgesteld:

- 1. de houder van het zakelijk recht die de woning uitsluitend gebruikt als hoofdverblijfplaats en over geen enkele andere woning beschikt;
- 2. de belastingplichtige die sinds minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde is van de woning;

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien de woning:

- 1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
- 3. krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 36 maanden vanaf de beslissing tot bescherming;
- 4. vernield werd ten gevolge van een door de bevoegde overheid erkende ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 36 maanden volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
- 5. wordt gerenoveerd blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning. Deze vrijstelling geldt gedurende een termijn van 2 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de

omgevingsvergunning. Een verlenging van 1 jaar is éénmaal mogelijk, mits indienen van een renovatiedossier zoals in 6° omschreven;

6. wordt gerenoveerd zonder dat er een omgevingsvergunning is vereist. In dit geval moet er een renovatiedossier worden voorgelegd dat minstens volgende elementen bevat:

- a. een plan of tekening en enkele foto's van de bestaande toestand van het te renoveren gedeelte;
- b. een plan of tekening van de toestand na renovatie als deze verschillend is van a;
- c. een overzicht van de niet omgevingsvergunningsplichtige werken die worden uitgevoerd;
- d. een raming van de kosten, vergezeld van offertes en/of facturen van reeds uitgevoerde werken;
- e. een gedetailleerd tijdschema dat aangeeft wanneer de werken worden uitgevoerd.

De aanvrager geeft toelating om de woning en de geplande en uitgevoerde werken te controleren. De bevoegde overheid kan de aanvraag weigeren wanneer de bedoelde werken en investeringen onvoldoende zijn om 1 jaar te duren en/of wanneer de woning na de werken nog niet zou voldoen aan de normen van de Vlaamse codex Wonen.

Deze vrijstelling geldt voor een periode van 1 jaar en is tweemaal aaneensluitend verlengbaar voor telkens 1 jaar. De aanvraag voor een eerste en tweede verlenging dient te gebeuren voor het verstrijken van de lopende vrijstelling. De aanvrager voegt bij de verlengingsaanvraag:

- a. één of meer facturen van maximum 1 jaar oud die betrekking heeft of hebben op de uitgevoerde renovatiewerken;
- b. in geval punt e. van bovenstaande paragraaf niet meer realiseerbaar is: een verantwoording waaruit blijkt dat de werken niet konden worden afgerond en een aangepast tijdschema.

7. het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30, van de Vlaamse codex Wonen;

8. in eigendom is van een sociale huisvestingsmaatschappij die hiervoor een door de VMSW goedgekeurd voorontwerp kan voorleggen en deel uitmaakt van een projectdossier dat is besproken op een lokaal woonoverleg van de gemeente.

9. al onderworpen is aan de betaling van de heffing gespecificeerd in het 'gemeentelijk reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen'.

§3. De anciënniteit van de opname in de inventaris blijft doorlopen tijdens de periode van vrijstelling. Dit betekent dat wanneer de reden tot vrijstelling vervalst, de heffing zal worden berekend op basis van de inventarisatiedatum.

§4. Uitsluitend de vrijstellingen die opgesomd zijn in dit reglement worden toegepast.

#### **Artikel 5: Vrijstellingsaanvraag**

De aanvraag tot vrijstelling van heffing dient schriftelijk te gebeuren voor het verstrijken van de eerste of een volgende termijn van twaalf maanden na opname in de inventaris. Eens de verjaardag van de inventarisatiedatum is verlopen, kan de gemeente overgaan tot het invorderen van de heffing. In dit stadium kan voor de voorbije termijn geen vrijstelling van heffing meer worden aangevraagd, maar kan er enkel nog bezwaar aangetekend worden tegen de belasting.

## **Artikel 6: Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 7: Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

## **Artikel 8: Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail ([secretariaat@zaventem.be](mailto:secretariaat@zaventem.be)) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

## **Artikel 9: Algemene bepaling**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## **Artikel 10: Inwerkingtreding**

§1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft op en vervangt vanaf die dag het gemeentelijk belastingreglement betreffende een verordening ‘Heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen – gemeente Zaventem -aanslagjaren 2020-2025 van 25 november 2019. Woningen en kamers, behouden hun anciënniteit.

§2. Bij vrijstellingen waarvoor een maximaal aantal verlengingen is vastgelegd, worden ook de vrijstellingen meegeteld die in het verleden zijn toegekend onder eerdere belastingreglementen.

### **Artikel 11: Bekendmaking**

Deze verordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

---

**39. GR/2025/331 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Gemeentelijk reglement Opname en belasting van leegstaande woningen en gebouwen**  
**- aanslagjaren 2026-2031**  
**Goedgekeurd**

#### Omschrijving

Het bestaande gemeentelijk belastingreglement betreffende leegstand en leegstandsheffing voor de aanslagjaren 2020-2025 dient te worden hernieuwd.

Langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden. De leegstandsbelasting dient als instrument om leegstand en verloedering tegen te gaan en opwaardering van de buurt te stimuleren.

Leegstand van woningen opsporen, registreren en aanpakken is een gemeentelijke bevoegdheid. Gemeenten hebben een ruime vrijheid om te bepalen hoe ze leegstand bestrijden, maar er zijn enkele basisvoorwaarden:

- Gemeenten met een leegstandsregister moeten de definities uit de Vlaamse Codex Wonen (art. 2.9–2.14) gebruiken.
- Nieuwbouw mag pas zeven jaar na de vergunning, zonder functiegebruik, als leegstaand worden beschouwd.
- Schrapping uit het register gebeurt als het gebouw of de woning zes maanden volgens de functie wordt gebruikt.
- De leegstandsregistratie geldt voor gebouwen zonder economische functie of met een economische functie op percelen kleiner dan 500 m<sup>2</sup>, die niet onder het decreet van 19 april 1995 vallen.

De vrijstellingen die in het reglement zijn opgenomen spelen in op (onvoorziene) situaties en sluiten aan bij de beleidsdoelstellingen van de gemeente. Ze zijn verantwoord aangezien ze objectief, controleerbaar en tijdelijk zijn. Ze houden rekening met redelijke uitzonderingssituaties waarin het opleggen van een belasting niet proportioneel zou zijn:

De gemeente maakt vanaf 1 januari 2026 deel uit van de Interlokale Vereniging Woonwinkel Mazavi. Het activiteitenpakket van het project bevat het opsporen, registreren en aanpakken van leegstaande gebouwen en woningen als verplichte activiteit (2020-2025) en als basisactiviteit (2026-2031) zoals vermeld in artikel 2.14 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Het reglement werd opgesteld met inachtneming van het gelijkheidsbeginsel en de beginselen van behoorlijk bestuur.

### **Wijzigingen bij art. 5**

De tarieven worden verhoogd met 10 procent (met afronding) teneinde de sterk gestegen index uit de vorige legislatuur deels op te vangen.

§3. De belasting op een gebouw of een woning die voor een eerste termijn van 12 opeenvolgende maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt:

a) €1.500 --> 1650 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €500 --> 550 voor een individuele kamer of studentenkamer

§4. Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €1.700 --> 1900 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €700 --> 750 voor een individuele kamer of studentenkamer

§5. Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €1.900 --> 2150 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €900 --> 1000 voor een individuele kamer of studentenkamer

TOEVOEGING §6. Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €2400 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €1200 voor een individuele kamer of studentenkamer

**Toevoeging bij artikel 7:** vrijstellingen §2 objectgebonden vrijstellingen:

8° het gebouw of de woning al onderworpen is aan de betaling van de heffing gespecificeerd in het 'gemeentelijk reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen'.

### **Regelgeving**

Gelet op Artikels 56, § 1 40 §3 en 41, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB);

Gelet op Artikel 41, 162 en 170 van de Grondwet;

Gelet op Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op Boek 2, Deel 2, Titel 3, artikels 2.9 - 2.14 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op Boek 2, Deel 2, Titel 4 van het Besluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 betreffende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid. Onder artikel 2.14 staat leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken opgenomen als basisinitiatief;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2025 houdende het oprichten en de deelname aan de Interlokale Vereniging “Woonwinkel Mazavi”;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand in de gemeente Zaventem en de heffing op leegstaande woningen en gebouwen – aanslagjaren 2020-2025;

Overwegende dat in 2025 een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld;

Overwegende dat het aangewezen is dit belastingreglement te hernieuwen;

Overwegende dat het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente Zaventem beschikbare woningen- en gebouwenbestand optimaal benut wordt;

Overwegende dat op basis van het Grond- en Pandendecreet gemeenten een register van leegstaande woningen en gebouwen kunnen bijhouden;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;

Overwegende dat de strijd tegen de leegstaande woningen en gebouwen enkel effect zal hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een leegstandsregister ook daadwerkelijk leidt tot een belasting;

Overwegende dat eigenaars van leegstaande woningen die een overeenkomst afsluiten met een erkend Sociaal Verhuurkantoor dat werkzaam is in de gemeente Zaventem, hun woning daarmee ter beschikking stellen van een specifieke doelgroep die een woning kan huren van een Sociaal Verhuurkantoor en zodoende bijdragen aan betaalbaar wonen voor die doelgroep;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting werden in de meerjarenplanning ingeschreven op artikel 73740000 (MAR CODE)

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 7 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen), 1 onthouding (Katherine De Bock)

## **Besluit**

### **Artikel 1 : Inleidende begrippen**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Woonwinkel Mazavi: de interlokale vereniging die door de gemeenteraad wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister;
2. Administratieve akte: genummerd document dat de inventarisatiedatum, de kadastrale gegevens van het leegstaande pand, de zakelijke gerechtigden, de beslissing tot opname in het leegstandsregister en de beroepsmogelijkheid tegen de opname in het leegstandsregister omvat;
3. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
  - a. Een aangetekend schrijven;
  - b. Een afgifte tegen ontvangstbewijs;
  - c. Elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeningswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;
4. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, niet zijnde een Woning, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
5. Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande, waarin zich geen andere woningen bevinden;
6. Pand: een gebouw of een woning;
7. Bedrijfsruimten: de verzameling van alle percelen waarop zich minstens één bedrijfsgebouw bevindt, als één geheel te beschouwen en waar een economische activiteit heeft plaatsgevonden of plaatsvindt. Deze verzameling heeft een minimale oppervlakte van 5 aren. Uitgesloten is de bedrijfsruimte waarin de woning van de eigenaar een niet afsplitsbaar onderdeel uitmaakt van het bedrijfsgebouw en die nog effectief benut wordt als verblijfplaats;
8. Kamer: Woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: toilet, bad, douche of kookgelegenheid, en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

9. Inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw, de woning of de kamer voor het eerst in het leegstandsregister wordt opgenomen. Dit is tevens de datum van de akte en referentiepunt om de verjaardag te bepalen;

10. Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die vergund is dan wel vergund geacht middels een omgevingsvergunning. Indien de functie niet blijkt uit een vergunning of melding, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand;

11. Leegstaande woning: een woning die gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie;

12. Houder van het zakelijk recht: de houder van een van de volgende zakelijke rechten :

- a. De volle eigendom;
- b. Het recht van opstal of van erfpacht;
- c. Het vruchtgebruik;

13. Leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande woningen en gebouwen, vermeld in artikel 2.9 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

14. Belastbare periode: iedere periode van 12 opeenvolgende maanden van opname in het leegstandsregister. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat een gebouw of woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Zolang het leegstaande gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

## **Artikel 2 : Leegstandsregister en leegstandsindicaties**

§1. Woonwinkel Mazavi houdt een leegstandsregister bij. Het leegstandsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:

- 1° een lijst "leegstaande gebouwen";
- 2° een lijst "leegstaande woningen".

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

Een gebouw dat of een woning die opgenomen is op de inventaris van de verwaarloosde woningen en gebouwen, kan eveneens worden opgenomen in het leegstandsregister, en omgekeerd.

§2. De leegstand wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in volgende lijst:

1. Het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning of van een aangifte als tweede verblijf;

2. De materiële en/of fysische onmogelijkheid om het pand te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde of verzegelde toegang;
3. Het meer dan 2 jaar aanbieden van het pand als "te huur" of "te koop";
4. Het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
5. Een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de functie van een pand kan worden uitgesloten;
6. De vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;
7. Verwaarlozing van het pand door ernstig vervuild glas- of buitenschrijnwerk, niet wind- of waterdicht zijn van het pand.
8. Het pand is helemaal/gedeeltelijk onbemeubeld.
9. Een normaal gebruik van het pand overeenkomstig zijn functie lijkt onmogelijk aangezien het pand (groten)deels vernield is.
10. Het pand wordt niet gebruikt conform de vergunde functie.
11. Het pand vertoont één of meer van de volgende uitwendige tekenen van leegstand: een uitpuilende, dichtgeplakte of geen brievenbus; geblindeerde raamopeningen, langdurig neergelaten rolluiken; langdurige niet of slecht onderhouden omgeving of tuin.
12. Getuigenissen.
13. Andere indicaties die ter plaatse kunnen worden vastgesteld zoals opgesomd in het verslag dat bij de akte wordt toegevoegd.

Ondanks inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning, kan leegstand worden vastgesteld aan de hand van andere indicaties hierboven beschreven. Als uit de feitelijke indicaties niet onmiddellijk kan worden vastgesteld dat de leegstand al minimaal twaalf opeenvolgende maanden aanhoudt, voert Woonwinkel Mazavi een tweede controle uit.

### **Artikel 3 : Wijze van inventarisatie**

§1. De gemeente draagt de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister over aan Woonwinkel Mazavi. Het beslissingsorgaan van deze interlokale vereniging duidt de personeelsleden aan die onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden hebben. De interlokale vereniging voert alle taken uit voor de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een opnameattest. Dit attest bevat minstens één foto en een vermelding van de indicaties die de leegstand staven. De datum van het opnameattest geldt als datum van de vaststelling van de leegstand en als opnamedatum in het register. De houder van het zakelijk recht (en zijn eventuele bewindvoerder) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van deze vaststelling.

### **Artikel 4: Beroepsprocedure**

Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van de kennisgeving, vermeld in artikel 3, kan een houder van het zakelijk recht bij het college van burgemeester en schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de voorwaarden voor leegstand, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd. De beroepsinstantie registreert elk inkomend beroepschrift in het leegstandsregister en meldt de ontvangst ervan aan de indiener van het beroepschrift.

Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als het college van burgemeester en schepenen het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn van 90 dagen, kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, neemt Woonwinkel Mazavi het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand (i.c. de datum van de administratieve akte).

## **Artikel 5: Vaststelling van de belasting**

§1. Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt er een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

§2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt.

