

Notulen van de Raad

Zitting van **31-01-2022**

Aanwezig: Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Schepenen
Alihsan Ozkan, Gemeenteraadslid
Hilde Van Craenenbroeck, Zevende Schepen
Thomas Scheerlinck, Peter Rosel, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Gemeenteraadsleden
Hamid Akaychouh, Zesde Schepen
Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, David Van Ermen, Etienne Lauwerys, Gemeenteraadsleden
Iris De Bondt, Waarnemend Algemeen Directeur
Wim Debruyne, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Jean-Michel Hubert, Gemeenteraadslid

Afwezig:

De Raad vergadert in het O.C.M.W. van Zaventem, H.Henaulaan 1 te 1930 Zaventem – op 31-01-2022 om 20:30

OPENBAAR

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

**01. Raad/2022/026 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie
Gemeente en OCMW**

Opening vergadering.

Commentaar:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn vergadert op 31 januari 2021 in de polyvalente zaal van CC De Factorij.

De raadsleden kregen de mogelijkheid om de vergadering fysiek of via videoconferentie bij te wonen.

Er wordt geen publiek in de zaal toegelaten.

De openbaarheid van de zitting wordt gewaarborgd door een live-stream uitzending.

Deze regeling werd vastgelegd bij burgemeester besluit dd. 18 januari 2022.

Verontschuldigd : de heer J.M. HUBERT

Via video : Mw. V. PILATE, Mw. J. BLANCHE, de heer E. SPANOUDIS, Mw. I. ELBERS, de heer L. SCHILLEBEECKX.

Fysiek aanwezig : overblijvende raadsleden.

Besluit:

02. Raad/2022/002 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie
Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 20 december 2021 en 03 januari 2022.

Commentaar:

De notulen van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 20 december 2021 en 03 januari 2022 worden goedgekeurd.

Omschrijving:

De Raad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de dato 20 december 2021 en 03 januari 2022.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Raad keurt de notulen en het audioverslag (<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de dato 20 december 2021 en 03 januari 2022 zonder opmerkingen goed.

-04- ALGEMENE LEIDING ADMINISTRATIEVE PERSONEELSAANGELEGENHEDEN

Besluit

03. Raad/2022/007 -04- Algemene leiding administratieve
personeelsaangelegenheden

Kennisname van het ontslag aangeboden door de financieel directeur

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van de algemeen directeur van 28 september 2020 houdende het toekennen van halftijds onbetaald verlof aan mevrouw Katia Van Campenhout, financieel directeur, met ingang van 1 oktober 2020 en voltijds onbetaald verlof vanaf 1 januari 2021 tot en met einde proeftijd voor de functie van Financieel Directeur bij de stad Mechelen;

Gelet op het schrijven van 10 december 2021 waarbij mevrouw Katia Van Campenhout bevestigt dat haar proeftijd in de stad Mechelen inmiddels (gunstig) werd beëindigd en zij bijgevolg haar ontslag aanbiedt bij het lokaal bestuur Zaventem;

Overwegende dat betrokkene statutair is aangesteld en de opzegtermijn volgens de rechtspositieregeling 3 maanden bedraagt;

Regelgeving:

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel;

Gelet op de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel zoals laatst vastgesteld in zitting van de gemeenteraad d.d. 25 november 2019;

Gelet op de beslissingen van de Gemeenteraad en de Raad van 28 juni 2021 betreffende de aanpassing van de personeelsformatie van de gemeente en OCMW;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enige artikel:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het ontslag aangeboden door de mevrouw Katia Van Campenhout, geboren op 10 november 1970 te Vilvoorde en wonende Gijsbeekstraat 51 te 2811 Hombeek, als financieel directeur bij het lokaal bestuur Zaventem.

04. Raad/2022/003 -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Kennisname definitieve aanstelling financieel directeur en eedaflegging

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2022 houdende de definitieve aanstelling van de heer Johan Decraene als financieel directeur en eedaflegging;

Gelet op art. 162 van het decreet over het lokaal bestuur dat bepaalt dat in elke gemeente een algemeen directeur en een financieel directeur ten dienste staan van zowel de gemeente als van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient;

Regelgeving:

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel en houdende minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017; in het bijzonder de artikels 162 en 589

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 november 2019 waarbij de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissingen van de Gemeenteraad en de Raad van 28 juni 2021 betreffende de aanpassing van de personeelsformatie van de gemeente en OCMW;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enige artikel:

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het besluit van de gemeenteraad d.d. 31 januari 2022 houdende de definitieve aanstelling van de heer Johan Decraene als financieel directeur en eedaflegging met ingang van 1 februari 2022 waardoor betrokkene overeenkomstig artikel 162 van het decreet lokale bestuur het ambt van financieel directeur voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Zaventem opneemt met ingang van 1 februari 2022.

Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst "Samen sterk voor lokaal werk in 2020-2025" tussen de gemeenten Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem, Zaventem en de VDAB, alsook van het bijgevoegd actieplan.

Omschrijving:

Gelet op het schrijven van 24 juni 2021 en de begeleidende mail van 29 juni 2021 van het Departement Werk & Sociale Economie inzake het activeringsbeleid op Vlaams niveau;

Gelet dat één van de doelstellingen in de beleidsnota Werk en Sociale Economie 2019-2024 een versterkte samenwerking is met de lokale besturen;

Gelet dat dit zich ondermeer dient te vertalen in méér en concretere samenwerkingsovereenkomsten tussen VDAB en (clusters van) lokale besturen met daarin samen afgesproken doelstellingen en acties op maat van de subregio of stad m.a.w. lokaal maatwerk;

Gelet dat vanuit het Departement Werk & Sociale Economie werd gevraagd om de lokale regisseur sociale economie te mandateren om, al dan niet samen met andere lokale gesprekspartners, deel te nemen aan de gesprekken met VDAB om samen gezegde nieuwe lokale samenwerkingsovereenkomsten te realiseren: "de lokale regisseurs krijgen een coördinerende, netwerkende en beleidsvoorbereidende rol toebedeeld voor het domein werk en sociale economie, en worden daarin ondersteund door de Vlaamse overheid - de aanwezigheid van de lokale regisseurs bij de besprekingen van de VDAB is wenselijk en nuttig gezien de aard van hun netwerkende en coördinerende opdracht";

Gelet op de beslissing van de gemeente- en OCMW-Raad van 21 september 2020 waarbij de samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd met "Welzijnskoepel West-Brabant" die de regierol op het vlak van lokale sociale economie voor de gemeenten Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem en Zaventem opneemt, voor de periode 2020-2025;

Gelet dat in dit kader door Anne Moyaerts, netwerkmanager lokale besturen VDAB Vlaams-Brabant, reeds toelichting werd gegeven aan de stuurgroep regie lokale sociale economie over het aangaan van een (nieuwe) samenwerkingsovereenkomst met de lokale besturen Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem en Zaventem;

Gelet dat in het kader van het uitwerken van de samenwerkingsovereenkomst met de VDAB, ook een bevraging werd rondgestuurd naar een bredere groep van betrokkenen van de lokale besturen om inhoud te geven aan een versterkte samenwerking tussen VDAB en de lokale besturen;

Gelet dat op basis van deze bevraging en de meerjarenplannen een eerste ontwerp van actieplan werd opgesteld dat als basis diende voor het opmaken van de samenwerkingsovereenkomst met de VDAB; dat dit ontwerp van actieplan werd goedgekeurd bij beslissing van het Vast Bureau van 19 juli 2021 en van het College van Burgemeester en Schepenen de dato 2 augustus 2021;

Gelet dat bij zelfde beslissingen van het Vast Bureau en van het College de lokale regisseur "Welzijnskoepel West-Brabant" werd gemandateerd om samen met de lokale gesprekspartners vanuit de gemeente en het OCMW Zaventem, deel te nemen aan de gesprekken met de VDAB teneinde samen een nieuwe lokale samenwerkingsovereenkomst tussen de VDAB en de clusters van lokale besturen te realiseren met daarin samen afgesproken doelstellingen en acties op maat;

Gelet op het voorgelegde definitieve actieplan in bijlage;

Gelet op de vraag tevens van de VDAB en Welzijnskoepel West-Brabant om ook de uitgewerkte samenwerkingsovereenkomst "Samen Sterk voor lokaal werk in 2020-2025" tussen Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem, Zaventem en de VDAB voor te leggen en te laten goedkeuren;

Gelet dat de samenwerkingsovereenkomst een gezamenlijke arbeidsmarktstrategie tussen VDAB Vlaams-Brabant en de lokale besturen Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem en Zaventem beoogt met drie centrale ambities: 1. meer mensen aan het werk; 2. veerkrachtige en toekomstgerichte ondernemingen alsook 3. sterkere loopbanen en een stimulerend leerklimaat;

Gelet dat de lokale besturen en de VDAB gezamenlijke actiedomeinen hebben bepaald met zichtbare resultaten voor de klanten (werkzoekenden, werkgevers, werknemers, burgers, ...) hetzij:

Thema 1: Meer mensen aan de slag

Actiedomein 1.1. - De lokale besturen en VDAB willen ervoor zorgen dat meer mensen worden bereikt en dat hun werking beter op elkaar afgestemd wordt

Actiedomein 1.2. - Het lokaal bestuur en VDAB creëren kansen voor de meest kwetsbare doelgroepen

