



Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken

ZAVENTEM

Zitting van 29 maart 2021

Aanwezig: Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, Jean-Michel Hubert, Gemeenteraadsleden
Wim Debruyne, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

De Gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Zaventem, Diegemstraat 37 te 1930 Zaventem – raadzaal gelijkvloers op 29-03-2021 om 19:30

OPENBAAR

-00- MEDEDELING

Besluit

01. GR/2021/089 -00- Mededeling

Opening vergadering.

Commentaar:

De gemeenteraad vindt plaats in de polyvalente zaal van CC De Factorij. Er wordt geen publiek toegelaten in de zaal. Een livestream uitzending van de openbare zitting wordt verzorgd. (Besluit van de burgemeester d.d. 18 maart 2021).

Volgende raadsleden wonen de zitting bij via video conference :

mevrouw V. PILATE
mevrouw I. ELBERS
mevrouw S. MORTIER
en de heren L. VANDER ELST
E. SPANOUDIS
T. SCHEERLINCK

De heer **A. ÖZKAN**, raadslid, wordt uitgeloot om als eerste te stemmen.

De voorzitter **opent** de **zitting** om 19u30.

Besluit:

02. GR/2021/085 -00- Mededeling

Mededeling - coronatoestand in de gemeente - nieuw burgemeestersbesluit - bijzondere maatregelen.

Commentaar:

De voorzitter verleent het woord aan de burgemeester voor toelichting bij de huidige Corona

toestand van de gemeente en het burgemeestersbesluit van 23 maart 2021 waarbij bijzondere maatregelen werden afgekondigd. De uiteenzetting van de burgemeester, begeleidt met 2 ter zitting getoonde slides wordt als bijlage toegevoegd aan de notulen.

Coronateam feedback gemeenteraad 29 maart 2021

Epidemiologische stand van zaken Zaventem

Het gemiddeld aantal besmettingen op weekbasis is in onze gemeente op korte tijd fel gestegen.

-Op vrijdag 19 maart 2021 zaten we aan **66 besmettingen**. Er werd via een persmededeling opgeroepen om de corona maatregelen te volgen.

-Op maandag 22 maart 2021 zaten we aan **75 besmettingen**. In onze gemeentelijke veiligheidscel werd reeds eind vorig jaar het standpunt ingenomen dat een evaluatie zou plaatsvinden van zodra het aantal toegenomen besmettingen per week hoger zou liggen dan 75. Deze grens werd opnieuw bereikt en dus werd beslist door onze lokale veiligheidscel om over te gaan tot een korte maar drastische afkoelingsperiode vanaf dinsdag 23 maart tot en met maandag 5 april (paasweekend).

Deze nieuwe golf van besmettingen blijkt vooral bij jonge kinderen en hun ouders te zitten. Instellingen zoals sport- en jeugdinfrastructuur, waar deze mensen bij elkaar komen, zouden het risico op besmetting kunnen verhogen. Vandaar werd bij burgemeestersbesluit beslist om over te gaan tot sluiting van jeugd-, sport- en cultuurinfrastructuur. De gouverneur gaf zijn akkoord.

De verenigingen kregen via afdelingshoofd Freek Rombouts een mailbericht op dinsdag 23 maart. Daarna ging een persbericht de deur uit.

-Op woensdag 24 maart 2021 zaten we aan **88 besmettingen**. Het overlegcomité van de verschillende regeringen in ons land kwam samen en besliste tot een afkoelingsperiode van 4 weken vanaf zaterdag 27 maart 2021.

-Op donderdag 25 maart 2021 zaten we al aan **98 besmettingen**. De gemeentelijke corona kerngroep kwam opnieuw bij elkaar om de federale maatregelen te bespreken en de lokale maatregelen indien nodig te verfijnen.

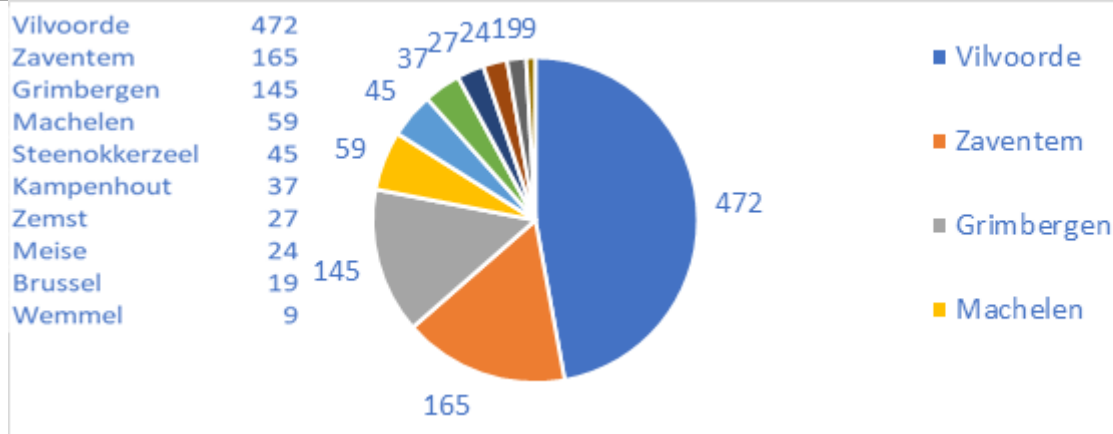
Zaventem kleurde overduidelijk opnieuw rood in de Zorgtoren van het Agentschap Zorg en Gezondheid en heeft dus 3 alarmdrempels overschreden. Door maatregelen te treffen die ietwat strenger zijn dan wat federaal werd beslist, nemen we onze verantwoordelijkheid en doet we al het mogelijke om het aantal besmettingen terug te dringen in de hoop toch nog de geplande initiatieven tijdens de paasvakantie, zoals speelplein en sport- en cultuurstages, te redden. Toen we vorig jaar dezelfde strengere maatregelen doorvoerden zagen we een positief effect op de besmettingscijfers. Indien ook nu snel een dalende besmettingstendens intreedt kunnen we perspectief bieden aan kinderen en hun ouders voor wat de paasvakantie betreft. Een 3^e golf moet absoluut vermeden worden want dit werkt vertragend op de vaccinatiestrategie.

Wel werden afgelopen donderdag enkele verfijningen doorgevoerd. In het kader van niet-georganiseerd outdoor sporten mag niet-gemeentelijke buitensportinfrastructuur gebruikt worden (dus ook de tennis- en padel terreinen) en dit met maximaal 4 personen. Alle verenigingen en clubs moeten hun werking on hold zetten maar sporten outdoor in niet-georganiseerd verband blijft dus wel mogelijk.

-Op vrijdag 26 maart 2021 werd beslist dat ook de gemeentelijke kleuterscholen dicht zouden blijven deze week. Het zou niet logisch zijn om naschoolse activiteiten on hold te zetten maar de kleuters overdag wel tesamen in een klas te laten zitten.

-Op maandag 29 maart 2021 zitten we al aan **118 besmettingen**

En inderdaad, ook uit de cijfers van het triagecentrum te Vilvoorde blijkt dat opvallend veel bezoekers uit Zaventem komen. (Onze gemeente neemt zo de 2^e plaats in.)



We volgen hoe dan ook de cijfers voor Zaventem van dichtbij op. Er zal een herevaluatie plaatsvinden in de kerngroep/lokale veiligheidscel uiterlijk 5 april. De effectieve duur van de strengere maatregelen zal afhangen van de evolutie van de besmettingscijfers/besmettingsgraad en hoe we erin slagen om deze naar beneden te krijgen.

Vaccinatiecentrum

Tot op heden werden, sinds opening, in totaal 2252 vaccinaties gezet.

Aantal vaccinaties vorig week (week van 22 maart)

di 23 maart: 322 vaccinaties (AstraZeneca)

woe 24 maart: 174 vaccinaties (Pfizer)

In deze week worden 1.600 vaccinaties voorzien:

Dinsdag 30 maart 8u-12u : +/- 300 slots

Woensdag 31 maart 8u-12u en 12u30-16u30: +/- 800 slots

Donderdag 1 april 8u-12u en 12:30-17:30: +/- 500 slots

Uit veiligheidsoverwegingen wordt hierover op voorhand niet gecommuniceerd in de media.

De gemeente of het vaccinatiecentrum bepalen zelf NIET wie gevaccineerd wordt.

Van de vaccins die wij momenteel ontvangen, wordt 98% toegediend aan de doelgroep van de 65-plussers.

Daarnaast komen druppelsgewijs ook mensen van de prioritaire beroepsgroepen langs.

Wie er al kan en moet gevaccineerd worden, wordt bepaald door het Agentschap Zorg en Gezondheid en niet door de gemeente. Hieromtrent bestaan duidelijke richtlijnen.

Indien personen niet opdagen of hun afspraak annuleren dan worden personen opgeroepen die tot die deze doelgroepen behoren. Dit is zo sinds de start van de vaccinatiecampagne.

Er gaan dus geen vaccins verloren en we kunnen enkel de vaccins zetten die we ontvangen.

Iedere inwoner van Zaventem zal sowieso een uitnodiging van de overheid ontvangen.

Uitnodigingen vertrekken nooit vanuit het vaccinatiecentrum zelf.

Dit alles werd ook beschreven in de infobrochure die bij elke inwoner afgelopen week in de bus viel.

Huidige stand van zaken voor wat betreft de **Skyhall**

Vaccinatiedagen	Aantal gevaccineerd
maandag 22 februari 2021	64
donderdag 25 februari 2021	160
donderdag 4 maart 2021	233
donderdag 11 maart 2021	199
vrijdag 12 maart 2021	419
dinsdag 16 maart 2021	309
vrijdag 19 maart 2021	372
dinsdag 23 maart 2021	322

Ook op de website van het Agentschap Zorg en Gezondheid kan je de vaccinatieteller raadplegen die een overzicht geeft van het totaal aantal vaccinaties op ons grondgebied. Volgende week vaccineren we opnieuw op basis van het aantal geleverde vaccins. Iedere inwoner van Zaventem zal sowieso een uitnodiging van de overheid ontvangen. Uitnodigingen vertrekken nooit vanuit het vaccinatiecentrum zelf. We vragen dan ook iedereen geduldig jouw uitnodiging af te wachten.

Het heeft dus geen nut ons te contacteren om je op te nemen op een reservelijst of zonder afspraak naar het vaccinatiecentrum af te zakken. De werkgroep vaccinatiestrategie evalueert ook voortdurend de vaccinatiestrategie en stuurt bij waar nodig.

Ik bedank iedereen alvast voor zijn geduld en begrip.

Hoe motiveren we inwoners om zich te laten vaccineren?

Hierin ligt een taak van onze huisartsen maar ook de populatiemanger van het vaccinatiecentrum, dr. Dufraimont, is hier dagelijks mee bezig. Hij bekijkt telkens het aantal 'no shows' na een vaccinatiedag. Indien blijkt dat deze terug te brengen zijn tot een bepaalde populatiegroep, dan volgt meteen overleg met de lokale veiligheidscel zodat maatregelen kunnen getroffen worden. Dit zal vooral de komende maanden verder vorm krijgen van zodra het aantal vaccinaties op kruissnelheid zit. Ook bekijkt dr. Dufraimont de statistieken van het aantal gevaccineerden per gemeente want het is niet de bedoeling dat Kraainem en Wezembeek-Oppem procentueel plots minder gevaccineerden tellen dan onze gemeente.

Lijsten met medewerkers die niet aan telewerk doen

Personeelsleden van gemeente en OCMW kregen al langer de vraag om, waar mogelijk, van thuis te werken.

De regering heeft vorige week beslist dat het toezicht op de naleving van telewerk moet versterkt worden. Daarom moeten alle werkgevers vanaf de maand april maandelijks een aantal gegevens aan de RSZ meedelen.

- Het aantal actieve personeelsleden, per vestigingseenheid
- Het aantal personeelsleden die een functie uitoefenen die niet telewerkbaar is, per vestigingseenheid

De sociale inspectiediensten zullen deze data als referentiepunt hanteren wanneer zij het naleven van het telewerk controleren. Wie een telewerkbare functie vervult, maar toch op kantoor aanwezig is, zal zijn of haar aanwezigheid moeten kunnen verantwoorden.

De personeelsdienst maakt hierover momenteel afspraken met IT om op een eenvoudige manier de gevraagde gegevens maandelijks te verstrekken aan de RSZ. De eerste lijst moet uiterlijk 6 april bezorgd worden.

https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/applics/coronavirus/index.htm#01

Na deze uiteenzetting wordt hierop gereageerd door een aantal raadsleden.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) - waarom werd er niet geopteerd om ook de openbare multi-sportpleintjes en speeltuinen te sluiten.

Mevrouw **A. ROSSINI** (Pro Zaventem) - onduidelijkheid over route naar en inplanting van de fietsparking aan het vaccinatiecentrum.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA) - bevestigt dat één en ander niet overeenkomt met het verspreiden plan.

