ZAVENTEM

Besluitenlijst van de zitting van Gemeenteraad

van maandag 15 december 2025

Bijeenkomst van Gemeenteraad op maandag 15 december 2025 om 19:30 in de Raadszaal, met volgende punten op de agenda:

Openbaar

-00- Mededeling

Secretariaat

01. Fluvius Halle-Vilvoorde – Beslissing Raad van Bestuur tot niet behandelen statutenwijzigingen m.b.t. de activiteit warmte
Goedgekeurd

-01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Beleid en organisatie

02. Goedkeuring notulen van de vergadering d.d. 24 november 2025
Goedgekeurd
De notulen van de gemeenteraad d.d. 24 november 2025 worden goedgekeurd.

03. Projectverenging Erfgoed Brabantse Kouters: goedkeuring beleidsplan i.k.v. hernieuwing samenwerkingsovereenkomst Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst met het Agentschap Onroerend Erfgoed – Goedkeuring beleidsplan Verdaagd

04. Viering 25-jarig bestaan Zaventemse Wijngilde Goedgekeurd
De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van de Zaventemse Wijngilde en het voorstel van het college.
De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van € 125,- als toelage aan de Zaventemse Wijngilde ter gelegenheid van hun 25-jarig jubileum.

CAD

05. Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente - OCMW, politie en AGB - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden - CAD/2025/001/1820/ Goedgekeurd
Art. 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het lidmaatschap van "Samenaankoop AZO" voor de 4 entiteiten indien de noodzaak zich voordoet voor de opdracht "Toetreding/ lidmaatschap tot aankoopcentrale "Samenaankoop AZO' voor gemeente - OCMW en AGB en politie".
Goedkeuring wordt verleend tot effectieve betaling van het lidmaatschap voor de Gemeente Zaventem zijnde € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ 4 jaar (stilzwijgende verlengingen) .

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).
Art. 3 : VZW Samenaankoop AZO wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van vzw Opdrachtencentrale, OCMW Zaventem, Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Gemeente Zaventem en Politiezone Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.
Art. 4 : In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.
Art. 5 : Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.
Art. 6 : Lidmaatschap wordt afgesloten met "VZW Samenaankoop AZO" ,tegen € 360,00 excl. btw of € 435,60 incl. btw/jaar of € 1.440 excl. btw of € 1.742.4 incl. 21% btw/ voor een volledige raamovereenkomst van 4 jaar enkel voor de gemeente Zaventem.
Art. 7 : De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in 2026 en volgende jaren op MJP0001619/AC000406 van de exploitatie.

-02- Brandweer

Beleid en organisatie

06. Meerjarenplan Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West Goedgekeurd
De gemeenteraad neemt kennis van het meerjarenplan van de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West en de begroting van 2026.
De gemeenteraad keurt de begroting 2026 en bijgevolg ook de dotatie aan de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West goed.

-03- Preventie - Veiligheid

Beleid en organisatie

07. Herziening algemene Politieverordening Verdaagd
Punt wordt verdaagd.

-16- Grondbeleid

Landmeter

08. ZAVENTEM – Nijveldstraat – definitief besluit verwerving één perceel "bouwgrond" palend aan het project "Zavelput" (kadastraal perceel 1 D 14) – (ID/2025/0005) Goedgekeurd
De Raad beslist over te gaan tot de definitieve aankoop van het onroerend goed, één perceel "bouwgrond", gelegen "Woluwedal" ter hoogte van de Nijveldstraat te Zaventem, gekend ten kadaster, Zaventem, 1 ste Afdeling, Sectie D, nummer 14, met een totale oppervlakte van 15a 40ca volgens kadaster.

09. ZAVENTEM – Fazantenlaan 1-53 – Omgevingsvergunning WOONTROTS BV betreffende bouwen van 3 meergezinswoningen (62 wooneenheden): Zaak der wegen/technisch dossier, vaststelling rooilijnplan (OMV_2025069116 - Dossier 2025/179) Goedgekeurd
De Raad beslist om de Zaak Der Wegen voorwaardelijk goed te keuren aangaande de aangevraagde omgevingsvergunning met ref. OMV_2025069116 (ref. gem. 2025/179) ontvangen op datum van 15

juli 2025 bij de gemeente Zaventem voor het bouwen van 3 meergezinswoningen (62 wooneenheden) met buitenaanleg en wegenisinfrastructuur inclusief het wijzigen van de bestaande rooilijnen Fazantenlaan op en rond een terrein met als ligging Fazantenlaan 1 t.e.m. 53 te 1930 Zaventem. Tevens worden ook de deels gewijzigde (nieuwe) rooilijnen binnen de begrenzing van het woonproject definitief goedgekeurd en vastgesteld samen met het technisch dossier der infrastructuurwerken van wegenis, riolering, groenaanleg, wadi's, e.d.

-22- Informatica - E-Government

CAD

10. **instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2025/001/Alle diensten/1818/ Goedgekeurd**
Art. 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. CAD/2025/001/Alle diensten/1818/ en de "instap in raamovereenkomst van Smals voor aankoop van Microsoft producten voor Politie, gemeente, OCMW en AGB", opgesteld door Smals ICT for society. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten. De raming bedraagt voor de saldo duurtijd (tot april 2029) 41 m x 27,10 €/maand excl. btw zijnde 1.111,10 € excl.btw of 1.344,43 incl. btw.

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht werd gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3 : Smals ICT for society wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Zaventem, Directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem en Gemeente Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 4 : In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5 : Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 6 : Deze opdracht wordt gegund aan SoftwareOne BE ,tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver, via de raamovereenkomst die Smals ICT for society sloot op basis van het bestek met nummer BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.
Art. 7 : De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met BB-001.006/2024 - Microsoft-Producten.

Art. 8 : De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven op budgetsleutel -MJP000071/AC 000013 van de exploitatie.

Informatica

11. **Raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening. Goedgekeurd**
Artikel 1
De gemeente doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv

voor de aankoop van ICT- infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Sociale Dienst

12. **Engagement intergemeentelijke preventiewerking Druivenstreek.** **Goedgekeurd**
De Gemeenteraad gaat akkoord met de toetreding van Zaventem tot de Intergemeentelijke Preventiewerking Druivenstreek - die samen met de Lokale Besturen Hoeilaart, Wezembeek-Oppem en Kraainem wordt opgericht.
De Gemeente Zaventem zal zelf voorzien in een cofinanciering die minstens even groot is als die van de Vlaamse Gemeenschap, zoals vermeld in artikel 17/1 besluit van de Vlaamse regering van 30/1/2009 betreffende de Logo’s, laatst gewijzigd op17/5/2024 en beperkt tot het bedrag van de subsidie; voor 2025 bedraagt dit bedrag € 7.173.
De samenwerkende gemeenten zetten de toegekende subsidie en hun eigen bijdrage in voor de tewerkstelling van personeel binnen de lokale preventiewerking: zal om de inzet gaan van een halftijdse Intergemeentelijke Preventiewerker.
De Intergemeentelijke Preventiewerker zal de lokale besturen ondersteunen bij het uitwerken van een doeltreffend en duurzaam preventief gezondheidsbeleid. De Intergemeentelijk Preventiewerker organiseert en coördineert acties rond gezondheidspreventie, afgestemd op Vlaamse doelstellingen en lokale noden, en fungeert als brug tussen beleid, praktijk en gemeenschap. Hij of zij versterkt netwerken en samenwerking tussen lokale partners, lanceert sensibiliseringscampagnes, organiseert infomomenten en vormingen, en werkt op basis van gezondheidsdata aan een evidence-based aanpak. Daarnaast biedt de IGP'er ondersteuning bij vroegdetectie, doorverwijzing en de beleidsverankering van succesvolle initiatieven. Zo draagt de werking bij aan een gezondere en veerkrachtigere leefomgeving. Tijdens deze legislatuur zal de IGP zich in hoofdzaak richten op het bevorderen en versterken van de geestelijke gezondheid binnen de lokale gemeenschap.
De Raad geeft Raadslid Jona Op de Beeck het mandaat om deel te nemen aan de stuurgroep van de Intergemeentelijke Preventiewerking Druivenstreek; Schepen Hamid Akaychouh wordt als plaatsvervanger gemachtigd voor genoemde stuurgroep.
De Raad gaat akkoord dat Gezondheidsmakers als beheerder zal optreden en de engagementsverklaring bij het Departement Zorg zal indienen.