Actiedomein 1.3. - Het lokaal bestuur en VDAB willen de werkloosheid doen dalen bij specifieke groepen: jonge werkzoekenden, anderstaligen, langdurig werkzoekenden en werkzoekenden met een arbeidshandicap

Thema 2: Veerkrachtige ondernemingen in een toekomstbestendige arbeidsmarkt

Actiedomein 2 - VDAB en het lokaal bestuur willen vragen van werkgevers in de regio beter capteren en antwoorden bieden

Thema 3: Sterkere loopbanen binnen een stimulerend leerklimaat

Actiedomein 3 - VDAB en de lokale besturen versterken van lokale opleidingsmogelijkheden en sensibiliseren hun burgers op vlak van competentieversterking

Additioneel thema 4: Clustervorming

Actiedomein 4 - De lokale besturen herbekijken de cluster regie sociale economie tegen 2025 en aligneren zich op de regiovorming.

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau van 3 januari 2022 waarbij werd kennis genomen van en akkoord gegaan om de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst "Samen sterk voor lokaal werk in 2020-2025" tussen Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem, Zaventem en de VDAB alsook het bijgevoegd actieplan ter goedkeuring voor te leggen aan de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst "Samen sterk voor lokaal werk in 2020-2025" tussen de gemeenten Kortenberg, Kraainem, Wezembeek-Oppem en Zaventem en de VDAB alsook van het bijgevoegd actieplan opgesteld door de VDAB en de cluster van gemeenten waarin de samen afgesproken doelstellingen en acties op maat zijn opgenomen en uitgewerkt, en keurt vervolgens de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst alsook het bijgevoegd actieplan goed.

Artikel 2: De samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van de legislatuur met als uiterste einddatum 31 december 2025.

Artikel 3: De burgemeester en de Algemeen Directeur worden door de Raad gemachtigd de samenwerkingsovereenkomst "Samen sterk voor lokaal werk in 2020-2025" te ondertekenen.

-005- OCMW ZORG

Besluit

06. Raad/2022/006 -005- OCMW Zorg

Goedkeuring van een toeslag voor een afwijkend uurrooster binnen een vastgeklikte termijn van 7 kalenderdagen - ten voordele van de medewerkers van het WZC Trappeniers.

Commentaar:

SCHEPEN HILDE VANCRAENENBROEK geeft een toelichting.

De heer **RENNEN (N-VA)** verwijst naar de uitgebreide presentatie gegeven in de Gemeenteraad commissie van 25 januari 2022.

N-VA stelt vast dat er in het dossier m.b.t. de personeelssituatie in het WZC een zekere vooruitgang is geboekt.

Dit voorstel is positief maar echter te beperkt.

N-VA pleit voor bijkomende incentives voor het personeel en een optimalisering van de aanwervingscampagnes.

N-VA fractie onthoudt zich bij de stemming.

Mevr. A. ROSSINI (Pro Zaventem) sluit zich bij deze stellingname aan en meldt dat de **Pro Zaventem** fractie zich eveneens onthoudt.

Omschrijving:

Gelet op het besluit van het Vast Bureau de dato 6 december 2021 en van de Raad van 20 december 2021 inzake kennisname van de bevindingen en de voorgestelde actieplannen naar aanleiding van de organisatiestudie van Probis inzake de uitgeschreven opdracht "optimalisatie van de personeelsinzet in het WZC Trappeniers met oog voor bewoner en medewerker";

Gelet dat naar aanleiding van de bevindingen inzake het roosterbeleid voorgesteld wordt de flexibiliteit van de personeelsleden in het WZC Trappeniers te belonen ingeval van wijziging van uurroosters op korte termijn;

Gelet dat de personeelsleden in het WZC Trappeniers onderworpen zijn aan de Arbeidswet van 16 maart 1971;

Gelet dat de overurenregeling en de verstoringstoelage zoals geregeld in de artikelen 104 tot en met 106 van het Besluit van de Vlaamse Regering inzake het RPR van het OCMW niet op de personeelsleden van toepassing zijn die aan de Arbeidswet van 16 maart 1971 onderworpen zijn;

Gelet dat volgens artikel 93, 1° lid van het Besluit van de Vlaamse Regering inzake het RPRO er geen andere toelage of vergoeding kan worden ingevoerd tenzij deze een grondslag vindt in een wet, decreet of andere reglementaire bepaling;

Gelet dat er een alternatieve wettelijke regeling in de Arbeidswet kan worden toegepast namelijk deze van overuren volgens de regeling beschreven in artikel 29 van de Arbeidswet gezien personeelsleden bij wijziging van uurroosters op korte termijn, de facto opgelegde/opgedragen overuren presteren;

