ZAVENTEM

Notulen van Raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van maandag 15 december 2025

Aanwezig:	Natalie Miseur, Voorzitter Dirk Philips, Burgemeester Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Schepenen Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez, Bruno Depondt, Elke Martens, Plaatsvervangend Algemeen directeur Iris De Bondt, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd:	/
Afwezig:	/

Raad voor maatschappelijk welzijn vergadert in Raadszaal op maandag 15 december 2025 om 20:18 uur.

Openbaar

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

1. RMW/2025/029 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen van de vergadering d.d. 24 november 2025

Goedgekeurd

Omschrijving

De Raad neemt kennis van de notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de dato 24 november 2025.

Stemming:

Met 32 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 1 onthouding (Jean-Marc Mativa)

Besluit

De **Raad keurt** de **notulen** van de vergadering van de **Raad voor Maatschappelijk Welzijn** de dato 24 november 2025 zonder opmerkingen **goed.**

CAD

---

2. RMW/2025/051 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW, -O10- Informatica

Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente – OCMW, politie en AGB - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden
(3P ID: 1820)
Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat er interessante raamovereenkomsten worden aangeboden door VZW Samenaankoop AZO waarop enkel kan ingetekend mits het betalen van lidgeld;

Overwegende dat er voor het ontvangen van de bestekken (lastvoorwaarden) en het gebruikmaken van de diverse raamovereenkomsten van "Samenaankoop AZO" een lidgeld dient betaald te worden van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw per entiteit met een eigen ondernemingsnummer;

Overwegende dat dit voor onze organisatie met 4 entiteiten (gemeente, AGB, OCMW en Politiezone) neerkomt op € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ jaar;

Overwegende dat het lidgeld dient betaald te worden per volledig kalenderjaar;

Overwegende dat indien men inschrijft op een raamovereenkomst men voor de volledige duurtijd dient lidgeld te betalen zonder mogelijkheid van opzegging van het lidgeld gedurende de looptijd van een ingestapte raamovereenkomst.(raamovereenkomst voor 4 jaar = per entiteit € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw * 4 jaar => € 1.440,00 excl. btw of € 1.742,4 incl. btw * 4 entiteiten = € 5.760 ,00 excl. btw of € 6.969,60 incl. btw /per raamovereenkomst);

Overwegende dat wie zich inschrijft voor en toetreedt tot een raamovereenkomst zich verbindt tot het respecteren van de volledige duur van deze raamovereenkomst;

Overwegende dat het lidmaatschap kan opgezegd worden mits het respecteren van 1 maand voor opzeg voor de start van een nieuw kalenderjaar. Bij ontstentenis hiervan wordt het lidmaatschap stilzwijgend voor een kalenderjaar verlengd;

Overwegende dat onze IT dienst in de loop van 2026 graag een IT-matige securityoplossing overweegt aan te schaffen via aankoopcentrale “samenaankoop AZO” bij de firma AXI (Netleaf) “Endpoint Detection & Response Service”;

Overwegende dat de securityoplossing die overwogen wordt om aan te kopen eerder een must is om de digitale veiligheid van de organisatie te helpen waarborgen in deze tijden van toenemende online dreigingen;

Overwegende dat deze firma zich sterk maakt om het lidmaatschap voor de periode van de afname de jaarlijkse kost van het lidmaatschap (van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw) op zich te nemen;

Overwegende dat de Centrale Aankoopdienst voorstelt om momenteel het akkoord van het bestuur te vragen voor het lidmaatschap van “Samenaankoop AZO” voor de 4 entiteiten maar slechts zou instappen voor zover er behoefte is binnen de entiteit;

Overwegende dat dit betekent dat we momenteel enkel het lidmaatschap in orde brengen voor de gemeente (voor aankoop van de genoemde securityoplossing). Bij instap zou dit een kost betekenen van € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw voor de duurtijd van een raamovereenkomst;

Overwegende dat we door het lidmaatschap van de Gemeente Zaventem de inhoud van andere bestekken kunnen raadplegen en enkel lidgeld voor de andere entiteiten dienen te betalen indien deze zou toetreden tot een raamovereenkomst;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Regelgeving

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht momenteel nog niet voorzien dient te worden;

Momenteel nog geen lidmaatschap voor AGB, politie en OCMW;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau d.d. 1 december 2025, punt VB/2025/382, houdende : “Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente – OCMW, politie en AGB. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden”;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025_0614

Besluit

Art. 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het lidmaatschap van “Samenaankoop AZO” voor de 4 entiteiten indien de noodzaak zich voordoet voor de opdracht “Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente - OCMW en AGB en politie”.

Goedkeuring wordt verleend tot effectieve betaling van het lidmaatschap voor de Gemeente Zaventem zijnde € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ 4 jaar (stilzwijgende verlengingen).

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Art. 3 : VZW Samenaankoop AZO wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van vzw Opdrachtencentrale, OCMW Zaventem, Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Gemeente Zaventem en Politiezone Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 4 : In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5 : Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 6 : Lidmaatschap wordt afgesloten met “VZW Samenaankoop AZO” ,tegen € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ voor een volledige raamovereenkomst van 4 jaar enkel voor de gemeente Zaventem.

Art. 7 : De uitgaven voor deze opdracht dienen momenteel nog niet voorzien dient te worden.

Momenteel nog geen lidmaatschap voor AGB, politie en OCMW.

-39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

---

3. RMW/2025/049 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW
Kennisname goedkeuring door toezicht van de jaarrekening 2024 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn
Ter kennis genomen

Omschrijving

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn heeft de jaarrekening 2024 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in zitting van 23 juni 2025 goedgekeurd.

De jaarrekening 2024 werd gepubliceerd op de website van gemeente Zaventem op 24 juni 2025 en de toezichthoudende overheid werd op de hoogte gesteld van deze publicatie.

Op 24 juni 2025 werd de digitale rapportering aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262 en artikel 332, §1, derde lid.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Besluit

Art. 1: De Raad voor Maatschappelijk welzijn neemt kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar

2024 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Zaventem.

Financieel directeur

---

4. RMW/2025/058 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW
Meerjarenplan Gemeente en OCMW 2026-2031: vaststelling deel OCMW
Goedgekeurd

Dhr. Bart Dewandeleer (CD&V Team Bart) geeft een toelichting bij het tot stand komen van de meerjarenbegroting.

Dhr. Tom De Vits (N-VA): Het voorbije jaar hebben we vaak de antwoorden gekregen, we nemen het mee, we bekijken het, u kan dit vinden in het MJP. We zien ook positieve elementen in het MJP, zoals meer geld voor sociale assistenten, vuilbakjes ledigen, een bijkomend mobiliteitsambtenaar. We hebben honderden pagina's gekregen, maar het leek dat er geen budget onder stond. Actiepunten zijn een concretisering van de beleidsdoelstellingen. Hoe kunnen wij interpreteren wat deze actie is en welke budgetten hieronder staan? In beleidsdoelstelling staat onder meer 4.000 euro voor, dit komt in 4 verschillende lijnen opnieuw voor. Waarvoor wordt dit ingezet? Voor lokale handelaars is er een budget voor meer dan 200.000 euro ingeschreven deze legislatuur. In de commissie werd gesteld dat dit 4.000 euro was. We moeten wel kunnen oordelen over de punten in bijlage, maar dit is onduidelijk. We moeten ook zoeken naar het woordje Vlaams, wat niet voorkomt in de cijfers. Dit komt enkel voor in relatie tot de hogere overheid of subsidies. Het budget voor dierenwelzijn vinden we niet terug. Het parkeerbeleid wordt herzien, maar dit blijkt tijdens de commissie 1,5 mio te zijn voor de parking van het zwembad. Het bestaande buurthuis wordt versterkt, 1 mio euro. Maar wij blijven op onze honger zitten. U stelt dat de belastingen niet omhoog gaan terwijl u straks nog tal van belastingsreglementen zal stemmen met een verhoging. Na een halve eeuw en 20 jaar CD&V bestuur zou u verwachten dat u de gemeente kent. Zaventem is één van de snelst groeiende gemeenten. Volgens studies zou er nog eens 8,5% inwoners bijkomen. De gemeente staat stil, er is geen opvang in de crèches,… deze meerjarenplanning biedt hierop geen antwoorden. Hierdoor kunnen wij deze begroting niet goedkeuren. Maar eigenlijk is dit irrelevant, het staat al in de pers. Hoeveel minachtig kunt u hebben voor de gemeenteraad. Wij worden hiervoor betaald.