-24- Begraafplaatsen

Belastingen

13. **Gemeentelijk belastingreglement op ontgravingen, het gebruik van een wachtkelder en het openen van graf-en urnenkelders en columbaria – Aanslagjaren 2026-2031.** **Goedgekeurd**
Artikel 1 Belastbare grondslag
Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de ontgravingen van stoffelijke overschotten, het openen van en sluiten van een grafkelder en het gebruik van een wachtkelder.
Artikel 2 Aanslagvoet, berekening

Artikel 2.1 Ontgravingen van graf-, urnenkelder en columbaria

De belasting voor een ontgraving wordt vastgesteld als volgt:

- voor het ontgraven van stoffelijke overschotten uit volle grond en grafkelder: 870,00 euro

- voor de ontgraven van een asurn uit urnenkelder/ columbarium: 290,00 euro

Artikel 2.2 Openen en sluiten van een grafkelder

In het geval van een bijzetting in een grafkelder, wordt voor het openen en sluiten van een grafkelder een belasting vastgesteld van 230,00 euro.

Artikel 2.3 Gebruik van een wachtkelder

Voor het gebruik van een voorlopige kelder worden, per maand van ingebruikneming, volgende tarieven geheven:

Per begonnen maand van ingebruikneming:

- voor 1 maand: 60,00 euro

- voor 2 maanden: 90,00 euro

- voor 3 maanden: 120,00 euro

- voor 4 maanden en meer: 150,00 euro

Deze bedragen worden niet cumulatief aangerekend.

Artikel 3 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door degene die de machtiging tot opening, ontgraving of gebruik van de wachtkelder aanvraagt.

Artikel 4 Vrijstelling van belasting

Artikel 4.1 Ontgravingen van grafkelder

De belasting op ontgraving van een grafkelder is niet verschuldigd

- bij ontgraving op bevel van de gerechtelijke overheid;

- bij ontgraving wegens het openbaar belang of dienstnoodwendigheden;

- in geval van sluiting van de begraafplaats;

- *bij* ontgraving van militairen of burgers die voor het vaderland gestorven zijn;

- bij terugneming van het geconcedeerd perceel of nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden.

Artikel 4.2 Ontgraving urnenkelder/ columbarium

De belasting op ontgraving uit een urnenkelder/ columbarium is niet verschuldigd:

- bij terugneming van het geconcedeerd perceel of nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden;

- bij sluiting van de begraafplaats;

- bij het meegeven van de asurn na de duur van de verplichte grafrust van 10 jaar

- bij het meegeven van de asurn na het einde van de concessie, maar waarbij het graf nog niet werd geruimd.

Artikel 4.3 Gebruik van een wachtkelder

De belasting op het gebruik van de wachtkelder is niet verschuldigd wanneer de wachtkelder gebruikt moet worden, onafhankelijk van de wil van de aanvrager.

Artikel 5 Wijze van invordering

De belasting moet zonder uitstel worden betaald. Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Artikel 6 Algemene bepaling

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen terzake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure van provincie-en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 7 Bekendmaking en inwerkingtreding

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2026.

Burgerlijke stand

14. Gemeentelijk belastingreglement op begraving en bijzetting zonder concessie en uitstrooiing op de strooiweide voor niet-inwoners – Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd

Artikel 1 Belastbare grondslag

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de begraving, bijzetting zonder concessie en uitstrooiing op de strooiweide voor niet-inwoners.

Artikel 2 Aanslagvoet, berekening

De belasting wordt geheven op:

- **gewone begraving in volle grond (10 jaar)**
- **bijzetting in een columbarium (10 jaar)**
- **gewone begraving op het urnenveld (10 jaar)**
- **uitstrooiing op de strooiweide**

en wordt vastgesteld op:

per begraving	**870,00 euro**
per bijzetting	**870,00 euro**
voor uitstrooiing van de as	**120,00 euro**

Artikel 3 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd voor niet-inwoners voor wie de begraving, bijzetting in een columbarium of uitstrooiing van de as wordt aangevraagd.

Zijn vrijgesteld van deze belasting:

1. personen die vroeger in het bevolking- of vreemdelingenregister van Zaventem waren ingeschreven gedurende tenminste 30 jaar ofwel 1/3 van hun leven in één van de registers ingeschreven geweest zijn.

2. personen die overeenkomstig de vigerende wetgeving als gevolg van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke registers en die werkelijk in Zaventem verblijven.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvragers voorgelegd te worden.

Artikel 4 Mogelijkheid van concessie

Zolang de omvang van de begraafplaatsen dit mogelijk maakt, is het nemen van een concessie van 25 jaar na deze periode van 10 jaar mogelijk mits een verplaatsing van de overledene naar concessiegrond.

De concessie neemt aanvang vanaf de (eerste) datum van begraving van de overledene in een niet-geconcedeerd graf.

Zowel de ontgraving als de concessie zijn onderworpen aan de tarieven vermeld in het gemeentelijke belastingreglement op ontgravingen, als in het retributiereglement op de gemeentelijke begraafplaatsen - Aanslagjaren 2026-2031.

Artikel 5 Wijze van invordering

De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag indient.

De belasting dient zonder uitstel te worden betaald op het ogenblik van de aanvraag tot begraving, bijzetting of uitstrooiing van de as.

Artikel 6 Algemene bepaling

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen terzake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure van provincie-en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 7 Bekendmaking
Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en treedt in werking op 1 januari 2026.

15. Gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen - Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen. Aanslagjaren 2026-2031.
Algemene bepalingen
Artikel 1
Vanaf 1 januari 2026 tot en met aanslagjaar 2031 wordt er een retributie gevestigd op :
- de graf-, columbarium -en urnenkelderconcessies
- levering en plaatsing van een graf -en urnenkelder
- bijstand voor administratieve taken
Artikel 2
De retributie is verschuldigd door de familie, de erfgenamen of de rechthebbenden.
Hoofstuk II
Artikel 3 Graf/urnenveld/columbariumconcessies
De retributie voor een concessie van een grafkelder/urnenkelder/columbarium voor maximum 2 personen bedraagt 1.000,00 euro voor een periode van 25 jaar.
Zonder een uitdrukkelijk verzoek tot verlenging van de concessie, vervalt de concessie na 25 jaar, voor zover de begraving van de (laatste) overledene zich niet minder dan 10 jaar voor het verstrijken van de initiële concessietermijn voordoet.
Na verloop van de initiële concessietermijn van 25 jaar, kan een eerste verlenging worden aangevraagd en dit voor telkenmale een periode van 10 jaar. Voor de eerste als elke bijkomende verlenging van 10 jaar wordt een tarief vastgesteld van 500,00 euro. De concessie is pas definitief na betaling.
Artikel 4 Levering en plaatsing van een graf-, en urnenkelder
De volgende retributies zijn verschuldigd voor het leveren en plaatsen van een graf, en -urnenkelder door de zorgen van de gemeente:

Grafkelder voor max. 2 overledenen **- voor stoffelijke resten van 1 overledene :** **- voor stoffelijke resten van 2 overledenen:** **stoffelijke resten van max. 2 personen**	 **650 euro** **810 euro**
Urnenkelder bestemd voor de bijzetting van urnen op het urnenveld **-voor 1 tot 2 urnen + eenvormige granieten afdeksteen**	**690,00 euro**
Strooiweide **- Plaatsen van naam of gedenkplaatje op herdenkingszuil aan strooiweide (incl. plaatje, , gravures van naam, voornaam, geboorte –en overlijdensdatum)**	**30,00 euro** **60,00 euro**

-Plaatsen van een herdenkingsblaadje in herdenkingsboom aan strooiweide (incl. blaadje, gravures, boutje en moer)	

De retributie dient betaald te worden op het moment van de aanvraag van de concessie, respectievelijk de levering en plaatsing van de grafkelder/urnenkelder. De plaatsing van de grafkelder/ urnenkelder zal tevens gebeuren na betaling van de retributie.