Mevrouw **A. ROSSINI** (Pro Zaventem) - hekelt het gebrek aan naleving van de mondkemperplicht in de school omgeving - en in het bijzonder ter hoogte van het Belfius kantoor. Zij betreurt het gebrek aan efficiënte politiecontrole.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) - informeert naar de financiële impact van de Corona pandemie en vraagt een duidelijk overzicht over minder-ontvangsten - meer-uitgaven en bijzondere corona subsidies.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) - klaagt het onvoldoende optreden van de politie aan bij een recente begrafenis waarbij meer dan 150 personen aanwezig waren.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) - sluit zich bij dit standpunt aan ook mevrouw **A. ROSSINI** (Pro Zaventem) meent dat een efficiënter politie optreden gewenst is.

Mevrouw **S. MORTIER** (Open VLD) - meent dat de fiets route naar het vaccinatiecentrum duidelijk aangeduid is en wenst te benadrukken dat in weerwil van berichten op sociale media de verantwoordelijken van het Zaventemse vaccinatiecentrum alleszins niet willekeurig omgaan met de "restvaccins" (van personen die niet op de afspraak zijn verschenen).

Op de vermelde diverse interventies wordt gerepliceerd door de **burgemeester** (bewuste keuze om speelpleinen open te houden, politiewerking en optreden bij het begrafenisincident ...) door schepen **B. DEWANDELEER** (financieel impact en Corona subsidies) en schepen **P. OCKERMAN** (fietsroute naar vaccinatiecentrum).

De voorzitter sluit dit punt af en bevestigt aldus de bekrachtiging van het burgemeestersbesluit van 23 maart 2021.

Omschrijving:

Overwegende dat het aantal coronabesmettingen in de gemeente Zaventem sterk is toegenomen.

Overwegende dat uit de analyse is gebleken dat met grote waarschijnlijkheid de jonge kinderen en hun (jonge) ouders een besmettingsbron zijn waardoor de sport-, jeugd- en culturele infrastructuur een potentiële besmettingshaard vormen.

Gelet op het overleg met MSPOC van ELZ Druivenstreek en de liaisonarts die aanraden om strenge lokale maatregelen te treffen en in het bijzonder voor kinderen -12 jaar.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van het Burgemeestersbesluit dd. 23.03.2021, betreffende bijzondere maatregelen geldend op het grondgebied van de gemeente Zaventem, gericht om de verspreiding van het Coronavirus Covid-19 te beperken.

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

03. GR/2020/254
en OCMW

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 01 maart 2021.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering de dato 01 maart 2021.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **gemeenteraad keurt de notulen en het audioverslag** (<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering de dato **01 maart 2021** zonder opmerkingen **goed**.

04. GR/2021/067 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW, -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Aanmaak en leveren elektronische ecocheques voor gemeente- en OCMW personeel voor de periode van 01/03/2021 tot en met 31/03/2024 - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden - CAD/2020/612/PERS/CAD/1486

Omschrijving:

Overwegende dat deze diensten kunnen gebeuren via een raamovereenkomst die Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf sloot op basis van het bestek met nummer 2019/HFB/OP/59092 met de ondernemer Edenred Belgium NV, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht "Aanmaak en leveren elektronische ecocheques voor gemeente- en OCMW personeel voor de periode van 01/01/2021 tot en met 30/06/2024" wordt geraamd op

- 1) Dienstverlening (prestatievergoeding) (€ 0.50 % op de waarde van de ecocheque) verschuldigd voor het aanmaken, verdelen, bheren van de elektronische ecocheque. Raming €1936.00 incl 21 % btw (2.000 ecocheques of 500/jaar * € 160/ cheque *0.5 % = € 1.600 excl. btw of €1.936 incl. btw voor 4 jaar of € 484 incl. btw /jaar)
- 2) Waarde ecocheques 2.000 voor 4 jaar (of 500/jaar) x € 160 per cheque incl. btw (0 % btw). Effectieve waarde van de maaltijdcheques over 4 jaar = € 320.000 of € 80.000/jaar.

Overwegende dat de ontwerper voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan Edenred Belgium NV, KBO nr. 407034269, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem tegen de voorwaarden van de raamovereenkomst die Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf sloot op basis van het bestek met nummer 2019/HFB/OP/59092 met de ondernemer Edenred Belgium NV, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41,

betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en artikel 269, betreffende dwingende en onvoorziene omstandigheden;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan voor 2021 voor zowel de administratieve kost als de kost voor de ecocheque onder MJP003372 voor de gemeente en onder MJP0003364 voor het OCMW;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 08/02/2021, punt 29357, houdende : "Aanmaak en leveren elektronische ecocheques voor gemeente- en OCMW personeel voor de periode van 01/03/2021 tot en met 30/06/2024. Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden";

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2021_0095

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan de toetreding bij het raamcontract die Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf sloot op basis van het bestek met nummer 2019/HFB/OP/59092 met de ondernemer Edenred Belgium NV, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem en aan de raming voor de opdracht "Aanmaak en leveren elektronische ecocheques voor gemeente- en OCMW personeel voor de periode van 01/03/21 tot en met 30/06/24", opgesteld door de ontwerper, Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf, Havenlaan 88 bus 50 te 1000 Brussel. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt:

1) Dienstverlening (prestatievergoeding) (€ 0.50 % + btw op de waarde van de ecocheque) verschuldigd voor het aanmaken, verdelen, bheren van de elektronische ecocheque. Raming € 1.600.00 excl. btw of € 1.936 incl. 21 % btw (2.000 ecocheques of 500/jaar * € 160/ cheque *0.5 % = € 1.600 excl. Btw of 1.936 incl. btw voor 4 jaar of € 484 incl. btw/jaar)

2) Waarde ecocheques 2.000 voor 4 jaar (of 500/jaar) x € 160 per cheque incl. btw (0 % btw). Effectieve waarde van de maaltijdcheques over 4 jaar = € 320.000 of € 80.000/jaar;

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht werd gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - Deze opdracht wordt gegund aan Edenred Belgium NV, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0407034269, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem, tegen de voorwaarden van de raamovereenkomst die Vlaamse Overheid - Agentschap Facilitair Bedrijf sloot op basis van het bestek met nummer 2019/HFB/OP/59092 met de ondernemer Edenred Belgium NV, Herrmann-Debrouxlaan 54 te 1160 Oudergem

Artikel 4: - De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2019/HFB/OP/59092.

Artikel 6: - De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het meerjarenplan voor 2021 voor zowel de administratieve kost als de kost voor de ecocheque onder MJP003372 voor de gemeente en onder MJP0003364 voor het OCMW.

05 GR/2021/071 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Aanpassing gebruiksreglement tablets voor raadsleden en leden van het bijzonder comité voor sociale dienst.

Commentaar:

Er wordt gedebatteerd over de wijze van voorbereiding van de vergaderingen van het Bijzonder

Comité voor de Sociale Dienst (BCSD).

Raadsleden **E. RENNEN** en **R. ARTOIS** (N-VA) menen dat er dringend werk moet gemaakt worden van het samenstellen van digitale dossiers eerder dan deze in een omvangrijke papieren versie aan de commissieleden te bezorgen.

Schepen en voorzitter van het BCSD deelt mee dat de opmaak van digitale dossiers in voorbereiding is.

De heer **J.M. HUBERT** (UF) merkt op dat het voorgestelde reglement vermeldt dat raadsleden tijdens de vergaderingen geen gebruik mogen maken van stopcontacten om de laptop of tablet op te laden. Hij vraagt om deze passage te schrappen.

De raad gaat hiermee akkoord.

Aldus aangepast met algemene stemmen.

Omschrijving:

Bij beslissing van de gemeenteraad in zitting 28 januari 2019 werd het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goedgekeurd alsook de gebruiksovereenkomst voor tablets als bijlage. Door de raad voor maatschappelijk welzijn van heden wordt het huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité sociale dienst uitgebreid met de mogelijkheid dat de leden van het BCSD, die geen gemeenteraadslid, ook hun onkosten mogen indienen voor een bedrag tot €250 per jaar, waaronder ook de terugbetaling voor de aanschaf van een tablet of hybride (tablet-laptop) toestel.

Bijgevolg dient het bestaande gebruiksreglement aangepast voor de leden van het BCSD

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De bijlage bij het besluit van de gemeenteraad in zitting 28 januari 2019, waarbij het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad werd goedgekeurd, wordt ingetrokken en aangepast zoals volgt:

Gebruiksovereenkomst tablets raadsleden en leden van het bijzonder comité sociale dienst (BCSD)

Inleiding:

De toepassing eNotulen van Schaubroeck werd in januari 2015 in gebruik genomen. eNotulen laat toe de agenda, de punten, de bijlagen, ... op voorhand (thuis) in te kijken, annotaties toe te voegen en daarna live de vergadering mee te volgen.

Om het digitaal papierloos vergaderen te promoten, werd er toen overeengekomen om tablets aan te kopen voor de raadsleden of hen de mogelijkheid te bieden op een (gedeeltelijke) terugbetaling (maximum € 250,00) voor een zelf te kiezen tablet.

Nu, vier jaar later, voldoen alle recente tablets gebaseerd op Android of iOS aan de vereisten om deze en andere online toepassingen vlot te gebruiken. Om aangenaam (ergonomisch) te werken, wordt nog steeds een 10" scherm of groter aangeraden.

Ondertussen duiken ook meer hybride toestellen (tablet en laptop in één) en ultrabooks op, meestal uitgerust met Windows of MacOS. Deze worden gekenmerkt door een scherm van ongeveer 13 inch, dun en licht van ontwerp maar toch een degelijke batterijduur. Deze toestellen zijn uiteraard ook geschikt voor de toepassing eNotulen.

Vanaf 15 inch en groter spreken we over laptops.

Het gebruik van laptops (dus met grote schermen) wordt afgeraden omwille van de beperkte plaats per raadslid en omdat er ook geen mogelijkheid is om de laptop via een stopcontact te voeden op de vergadertafels.

Om bovenstaande redenen biedt de dienst Informatica dan ook geen tablets meer aan.

Het raadslid / lid van het BCSD kan éénmalig per legislatuur maximum € 250,00 (zie huishoudelijk reglement) in rekening brengen om een nieuwe tablet, ultrabook of hybride aan te kopen.

Het raadslid / lid van het BCSD verklaart zich akkoord met onderstaande gebruiksovereenkomst.

Gebruiksovereenkomst:

- de tablet, ultrabook of hybride wordt gebruikt om **papierloos** de vergaderingen voor te bereiden en bij te wonen.
- de tablet, ultrabook of hybride is **voldoende opgeladen** bij de aanvang van de vergadering zodat men de volledige vergadering kan bijwonen.
- er kan **enkel ondersteuning** gegeven worden op de toepassing **eNotulen** en de draadloze verbinding nodig voor deze oplossing
- bij **verlies** of **diefstal** van de tablet, ultrabook of hybride wordt het secretariaat en de dienst Informatica hiervan **onmiddellijk op de hoogte gesteld** zodat het gebruikersprofiel in eNotulen uitgeschakeld kan worden. We raden ook aan om paswoorden voor andere toepassingen zo snel mogelijk te wijzigen!
- het raadslid / lid van het BCSD is **zelf verantwoordelijk** voor de **beveiliging** van zijn/haar tablet, ultrabook of hybride. Op ieder platform zijn er verschillende gratis anti-virus programma's beschikbaar.

Persoonlijke documenten, foto's, ... kan je online, voorzien van een wachtwoord, bewaren

- om aanspraak te kunnen maken op een (gedeeltelijke) terugbetaling van de aankoop voor een tablet, ultrabook of hybride dienen onderstaande regels in acht te worden genomen.
(Gedeeltelijke) terugbetaling van een reeds zelf aangekochte of nog aan te kopen tablet, ultrabook of hybride tot een maximum van 250 euro:

De raadsleden / leden van het BCSD die **reeds beschikken over een tablet, ultrabook of hybride** kunnen aanspraak maken op de vergoeding of de maximumwaarde van de tablet indien deze goedkoper was dan € 250,00:

- na **voorlegging** van de originele **factuur op naam en adres van het gemeenteraadslid / lid van het BCSD**
- voor een tablet, ultrabook of hybride die **niet ouder** is dan 2 jaar
- **bij aanvaarding** van de **gebruiksovereenkomst**

De raadsleden / leden van het BCSD die **zelf een nieuwe tablet, ultrabook of hybride** wensen aan te **kopen**, kunnen aanspraak maken op de vergoeding of de maximumwaarde van de tablet indien deze goedkoper is dan € 250,00:

- na **voorlegging** van de originele **factuur op naam en adres van het gemeenteraadslid / lid van het BCSD**
- **bij aanvaarding** van de **gebruiksovereenkomst**
- de tablet **mag** een **hybride** toestel zijn: 2 in 1 laptop dus met vast/los/kantelbaar toetsenbord/scherm of een ultrabook maar de **beeldschermgrootte** moet **beperkt** blijven **tot 13 inch**

Het doel blijft immers vergaderen. Om deze reden worden ook laptops (15 inch en groter) en voedingen geweerd uit de raadszaal.

- Dit toestel mag **aangekocht** worden **tijdens de lopende legislatuur** en wordt aangerekend op de voorziene vergoeding van 250 euro, gespreid over twee jaar, behalve wanneer de aankoop gebeurt in het laatste jaar van de legislatuur, dan wordt het aankoopbedrag in haar geheel aangerekend.