Dhr. Bart Dewandeleer: Ik zal beginnen met van achteren naar voren. Onze gemeentelijke stukken moeten op 1 december bij de gemeenteraadsleden zijn, vanaf dan is dit ook een publiek document. Op de commissie heeft u honderden vragen gesteld. In de pers staat niet goedgekeurd, er staat "is klaar". Ik wil u ook een paar vragen stellen, wie is de burgemeester van Dilbeek, Sint-Pieters-Leeuw, de schepen van Financiën in Vilvoorde. Allemaal N-VA-gemeenten, wie is hier een circus aan het opvoeren? Ik heb hiervoor opzoekwerk gedaan.

U heeft melding gemaakt van de doelstelling 6, een duurzame samenleving. Hiervoor staat 261.000 euro ingeschreven met een aantal deeldoelstellingen.

De parking hebben wij toegelicht. Voor de parking ziet u geen studiekosten, maar voor het administratief centrum hebben we wel studiekosten ingeschreven. Voor het parkeerplan willen we eerst zelf nadenken, ook in overleg met jullie. Voor de handelsraad hebben wij dit toegelicht in de commissie. Het administratief centrum, zijn we vertrokken van het idee dat we eerst goed moeten nadenken in plaats van grote studiekosten. Als we samen met jullie kunnen beslissen wat de beste locatie is. Zo blijkt de parking van het zwembad een goede site te zijn zoals toegelicht door de schepen van gebouwen. Eerst moet het zwembad wel verhuizen naar de nieuwe site. We hebben budgettair gezien deze legislatuur geen nieuw administratief centrum dat we kunnen betalen. Wij voorzien een nieuwe sportsite en een nieuwe academie die de burgers ten goede komen. De belastingen komen straks nog aan bod. De grote belasting van onroerende voorheffing en personenbelasting indexeren we niet. Voor die andere belastingen hebben wij vorige legislatuur niet geïndexeerd. Het leven was 20% duurder geworden, terwijl wij deze nu eenmalig voor 10% indexeren en er vervolgens afblijven deze legislatuur. De belasting op de lokale handel, zoals markten en ambulante handel houden we constant. We verhogen de hotelbelasting ook niet, gelet op de aanpalende buren waar ook hotels voorkomen. Wij voorzien geen belastingtsnunami. Tot slot het woord Vlaams. Het is niet omdat het woord niet voorkomt dat wij hierin geen beleid voeren. Denk aan het huis van het kind, verstrenging bij de sociale dienst met taalonderricht,…. We mogen niet vervallen in het symbolisme, met bordjes 'hier spreekt men Nederlands'. Wij proberen meer te doen. Ik ben voorstander van die Nederlandse taal voor verbinding, daarin zal u altijd in ons een partner vinden.

Dhr. Patrick Delaunoy (Stop Beton): We zitten nu in de raad maatschappelijk welzijn, kan de begroting straks in de gemeenteraad behandelt worden?

Dhr. Bart Dewandeleer: Het lijkt het beste om alles in één keer te behandelen voor de samenhang.

Dhr. Patrick Delaunoy: Het lijkt erop dat Zaventem de loterij heeft gewonnen. De brandweerverhoging kan zonder druk opgevangen worden. De nodige budgetten van het OCMW kunnen zo opgevangen worden. U gaf aan dat dit gefinancierd zal worden door de verhogingen van de kadastrale inkomsten. Over welke projecten gaat dit, want dit valt moeilijk te rijmen met uw beleidsintenties.

Dhr. Bart Dewandeleer: Dit gaat over parameters van Vlaanderen, die het kadastrale inkomen ramen en doorgeven. Deze bedragen komen dus van Vlaanderen die dit raamt. De onroerende voorheffingen zijn vooral een stijging wegens de indexeringen.

Dhr. Patrick Delaunoy: Deze indexering moet normaal de kosten van de gemeente compenseren.

Dhr. Bart Dewandeleer: als u een oud appartement vervangt door een nieuw appartement dan krijgt u een hogere belasting. Daarnaast is het K.I. geen fluctuerende belasting, omdat de huizen blijven staan. Het zijn goede ontvangsten wegens een goed beleid.

Mevr. Lieve Maes (N-VA): Ik heb een vraag over de tewerkstelling, u stelde dat er 8 bijkomende personen komen. Starten deze op hetzelfde moment op 1 januari. Blijft iedereen die nu aan het werk zijn, ook vervangen worden als ze op pensioen gaan?

Dhr. Piet Ockerman (Open VLD): Er zal gekeken worden bij pensioneringen of deze mensen vervangen worden. In principe worden deze vervangen. Alle mensen die er nu werken blijven werken. Die 8 mensen gaan niet allemaal samen starten, omdat we ook rekening moeten houden met andere pensioenen of vertrekkers. Het is een doelstelling om het verloop van ons personeel zo klein mogelijk te houden. Deze 8 personen zullen in 2026 voorzien worden.

Dhr. Bart Dewandeleer: Het gaat eigenlijk om 13 personen, het budget is meer dan deze 8 personen waarbij een budget van 800.000 euro voorzien is.

Dhr. Piet Ockerman: Daarnaast is het budget voorzien op 100%, voor een vol kader, niet zoals bij andere gemeente waarbij een besparing is op personeel.

Dhr. Philippe Laeremans (N-VA): In Brussel hebben wij gelachen met 65.000 euro voor een kerststal in Brussel. Ik heb gelezen dat wij 85.000 euro voorzien voor reuzen te bouwen?

Dhr. Piet Ockermans: Er is voorzien in 35.000 euro, waarbij 3 keer 5.000 euro voorzien is in het voortraject. Dit is allemaal uitgeklaard in het verslag van de commissie.

Mevr. Chloë Ockerman (Open VLD): Ik las dat er subsidies ingeschreven zijn voor de sociale raad, wat zijn de plannen en initiatieven?

Dhr. Hamid Akaychouch (CD&V Team Bart): De sociale raad zal in 2026 opnieuw op gang getrokken worden. Op 8 januari komen we samen. De voorzitter had ontslag genomen maar wenst wel mee te trekken aan de raad. Het is de bedoeling om nauw samen te werken met de seniorenraad.

Mevr. Sevgi Dönmez (CD&V Team Bart): Ik had een personeelsvraag, zoals gezegd geweest zal er 800.000 euro geïnvesteerd worden in personeel. Wij staan voor belangrijke uitdagingen, ik denk aan de dienst Burgerzaken. We zien de laatste 5 jaar een groei van 7%. Er komen bijkomende verantwoordelijkheden op ons af met elektronische documenten zoals elektronische rijbewijzen en identiteitskaarten. We merken vandaag dat de wachttijden kunnen oplopen tot 3 weken. Er zouden 3 extra mensen bijkomen bij de dienst Burgerzaken. Gaat dit aantal voldoende zijn om deze uitdagingen aan te pakken? Zal de wachttijd daarmee ingekort worden?

Burgemeester: er komt bij Burgerzaken inderdaad veel op ons af. De piekperiode is inderdaad nog niet gedaan. In de zomer waren er wachttijden tot 2 à 3 weken, dit was ook in andere steden. Tegen 2030 moet iedereen ook beschikken over een elektronisch rijbewijs. De wachttijden zijn ondertussen grotendeels weggewerkt. Enkel met de feestdagen zijn er nog enkele dagen wachttijd. We krijgen momenteel geen klachten meer over de wachttijden. We proberen de burgers te spreiden, maar de burgers kiezen zelf wanneer ze langskomen.