Artikel 5

De retributies vermeld onder Hoofdstuk II zijn van toepassing op inwoners en 'gelijkgestelden' met eigen inwoners, met name:

- personen die zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem.

- personen die vroeger in het bevolking - of vreemdelingenregister van Zaventem waren ingeschreven gedurende minstens 30 jaar ofwel 1/ 3 van hun leven in één van de registers ingeschreven geweest zijn.

- personen die overeenkomstig de vigerende wetgeving als gevolg van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de gemeentelijke registers en die werkelijk in Zaventem verblijven.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

Artikel 6

Zijn vrijgesteld van de retributies vermeld in Hoofdstuk II van onderhavig reglement:

- Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, alsook minderjarige kinderen waarvan één van de ouders is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem en die begraven worden op de daartoe voorziene begraafplaatsen, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen.

- oud-strijders, voor zover zij begraven worden op het militair ereperk.

Artikel 7

Behoudens voor de 'gelijkgestelde' personen, opgesomd in artikel 5, worden de bedragen van de in artikel 3 opgenomen concessieretributies voor twee niet-inwoners verdrievoudigd, wanneer het personen betreft die niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Zaventem.

In het geval van een gemengde concessie, zijnde 1 inwoner of gelijkgestelde persoon in de zin van artikel 5 van onderhavig reglement en 1 niet-inwoner, worden de bedragen van de in artikel 3 opgenomen concessieretributies verdubbeld.

Voor de bepaling al dan niet inwoner/ gelijkgestelde als inwoner is uitsluitend de inschrijving in de bevolkingsregisters van de concessiebegunstigde determinerend. Noch de plaats van overlijden van de concessiebegunstigde, noch de woonplaats van de concessieaanvrager zijn van belang voor de vaststelling van de retributie.

Artikel 8

Het uit eigen wil vroegtijdig beëindigen van een concessie geeft geen aanleiding tot het terugbetalen van de geïnde retributies, noch tot gelijk welke aftrek.

Artikel 9

De retributie is verschuldigd door de aanvrager(s) van de concessie.

Artikel 10 Bijstand voor administratieve taken

Er is een retributie verschuldigd voor de inkisting van de niet gecremeerde lichamen van personen die niet ingeschreven zijn, op datum van het overlijden, in het bevolkings- of vreemdelingen- of

wachtregister van de gemeente Zaventem en die internationaal dienen vervoerd te worden van op het grondgebied van de gemeente Zaventem.
De retributie wordt vastgesteld op 300,00 euro voor het keuren en verzegelen van de lijkkist en voor het voorzien van voldoende personeel om de wettelijke en administratieve verplichtingen te voldoen.
Artikel 11
De retributie dient vooraf in de gemeentekas te worden gestort. Bij gebreke van betaling in der minne, zal de retributie ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het Decreet Lokale bestuur.
Artikel 12
Onderhavig reglement vervangt het gemeentelijk retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen, zoals goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2020. en treedt in werking per 1 januari 2026.

16. **Huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen - Aangepast reglement vanaf 1 januari 2026 Goedgekeurd**
De gemeenteraad keurt dit huishoudelijk reglement goed.

17. **Reglement peter/meterschap van een graf Goedgekeurd**
De gemeenteraad keurt dit reglement goed.

-27- Feestelijkheden - Jumelage

Feestelijkheden

18. **Viering 50-jarig bestaan van carnavalsvereniging De Varkenskoppen, toelage voor jubileum. Goedgekeurd**
De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van de carnavalsvereniging De Varkenskoppen en van het voorstel van het college betreffende het toe te kennen bedrag.
De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het College om € 250 toe te kennen aan het Gemeentelijk Feestcomité dat het bedrag op zijn beurt zal doorstorten aan de carnavalsvereniging De Varkenskoppen.

-28- Burgerlijke Stand - Bevolking

Burgerlijke stand

19. **Gemeentelijk retributiereglement voor de huwelijksboekjes - Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd**
Enig artikel
De gemeenteraad keurt onderhavig reglement 'retributiereglement op de afgifte van huwelijksboekjes' - Aanslagjaren 2026-2031 goed.
Retributiereglement op de afgifte van huwelijksboekjes - Aanslagjaren 2026-2031
Artikel 1
Met ingang van 1 januari 2026 wordt er een retributie gevestigd op de afgifte van een huwelijksboekje.
Artikel 2
De retributie wordt vastgesteld op 26 euro per afgeleverd huwelijksboekje. In het geval de (geïndexeerde) kostprijs van een huwelijksboekje 26 euro overstijgt, zal het bedrag van de retributie

overeenkomstig worden gewijzigd en in dat geval worden afgerond naar het eerstvolgende geheel getal.
De retributie is ten laste van diegenen die om een huwelijksboekje verzoeken.
Artikel 3
De retributie dient voorafgaandelijk aan het voltrekken van het huwelijk in de gemeentekas te worden gestort. Deze betaling gebeurt tegen ontvangstbewijs.
Artikel 4
Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het decreet over het lokaal bestuur.

-39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Belastingen

20. Contantbelasting op de omgevingsvergunning - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1: Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt er een contante gemeentebelasting gevestigd op:

a) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen;

b) Het aanvragen van een stedenbouwkundig attest;

c) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden en/of wijzigen van een verkavelingsvergunning;

d) Het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse;

e) Het melden van meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen en/of het melden van de meldingsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit.

De belasting is eveneens verschuldigd voor aanvragen of meldingen die werden ingediend voorafgaand aan de inwerkingtreding van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en diens uitvoeringsbesluiten, doch waarvoor de omgevingsvergunning, het attest of de meldingsakte slechts worden afgeleverd na deze inwerkingtreding.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de aanvrager of de melder :

a) op het ogenblik van overhandiging of verzending van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse;

b) op het ogenblik van overhandiging of verzending van het stedenbouwkundig attest;

c) op ogenblik van overhandiging of verzending van de meldingsakte van stedenbouwkundige handelingen en/of de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit;

d) op het ogenblik van de weigering van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse worden de administratieve kosten voor het openbaar onderzoek zoals vermeld in artikel 4 van dit reglement aangerekend.

Ingeval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij ieder hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de gehele belasting.

Artikel 3: De basisbelasting wordt als volgt vastgesteld:

§1. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen bedraagt 2,75 euro/m³ en wordt berekend in functie van het bouwvolume.

Het bouwvolume wordt bepaald door meting van het aantal kubieke meters luchtruimte ingenomen door het gebouw, met inbegrip van de bruikbare ondergrondse gedeelten, bovengrondse en ondergrondse buitenmuren, daken en vloeren, doch met uitsluiting van de eigenlijke grondvesten.

De gemene muren worden slechts voor de helft van hun dikte in aanmerking genomen. Elk gedeelte van een kubieke meter wordt beschouwd als een gehele kubieke meter.

Het detail van de meting van het aantal kubieke meters zal door de aanvrager, ter staving van zijn vergunningsaanvraag, en in ieder geval voor afgifte of verzending van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, aan de afgevaardigde van het gemeentebestuur ter nazicht voorgelegd worden.

Gehele heropbouwingen zijn onderworpen aan de belasting zoals nieuwe gebouwen. Wanneer een gebouw gedeeltelijk heropgebouwd of verhoogd wordt, is de belasting maar verschuldigd voor de nieuwe delen.

Voor wat betreft de uitbreiding van een bestaand gebouw geldt het belastingtarief van 2,75 euro per m³ voor het geheel van uitbreidingen indien de uitbreiding inclusief het bestaande gebouw een groter volume dan 1.000m³ bedraagt.

