

Bijeenkomst van Gemeenteraad op maandag 27 april 2026 om 19:20 in de Raadszaal, met volgende punten op de agenda:

Openbaar

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

- 01. Goedkeuring notulen van de vergadering van 30 maart 2026.**  
**Goedgekeurd**
  
- 02. Zefier - algemene vergadering 11 juni 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeente ontvangt de uitnodiging tot het bijwonen van de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van Zefier op donderdag 11 juni 2026 om 14 uur. Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 februari 2025 werd de heer Willy Moortgat, als effectief vertegenwoordiger, en mevrouw Marleen Geirnaert, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid voor de hele legislatuur. De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de vermelde agendapunten.
  
- 03. Haviland Intercommunale - algemene vergadering 17 juni 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging van de mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeente ontvangt via mail de oproepingsbrief van de Gewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale op 17 juni 2026. Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 februari 2025 werden de heer Piet Ockerman, als effectief vertegenwoordiger, en mevrouw Natalie Miseur, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid voor deze legislatuur. De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de agendapunten.
  
- 04. Providentia - gewone algemene vergadering op donderdag 7 mei 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeente ontvangt de uitnodiging tot het bijwonen van de gewone algemene vergadering van de Woonmaatschappij Providentia op donderdag 07 mei 2026 om 17 uur. Bij collegebeslissing d.d. 07 april 2026 werd de heer Bart Dewandeleer, als effectief vertegenwoordiger, en de heer Hamid Akaychouh, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid voor de hele legislatuur (cf. Woon trots en Het Vlaamse Woonanker). De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de vermelde agendapunten en bevestiging mandaten.

05. **Projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters - activiteitenverslag, jaarrekening, planning en begroting van de projectvereniging.**  
**Goedgekeurd**  
De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te geven aan volgende agendapunten :
- activiteitenverslag 2025
  - jaarrekening 2025
  - begroting 2026
  - planning 2026
  - kwijting te geven aan de bestuurders van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters West voor de bestuursdaden gesteld in het jaar 2025
- van de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters.
06. **Fluvius Halle-Vilvoorde - Algemene vergadering op dinsdag 16 juni 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging van de mandaten.**  
**Goedgekeurd**  
De gemeente ontvangt de uitnodiging voor de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde op dinsdag 16 juni 2026. Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 februari 2025 werden de heer Alihsan Özkan en de heer Patrick Delaunoy, als effectief vertegenwoordigers, en mevrouw Chloë Ockerman en de heer Lukas Schillebeeckx als plaatsvervangend vertegenwoordigers, aangesteld voor deze legislatuur. De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de vermelde agendapunten van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius.
07. **Farys - Algemene Vergadering op vrijdag 19 juni 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeente ontving de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Farys ov op 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten. Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 februari 2025 werd de heer Alihsan Özkan aangesteld als vertegenwoordiger. Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 31 maart 2025 werd mevrouw Sara Kurt aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de hele legislatuur. De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de vermelde agendapunten.
08. **Poolstok cv - Algemene Vergadering op vrijdag 29 mei 2026. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeenteraad ontvangt via schrijven een uitnodiging voor de algemene vergadering van Poolstok cv op vrijdag 29 mei 2026 om 11 uur.  
Bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 januari 2025 werden de heer Piet Ockerman, als effectief vertegenwoordiger, en mevrouw Stefanie De Mol, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, aangeduid.  
De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de agenda en bevestiging van de mandaten.
09. **Het Vlaamse Woonanker - Algemene Vergadering op 27 mei 2026. Kennisname en bevestiging mandaten. Goedgekeurd**  
De gemeente ontvangt de datum voor de gewone algemene vergadering en voor de buitengewone algemene vergadering van het Vlaamse Woonanker. De algemene vergadering gaat door op 27 mei. De aangeduide vertegenwoordigers zijn Bart Dewandeleer als effectief

**gemandateerde en Hamid Akaychouh als zijn plaatsvervanger. Zij werden aangeduid in de gemeenteraadszitting van 31 maart 2025. De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de agenda en de bevestiging van de mandaten.**

-03- Preventie - Veiligheid

Secretariaat

- 10. Kennisname en adviesverlening jaaractieplan 2026 brandweerzone Vlaams-Brabant West **Goedgekeurd****  
**Conform de wettelijke bepalingen wordt het jaaractieplan 2026 (onderdeel van het meerjarenbeleidsplan) dat werd voorbereid door de zonecommandant van de Brandweerzone Vlaams-Brabant West, onder toezicht van het college en goedgekeurd door de brandweersoneraad, ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeente ontving dit op 30 maart 2026.**

-04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Personeel

- 11. Organogramwijziging lokaal bestuur **Goedgekeurd****  
**Om de personeelsformatie in lijn te brengen met de actuele situatie enerzijds en een aantal bijstellingen in herschikkingen van functies, aangepast op de noden van de diensten en wijzigende en stijgende verwachtingen van een lokaal bestuur mogelijk te maken anderzijds, wordt een organogramwijziging voorgelegd aan de gemeenteraad. Dit maakt verschuivingen van personeelsleden en de opvolging meer haalbaar en heeft een efficiëntieverhoging van de dienstverlening als doel.**