Dhr. Patrick Delaunoy: Ik heb cijfers over de individuele dienstverlenging. We zitten in 2025 op 5.4 mio en we stijgen naar 6.4 mio. We weten dat er stijging is wegens de beperking van de werkloosheid. We gaan er nu vanuit dat het budget niet meer zal stijgen. We gaan een activeringsplan en taalplan maken, zodat de mensen ook aan het werk gaan. Na covid zijn mensen in de arbeidsongeschiktheid belanden alsook door de energiecrisis. Wij kondigen een realistische stijging aan, maar we houden het midden door een stijging die onder controle is. Het is geen ongebreidelde stijging. Ik reken ook op het BCSD, ook de oppositie om dit mee te bewaken. Net zoals de nota van schepen Akaychouch die daar besproken zal worden. Wij kijken ook naar de federale regelgeving waarbij je een leefloon krijgt terwijl je weinig inspanning levert. We moeten werken in het wettelijke kader, dat soepel is. Wij zullen het strengst mogelijke, maar rechtvaardige, beleid voeren. Dit is geen bevoegdheid van de gemeenteraad. We zoeken een rechtvaardig beleid.

Dhr. Tom De Vits: Ik meen dat er een buurgemeente, die strenger is. Waar er nog een stap verder gaat. Het zal u niet verbazen dat dit een N-VA gemeente betreft.

Dhr. Hamid Akaychouch: Dit klopt, dit is Merchtem. Het criterium is bepaald, en taal is geen afdwingbaar element. We willen dit wel opnemen in onze gpi's. Ik weet ook niet of dit zal lukken in Merchtem. Soms is het frustrerend, maar de spelregels moeten ook gevolgd worden.

Mevr. Jona Op de Beeck (CD&V Team Bart): Ik wil ingaan op de elementen inzake jeugd. We zijn met een 10-puntenplan naar de verkiezingen getrokken, met heel wat elementen die in het meerjarenplan zijn opgenomen. Ik had daarbij 2 vragen. In het mjp is er momenteel geen budget voorzien voor het overkophuis, is het mogelijk dat als we een overkophuis kunnen krijgen het budget hiervoor kan vrijgemaakt worden? Als het gaat over veiligheid, ook specifieke aandacht is binnen de politie voor jongeren (specifieke agent).

Dhr. Lukas Schillebeeckx: Wat betreft het overkophuis betreft, zal u dit beter kennen als ons, aangezien u in de eerstlijnszone zit. Als het binnenkomt, zullen we dit zeker binnen de meerjarenbegroting voorzien. Er zijn ook andere voorwaarden dan enkel het financiële. Wat de agente betreft hadden wij recent overleg met de korpschef, waarbij werd aangegeven dat zij ook voorstander is van een agent die dichter bij de jongeren staan.

Burgemeester: vorige week na de commissie heb ik er met haar over gesproken. Zij vond dit ook een goed idee en wij komen hiermee op terug.

Mevr. Nathalie Druine (CD&V Team Bart): Ik heb een vraag inzake afvalbeleid in het meerjarenplan. Ik ben blij dat netheid en propere straten 1 van de speerpunten is van deze ploeg. Welke acties staan hiervoor in de begroting en welke budgetten?

Dhr. Wim Driesen (Open VLD): Beste collega,

Dank je wel voor je grondige lezing van het meerjarenplan en voor de terechte aandacht die je vraagt voor de netheid van onze gemeente. Ik begrijp het gevoel dat je beschrijft: wie het MJP louter cijfermatig benadert, kan inderdaad de indruk krijgen dat de aanpak van zwerfvuil, sluikstort en algemene netheid minder expliciet of zichtbaar is uitgewerkt dan andere beleidsprioriteiten.

Die indruk klopt op papier deels, maar niet in de realiteit van de beleidskeuzes die vandaag worden gemaakt. Zo wordt vandaag reeds actief ingezet op het **Properteam**, dat via **Kiemkracht vzw** wordt aangeleverd en instaat voor het mee reinigen en onderhouden van het openbaar domein. Deze inzet vormt een belangrijke aanvullende schakel in onze dagelijkse netheidswerking. Bovendien wordt aan de gemeenteraad gevraagd om een **verdere samenwerking met Kiemkracht vzw goed te keuren**, wat aantoont dat het lokaal bestuur deze aanpak wil bestendigen en versterken.

Tijdens de commissie MJP (Intraza) werd duidelijk gesteld dat **netheid tot de hoogste prioriteiten van dit lokaal bestuur behoort**. Dit sluit bovendien nauw aan bij de verwachtingen van inwoners én lokale besturen, waar het werken aan een propere leefomgeving expliciet als kernopdracht wordt benoemd. Het verschil met andere beleidsdomeinen is echter dat netheid niet in één actieplan of onder één enkele bevoegdheid kan worden gevat. Het gaat per definitie om een **transversale doelstelling**, die meerdere beleidsdomeinen overschrijdt.

Dat verklaart meteen waarom men in het MJP geen afzonderlijk, allesomvattend hoofdstuk of duidelijke investeringslijn terugvindt rond netheid of sluikstort. De inspanningen zijn wel degelijk voorzien, maar **verspreid over verschillende bevoegdheden, personeelsinzetten en budgetten**, onder meer binnen Openbaar Domein, Handhaving en GAS, Omgeving, sociale tewerkstelling (art. 60), de samenwerking met Interza en OVAM, het OCMW én de samenwerking met sociale-economiepartners zoals Kiemkracht vzw.

Concreet vertaalt deze aanpak zich voor onze gemeente in de volgende maatregelen.

Op het vlak van **handhaving en preventie** wordt verder ingezet op de aankoop en flexibele inzet van camera's op gekende hotspots, die niet alleen voor overlast maar ook voor sluikstort kunnen worden gebruikt. Daarnaast wordt de samenwerking met **OVAM-GAS-boetevaststellers** verder versterkt, met als doel de pakkans te verhogen en een duidelijk signaal te geven dat sluikstorten niet wordt getolereerd. Deze aanpak wordt aangevuld met meer terreincontroles en een consequente opvolging van vaststellingen.

Wat betreft **menselijke inzet en sociale tewerkstelling** wordt sterker ingezet op de inschakeling van **art. 60-medewerkers**, specifiek voor taken rond netheid en onderhoud van het openbaar domein. Om deze werking duurzaam en kwaliteitsvol te organiseren, wordt bovendien een **extra coördinator** aangeworven. Dit project wordt opgezet in nauwe samenwerking met het **OCMW**, dat onder de bevoegdheid valt van schepen Hamid Akaychouk.

Daarnaast blijft ook de **operationele inzet van het Properteam via Kiemkracht vzw** een belangrijk onderdeel van de dagelijkse netheidsaanpak. Deze samenwerking laat toe om in te spelen op lokale noden en vormt een waardevolle aanvulling op de reguliere diensten.

Verder wordt ingezet op **operationele netheid in periodes van verhoogde druk**. Tijdens zonnige en drukkere weekenddagen wordt een budget van ongeveer **€ 30.000** voorzien om **externe ondersteuning** in te schakelen. Deze bijkomende inzet zal zich richten op vooraf afgebakende zones met een hoge bezoekersdruk, zoals parken, ontmoetingsplekken en druk gebruikte publieke ruimtes, zodat de netheid zichtbaar en voelbaar gegarandeerd blijft.

Graag wens ik ook specifiek in te gaan op het door jou aangehaalde budget onder **AC 3.1.2. (€ 40.000)**. Dit budget is bestemd voor het **recyclagepark van Sterrebeek** en zal worden aangewend voor de plaatsing van **nieuwe modulaire units** voor de medewerkers ter plaatse. Het doel hiervan is hen een **waardig, veilig en degelijk onderkomen** te bieden, aangepast aan de hedendaagse noden op het vlak van welzijn, ergonomie en organisatie van het werk. Hoewel deze investering niet onmiddellijk als een klassieke "netheidsactie" wordt gecatalogeerd, is ze wel degelijk een **belangrijke randvoorwaarde voor een kwaliteitsvolle werking van het recyclagepark**, een correcte dienstverlening aan de inwoners en een goed afvalbeheer.

Tot slot wil ik benadrukken dat deze aanpak geen geïsoleerd verhaal is. Als schepen van Openbaar Domein stel ik tijdens overlegmomenten met collega-schepenen en burgemeesters van andere gemeenten vast dat **iedereen dit thema hoog in het vaandel draagt**, maar dat **niemand vandaag over een kant-en-klare mirakeloplossing beschikt**. Het blijft zoeken naar de juiste mix van preventie, handhaving, sensibilisering en operationele inzet.