Voor uitbreiding aan een bestaand gebouw, waarbij het volume van 1000 m³ (gebouw incl. uitbreiding) niet overschreden wordt, is de belasting uit artikel 5, a) van dit reglement van toepassing.

§2. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden wordt vastgesteld als volgt:

a) per kavel in een verkaveling zonder nieuwe wegenis: 110,00 euro;

b) per kavel in een verkaveling met nieuwe wegenis: 220,00 euro;

c) per aanvraag tot wijziging van een verkaveling zonder bijkomende kavels: 220,00 euro.

§3. De belasting voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit bedraagt 110 euro.

Eenzelfde belasting is eveneens verschuldigd voor veranderingen aangebracht aan de instellingen en installaties van gelijk welke klasse of aard, die aan vergunning onderworpen zijn.

Zij is tevens verschuldigd voor elke vernieuwing van de vergunning.

§4. De belasting voor het aanvragen van een stedenbouwkundig attest bedraagt 55,00 euro.

§5. De belasting voor het melden van meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen bedraagt 25,00 euro.

§6. De belasting voor het melden van de meldingsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit bedraagt 110,00 euro.

§7. Voor gebouwen en inrichtingen, opgericht op het grondgebied van twee gemeenten is de belasting slechts verschuldigd voor het gedeelte van het gebouw en de inrichting dat werkelijk op het grondgebied van Zaventem gelegen is.

Artikel 4: De basisbelasting, zoals vastgesteld in artikel 3 van dit reglement, wordt verhoogd met volgend tarief ingeval een openbaar onderzoek, een verplicht in te winnen advies of enig ander verplicht te versturen poststuk is voorgeschreven:

a) 11,00 euro per verzonden aangetekende zending;

b) 2,50 euro per verzonden, niet aangetekende brief;

c) 110,00 euro per informatievergadering;

d) 450,00 euro per publicatie in een week- of dagblad;

Artikel 5: Onverminderd artikel 3, §1 van dit reglement, is in volgende gevallen een minimumbelasting van 25,00 euro voor het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen verschuldigd – in voorkomend geval te verhogen met de tarieven, bepaald in artikel 4 van dit reglement. In het geval van een omgevingsvergunning voor het regulariseren van stedenbouwkundige handelingen bedraagt de minimumbelasting 250 euro – in voorkomend geval te verhogen met de tarieven, bepaald in artikel 4 van dit reglement –:
a) verbouwingen van woningen, voor zover het nieuwe volume samen met het bestaande gebouw de 1000 m³ niet overschrijdt;

b) gebouwen bestemd voor wonen van maximaal 1000m³ waarvan de eigenaar van de grond kan aantonen met een attest dat hij geen ander onroerend goed dan het perceel waarop de vergunning betrekking heeft, in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik heeft op het moment van de aanvraag;

c) het bouwen en/of verbouwen van gebouwen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) of door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen erkende sociale

huisvestingsmaatschappijen welke verkocht en/of verhuurd worden conform de voorwaarden van de VMSW en/of het investeringsfonds voor Grond- en Woonbeleid voor Vlaams-Brabant (Vlabinvest).

De minimumbelasting van toepassing op art. 5, b) dient aangevraagd te worden uiterlijk 1 maand na aanvraag van vergunning bij de dienst Ruimtelijke Ordening. De aanvraag dient gepaard te gaan met het attest ter staving van de toepassing van de minimumbelasting.

Artikel 6: De belasting is ook verschuldigd voor alle gebouwen conform artikel 253, 3° van het Wetboek van de inkomstenbelasting van 1992, zijnde de onroerende goederen die aan drie voorwaarden voldoen: de aard van nationale domeingoederen hebben, op zichzelf niets opbrengen en voor een openbare dienst of voor een dienst van algemeen nut worden gebruikt.

Wat de eerste voorwaarde betreft, moet onder «nationaal domein» worden verstaan alles wat aan de gemeenschap toebehoort, al hetgeen eigendom is, niet alleen van de natie, maar ook van een aan deze laatste ondergeschikte overheid. Ter zake zijn ook als nationale domeingoederen te beschouwen, de eigendommen toebehorend aan maatschappijen, verenigingen of instellingen van publiek recht, wanneer zij krachtens een uitdrukkelijke bepaling van de wet, waarbij zij zijn opgericht, met de Staat gelijkgesteld zijn voor de toepassing van de inkomstenbelastingen of vrijgesteld zijn van de inkomstenbelastingen of van elke aanslag op de inkomsten ten voordele van de Staat.

Wat de tweede voorwaarde betreft, betekent (het gebruik voor een openbare dienst of voor een dienst van algemeen nut) dat het onroerend goed voor een nationale dienst moet zijn bestemd, in die zin dat het moet worden gebruikt voor diensten die tot nut van het algemeen werden ingericht en die de sociale gemeenschap, met uitsluiting van de afzonderlijke personen, ten goede komen.

Het is daarenboven vereist dat de openbare dienst of de dienst van algemeen nut, waarvoor het onroerend goed wordt gebruikt, in het kader valt van de wettelijke opdracht van de openbare instelling waartoe het behoort. Buiten haar wettelijke opdracht, houdt de Openbare instelling op te handelen in haar hoedanigheid van orgaan van de Openbare macht en is zij opnieuw aan het gemeen recht onderworpen.

Wat de derde voorwaarde betreft, zal het onroerend goed volgens de geest van de fiscale wet als onproductief worden beschouwd, telkens en zolang het zal worden aangewend voor een dienst van algemeen nut, die binnen het raam valt van de wettelijke opdracht van de openbare instelling waaraan het toebehoort. In dat verband moet worden opgemerkt dat deze dienst niet noodzakelijk kosteloos moet werken. De vereiste improductiviteit moet niet absoluut zijn maar die voorwaarde houdt in elk geval op te zijn vervuld wanneer het betreffend onroerend goed in huur is gegeven.

Deze belasting wordt evenwel in beginsel uitgesteld en zal definitief worden kwijtgescholden wanneer dit gebouw gedurende 20 jaar voor de hierboven vermelde doeleinden is gebruikt. De belasting zoals deze op het ogenblik van het bouwen, herbouwen, verbouwen of uitbreiden zou berekend geweest zijn, wordt echter onmiddellijk verschuldigd wanneer het bedoeld gebouw binnen de voormelde periode van 20

jaar de oorspronkelijke bestemming, die aanleiding gaf tot uitstellen, zou verliezen.

Bij betwisting omtrent de al dan niet toepassing van belasting dient de belastingplichtige een attest van de Federale Overheidsdienst Financiën voor te leggen waarin wordt vermeld dat het onroerend goed vrijgesteld is van onroerende voorheffing overeenkomstig artikel 253, 3° van het Wetboek van de inkomstenbelasting van 1992.

Artikel 7: Belastingvrijstellingen:

De belasting op het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en de belasting op de meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen is niet verschuldigd bij:

a) stedenbouwkundige handelingen gesteld door de autonome gemeentebedrijven van de gemeente Zaventem;

b) stedenbouwkundige handelingen aan woningen of gebouwen door een door de gemeente Zaventem erkende VZW die zetelt binnen de jeugdraad of sportraad van de gemeente Zaventem op gronden van de gemeente Zaventem of op gronden waar de gemeente Zaventem een zakelijk recht op heeft;

c) stedenbouwkundige handelingen aan woningen of gebouwen of delen ervan, hoofdzakelijk bestemd voor onderwijsinstellingen door natuurlijke of rechtspersonen.

Deze vrijstelling wordt enkel toegepast voor zover hogergenoemden effectief optreden als bouwheereigenaar. De vrijstelling wordt eveneens toegepast voor bouwheer-niet eigenaar, indien betrokken bouwheer een geregistreerde huurovereenkomst, met betrekking op het betrokken onroerend goed of delen ervan, van minstens 9 jaar voegt.