§3. De belasting op een gebouw of een woning die voor een eerste termijn van 12 opeenvolgende maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt:

- a) €1.650 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €550 voor een individuele kamer of studentenkamer

§4. Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €1.900 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €750 voor een individuele kamer of studentenkamer

§5. Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €2.150 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €1000 voor een individuele kamer of studentenkamer

§6. Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden op de inventaris staat bedraagt de belasting:

a) €2.400 voor een leegstaand gebouw of leegstaande woning

b) €1200 voor een individuele kamer of studentenkamer

Hierna worden bij elke volgende opeenvolgende termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister is opgenomen, de bedragen van de vierde termijn gehanteerd.

### **Artikel 6: Belastingplichtige**

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt. Ingeval er een zakelijk recht bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat recht op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Indien er meerdere houders van het zakelijk recht zijn, zijn deze allen hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Dit betekent dat het volledige bedrag van de belasting bij één van hen kan worden opgeëist.

§3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister. Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte.

Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel,
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

§4. De belasting wordt gevestigd en ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen en dit ten laatste op 30 juni van het jaar volgend op het jaar waarvoor de belasting verschuldigd is.

§5. De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

## **Artikel 7: Vrijstellingen**

### §1. Persoonsgebonden vrijstellingen.

Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die volle eigenaar is van één enkele woning, met name de leegstaande woning, bij uitsluiting van enige andere woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende 1 aanslagjaar dat volgt op het jaar van opname in het leegstandsregister;

2° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. Het bewijs wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingplichtige verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor 2 jaar volgend op datum van opname in de erkende ouderenvoorziening. Deze vrijstelling kan niet worden verlengd en geldt enkel voor die woning waar de belastingplichtige gedomicilieerd was voorafgaand aan de opname in de erkende ouderenvoorziening.

3° de belastingplichtige die voor een langdurig verblijf (minimum 1 jaar) werd opgenomen in een psychiatrische instelling. Het bewijs van het langdurige verblijf wordt geleverd door de instelling waar de belastingplichtige verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor 2 jaar volgend op datum van opname in de psychiatrische instelling. Deze vrijstelling kan niet worden verlengd.

4° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar houder van het zakelijk recht is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt t.e.m. het aanslagjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

### § 2. Objectgebonden vrijstellingen.

Een vrijstelling wordt verleend indien:

1° het gebouw of de woning gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor geen omgevingsvergunning meer wordt afgeleverd omdat een onteigeningsplan wordt voorbereid;

2° het gebouw of de woning vernield of beschadigd werd ten gevolge van een ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 3 jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging. Onder een ramp wordt verstaan elke gebeurtenis die uiterlijk waarneembare schade veroorzaakt aan het pand, en waardoor het gebruik of de bewoning ervan geheel of ten dele onmogelijk wordt.

3° het gebouw of de woning behoort tot het beschermd erfgoed of een beschermd erfgoedlandschap en een dossier voor het verkrijgen van een erfgoedpremie is ingediend. Deze vrijstelling geldt vanaf het aanslagjaar waarin een ontvankelijk dossier wordt ingediend tot en met het aanslagjaar waarin de premie is toegekend of afgewezen. De vrijstelling geldt enkel indien de houder van het zakelijk recht aannemelijk maakt dat de werken waarvoor de premie wordt aangevraagd noodzakelijk zijn om het gebruik van de woning of het gebouw redelijkerwijze mogelijk te maken.

4° voor het pand een omgevingsvergunning werd aangevraagd in overeenstemming met de stedenbouwkundige voorschriften en brandveiligheidsvoorschriften doch er 4 maanden na het indienen van deze aanvraag, onafhankelijk van de wil van de aanvrager of houder van het zakelijk recht, geen definitieve bouwvergunning werd bekomen. Per gebouw of woning kan er binnen een periode van 10 jaar slechts eenmalig beroep worden gedaan op deze vrijstelling. De vrijstelling geldt voor een periode van 1 jaar en gaat in vanaf de datum van de aanvraag van de omgevingsvergunning. De vrijstelling geldt slechts indien de werken voorwerp van de vergunningsaanvraag nodig of nuttig zijn om aan de leegstand te verhelpen.

5° het gebouw of de woning gerenoveerd wordt blijktens een niet vervallen omgevingsvergunning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van 3 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Een verlenging met 1 jaar is slechts één maal mogelijk. Er kan binnen een periode van 10 jaar slechts eenmalig beroep worden gedaan op deze vrijstelling voor eenzelfde woning of gebouw. De aanvrager geeft toelating om het pand en de geplande en uitgevoerde werken te controleren;

6° in de loop van het aanslagjaar een renovatiehuur werd afsloten met de woonmaatschappij die actief is in de gemeente;

7° het pand voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig Boek 5 Deel 7 (artikel 5.82-5.90) van de Vlaamse Codex Wonen.

8° het gebouw of de woning al onderworpen is aan de betaling van de heffing gespecificeerd in het 'gemeentelijk reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen'.

§3. De vrijstelling van heffing heeft geen impact op de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister. De anciënniteit van opname in het leegstandsregister blijft doorlopen tijdens de periode van vrijstelling. Dit betekent dat wanneer de reden tot vrijstelling weg valt, de heffing zal berekend worden op basis van de begindatum van opname in het leegstandsregister.

§4. Indien er meerdere houders van het zakelijk recht zijn op een woning of gebouw en er aan één van hen een vrijstelling wordt toegekend op basis van een object gebonden vrijstelling, geldt de vrijstelling voor alle houders van het zakelijk recht, zelfs al hebben de anderen geen aanvraag tot vrijstelling ingediend.

§5. Uitsluitend de vrijstellingen die in dit reglement zijn opgesomd, worden toegepast.

§6. De aanvraag tot vrijstelling van heffing wordt, vergezeld van de nodige bewijsstukken, gericht aan het college van burgemeester en schepenen vóór het verstrijken van de eerste termijn van 12 maanden of een volgende termijn van twaalf maanden na datum van opname in het leegstandsregister. Eens de verjaardag van de inventarisatiedatum is verlopen, kan de gemeente overgaan tot het invorderen van de heffing.

## **Artikel 8: Schrapping uit het leegstandsregister**

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt, eens een houder van het zakelijk recht bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt, eens een houder van het zakelijk recht bewijst dat deze woning gedurende een termijn van ten minste 6 opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie.

Woonwinkel Mazavi vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie.

Indien een woning of gebouw gesloopt werd, wordt deze uit het leegstandsregister geschrapt. De houder van het zakelijk recht levert hiervoor een bewijs van omgevingsvergunning indien van toepassing en elk ander bewijs van sloop, bijvoorbeeld foto's.

De houder van het zakelijk recht dient een gemotiveerd verzoek tot schrapping te richten aan Woonwinkel Mazavi. Woonwinkel Mazavi neemt binnen de twee maanden na ontvangst van het verzoek een beslissing. Woonwinkel Mazavi brengt de verzoeker per aangetekend schrijven op de hoogte van haar beslissing.

## **Artikel 9: bezwaarprocedure**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail ([secretariaat@zaventem.be](mailto:secretariaat@zaventem.be)) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

#### **Artikel 10: Algemene bepaling**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

#### **Artikel 11: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026.

#### **Artikel 12:**

§1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft op en vervangt vanaf die dag het gemeentelijk belastingreglement betreffende het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand in de gemeente Zaventem en de heffing op leegstaande woningen en gebouwen – aanslagjaren 2020-2025 van 25 november 2019. Woningen en gebouwen die voor 1 januari 2026 zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven opgenomen met behoud van hun opnamedatum. Deze opname blijft rechtsgeldig en vormt de basis van de toepassing van dit reglement, tenzij de eigenaar aantoont dat de woning of het gebouw niet langer leegstaat conform de bepalingen van dit reglement.

§2. Voor de bepaling van het belastingtarief wordt verdergegaan op het aantal jaar dat de woning of het gebouw is opgenomen in het leegstandsregister, ongeacht of er een vrijstelling van toepassing is. Deze regeling is van toepassing vanaf het aanslagjaar 2026.

§3. Bij vrijstellingen waarvoor een maximaal aantal verlengingen is vastgelegd, worden ook de vrijstellingen meegeteld die in het verleden zijn toegekend onder eerdere leegstandsreglementen.”

#### **Artikel 13: Kennisneming**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid en aan de interlokale vereniging 'Woonwinkel Mazavi' verzonden.

#### **Artikel 14: Toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht, zoals geregeld in artikel 326 en volgende van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen).

#### **Artikel 15: Bekendmaking**

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Beleid en organisatie

Patrick Delaunoy (Stop Beton): De gemeente gaat een extra belasting toepassen als de eigenaar reeds zijn huur maanden lang niet kan betalen.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): De gemeente vraagt geen belasting op het feit dat je je huur niet kan betalen. Maar als je geen belasting vraagt, zijn wij eigenlijk een gratis shurgard.

Patrick Delaunoy: De eigenaar kan ook deze zaak zelf regelen om de kosten te vermijden.

### Omschrijving

Het bestaande retributiereglement "Reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen. Forfaitaire bedragen voor delving van de gedane kosten. Aanslagjaren 2021-2025" (GR/2021/203) eindigt op 31/12/2025 en dient bijgevolg hernieuwd te worden.

Gelet op het feit dat er zeecontainers bezet zijn door opgeslagen goederen n.a.v. een uitzetting en de eigenaar de bezetting van de zeecontainers betaald heeft maar zijn opgeslagen goederen nog niet opgehaald;

Gelet op het feit dat de gemeente deze zeecontainers niet verder kan gebruiken voor opgeslagen goederen n.a.v. uitzettingen omwille van het feit dat de eigenaar betaald heeft en de gemeente dus stricto sensu geen eigenaar is van deze goederen.

### Regelgeving

Gelet op de Grondwet;

Gelet op artikel 40 § 3 van het Decreet over het lokaal bestuur;

Overwegende dat in toepassing van de wet van 30/12/1975, betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting, de gemeente verplicht is de goederen weg te halen en te bewaren;

Overwegende dat bovengenoemde wet ondermeer bepaalt dat de gemeente vóór het verstrijken van de termijnen voorzien in de wet de teruggave van de goederen of van hun opbrengst afhankelijk mag stellen van de betaling door de eigenaar of zijn rechtverkrijgenden van de kosten die door de gemeente werden gemaakt;

Overwegende dat het bestaande retributiereglement "Reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen. Forfaitaire bedragen voor delving van de gedane kosten. Aanslagjaren 2021-2025" (GR/2021/203) eindigt op 31/12/2025 en bijgevolg dient hernieuwd te worden.

Overwegende dat gemeentebesturen de goederen 6 maanden dienen te bewaren, met uitzondering van goederen die aan snel bederf onderhevig zijn of schadelijk zijn voor de openbare hygiëne, gezondheid of veiligheid;

Gelet op het feit dat de kosten die door de gemeente gedragen worden slaan op de inventarisering, vervoer en bewaring van de uitgezette goederen;

Overwegende dat de gemeente Zaventem voor de tijdelijke opslag van goederen ten gevolge van uitdrijvingen gebruik maakt van zeecontainers;

Overwegende dat voor grote uitdrijvingen, meer personeel, meer uren en meer stockageruimte nodig is, is differentiatie van het forfaitaire bedrag noodzakelijk;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is daar deze minstens sinds 2021 ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Overwegende dat de betalingen hoofdzakelijk in contanten gebeuren aan de gemeentekas;

Overwegende de moeilijke financiële toestand van de eigenaar van de uitgezette goederen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen,

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0560

**Stemming:**

Met 22 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 3 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Jean-Marc Mativa), 8 onthoudingen (Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Patrick Delaunoy, Latifa Benallal)

## Besluit

Artikel 1: Het reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen, gestemd in de gemeenteraad van 27/09/2021 wordt opgeheven en vervangen door onderhavig reglement.

Artikel 2: Tijdens de bewaringsperiode mag de eigenaar ten allen tijde zijn goederen opeisen, mits de betaling van een forfaitair bedrag van 143,00 euro voor de bezetting van één derde van de zeecontainer, € 220,00 voor de bezetting van de helft van een zeecontainer of € 440,00 voor de bezetting van een volledige zeecontainer ter delging van de door de gemeente gedragen kosten van inventarisering, vervoer en bewaring van de uitgezette goederen. Daartoe stelt de eigenaar zich in verbinding met de Technische Dienst, aan wie hij het bewijs voorlegt van betaling van het forfaitair bedrag zijnde € 143, € 220 of € 440,00 aan de gemeentekas. De eigenaar is verplicht al zijn opgeslagen goederen mee te nemen. Selectieve ophaling wordt niet toegestaan.

Artikel 3: De eigenaar verbindt zich toe, aan de hand van een ondertekend document (voorgelegd bij de betaling van de bezetting van de zeecontainer) om de opgeslagen goederen op te halen binnen een periode van 14 dagen na betaling van het forfaitair bedrag. De betaling en volledige ophaling moet gebeuren binnen een termijn van 6 maanden na de uitdrijving. Na deze termijn worden de goederen van rechtswege eigendom van de gemeente.

Artikel 4: Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 5: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

---

**41. GR/2025/332 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2026-2031**  
**Goedgekeurd**

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Hebben de burgers een vrijstelling van betaling?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Eigenlijk wel, alle burgers kunnen een kaart gaan halen bij het parkeerbedrijf. Dit kan ook online aangevraagd worden.

Jean-Guy Defraigne: Dit zou beter nog eens kenbaar gemaakt worden.

Omschrijving

Het gereguleerd parkeren dient om de rotatie van het aantal beschikbare parkeerplaatsen te garanderen;

Het retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone dient vernieuwd te worden voor de jaren 2026-2031.

## **Regelgeving**

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De wet van 22 februari 1965 waarbij aan de gemeentebesturen wordt toegestaan parkeergeld op motorrijtuigen in te voeren;

Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 9 januari 2007;

Het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaarten;

Gemeenteraadsbeslissing de dato 27 april 2009;

Collegebeslissing de dato 27 oktober 2009, houdende het concessioneren van het beheer van het betalend parkeren en controleren van de blauwe zones op de openbare weg;

Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2014 houdende verlenging retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone voor de dienstjaren 2015-2019;

Gemeenteraadsbesluit van 29 januari 2018 houdende het retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2018 -2019;

Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019, houdende het retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2020 tot 2025;

Gemeenteraadsbesluit van 26 oktober 2020, houdende het retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2020-2025;

Gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2023 houdende Aanpassing retributiereglement parkeerbeleid - wijziging invorderingsprocedure.

Wet 04/05/2023 - invoeging boek XIX "schulden van de consument".