**AANVRAAG TOT (GEDEELTELIJKE) TERUGBETALING VAN EEN TABLET, ULTRABOOK OF HYBRIDE
AANVAARDING VAN DE GEBRUIKSOVEREENKOMST**

Voornaam en naam van het lid van de gemeenteraad / Bijzonder comité sociale dienst:

Adres van het lid:

Ik verklaar hierbij akkoord te gaan met de gebruiksvoorwaarden en opteer voor:

O **Optie 1:** Een terugbetaling van _____ euro (max. € 250) voor de aankoop van een tablet, ultrabook of

hybride van het merk _____, type _____ en

serienummer _____, met als bijlage een kopie van de factuur op

mijn naam en adres en met als factuurdatum:

_____ .

Het bedrag mag overgeschreven worden op het IBAN-nummer:

op naam van

_____ .

Ik ga er mee akkoord dat dit bedrag van de terugbetaling wordt afgehouden van mijn jaarlijkse onkostenvergoeding gedurende de rest van de legislatuur.

Ik ontvang de uitnodigingen en agenda's niet meer per post

O **Optie 2:** Ik wens geen gebruik te maken van dit aanbod.

O Ik wil de uitnodigingen en agenda's nog steeds via de post blijven ontvangen

O Ik wil de uitnodigingen en agenda's niet meer via de post ontvangen en beschik zelf over de nodige middelen om ze elektronisch te bekijken en eventueel af te drukken

Gelieve het ingevulde document terug te bezorgen aan de Algemeen Directeur.

Datum:

Handtekening van de aanvrager:

06. GR/2021/076 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Haviland Intercommunale IgSv - gewone algemene vergadering op woensdag 16 juni 2021 om 18 uur.

Goedkeuring statutenwijziging en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikelen 427 en 432;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de thans van kracht zijnde statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen

bij het Belgisch Staatsblad op 21 november 2019, inzonderheid artikel 38 betreffende de statutenwijziging;

Overwegende dat de gemeente deelnemer is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en werd verlengd op 23 oktober 2019 gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 21 november 2019 onder het nummer 19151652;

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische-sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde een dienstverlenende vereniging is overeenkomstig artikel 398, §2, 2° van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat artikel 427 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de wijzigingen in de statuten van de dienstverlenende vereniging en in de bijlagen artikelsgewijs worden aangebracht door de algemene vergadering met een drievierdemeerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt;

Dat uiterlijk negentig dagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd; dat de beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering bepalen en bij het verslag wordt gevoegd;

Dat de deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden; dat de onthouding het mandaat van hun vertegenwoordiger op de algemene vergadering bepaalt;

Overwegende dat de raad van bestuur van Haviland op 22 februari 2021 overeenkomstig artikel 427 van het decreet lokaal bestuur een ontwerp van statutenwijziging heeft goedgekeurd;

Gelet op de brief van 5 maart 2021 waarbij Haviland de deelnemers in kennis stelt van het voorstel van statutenwijzigingen;

Gelet op de agenda van de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale die zal gehouden worden op 16 juni 2021 om 18:00 uur, ONLINE via Teams met de mogelijkheid om ook fysiek aanwezig te zijn in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik (= hybride vorm van vergaderen), en ondermeer volgend agendapunt omvat : voorstel statutenwijzigingen : goedkeuring;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer P. OCKERMAN, als effectief afgevaardigde, en de heer B. ABARI, als plaatsvervangend afgevaardigde, werden aangeduid;

Overwegende dat artikel 432 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

Het voorstel van statutenwijziging van Haviland zoals werd aangenomen door de raad van bestuur op 22 februari 2021 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019, waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer P. OCKERMAN, als effectief afgevaardigde, en de heer B. ABARI, als plaatsvervangend afgevaardigde, werden aangeduid, die zullen deelnemen aan de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale op 16 juni 2021 om 18:00 uur, ONLINE via Teams met de mogelijkheid om ook fysiek aanwezig te zijn in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik (= hybride vorm van vergaderen), op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Haviland Intercommunale, ter attentie van het secretariaat, p/a Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik, email : ann.scheys@haviland.be.

07. GR/2021/077 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Havicrem - bijzondere algemene vergadering op woensdag 09 juni 2021 om 18u30. Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Overwegend dat de gemeente Zaventem aangesloten is bij de intergemeentelijke vereniging voor crematoriumbeheer in het Arrondissement Halle-Vilvoorde "Havicrem" die werd opgericht bij onderhandse akte de dato 10 juni 2003 en bekendgemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003, onder het nummer 03099363;

Overwegende dat Havicrem als intergemeentelijk samenwerkingsverband een opdrachthoudende vereniging is die wordt beheerst door het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 6 van de statuten van Havicrem dat vermeldt dat de vereniging wordt opgericht voor een termijn van 18 jaar, die verstrijkt op 10 juni 2021;

Gelet op artikel 423, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur, dat stelt dat de statutair bepaalde duur van een opdrachthoudende vereniging opeenvolgende keren kan verlengd worden voor een termijn die niet langer mag zijn dan 18 jaar;

Gelet op artikel 423, 2de lid van het decreet lokaal bestuur, dat bepaalt dat volgende beslissingen moeten genomen worden met het oog op de verlenging van de bestaansduur van Havicrem;

- een verzoek tot verlenging van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemende gemeenten, op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten;
- een beslissing over de verlenging van de vereniging door de laatste algemene vergadering voor het verstrijken van de duur van de vereniging met een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen;
- een beslissing over de verlenging van de deelneming in Havicrem van een meerderheid binnen het bevoegd orgaan van elke deelnemende gemeente;

Gelet op de bepalingen van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Havicrem die zal gehouden worden op woensdag 09 juni 2021 om 18:30 uur in crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te

Cargovil (Epepegem) en volgende punten omvat :

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 16 december 2020;
2. Verlenging bestaansduur Havicrem : goedkeuring;
3. Voorstel statutenwijziging (art. 6) : goedkeuring;

Gelet op de beraadslaging en het gemotiveerd besluit van de raad van bestuur van Havicrem op dinsdag 9 maart 2021, aangenomen met éénparigheid van stemmen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werd aangeduid;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging "Havicrem" d.d. 09 juni 2021 worden goedgekeurd.

Artikel 2 :

De gemeente verzoekt de intergemeentelijke vereniging "Havicrem" om haar statutaire bestaansduur te verlengen.

Artikel 3 :

De gemeente gaat akkoord met de verlenging van de intergemeentelijke vereniging "Havicrem", voor een duur van 14 jaar ingaand vanaf 10 juni 2021.

Artikel 4 :

De gemeente verlengt haar deelneming aan de intergemeentelijke vereniging "Havicrem" voor voormelde periode van 14 jaar vanaf 10 juni 2021.

Artikel 5 :

De gemeente gaat akkoord met volgend voorstel tot wijziging van de eerste zin van artikel 6 van de statuten van de intergemeentelijke vereniging "Havicrem" : Artikel 6. De vereniging wordt opgericht voor een termijn van 18 jaar en verlengd met een nieuwe termijn van 14 jaar, dit ingaat op tien juni 2021 en verstrijkt op tien juni 2035.

Artikel 6 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 18 februari 2019 waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer D. PHILIPS, als effectief vertegenwoordiger, en de heer R. DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV op woensdag 09 juni 2021 om 18:30 uur, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 7 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten per post aan Havicrem IGV, per mail brigitte.emmerechts@havicrem.be.

08. GR/2021/084 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Zefier cvba - gewone algemene vergadering op donderdag 10 juni 2021 om 14u00.
Goedkeuring agenda en bevestiging mandaten.

Omschrijving:

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41;

Gelet op de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180;

Gelet op het feit dat de gemeente Zaventem vennoot is van de cvba Zefier;

Gelet op de statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikel 26, 27 en 28;

Gelet op de uitnodiging via mail d.d. 16 maart 2021 tot de gewone algemene vergadering van cvba Zefier op donderdag 10 juni 2021 om 14u00 waarvoor de deelnemers worden verzocht om deel te nemen via videoconferentie, met volgende agenda :

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2020
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Statutaire benoemingen;

Gelet op de ter beschikking gestelde documenten;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2019, waarbij voor de verdere duur van deze legislatuur de heer Sven VANEYCKEN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer Farid DAHDOUH-GUEBAS, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, werden aangesteld;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de gewone algemene vergadering van cvba Zefier d.d. 10 juni 2021, zijnde :

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2020
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Statutaire benoemingen.

Artikel 2 :

De vertegenwoordigers van de gemeente Zaventem, aangeduid bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 maart 2019, waarbij de heer Sven VANEYCKEN, als effectief vertegenwoordiger, en de heer Farid DAHDOUH-GUEBAS, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, die zullen deelnemen aan de gewone algemene vergadering van cvba Zefier op 10 juni 2021 op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 :

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan cvba Zefier, uitsluitend per mail : info@zefier.be en/of philippe.rossie@zefier.be.

-03- PREVENTIE - VEILIGHEID

Besluit

09. GR/2021/080

-03- Preventie - Veiligheid

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Vaccinatiecentra Skyhall Luchthaven Zaventem en Markthal Overijse.

Commentaar:

De burgemeester geeft een korte toelichting bij de voorgestelde overeenkomst met ELZ Druivenstreek en vijf deelnemende gemeenten.

Omschrijving:

In het kader van de vaccinatiestrategie worden in de diverse eerstelijnszones in Vlaanderen vaccinatiecentra opgericht.

Het "Draaiboek vaccinatiecentra" en de blauwdruk van het Agentschap Zorg en Gezondheid legt aan de lokale besturen op om per eerstelijnszone (ELZ) maximaal twee vaccinatiecentra op te richten.

Binnen de ELZ Druivenstreek worden er twee vaccinatiecentra ingericht in respectievelijk de gemeente Zaventem (Skyhall Luchthaven Zaventem, Leopoldlaan) en in de gemeente Overijse (Markthal, Stationsplein).

De werking van beide vaccinatiecentra en de afspraken tussen de deelnemende besturen worden vastgelegd in bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Het is aangewezen dat de voornoemde gemeenten tezamen met ELZ Druivenstreek afspraken vastleggen betreffende het gebruik van de infrastructuur, logistieke ondersteuning, uitbating, inzet van middelen en personeel voor logistieke taken, en kostendeling.

Nadat het vaccinatiecentrum Markthal Overijse haar werkzaamheden heeft beëindigd, factureert de gemeente Overijse aan de gemeenten Hoeilaart en Tervuren de kosten gemaakt voor het vaccinatiecentrum Markthal Overijse in de mate dat de kosten het voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid (het Agentschap Zorg en Gezondheid) overschrijden.

Nadat het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem haar werkzaamheden heeft beëindigd, factureert de gemeente Zaventem aan de gemeenten Kraainem en Wezembeek-Oppem de kosten gemaakt voor het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem in de mate dat de kosten het voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid (het Agentschap Zorg en Gezondheid) overschrijden.

Tevens worden de overkoepelende kosten van beide vaccinatiecentra door de gemeente Zaventem gefactureerd aan de 6 partij-gemeenten.

De verwachte subsidies bedragen € 2.593.435 voor de beide vaccinatiecentra.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021 tot toekenning van een subsidie voor infrastructuur en uitbating van een vaccinatiecentrum.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 februari 2021 tot toekenning van een subsidie voor collectief transport naar een vaccinatiecentrum.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 februari 2021 tot toekenning van een subsidie aan de zorgraden en de penvoerende organisaties voor het programmamanagement en de bestaffing van de vaccinatieteams in de vaccinatiecentra.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst "Vaccinatiecentra Skyhall Luchthaven Zaventem en Markthal Overijse" goed, als volgt :

*Samenwerkingsovereenkomst 'vaccinatiecentra Markthal Overijse en Skyhall Luchthaven Zaventem'
Tussen*

- *Vzw Eerstelijnszone Druivenstreek, Hardstraat 12, 1970 Wezembeek-Oppem, hierna genoemd ELZ Druivenstreek;*
 - *Gemeente Hoeilaart, Jan van Ruusbroecpark, 1560 Hoeilaart;*
 - *Gemeente Kraainem, Arthur Dezangrélaan 17, 1950 Kraainem;*
 - *Gemeente Overijse, Begijnhof 17, 3090 Overijse;*
 - *Gemeente Tervuren, Markt 7/A, 3080 Tervuren;*
 - *Gemeente Zaventem, Diegemstraat 37, 1930 Zaventem;*
-

-
- *Gemeente Wezembeek-Oppem, Witte-Dovenetellaan 3D, 1970 Wezembeek-Oppem;*

hierna gezamenlijk aangeduid met "de partijen",

WORDT OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Doelstelling

Naar aanleiding van de wereldwijde pandemie en uitbraak van het coronavirus COVID-19 heeft de Vlaamse overheid een vaccinatiestrategie uitgewerkt via de oprichting van lokale vaccinatiecentra dichtbij de burger waarbij beroep wordt gedaan op de eerstelijnszones. Het agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid heeft binnen de eerstelijnszone ELZ Druivenstreek waartoe de gemeenten Hoeilaart, Kraainem, Overijse, Tervuren, Zaventem en Wezembeek-Oppem behoren, in samenspraak met de lokale besturen, de locatie van de vaccinatiecentra binnen ELZ Druivenstreek vastgelegd. De vaccinatiecentra voeren taken uit zoals opgelegd door de Vlaamse overheid. Er wordt samengewerkt met ELZ Druivenstreek.