Artikel 8:
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.
Betaling in schijven is mogelijk indien werken in fasen uitgevoerd worden en het College van Burgemeester en Schepenen dit uitdrukkelijk heeft toegestaan in de omgevingsvergunning. Betaling van de schijf dient te gebeuren vóór aanvang van iedere fase (data fase vastgelegd in de vergunning). Er wordt geen betalingsuitstel verleend wanneer de fase later dan voorzien aanvangt.

Artikel 9: Indien geen of gedeeltelijk gebruik gemaakt wordt van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen / het verkavelen van gronden / het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse of van de melding voor meldingsplichtige stedenbouwkundige handelingen / meldingsplichtige exploitatie van ingedeelde inrichtingen en activiteiten kan een terugbetaling aangevraagd worden van de belasting.

Deze terugbetaling dient te worden aangevraagd voor 31 december van het tweede kalenderjaar volgend op het verkrijgen van de omgevingsvergunning.

Er gebeurt geen terugbetaling onder 100,00 euro, vermeerderd met de kosten zoals bepaald in artikel 4 van dit reglement.

Het verzoek tot terugbetaling dient schriftelijk te worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen van Zaventem.

Artikel 10:
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 11:
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

21. Gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Heffingstermijn en belastbaar feit
Artikel 1.
§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 ten voordele van de gemeente een gemeentebelasting geheven op bewaarplaatsen voor motorvoertuigen ten laste van al wie op het grondgebied van de gemeente een bewaarplaats voor motorvoertuigen uitbaat.
Als uitbating van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen wordt bedoeld het ter beschikking stellen van parkeerplaatsen ten bezwarende titel.
Als voorwerp van de belasting op bewaarplaatsen wordt het volgende beschouwd

- **Garages voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;**
- **Alle andere overdekte ruimten gebruikt voor het parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;**
- **Open lucht ruimten voor parkeren van motorvoertuigen met minstens 11 parkeerplaatsen voor motorvoertuigen;**

De belasting gevestigd door dit reglement betreft niet het parkeren op de openbare weg.
§ 2. Voor de toepassing van deze bepalingen moet onder "parkeerplaats" worden verstaan, hetzij een gesloten garage, hetzij een parkeerplaats voor motorvoertuigen in een gesloten of open ruimte, gelegen op of in een privaat onroerend goed en geëxploiteerd of gebruikt door:
- elke natuurlijke of rechtspersoon;
- een commerciële, industriële of artisanale onderneming voor het onthaal van haar klanten en/of haar personeelsleden en/of op politiebevel weggesleepte voertuigen;
- elke instelling voor het onthaal van haar personeelsleden en/of haar bezoekers.
§ 3. Wanneer er in één en hetzelfde goed parkeerplaatsen voorhanden zijn die gratis en/of betalend ter beschikking worden gesteld, is het aangewezen om deze door een aangepaste signalisatie van elkaar te onderscheiden: borden of grondmarkeringen.
§ 4. Bij gebrek aan signalisatie worden alle parkeerplaatsen geacht betalend ter beschikking gesteld te zijn.
§ 5. Voor de toepassing van de huidige bepalingen wordt het aantal parkeerplaatsen gedefinieerd volgens de vermeldingen in het

kadaster en/of de stedenbouwkundige vergunning en/of milieuvergunning en/of gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning.
Bij gebrek aan vermeldingen omtrent het aantal parkeerplaatsen en/of in geval van betwisting betreffende het aantal parkeerplaatsen, zal de berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeuren door de oppervlakte van het perceel dat bestemd is voor het stationeren van motorvoertuigen, hetgeen onder meer kan blijken uit het kadaster en/of in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning en/of omgevingsvergunning, te delen door een oppervlakte van 12,5 m² per parkeerplaats. Bij deze berekening wordt geen rekening gehouden met de oppervlakte van het perceel die wordt ingenomen voor de inrijstroken van de parkeerplaatsen, de circulatieruimten, de doorloopruimten, de traphallen, de liften, de technische lokalen en het sanitair.

Belastingplichtige
Artikel 2.
§ 1. De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon, die op de eerste dag van de maand één of meerdere bewaarplaatsen voor motorvoertuigen op het grondgebied van de gemeente uitbaat, in de zin van bovenvermeld artikel 1.
§ 2. In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

Berekeningsgrondslag en tarief van de heffing
Artikel 3.
§ 1. De belasting is verschuldigd afzonderlijk per bewaarplaats voor motorvoertuigen, die wordt uitgebaat en op het grondgebied van de gemeente is gelegen.
§ 2. De berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeurt aan de hand van informatie opgegeven door de uitbaters van bedoelde bewaarplaatsen of aan de hand van de vaststellingen door de gemeentelijke bevoegde personeelsleden.
Bij afwijking tussen de door de uitbaters opgegeven aantallen en de vaststellingen door de gemeentelijke bevoegde personeelsleden, wordt het cijfer dat voortkomt uit de vaststellingen gehanteerd, onverminderd de toepassing van artikel 11.
§ 3. De belasting wordt berekend op basis van het totale aantal parkeerplaatsen van de bewaarplaats voor motorvoertuigen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald.

Artikel 4.
§ 1. Het bedrag van de belasting is gelijk aan 34,00 EUR per maand/per parkeerplaats voor de overdekte parkeergelegenheden en 15,50 EUR per maand/per parkeerplaats in open lucht.
Elke begonnen maand wordt aangerekend als een volledige maand.
§ 2. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor de ganse maand op basis van de toestand op de eerste dag van de maand. De vermindering in de loop van de maand van het aantal parkeerplaatsen waarop motorvoertuigen kunnen worden gestald, alsook de stopzetting, overdracht of tijdelijke onderbreking van de uitbating van de bewaarplaats voor motorvoertuigen in de loop van de maand geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

Artikel 5. Verminderingen
Voor de parkeerplaatsen bestemd voor personeel van een andere instantie dan de belastingplichtige gelden de volgende tarieven: 23,00

EUR per maand/per overdekte parkeerplaats en 11,00 EUR per maand/per parkeerplaats in open lucht.

Artikel 6. Vrijstellingen
§ 1. De parkeerplaatsen voorbehouden voor het eigen personeel van de belastingplichtige zijn vrijgesteld van belasting.
§ 2. De parkeerplaatsen die samen verhuurd worden met ruimtes waarin personeel wordt tewerkgesteld en waarbij de parkeerplaatsen enkel dienst doen om dit personeel van een parkeerplaats te voorzien zijn vrijgesteld van belasting.
§ 3. De parkeerplaatsen voorbehouden tot het gebruik door openbare diensten, onderwijsinstellingen en religieuze gebouwen en alle overige parkeerplaatsen die niet worden uitgebaat in het kader van een economische activiteit zijn vrijgesteld van belasting.

Artikel 7. Aangifteplicht
§ 1. De belastingplichtige moet bij het gemeentebestuur ten laatste op de 20ste dag van de maand per bewaarplaats voor motorvoertuigen een afzonderlijke aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een aangifteformulier dat het gemeentebestuur ter beschikking stelt.
§2. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag.
§3 Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) https://www.zaventem.be. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.
§4 De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: 1930 Zaventem, Stationsstraat 8, t.a.v. de dienst Belastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar belastingen@zaventem.be of via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) https://www.zaventem.be. In dat laatste geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.
§5. Overeenkomstig artikel 7 §2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen, kan een voorstel van aangifte worden voorgelegd aan de belastingplichtige op basis van de gegevens uit eerdere aangiftes. Als de belastingplichtige geen opmerkingen bij het voorstel indient voor de aangiftedatum vermeld onder §1 van huidig artikel, geldt het voorstel als een regelmatige aangifte. Als de opmerkingen verzonden worden via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van hun indiening.