## **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel tot hernieuwing van het retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone.

De gemeenteraad keurt het vernieuwde retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone goed.

Het retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone luidt als volgt:

### **RETRIBUTIEREGLEMENT op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2026 -2031**

**Art.1** Voor de dienstjaren - 2026 tot en met 2031 wordt een retributie geheven op:

**Het betalend parkeren:**

Voor het parkeren van een motorvoertuig op de plaatsen waar de beperking van een parkeertijd gereguleerd is en waar het gebruik van de parkeerautomaat verplicht is.

**Het parkeren in de blauwe zone:**

Voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg waar parkeren toegelaten is en waar een blauwe zoneregulering van toepassing is.

Onder openbare weg wordt verstaan de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke of gewestelijke overheid.

Onder een met een openbare weg gelijkgestelde plaats verstaat men de parkeerplaats gelegen op ,de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4§2 van de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten

**Artikel 2**

De retributie is verschuldigd door de titularis van de inschrijving van het voertuig in het repertorium van de motorvoertuigen. De bestuurder van het voertuig, de titularis van de nummerplaat en de eigenaar van het voertuig zijn samen hoofdelijk en solidair aansprakelijk voor het betalen van de verschuldigde retributie.

**Artikel 3**

**Betalend parkeren**

De Gemeente Zaventem heeft 1 zone voor betalend parkeren: Het Kerkplein te Zaventem

In deze betaalparkeerzone is men verplicht een parkeerticket te nemen aan de betaalautomaat.

Het parkeerticket aangekocht aan de parkeerautomaat, moet door de bestuurder zichtbaar achter de voorruit van het voertuig worden aangebracht of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

**Parkeren in de blauwe zone:**

De gebruiker van de parkeerplaats is verplicht zijn aankomsttijd aan te duiden op de parkeerschijf en deze zichtbaar aan te brengen achter de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

De gebruiker van een motorvoertuig die de parkeerschijf foutief of niet zichtbaar in zijn voertuig plaatst, wordt steeds geacht te kiezen voor een langere parkeerduur dan die aangegeven op het verkeersbord.

De oplaadpunten voor elektrische wagens in de blauwe zone, voorzien van de wettelijke signalisatie (het bord E9a met afbeelding van parkeerschijf en onderbord aanduiding voor

elektrische voertuigen) mogen alleen gebruikt worden door elektrische voertuigen voor het laden. De duurtijd is gelijklopend met de duurtijd van de blauwe zone ( 2 uur, 4uur of 11 uur )

De gebruiker dient hier eveneens de wettelijke parkeerschijf te gebruiken zoals hiervoor beschreven.

#### **Artikel 4**

##### **Betalend parkeren**

1) De bestuurder kiest de gewenste parkeerperiode tussen 9.00 u en 18.00 volgens de gebruiksmodaliteiten van de “**PARKEERAUTOMATEN**”, tegen betaling van een retributie van **€0,25 per kwartier**.

##### **Het eerste half uur is gratis.**

Bij niet gebruik van de parkeerautomaat, zoals hierboven bepaald, of bij het verstrijken van de op het ticket bepaalde parkeerduur, wordt een **forfaitbedrag van € 25 per dag** aangerekend dat niet overdraagbaar is naar een volgende kalenderdag.

2) De **BEWONERS**, die voldoen aan de bepalingen van het Ministerieel Besluit van 3 mei 2004 en in het bezit zijn gesteld van een kaart “**BEWONERSKAART**” (*voor deze zone*) kunnen in afwijking van punt 1 gratis parkeren in de zone aangeduid op de bewonerskaart.

3) Diegenen in het bezit van een **gemeentelijke parkeerkaart**, zoals artikel 10 bepaalt kunnen in afwijking van punt 1 van dit artikel, op de onder artikel 1 bedoelde plaatsen parkeren volgens de afwijkende bepalingen vermeld op de parkeerkaart.

##### **Parkeren in de blauwe zone:**

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden.

Een **forfaitbedrag van € 25 per dag** dat niet overdraagbaar is naar een volgende kalenderdag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

#### **Artikel 5**

- De retributie op het betalend parkeren is verschuldigd van 9.00 uur tot 18.00 uur van maandag t/m vrijdag met uitzondering van wettelijke feestdagen en 11/07.
- De retributie op het parkeren in de blauwe zone is verschuldigd van 7.00 uur tot 20.00uur van maandag t/m **vrijdag** met uitzondering van wettelijke feestdagen en 11/07.

#### **Artikel 6**

De mindervaliden, houders van een speciale kaart uitgereikt door een officiële instelling overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999, worden vrijgesteld van de betaling van het voorgeschreven retributies indien deze kaart zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Worden eveneens vrijgesteld van de betaling van de voorgeschreven retributies:

- de politie- en brandweerdiensten, hulpdiensten en dienstvoertuigen van de gemeente Zaventem.

### **Artikel 7**

Indien de parkeermeter of –automaat defect is moet de parkeerkaart "blauwe zone" zichtbaar gelegd worden op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig (art. 27 pt. 3.1.2. van de wegcode).

### **Artikel 8**

De aangestelden van de gemeente Zaventem worden belast met het toezicht op de naleving van dit reglement, zoals de vaststelling van de overtredingen en de inning van de retributie.

In afwijking op het bestaande reglement van 22 oktober 2007 , punt 10, houdende “Aanrekening kosten bij aangetekende ingebrekestelling bij inning achterstallige niet-fiscale vorderingen” wordt voor de retributie betalend parkeren een ander tarief aangerekend omdat het beheer ervan overgedragen werd aan een concessionaris.

### ***Minnelijke fase***

Aanmaningen en invorderingen met betrekking tot onbetaald gebleven retributies gebeuren overeenkomstig de wijze en de tarieven zoals hierna bepaald .

De retributie die niet betaald wordt volgens de richtlijnen vermeld staande op de retributieveheffing ( afgeleverd door de parkeerwachter op de wagen, of toegestuurd per post ) volgt de minnelijke aanmaningsprocedure ( hetzij B2B, hetzij B2C ) , met administratieve kosten ten laste van de wanbetaler :

#### **Tav ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders :**

- Eerste betaalherinnering : +10,00 euro
- Tweede betaalaanmaning : (10,00 euro) + 10,00 euro
- Minnelijke aanmaning gerechtsdeurwaarder : tarief burgerlijke en handelszaken K.B. 30/11/1976 (niet limitatieve opsomming aanmaning met dreiging – inlichting – postzegel –dossierkost – kostprijs inlichtingen - kwijtings-en inningsrecht)

#### **Tav consumenten en conform de wetgeving consumentenschulden ( Boek XIX – W.E.R. art 4.2 ea )**

- Eerste betaalherinnering : gratis + wettelijke wachtperiode
- Ingebrekestelling door advocaat of gerechtsdeurwaarder met verhoging forfaitaire vergoeding voor de invorderingskosten volgens wettelijk bepaalde plafonds :
  - 20,00 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan 150,00 euro
  - 30,00 euro vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 euro en 500,00 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 euro en 500,00 euro.
  - 65,00 euro vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,00 euro met een maximum van 2000,00 euro als het verschuldigde saldo hoger is dan 500,00 euro.

De gevorderde verwijlrenten worden gerekend vanaf de ingebrekestelling op de nog te betalen som tegen de referentie-intrestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in art 5, lid 2 van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betaalachterstand bij handelstransacties . ( zie ook : Art XIX.4, 1° WER) .

### ***Gerechtsdeurwaarder***

Vervolgens en nog steeds in het geval van niet-betaling zal het dossier toevertrouwd worden aan een gerechtsdeurwaarder voor inning.

De gerechtsdeurwaarder zet de invordering verder volgens de regels van het gemeen recht door middel van het organiseren van een ultieme poging tot minnelijke invordering met als doel om de invordering via gerechtelijke weg te vermijden.

### ***Gerechtelijke fase***

Bij niet-betaling na de ultieme minnelijke pogingen ondernomen door de gerechtsdeurwaarder, zal deze laatste de invordering gerechtelijk verder zetten.

De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in de gerechtelijke fase van de invordering van de verschuldigde bedragen vallen ten laste van de debiteur van de retributie en zullen toegevoegd worden aan het initieel verschuldigd bedrag (bedrag van de retributie en administratieve kosten). Deze kosten, rechten en uitschotten worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen.

### **Artikel 9**

- **De bewonerskaart**  
Het systeem van het bewoner parkeren geldt enkel voor de inwoners van de straten die gelegen zijn in een zone betalend parkeren en de blauwe zone.  
Zij kunnen maximum twee bewonerskaarten aanvragen om te parkeren in **hun zone**.  
Bewoners die buiten de hen toegewezen zone parkeren, zoals vermeld op de bewonerskaart, zijn onderhevig aan het betalen van een forfaitaire vergoeding van 25 Euro

per dag tenzij een geldig geplaatste blauwe parkeerschijf of parkeerticket aanwezig is. De afbakening van de bewonerszones is een bevoegdheid van het college van burgemeester en Schepenen.

Een bewonerskaart wordt **gratis** afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte en geeft die inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden de mogelijkheid hun wagens gratis en voor onbeperkte duur te parkeren in welbepaalde straten.

De uitreiking van de bewonerskaarten is verbonden aan een aantal beperkende, wettelijk (M.B. 18/12/1991) opgelegde voorwaarden.

Om een bewonerskaart te kunnen aanvragen, moet men gedomicilieerd zijn in een straat die behoort tot een zone betalend parkeren of blauwe zone.

- Beschikt men over één wagen, dan heeft men recht op één bewonerskaart.
- Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.
- Beschikt men over twee of meer wagens dan heeft men **recht op maximum 2 bewonerskaarten**

- **De bewonerskaart voor beperkt gratis parkeren op het Kerkplein te Zaventem**

Aan de bewoners van Zaventem ( **alle deelgemeenten** ) wordt een bewonerskaart uitgereikt beperkt voor het Kerkplein te Zaventem. Deze kaart geeft recht op **gratis parkeren voor maximum 4 uur. Deze kaart zal samen met de wettelijke parkeerschijf gebruikt worden.**

Zij kunnen maximum twee bewonerskaarten aanvragen om te parkeren op het Kerkplein te Zaventem.

Bewoners die buiten de hen toegewezen zone parkeren, zoals vermeld op de bewonerskaart, zijn onderhevig aan het betalen van een forfaitaire vergoeding van 25 Euro per dag tenzij een geldig geplaatste blauwe parkeerschijf of parkeerticket aanwezig is. De afbakening van de bewonerszones is een bevoegdheid van het college van burgemeester en Schepenen.

Een bewonerskaart wordt **gratis** afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte en geeft die inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden de mogelijkheid hun wagens gratis en voor onbeperkte duur te parkeren in welbepaalde straten.

De uitreiking van de bewonerskaarten is verbonden aan een aantal beperkende, wettelijk (M.B. 18/12/1991) opgelegde voorwaarden.

Om een bewonerskaart te kunnen aanvragen, moet men gedomicilieerd zijn in een straat die behoort tot een zone betalend parkeren of blauwe zone.

- Beschikt men over één wagen, dan heeft men recht op één bewonerskaart.
- Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.
- Beschikt men over twee of meer wagens dan heeft men **recht op maximum 2 bewonerskaarten**

## **Artikel 10**

### **De gemeentelijke parkeerkaart:**

Volgende doelgroepen kunnen een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen:

- **Gemeentelijke dienstvoertuigen:**

Voor de gemeentelijke dienstvoertuigen wordt een gratis parkeerkaart afgeleverd.

Deze kaart is geldig in alle parkeerzones van de gemeente Zaventem.

Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.

- **Zorgverstrekkers:**

Een zorgverstrekker die een RIZIV-erkenning heeft, alsook de zorgverstrekkers met attest van de verantwoordelijke instelling, kunnen een parkeerkaart aanvragen

De kaart wordt gratis afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte Deze kaart is geldig in alle parkeerzones van de gemeente Zaventem. De zorgverstrekker hoeft, in tegenstelling tot een bewoner, niet in Zaventem gedomicilieerd te zijn.

Op de kaart zal de nummerplaat worden vermeld van het betrokken voertuig.

- **Aannemers:**

Onder aannemer van werken wordt verstaan elke persoon, rechtspersoon of aangestelde ervan die als beroepsactiviteit heeft het bouwen, afbreken, verbouwen, renoveren, inrichten en/of herstellen van gebouwen en de daarin geplaatste uitrustingsgoederen.

De aannemers, werklieden,... die hun werfwagens wensen te parkeren in de zone waar zij een werf hebben kunnen een parkeerkaart aanvragen.

Voor **€ 25 per dag per voertuig** kan voor de gehele duur van de geplande werken een gemeentelijke parkeerkaart worden aangevraagd. Deze is geldig in de straat waar de werken gebeuren. Er kunnen 2 kentekens op 1 kaart geplaatst worden, dus kan de kaart verlegd worden als men zich nu eens met het ene en dan met het andere voertuig naar de werf begeeft. Ook hier hoeft de aanvrager niet in Zaventem zijn domicilie te hebben.

Bij de aanvraag dient men een bewijs voor te leggen dat deze parkeerkaart wel degelijk in verband staat met werken die worden uitgevoerd op het opgegeven adres.

Dit kan gaan om:

- een vergunning voor het plaatsen van verkeerssignalisatie (afgeleverd door de Verkeerstechnische afdeling van de lokale politie)  
of
- een vergunning voor inname van het openbaar domein (afgeleverd door de Verkeerstechnische afdeling van de lokale politie )  
of
- enig ander bewijsstuk in verband met de uit te voeren werken

De parkeerkaart moet duidelijk zichtbaar geplaatst worden aan de voorruit van het uitgerust dienstvoertuig. In ieder dienstvoertuig dat van het systeem gebruik maakt moet een parkeerkaart aanwezig zijn.

Deze kaart opent niet het recht op een voorbehouden parkeerplaats. Voor elke andere inname of gebruik van het openbaar domein, die niet verantwoord is door voornoemde parkeerkaart ( b.v. enkel parkeren van dienstvoertuigen), blijft het gemeentelijk belastingreglement voor het gebruik van het openbaar domein van kracht.

### **Artikel 11:**

Het retributiereglement treedt in voege vanaf 01 januari 2026..

---

**42. GR/2025/284 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Kennisname goedkeuring door toezicht van de jaarrekening 2024**  
**Ter kennis genomen**

#### Omschrijving

In zitting van 23 juni 2025 werd de jaarrekening 2024 goedgekeurd door de gemeenteraad.

De jaarrekening 2024 werd bekendgemaakt op de website van lokaal bestuur Zaventem op 24 juni 2025.