Deze geïntegreerde aanpak is dan ook geen eindpunt, maar een **groeipad**. We zullen moeten evalueren, bijsturen en nagaan hoe deze uitgebreidere aanpak verder evolueert. Eén ding is zeker: dit is geen uitdaging die op één dag opgelost kan worden, maar wel één waarvoor **blijvend engagement, samenwerking en realisme** nodig zijn.

Dhr. Joren Stultjens (Vooruit): Het is positief dat we tegen 2029 naar 100% verledding gaan, alsook extra groen voor Zaventem. Daarnaast zien wij weinig rond activering en gemeenschapswachten. Wij hopen dat u properheid en mobiliteit behandelen als prioriteit en niet vergeten.

Als we kijken naar veiligheid en infrastructuur, zien we dat dit een prioriteit krijgt.

Als we kijken naar personeelsbeleid zien we 800.000 euro, dat goed is. Maar we zien bij het OCMW dat de poetshulp niet vervangen worden.

Bij de belastingen zien we 10% verhogingen.

Voor camera beleid heeft 125.000 euro voorzien voor de sportveldjes.

Als het gaat over verenigingen staat er weinig in de begroting. Deze verdienen meer structurele middelen te krijgen.

Voor welzijn en zorg, is er potentieel voor het CAW en het overkophuis maar weinig concrete uitwerking. Ik hoor dat er bepaalde verschuivingen kunnen gebeuren.

We zien voor kinderopvang meer plaatsen binnen de private aanbieders, met weinig concrete uitwerkingen.

Voor poetshulpen is er een afbouw wat waarschijnlijk goedkoper is als de privé dit doet. Ik heb het hier moeilijk mee dat deze niet vervangen worden. Klopt dit dat hier sprake is van een privatisering is?

Dhr. Bart Dewandeleer: Het is leuk als iemand de teksten gelezen heeft en goede vragen over stelt. We gaan 40 miljoen euro investeren in de voetpaden en straten, wat heel veel is. Inzake de toelage worden ook nog bijkomende middelen verdeeld via onder meer de sportraden en cultuurraden. Dit is 2 - 3 pagina, en het is niet op 1 lijn te zien hoeveel tennis A of voetbal B krijgt.

Bij het OCMW gaan we 5 mensen bestendigen alsook 3 extra personeelsleden voorzien. Daarnaast zal er ook bij collega Wim een collega voorzien worden om mensen te begeleiden.

U stelt dat u geen euro's ziet, maar ik zie ook de euro's van uw minister Gennez niet.

Inzake de kinderopvang heeft u de publieke opvang van de gemeente zelf en daarnaast van private uitbaters. Private aanbieders kunnen vandaag inschrijven voor het nieuwe quota van inkomensregelateerde plaatsen. Er zijn ook veel vzw's in de zorg, denk aan de rusthuizen zoals Sint-Antonius.

Dhr. Lukas Schillebeeckx: Rond mobiliteit is het belangrijk om te herhalen, Zaventem staat stil. Ik zie dit ook wel. Er zijn natuurlijk enorm veel werken die lopende zijn, de meeste niet van ons, denk aan de Spiro en DWV. Het zal beteren, maar we moet hier nu eenmaal door. Dit zal beter zijn in de toekomst. Maar daarmee zal niet alles opgelost zijn. Als we een modalshift willen realiseren gaan we meer op de fiets en uit de auto moeten kruipen. Ik denk dat we vanuit Zaventem meer zullen en

kunnen doen. Daarnaast werken we ook aan de schoolomgeving. We zijn hiermee bezig achter de schermen, we hebben een gesprek gehad met alle scholen. We doen meer lokale participatiemomenten, over snelheid, parkeren en sluipverkeer. We zien dat dit werkt. Dit is ook op lokaal niveau, waarbij er consensus is of net niet. Dit geeft duidelijkheid, omdat mensen zo zien of iets lukt of niet. Wat betreft het overkophuis, laten we beginnen met als uw minister het overkophuis subsidieert. Vervolgens zullen wij ook onze euro bij leggen. Tervuren heeft ook interesse. We zitten in 2 referentiezones. Er zijn genoeg redenen om te kiezen voor 2 overkophuizen.

Dhr. Piet Ockerman (Open VLD): Ik denk dat wij als gemeente al jaren een beleid voeren waarbij wij onze verenigingen enorm subsidiëren. Het is niet enkel de subsidie, maar ook de zalen die goedkoop aangeboden worden waardoor de lidgelden laag kunnen zijn. Daarnaast hebben we nog het doe-je-mee-fonds, voor kinderen die het moeilijker hebben.

Dhr. Joren Stultjens: er zijn veel verenigingen zoals de harmonie in Sint-Stevens-Woluwe, die niet heel veel geld krijgen vanuit de gemeente. Als je met hun spreekt zal je merken dat zij niet veel geld krijgen.

Dhr. Piet Ockerman: Het is daarom dat we net 10% bijgeven aan de verenigingen inzake hun subsidies. Daarnaast zullen we een reglement maken voor subsidies.

Dhr. Joren Stultjens: Als liberaal moet u nadenken en hoor ik heel vaak dat veel verenigingen het maar moeten doen met x aantal euro's. Ik ben meer liberaal als u zou ik denken. Ik vind dit heel spijtig.

Dhr. Piet Ockerman: We bekijken waar de noden hoog zijn en wij hebben een goed doordacht budget. We hebben vele dagen hier over overlegd.

Dhr. Joren Stultjens: Dit is een problematiek uit het verleden. Laten we ervoor zorgen dat we meer subsidiëren nu we in een financiële crisis zitten.

Dhr. Piet Ockerman: Subsidiering is 1 zaak maar die verenigingen moeten zelf ook uit hun kot komen.

Dhr. Joren Stultjens: Wat betreft mijn minister Gennez, er is heel veel geld vrijgemaakt. Maar we zitten in dezelfde regering, ik heb mijn stap al gezet en ik hoop dat u dit ook doet. Wat met de afbouw van de poetshulp in het OCMW?

Dhr. Hamid Akaychouch: Vandaag hebben wij de melding gekregen dat er terug 21 inkomensreglemteerde plaatsen bijkomen boven de 21 vorige. Daarnaast is Zaventem is opgenomen binnen de infrastructuur van het VIPA met 280.000 euro om capaciteit in de kinderopvang te creëren. Dit zijn 2 initiatieven van de minister Gennez.

Mevr. Hilde Van Craenenbroeck (CD& Team Bart): Ik moet zeggen dat wij volop inzetten op het WZC, de thuisverpleging en de gezinszorg. Voor de poetshulp hebben we een potje in en een potje uit, we moeten toekomen. We hebben hier een duit in het potje moeten doen. Er zijn genoeg bedrijven die poetshulp aanbieden. Wij hebben ervoor gekozen om de mensen die op pensioen gaan, niet te vervangen. We zetten ook in op buurtzorg, waarbij we een app/platform (hoplr) installeren. Daar kunnen mensen ook hulp vragen, waarbij we een maatschappelijk werken bij zullen betrekken. We zullen genoeg weten welke mensen hulp nodig hebben. We hebben ook nog 7-8 mensen in de poets, die nog jaren hebben voor ze op pensioen gaan.

Dhr. Joren Stultjens: Ik vind dit persoonlijk een vreemd antwoord. Er zijn heel wat gemeenten die moeten besparen. De personenbelasting blijft constant, terwijl er 360.000 euro per jaar naar de katholieke gebouwen gaat. Ik denk dat ik hiermee vrede moet nemen. Er wordt heel veel bespaard op zorg.

Dhr. Bart Dewandeleer: Ik denk dat dit geen besparing is, u moet kijken naar de cijfers.

We investeren in ons WZC elk jaar 2 mio in ons WZC, niet elke gemeente doet dit. Als we kijken naar welke minister bespaard in de zorg, dan zien we dat minister Gennez bespaard in het WZC. Momenteel kost het 500.000 euro om te poetsen bij de mensen thuis, er zijn ook andere bedrijven die kunnen poetsen bij de mensen thuis. Politiek is keuzes maken, zoals een WZC, thuisverpleging en gezinszorg. Thuis kuisen is geen kerntaak meer van een gemeente, om met ambtenaren dit te gaan doen.