Artikel 8. Kennisgeving
De belastingplichtige is ertoe gehouden om elke nieuwe/bijkomende uitbating van een belastbare bewaarplaats voor motorvoertuigen, alsook elke stopzetting, overdracht, tijdelijke sluiting en heropening van een belastbare uitbating van een bewaarplaats voor motorvoertuigen, alsook elke wijziging van het aantal belastbare parkeerplaatsen minstens 8 dagen voor de wijziging op eigen initiatief aan de dienst Belastingen mee te delen en moet hiervan de nodige

bewijzen bij de kennisgeving voegen. Deze melding kan via email gebeuren: belastingen@zaventem.be.

Artikel 9. Controle en onderzoek
§ 1. Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtige is gehouden de eventuele controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd.
§ 2. De gemeente mag de waarachtigheid van de ingediende aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar belastbare feiten kunnen plaats hebben.
§ 3. De belastingplichtigen die gehouden zijn tot het indienen van een aangifte in de zin van artikel 7 van het belastingreglement, kunnen vóór de aangifte en uiterlijk vóór het verstrijken van de aangiftetermijn, aan de personeelsleden die conform artikel 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen door het college van burgemeester en schepenen werd aangesteld, en die bevoegd zijn om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van de belastingverordening, een voorafgaand overleg vragen over het aantal belastbare parkeerplaatsen dat conform artikel 1, § 5, tweede lid van het reglement in de aangifte moet worden opgenomen. Dit voorafgaand overleg heeft enkel de feitelijke appreciatie van het aantal aan te geven parkeerplaatsen tot voorwerp en mag geen vrijstelling of vermindering van de belasting tot gevolg hebben.

Artikel 10. Administratieve geldboete
De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd.
Voor volgende overtredingen wordt een administratieve boete van 300 euro opgelegd:
- Overtreding van de meldingsplicht uit artikel 8 van deze verordening;
- Weigering om mee te werken aan een fiscale controle;
- Weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.
Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in deze die gelden voor de kohierbelastingen.
Als een overtreding met een belastingverhoging wordt gestraft, kan geen extra administratieve boete worden opgelegd.

Artikel 11. Ambtshalve vestiging van de belasting
Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangiftedatum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.
De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:
- **10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;**
- **25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;**

- **50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;**
- **100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;**
- **200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.**

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 12. Inkohiering
De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen

Artikel 13. Betalingstermijn
De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 14. Bezwaar
De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.
Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.
De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.
Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.
Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Artikel 15: Bekendmaking

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.
De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.
Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 14 december 2020 houdende de gemeentebelasting op de bewaarplaatsen voor motorvoertuigen uitgebaat op het grondgebied van de gemeente voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

22. Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Belastbaar voorwerp of belastbaar feit :
Art. 1. – Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een gemeentebelasting geheven op de voor de inwoners kosteloze verspreiding aan huis van niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter en van gelijkgestelde producten.

Definitie :
Art. 2. – De kosteloze verspreiding aan huis van niet geadresseerde drukwerken met handelskarakter en van gelijkgestelde producten wordt belast. Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief.

Onder drukwerk met handelskarakter wordt verstaan elke publicatie die er toe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken en merknamen, en die erop gericht is de potentiële klant er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder tegen betaling.

Collectieve adresaanduidingen per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd. Onder geadresseerd drukwerk wordt verstaan: drukwerk waarop naam – voornaam en volledig adres van de bewoner is vermeld. Indien aan deze vereisten niet voldaan werd, wordt het drukwerk als ongeadresseerd beschouwd.

Belastingplichtige :
Art. 3.- De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan of niet gekend is, is de belasting solidair in afnemende volgorde verschuldigd door de genieter wiens naam, logo of embleem het niet-geadresseerde drukwerk of gelijkgesteld product draagt, de opdrachtgever van de verdeler, de verdeler zelf of de verantwoordelijke uitgever.

De fysieke of rechtspersoon, de uitgever of de verspreider of degene onder wiens handelsnaam, logo of embleem, de reclame wordt gevoerd of een daarmee gelijkgesteld product wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Tarief :
Art. 4. - De belasting wordt vastgesteld als volgt :

a) niet geadresseerd drukwerk met handelskarakter en gelijkgestelde producten tot en met 100 gram :

- **éénbladig reclamedrukwerk met een maximumformaat van A4 : 0,025 euro per bedeeld exemplaar**
- **reclamedrukwerk dat zowel informatieve teksten, notariële info als handelsdrukwerk bevat (tot 100 gram) en waarvan de informatieve en de notariële teksten minimaal 50 % van de bedrukte oppervlakte uitmaken : 0,03 euro per bedeeld exemplaar (tarief toepasselijk op het volledig drukwerk inclusief notariële berichten). Pagina's waarop voor een halve pagina of meer reclamemelding is gepubliceerd worden beschouwd als zijnde 100% bericht met een handelskarakter .**
- **alle andere drukwerken en gelijkgestelde producten tot en met 100 gram : 0,05 euro per bedeeld exemplaar**

b) niet geadresseerd drukwerk met handelskarakter en gelijkgestelde producten van meer dan 100 gram : 0,07 euro per bedeeld exemplaar.
Er is een minimum aanslag van 18 euro per bedeling. De verschuldigde belasting wordt afgerond tot op de tweede decimaal.

Vrijstellingen :
Art. 5. – Er is een vrijstelling van belasting :
1. wanneer de in artikel 2 bedoelde opdracht tot drukken of produceren uitgaat van politieke partijen die een lijst indienen voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen, en dit voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de in de betreffende kieswetgeving vastgestelde datum van terhandstelling van de voordrachten van de kandidaten en de dag van de verkiezing.
2. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging, en dit voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 310 van het Decreet over het Lokaal Bestuur en de beslissing van de gemeenteraad om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 310 van het Decreet over het Lokaal Bestuur en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging.
3. voor drukwerken en gelijkgestelde producten van socio-culturele en sportverenigingen, erkende gemeentelijke verenigingen en vormings- en onderwijsinstellingen aangezien die instellingen niet beroepsmatig commerciële informatie verspreidden en hun publicaties vooral bedoeld zijn om te informeren en rechtstreeks verband houden met hun openbare functie of socioculturele aard.
4. voor de eerste verspreiding van een eenbladig drukwerk met een maximaal formaat A3 tijdens een aanslagjaar.

Onvolledige verspreiding of niet verspreiding van de drukwerken waarvan aangifte gedaan werd bij het gemeentebestuur geeft geen aanleiding tot belastingvermindering.

Aangifteplicht :
Art. 6. – Elke belastingplichtige moet ten laatste binnen de veertien kalenderdagen na de verspreiding van het eerste exemplaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag,

een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgestelde product. Hij moet tevens verzoeken om de vrijstelling waarop hij desgevallend recht meent te hebben.

Aangifteformulieren kunnen gedownload worden via de gemeentelijke website of op eenvoudig verzoek aangevraagd worden bij de dienst gemeentebelastingen via mail belastingen@zaventem.be of telefonisch via 02/717 88 06. De aangifte kan ook ingediend worden via de gemeentelijke website van Zaventem (https://www.zaventem.be)- digitaal loket economie.

Procedure van ambtshalve vaststelling :
Art. 7. – Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt, conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

Wanneer de aanslag ambtshalve gevestigd wordt zullen de niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten geacht worden te zijn verdeeld per deelgemeente, waarbij de belasting wordt berekend op basis van het forfaitair aantal verspreide exemplaren, gelijk aan het totaal aantal brievenbussen per deelgemeente.

Dit aantal brievenbussen wordt jaarlijks vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen op basis van de gegevens verstrekt door de diensten van Bpost op toestand van 1 januari van het aanslagjaar.