Binnen ELZ Druivenstreek worden twee vaccinatiecentra ingericht in respectievelijk de gemeente Overijse (Markthal, Stationsplein) en in de gemeente Zaventem (Skyhall Luchthaven Zaventem, Leopoldlaan).

In principe is het vaccinatiecentrum Markthal Overijse toegankelijk voor inwoners van de gemeenten Hoeilaart, Overijse en Tervuren en het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem voor inwoners van de gemeenten Kraainem, Wezembeek-Oppem en Zaventem.

De gemeente Overijse staat in voor de coördinatie, organisatie, logistiek en infrastructuur van het vaccinatiecentrum Markthal Overijse, terwijl de gemeente Zaventem deze taken op zich neemt voor het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem.

Het is aangewezen dat de voornoemde gemeenten tezamen met ELZ Druivenstreek afspraken vastleggen betreffende het gebruik van de infrastructuur, logistieke ondersteuning, uitbating, inzet van middelen en personeel, inkomsten en kostendeling.

Artikel 2. Inwerkingtreding en duurtijd

Deze overeenkomst vangt aan vanaf de eerste voorbereidingen van de vaccinatiecentra Markthal Overijse en Skyhall Luchthaven Zaventem en dit voor de duur die nodig is om het vaccinatieprogramma opgezet door de Vlaamse overheid uit te voeren of tot de beslissing van de bevoegde federale of Vlaamse overheid om deze vaccinatiecentra te sluiten.

Een vervroegde uittreding uit deze overeenkomst is niet mogelijk, tenzij deze opgelegd of mogelijk gemaakt wordt door de bevoegde federale of Vlaamse overheid.

Binnen de bevoegdheden van de coördinatie van de noodplanning, kan de Vlaamse Overheid bepaalde lokale besturen verzoeken om tot een ander vaccinatiecentrum toe te treden. In dat geval is een uittreding uit deze overeenkomst mogelijk, maar komt het lokaal bestuur de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst nog na, eventueel pro rato temporis van de aangesloten periode.

Artikel 3. Organisatiestructuur

3.1. Penhoudende organisatie

De Vlaamse overheid bepaalt in functie van de financiering van de vaccinatiecentra dat het penhouderschap m.b.t. de infrastructuur van de vaccinatiecentra wordt toegewezen aan de gemeente op wiens grondgebied het vaccinatiecentrum zich bevindt.

Voor de operationele werking van de vaccinatiecentra zijn drie penhoudende partijen aangeduid: de ELZ Druivenstreek voor het medische luik, het programmamanagement en het HR-beleid van de medische profielen; de gemeente Overijse voor het vaccinatiecentrum Markthal te Overijse en de gemeente Zaventem voor het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem.

De ELZ Druivenstreek ontvangt van de Vlaamse overheid de financiële enveloppes voor de

vaccinatieteams, het programmamanagement en de HR manager.

De gemeenten Zaventem en Overijse voor de infrastructuur en de uitbating, aangevuld met een eenmalige vergoeding en met de middelen voor het ondersteunen van het vervoer van minder mobiele.

3.2. Stuurgroep

Er wordt een stuurgroep opgericht die wekelijks samenkomt of zoveel samenkomt als nodig wordt geacht. De volgende personen nemen deel aan deze stuurgroep:

- *burgemeester van de gemeente Overijse*
- *algemeen directeur van de gemeente Overijse*
- *burgemeester van de gemeente Zaventem*
- *algemeen directeur van de gemeente Zaventem*
- *voorzitter van de ELZ Druivenstreek.*

In functie van de noden om het vaccinatiecentrum optimaal te laten functioneren, kan de stuurgroep structureel of op een ad hoc basis uitgebreid worden met de coördinatoren van de vaccinatiecentra en/ of met de trekkers van andere werkgroepen.

De stuurgroep rapporteert maandelijks aan alle partijen over haar werking en over alle financiële transacties betreffende beide vaccinatiecentra.

Er wordt gewerkt vanuit het principe van de 'goede huisvader'. Een verantwoord gebruik van middelen wordt vooropgesteld bij de inrichting van de locaties, meubilair,... of de uitvoering van diensten (poets, bewaking,...), de inzet van de hulpverleningszones (brandweer), politie, personeel of vrijwilligers.

*Hierbij houdt de stuurgroep er rekening mee dat de Vlaamse overheid beslist heeft om extra materiaal aan te kopen. Zij zal zelf overgaan tot de aankoop van investeringsgoederen (medicatiokoelkasten, koelboxen, thermometers,...), **verbruikersgoederen** (injectiepleisters, alcoholdeppers, spuitjes en naalden, diepvriesschoenen,...) en **risicohoudend medisch afval** (naaldcontainers, ...). De overige materialen die aangekocht moeten worden en de overige kosten zoals infrastructuur, ICT en dergelijke, worden niet vanuit de Vlaamse overheid ter beschikking gesteld en zullen mee verrekend worden in de financiering van de vaccinatiecentra.*

3.3. Kerngroep

Er wordt een kerngroep opgericht die periodiek of ad hoc samenkomt en momenteel bestaat uit de volgende leden:

- *De verantwoordelijken van de verschillende werkgroepen (Financiën, Personeel, Communicatie, Populatiemanager).*
- *De vaccinatiecentrum-verantwoordelijke van Zaventem en Overijse*
- *Een vertegenwoordiger van de Eerstelijnszone*
- *Eén contactpersoon ("SPOC") per deelnemende gemeente.*

Naarmate de vaccinatiecentra vorm krijgen en in volle operationele werking zijn, kan de samenstelling van de kerngroep eveneens wijzigen in functie van de noden om het vaccinatiecentrum optimaal te laten functioneren.

De taak van de kerngroep bestaat erin om functies binnen de vaccinatiecentra in te vullen en om een optimale werking te realiseren.

Zij centraliseert de input die door de verschillende werkgroepen wordt gegeven.

3.4. Werkgroepen

In functie van de noden kunnen er verschillende werkgroepen worden opgericht (personeel, communicatie, infrastructuur,...). Elke werkgroep koppelt terug naar de kerngroep.

3.5. Lokale teams

De vaccinatiecentra Markthal Overijse en Skyhall Luchthaven Zaventem stellen elk een lokaal team samen dat zorgt voor de logistieke ondersteuning.

Artikel 4. Financiële middelen

De gemeenten Overijse en Zaventem hebben vanuit de Vlaamse overheid recht op een forfaitaire subsidie ter dekking van de infrastructurele en uitbatingskosten van ieder vaccinatiecentrum, die als volgt is samengesteld:

-
1. *Een subsidie van 1,533 euro per inwoner per maand op basis van het totale inwonersaantal van de gemeenten die het vaccinatiecentrum bedient. Dit forfait dient ter dekking van volgende kosten:*
 1. *de huurprijs voor de accommodatie;*
 2. *de energiekosten (met inbegrip van water en telefonie);*
 3. *de kosten voor onderhoud en schoonmaak;*
 4. *de uitbatingskosten (bewaking, ICT, kantoomateriaal en varia);*
 5. *de kosten voor niet-medisch personeel (onthaal, stewards, centrumverantwoordelijke, callcenter, en andere);*
 6. *de inrichtingskosten (op- en afbouw en afbraak).*
 2. *Voor de inrichtingskosten wordt aan iedere penhoudende gemeente een éénmalige bijkomende forfaitaire subsidie toegekend. Dat forfait bedraagt 15.000 euro voor een vaccinatiecentrum dat samen met een ander vaccinatiecentrum een eerstelijnszone bedient.*
 3. *Een bedrag voorzien als tussenkomst voor het organiseren van het vervoer van minder mobiele personen naar en van het vaccinatiecentrum. Voor Zaventem bedraagt dit driemaal 18.000 EUR; voor Overijse driemaal 17.200 EUR.*

In bijlage een overzicht van de forfaitaire subsidie die de Vlaamse overheid ter beschikking stelt van de penhoudende gemeente onder de vorm van een werkingssubsidie. Deze bedragen kunnen later eventueel worden bijgesteld.

Indien de kosten die voortvloeien uit de werking van de vaccinatiecentra dit voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid (het Agentschap Zorg en Gezondheid) overschrijden, dan zullen de 6 partij - gemeenten een financiële bijdrage leveren; dit proportioneel verdeeld in verhouding tot het aantal inwoners.

Voor de ELZ Druivenstreek voorziet de Vlaamse overheid financiële middelen als volgt:

- *een forfaitbedrag van 14,175 EUR per gevaccineerde;*
- *een bedrag van 167.000 EUR voor het programmamanagement;*
- *een bedrag van 3.178 EUR per maand voor de HR manager;*
- *een bedrag van 36.571 EUR per vaccinatiecentrum voor de mobiele vaccinatieteams.*

De voormelde financiële middelen worden aangewend voor de vergoeding van de medische profielen (artsen, apothekers, verpleegkundigen (zelfstandigen, via een consortium, vrijwilligers)).

Voor het voorzien van de HR-manager maakt de gemeente Zaventem (werkgever) maandelijks een factuur op aan de ELZ Druivenstreek.

Artikel 5. Goedkeuring van uitgaven

Aangezien vaak zeer snel beslist moet worden, ontvangt de stuurgroep het mandaat van alle partijen om binnen het kader van deze samenwerkingsovereenkomst op eigen initiatief en volgens het principe van de goede huisvader te beslissen over de noodzakelijke uitgaven voor de uitbouw van de twee vaccinatiecentra.

Kosten die minder dan 5.000 euro bedragen, kunnen om efficiëntieredenen door de locatieverantwoordelijke van respectievelijk het vaccinatiecentrum Markthal Overijse of het vaccinatiecentrum Skyhall Zaventem goedgekeurd worden.

De overkoepelende uitbatingskosten betreffende de organisatie en de werking van de vaccinatiecentra Markthal Overijse en Skyhall Luchthaven Zaventem kunnen worden geprefinancierd door zowel de gemeente Zaventem als de gemeente Overijse, waarbij de gemeente die prefinanciert, de nodige overeenkomsten afsluit.

Infrastructurele en uitbatingskosten eigen aan respectievelijk het vaccinatiecentrum Markthal Overijse of Skyhall Luchthaven Zaventem worden geprefinancierd door de gemeente waar het vaccinatiecentrum zich bevindt. Het is respectievelijk de gemeente Overijse of de gemeente Zaventem die de nodige overeenkomsten afsluit.

De andere partij-gemeenten kunnen mits voorafgaand overleg met en akkoord van alle partijen kosten (personeel, vrijwilligers, ter beschikking stellen van materieel en materiaal ...) inbrengen.

ELZ Druivenstreek neemt in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst in principe geen kosten voor haar rekening. Zij kan rekenen op subsidies van de Vlaamse overheid in het kader van het medisch en farmaceutisch toezicht, de inschakeling van een mobiel team en de aanstelling van een HR verantwoordelijke. Enkel in uitzonderlijke omstandigheden en

mits overleg van de stuurgroep kan ELZ Druivenstreek kosten inbrengen.

Artikel 6. Kosten van de vaccinatiecentra

De gemeente Overijse en de gemeente Zaventem maken een raming op van de infrastructurele en uitbatingskosten van respectievelijk de voorbereiding, opstart, organisatie en werking van het vaccinatiecentrum Overijse Markthal en het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem.

Een andere partij-gemeente die kosten (personeel, vrijwilligers, ter beschikking stellen van materieel en materiaal ...) inbrengt, engageert zich om de gemaakte kosten overzichtelijk bij te houden en over te maken aan de algemeen directeur van de gemeente Overijse of de gemeente Zaventem. Zij engageert zich om geen terugvorderingen te doen zolang de tussenkomsten van de federale of Vlaamse overheid niet werden overgemaakt aan de penhoudende gemeenten en zich te houden aan de financiële afspraken zoals vastgelegd in deze overeenkomst. Het overzicht van de kosten kan op elk ogenblik op eerste verzoek ingekeken worden door de andere partijen. ELZ Druivenstreek hanteert dezelfde principes bij inbreng van kosten.

Artikel 7. Kostenverdeling

Het aandeel van elke individuele gemeente in de totale bijdragen van de gemeenten bedraagt een breuk van het aantal inwoners dat de gemeente telt (officieel inwonersaantal op 1 januari 2020) op het totale aantal inwoners van alle gemeenten, partij bij deze overeenkomst.

De financiële bijdrage tussen de partij-gemeenten wordt vastgesteld aan de hand van het aantal inwoners van de eigen gemeente volgens het officieel inwonersaantal op 1 januari 2020 zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27 juli 2020:

- Hoeilaart :	11.408 inwoners (Totale kost x 0,09)
- Kraainem:	13.853 inwoners (Totale kost x 0,11)
- Overijse:	25.497 inwoners (Totale kost x 0,21)
- Tervuren:	22.708 inwoners (Totale kost x 0,19)
- Wezembeek-Oppem:	14.269 inwoners (Totale kost x 0,12)
- Zaventem:	34.782 inwoners (Totale kost x 0,28)

Totaal aantal inwoners van de 6 gemeenten: 122.517 inwoners (Totale kost x 1).