De toezichthoudende overheid werd in kennis gesteld van deze publicatie op de website.

De digitale rapportering aan de toezichthoudende overheid gebeurde eveneens op 24 juni 2025.

#### **Regelgeving**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262 en artikel 332, §1, derde lid.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

#### **Besluit**

Art.1: De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur betreffende de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente en het OCMW Zaventem.

---

**43. GR/2025/342 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW, -46-  
Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid**

---

## **Meerjarenplan INTERZA**

### **Goedgekeurd**

Tom De Vits (N-VA): Ik kan me niet inbeelden dat dit vorige legislatuur tot dit uur was? Ik kan me niet inbeelden dat we hier tot half één zaten.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Dit was vorige legislatuur wel het geval, maar mogelijk waren er minder vragen.

#### Omschrijving

Interza-Incovo heeft hun strategisch beleidsplan 2026-2031 samen met hun begroting voor het jaar 2026 aan de vennoten bezorgd.

Tevens werden volgende documenten bezorgd:

- overzicht van de overschotten vennoten 2026
- Vaststelling van de presentiegelden en vergoedingen
- kapitaalaanpassingen

In zitting van 17 november 2025 heeft het college kennis genomen van het strategisch beleidsplan en de begroting 2026.

In deze zitting heeft college beslist dat :

- er 2 beleidsplannen moeten opgemaakt worden - een beleidsplan voor Interza en een beleidsplan voor Incovo.
- het beheer van de afvalbakjes moeten onder 1,5 of 1,6 ipv 2 (pag.30)
- het voorstel gedaan wordt om een akkoord gegeven voor de begroting 2026 maar niet voor het volledige meerjarenplan.
- Het strategische beleidsplan en de begroting voor 2026 zullen ter goedkeuring voorgelegd worden aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Op de eerstvolgende algemene vergadering zullen de opmerkingen van het college voorgelegd worden.

#### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van het strategisch beleidsplan 2026-2031 van Interza-Incovo en de begroting van 2026.

De gemeenteraad keurt het strategisch beleidsplan 2026-2031 en de begroting 2026 goed.

Boekhouding

---

**Politiebegroting 2026 - goedkeuring definitief ontwerp.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

**Saldo vorige jaren**

*Saldo vorige jaren – € 2.639.095,72*

Om de begroting in evenwicht te houden, werd rekening gehouden met een prognose van het batig resultaat van 2.639.095,72 EUR. Deze prognose zou worden gerealiseerd in volgende onderdelen:

- *Er wordt een overschot in de lonen verwacht in het begrotingsjaar 2025.*
- *Er wordt rekening gehouden met enkele toelagen die men in 2025 nog verwacht te krijgen, maar waarvoor voorlopig nog geen kredieten mogen worden ingeschreven*
- *Er werd reeds een overschot verwacht bij de budgetwijziging 2/2025, hetgeen nu in rekening wordt gebracht.*

**Gewone dienst:**

*Gewone uitgaven - personeelskosten (70) € 11.264.229,00*

De personeelsuitgaven werden geraamd op basis van de budgetten die vorig boekjaar in de begroting werden opgenomen. Er werd een voorziene indexatie opgenomen van 2%.

De presentiegelden van de raadsleden werden voorzien op art. 33000/111-22;

De niet-prestatiegebonden toelagen worden samen met de wedden opgenomen op de economische codes 111-01. Voor het personeel dat in het NAVAP-traject werd opgenomen werd de wedden en toelagen opgenomen onder de economische code 111-10;

Voor de secretaris van de politiezone werd op art. 33098/111-01 95% van de mandaattoelage voorzien, evenals voor de bijzondere rekenplichtige op art. 33099/111-01;

De weekend-, nacht- en overuren werden in de begroting opgenomen onder art. 33001/111-08 en 33001/113-08 voor het operationeel kader, onder 33091/111-08 en 33091/113-08 voor het administratief en logistiek kader;

Het vakantiegeld van personeel werd opgenomen onder de economische code 112-01, voor personeel dat in het NAVAP-traject werd opgenomen werd het vakantiegeld opgenomen onder de economische code 112-10;

Diverse RSZ-bijdragen die ten laste zijn van de werkgever werden opgenomen onder de economische codes 113-01, 113-08 en 113-21. De te betalen responsabiliseringsbijdrage werd opgenomen onder de economische code 113-48;

Vergoedingen voor woon-werkverkeer werden opgenomen onder de economische code 115-01;

De uitgifte van maaltijdcheques werd voorzien op art. 33001/115-41;

De premies die ten laste zijn van de werkgever voor de verzekering arbeidsongevallen, werden opgenomen onder de economische code 117-01 en 117-02.

Tot slot werden de bijdragen aan de gemeenschappelijke sociale dienst opgenomen onder de economische code 118-01.

Gewone uitgaven - werkingskosten (71) – € 2.633.151,75

Er zullen regelmatig evaluaties en controles gebeuren van de personeels- en werkingskosten zodat de kredieten tijdig kunnen bijgestuurd worden. Elke maand wordt een inschatting worden gemaakt van hoe de personeelsuitgaven zich verhouden tot hun kredieten. Ook voor de werkmiddelen zal deze controle courant gebeuren.

Gewone uitgaven - overdrachten (72) – € 12.000,00

De tussenkomst in de vakbondpremies werden gebudgetteerd onder art. 33000/415-02.

Gewone uitgaven - schuld (7X) – € 749.600,00

De intrest- en aflossingslasten, zowel van de opgenomen als van de nog op te nemen leningen, worden globaal voorzien op art. 33000/211-01 en 33000/911-01.

Op art. 33000/215-01 en 33000/215-02 werd een totaal van 500,00 euro opgenomen voor nalatigheid- of moratoriumintresten en gelijkaardige intresten. Het betreft hier een principekrediet.

Gewone ontvangsten - prestaties (60) – € 148.600,00

Het gaat hier vooral om ramingen van:

- Terbeschikkingstelling van infrastructuur aan andere politiezones tegen betaling
- Terugvorderingen van personeelsuitgaven, waaronder de maaltijdcheques en ten onrechte uitbetaald nettoloon
- Verhuring van roerende goederen (materieel, uitrusting...)

Gewone ontvangsten - overdrachten (61) – € 11.724.300,68

De dotaties, uitgezonderd de sociale toelage II en de federale toelage verkeersveiligheid, worden opgenomen zoals voorzien in de voorlopige omzendbrief PLP 67.

De federale toelagen aan de politiezone omvat onder andere:

- de federale basistoelage - art. 33000/465-48 – € 2.298.905,67
- de bijkomende federale toelage - art. 33004/465-48 – € 113.361,59
- de federale sociale toelage I, ter gedeeltelijke compensatie van de inzake wedden verschuldigde sociale bijdragen aan de R.S.Z.P.P.O. - art. 330/465-02 – € 582.406,84
- de federale toelage inzake de individuele en collectieve uitrusting handhaving openbare orde - art. 33003/465-48 – € 964,85
- de federale toelage overeenkomst verkeersveiligheid - art. 33005/465-48 – € 546.252,42

- de federale toelage voor bijkomende specifieke initiatieven - €9.689,20
- de federale toelage Salduz - €4.046,28
- de federale toelage naar aanleiding van het sectoraal akkoord uit 2018 – €10.574,66
- de federale toelage naar aanleiding van het sectoraal akkoord uit 2022 - €278.641,17

De bedragen zullen via de eerste budgetwijziging in 2026 aangepast worden naar de meest recente omzendbrief die op dat moment beschikbaar is.

De federale sociale toelage II, ter compensatie van de meerkost inzake de patronale sociale zekerheidsbijdragen op de toelagen, premies en vergoedingen van de personeelsleden van de politiezones - art. 33001/465/02 – werd geraamd op €185.000,00

De bedragen van volgende federale dotaties zijn nog niet gekend en worden daarom geraamd op basis van vorige jaren

- Bijdrage van de hogere overheden voor personeelsuitgaven – NAVAP,  
art. 33003/465-02: €35.000,00

Er worden nog enkele andere ontvangsten voorzien voor het totaal van €200.000,00. Het betreffen voornamelijk:

- Vergoedingen ontvangen voor uitgaande detacheringen
- Terugvorderingen van de verzekering naar aanleiding van arbeidsongevallen

Tot slot werden de gemeentelijke toelage voorzien om de begroting in evenwicht te houden als volgt voorzien:

- €7.459.458,00 gemeentelijke exploitatietoelage

Gewone ontvangsten - schuld (62) – € 11.000,00

Het totale bedrag bestaat uit te verwachten creditinteressen en dividenden op aangehouden aandelen die de zone verwacht te realiseren naar aanleiding van de gunstige evolutie op de financiële markten.

### **Buitengewone dienst**

Het totaal van de geraamde investeringen bedraagt € 733.830,20

Deze worden gefinancierd met:

- Een investeringstoelage van de gemeente Zaventem voor €500.000
- Een verwacht overschot in de buitengewone dienst van €233.830,20

De investeringen voor 2026 zijn:

- uitrusting en buitengewoon onderhoud van het commissariaat: € 20.000,00
- aankoop meubilair: € 5.000,00
- aankoop informaticamaterieel 1: € 172.710,20
- aankoop ander bureaumaterieel: € 7.350,00
- aankoop van fietsen en motorfietsen: € 0,00
- aankoop voertuigen: € 225.000,00
- aankoop materieel: € 303.770,00

### **Regelgeving**

Gelet op het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie, inzonderheid titel II de “de begroting” – hoofdstuk III “de begrotingswijzigingen”;

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst (WGP) gestructureerd op twee niveaus; voornamelijk de artikelen 40, 71 tot 75 en 248;

Gelet op de ministeriële omzendbrief PLP 67 van betreffende de onderrichtingen voor het opstellen van de politiebegroting voor 2026 ten behoeve van de politiezones.

### **Financiële impact**

De gemeentelijke dotatie van de gewone dienst (exploitatietoelage) wordt vastgesteld op het artikel 33001/485-48 voor 7.459.458,00 €.

In de buitengewone dienst werd een investeringstoelage voorzien door de gemeente Zaventem op het artikel 33001/685-51 voor 500.000,00 €.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 stem tegen (Latifa Benallal), 8 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

### **Besluit**

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de begroting 2026 van de Politiezone Zaventem als bijlage goed.

---

**45. GR/2025/288 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Prijssubsidie AGB: Bepaling van de prijssubsidiefactors vanaf 01/01/2026**  
**Goedgekeurd**

Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Waarom is er zo'n groot verschil tussen sport en cultuur?

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Dit heeft te maken met het huren van de sporthal, deze is ook al afgeschreven en de onderhoudskosten vallen dan mee. De exploitatiekosten in de sport zijn veel kleiner dan deze in de cultuur. In de cultuur zijn er veel meer artiesten of kosten bij de Proms of musical. Er moet dus meer opgelegd worden bij cultuur dan bij de sport. Dit geldt ook voor de bibliotheek, we investeren bijna 100.000 euro aan nieuwe boeken elk jaar, maar de overige kosten vallen mee.

#### Omschrijving

Overwegende dat de prijssubsidie van de gemeente Zaventem aan het AGB Zaventem de mogelijkheid biedt om positief operationeel resultaat te boeken en zich zodoende conformeert aan de recente beslissingen van de BTW-administratie;

Overwegende dat voor de sport-, culturele en bibliotheekinfrastructuur geëxploiteerd door het AGB Zaventem een gemiddelde inkomsten en uitgaven berekend worden;

Overwegende dat de gemeente prijssubsidie verleent aan het AGB Zaventem voor de toegang tot de sport-, cultuur- en bibliotheekinfrastructuur en zo het verschil tussen de prijs die de eindgebruiker betaalt en de kostprijs van de toegang bijpast;

Overwegende dat de gemeente erkent dat op basis van de herevaluatie van de gesubsidieerde toegangsgelden, de voorziene toegangsprijzen (excl. BTW) voor recht op toegang tot sportinfrastructuur (zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek de prijsfactor dient gewijzigd te worden.

### **Besluit**

Artikel 1. De gemeenteraad besluit om de voorziene prijssubsidie factors voor recht op toegang tot de sportinfrastructuur(zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek vanaf 01/01/2026 als volgt te bepalen:

- **Voor de activiteiten sport:** een prijssubsidiefactor van **3,60 excl. BTW** op alle verhuringen.
- **Voor de activiteiten cultuur:** een prijssubsidiefactor van **56,60 excl. BTW** op alle bezoekers.
- **Voor de bibliotheek:** een prijssubsidiefactor van **1,50 excl. BTW op bezoekers**, alsook een prijssubsidiefactor van **1,50 Excl. BTW op ontleningen en hernieuwingen**

Financieel directeur

---

**46. GR/2025/336 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Meerjarenplan AGB 2026-2031 BBC3.0. Goedkeuring.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Het meerjarenplan 2026-2031, met vaststelling van de kredieten 2026-2031, als bijlage wordt goedgekeurd met volgende samenvatting:

AGB	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Beschikbaar budgettair resultaat	1.185.030,00 €	1.273.118,00 €	1.153.358,00 €	1.233.827,00 €	1.223.327,00 €	797.353,00 €
Autofinancieringsmarge	-290.719,00 €	-108.881,00 €	-316.729,00 €	-116.500,00 €	-207.468,00 €	-622.943,00 €

### Regelgeving

Gelet op artikels 235 van het decreet lokaal bestuur met betrekking tot de bevoegdheid tot de opmaak van een meerjarenplan door de raad van bestuur;

Gelet op artikel van het decreet lokaal bestuur houdende de verplichting van het AGB om het meerjarenplan ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad;

Gelet op de hernieuwde beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente en het AGB Zaventem in vergadering van 23 september 2019;

Gelet op artikel 37 van de gewijzigde statuten van het AGB Zaventem van 23 september 2019;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 en de latere wijzigingen betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 en de latere wijzigingen tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 -betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam;

Overwegende dat de financiële nota verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd en dat de financiële consequenties van de beleidsopties van de strategische opties worden weergegeven;

## Financiële impact

### Financiële samenvatting:

AGB	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Beschikbaar budgettair resultaat	1.185.030,00 €	1.273.118,00 €	1.153.358,00 €	1.233.827,00 €	1.223.327,00 €	797.353,00 €
Autofinancieringsmarge	-290.719,00 €	-108.881,00 €	-316.729,00 €	-116.500,00 €	-207.468,00 €	-622.943,00 €

## Besluit

### Artikel 1 :

Het vastgesteld meerjarenplan AGB 2026-2031, met kredieten 2026-2031, als bijlage wordt goedgekeurd door de gemeenteraad van Zaventem.