Dhr. Joren Stultjens: In Zaventem wordt er geïnvesteerd in jeugd, dit beleid bestaat uit lossen initiatieven. Er is geen structurele visie. Denk aan een jeugdhuis, er is geen jeugdcoördinator. Buiten de jeugdraad is er weinig ruimte voor beleid. Er is geen beleid en geen duurzame keuze. Er zijn ook heel veel positieve zaken, maar ik vind het belangrijk dat die verenigingscoach alsook een jeugdhuis de jongeren moet ondersteunen. Hoe denken jullie dat het overkophuis haalbaar is. Hoe kan het welzijn van die jongeren verbeteren?

Dhr. Schillebeeckx: Die verenigingscoach komt er, dit is voorzien bij die extra personen. Het klopt dat er heel veel jongeren zijn die niet in een jeugdvereniging zitten en die we moeten kunnen bereiken. We gaan het jeugdparlement nu wel doen. We hebben 2 grote middelbare scholen en gaan bekijken hoe we deze meer gaan betrekken. Daarnaast gaan we de jeugdraad uitbreiden, ook met mensen die niet in een jeugdbeweging zitten. We gaan onze jeugdwerker uitbreiden van een halftijdse naar een voltijdse. We gaan een jeugdtoets doen op alle maatregelen die we nemen, geef ons tijd. Het personeel en budget is voorzien.

Dhr. Joren Stultjens: Zaventem investeert in activering, met grote ontvangsten rond de leeflonen. De uitgaven blijven wel beperkt. Is één aanstelling voldoende om al deze dossier te behandelen. Activering is mensenwerk, hoe gaan jullie meer activeren.

Dhr. Bart Dewandeleer: Wat ik niet goed begrijp is "hoe we kansengroepen in de koude zullen" laten? Het gaat over werkingsuitgave en ontvangsten. De begeleiding wordt vooral gedaan door mensen, door onze maatschappelijke medewerkers. We kunnen ons personeel niet enkel toewijzen aan 1 actie, dit is misschien een tekortkoming van het model. We zetten heel hard in op kansengroepen, onthaalbeleid, doe-je-mee- fonds… dit zie je niet in alle gemeenten.

Dhr. Hamid Akaychouch: Naar activering toe. De personen die een stopzetting krijgen van hun uitkering komen mogelijks naar het OCMW. Bij het OCMW zal eerst een grondig sociaal onderzoek gebeuren, of de persoon recht of geen recht heeft. Eenmaal deze recht heeft begint de molen te draaien rond activering. We gaan dan ook bekijken welke drempels er zijn of kunnen we nog toeleiden naar andere initiatieven. Je fixeert u op die 9.000 euro, dit is niet de enigste inkomst. Dit zal één van de subsidies zijn die eraan verbonden zijn.

Dhr. Piet Ockerman: Voor personeel hebben wij begroot 42 miljoen euro, dit is meer dan 50% van ons totale budget. We moeten toestanden zoals in Gent vermijden, waarbij je mensen moet ontslaan.

Dhr. Joren Stultjens: We zitten met vrij veel tekorten.

Omschrijving

Overwegende dat de OCMW-raad haar deel dat voorkomt in de geïntegreerde bijlagen moet vaststellen.

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB2025/1 van 18 juli 2025 van de Vlaamse regering die de structuur van het meerjarenplan 2026-2031 en de bijhorende documentatie van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus beschrijft;

Financiële impact

Het geïntegreerd meerjarenplan is financieel in evenwicht zoals vereist in artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018.

Het meerjarenplan 2026-2031 wordt voorgelegd met als samenvatting

Gemeente - OCMW	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Beschikbaar budgettair resultaat	13.610.931	9.048.684	6.477.337	3.923.021	4.769.157	9.421.697
Autofinancieringsmarge	4.110.725	4.310.497	4.822.887	4.369.525	4.284.774	5.019.509

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 13 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 1 onthouding (Joren Stultjens)

Besluit

Art. 1. Het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW met vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage wordt vastgesteld voor het deel dat het OCMW betreft.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

---

5. RMW/2025/057 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW Aanpassing meerjarenplan gemeente en OCMW 2020-2028 : vaststelling deel OCMW

Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat de OCMW-raad haar deel dat voorkomt in de geïntegreerde bijlagen moet vaststellen.

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB2025/1 van 18 juli 2025 van de Vlaamse regering die de structuur van het meerjarenplan 2026-2031 en de bijhorende documentatie van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus beschrijft;

Financiële impact

De aanpassing van het meerjarenplan is financieel in evenwicht zoals vereist in artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018

Het aangepast meerjarenplan 2020-2028 wordt voorgelegd met als samenvatting

Gemeente - OCMW	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Beschikbaar budgettair resultaat	29.817.510	21.278.446	21.053.829	16.378.191	15.390.530	19.510.797	13.610.931	9.048.684	6.477.337
Autofinancieringsmarge	6.372.382	6.308.076	5.153.979	9.624.503	10.972.867	7.045.756	4.110.725	4.310.497	4.822.887

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 13 stemmen tegen (Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz), 1 onthouding (Joren Stultjens)

Besluit

Art. 1. Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2028 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage wordt vastgesteld voor het deel dat het OCMW betreft.

Art. 2. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

-O04- OCMW Sociale dienst

OCMW

---

6. RMW/2025/052 -O04- OCMW Sociale dienst
Uitbreiding samenwerkingsovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van een werknemer in toepassing van art.60§7 in het kader van TWE.
Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat het OCMW Zaventem met de privé-organisatie Albert Heijn met zetel te 2275 Gierle, Kloosterstraat 58 en vestiging te 1930 Zaventem, Hoogstraat 179 (ondernemingsnummer 0697 755 741) op 3 maart 2021 een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten tot ter beschikking stelling van 3 werknemers in toepassing van art.60§7;

Overwegende dat de privé-organisatie Albert Heijn met vestiging te Zaventem een aanvraag deed tot terbeschikkingstelling van 2 extra werknemers in het kader van art.60§7 en hiervoor bereid is om de loonkost te dragen, na aftrek van de subsidies van de POD Maatschappelijke Integratie;

Overwegende dat deze gebruiker immers 2 extra vacante functies heeft voor winkelmedewerker/kassamedewerker;

Overwegende dat het doel erin bestond om in 2025 10 medewerkers in het kader van art.60§7 actief in te zetten bij privé werkgevers;

Overwegende dat er momenteel 4 plaatsen ingevuld zijn; het gaat hier om plaatsen in art.60§7 waarvan de loonkost, na aftrek subsidies POD Maatschappelijke Intregratie, door de privé werkgevers dienen te worden terugbetaald aan het OCMW; als tegenprestatie van de terbeschikkingstelling door het OCMW Zaventem, betaalt de gebruiker 'Albert Heijn' aan het OCMW, vanaf de aanvang van de tewerkstelling van de polyvalent medewerker, een maandelijks bedrag, gelijk aan 1/12e van het verschil tussen enerzijds het brutojaarloon en anderzijds het bedrag van de federale staatstoelage op jaarbasis voor de betrokken werknemer. Het brutojaarloon omvat de som van het nettoloon, bedrijfsvoorheffing, bijdragen voor de sociale zekerheid (voor een bedrag van 150 euro per maand), de bijzondere bijdrage voor de sociale zekerheid, eventuele toeslag ten gevolge van prestaties op zon-en feestdagen, de eindejaarspremie, het vakantiegeld uitdiensttreding en de verbrekingsvergoeding ingevolgde beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau van 1 december 2025 waarbij goedkeuring werd gegeven tot uitbreiding van de samenwerkingsovereenkomst met de privé-organisatie Albert Heijn met 2 extra ter beschikking stellingen van werknemers in toepassing van artikel 60§7;

Gelet op de hierbij gevoegde samenwerkingsovereenkomst met de privé-organisatie Albert Heijn, de dato 2 december 2025 onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het gunstig financieel advies de dato 30 november 2025 met visumnummer 2025_575;

Regelgeving

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de ocmw's die tot de bevoegdheid van de federale overheid blijven behoren;

Gelet op de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie en haar uitvoeringsbesluiten;

Besluit

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de in bijlage gevoegde samenwerkingsovereenkomst goed met Albert Heijn, ondernemingsnummer 0697 755 741 met vestiging te 1930 Zaventem, Hoogstraat 179, gedateerd op 2 december 2025 en bekrachtigt deze overeenkomst (gezien deze werd opgesteld onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn).