Artikel 8. Afrekening en facturatie

Nadat het vaccinatiecentrum Markthal Overijse haar werkzaamheden heeft beëindigd, factureert de gemeente Overijse aan de partij-gemeenten de door haar gemaakte overkoepelende kosten en de kosten gemaakt voor het vaccinatiecentrum Markthal Overijse in de mate dat de kosten het voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid (het Agentschap Zorg en Gezondheid) overschrijden.

Nadat het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem haar werkzaamheden heeft beëindigd, factureert de gemeente Zaventem aan de partij-gemeenten de door haar gemaakte overkoepelende kosten en de kosten gemaakt voor het vaccinatiecentrum Skyhall Luchthaven Zaventem in de mate dat de kosten het voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid (het Agentschap Zorg en Gezondheid) overschrijden.

De gemeenten Overijse en Zaventem engageren zich om bij de facturatie aan de partij - gemeenten een transparante afrekening voor te leggen van de kostenboekhouding. Deze afrekening kan eveneens op elk ogenblik en op eerste verzoek opgevraagd worden door de partij - gemeenten.

Artikel 9. Inzet van personeelsleden

De gemeenten die partij zijn bij deze overeenkomst, kunnen na onderling overleg en akkoord van de partijen, hun dienstverlening ter beschikking stellen aan het vaccinatiecentrum dat hen bedient middels de inzet van eigen personeelsleden in het vaccinatiecentrum.

Gedurende deze tewerkstelling blijven de personeelsleden onder het werkgeversgezag van de partij-gemeente ressorteren. Er vindt geen overdracht van werkgeversgezag plaats. De partij-gemeente staat verder ook in voor de betaling van de loonkost.

De partij-gemeente zal desgevallend een addendum aan de arbeidsovereenkomst van de ingezette personeelsleden voegen met de wijzigingen inzake de arbeidsplaats, takenpakket, leidinggevende, etc.. Dit addendum zal ook uitdrukkelijk bepalen dat het ingezette personeelslid de veiligheidsvoorschriften in het vaccinatiecentrum te allen tijde dient na te leven.

De partij-gemeente is zelf verantwoordelijk voor de dienstverlening die door zijn eigen personeelsleden wordt verricht in het vaccinatiecentrum en zal hiertoe de nodige verzekeringen (aansprakelijkheid, arbeidsongevallen, beroepsziekten, etc.) sluiten. Er zal een gemiddeld uurloon worden aangerekend aan het vaccinatiecentrum voor de personeelsleden die door de partij-gemeente worden ingezet ter voorbereiding van de werking van het vaccinatiecentrum en tijdens de werking van het vaccinatiecentrum.

Alle partij-gemeenten staan in voor de werving, organisatie en planning van het niet-medisch personeel noodzakelijk voor de vaccinatiecentra elk wat hun locatie betreft. In de praktijk wordt deze taakstelling gecoördineerd door de werkgroep 'personeel' en de aangestelde planner.

ELZ Druivenstreek staat in voor de werving, organisatie en planning van het medisch en paramedisch personeel noodzakelijk voor de werking van beide vaccinatiecentra.

Artikel 10. Inzet van vrijwilligers

De gemeenten die partij zijn bij deze overeenkomst, kunnen na onderling overleg en akkoord van de partijen, hun dienstverlening eveneens ter beschikking stellen aan het vaccinatiecentrum middels de inzet van eigen vrijwilligers in het vaccinatiecentrum.

Vrijwilligers met een medisch profiel sluiten een vrijwilligersovereenkomst met de ELZ Druivenstreek. Vrijwilligers met een niet-medische profiel, die nog geen overeenkomst hebben afgesloten met één van de partij-gemeenten, sluiten een overeenkomst af met de gemeente Overijse of Zaventem. De partij-gemeenten die reeds een overeenkomst hebben afgesloten met een ingezette vrijwilliger, passen hun vrijwilligersovereenkomst aan met betrekking tot de arbeidsplaats, takenpakket, leidinggevende, etc.... In de vrijwilligersovereenkomst zal uitdrukkelijk worden bepaald dat de ingezette vrijwilliger de veiligheidsvoorschriften in het vaccinatiecentrum te allen tijde dient na te leven. De kostenvergoeding voor de vrijwilliger wordt niet aangerekend aan het samenwerkingsverband. De partij-gemeente is zelf verantwoordelijk voor de dienstverlening die door zijn vrijwilligers wordt verricht in het vaccinatiecentrum en zal hiertoe de nodige verzekeringen sluiten.

Er wordt een forfaitaire vergoeding betaald aan de vrijwilligers met een niet-medisch profiel van maximum 35,41 euro per dag of 20 euro per halve dag (maximum 5 uur) rekening houdend met de toepasselijke regelgeving.

Vrijwilligers met een medisch profiel ontvangen een forfaitaire vergoeding van maximum 35,41 euro per shift, welk bedrag sowieso geplafonneerd wordt tot maximum 35,41 euro per dag, rekening houdend met de toepasselijke regelgeving

Artikel 11. Overdracht

Geen van de partijen mag deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze samenwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de andere partijen.

Artikel 12. Toepasselijk recht en rechtsmacht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze samenwerkingsovereenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de Nederlandstalige rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtneming van de redelijke belangen van de andere partijen te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partijen bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Artikel 13. Splitsbaarheid

Indien een bepaling in de samenwerkingsovereenkomst geacht wordt geheel of gedeeltelijk onwettig, ongeldig of niet-afdwingbaar te zijn, wordt de rechtsgeldigheid, de geldigheid of de afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst niet aangetast en zullen de partijen de nodige inspanningen leveren om onmiddellijk te goeder trouw in een geldige vervangende bepaling te voorzien.

Tussen de ondertekenaars wordt deze overeenkomst gesloten op datum van

Voor vzw Eerstelijnszone Druivenstreek (ELZ Druivenstreek)

*De voorzitter
Dr. Dirk Devroey*

Voor de gemeente Hoeilaart

*De burgemeester
Tim Vandenput*

*De algemeen directeur
Bram Wouters*

Voor de gemeente Kraainem

*De burgemeester
Bertrand Waucquez*

*De algemeen directeur
Joëlle Eggermont*

Voor de gemeente Overijse

*De burgemeester
Inge Lenseclaes*

*De algemeen directeur
Dieter Vanderhaeghe*

Voor de gemeente Tervuren

*De burgemeester
Marc Charlier*

*De algemeen directeur
Roeland Dekerk*

Voor de gemeente Wezembeek-Oppeem

*De burgemeester
Frédéric Petit*

*De algemeen directeur
Geert Raeymaekers*

Voor de gemeente Zaventem

*De burgemeester
Ingrid Holemans*

*De algemeen directeur
Wim Debruyn*

Bijlage 1: Lijst toekenning subsidie voor infrastructuur van een vaccinatiecentrum

Bijlage 2: Lijst toekenning subsidie voor een collectief transport naar een vaccinatiecentrum

Bijlage 3: Kostenraming

Artikel 2 :

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 3 :

De budgettaire implicatie van deze samenwerkingsovereenkomst is heden onbekend. De juiste afrekening gebeurt na sluiting, ontmanteling, verrekeningen, personeelsinzet en ontvangen van alle subsidies.

-04- ALGEMENE LEIDING ADMINISTRatieve PERSONEELSAANGELEGENHEDEN

Besluit

10. GR/2021/082 -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Toekenning vaccinatieverlof

Omschrijving:

Gelet op de COVID-19-pandemie;

Gelet op de huidige maatregelen van de (federale) overheid om de pandemie onder controle te krijgen;

Overwegende dat de ministerraad van 12.02.2021 op voorstel van minister van Werk Pierre-Yves Dermagne een voorontwerp van wet heeft goedgekeurd over de toekenning van een recht op klein verlet voor werknemers met het oog op het toegediend krijgen van een vaccin ter bescherming tegen het coronavirus;

Overwegende dat deze wet niet van toepassing zal zijn op het statutair personeel;

Overwegende dat voorgesteld wordt om al het personeel vaccinatieverlof toe te kennen onder de vorm van dienstvrijstelling overeenkomstig dezelfde modaliteiten zoals voorzien in de toekomstige wet over de toekenning van een recht op klein verlet voor werknemers met het oog op het toegediend krijgen van een vaccin ter bescherming tegen het coronavirus;

Overwegende dat het bestuur evenwel op basis van bovenvermeld artikel BVR RPR beslist of dienstvrijstelling wordt toegekend;

Gelet op de onderhandelingen die ter zake gevoerd werden in het Bijzonder Onderhandelingscomité van 17 maart 2021;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15 maart 2021 houdende het principiële akkoord inzake het vaccinatieverlof;

Regelgeving:

Gelet op de bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeente- en provinciepersoneel, meer bepaald artikel 218, tweede lid, BVR RPR dat in de mogelijkheid voorziet om via de raad bijkomende dienstvrijstellingen te regelen;

Gelet op de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord om aan de personeelsleden (zowel statutaire als contractuele personeelsleden) vaccinatieverlof toe te kennen onder de vorm van dienstvrijstelling overeenkomstig dezelfde modaliteiten zoals voorzien in de toekomstige wet over de toekenning van een recht op klein verlet voor werknemers met het oog op het toegediend krijgen van een vaccin ter bescherming tegen het coronavirus.

Artikel 2:

Deze toekenning is onder voorbehoud van publicatie van de desbetreffende wet in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3:

De termijn van deze beslissing strekt tot en met 31 december 2021, maar kan verlengd worden indien hiertoe bij Koninklijk Besluit wordt beslist.

-06- RECHTSGEDINGEN - VERZEKERINGEN

Besluit

11. GR/2021/079 -06- Rechtsgedingen - Verzekeringen

Kaderovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering - aansluiten voorstel GSD

Omschrijving:

De Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst biedt de provinciale en plaatselijke besturen een raamovereenkomst inzake collectieve hospitalisatie aan krachtens artikel 21, 5' van de wet van 18 maart 2016.

De huidige overeenkomst met AG INSURANCE, afgesloten voor 4 jaar, loopt af op 31.12.2021.

Bijgevolg schrijft de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst een nieuwe overheidsopdracht uit in de loop van het 1e semester van 2021.

Overeenkomstig de reglementering dient de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst in het bestek de besturen vermelden die zullen aansluiten bij de volgende raamovereenkomst van 2022 tot en met 2025.

De overheidsopdracht heeft betrekking op het afsluiten van een collectieve hospitalisatie- en ernstige ziekteverzekering van de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst ten voordele van de provinciale en plaatselijke besturen. De uitvoering van de opdracht zal ingaan op 1 januari 2022 en aflopen op 31 december 2025, dus voor een duur van 4 jaar.

Als lokaal bestuur kan de gemeente Zaventem gebruik maken van de mogelijkheid om in te tekenen in de raamovereenkomst van de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst, waardoor zij is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Het behoort in casu tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om te beslissen om beroep te doen op de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst voor afname van de raamovereenkomst inzake een collectieve hospitalisatieverzekering.

Het is wenselijk dat de gemeente zou aansluiten bij de door de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst aangeboden raamovereenkomst inzake een collectieve hospitalisatieverzekering om volgende redenen:

- de gemeente moet zelf geen gunningsprocedure voeren om te voldoen aan de verplichtingen inzake de wetgeving overheidsopdrachten wat niet alleen een besparing aan tijd en geld betekent maar ook zorgt voor een juridisch correcte werkwijze
- de in deze raamovereenkomst voorziene diensten voldoen aan de behoefte van de gemeente
- de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst beschikt over de nodige know-how of technische expertise inzake een collectieve hospitalisatieverzekering
- de prijzen zijn door de schaalgrootte van de raamovereenkomst zeer interessant.

In het bestek van de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst dienen de

besturen te worden vermeld die zullen aansluiten bij voormelde raamovereenkomst. Gezien de uitgaven betreffende een collectieve hospitalisatieverzekering behoren tot het exploitatiebudget is het de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om zich principieel akkoord te verklaren met de aansluiting bij voormelde raamovereenkomst. Na sluiting van voormelde overheidsopdracht betreffende de raamovereenkomst zal het college van burgemeester en schepenen gevraagd worden de verbintenis met de opdrachthouder te bekrachtigen.

Regelgeving:

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 56, §3
- - Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
 - Wet van 17 juni 2016 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
 - Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
 - Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
 - Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen
 - Bestuursdecreet van 7 december 2018 en latere wijzigingen

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om aan te sluiten bij de door de Federale Pensioendienst - Gemeenschappelijke Sociale Dienst aangeboden raamovereenkomst inzake een collectieve hospitalisatieverzekering.

-10- ONDERWIJS - KUNSTONDERWIJS - BIBLIOTHEEK

Besluit

12. GR/2021/070 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Gemeentelijk Basisonderwijs : capaciteitsbepaling – aanpassing voor de gemeentelijke Basisschool nr. 2 – Sint-Stevens-Woluwe.

Commentaar:

Toelichting door schepen **D. PHILIPS**.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA) is bezorgd over de kwaliteitsbewaking van het onderwijsniveau die de vergroting van de klassen met zich kan brengen.