---

## 47. GR/2025/339 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW Aanpassing Meerjarenplan AGB 2020-2028 BBC2.0. Goedkeuring. Goedgekeurd

### Omschrijving

Het aangepast meerjarenplan 2020-2028, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage wordt goedgekeurd met volgende samenvatting:

AGB	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	434.657,00 €	155.040,00 €	715.141,00 €	929.978,00 €	1.300.109,00 €	1.148.500,00 €
Autofinancieringsmarge	-337.148,00 €	-476.611,00 €	363.131,00 €	17.867,00 €	173.162,00 €	-349.298,00 €

AGB	2026	2027	2028
Beschikbaar budgettair resultaat	1.185.029,00 €	1.273.117,00 €	1.153.357,00 €
Autofinancieringsmarge	-290.719,00 €	-108.881,00 €	-316.729,00 €

## Regelgeving

Gelet op artikels 235 van het decreet lokaal bestuur met betrekking tot de bevoegdheid tot de opmaak van een meerjarenplan door de raad van bestuur;

Gelet op artikel van het decreet lokaal bestuur houdende de verplichting van het AGB om het meerjarenplan ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad;

Gelet op de hernieuwde beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente en het AGB Zaventem in vergadering van 23 september 2019;

Gelet op artikel 37 van de gewijzigde statuten van het AGB Zaventem van 23 september 2019;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 en de latere wijzigingen betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 en de latere wijzigingen tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 -betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam;

Overwegende dat de financiële nota verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd en dat de financiële consequenties van de beleidsopties van de strategische opties worden weergegeven;

## Financiële impact

### Financiële samenvatting:

AGB	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	434.657,00 €	155.040,00 €	715.141,00 €	929.978,00 €	1.300.109,00 €	1.148.500,00 €
Autofinancieringsmarge	-337.148,00 €	-476.611,00 €	363.131,00 €	17.867,00 €	173.162,00 €	-349.298,00 €

AGB	2026	2027	2028
Beschikbaar budgettair resultaat	1.185.029,00 €	1.273.117,00 €	1.153.357,00 €
Autofinancieringsmarge	-290.719,00 €	-108.881,00 €	-316.729,00 €

## Besluit

### Artikel 1 :

Het vastgesteld aangepast meerjarenplan AGB 2020-2028, met wijzigingen van de kredieten van 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage wordt goedgekeurd door de gemeenteraad van Zaventem.

---

**48. GR/2025/335 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Meerjarenplan gemeente en OCMW 2026-2031**  
**Goedgekeurd**

### Stefanie De Mol (Open VLD):

beste collega's,

Het is ondertussen al 16 december, de kerstperiode nadert en het jaar loopt stilaan ten einde. Terwijl velen van ons nieuwsgierig zijn naar wat er onder de kerstboom ligt (ik hoop dat dit voor iedereen iets heel leuk is), ligt voor ons vandaag het meerjarenplan klaar.

Laat me duidelijk zijn; dit is geen verzameling goede voornemens voor het nieuwe jaar, maar een concreet en uitvoerbaar plan voor de komende jaren. Het is gebaseerd op cijfers, duidelijke keuzes en verantwoordelijkheidszin. Een plan dat richting geeft, maar tegelijk voldoende flexibiliteit laat om in te spelen op nieuwe uitdagingen.

Ondanks de vele investeringen die gepland zijn, wordt vastgehouden aan een evenwichtig financieel beleid zonder belastingverhogingen zowel personenbelasting en onroerende voorheffing. Dat is een duidelijke en geruststellende keuze voor onze inwoners en ondernemers. Door verstandig te plannen en prioriteiten te stellen, blijft er ruimte om te investeren zonder extra druk op gezinnen en bedrijven.

Toegankelijke en kwaliteitsvolle dienstverlening is een eerste pijler. In een gemeente waar 24,1% van de inwoners geen Belgische nationaliteit heeft en meer dan de helft van niet-Belgische herkomst is, is het essentieel dat iedereen vlot zijn weg vindt naar het lokaal bestuur. De keuze voor een dienstverlening die nabij, digitaal én centraal georganiseerd is, met het Huis van de Burger, speelt hier duidelijk op in.

Tegelijk blijft er aandacht voor wie minder digitaal vaardig is. Door meerdere contactkanalen aan te bieden en buurtgericht te werken, blijft de dienstverlening toegankelijk en menselijk. Ook een duidelijk en werkbaar taalkader draagt bij aan heldere communicatie en wederzijds respect.

Samenleven in verbinding is de tweede pijler. Zaventem is een jonge gemeente, met veel gezinnen, kinderen en jongeren. Het meerjarenplan investeert daarom verder in kinderopvang, onderwijs, gezinsondersteuning en het Huis van het Kind. Dat zijn investeringen die bijdragen aan gelijke kansen en een sterke sociale basis.

Hoewel Zaventem het op verschillende sociale indicatoren beter doet dan het Vlaams gemiddelde, blijven betaalbaarheid en financiële kwetsbaarheid voor onze inwoners aandachtspunten. De keuze om sterker in te zetten op preventie, begeleiding en samenwerking met partners is dan ook verstandig. Vroeg ingrijpen voorkomt dat problemen zwaarder worden en vergroot de veerkracht van mensen.

Veiligheid is eveneens een belangrijk thema. Samenleven in verbinding betekent zich veilig voelen in de eigen buurt. Dit plan blijft daarom inzetten op een sterke en zichtbare politie en wijkwerking. Dat verhoogt niet alleen de objectieve veiligheid, maar ook het veiligheidsgevoel van onze inwoners.

Ook de brandweer blijft een onmisbare schakel in de bescherming van onze gemeente. Door blijvend te investeren in opleidingen, materieel en samenwerkingen, zorgen we ervoor dat snelle en professionele hulp verzekerd blijft.

Dynamische kernen en kwaliteitsvolle publieke ruimte vormen de derde pijler. Zaventem is een dichtbebouwde gemeente, met een ruimtebeslag van 65%. Dat vraagt om doordachte keuzes. Het meerjarenplan zet in op meer groen, meer ontharding, aangename ontmoetingsplekken en een klimaatbestendige inrichting van het openbaar domein.

Mobiliteit en verkeersveiligheid maken hier integraal deel van uit. Er is nog ruimte voor verbetering van fiets- en voetpaden en de algemene verkeersveiligheid. Door hier gericht in te investeren, maken we verplaatsingen veiliger en aangener en versterken we tegelijk de leefbaarheid van onze dorpskernen.

De lokale handelskernen krijgen daarbij terecht aandacht. Door te investeren in bereikbaarheid, kwalitatieve publieke ruimten en een ondersteunend beleid voor zelfstandigen, versterken we het lokale economische weefsel en zorgen we voor levendige dorpskernen.

Tot slot kijkt het meerjarenplan naar onze gemeente als organisatie. Een ambitieus beleid vraagt om een sterke administratie. Investeren in medewerkers, duidelijke structuren, leiderschap en interne communicatie is geen luxe, maar een noodzakelijke voorwaarde om dit plan effectief uit te voeren.

Collega's,

Dit meerjarenplan is ambitieus, maar realistisch. Het combineert investeringen met financiële verantwoordelijkheid, zonder extra belastingdruk. Het zet in op toegankelijkheid, verbinding, veiligheid en levenskwaliteit, en bereidt Groot-Zaventem voor op de toekomst.

Met dit plan als stevige basis kunnen we met vertrouwen en ambitie de komende jaren tegemoetzien — klaar om samen de kansen te grijpen en, net zoals de kerstlichtjes in deze periode, een warme en heldere toekomst voor onze gemeente te creëren.

Dank u wel.

#### **Yannick Poot (CD&V Team Bart):**

Voor een duurzaam, net, hecht en ondernemend Zaventem! Dat zijn de vier speerpunten in dit meerjarenplan waar onze fractie zich volmondig achter schaaft. Dit plan ligt in het verlengde van de ideeën waarmee we ondertussen anderhalf jaar geleden campagne voerden.

Maar we moeten ook eerlijk zijn. Het zijn financieel en maatschappelijk geen makkelijke tijden. Onze inwoners voelen de druk van de stijgende kosten. Van de vele openbare werken en de invloed hiervan op onze lokale mobiliteit. Maar ook van de snelle maatschappelijke veranderingen in onze gemeente. Daar mogen we niet blind voor zijn. Het is dan ook voor onze fractie belangrijk dat dit meerjarenplan niet enkel ambitieus is, maar ook haalbaar en realistisch.

Alles begint met een goed en gezond financieel beleid. Het blijft de sleutel om onze gemeente klaar te stomen voor de uitdagingen van morgen. Dit meerjarenplan toont dat Zaventem er structureel sterk voor staat. Deze bestuursploeg bouwt geen luchtkastelen, maar stevige fundamenten voor de toekomst. Een exploitatieoverschot van 6 miljoen euro per jaar. Een autofinancieringsmarge die stijgt naar ruim 5 miljoen euro tegen 2031. Een schuld die de komende zes jaar onder controle blijft.

Dat zijn geen droge cijfers. Dat is de garantie dat wij kunnen blijven investeren in onze inwoners zonder hen extra te belasten. Ze worden al genoeg belast. Daarom blijft de aanslagvoet van de aanvullende personenbelasting op 5% en de opcentiemen op de onroerende voorheffing blijft op 472. Zaventem blijft zo de fiscaal aantrekkelijkste gemeente van Vlaams-Brabant.

En toch hebben we ruimte om 120 miljoen euro te investeren in projecten die onze inwoners écht voelen: betere voet- en fietspaden, een nieuw sportcomplex, een nieuwe kunstacademie en de ontwikkeling van Farys-site tot een vrije tijdsruimte in het groen. Maar tegelijk moeten we waakzaam blijven dat deze projecten tijdig en binnen budget gerealiseerd worden, en dat inwoners goed geïnformeerd zijn over de impact van werken in hun wijk.

Voor onze fractie is dit de kern van een ambitieus beleid: wij investeren met gezond verstand. Wij kiezen voor tastbare projecten, maar laten geen schuldenberg achter. Dit meerjarenplan geeft niet alleen zekerheid vandaag, maar ook adem- en keuzeruimte voor de volgende legislatuur.

Dat is goed bestuur, dat is verantwoordelijkheid nemen!

Veiligheid en netheid zijn voor onze inwoners dagelijkse bekommernissen. Onze gemeente is niet proper, dat moeten we durven toegeven. Een wijkagent die zichtbaar aanwezig is, een gemeente die overlast kordaat aanpakt, en een effectief beleid rond zwerfvuil en sluikstort. Dat zijn zaken die mensen meteen merken. Onze fractie wil dat deze ambities niet alleen op papier staan, maar dat ze ook voelbaar zijn in de straat.

Mobiliteit. Het blijft een grote uitdaging. Ook de komende jaren zullen we geconfronteerd worden met grootschalige projecten zoals Werken aan de Ring. Ze zullen geduld vragen van ieder van ons. Maar ze mogen niet leiden tot frustratie. Daarom is heldere communicatie en inspraak cruciaal. Het vernieuwde interne mobiliteitsoverleg en de aanwerving van een extra mobiliteitsambtenaar zijn hier positieve evoluties in.

Mobiliteit betekent voor ons ook blijven investeren in veilige schoolstraten, duurzame alternatieven zoals een fietsbib en laadpalen, en een modern parkeerbeleid dat rekening houdt met onze veranderende noden. Ook hier zou de verdere inzet van Zaventem aan Zet als participatieplatform een belangrijke rol kunnen spelen. Zodat inwoners ook écht kunnen meedenken over de toekomst van onze gemeente. We rekenen op hun constructieve inzichten. Goede ideeën hebben namelijk geen kleur.

Onze verenigingen zijn het kloppend hart van onze luchthavengemeente. Daarom juichen we de blijvende investeringen in onze vrije tijdsinfrastructuur toe. Als kers op de taart belonen wij ook al onze verenigingen en adviesraden, die zich dag in dag inzetten voor een warme en hechte gemeenschap, door hun subsidies jaarlijks te indexeren. Maar geld is niet alles. Dat er ook steevast wordt ingezet op het ondersteunen van verenigingen, die het niet altijd makkelijk, door blijvend naar hen te luisteren is geen luxe. Dat is investeren in een hechte en warme gemeenschap. Dat is investeren in de mensen die onze gemeente doen bloeien. Dat is investeren in de mensen die van Zaventem Zaventem maken.

Ook sociaal beleid en onderwijs blijven prioriteiten. Het OCMW gaat, door bovenlokale beslissingen, zware tijden tegemoet. Meer dan ooit zal ze haar rol in begeleiding en activering moeten opnemen. Maar dat moet met voldoende personeel en met realistische verwachtingen gebeuren. Leefloongerechtigden verdienen kansen, maar ook duidelijke begeleiding richting werk en integratie. Daarom blijven we ijveren voor een streng, maar menselijk en rechtvaardig beleid.

Op het vlak van onderwijs willen we blijven investeren in onze onderwijsgemeente. Zo ontzorgen we al onze Zaventemse basisscholen bij hun buitenschoolse kinderopvang en zetten we sterk in op de beheersing van het Nederlands.

Tot slot willen we benadrukken dat Zaventem snel verandert. Nieuwe inwoners, diversiteit en sociale uitdagingen zoals eenzaamheid en mentaal welzijn vragen aandacht. Waardevolle initiatieven zoals een nieuw buurthuis in Sint-Stevens-Woluwe, de oprichting van een seniorenraad of de aanwerving van een voltijdse jeugdwerker zijn stappen in de goede richting. Ook als we de uiteindelijke beslissing over het al dan niet uitrollen van een Overkophuis voor jongeren of een lokale vestiging van het CAW in handen hebben, verdienen ze onze volmondige steun.

Kortom: dit meerjarenplan is voor ons dus niet alleen ambitieus, maar ook realistisch. Het doet dit met gezonde financiën en zonder de belastingen te verhogen of onze volgende generaties te belasten. We investeren in veel domeinen, gaande van het openbaar domein en natuur tot het Huis van het Kind en integratie. Daarbij laten we geen enkel leeftijds- of bevolkingsgroep in de steek.

Voor onze fractie is dit een plan dat onze visie weerspiegelt: een Zaventem dat ambitieus, hecht en groen is. Een gemeente waar gezinnen betaalbaar kunnen wonen, waar kinderen veilig naar school gaan, waar verenigingen kunnen bloeien, waar senioren zich gesteund voelen, en waar iedereen kansen krijgt.

Wij zullen dit meerjarenplan voluit steunen, maar tegelijk waakzaam blijven dat het correct en transparant uitgevoerd wordt. We kijken uit naar de verdere concrete uitwerking van deze acties.