-05- Mobiliteit

Mobiliteit

- 12. Oproep tot dringende en duurzame aanleg van fietsinfrastructuur langs de N2 (Leuvensesteenweg) te Zaventem **Goedgekeurd****  
**Oproep tot steun bij het initiatief vanuit het college om "namens de coalitie van de N2", bestaande uit de gemeenteraad van Zaventem en een brede vertegenwoordiging van lokale verenigingen en bedrijven, met aandrang aandacht te vragen voor de noodzakelijke en structurele heraanleg van de Leuvensesteenweg (N2), in het bijzonder met betrekking tot de aanleg van veilige en duurzame fietspaden.**

-13- Informatie - Communicatie

CAD

- 13. Drukwerk 2026-2029 voor AGB, Gemeente, OCMW en Politie via raamcontract van de Vlaamse Overheid - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden - CAD/2026/1847 **Goedgekeurd****  
**Toetreding tot het raamcontract dat de Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair bedrijf sloot op basis van bestek met nummer 2024/HFB/MPMO/125590 met de ondernemer - ALBE DE COKER NV, Boombekelaan 12 te 2660 Antwerpen (Hoboken) en aan de raming voor de opdracht "Aanleveren van drukwerk".**

-14- Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening

Ruimtelijke ordening

- 14. Kennisname voortgangsrapport van het lokaal energie en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1 met financiële rapportering. **Goedgekeurd****  
**Aktename van het voortgangsrapport van het lokaal energie en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1 en financiële rapportering.**

-16- Grondbeleid

Landmeter

- 15. ZAVENTEM - Site Quinkenstraat - Omgevingsvergunning zwembadcomplex: Zaak der wegen/technisch dossier, vaststelling rooilijnplan (OMV\_2025131147 - Dossier 2026/17) **Goedgekeurd****  
Er werd door S&R Zaventem NV een aanvraag omgevingsvergunning ingediend waarvoor de gemeente een adviesvraag heeft ontvangen voor het bouwen van een sportcomplex en de buitenaanleg van parking, toegangswegen en buitenruimte, gelegen "site Quinkenstraat". Het ontwerp voorziet in de aanleg van parkingzones en wegenisinfrastructuur ter ontsluiting en toegang tot de nieuwe sportaccommodatie "LAGO". Tevens bevat de aanvraag ook een nieuw rooilijnplan met deels gewijzigde, nieuwe en deels op te heffen rooilijnen ter hoogte van de "site Quinkenstraat. Het gewijzigd rooilijnplan voorziet eveneens in een tiental grondinnames dewelke in een latere fase voorzien zijn om over te dragen aan het openbaar domein van de gemeente Zaventem. De Raad wordt verzocht het hierbij horende rooilijnplan en het technisch dossier inzake het ontwerp tot het bouwen van een sportcomplex en de buitenaanleg van een parking, toegangswegen en de buitenruimte goed te keuren.

-19- Sociale Integratie en Vlaams karakter

CAD

- 16. Samenwerkingsovereenkomst onderwijsopbouwwerk Zaventem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2025/001/Ond/Integr/1811/ **Goedgekeurd****  
**Samenwerkingsovereenkomst onderwijsopbouwwerk Zaventem - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.**

-39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Boekhouding

- 17. Begrotingsrekening en jaarrekening 2025 van de politiezone - goedkeuring **Goedgekeurd****  
De jaarrekening 2025 van de politie eindigt met een boni in de gewone dienst van 1.985.072,17 € en in de buitengewone dienst van 442.307,53 €. De werkingstoelage van de gemeente bedraagt iets meer dan 7,3 miljoen €. Er werd vanuit de gemeente een investeringstoelage uitbetaald van 715.442 €.

-51- Politie

Politie

- 18. Vacantverklaring en publicatie externe vacatures voor de laureaten in de wervingsreserve. **Goedgekeurd****

-80- Openbaar domein

Beleid en organisatie

- 19. Dadingsovereenkomst - verbreking overheidsopdracht "Sint-Stevens-Woluwe - Tiendeschuurveld - Riolerings- en omgevingswerken rondom de permanente units en parking". Goedgekeurd**  
Goedkeuring voorstel van dading en mandatering voorzitter en algemeen directeur. Dadingsovereenkomst om een geschil definitief te regelen tussen het lokaal bestuur Zaventem en de firma Janssens NV betreffende uitvoering van een overheidsopdracht "Sint-Stevens-Woluwe - Tiendeschuurveld - Riolerings- en omgevingswerken rondom de permanente units en parking".

-Z99- Varia

Secretariaat

- 20. Varia. Goedgekeurd**

Algemeen Directeur,  
Kurt Meeus

Voorzitter,  
Natalie Miseur