Omschrijving:

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 27 november 2017, waarbij de capaciteit werd vastgesteld in de gemeentelijke basisschool te Sint-Stevens-Woluwe voor de kleuterschool: 44 kleuters per geboortjaar en voor de lagere school 44 leerlingen per leeftijdsgroep, met ingang op 1 maart 2018;

Gelet op de vraag, zoals blijkt uit het verslag van mevrouw Caroline Verfaillie, directeur, de dato 3 maart 2021, om de capaciteit op te trekken naar 24 kleuters. De nood is hoog, dit blijkt uit de wachtlijsten voor de kleuterklassen en het eerste leerjaar (via het digitaal aanmelden);

Ook wenst mevrouw Caroline Verfaillie de capaciteit te verhogen naar 24 leerlingen voor het eerste leerjaar;

Volgend schooljaar zou mevrouw Caroline de capaciteit wensen te verhogen naar 24 leerlingen voor het tweede leerjaar (elk volgend schooljaar wenst ze een hoger leerjaar te verhogen naar 24 leerlingen);

In bijlage kunt u de motivatiebrief terugvinden van mevrouw Caroline Verfaillie;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De capaciteit van de kleuterafdeling van de gemeentelijke basisschool te Sint-Stevens-Woluwe, voor het schooljaar 2021 – 2022:

2019: 48 kinderen

2018: 48 kinderen

2017: 48 kinderen

2016: 48 kinderen

Artikel 2 : De capaciteit van de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool te Sint-Stevens-Woluwe, voor het schooljaar 2021 – 2022:

1^{ste} leerjaar: 48 kinderen

2^{de} leerjaar: 44 kinderen

3^{de} leerjaar: 44 kinderen

4^{de} leerjaar: 44 kinderen

5^{de} leerjaar: 44 kinderen

6^{de} leerjaar: 44 kinderen

-11- CULTUUR - TOERISME

Besluit

13. GR/2021/068 -11- Cultuur - Toerisme

Jaarlijkse toelagen aan de culturele verenigingen 2021

Commentaar:

Schepen **M. ROBBERECHTS** (bevoegd voor de Culturele Raad) geeft een overzicht.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA) is het niet eens met de forfaitaire wijze waarop de toelagen aan de verschillende verenigingen worden toegekend. De adviezen van de verenigingen en zelfs van de Cultuurraad worden steeds genegeerd.

De **burgemeester** antwoordt dat de kritiek van de heer L. VANDER ELST op deze toelagen steeds dezelfde is. De subsidies worden toegekend op basis van de werkingsverslagen - er wordt dit jaar voor geopteerd om - ondanks het feit dat haast geen verenigingsactiviteiten konden plaatsvinden wegens Corona maatregelen - toch dezelfde subsidies toe te kennen als vorig jaar.

De heer **J.M. HUBERT** (UF) deelt mee dat zijn fractie deze toelage niet goedkeurt omdat zij alleen gelden voor verenigingen die uitsluitend het Nederlands als voertaal gebruiken.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van de culturele verenigingen Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2021;

Overwegende dat deze toelage niet valt onder de toepassing van een reglement maar wel als aparte nominatieve lijst bij het budget werd opgenomen;

Overwegende dat de toelage aan de culturele verenigingen Zaventem gebeurt volgens het overzicht hieronder;

Overwegende dat dit overzicht werd voorgelegd aan de cultuurraad en deze akkoord ging

met onderstaande verdeling;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven (MJP 846 met een budget van € 20500) van het budget 2021;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel MJP 846 van het budget 2021.

Besluit: Met 25 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini), 6 stemmen tegen (Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Jean-Michel Hubert)

De gemeenteraad beslist een financiële tegemoetkoming toe te kennen aan de culturele verenigingen Zaventem, die volgens onderstaand overzicht wordt verdeeld.

Dauidsfonds Zaventem-(825),
Dauidsfonds Sterrebeek-(440),
Dauidsfonds SSW-(440),
Dauidsfonds Nossegem-(440),
St Martinus zangkoor Zaventem-(440),
St Ceciliakoor Sterrebeek-(440),
Zingt Jubilate SSW-(440),
Omnia Cantica Zaventem-(550),
Klik Klak Zaventem-(440),
Van Dijckkring Zaventem-(440),
De Distelvink Zaventem-(440),
De Kille Meutel-(440)
Postzegelkring Zaventem-(440),
Postzegelkring Nossegem-(440),
Sterrebeek 2000 Sterrebeek-(297),
Curieus Zaventem-(440),
De Nachtuiltjes Zaventem-(275),
Rollewagen Sterrebeek-(561),
De Schalmei Zaventem-(143),
Broedermin Sterrebeek-(715),
Harmonie Woluwe SSW-(715),
De Eendracht Nossegem-(715),
New Music Band Zaventem-(715),
VBSO Zaventem-(715),
Big Band Nothengem Nossegem-(440),
Dorpspoëten SSW-(495),
Intermezzo Nossegem-(495),
De Sterre Sterrebeek-(495),
Plankenkoorts Zaventem-(495),
Wobridge SSW-(198),
Bridgeclub 2000 Sterrebeek-(110),
De Wijngilde Zaventem-(143),
Vinoscum-(143),
Scoutsvrienden van het Bier-(143),
Jeugdmuziekatelier-(6006)

-14- STEDENBOUW EN RUIMTELIJKE ORDENING

Besluit

14. GR/2021/069

-14- Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening

Principiële goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de provincie Vlaams-Brabant en TMWV

Omschrijving:

Overwegende dat de gemeente Zaventem in het kader van een subsidieproject met Departement Omgeving instaat voor het project Nat Noskoem. Hiervoor werd een subsidiebelofte bekomen met het oog op de vernatting en toegankelijkheid van het gebied tussen de Zeven Tommen en de Felix Goossenstraat, aansluitend aan de Kleine Beek;

Gelet op het collegebesluit van 8 maart 2021 betreffende de principiële goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de provincie Vlaams-Brabant en TMWV;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het subsidiebesluit van Departement Omgeving;

Financiële impact:

Overwegende dat de gemeente Zaventem de kosten heeft voorzien binnen de begroting, binnen de begrotingsleutel MJP000932;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het voorstel van samenwerkingsovereenkomst goed.

Artikel 2.

De gemeenteraad bezorgt de provincie Vlaams-Brabant en TMWV een afschrift van deze beslissing.

-16- GRONDBELEID

Besluit

15. GR/2021/063 -16- Grondbeleid

SINT-STEVENS-WOLUWE – Verkavelingen “Vinkenberg 2” en “Karenberg 1A” – overdracht wegenis- en infrastructuur (gratis grondafstand) na faillissement ontwikkelaar/eigenaar nv CO-PART – goedkeuring ontwerpakte notaris Robberechts & Van Cauwelaert BV

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 december 1993, punt 34, houdende goedkeuring ontwerp-overeenkomst en straattracté voor de hiernavermelde verkaveling “Vinkenberg 2”;

Gelet op de verkavelingsvergunning “Vinkenberg 2” van 17 januari 1994 – Reg. 370/93 – 344/V/193, afgegeven aan de nv CO-PART, en de hieraan gekoppelde ondertekende overeenkomst tussen de gemeente Zaventem en de verkavelaar van 17 januari 1994, in het bijzonder artikel III.14;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 juni 1998, punt 12, houdende goedkeuring ontwerp-overeenkomst en straattracté voor de hiernavermelde verkaveling “Karenberg 1A”;

Gelet op de verkavelingsvergunning “Karenberg 1A” van 3 augustus 1998 – Reg. 500/98 – 344/V/251, afgegeven aan de nv CO-PART, en de hieraan gekoppelde ondertekende

overeenkomst tussen de gemeente Zaventem en de verkavelaar van 3 augustus 1998, in het bijzonder artikel III.14;

Gelet op het proces-verbaal van definitieve oplevering infrastructuur verkaveling "Vinkenberg 2" van 4 november 2001;

Gelet op het schrijven van de gemeente Zaventem aan de nv CO-PART van 5 december 2001 (herinnering van 29 juli 2004) met betrekking tot de nog af te handelen gratis grondafstand bij notariële akte;

Gelet op het proces-verbaal van definitieve oplevering infrastructuur verkaveling "Kareberg 1A" van 1 april 2005;

Gelet op het rooilijnplan der beide verkavelingen "Vinkenberg 2" en "Kareberg 1A";

Gelet op het schrijven van de gemeente Zaventem aan notaris Martine Robberechts, notaris met standplaats te Zaventem, van 12 januari 2007 met betrekking tot de beslaglegging op de gronden van de nv CO-PART en het feit dat, ingevolgde de afgegeven verkavelingsvergunningen én de afgesloten overeenkomsten, de wegzate van de wegenis met de aangelegde infrastructuur, nog dient overgedragen te worden aan de gemeente Zaventem bij notariële akte;

Gelet op het kadastraal plan en de kadastrale legger;

Gelet op het e-mailbericht van Racine Advocaten, Access Building, Keizer Karellaan 586, bus 9 te 1082 Brussel, van 21 november 2019 in hun hoedanigheid van curator van de NV CO-PART (KBO nr. 0427.961.524), waarbij zij de gemeente laten weten dat de gefailleerde nog eigenaar is van onder meer de volgende twee kadastrale percelen gelegen te Sint-Stevens-Woluwe: perceel Sectie A nr. 18 E4 ("Eksterberg" – 29a 21ca) en perceel Sectie A 50 L5 ("Woluweveld" – 53a 8ca) dewelke naar alle waarschijnlijkheid de aangelegde wegen zijn van de respectievelijke verkavelingen;

Gelet op het besluit van het College van burgemeester en schepenen van 29 juni 2020, punt CBS/2020/1504, houdende "Sint-Stevens-Woluwe – Verkavelingen "Vinkenberg 2" en "Kareberg 1A" – overdracht wegenis- en infrastructuur (gratis grondafstand) na faillissement ontwikkelaar/eigenaar nv CO-PART – principiële goedkeuring procedure";

Gelet op de kadastrale bescheiden, waaruit blijkt dat ook het kadastraal perceel "bouwgrond" in deze verkaveling, heden gekadastraerd Zaventem, 5 de Afdeling, Sint-Stevens-Woluwe, Sectie A, nummer 50 S2 met een oppervlakte van 1a 30ca en volledig in gebruik is als openbaar nut door de inplanting van diverse bovengrondse nutsleidingen-cabines en ondergrondse leidingen, nog in eigendom is van de gefailleerde NV CO-PART;

Gelet op de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Robberechts & Vancauwelaert BV, notaris met standplaats te Zaventem;

Overwegende dat aan alle voorwaarden van de respectievelijke verkavelingen werd voldaan, hetgeen eveneens werd bevestigd in het schrijven aan de notaris waarbij werd opgedragen om de akte van gratis grondafstand wegzate en infrastructuur te willen opstellen;

Overwegende dat er door de gefailleerde, de NV CO-PART, nog geen grondoverdrachtsplan (incl. opmetingsplan as-built) van de wegenis werd aangeleverd;

Overwegende dat de kosten voor de opmaak van het grondoverdrachtsplan en alle overige notariskosten m.b.t. de grondoverdracht wegzate en infrastructuur der respectievelijke verkavelingen, overeenkomstig de bepalingen van de overeenkomst ten laste werden gelegd van de verkavelaar, de NV CO-PART, maar dat een dergelijk plan niet in het bezit is van de

curator en dat hiervoor ook geen gelden meer voorhanden zijn;

Overwegende dat het wenselijk is om de wegenis der respectievelijke verkavelingen, evenals de zones voor nutsvoorzieningen, aangeduid op de kadastrale legger als de percelen gelegen 5^{de} afdeling, sectie A, nummers 18 E4, 50 S2 en 50 L5 met respectievelijke oppervlakten van 29a 21ca, 1a 30ca en 53a 08ca op te nemen in het openbaar domein van de gemeente, na het verlijden van de akte;

Overwegende het akkoord per e-mail van de Rechter-Commissaris om de kosten van de notaris m.b.t. het verlijden van één akte der beide verkavelingen, ter zijne laste te willen nemen;

Overwegende het gunstig advies van het College van burgemeester en schepenen om deze aangelegenheid als dusdanig af te handelen;

Gehoord en op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op artikel 326 tot en met 334 van het Decreet over het lokaal bestuur houdende algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Vlaams bestuursdecreet betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : Over te gaan tot de verwezenlijking van de rooilijnen door gratis grondverwerving, zoals opgelegd in de verkavelingsvergunning "Vinkenberg 2" van 17 januari 1994 – Reg. 370/93 – 344/V/193, afgegeven aan de nv CO-PART, en de hieraan gekoppelde ondertekende overeenkomst tussen de gemeente Zaventem en de verkavelaar van 17 januari 1994, in het bijzonder artikel III.14, én de verkavelingsvergunning "Kareberg 1A" van 3 augustus 1998 – Reg. 500/98 – 344/V/251, afgegeven aan de nv CO-PART, en de hieraan gekoppelde ondertekende overeenkomst tussen de gemeente Zaventem en de verkavelaar van 3 augustus 1998, in het bijzonder artikel III.14, voor de gronden gelegen te Sint-Stevens-Woluwe, Eksterberg/Spechtenberg/Vinkenberg/Korenveld, Zaventem 5de Afdeling, sectie A, nummers 18 E4, 50 S2 en 50 L5 met respectievelijke oppervlakten van 29a 21ca, 1a 30ca en 53a 08ca volgens kadastrale legger, en deze in te lijven bij het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 2 : Deze grondverwerving te doen om reden van openbaar nut.