Zo bouwen we samen aan een Zaventem dat klaar is voor de toekomst.

Zo bouwen we samen aan een Zaventem waar het goed wonen, leven en ondernemen is.

Zo bouwen we samen aan een Zaventem dat duurzaam, net, hecht en ondernemend is!

Joren Stultjens (Vooruit):

1:

Het is positief dat we tegen **2029 naar 100% verledding gaan**, wat niet alleen energie bespaart maar ook onze gemeente duurzamer maakt. Daarnaast wordt er meer ingezet op **extra groen in onze prachtige gemeente**, wat de leefkwaliteit en de uitstraling van Zaventem versterkt.

Maar tegelijk moeten we vaststellen dat er ook niet veel **versterking** komt waar de noden het grootst zijn: bij activering, begeleiding van werklozen en de gemeenschapswachten.

Wij, als Vooruit, willen hier enkel de meest prangende detailvragen stellen i.v.m. het meerjarenplan.

Wij hopen echter dat jullie niet vergeten dat properheid en mobiliteit in onze gemeente meer dan dringend stevig moeten aangepakt worden. Wij vonden hiervan weinig lange termijnplanning over terug.

Ik geef hier enkele punten dat zeer opmerkelijk zijn:

**Veiligheid en infrastructuur** krijgen duidelijke prioriteit: meer politie, camera's, sportcomplex, kunstacademie, gemeentehuis, fietsinvesteringen.

**Personeelsbeleid:** 800.000 euro voor nieuwe functies, maar er is een afbouw van poetshulp via OCMW door niet-vervanging.

**De meeste Lokale belastingen** stijgen met 10% → directe impact op inwoners. Excl PB

54% van de structurele ontvangsten is het lokale bestuur in staat om zelf te genereren, voor de rest is men afhankelijk van andere/hogere overheden.

Dat is een percentage dat hoger ligt dan bij andere lokale besturen, waar dat tussen 40% en 50% is.

**Camerabeleid:** 125.000 euro voor overlastbestrijding, o.a. aan multisportlocatie, daar zijn natuurlijk bepaalde risico op stigmatisering van jongeren.

Als het gaat over verenigingen en subsidies, dan zie ik daar bijzonder weinig van terug. Het blijft onduidelijk hoeveel steun zij effectief krijgen en welke visie het bestuur hierop heeft. Onze verenigingen verdienen meer erkenning en structurele middelen, zodat ze hun rol in het gemeenschapsleven kunnen blijven vervullen. Hopelijk kiest men er eindelijk voor om hen sterker te ondersteunen, en ik zal dit nauw opvolgen.

**Welzijn en zorg:** samenwerking met Eerstelijnszone, plannen voor Overkophuis en CAW-vestiging → positief maar zonder garanties of concrete uitwerking.

**Kinderopvang:** uitbreiding inkomensgerelateerde plaatsen via private aanbieders → geen concrete doelstellingen.

2:

In Zaventem wordt er geïnvesteerd in jeugd: er zijn activiteiten, nieuwe jeugdparlementen. Dat is een feit.

Maar wie de cijfers en plannen goed leest, ziet dat dit beleid vooral bestaat uit losse initiatieven en versnipperde uitgaven.

Er is geen structurele visie die jongeren écht verankert in het beleid.

- Geen jeugdhuis waar ze samenkomen,
- geen verenigingscoach die hen begeleidt,
- geen cocreatie waar jongeren mee beslissen.
- Het bestuur kiest voor activiteiten, maar niet voor ruimte en inspraak.

En dat is de kern van de kritiek: jongeren zijn de grootste groep in Zaventem, maar krijgen geen beleid dat meegroeit met hen. Ze krijgen losse projecten, maar geen duurzame keuzes.

3:

Zaventem investeert in activering en tewerkstelling, maar de noden blijven groot. Kwetsbare groepen vallen uit de boot en de sociale diensten vragen zelf om extra mankracht en middelen.

Het meerjarenplan toont indrukwekkende tabellen: jaarlijks meer dan **€590.000 ontvangsten voor activering van leefloners**, oplopend tot **€651.421 in 2031**. Maar de uitgaven blijven beperkt tot amper **€9.126** – minder dan één voltijdse medewerker kost.

De commissie sprak over netwerking met bedrijven en het creëren van werkplekken waarbij men 1 persoon extra zal hebben om de dossiers te behandelen van de leefloon.

Is dat voldoende? Eén aanstelling tegenover honderden dossiers?

Zaventem rekent zich rijk met federale subsidies, maar de lokale inzet blijft mager. Activering is geen tabel in Excel, het is mensenwerk.

Ik wou graag terugkomen op een vraag van vorige gemeenteraad ten aanzien van de burgemeester. Toen gaf de burgemeester aan dat er groot budget zou voorzien worden binnen de begroting voor de vrouwveiligheid. Ik vraag concrete plannen.

Burgemeester: Het zegt me niets. Veiligheid geldt voor iedereen. We zullen dit mee opnemen in het politiereglement in januari.

Joren Stultjens: Ik dacht dat u meer politiemensen zou voorzien, of aan bushaltes. U zei dat u nog centen ging voorzien.

Burgemeester: Dit zal moeten komen. Ik kijk het na.

Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart): Dit gaat eigenlijk over het budget van de politie. Wij geven geld aan de politie, die daarvoor een integraal zonaal veiligheidsplan maken. Één van de grote pijlers is ook de aandacht voor vrouwen.

Philippe Laeremans (N-VA): Dat is nu de 3de keer dat u uw minachtig ten opzichte van de gemeenteraad doet. U gaf aan dat u dit op 15 december op de gemeenteraad zou uitgelegd worden.

Burgemeester: Dit zal besproken worden in het zonaal veiligheidsplan.

Omschrijving

Het meerjarenplan 2026-2031 bevat het geïntegreerd budget van de gemeente en het OCMW.

### **Regelgeving**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB2025/1 van 18 juli 2025 van de Vlaamse regering die de structuur van het meerjarenplan 2026-2031 en de bijhorende documentatie van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus beschrijft;

### Financiële impact

Het meerjarenplan is financieel in evenwicht zoals vereist in artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018.

Het meerjarenplan 2026-2031 wordt voorgelegd met volgende samenvatting:

Gemeente - OCMW	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Beschikbaar budgettair resultaat	13.610.931	9.048.684	6.477.337	3.923.021	4.769.157	9.421.697
Autofinancieringsmarge	4.110.725	4.310.497	4.822.887	4.369.525	4.284.774	5.019.509

### Stemming:

Met 19 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 13 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 1 onthouding (Joren Stultjens)

### Besluit

**Art. 1.** Het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW, als bijlage, wordt vastgesteld voor het deel dat de gemeente betreft.

**Art. 2.** Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW, als bijlage, wordt goedgekeurd voor het deel dat het OCMW betreft.

**Art. 3.** Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld en goedgekeurd.

**Art. 4.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

---

**49. GR/2025/334 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW**  
**Aanpassing meerjarenplan gemeente en OCMW 2020-2028 : vaststelling deel gemeente**  
**- goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling van het geheel**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Het aangepast meerjarenplan 2020-2028 bevat het geïntegreerd budget van de gemeente en het OCMW.

**Regelgeving**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB2025/1 van 18 juli 2025 van de Vlaamse regering die de structuur van het meerjarenplan 2026-2031 en de bijhorende documentatie beschrijft;

### Financiële impact

Het aangepast meerjarenplan 2020-2025 (verlengd tot 2028) wordt voorgelegd met volgende samenvatting:

Gemeente - OCMW	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Beschikbaar budgettair resultaat	29.817.510	21.278.446	21.053.829	16.378.191	15.390.530	19.510.797	13.610.931	9.048.684	6.477.337
Autofinancieringsmarge	6.372.382	6.308.076	5.153.979	9.624.503	10.972.867	7.045.756	4.110.725	4.310.497	4.822.887

### Stemming:

Met 19 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 13 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 1 onthouding (Joren Stultjens)

### Besluit

**Art. 1.** Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2028 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage, wordt vastgesteld voor het deel dat de gemeente betreft.

**Art. 2.** Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2028 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage, wordt goedgekeurd voor het deel dat het OCMW betreft.

**Art. 3.** Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld en goedgekeurd.

**Art. 4.** Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

---

**Vergoedingsreglement voor de verkoop van afvalzakken door handelszaken - aanslagjaren 2026-2031.**  
**Goedgekeurd**

**Omschrijving**

Overwegende dat het wenselijk is dat de vergoeding afhankelijk is van het afnamevolume en dat er voor de eerste afnames een hogere vergoeding toegekend wordt zodat kleine handelszaken aangemoedigd blijven om de huisvuilzakken te verkopen zodat de burgers steeds dicht bij huis huisvuilzakken kunnen aankopen en dat tegelijk hiermee de gemeentelijke diensten kunnen ontlast worden;

Overwegende dat vanaf 1 januari 2017 het intergemeentelijk samenwerkingsverband Interza gemachtigd is om de contantbelasting voor het gebruik van de zakken voor restafval en pmd te innen;

Overwegende dat Interza vanaf dan ook instaat voor de uitbetaling van de vergoedingen die ze nadien aan de gemeente Zaventem zal doorrekenen;

Overwegende dat de gemeenteraad op 24/4/2023 een retributiereglement stemde met betrekking tot de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen;

**Regelgeving**

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 40 § 3;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 juni 2023 "vergoedingsreglement op de verkoop van afvalzakken door handelszaken - aanslagjaren 2020-2025 (aanpassing);

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 april 2023 Retributiereglement met betrekking tot de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen, dat in werking trad op 1/6/2023 en eventueel latere wijzigingen;

Overwegende dat het billijk is dat een vergoeding wordt gegeven aan de handelszaken die de afvalzakken verkopen.

**Financiële impact**

De opbrengsten zullen geboekt worden op MJP000192: Tegemoetkoming aan leveranciers voor verkoop huisvuilzakken Zaventem.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0563

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1**

Er wordt een vergoeding gegeven aan de handelaars die de uniforme afvalzak met Interza-logo verkopen in Zaventem.

## **Artikel 2**

De nettovergoeding (= exclusief btw) bedraagt 4% op de verkochte afvalzakken voor de eerste schijf van 25.000 euro van het kalenderjaar.

De nettovergoeding (= exclusief btw) bedraagt 1,5 % op de verkochte afvalzakken boven de eerste schijf van 25.000 euro in één kalenderjaar.

De vergoeding wordt door Interza per kwartaal uitbetaald.

De handelaars zijn verplicht de huisvuilzakken te verkopen tegen de vastgelegde tarieven van de gemeente Zaventem (retributiereglement met betrekking tot de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (GR 24/04/2023) en eventueel latere wijzigingen).

Interza geeft per kwartaal aan de handelaars een voorstel tot opeisbare vergoeding. De handelaars hebben vanaf die datum 3 maanden tijd om de vergoeding aan te vragen bij Interza.

## **Artikel 3**

De handelaar mag de huisvuilzakken niet verkopen aan handelaars buiten het grondgebied van Zaventem of zelf verkopen buiten het grondgebied van Zaventem. Bij overtreding hiervan wordt de uitbetaalde vergoeding van een periode van 12 maand teruggevorderd.

## **Artikel 4**

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2026. Het is geldig tot en met 31 december 2031.

Middenstand

---

**51. GR/2025/302**

**-39- Financien en begroting gemeente en OCMW, -66- Middenstandsbeleid**

**Contantbelasting op de afgifte van een horecavergunning. Aanslagjaren 2026-2031.**

**Goedgekeurd**

### **Regelgeving**

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 Grondwet;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het reglement tot het verkrijgen van een horecaverunning, gestemd in de gemeenteraad op 25/3/2019 (en eventueel latere wijzigingen);

Gelet op het feit dat het administratief en technisch onderzoek -waarbij wordt nagegaan of de horecazaak voldoet aan de voorwaarden van de algemene regelgeving en aan de voorwaarden en reglementen die in Zaventem van toepassing zijn- arbeidsintensief is, is het aangewezen dat de gemeente hiervoor een belasting vraagt;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een verhoging van de tarieven billijk is omdat deze reeds minstens 6 jaar ongewijzigd zijn bij een hoge inflatie;

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

### **Financiële impact**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven op artikel 73180000 (MAR CODE)

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0550

### **Stemming:**

Met 22 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez), 11 stemmen tegen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Jean-Guy Defraigne)

### **Besluit**

**Artikel 1 :** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op de afgifte van een horecaverunning.

**Artikel 2 :** Definitie horecaverunning

Voor de definitie van een horecaverunning en de voorwaarden om een horecaverunning te kunnen verkrijgen, verwijzen wij naar het reglement tot het verkrijgen van een horecaverunning (gestemd in de Gemeenteraad van 25/3/2019 en eventueel latere wijzigingen).

**Artikel 3 :** belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de begunstigde van de vergunning.

De uitbaters van de horecazaak zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

**Artikel 4 :** Berekeningsgrondslag en tarief

De belasting wordt vastgesteld als volgt : 55 euro per afgeleverde horecaverunning.

**Artikel 5 :**

De belasting moet zonder uitstel worden betaald.

Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

**Artikel 6 :**

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Artikel 7 :**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

-46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid

Milieu

---

**52. GR/2025/295 -46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid**  
**Samenwerkingsovereenkomst 2026–2031 tussen de Gemeente Zaventem en Kiemkracht vzw betreffende een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) – organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) – Goedkeuring**  
**Goedgekeurd**

Patrick Delaunoy (Stop Beton): Er waren klachten 2 jaar geleden omdat de holle wegen vrij slordig gesnoeid waren? Was dit kiemkracht?

Wim Driesen (Open VLD): Waarom zegt u dat dit vrij slordig gesnoeid was?

Patrick Delaunoy: Het snoeien was problematisch en de stronken waren beschadigd.

Wim Driesen: We hebben met regionaal landschap net een wandeling gemaakt en alles is terug goed gegroeid.

Philippe Laeremans (N-VA): Is er een idee om met kiemkracht ook artikel 60'ers te gebruiken.