Artikel 2: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat bijgevolg akkoord met de uiteindelijke ter beschikking stelling aan Albert Heijn van 5 werknemers, in dienst met een arbeidsovereenkomst in het kader van artikel 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976. De ter beschikking gestelde personen blijven wel juridisch werknemer van het OCMW Zaventem.

-O05- OCMW Zorg

OCMW

---

7. RMW/2025/053 -O05- OCMW Zorg
WZC Trappeniers - vergunning tijdelijke afbouw en erkenningsaanvraag voor verminderde capaciteit van erkende woongelegenheden - verhuring aan Wiegwijs.
Goedgekeurd

Dhr. Erik Rennen (N-VA): Zijn er dan nog 4 extra kamers die leeg staan, bovenop deze 17?

Mevr. Hilde Van Craenenbroeck (CD&V Team Bart): Neen, dit zijn 4 die binnen deze 17 kamers zitten. Er moet nog bijkomend personeel voorzien worden om deze kamers opnieuw te bezetten.

Omschrijving

Gelet op artikel 52 van het woonzorgdecreet van 15 februari 2019;

Gelet op artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2020 tot vastlegging van de procedure voor het verlenen van voorafgaande vergunningen en planningsvergunningen voor lokale dienstencentra, centra voor dagopvang van een dienst voor gezinszorg, centra voor dagverzorging, centra voor kortverblijf, centra voor herstelverblijf of woonzorgcentra, en tot bepaling van de elementen van de globale zorgstrategische visie voor deze voorafgaande vergunningen;

Gelet op artikel 18 § 1 bijlage 11 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2024 over de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers;

Gelet dat er een voorafgaande vergunning dient te worden aangevraagd voor een initiatief dat geen verdere bijkomende capaciteit inhoudt, bijvoorbeeld voor een vervangingsnieuwbouw, een verbouwing, een al dan niet tijdelijke capaciteitsvermindering;

Gelet dat vervolgens een aanvraag (via de procedure erkenning) moet ingestuurd worden om de erkende capaciteit tijdelijk te laten dalen tot het gewenste aantal erkende opnamemogelijkheden; nadien kan men dan bij de wens tot het opnieuw in gebruik nemen, de erkenning terug aanvragen voor de heringebruikname van het betreffend gedeelte;

Gelet dat momenteel het WZC Isidoor Trappeniers nog steeds erkend is voor een capaciteit van 97 woongelegenheden en ook voor een capaciteit van 2 woongelegenheden kortverblijf, hetzij voor

een totaal van 99 verblijfseenheden; dat evenwel als tijdelijke noodmaatregel sedert 6 december 2022, 17 kamers gesloten zijn op het eerste verdiep van blok B omwille van personeelstekort;

Gelet dat Wiegwijs (Kind en Gezin - consultatiebureau Zaventem) de vraag heeft gesteld **om op dat eerste verdiep van blok B**, **vier kamers te huren voor een duur van 1 jaar met mogelijkheid tot verlenging; alle losse meubels mogen weggenomen worden; dat een plannetje met overzicht van de betreffende kamers in bijlage wordt toegevoegd;**

Gelet dat hiervoor, gelet op bovenstaande, bijgevolg 2 stappen moeten doorlopen worden enerzijds een voorafgaande vergunning aanvragen voor tijdelijke afbouw en anderzijds daadwerkelijk de erkenning afbouwen en een nieuwe erkenningsaanvraag indienen voor de verminderde capaciteit;

Gelet dat het Vast Bureau akkoord is om een huurprijs all-in (incl. water/gas/elektriciteit/gebruik lift) ten bedrage van € 1.200 aan te rekenen; dat de poetsdienst zelf door Wiegwijs zal worden opgenomen;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau van 24 november 2025 waarbij akkoord werd gegaan met de aanvraag van een voorafgaandelijke vergunning voor het tijdelijk verminderen van de capaciteit ten belope van 4 woongelegenheden in het WZC; alsook met de aanvraag voor dezelfde tijdelijke vermindering van de erkenning voor het WZC Trappeniers;

Gelet op de goedkeuring van voornoemd Vast Bureau om in concreto 4 woongelegenheden in blok B, eerste verdieping tijdelijk te verhuren aan Wiegwijs (Consultatiebureau Kind en Gezin);

Gelet op het mailbericht van het Departement Zorg, afdeling VIPA, de dato 2 december 2025, waarbij gemeld wordt dat de lopende VIPA subsidie (voor de nieuwbouw van destijds) niet gevat wordt door een mogelijke tijdelijke verhuring van 4 woongelegenheden in blok B;

Regelgeving

Gelet op het ministerieel besluit van 6 maart 2023 houdende de vastlegging voor bepaalde woonzorgvoorzieningen van de evaluatiecriteria voor de programmatie, vermeld in artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers;

Gelet op het ministerieel besluit van 6 maart 2023 tot precisering van de regels met betrekking tot de ontvankelijkheid van een aanvraag voor een voorafgaande vergunning en voor een aanvraag tot aanpassing van de voorafgaande vergunning voor de centra voor dagopvang van een dienst voor gezinszorg, centra voor dagverzorging, centra voor kortverblijf type 1, centra voor herstelverblijf of woonzorgcentra;

Besluit

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de aanvraag voorafgaande vergunning voor het tijdelijk verminderen van de capaciteit ten belope van 4 woongelegenheden in het woonzorgcentrum Isidoor Trappeniers - met het oog op de tijdelijke verhuring van 4 woongelegenheden in blok B - eerste verdieping - aan Wiegwijs.

Artikel 2: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de aanvraag voor de tijdelijke afbouw met 4 woongelegenheden, hetzij met de capaciteitswijziging van de erkenning inzake het

WZC Isidoor Trappeniers - met het oog op de tijdelijke verhuring van 4 woongelegenheden in blok B - eerste verdieping - aan Wiegwijs.

Artikel 3: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn geeft de principiële goedkeuring om, ingeval van akkoord van het Departement Zorg met de tijdelijke afbouw en de erkenningsvermindering van de capaciteit met 4 woongelegenheden in blok B eerste verdieping, de betreffende 4 woongelegenheden tijdelijk te verhuren aan Wiegwijs (consultatiebureau Kind en Gezin) tegen de huurprijs van € 1.200 per maand (water, gas, elektriciteit en gebruik lift inbegrepen).

---

8. RMW/2025/054 -O05- OCMW Zorg
Actualisatie tariefreglement voor ouderenvoorzieningen.
Goedgekeurd

Omschrijving

Gelet op artikel 77 en 78 van het Decreet Lokale besturen houdende de bevoegdheden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet dat bij beslissing van de Raad van 27 januari 2020 een retributiereglement voor de ouderenvoorzieningen werd vastgelegd hetzij voor het WZC Trappeniers, de Serviceflats De Veste, de Serviceflats De Sterre, de Assistentiewoningen Huize Ruwendal en de Assistentiewoningen Huize Kouterdal;

Gelet dat bij beslissing van de Raad van 27 september 2021 aanvullingen op het retributiereglement werden goedgekeurd;

Gelet dat bij beslissing van de Raad van 24 april 2023 de heropstart van het bejaardenrestaurant werd goedgekeurd alsook de toepasselijke tarieven hiervoor;

Gelet dat er thans een actualisatie noodzakelijk is vermits de aankoopprijzen van de dranken en maaltijden inmiddels gestegen zijn (zie de laatste toepasselijke gunningen ingevolge de uitgeschreven overheidsopdrachten); dat de overige prijsafspraken eveneens dienden geëvalueerd en herbekeken te worden ingevolge de algemene prijsstijgingen en de diverse afgesloten samenwerkingsakkoorden;

Gelet dat tevens gevraagd werd door de financieel directeur om de benaming van "retributiereglement" aan te passen naar "tariefreglement" gezien de overeengekomen tarieven beperkt zijn tot bepaalde doelgroepen van het OCMW;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau de dato 1 december 2025 inhoudende goedkeuring van het voorgestelde aangepaste tariefreglement met visum van de financieel directeur op 1 december 2025 met visumnummer 2025_0587;

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Jean-Guy Defraigne, Sevgi Dönmez), 8 onthoudingen

(Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock)

Besluit

Artikel 1. Dit tariefreglement is van toepassing op de goederen verkocht in volgende ouderenvoorzieningen:

- het WZC Trappeniers, H. Henneaulaan 1, 1930 Zaventem;
- de Serviceflats De Veste, De Veste 25, 1932 Zaventem;
- de Serviceflats De Sterre, Mechelsesteenweg 197, 1933 Zaventem;
- de Assistentiewoningen Huize Ruwendal, Nieuwstraat 29, 1933 Zaventem;
- de Assistentiewoningen Huize Kouterdal, Nossegemstraat 2, 1930 Zaventem.