Artikel 3 : Alle kosten, rechten en erelonen van de notaris met betrekking tot de opmaak en het verlijden van één gezamenlijke akte van gratis grondafstand (inclusief de infrastructuur) van de wegzaten en zones voor nutsvoorzieningen der respectievelijke verkavelingen zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit dienen rechtstreeks geregeld te worden met en door de curator, Racine Advocaten, Access Building, Keizer Karellaan 586, bus 9 te 1082 Brussel, in hun hoedanigheid van curator van de NV CO-PART (KBO nr. 0427.961.524).

Artikel 4 : De ontwerpakte, opgesteld door notaris Robberechts & Vancauwelaert BV, notaris met standplaats te Zaventem, wordt goedgekeurd.

Artikel 5 : Een lid van het College van Burgemeester en Schepenen en de Algemeen Directeur aan te duiden om deze akte in naam van de gemeente te ondertekenen.

Artikel 6 : Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de verdere afwerking van dit dossier.

Artikel 7 : Kennis te geven van deze beslissing aan het publiek en de Toezichthoudende Overheid overeenkomstig het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 8: Een exemplaar van dit besluit te zenden aan Racine Advocaten, Access Building, Keizer Karellaan 586, bus 9 te 1082 Brussel, aan Notarissen Robberechts & Van Cauwelaert, Hector Henneaulaan 105 te 1930 Zaventem, aan de dienst Openbare Werken, de Technische Dienst van de gemeente Zaventem, de Financiële Dienst en de Financieel Directeur.

-17- HUISVESTING

Besluit

16. GR/2021/081 -17- Huisvesting

Reorganisatie huisvestingsmaatschappijen - standpunt

Commentaar:

Schepen **B. DEWANDELEER** geeft een toelichting bij het standpunt van Elk zijn Huis dat bevestigd wordt door het college.

Mevrouw **L. MAES** (N-VA) meent dat het in het kader van de grotere regiovorming nog te vroeg is om over dit aspect alleen reeds standpunt in te nemen en meldt dat N-VA zich zal onthouden bij de stemming.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) vraagt welke invloed de regiovorming zal hebben op andere samenwerkingsverbanden van de gemeente Zaventem.

Schepen **B. DEWANDELEER** bevestigt dat dit inderdaad nog in detail moet onderzocht worden.

Omschrijving:

Elk lokaal bestuur moet op basis van een aantal richtinggevende criteria ten laatste tegen 31 oktober 2021 een voorstel van werkingsgebied indienen bij de Vlaamse regering voor de vorming van Woonmaatschappijen die de activiteiten van de huidige sociale verhuurkantoren en de sociale huisvestingsmaatschappijen verenigen.

Het voorgesteld werkingsgebied bewerkstelligt een schaalvergroting die een versterking en professionalisering van de bestaande sociale huisvestingsmaatschappijen moet mogelijk maken en koppelt de gemeenten Kraainem, Wezembeek-Oppem, Overijse en Hoeilaart, vandaag voor sociale huisvesting bediend vanuit Asse en Sint-Pieters-Leeuw, aan bij de hun aangelande buurgemeenten.

De provincie Vlaams-Brabant onderscheidt zich van andere provincies door de aanwezigheid van het Brussels Gewest in het midden van haar grondgebied.

De gemeenten in de Oostrand van Brussel richten zich in hun samenwerkingsverbanden op de provinciehoofdstad Leuven en dat over de huidige arrondissementsgrenzen heen.

In het zuiden van Brussel zorgt het Zoniënwoud en de autosnelweg E411 voor een natuurlijke grens tussen de Druivenstreek en de Zennevallei.

De samenwerking op het beleidsdomein Wonen in het werkingsgebied tussen Brussel en Leuven, over de arrondissementsgrenzen heen, is reeds meer dan 25 jaar een feit.

In 1987 fuseerde de toenmalig Maatschappij voor de Huisvesting te Steenokkerzeel met de cvba Elk zijn Huis, met zetel te Tervuren. In 1993 sloot de Maatschappij voor de Huisvesting te Sint-Stevens-Woluwe aan en in 1994 de cv Eigen Haard uit Kraainem en de cv Zaventem Uitbreiding.

Vlabinvest apb bewerkstelligt betaalbaar wonen in de Vlaamse rand rond Brussel. De eerste woningen werden reeds opgeleverd in 1981. Vlabinvest apb is actief over de grenzen van de referentieregio's heen. Het voorgesteld werkingsgebied omvat een belangrijk deel van het huidige door Valinvest apb gefinancierde patrimonium en verankert de Vlabinvest werking in de dure Oostrand tussen Brussel en Leuven.

De sociale huisvestingsmaatschappij Elk zijn Huis haalt 42 % van haar huurinkomsten uit de

referentieregio Halle-Vilvoorde.

De boekwaarde van haar patrimonium in Halle-Vilvoorde bedraagt 67,5 miljoen euro, hetzij 44 % van het totaal.

De splitsing van de balans in het kader van de oprichting van een nieuw Woonmaatschappij zal een kostelijke, moeilijke en onnodige administratie, juridische en boekhoudkundige oefening veroorzaken.

Vandaag vormt de samenwerking tussen Zaventem en Tervuren, gemeenten met elk een sociaal huurpatrimonium van meer dan 550 woningen, de kern waarrond kleinere en meer landelijke gemeenten aansluiten.

De gemeente Zaventem ervaart al jaren een goede samenwerking met en binnen de sociale huisvestingsmaatschappij Elk zijn Huis en wenst die te behouden.

Besluit: Met 22 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Hilde Van Craenenbroeck, Alihsan Ozkan, Thomas Scheerlinck, Bilal Abari, Peter Rosel, Sarah Mortier, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Jean-Michel Hubert), 9 onthoudingen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini)

De gemeenteraad stelt de Vlaamse regering voor een Woonmaatschappij op te richten met als werkingsgebied de gemeenten Steenokkerzeel, Zaventem, Kraainem en Wezembeek-Oppem in de referentieregio Halle-Vilvoorde en de gemeenten Tervuren, Bertem, Kortenberg, Huldenberg, Overijse en Hoeilaart in de referentieregio Oost-Brabant.

Op deze manier ontstaat een aaneengesloten werkingsgebied dat bestaande samenwerkingsverbanden in de regio bevestigt en het werkingsgebied van de cvba Elk zijn Huis uitbreidt met de faciliteitengemeenten Kraainem en Wezembeek-Oppem en de volledige Druivenstreek.

-21- OPENBARE WERKEN

Besluit

17. GR/2021/064 -21- Openbare Werken, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW, -51- Politie

Politiezone Zaventem

Zaventem - Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht

Bevel tot wijziging aan de opdracht nr. 7

Goedkeuring meeruitgave.

Goedkeuring aangepaste raming totaal financieringsbedrag.

(Belfius Bank NV / DBM Politie Zaventem BVBA)

zav/politDBM/Bafo/F27.3

Commentaar:

Korte toelichting door schepenen voor openbare werken **M. ROBBERECHTS.**

De heer **E. RENNEN** (N-VA) vraagt om toelichting bij het begrip, klimaatplafond.

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 11 juni 2018, houdende : "Politiezone Zaventem – Zaventem – Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht – Goedkeuring vertrouwelijke verslag beoordelingscommissie BAFO's en gunning aannemer THV Willemen-Franki|Org-Arch &Teco/Politie Zaventem (Sweco Belgium NV)" en het aangetekend schrijven d.d. 06 juli 2018 – Ref. OW/MVD/2018.176 aan Combinatie THV Willemen – Franki & TV Org – Arch & Teco/Politie Zaventem, houdende :

kennisgeving sluiting

Aanbestedingsbedrag : netto

:

12.481.283,93 euro

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 08 juli 2019, houdende : "Politiezone Zaventem : Zaventem – Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht – Bevel tot wijziging van opdracht nrs. 1,2 en 3 (Belfius Bank NV/DBM Politie Zaventem BVBA) en het aangetekend schrijven d.d. 16 juli 2019 – Ref. OW/PV/2019.99 aan Belfius Bank NV, houdende : goedkeuring bevel tot wijziging van de opdracht nrs. 1,2 en 3 ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 04 november 2020, houdende : "Politiezone Zaventem : Zaventem – Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht – Bevel tot wijziging van opdracht nr. 4. (Belfius Bank NV/DBM Politie Zaventem BVBA) en het aangetekend schrijven d.d. 16 november 2020 – Ref. OW/PV/2020.134 aan Belfius Bank NV, houdende : goedkeuring bevel tot wijziging van de opdracht nr. 4 ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 23 november 2020, houdende : "Zaventem - Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht - Goedkeuring bevel aan de opdracht nrs. 1, 2, 3 en 4 - Goedkeuring meeruitgave - Goedkeuring aangepaste raming totaal financieringsbedrag (Belfius Bank NV / DBM Politie Zaventem BVBA) en het aangetekend schrijven d.d. 03 december 2020 – Ref. OW/GH/2020.144 aan Belfius Bank NV, houdende : goedkeuring bevel tot wijziging van de opdracht nr. 4 door de gemeenteraad, evenals nrs. 1, 2 en 3 ;

- wijziging aan de opdracht nr. 1 : college 08.07.2019	18.715,60 euro
- wijziging aan de opdracht nr. 2 : college 08.07.2019	26.496,00 euro
- wijziging aan de opdracht nr. 3 : college 08.07.2019	9.021,75 euro
- wijziging aan de opdracht nr. 4 : college 04.11.2020	279.974,56 euro

Netto :	334.207,91 euro
BTW 21%	70.183,66 euro

Totaal :	404.391,57 euro
-----------------	------------------------

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 14 december 2020, houdende : "Politiezone Zaventem : Zaventem – Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht – Bevel tot wijziging van opdracht nrs. 5 en 6 (Belfius Bank NV/DBM Politie Zaventem BVBA) en het mailbericht d.d. 21 december 2020 aan Belfius Bank NV, houdende : goedkeuring bevel tot wijziging van de opdracht nrs. 5 en 6;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 25 januari 2021, houdende : "Zaventem - Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht - Goedkeuring bevel aan de opdracht nrs. 5 en 6 - Goedkeuring meeruitgave - Goedkeuring aangepaste raming totaal financieringsbedrag (Belfius Bank NV / DBM Politie Zaventem BVBA) en het mailbericht d.d. 29 januari 2021 - ref. OW/GH/21.08 aan Belfius Bank NV, houdende : goedkeuring bevel tot wijziging van de opdracht nr. 5 en 6 door de gemeenteraad;

- wijziging aan de opdracht nr. 5 : college 14.12.2020	413.536,82 euro
- wijziging aan de opdracht nr. 6 : college 14.12.2020	158.668,44 euro

Netto :	572.205,26 euro
BTW 21%	120.163,10 euro

Totaal :	692.368,36 euro
-----------------	------------------------

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 01 maart 2021, houdende : "Politiezone Zaventem : Zaventem – Bouw en onderhoud nieuw politiekantoor d.m.v. DBM-opdracht – Goedkeuring bevel tot wijziging van opdracht nr. 7 – Goedkeuring aangepaste raming totaal financieringsbedrag d.d. 23 februari 2021 (Belfius Bank NV/DBM Politie Zaventem BVBA)";

- Wijziging 7 - netto :

138.610,77 euro

Overwegende dat het totaalbedrag van de tot op heden voorgelegde wijzigingen aan de opdracht kan vastgesteld worden op :

wijziging aan de opdracht nr. 1 : college 08.07.2019	18 715,60 €
wijziging aan de opdracht nr. 2 : college 08.07.2019	26 496,00 €
wijziging aan de opdracht nr. 3 : college 08.07.2019	9 021,75 €
wijziging aan de opdracht nr. 4 : college 04.11.2020	279 974,56 €
wijziging aan de opdracht nr. 5 : college 14.12.2020	413 536,82 €
wijziging aan de opdracht nr. 6 : college 14.12.2020	158 668,44 €
wijziging aan de opdracht nr. 7 : college 01.03.2021	138 610,77 €

Netto	1 045 023,94 €
Btw 21%	219 455,03 €

Totaal :	1 264 478,97 €
-----------------	-----------------------

Overwegende dat volgens de berekening van Belfius Bank NV de kostprijs van het project op dit ogenblik kan geraamd worden :

Toewijzingsbedrag en ontwerpdiensten	12 481 283,93 €
wijziging van de opdracht nr. 1 :	18 715,60 €
wijziging van de opdracht nr. 2 :	26 496,00 €
wijziging van de opdracht nr. 3 :	9 021,75 €
wijziging van de opdracht nr. 4 :	279 974,56 €
wijziging aan de opdracht nr. 5	413 536,82 €
wijziging aan de opdracht nr. 6 :	158 668,44 €
wijziging aan de opdracht nr. 7 :	138 610,77 €

Netto :	13 526 307,87 €
B.T.W. 21%	2 840 524,65 €

Totaal :	16 366 832,52 €
-----------------	------------------------

Overwegende dat het totaal financieringsbedrag (incl. nog te verwachten verrekeningen, erelonen, prijssherzeningen en onvoorziene kosten, projectbeheer en kosten alternatieve financiering, varia en BTW) door Belfius Bank op 23 februari 2021 geraamd wordt op **14.227.768,60** euro excl. BTW of **17.215.600,01** euro incl. BTW.