Omschrijving

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 28.01.2014, houdende goedkeuring van de Samenwerkingsovereenkomst 2014-2015 tussen de provincie Vlaams-Brabant, de gemeenten en Pro Natura vzw. in het kader van de verduurzaming van het project 'Intergemeentelijke Natuur- & Landschapsploegen';

Gelet op het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst 2014-2015, verlengd voor 2016, 2017 en 2018-2019, in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde de organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen), ondertekend op 5 maart 2018;

Gelet op de beraadslaging van het schepencollege van 29 januari 2018 (CBS/2018/176) aangaande de verderzetting van de samenwerking met vzw Pro Natura voor inzet Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsteam en Properteam met aanpassing van het aantal in te zetten voltijdsequivalenten (VTE);

Op 28 augustus 2017 (CBS/2017/2345) besliste het schepencollege om verder te werken met de vzw Pro Natura voor de periode 2018 – 2019. Er werd toen nog wel niet beslist om het aantal in te zetten VTE te verhogen, het college oordeelde dat deze beslissing moest genomen worden in het kader van de budgetbesprekingen;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing met referentie GR/2019/367 waarin de INL-samenwerkingsovereenkomst voor periode 2020-2025 werd goedgekeurd;

Gelet op de de budgetbesprekingen in het kader van het MJP 2026-2031.

De Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (afgekort INL-ploegen) werden voorheen door de provincie gefaciliteerd en gecoördineerd. Lokale besturen konden participeren, met als doel enerzijds het lokale en provinciale biodiversiteit- en klimaatbeleid concreet op het terrein vorm te geven, anderzijds uitvoering te geven aan de beleidsdoelstelling om duurzame tewerkstelling te realiseren voor werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

De provincie Vlaams-Brabant verlengt de overeenkomst niet terwijl de diensten van de INL-ploegen in Zaventem zeer gewaardeerd zijn. Sociaal kwetsbare doelgroepen worden ingeschakeld om via de INL-ploegen belangrijk ecologisch natuurwerk uit te voeren.

Kiemkracht vzw (naam na fusie tussen Pro Natura en Spoor 2) stelt een nieuwe overeenkomst voor, zonder tussenkomst van de provincie maar met dezelfde diensten. De voorgestelde overeenkomst loopt van 1 januari 2026 tot 31 december 2031. De gemeente Zaventem maakte in het verleden reeds zeer dankbaar gebruik van voorgaande samenwerkingsovereenkomsten om allerhande natuur gerelateerde projecten vorm te geven en zogenaamd onrendabel natuurwerk te laten uitvoeren. Kiemkracht vzw staat garant voor een kwalitatieve aanpak door deskundige arbeiders met omkadering. Door de inzet van sociaal kwetsbare doelgroepen wiens afstand tot de reguliere arbeidsmarkt ver is, wordt ook een belangrijk sociaal doel nagestreefd: het begeleiden van deze groep naar de reguliere arbeidsmarkt (opzet doelgroepwerking).

Een inzet van 6,34 VTE wat overeenkomt met 9.193 werkuren (opnieuw beslaat 1 VTE 1.450 werkuren).

Beleidsmatige context en maatschappelijke relevantie:

De INL-ploegen vervullen een dubbele maatschappelijke opdracht:

1. Ecologisch – zij dragen concreet bij aan de uitvoering van het lokale biodiversiteits- en klimaatbeleid via natuur- en landschapsbeheer op het terrein;
2. Sociaal-economisch – zij creëren duurzame tewerkstelling voor werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, die worden begeleid richting reguliere tewerkstelling.

De Gemeente Zaventem maakte in het verleden reeds dankbaar gebruik van deze samenwerking voor talrijke projecten in het kader van natuurontwikkeling en biodiversiteit.

Kiemkracht vzw staat garant voor een kwalitatieve uitvoering door deskundige medewerkers, ondersteund door terreinbegeleiders en regiomanagers.

De inzet van 6.34 VTE (= 9.193 werkuren) blijft noodzakelijk gelet op het groeiende groen- en natuurpatrimonium van de Gemeente Zaventem.

De samenwerkingsovereenkomst voorziet bovendien bijkomende engagementen op het vlak van coördinatie, personeelsbegeleiding, communicatie en projectontwikkeling.

Niet alleen arbeid:

Door de samenwerkingsovereenkomst worden niet alleen arbeidsuren aangekocht, elke partner heeft een aantal bijkomende engagementen.

Om de samenwerking optimaal te laten verlopen stelt Kiemkracht vzw projectmedewerkers aan, met als taken natuurontwikkeling, personeelswerk en coördinatie.

1. Natuurontwikkeling: samen met de bevoegde administratie van het lokaal bestuur de acties uit het INL-jaarprogramma verder uitwerken. Planmatig de voorbereiding en uitvoering van de verschillende acties organiseren en zorgen dat het lokaal bestuur een concrete planning opstelt die verder kan uitgewerkt en opgevolgd worden door de regiomanager en terreinbegeleider. Het aanspreekpunt zijn – in samenspraak met de regiomanager en terreinbegeleider – voor het lokaal bestuur voor alle zaken die met de uitvoering van de projecten en het jaarprogramma te maken hebben.

2. Personeelswerk: instaan voor de persoonlijke begeleiding van de INL-medewerker en begeleiding naar de doorstroom naar het normale economische circuit na maximum 5 jaar.

3. Via de persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP) alle informatie over de werknemers verstrekken aan de Vlaamse en Federale overheid.

4. Coördinatie: instaan voor de algemene coördinatie van het project.

Kiemkracht vzw voorziet eveneens regiomanagers en terreinbegeleiders zodat de verschillende projecten en acties op het terrein naar behoren kunnen uitgevoerd worden en de ploegen met doelgroep medewerkers steeds kunnen werken onder begeleiding. De regiomanager en terreinbegeleiders coördineren op verschillende niveaus de uitvoering van de werken en staan samen met de projectmedewerkers in voor de oplevering van de werken.

Elke ploeg wordt geleid door een terreinbegeleider. Verschillende ploegen in dezelfde regio worden ondersteund en gecoördineerd door een regiomanager.

Gedurende de uitvoering van de jaarprogramma's zal de natuurontwikkelaar van Kiemkracht vzw de lokaal besturen bijstaan in:

- De voorbereiding van de acties die volgen uit het INL-jaarprogramma jaar x+1, zonder evenwel concrete plannen uit te tekenen;
- De nodige communicatie die moet geleverd worden aan de buitenwereld (voorbereiden persmomenten, verspreiden info in gemeentelijke en regionale context, informeren omwonenden);
- Zoeken naar extra middelen om de projecten te financieren (provinciale subsidies, subsidies ANB, ...).

Een budgetuitbreiding en aanvullende opdracht worden uitgevoerd in overeenstemming met de bepalingen van artikel 38 van het Koninklijk Besluit Uitvoering Overheidsopdrachten, alsook de relevante wetgeving inzake overheidsopdrachten.

De wijziging wordt aangemerkt als niet-wezenlijk, aangezien deze:

- onder de geldende aanbestedingsdrempels blijft;
- minder bedraagt dan 10% van de oorspronkelijke opdrachtwaarde (voor leveringen en diensten) of 15% (voor werken);
- de aard van de opdracht niet wezenlijk wijzigt.

De inzet van 6,34 VTE (en indien nodig wat meer, rekening houdende met de hierboven omschreven paragraaf aangaande een budgetuitbreiding en aanvullende opdracht) in Zaventem is noodzakelijk gelet op het in de voorbije jaren nieuw gerealiseerde gemeentelijk groen- en natuurpatrimonium dat nog zal worden uitgebreid. Jaarlijks wordt een kwalitatief jaarprogramma opgesteld dewelke na goedkeuring door het college gevalideerd wordt. Zo wordt de kwaliteit ervan gewaarborgd.

## **Regelgeving**

Juridische en beleidsmatige motivering:

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

De College- en Gemeenteraadsbeslissingen vermeld in de omschrijving van deze beraadslaging;

Discretionaire bevoegdheid en DAEB-karakter:

Volgens de Europese regelgeving beschikt elke overheid – dus ook een lokaal bestuur – over een discretionaire bevoegdheid om een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) in het leven te roepen.

Het betreft activiteiten die economisch van aard zijn, maar die een duidelijk maatschappelijk belang dienen dat zonder overheidsingrijpen niet of onvoldoende door de markt zou worden opgenomen.

Het lokaal bestuur kan aldus beslissen dat de activiteiten van Kiemkracht vzw onder de DAEB-regeling vallen.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur ontwikkelde hiervoor een afwegingskader subsidie – overheidsopdracht, waarin wordt bepaald dat een overheid kan kiezen voor een subsidie in de vorm van een DAEB wanneer de activiteit hoofdzakelijk vanuit een maatschappelijke doelstelling wordt georganiseerd.

De werking van Kiemkracht vzw voldoet aan deze criteria, aangezien zij via de INL-ploegen sociaal kwetsbare doelgroepen inschakelt voor maatschappelijk onrendabel natuur- en landschapsbeheer.

Altmark-arrest en controle op compensatie:

Het Altmark-arrest (HvJ-EG, zaak C-280/00) verduidelijkt dat er bij een DAEB geen sprake mag zijn van overcompensatie. Dit kan worden vermeden door:

- een transparante en vooraf bepaalde berekeningsmethode;
- controle door een onafhankelijke externe instantie;
- een vergoeding die niet hoger is dan de kosten voor het uitvoeren van de dienst, vermeerderd met een redelijke winst.

Deze principes zijn integraal opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst met Kiemkracht vzw. De financiële berekeningswijze is duidelijk omschreven en de controle op compensatie gebeurt via een onafhankelijke revisor.

De juridische onderbouwing van deze regeling werd eerder uitgewerkt door de Provincie Vlaams-

Brabant samen met een gespecialiseerd advocatenkantoor en wordt ongewijzigd overgenomen in de huidige overeenkomst.

Op basis van deze overwegingen is het juridisch en beleidsmatig verdedigbaar en wenselijk om de samenwerking met Kiemkracht vzw onder te brengen binnen het DAEB-kader in plaats van via een klassieke overheidsopdracht.

### **Financiële impact**

In de voorbije legislatuur en in de opmaak van het nieuwe MJP 2026-2031 waren en zijn hiervoor voldoende kredieten voorzien.

Voorbije legislatuur en 2025: AC000340 -- Sensibilisering en activering van gemeentelijke diensten, bevolking en bedrijven in functie van het -- OMG -- MJP003819 -- samenwerking met Pro-Natura (bescherming van de biodiversiteit en de landschappen) (MIL).

Voor 2026 MJP000874.

Financiële informatie:

De gemeente Zaventem neemt deel aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen 2026-2031 met 9.193 werkuren (6.34 VTE) waarbij 1450 uren = 1 VTE, met als kostprijs een bijdrage (excl. BTW) van 40.983 euro per VTE voor 2026 of 259.832 euro voor 6.34 VTE.

De loonkosten verbonden aan de samenwerkingsovereenkomst voor 6.34 VTE werden voorzien bij de opmaak van het Gemeentelijk MJP 2026-2031.

Financiële informatie INL

BTW: De INL werking is 50% belast met 21% en 50% met 6% dit omdat INL deels landbouwactiviteiten omhelst.

Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op: € 40.983,00 per VTE (excl. BTW)

Zaventem = 6,34 VTE

Totaal bedrag 2026:  $6,34 \times € 40.983,00$  (excl. BTW) = € 259.832,22

Totaal bedrag 2026:

$(3,17 \times € 40.983,00) \times 1,21$  (Incl. BTW) = € 157.198,494

$(3,17 \times € 40.983,00) \times 1,06$  (Incl. BTW) = € 137.711,077

= € 294.909,571 (Incl. BTW)

De uitgaven worden ingeschreven in het meerjarenplan 2026–2031.

Er wordt vanuit gegaan dat de trend op dit moment 2% index is en wordt doorgetrokken. Mogelijks kan dit stijgen dit is afhankelijk van de consumptieprijsindex van oktober van dat jaar.

Indexatie:

Het jaarlijkse contractbedrag wordt aangepast overeenkomstig de evolutie van de consumptieprijsindex van oktober van het jaar N-1. De aanpassing gebeurt op januari van jaar N volgens onderstaande formule:

Nieuw contractbedrag jaar N = basis contractbedrag x (Index oktober (N-1) / Index oktober 2025)

Waarbij:

Basis contractbedrag = het overeengekomen contractbedrag op de startdatum = € 40.983;

Index oktober (N-1)= de door Statbel gepubliceerde consumptieprijsindex van oktober van het jaar voorafgaand aan jaar N;

Index oktober 2025 = de consumptieprijsindex van oktober van het jaar waarin het contract initieel werd afgesloten.

#### Beleidsinformatie

Investeren in leefbaarheid en meer biodiversiteit (cfr Koestersoorten en andere waardevolle fauna en flora).

Uitwerken van meerjarenprogramma en natuurbeheerplannen gericht op het uitvoeren van projecten (soortgericht en/of gebiedsgericht).

Investeren in leefbaarheid door samenwerking met diverse partners verder te zetten, indien nodig te heroriënteren of aan te vatten voor het uitvoeren van (koester)projecten (RLBK, KiemKracht, VLM, lokale verenigingen, ...).

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer

#### Besluit

Het college van burgemeester en schepenen legt het volgende voor aan de gemeenteraad:

##### Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst tussen Kiemkracht vzw en de gemeente Zaventem betreffende een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) - de organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) met 6,34 VTE, waarvan de tekst integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd. De samenwerkingsovereenkomst loopt van 1 januari 2026 tot 31 december 2031.

##### Artikel 2

De gemeente Zaventem neemt deel aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen 2026-2031 met 9.193 werkuren (6,34 VTE) waarbij 1450 uren = 1 VTE, met als kostprijs een bijdrage (excl. BTW) van 40.983 euro per VTE voor 2026 of 259.832 euro voor 6,34 VTE.

De loonkosten verbonden aan de samenwerkingsovereenkomst voor 6.34 VTE werden voorzien bij de opmaak van het gemeentelijk MJP 2026-2031.

#### Financiële informatie INL:

De INL werking is 50% belast met 21% en 50% met 6% dit omdat INL deels landbouwactiviteiten omhelst.

Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:

€ 40.983,00 per VTE (excl. BTW)

Zaventem = 6,34 VTE

Totaal bedrag 2026:  $6,34 \times € 40.983,00$  (excl. BTW) = € 259.832,22

Totaal bedrag 2026:

$(3,17 \times € 40.983,00) \times 1,21$  (Incl. BTW) = € 157.198,494

$(3,17 \times € 40.983,00) \times 1,06$  (Incl. BTW) = € 137.711,077

= € 294.909,571 (Incl. BTW)

Indexatie:

Het jaarlijkse contractbedrag wordt aangepast overeenkomstig de evolutie van de consumptieprijsindex van oktober van het jaar N-1. De aanpassing gebeurt op januari van jaar N volgens onderstaande formule:

Nieuw contractbedrag jaar N = basis contractbedrag x (Index oktober (N-1) / Index oktober 2025)

Waarbij:

Basis contractbedrag = het overeengekomen contractbedrag op de startdatum = € 40.983;

Index oktober (N-1) = de door Statbel gepubliceerde consumptieprijsindex van oktober van het jaar voorafgaand aan jaar N;

Index oktober 2025 = de consumptieprijsindex van oktober van het jaar waarin het contract initieel werd afgesloten.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en de ondertekening van de overeenkomst.