Voor de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50 % van de ontdoken belasting. De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Wijze van inning :
Art. 8. - De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Betaaltermijn :
Art. 9. - De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Slotvermelding :
Art. 10.– De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de

invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Bekendmaking en inwerkingtreding :
Art. 11. - Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

23. Aanvullende belasting op de personenbelasting - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1
Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2
De belasting wordt vastgesteld op 5 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.
Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3
De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4
Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 5
De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

24. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1
Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden ten bate van de gemeente 472 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.
Artikel 2
De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.
Artikel 3
Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.
Artikel 4
De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

25. Gemeentelijke opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten. Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden er ten voordele van de gemeente Zaventem 120 opcentiemen geheven op de heffing van het Vlaams Gewest ter bestrijding van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsgebouwen ingevoerd door Titel 2, Hoofdstuk 6 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Artikel 2
De gemeente doet een beroep op de medewerking van de Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3
Dit decreet zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 4
Een afschrift van deze verordening wordt aan de Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

26. Verblijfsbelasting - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1. Heffingstermijn en belastbaar feit
Er wordt ten voordele van de gemeente, voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting geheven ten laste van natuurlijke of rechtspersonen die:
1. een kamergerelateerd toeristisch logies exploiteren zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, zoals gewijzigd bij decreet van 10 maart 2017 (hierna verder genoemd het 'Decreet') en artikel 2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van het Decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies (hierna verder genoemd het 'Uitvoeringsbesluit').
Voor kamergerelateerde toeristische logies opgericht op het grondgebied van twee gemeenten wordt slechts verblijfsbelasting geëist voor het gedeelte dat werkelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen is.
2. woongelegenheden of logies, andere dan kamergerelateerde of terreingerelateerde toeristische logies in de zin van artikel 2 van het Uitvoeringsbesluit, te huur of ter beschikking stellen op het grondgebied van de gemeente voor het verblijf van personen die niet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente of het vreemdelingenregister van de gemeente.

Artikel 2. Definities
Voor de toepassing van dit reglement gelden de definities zoals voorzien in het Logiesdecreet en de uitvoeringsbesluiten. Zo wordt verstaan onder:

- **'toeristisch logies': elke constructie, inrichting, ruimte of terrein, in eender welke vorm, dat aan een of meer toeristen tegen betaling de mogelijkheid tot verblijf biedt voor een of meer nachten, en dat wordt aangeboden op de toeristische markt.**

- **'kamergerelateerd logies': een inrichting met één of meer verhuureenheden of een ruimte die mogelijkheid tot verblijf biedt.**

- **'verhuureenheid': een hotelkamer, een gastenkamer, een vakantiewoning of een afzonderlijk te huren kamer, ruimte of**

eenheid van een kamergerelateerd logies waar kan worden overnacht door één of meer toeristen.

Artikel 3. Belastingplichtigen
De belasting is verschuldigd door iedere rechts- of natuurlijke persoon, onder welke vorm of benoeming ook, die kamers, beschreven zoals in bovenvermeld artikel 1, ten aanzien van de bezetters ervan verhuurt of ter beschikking stelt.
Het voorhanden zijn van een winstgevend oogmerk veronderstelt niet noodzakelijk het voorhanden zijn van een exploitatie in het kader van een economische activiteit.
Indien de uitbatende rechts- of natuurlijke persoon iemand anders is dan ofwel de eigenaar van de uitgebate plaats ofwel iedere houder van een zakelijk recht op deze plaats, worden deze laatste solidair gehouden tot betaling van de belastingen die door de in gebreke blijvende uitbaters verschuldigd zijn.

Artikel 4. Berekeningsgrondslagen en tarieven
§1. De belasting voor de logies, zoals omschreven in artikel 7 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming hotel, hotellerie, hostellerie, relais, inn, motel, pension of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt:
1) inrichtingen zonder comfortclassificatie of met één ster: 3,5 euro per bezette kamer per nacht;
2) inrichtingen met twee of drie sterren: 5,5 euro per bezette kamer per nacht;
3) inrichtingen met vier sterren: 11 euro per bezette kamer per nacht;
4) inrichtingen met vijf sterren: 14 euro per bezette kamer per nacht;
De aanslagvoet wordt mede bepaald door het aan het logies toegewezen aantal sterren. De voor de belasting in aanmerking genomen stercategorie komt overeen met de classificatienormen voor comfort (Bijlage 1 bij het Ministerieel besluit van 17 maart 2017 tot bepaling van classificatienormen voor comfort in een erkend toeristisch logies) (categorieën H1 tot H5).
Per logies zal een maandelijks bedrag aangerekend worden, berekend op basis van de comfortclassificatie en de effectieve kamerbezetting waarbij minimaal 1 overnachting inbegrepen is.
§2. De belasting voor de logies, zoals omschreven in de artikelen 8 en 10 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming hostel, gastenkamer, bed and breakfast, B&B of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt 140,00 euro per kamer per jaar.
§3. De belasting voor de logies, zoals omschreven in artikel 9 van het Uitvoeringsbesluit, met de benaming vakantiewoning, vakantieappartement, vakantiestudio, vakantiebungalow, vakantiehuis, vakantievilla, vakantiechalet, vakantieflat of een afgeleide benaming, term, vertaling of schrijfwijze van een van die benamingen, bedraagt 330 euro per eenheid (logies en/of woongelegenheid) per jaar.
§ 4. De belasting voor woongelegenheden of logies, andere dan kamergerelateerde of terreingerelateerde toeristische logies in de zin van artikel 2 van het Uitvoeringsbesluit, te huur of ter beschikking gesteld op het grondgebied van de gemeente voor het verblijf van personen die niet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente of het vreemdelingenregister van de gemeente bedraagt 330 euro per eenheid (logies en/of woongelegenheid) per jaar.
§ 5. De belasting voor de studentenkamers bedraagt 155 euro per studentenkamer per jaar, indien de eigenaar van de studentenkamer

een bewijs kan voorleggen dat deze studentenkamer op 1 januari van het aanslagjaar wordt betrokken door een student(e), ingeschreven aan een onderwijsinrichting van voltijds dagonderwijs gedurende het school- of academiejaar waarin 1 januari van het aanslagjaar valt.
§ 6. De belasting is maandelijks verschuldigd door de belastingplichtigen ter zake de logies zoals bedoeld in §1 van onderhavig artikel. Voor de overige belastingplichtigen zal de belasting jaarlijks verschuldigd zijn.
§ 7. Ingeval van aanvang of stopzetting van uitbating van de belastbare inrichting in de loop van het belastingjaar, zal de belasting worden berekend op basis van het aantal effectieve maanden van uitbating van de inrichting.

Artikel 5. Vrijstellingen en verminderingen
§ 1. Logies en/of woongelegenheden waarvoor een officiële inschrijving in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Zaventem geregistreerd werd op 01 januari van het aanslagjaar worden vrijgesteld van de verblijfsbelasting. De toestand op 01 januari blijft van toepassing voor het hele aanslagjaar. Logies en/of woongelegenheden bezet door personen die van rechtswege vrijgesteld zijn van inschrijving in de bevolkingsregisters zijn niet vrijgesteld.
§ 2. Ziekenhuizen en rust- en verzorgingsinstellingen zijn volledig van de belasting vrijgesteld.
§ 3. Er geldt een vrijstelling van de belasting indien de betrokken woongelegenheid / het betrokken logies gedurende het aanslagjaar niet meer dan 20 nachten geheel of gedeeltelijk wordt verhuurd of ter beschikking gesteld.
De belastingplichtige moet bij de eerste aangifte van het betrokken aanslagjaar aangeven of de betrokken woongelegenheid / het betrokken logies vermoed wordt gedurende het aanslagjaar meer of minder dan 20 nachten geheel of gedeeltelijk te worden verhuurd of ter beschikking gesteld.
Wanneer blijkt dat het aangegeven vermoeden onjuist is, dient de belastingplichtige de gemeente daarvan op de hoogte te brengen overeenkomstig artikel 6, §3 van dit reglement.