Overwegende dat de meeruitgave (wijzigingen aan de opdracht nr. 7) ten bedrage van **138.610,77** euro netto of **167.719,03** euro incl. BTW ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de eerstvolgende gemeenteraad;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 betreffende de organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder artikel 29bis en artikel 30;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 117, artikel 119, artikel 123, artikel 133 en artikel 133bis;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid art. 38/1 " Aanvullende werken, leveringen of diensten".

Financiële impact:

Deze meeruitgave (wijzigingen aan de opdracht nr. 7) ten bedrage van **138.610,77euro** netto of **167.719,03 euro** te financieren met het budget ingeschreven onder AC000006 -- BU Investering -- OW -- MJP000166 -- Oprichting van gebouwen in uitvoering -- € 4.850.048,02 -- € 0,00 -- 2021/22101007/PZ/0400/ -- -- Oprichting van gebouwen in uitvoering /O/2019/33001/722-60/96.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2021_0121

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : - De voorgelegde beslissing van het College van Burgemeester een Schepenen d.d. 01 maart 2021, **goed te keuren/te bekrachtigen**.

Artikel 2 : - Het totaal bedrag van de tot op heden voorgelegde wijzigingen aan de opdracht **goed te keuren** voor een bedrag van :

wijziging aan de opdracht nr. 1 : college 08.07.2019	18 715,60 €
wijziging aan de opdracht nr. 2 : college 08.07.2019	26 496,00 €
wijziging aan de opdracht nr. 3 : college 08.07.2019	9 021,75 €
wijziging aan de opdracht nr. 4 : college 04.11.2020	279 974,56 €
wijziging aan de opdracht nr. 5 : college 14.12.2020	413 536,82 €
wijziging aan de opdracht nr. 6 : college 14.12.2020	158 668,44 €
wijziging aan de opdracht nr. 7 : college	138 610,77 €

Netto	1 045 023,94 €
Btw 21%	219 455,03 €

Totaal :	1 264 478,97 €
-----------------	-----------------------

Artikel 3 : - De berekening van de kostprijs van het project door Belfius Bank, op dit ogenblik, **goed te keuren** voor een bedrag van:

Toewijzingsbedrag en ontwerpdiensten	12 481 283,93 €
wijziging van de opdracht nr. 1 :	18 715,60 €
wijziging van de opdracht nr. 2 :	26 496,00 €
wijziging van de opdracht nr. 3 :	9 021,75 €
wijziging van de opdracht nr. 4 :	279 974,56 €
wijziging aan de opdracht nr. 5	413 536,82 €
wijziging aan de opdracht nr. 6 :	158 668,44 €
wijziging aan de opdracht nr. 7 :	138 610,77 €
Netto :	13 526 307,87 €
B.T.W. 21%	2 840 524,65 €
Totaal :	16 366 832,52 €

Artikel 4 : - Deze meeruitgave (wijzigingen aan de opdracht nr. 7) ten bedrage van **138.610,77euro netto** of **167.719,03 euro** te financieren met het budget ingeschreven onder AC000006 -- BU Investing -- OW -- MJP000166 -- Oprichting van gebouwen in uitvoering -- € 4.850.048,02 -- € 0,00 -- 2021/22101007/PZ/0400/ -- -- Oprichting van gebouwen in uitvoering /O/2019/33001/722-60/96.

Artikel 5 : - Het totaal financieringsbedrag (incl. nog te verwachten verrekeningen, erelonen, prijsherzieningen en onvoorziene kosten, projectbeheer en kosten alternatieve financiering, varia en BTW) door Belfius Bank op 23 februari 2021 geraamd wordt op **14.227.768,60 euro** excl. BTW of **17.215.600,01 euro** incl. BTW. **goed te keuren.**

Artikel 6 : - Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van dit besluit.

-32- ONDERHOUD PATRIMONIUM GEMEENTE EN OCMW

Besluit

18. GR/2021/083 -32- Onderhoud Patrimonium Gemeente en OCMW

Aanduiding van een sorteercentrum voor het aanbrenge van straatvuilnis, parkvuilnis, sluikestorten en groenafval (48 maanden) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2021/630/TD/CAD/1508

Omschrijving:

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanduiding van een sorteercentrum voor het aanbrenge van straatvuilnis, parkvuilnis, sluikestorten en groenafval (48 maanden)" een bestek met nr. CAD/2021/630/TD/CAD/1508 werd opgesteld door de Centrale Aankoopdienst;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:* Basisopdracht (Storten van stenen, grond en stenen, gemengd stedelijk afval, hout, tuin- en plantsoenafval), raming: € 87.125,00 excl. btw of € 105.421,25 incl. 21% btw;* Verlenging 1 (Storten van stenen, grond en stenen, gemengd stedelijk afval, hout, tuin- en plantsoenafval), raming: € 87.125,00 excl. btw of € 105.421,25 incl. 21% btw;* Verlenging 2 (Storten van stenen, grond en stenen, gemengd stedelijk afval, hout, tuin- en plantsoenafval), raming:

€ 87.125,00 excl. btw of € 105.421,25 incl. 21% btw;* Verlenging 3 (Storten van stenen, grond en stenen, gemengd stedelijk afval, hout, tuin- en plantsoenafval), raming:
€ 87.125,00 excl. btw of € 105.421,25 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 348.500,00 excl. btw of € 421.685,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 15 maart 2021, punt CBS/2021/595, houdende : "Aanduiding van een sorteercentrum voor het aanbrengen van straatvuilnis, parkvuilnis, sluikstorten en groenafval (48 maanden). Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze";

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2021, op budgetcode MJP001519/AC000376 van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. CAD/2021/630/TD/CAD/1508 en de raming voor de opdracht "Aanduiding van een sorteercentrum voor het aanbrengen van straatvuilnis, parkvuilnis, sluikestorten en groenafval (48 maanden)", opgesteld door de Centrale Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 348.500,00 excl. btw of € 421.685,00 incl. 21% btw.

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Artikel 4: - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 5: - De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2021, op budgetcode MJP001519/AC000376 van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

-51- POLITIE

Besluit

19. GR/2021/066 -51- Politie

Vacant verklaring en toepassing mobiliteit tweede mobiliteitscyclus 2021

Omschrijving:

In het kader van de tweede mobiliteitscyclus van 2021 wordt door de Federale Politie, Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer (DSP) gevraagd om de vacante betrekkingen te melden en dit tegen uiterlijk **9 april 2021**;

Gelet op het K.B. van 20 december 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel waarbij het minimaal effectief voor de PZ Zaventem gebracht wordt op 79 operationele personeelsleden;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 mei 2017 punt 106 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 101 personeelsleden in het operationeel kader en 20 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Overwegende dat er in 2021 vijf mobiliteitscycli georganiseerd worden, volgen de data voor het overmaken van de behoeftebepalingen van de zone aan de Directie van de Mobiliteit en Personeelsbeheer (DSP) elkaar in een sneltempo op;

Gelet op het advies van de korpschef om volgende betrekkingen vacant te verklaren in de tweede mobiliteitscyclus van 2021:

In het Operationeel kader:

Eén betrekking van commissaris van politie "directeur wijk en onderzoek"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Eén betrekking van commissaris van politie "algemeen toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
 - Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
-

- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Drie betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Vervolg punt - gemeenteraad de dato 29 maart 2021

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "team APO"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Lokaal Informatiepunt - Functioneel beheer"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "Lokaal Informatiepunt – Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie " ICT-services"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Dertien betrekkingen van inspecteur van politie "interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "specialist geweldbeheersing"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "klachten"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Drie betrekkingen van inspecteur van politie "team verkeer"

-
- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
 - Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
 - Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "lokale recherche"

- Betreft een gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "wijkwerking"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "sociale recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "LIK-Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

In het administratief- en logistiek kader:

Eén betrekking niveau B "consulent HRM"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Overwegende dat er vijf selectiemodaliteiten zijn:

- In volgorde van anciënniteit
- Gemotiveerd advies van de korpschef
- Interview met de kandidaten door de korpschef
- In aanmerking nemen van een advies van de selectiecommissie
- Het organiseren van één of meer test of geschiktheidsproeven

Overwegende dat de eerste mobiliteitscyclus 2021 nog niet afgerond is, en de behoeftebepaling voor de tweede cyclus 2021 tegen uiterlijk 9 april 2021 aan DSP dient overgemaakt te worden, zijn de aantal openstaande betrekkingen per kader op datum van publicatie van de tweede cyclus 2021 (30/04/2021) moeilijk in te schatten. Vandaar dat het college de raad de toestemming vraagt alle resterende openstaande betrekkingen ten opzichte van de goedgekeurde personeelsformatie vacant te klaren in de tweede mobiliteitscyclus 2021;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);

Gelet op het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 20-11-2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de omzendbrief GPI 15, 15bis, 15 ter, 15 quater en 15 quinquies betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30/01/2006 (BS 30/01/2006) met betrekking tot de nieuwe mobiliteitsprocedure;

Gelet op art. 6 van het Koninklijk besluit van 30/01/2006 die wijzigingen aanbrengt die belangrijk zijn voor de uitwerking van de profielen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Volgende betrekkingen worden bij **mobiliteit (tweede cyclus 2021)** vacant verklaard in de politiezone Zaventem:

Eén betrekking van commissaris van politie "directeur wijk en onderzoek"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Eén betrekking van commissaris van politie "algemeen toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Drie betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "team APO"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Lokaal Informatiepunt - Functioneel beheer"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "Lokaal Informatiepunt – Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie " ICT-services"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
 - Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
-

- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Dertien betrekkingen van inspecteur van politie "interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "specialist geweldbeheersing"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "klachten"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Drie betrekkingen van inspecteur van politie "team verkeer"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "lokale recherche"

- Betreft een gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "wijkwerking"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "sociale recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "LIK-Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

In het administratief- en logistiek kader:

Eén betrekking niveau B "consulent HRM"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Artikel 2: Alle kandidaten voor alle betrekkingen vermeld in artikel 1, uitgezonderd de kandidaten commissaris van politie, zullen onderworpen worden aan een **interview met de korpschef** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 3: De kandidaten voor de betrekking van commissaris van politie zullen onderworpen worden aan een **advies van een selectiecommissie** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekking van commissaris van politie.

Artikel 4: Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- **De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant:** via mail naar politietoezicht@vlaamsbrabant.be
- **De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DSP),** Kroonlaan 145B te 1050 Elsene

-99- VARIA

Besluit

20. GR/2021/001 -99- Varia

Varia.

Commentaar:

De **voorzitter sluit** hiermee de behandeling van de **openbare agenda** af en geeft de **raadsleden de mogelijkheid** om nog bijkomende **vragen te stellen**.

De heer **B. ABARI** (Open VLD) pleit voor aanleg van regenboog zebrapaden.

De **burgemeester** meldt dat deze echter niet kunnen aangelegd worden als reguliere en juridische correcte voetgangersoversteekplaatsen.

Schepen **D. PHILIPS** meldt dat alternatieve locaties in de 4 deelgemeenten zullen gezocht worden.

De heer **L. SCHILLEBEECKX** (CD&V) informeert naar mogelijke acties vanwege de gemeente i.v.m. het recht opgelegde verbod door Natuur en Bos aan de vereniging Star Bike tot verder gebruik van een door hen aangelegd MTB parcours in het domein van het bedrijf Huntsman (grens Kortenberg en Zaventem).

De heer **R. ARTOIS** (N-VA) informeert naar details i.v.m. de buurtwerking Zaventem-Noord.

Schepen **H. AKAYCHOUH** verwijst deze vraag door naar de geplande gemeenteraadscommissie van 31 maart as.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) vraagt de herplaatsing van het elektronisch snelheidsaangiftebord op de Mechelsesteenweg te Nossegem (dit zou wegens werken van Fluvius verwijderd zijn). Eveneens vraagt hij aandacht voor beveiliging van het kruispunt Erpsestraat/Namenstraat

aan het kerkhof te Nossegem.

De heer **J.M. HUBERT** (UF) vraagt een duidelijk standpunt van het college over de voorgenomen aanpassing van de Woluwelaan (knip of loskoppeling van Ring O). Eveneens informeert hij naar de plannen van de NMBS om het stationsloket te Zaventem niet langer meer open te houden.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) vraagt aandacht voor de vervallen en verwaarloosde grafconcessies op de kerkhoven en wijst op frequent voorkomend vandalisme op kerkhoven en in parken. Zij suggereert om bewakingscamera's op deze plaatsen aan te brengen.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) vraagt nog toelichting bij de werking van de Buurt-informatie Netwerken en in het bijzonder de regels i.v.m. het verder verspreiden van BIN informatie via sociale media. Zij vraagt tevens duidelijkheid omtrent de aanstelling van de BIN coördinatoren.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA) informeert naar de stand van zaken m.b.t. de plaatsing van het elektronische infobord te Sterrebeek.

Na deze interventies wordt de **openbare zitting** van de **gemeenteraad beëindigd**.
De **voorzitter stelt voor** om onmiddellijk over te gaan tot de behandeling van de **openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn**.

De **openbare zitting** van de **gemeenteraad** wordt **geschorst om 21u30**.

De **voorzitter opent** de zitting van de **gemeenteraad** in **besloten vergadering** om 21u45.
Besluit:

De zitting werd geheven te ... u.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 29 maart 2021

Algemeen Directeur,
Wim Debruyne

Voorzitter,
Natalie Miseur