---

**53. GR/2025/296 -46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid  
Samenwerkingsovereenkomst 2026–2031 tussen de Gemeente Zaventem en  
KiemKracht vzw betreffende een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) –  
organisatie van de Proper-Teamploegen (PT-ploegen) - GOEDKEURING  
Goedgekeurd**

Omschrijving

Aanleiding en doel

KiemKracht vzw stelt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst voor aan de Gemeente Zaventem in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), voor de organisatie van de Proper-Teamploegen (PT-ploegen). Deze ploegen voeren taken uit zoals:

- zwerfvuilophaling,
- onderhoud van (half)verhardingen, parkings en voetpaden,
- kleine herstellings- en properheidswerkzaamheden in de publieke ruimte,
- seizoensgebonden onderhoud.

De overeenkomst heeft een looptijd van 1 januari 2026 t.e.m. 31 december 2031.

Zaventem kiest binnen deze overeenkomst zelf zijn urenpakket, uitgedrukt in voltijdsequivalenten (1 VTE = 2.175 uren), zodat de continuïteit van deze maatschappelijk waardevolle dienstverlening verzekerd blijft.

Het verder zetten van de samenwerkingsovereenkomst voor de inzet van een Properteam Kiemkracht vzw (vroeger Pro Natura).

Gelet op de beraadslaging van het schepencollege van 29 januari 2018 (CBS/2018/176) aangaande de verderzetting van de samenwerking met vzw Pro Natura voor inzet Intergemeentelijke Natuur-

en Landschapsteam en Properteam met aanpassing van het aantal in te zetten voltijdsequivalenten (VTE);

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst 2018-2019 in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde het organiseren van een gemeentelijk Properteam, ondertekend op 28 maart 2018;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst 2020-2025 in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde het organiseren van een gemeentelijk Properteam, ondertekend op 18 juni 2021;

Gelet op de beraadslaging CBS/2019/3288 - Pro Natura / Werk maken van Natuur : Intergemeentelijk Natuur- Landschapsteam voor natuur- en landschapsbeheer (INL) en Properteam voor onderhoud en net houden wandeltracés - nieuwe samenwerkingsovereenkomst 2020 -2025.

## **Beleidsmatige motivering**

### **1. Ecologisch en duurzaam beheer**

- gifvrij groenonderhoud
- zwerfvuilreductie en netheidsacties
- onderhoud van goten, pleinen, paden en halfverhardingen
- ondersteuning bij gemeentelijke properheids- en milieudoelstellingen

### **2. Sociale tewerkstelling**

- duurzame tewerkstelling voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt
- begeleiding binnen collectief maatwerk
- opleiding, coaching en doorstroomkansen
- maatschappelijke return voor Zaventem

De Gemeente Zaventem maakte in het verleden reeds dankbaar gebruik van deze samenwerking voor talrijke projecten in het kader van 'zonder is gezonder'.

Kiemkracht vzw staat garant voor een kwalitatieve uitvoering door deskundige medewerkers, ondersteund door terreinbegeleiders en regiomanagers.

## **Regelgeving**

### **Juridische motivering**

#### **DAEB-karakter en discretionaire bevoegdheid**

Volgens de Europese regelgeving beschikt elke overheid – dus ook een lokaal bestuur – over een discretionaire bevoegdheid om een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) in het leven te roepen.

Het betreft activiteiten die economisch van aard zijn, maar die een duidelijk maatschappelijk belang dienen dat zonder overheidsingrijpen niet of onvoldoende door de markt zou worden opgenomen. De PT-activiteiten voldoen aan de DAEB-voorwaarden omdat:

1. de dienstverlening een maatschappelijk noodwendige taak vervult die onvoldoende door de markt wordt opgenomen (properheid in de publieke ruimte);
2. het bestuur specifieke eisen oplegt (duurzaam beheer, professionele begeleiding);
3. de dienstverlening een sociale meerwaarde creëert via tewerkstelling van doelgroepmedewerkers binnen Collectief Maatwerk.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur ontwikkelde hiervoor een afwegingskader *subsidie – overheidsopdracht*, waarin wordt bepaald dat een overheid kan kiezen voor een subsidie in de vorm van een DAEB wanneer de activiteit hoofdzakelijk vanuit een maatschappelijke doelstelling wordt georganiseerd.

De werking van Kiemkracht voldoet aan deze criteria, aangezien zij via de PT-ploegen sociaal kwetsbare doelgroepen inschakelt voor maatschappelijk onrendabel zwerfvuil rapen.

### **Altmark-criteria en compensatie**

De overeenkomst is opgesteld in overeenstemming met het Altmark-arrest (HvJ-EG, C-280/00):

verduidelijkt dat er bij een DAEB geen sprake mag zijn van overcompensatie. Dit kan worden vermeden door:

- een transparante en vooraf bepaalde berekeningsmethode;
- controle door een onafhankelijke externe instantie;
- een vergoeding die niet hoger is dan de kosten voor het uitvoeren van de dienst, vermeerderd met een redelijke winst.

Deze principes zijn integraal opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst met Kiemkracht vzw.

De financiële berekeningswijze is duidelijk omschreven, en de controle op compensatie gebeurt via een onafhankelijke revisor.

Op basis van deze overwegingen is het juridisch en beleidsmatig verdedigbaar en wenselijk om de samenwerking met Kiemkracht onder te brengen binnen het DAEB-kader in plaats van via een klassieke overheidsopdracht.

### **Financiële impact**

In de voorbije legislatuur en in de opmaak van het nieuwe MJP 2026-2031 waren en zijn hiervoor voldoende kredieten voorzien.

Voorbije legislatuur en 2025: AC000340 -- Sensibilisering en activering van gemeentelijke diensten, bevolking en bedrijven in functie van het -- OMG -- MJP003819 -- samenwerking met Pro-Natura (bescherming van de biodiversiteit en de landschappen) (MIL).

Voor 2026 MJP000874.

Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:

33.966,00 euro per VTE (excl. BTW)

Dit bedrag is:

1. gebaseerd op het historisch gehanteerde tarief voor Zaventem, en
2. verhoogd met een indexaanpassing van 2% t.o.v. het voorgaande jaar.

Financiële informatie Proper-team:

Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:

€ 33.966,00 per VTE (excl. BTW)

Zaventem = 1,5 VTE

BTW: De Proper-team werking is 100% belast met 21% btw

Totaal bedrag 2026:  $1,5 \times € 33.966,00$  (excl. BTW) = € 50.949

Totaal bedrag 2026:  $(1,5 \times € 41.098,86) \times 1,21$  (Incl. BTW) = € 61.648,29

Indexatie vanaf 2027 gebeurt automatisch volgens:

Nieuw contractbedrag jaar N =  $€ 33.966,00 \times (\text{Index oktober (N-1)} / \text{Index oktober 2025})$

Waarbij:

Basis contractbedrag = het overeengekomen contractbedrag op de startdatum = € 33.966;

Index oktober (N-1) = de door Statbel gepubliceerde consumptieprijsindex van oktober van het jaar voorafgaand aan jaar N;

Index oktober 2025 = de consumptieprijsindex van oktober van het jaar waarin het contract initieel werd afgesloten.

De uitgaven worden ingeschreven in het meerjarenplan 2026–2031.

Voor team-proper is 21% btw van toepassing

De gemeente Zaventem neemt deel aan de SO inzake het organiseren van een gemeentelijk Properteam voor de periode 2026-2031 met 1,5 VTE (waarbij 1450 uren = 1 VTE), met als kostprijs een bijdrage (excl. BTW) van 33.966 euro per VTE voor 2026 of 50.949 euro voor 1,5 VTE.

De loonkosten verbonden aan de samenwerkingsovereenkomst voor 1,5 VTE werden voorzien bij de opmaak van het Gemeentelijk MJP 2026-2031.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer

### **Besluit**

Zoals voor de periode's 2016-2017, 2018-2019 en 2020-2025 beslist de Gemeenteraad om verder samen te werken met de vzw KiemKracht (vroeger Pro Natura) voor de inzet van een gemeentelijk Properteam.

Dit met volgende Voltijds-Equivalent: 1,5 VTE Properteam.

### **Artikel 1**

De samenwerkingsovereenkomst 2026 - 2031 tussen Kiemkracht vzw en de gemeente Zaventem betreffende een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) - de organisatie van de Proper-

Teamploegen (PT-ploegen), waarvan de tekst integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd. De samenwerkingsovereenkomst loopt van 1 januari 2026 tot 31 december 2031.

Financiële informatie Proper-team

Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:

€ 33.966,00 per VTE (excl. BTW)

Zaventem = 1,5 VTE

BTW: De Proper-team werking is 100% belast met 21% btw

Totaal bedrag 2026:  $1,5 \times € 33.966,00$  (excl. BTW) = € 50.949

Totaal bedrag 2026:  $(1,5 \times € 41.098,86) \times 1,21$  (Incl. BTW) = € 61.648,29

De uitgaven worden ingeschreven in het meerjarenplan 2026–2031.

Er wordt vanuit gegaan dat de trend op dit moment 2% index is en wordt doorgetrokken. Mogelijks kan dit stijgen dit is afhankelijk van de consumptieprijsindex van oktober van dat jaar.

## **Artikel 2**

De Gemeente Zaventem engageert zich voor een jaarlijks urenpakket overeenstemmend met 1,5 VTE (2.175 uren), aan een basisbedrag van 50.949,00 euro per VTE (excl. BTW) voor 2026, te indexeren volgens de overeengekomen formule.

## **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en de ondertekening van de overeenkomst.

-51- Politie

CAD

- 
- 54. GR/2025/290 -51- Politie, -O10- Informatica**  
**INSTAP POLITIE IN RAAMOVEREENKOMST VOOR VERWERKING VAN ICT-  
INFRASTRUCTUUR EN BIJHORENDE DIENSTVERLENING VIA CIPAL DV Goedkeuring  
gunning en lastvoorwaarden**  
**(3P ID: 1817)**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Gelet op de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cival dv van 27 april 2023 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening”.

Gelet op de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cival dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:

het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): “Cival dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cival. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten

raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.

Gelet op Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) : Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;

Gelet op het bestek waar het stelt (punt 4.8): “Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”

Gelet op het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.”;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

Overwegende dat de voornoemde opdracht van Cipal dv “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat de gemeente / politiezone Zaventem kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat het is aangewezen dat de gemeente de politiezone Zaventem gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:

- de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 01 december 2025, punt 60401, houdende : “Instap Politie in raamovereenkomst voor verwerking van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening via Cipal dv . Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden”;

## **Regelgeving**

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de gemeente / de politiezone Zaventem is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

Overwegende dat de nodige budgetten zijn beschikbaar zijn in 2025 en volgende jaren op budgetleutel MJP000071/AC000013 van de exploitatie.

**Advies en visum:** Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025\_0595

### **Besluit**

**Artikel 1:** De gemeente Zaventem/Politiezone Zaventem doet een beroep op de aankoopcentrale van Cival dv voor de aankoop van ICT- infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “*Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening*” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

**Artikel 2:** De gemeente Zaventem/Politiezone Zaventem ( het college van burgemeester en schepenen) wordt belast met de uitvoering.

Politie

## Omschrijving

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 30 mei 2023 punt 114; Uitbreiding betreffende de formatie van het operationeel-en logistiek personeel van de politiezone Zaventem;

Gelet op het college van Burgemeester en Schepenen dd. 12 november 2025 punt 2952  
oppensioenstelling van een CALOG-personeelslid niveau D (44-76574-24) met ingang vanaf 1 januari 2026;

Gelet dat er dus één plaats bij het team onderhoud opnieuw vrij komt;

## Regelgeving

Gelet dat de aanwerving van onderhoudspersoneelsleden tot één van de personeelscategorieën behoort die nog **contractueel** aangeworven mogen worden;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 juni 2009 (BS 26 juni 2009) inzake wijzigingen op het gebied van de aanwervings- en selectieprocedure (zie permanente nota DK60 van 3 juli 2009 van DSJ);

## Besluit

**Artikel 1:** De gemeenteraad besluit de volgende contractuele betrekking vacant te verklaren via een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.

- Eén onderhoudsmedewerker Calog niveau D

**Artikel 2:** De vacature van onderhoudsmedewerker zal gepubliceerd worden op de website van jobpol van de Federale Politie.

**Artikel 3:** De kandidaten voor de betrekkingen vermeld in artikel 1 zullen onderworpen worden aan **een interview met de korpchef** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

## **Artikel 4 :**

Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- **De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant**

### **Federale overheid:**

Dienst Algemene Zaken en Specifiek Toezicht

t.a.v. de heer Ronny Van Herck

Provincieplein 1 te 3010 Leuven

### **Vlaamse Gemeenschap:**

Agentschap van Binnenlands Bestuur

Afdeling Vlaams-Brabant

Diestsepoort 6 bus 1 te 3000 Leuven

**- FOD Binnenlandse Zaken**

Algemene directie Veiligheids- en Preventiebeleid

Directie Politiebeheer

Handelsstraat 96

1040 Brussel

**- De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DRP)**, Kroonlaan  
145B te 1050 Elsene

-005- OCMW Zorg

OCMW

---

**56. GR/2025/305 -005- OCMW Zorg**  
**Goedkeuring reglement en afsprakennota Seniorenraad.**  
**Goedgekeurd**

Omschrijving

Gelet op de uitwerking van het reglement en de afsprakennota met het oog op de werking van de seniorenraad, in de werkgroep de dato 21 november 2025, zoals hierbij gevoegd;

Gelet op de beslissing van de Raad de dato 24 november 2025;

Gelet op de goedkeuring van het voorgestelde reglement en afsprakennota in het College van Burgemeester en Schepenen de dato 1 december 2025;

Gelet dat de subsidies vastgesteld zijn op € 4.400 vanaf 2026 zoals aangegeven in het Vast Bureau van 17 november 2025 en het College van Burgemeester en Schepenen de dato 1 december 2025;

**Besluit**

**Enig artikel:** De Gemeenteraad gaat akkoord met het reglement en de afsprakennota inzake de werking van de seniorenraad - in bijlage toegevoegd.

De voorzitter sluit de vergadering om 02:00

Gedaan te Zaventem, in zitting van 15 december 2025

Waarnemend Algemeen Directeur

Iris De Bondt

Voorzitter

Natalie Miseur