Gelet dat met deze "toelage voor een afwijkend rooster" de medewerkers beloond worden, die in het WZC Trappeniers werkzaam zijn en op vraag van de

leidinggevende, afwijkende prestaties leveren binnen de vastgeklitte termijn van 7 kalenderdagen, door middel van een toeslag van 50% van het bruto uurloon voor prestaties op een werkdag of een zaterdag en van 100% voor prestaties op een zondag of een wettelijke feestdag;

Gelet dat de toeslagen (50% / 100%) voor afwijkende prestaties binnen de vastgeklitte termijn van 7 kalenderdagen niet verschuldigd zijn als het gaat om een omwisseling van werkroosters na schriftelijk akkoord van de betrokken personeelsleden of wanneer het een verschuiving van werkrooster is op schriftelijk verzoek van het personeelslid;

Gelet dat deze toeslagen niet cumuleerbaar zijn met de toeslagen voor avond-, nachtprestaties en prestaties op zaterdagen, zondagen en feestdagen en dat dit principe geldt voor zowel de personeelsleden die genieten van een 11% salarisbijslag als de personeelsleden die deze salarisbijslag niet hebben;

Gelet dat het Vast Bureau bij beslissing van 17 januari 2022 haar akkoord met het voorstel voor een "toelage voor een afwijkend rooster" zoals hierboven uiteengezet, heeft gegeven teneinde dit voorstel te kunnen voorleggen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het visum van de financieel directeur met volgnummer 2022-0026;

Gelet dat de syndicale vakorganisaties intussen werden ingelicht over dit voorstel en dat de procedure tot invoeging ervan in de RPR van het WZC pas nadien volledig zal worden opgenomen samen met de overige aanvullingen en wijzigingen aan de RPR;

Financiële impact:

Simulatie budget in bijlage: kost op jaarbasis komt op € 38.357,24 en is een extrapolatie van het aantal afwijkende prestaties gepresteerd door de verpleegkundigen en zorgkundigen periode 1/01/2022 - 14/01/2022 en berekend op basis van een gemiddeld uurloon met gemiddelde anciënniteit verpleegkundige 16 jaar en zorgkundige 12 jaar.

Zie Visum financieel directeur 2022 - 0026.

Besluit: Met 21 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Thomas Scheerlinck, Peter Rosel, Robert De Mol, Hamid Akaychouh, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, David Van Ermen, Etienne Lauwerys), 9 onthoudingen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini)

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het voorstel om een "toelage voor een afwijkend rooster" ten gunste van de medewerkers van het WZC Trappeniers in te voeren waarbij medewerkers beloond worden, die in het WZC Trappeniers werkzaam zijn en op vraag van de leidinggevende, afwijkende prestaties leveren binnen de vastgeklitte termijn van 7 kalenderdagen, door middel van een toeslag van 50% van het bruto uurloon voor prestaties op een werkdag of een zaterdag en van 100% voor prestaties op een zondag of een wettelijke feestdag.

De toeslagen (50% / 100%) voor afwijkende prestaties binnen de vastgeklitte termijn van 7 kalenderdagen zijn niet verschuldigd als het gaat om een omwisseling van werkroosters na schriftelijk akkoord van de betrokken personeelsleden of wanneer het een verschuiving van werkrooster is op schriftelijk verzoek van het personeelslid.

De toeslagen zijn niet cumuleerbaar met de toeslagen voor avond-, nachtprestaties en prestaties op zaterdagen, zondagen en feestdagen en dit principe geldt voor zowel de personeelsleden die genieten van een 11% salarisbijslag als de personeelsleden die deze salarisbijslag niet hebben.

Artikel 2: De Raad keurt dit bovenstaande voorstel goed. De betreffende toelage zal van toepassing zijn vanaf 1 februari 2022 en zal worden gecommuniceerd aan de medewerkers van het WZC Trappeniers.

Artikel 3: De procedure tot invoeging van deze toelage in de toepasselijke RPR zal door de personeelsdienst zo vlug mogelijk worden ogenomen samen met de overige aanvullingen en wijzigingen aan de RPR geldend voor het WZC Trappeniers.

-Z99- VARIA

Besluit

07. Raad/2022/027 -Z99- Varia

Varia.

Commentaar:

De voorzitter informeert of er nog varia punten worden toegevoegd aan de bespreking.

Mevr. I. ELBERS (N-VA) vraagt inzage in de wachtlijsten voor huishulp. Zij meent te weten dat er vaak heel lang moet gewacht worden op de toewijzing van deze hulp.

Na deze interventies sluit de voorzitter de zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Besluit:

De zitting werd geheven te u.

De Algemeen Directeur,
Wim Debruyn

De O.C.M.W. Voorzitter,
Natalie Miseur