Artikel 2. Het tarief is verschuldigd:

- onmiddellijk bij consumptie
    - of
- conform de voorwaarden op de maandelijkse verblijfsfactuur indien het consumpties van een bewoner van het WZC Trappeniers, de assistentiewoningen of serviceflats betreft. Familieleden en bezoekers dienen hun consumptie onmiddellijk af te rekenen. Deze consumptie wordt niet op de verblijfsfactuur van de bewoner geplaatst.

Artikel 3. Het tarief voor de maaltijden wordt als volgt vastgelegd:

Wat	Voor wie	Prijs in €
Warme maaltijd “personeel” (enkel warme maaltijd)	Personeel van het WZC Trappeniers & van de overige OCMW - en gemeentediensten	6,00
Warme maaltijd “serviceflats en Assistentiewoningen OCMW” (warme maaltijd inclusief 1 drankje)	Bewoners van OCMW Serviceflats & Assistentiewoningen die in het WZC Trappeniers een warme maaltijd nuttigen	7,00
Warme maaltijd “externen” (warme maaltijd inclusief 1 drankje)	• Bezoekers van bewoners WZC • Seniorenrestaurant (65+ Zaventem)	8,00
Broodmaaltijd “personeel” (enkel boterhammen met beleg)	Personeel WZC Trappeniers & overige OCMW - en gemeentediensten	4,00
Broodmaaltijd “politie”	PZ Zaventem (personen in hechtenis)	4,00

(boterhammen + dessert of fruit)		
Broodmaaltijd “externen” (enkel boterhammen met beleg)	• Bezoekers van bewoners	4,00

Artikel 4. Het tarief voor de dranken wordt als volgt vastgelegd:

Wat	Prijs in €
Frisdranken : waters, limonades, cola’s	1,50
Frisdranken : fruitsappen en ice-tea	2,00
Warme dranken : koffie en thee	1,50
Ijsjes : hoorntjes en potjes	2,50
Chips : zout en paprika	1,50
“Lichte” bieren : pils, witbier, alcoholvrije bieren, amber bier	2,00
Kriekbier	2,00
Wijnen en wijnachtigen : witte wijn, porto, martini	2,50
Trappistbieren : blond en bruin	3,50
Schuimwijn / Cavaflesje	6,00

A. Vrijstellingen:

a) De vrijwilligers die de cafetaria’s van de ouderenvoorzieningen in artikel 1 uitbaten of helpen bij activiteiten van het woonleefteam of maaltijdbegeleiding, zijn tijdens hun vrijwilligersdienst geen tussenkomst verschuldigd *a rato* van één consumptie per uur.

b) De bewoners in het bezit van een “cadeaubon” kunnen hiermee een drankje kopen in de cafetaria van de ouderenvoorzieningen in artikel 1, zonder dat zij hier een tussenkomst voor verschuldigd zijn. Op deze cadeaubon wordt geen geld teruggeven.

c) Cadeaubonnen worden gegeven aan bewoners WZC / Serviceflats-Assistentiewoningen:

- bij een nieuwe opname in het WZC teneinde hen te verwelkomen (2 consumpties);
- bij bepaalde activiteiten van het woonleefteam WZC;
- bij verjaardagen van bewoners in het WZC;
- voor het openstellen van hun Serviceflat/Assistentiewoning op de opendeurdagen (2 consumpties)

B. Bijzondere gelegenheden:

a) Naar aanleiding van een huwelijksjubileum of 100e (en verder) verjaardag, wordt er koffie, taart en cava voorzien voor alle bewoners, 5 functionarissen van de gemeente of provincie en 6 genodigden van de bewoner. Voor iedere bijkomende genodigde is een bedrag van € 5,00 verschuldigd, dewelke wordt verrekend via de verblijfsfactuur.

b) Ingeval van inzamelingen voor goede doelen, wordt dit uitdrukkelijk vermeld en wordt een winstmarge voorzien (bedrag dat integraal aan het goede doel wordt overgemaakt) van 66%, afgerond naar de dichtstbijzijnde euro of halve euro.

C. Gebruikname van de faciliteiten van het WZC:

Indien een bewoner gebruik wenst te maken van de faciliteiten van het WZC voor het organiseren van privé-feestjes (bv. verjaardagen …) wordt een bedrag van € 25,00 aangerekend voor het gebruik van de infrastructuur, alsook € 2,5 per persoon voor koffie en bijhorigheden.
Dit bedrag wordt verrekend via de verblijfsfactuur.

D. Activiteiten georganiseerd door het woonleefteam van het WZC:

Deelname aan activiteiten door bewoner georganiseerd door het woonleefteam van het WZC zijn in regel gratis en inbegrepen in de dagprijs met uitzondering van onderstaande activiteiten waarvoor wel een tussenkomst kan worden gevraagd. Deze bijdrage wordt aangerekend op de verblijfsfactuur van de bewoner.

Wat	Prijs in €
Deelname bewoner aan kleine uitstap	7,00
Deelname bewoner grote daguitstap	30,00
Deelname geregistreerde vrijwilliger aan grote daguitstap	0,00
Deelname mantelzorger aan grote daguitstap	15,00
Deelname aan het familierestaurant als gast	20,00

Artikel 5. Het tarief voor de goederen uit het “mobiel winkeltje” bestemd voor de bewoners van het WZC, wordt als volgt vastgesteld: aankoopbedrag klein artikel + 20% met afronding steeds naar boven naar de volgende vijf cent.

Artikel 6. Het tarief voor specifieke goederen en diensten in het WZC Trappeniers:

- leegmaken van de kamer door het OCMW (zie interne afsprakennota WZC): € 250,00;
- opslag van meubels door het OCMW (zie interne afsprakennota WZC): € 25,00 / dag;
- er wordt een forfaitair bedrag aangerekend van € 150,00 voor het gebruik van de afvalcontainer wanneer de kamer niet volledig werd leeggemaakt;
- bij verlies van en/of schade aan de afstandsbediening t.v.-toestel kan een bedrag van € 25 worden aangerekend op de verblijfsfactuur (zie interne afsprakennota WZC / inventaris kamer);

- bij verlies en/of vraag tot het bekomen van een (extra) bewoners- of bezoekersbadge kan een bedrag hiervoor worden aangerekend op de verblijfsfactuur als waarborg. Bij teruggave van deze badge(s) wordt deze waarborg in mindering gebracht op de slotfactuur.

Artikel 7. Het tarief voor specifieke goederen en diensten voor de Serviceflats, de Assistentiewoningen en de bejaardenwoningen:

- schadevergoeding ingeval van niet gebruik van de verhuislift: € 250,00;
- kleine klusjes uit te voeren door de technische dienst van het OCMW bij nieuwe opname (ophanging van lusters, kaders, en dergelijke): € 25,00;
- wegbrengen door de technische dienst van het OCMW van items naar het containerpark: prijs volgens barema's containerpark vermeerderd met € 10,00 (voor de vervoerskosten), indien de bewoner zelf geen mogelijkheid heeft tot het vervoeren van deze items;
- voorschot op het verbruik van elektriciteit en water: € 90,00/maand (uitgezonderd voor Huize Ruwendal);
- gebruik van wasmachine en droogkast: € 4,00 per wasbeurt en gebruik van droogkast € 1.00;
- interventie door Z-plus: de reële kostprijs die Z-plus aanrekent (zie interne afsprakennota SF/AW);
- leegmaken van de woning door het OCMW (zie interne afsprakennota SF/AW): € 500,00;
- opslag van meubels door het OCMW (zie interne afsprakennota SF/AW): € 25,00 / dag;
- herstel van schade: de reële kost van het herstellen van de schade (inclusief uurloon van hersteller).

Artikel 8. De andere goederen / andere diensten die verkocht of geleverd worden in de ouderenvoorzieningen (WZC/SF/AW), worden verkocht aan de reële kostprijs.

Artikel 9. Er dient een regelmatige evaluatie te gebeuren van de gehanteerde prijzen door het Vast Bureau.

Artikel 10. Bij gebrek aan betaling in der minne, wordt het tarief ingevorderd via een gerechtsdeurwaarder of via de burgerlijke rechtbanken van het arrondissement Brussel.

Artikel 11. Dit geactualiseerd tariefreglement is van toepassing vanaf 1 februari 2026 tot herziening door de Raad. De interne afsprakennota voor WZC / SF en AW zullen eveneens in deze zin worden geactualiseerd.

Artikel 12. De tarieven afgesproken in de eerdere raadsbeslissingen (van 27 januari 2020, 27 september 2021 en 24 april 2023) worden bij deze opgeheven.

---

9. RMW/2025/055 -O05- OCMW Zorg
Actualisatie interne afsprakennota en woonovereenkomst voor serviceflats en assistentiewoningen.

Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat in zitting van 26 oktober 2020 de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de laatste actuele versie van de woonovereenkomst en de interne afsprakennota voor de Serviceflats/Assistentiewoningen heeft goedgekeurd;

Overwegende dat in bijlage 2 van de interne afsprakennota een aantal prijsafspraken worden vastgelegd;

Gelet op de heden door de Raad goedgekeurde wijzigingen aan het tariefreglement voor ouderenvoorzieningen; dat deze prijsafspraken in de interne afsprakennota dienen te worden aangepast;

Gelet ook op een aantal vereiste wijzigingen aan de woonovereenkomst en de interne afsprakennota zoals toegelicht in bijlage ten gevolge van de nieuwe samenwerkingsovereenkomst in het kader van het personenalarmsysteem, het nieuwe prijs-indexatiesysteem, diverse procedures zoals de klachtenprocedure;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau de dato 1 december 2025 inhoudende akkoord met deze voorgestelde wijzigingen;

Regelgeving

Gelet op het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en 13 maart 2009 en hun uitvoeringsbesluiten;

Besluit

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de voorgestelde aangevulde/aangepaste interne afsprakennota voor de groep van serviceflats en assistentiewoningen, die van kracht zal zijn vanaf 1 februari 2026. Aan de huidige bewoners zal deze interne afsprakennota zo vlug mogelijk na de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, worden medegedeeld zodat deze interne afsprakennota kan worden toegepast 30 dagen na kennisgeving, hetzij op 1 februari 2026.

Artikel 2: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de voorgestelde en aangevulde/aangepaste woonovereenkomst voor een serviceflat / assistentiewoning. De woonovereenkomst zal worden toegepast voor alle nieuw af te sluiten bewoningen.

---

10. RMW/2025/056 -O05- OCMW Zorg
Hernieuwen dienstverleningsovereenkomst, inclusief nieuwe verwerkingsovereenkomst met Mpact en doorvoeren tariefwijzigingen aan te rekenen aan de gebruikers in het kader van de dienstverlening van de Mobitwin Centrale.
Goedgekeurd

Omschrijving

Gelet op de beslissing van de Raad van 25 oktober 2021 inhoudende opstart van een Minder Mobielen Centrale met goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met Mpact met tevens vastlegging van de toepasselijke lidgelden, kilometervergoeding en gebruikers/vrijwilligersvergoeding;

Gelet op het hernieuwen van de dienstverleningsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst met Mpact, zoals hierbij gevoegd, stelt de dienst voor Gezinszorg dan ook een aanpassing voor van de tarieven voor de lidgelden in het kader van de Mobitwin Centrale.

Gelet op het hernieuwen van de dienstverleningsovereenkomst en verwerkingsovereenkomst met Mpact, stelt de dienst voor Gezinszorg een wijziging voor in de toepassing van de kilometervergoeding in het kader van de dienstverlening van de Mobitwin Centrale, evenals de vrijwilligersvergoeding voor vrijwilligers van de Mobitwin Centrale.

Gelet op het overzicht van de gewijzigde tarieven in bijlage;

Gelet op het besluit van het Vast Bureau van 1 december 2025 inhoudende goedkeuring van de gemelde aanpassingen;

Gelet op het visum van de financieel directeur de dato 1 december 2025 met visumnummer 2025_0591;

Besluit

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de voorgestelde nieuwe tarieven en geeft opdracht aan de administratie voor de toepassing van de aangepaste lidgelden alsook van de maximumtarieven (met jaarlijkse indexering) vanaf 1 januari 2026 zoals opgenomen in het KB van 18 januari 1965, voor het aanrekenen van de afgelegde kilometers aan gebruikers van de Mobitwin Centrale. De aanrekening van het maximumtarief met de jaarlijkse indexering zal worden toegepast vanaf 01/01/2026. Het tarief zal worden gehanteerd tot twee cijfers na de komma. Deze zal eveneens gelden als tarief voor de kilometervergoeding aan de gebruikers en worden gehanteerd als kilometervergoeding aan de vrijwilliger-chauffeurs van de Mobitwin Centrale tevens vanaf 01/01/2026 - zoals de tarieven opgenomen in bijlage.

Artikel 2: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn geeft opdracht aan de administratie om de gebruikers van de Mobitwin Centrale in te lichten via een schrijven over de toepassing van de nieuwe tarieven voor het lidgeld vanaf 1 januari 2026 en de kilometervergoeding van het betreffende maximumtarief voorzien in het KB van 18 januari 1965 en van de indexering die vanaf dan telkens jaarlijks voorzien zal worden.

-O10- Informatica

CAD

---

11. RMW/2025/050 -O10- Informatica
instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden (3P ID: 1818)
Goedgekeurd

Omschrijving

Overwegende dat deze leveringen kunnen gebeuren via een raamovereenkomst die Smals ICT for society sloot op basis van het bestek met nummer BB 001.006/2024 met de ondernemer
- SoftwareOne BE, Buro & Disign Center Esplanade I box 3 suite 315 te 1020 brussel;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht “instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB” interessant kan zijn voor aankoop van Microsoft- producten.

Overwegende dat Gemeente Zaventem voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan SoftwareOne BE tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau d.d. 24 november 2025 , punt VB/2025/378, houdende : “Instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden”;

Regelgeving

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact

Overwegende dat er momenteel een instap gebeurt zodat er later eventueel gebruik kan gemaakt worden van deze raamovereenkomst;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2025_0613

Besluit

Art. 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. CAD/2025/001/Alle diensten/1818/ en de “instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB”, opgesteld door Smals ICT for society. De lastvoorwaarden worden

vastgesteld zoals voorzien in het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten. De raming bedraagt voor de saldo duurtijd (tot april 2029) 41 m x 27,10 €/maand excl. btw zijnde 1.111,10 € excl.btw of 1.344,43 incl. btw.

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht werd gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3 : Smals ICT for society wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Zaventem, Directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem en Gemeente Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 4 : In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5 : Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 6 : Deze opdracht wordt gegund aan SoftwareOne BE ,tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver, via de raamovereenkomst die Smals ICT for society sloot op basis van het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.

Art. 7 : De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.

Art. 8 : Voorgelegde ontwerp-Raad voor Maatschappelijk Welzijn, houdende : “Instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden”, goed te keuren en ter goedkeuring voor te leggen aan de eerstvolgende Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

-Z99- Varia

Secretariaat

---

12. RMW/2025/030 -Z99- Varia

Varia.

Goedgekeurd

Dhr. Jean-Guy Defraigne (Union Francophone): Het is voor mij normaal de laatste zitting, ik wens jullie te bedanken voor de warme ontvangst, het vertrouwen en begrip.

De voorzitter sluit de vergadering om 00:55

Gedaan te Zaventem, in zitting van 15 december 2025

Waarnemend Algemeen Directeur	Voorzitter
Iris De Bondt	Natalie Miseur