Artikel 6. Meldingen
§ 1. Ingeval van nieuwe uitbating van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 1 van het belastingreglement moet de belastingplichtige ten minste acht dagen voor het begin van de belastbare activiteit per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail belastingen@zaventem.be melden. Deze nieuwe uitbater zal het volgende meedelen: aantal kamers en eventuele comfortclassificatie.
§ 2. Ingeval van nieuwe activiteit met betrekking tot logies zoals bedoeld in artikel 4, § 2 tot en met 5 van het belastingreglement moet de belastingplichtige dit binnen de maand na het begin van zijn activiteit per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail belastingen@zaventem.be melden waarbij de gemeente op de hoogte wordt gesteld van het aantal logies en het type.
§ 3. Alle belastingplichtigen zijn verplicht, binnen de maand na de wijziging ter zake, elke wijziging van toestand aan te geven aan de gemeente die van belang is voor de berekening van de belasting per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail belastingen@zaventem.be.

Artikel 7. Aangifteverplichtingen
§ 1. In geval van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 1 van het belastingreglement:

De belastingplichtige doet binnen de 15 kalenderdagen na elke verstreken maand, uiterlijk op 15 februari, 15 maart, 15 april, 15 mei, 15 juni, 15 juli, 15 augustus, 15 september, 15 oktober, 15 november en 15 december van het aanslagjaar en 15 januari van het jaar dat volgt op het aanslagjaar, aangifte bij de gemeente Zaventem – Dienst Belastingen per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail belastingen@zaventem.be op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier van het aantal bezette kamers per nacht binnen de verstreken maand.
§ 2. In geval van logies zoals bedoeld in artikel 4, § 2 tot en met 5 van het belastingreglement:
Uiterlijk op 31 mei van elk aanslagjaar dient de belastingplichtige een aangifte in bij de gemeente Zaventem – Dienst Belastingen per post (Stationsstraat 8, 1930 Zaventem) of per mail belastingen@zaventem.be op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier met vermelding van het aantal logies, die op enig moment gedurende het aanslagjaar verhuurd zullen worden of ter beschikking zullen worden gesteld.
§ 3. De belastingplichtige ontvangt van het gemeentebestuur een aangifteformulier dat behoorlijk ingevuld en ondertekend moet worden teruggestuurd. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website (https://www.zaventem.be). Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.
§ 4. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag naar de eerstvolgende werkdag verplaatst.

Artikel 8. Controle en onderzoek
Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hen ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om elke inbreuk op dit reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Artikel 9. Administratieve geldboete
Het gemeentebestuur is ten allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.
Een administratieve geldboete van 500,00 EUR wordt opgelegd in geval van:

- **Overtreding van de meldingsplicht uit artikel 6 van dit reglement;**
- **De weigering mee te werken aan een fiscale controle;**
- **De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.**

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.
De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10. Ambtshalve belasting

Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangiftedatum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.
De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- **10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;**
- **25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;**
- **50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;**
- **100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;**
- **200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.**

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 11. Inkohiering
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12. Betalingstermijn
De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 13. Bezwaar
De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.
Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.
Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.
Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Artikel 14. Bekendmaking en inwerkingtreding
Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.
De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.
Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de verordening van verblijfsbelasting voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

27. Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1: Er wordt voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 een belasting geheven op het ontbreken van parkeerplaatsen naar aanleiding van een bouwaanvraag of verkavelingsaanvraag zoals bepaald in de van kracht zijnde gecoördineerde stedenbouwkundige verordening.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag indient of zijn rechtverkrijgende.
In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 3: Alle bepalingen opgenomen in het gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016 en latere wijziging op 14 december 2020 aangaande de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeervoorziening Zaventem zijn van toepassing op onderhavig belastingreglement.

Artikel 4: Het bedrag van deze belasting wordt vastgesteld als volgt:
Voor een aanvraag van een omgevingsvergunning gelden de volgende tariefberekening:
11.000 euro per ontbrekende autostal- en/of autoparkeerplaats
1.100 euro per ontbrekende fietsstal en/of fietsparkeerplaats
Voor een aanvraag van een omgevingsvergunning met wegenis worden de bedragen verhoogd met 50%.

Artikel 5: Er geldt een vrijstelling op de tariefberekening conform artikel 4 voor de eerste parkeerplaats op het privaat domein die een parkeerplaats op het openbaar domein doet wegvallen. Deze vrijstelling kan slechts eenmaal toegepast worden per vergunningsaanvraag en per kadastraal perceel.

Artikel 6:

De belasting is verschuldigd bij het verkrijgen van de definitieve omgevingsvergunning waarin de 'belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen' voorwaardelijk werd opgenomen. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: Indien geen gebruik gemaakt wordt van de omgevingsvergunning kan een terugbetaling aangevraagd worden van de belasting zoals bepaald in artikel 4. Deze terugbetaling dient te worden aangevraagd voor 31 december van het tweede kalenderjaar volgend op het verkrijgen van de omgevingsvergunning.
De terugbetaling kan nooit kleiner zijn dan € 100,00.
Het verzoek tot terugbetaling dient te worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen van Zaventem.

Artikel 9: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10: Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

28. Belasting op de valse alarmoproepen – Aanslagjaren 2026-2031.
Goedgekeurd
Artikel 1 :
Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op elke interventie van de politie ten gevolge van:

1. **een alarmmelding bij de politie ten gevolge van een alarmsignaal van een alarmsysteem, die niet het gevolg is van een binnendringing of een poging daartoe;**
2. **een alarmmelding - overeenkomstig de bepalingen van art. 15 van het k.b. 25.04.2007 - waarbij de gebruiker, de contactpersoon of de bewakingsagent niet aanwezig is binnen de met de politie afgesproken tijdsspanne van aankomst bij de plaats van het alarm.**

Artikel 2 :
Per kalenderjaar krijgt iedere gebruiker één vrijstelling welke hem, na het eerste valse alarm, schriftelijk wordt medegedeeld.

Artikel 3 :
Er zal geen vrijstelling verleend worden :

1. **bij afwezigheid van de afgesproken persoon op de plaats van het beveiligde goed, zelfs bij een gegrond alarm;**
2. **aan de gebruiker van een alarmsysteem met buitensirene dat niet in overeenstemming is met de bepalingen van het koninklijk besluit van 25.04.2007.**

Artikel 4 :
De belasting is verschuldigd door de gebruiker van de alarminstallatie.

Artikel 5 :
De belasting bedraagt € 140,00 bij elke interventie van de politie bij de in artikel 1 vermelde alarmmeldingen.

Artikel 6:
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 :
De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8 :
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 9 :
Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

29. Contantbelasting op het onderhouden en rein houden van het openbaar en privaat domein en op onrechtmatig geplaatste terrassen en antennes - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1
Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op :
1- *onderhoud van eigendommen;*
2- *weghalen, verwijderen en opruimen van goederen en afvalstoffen;*
3- *onrechtmatig geplaatste terrassen ;*
4- *Onrechtmatig geplaatste antennes;*

Hoofdstuk 1: Onderhouden van eigendommen
Artikel 2
Een belasting wordt gevestigd op het opruimen van verwaarloosde onbebouwde terreinen, braakgronden en onbebouwde gedeelten van eigendommen. Het gemeentebestuur zal voor deze opruimingswerken een aannemer aanstellen.
Onder verwaarlozing wordt o.a. begrepen: (dit is een niet-limitatieve lijst)
- het niet maaien/onderhouden van braakliggende percelen
- de aanwezigheid van schadelijke distels op de terreinen of gronden (cfr. *decreet 28.06.2013 betreffende het landbouw- en visserijbeleid)*
- de aanwezigheid van afval op de terreinen of gronden
- overhangende hagen en struiken die de vlotte doorgang op het openbaar domein belemmeren

Artikel 3
De belasting is verschuldigd door de gebruiker of huurder. Hieronder wordt verstaan de publiek- of privaatrechtelijke persoon die, in welke hoedanigheid ook, een recht uitoefent op cultuurgronden, braakliggende gronden, bossen of wouden, of elk ander terrein daarin begrepen, de gronden van nijverheidsinstellingen, gebouwen en

opslagplaatsen. De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4
De belasting wordt vastgesteld als volgt:
een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de door de gemeente aangestelde aannemer.

Hoofdstuk 2: Weghalen, verwijderen en opruimen van goederen en afvalstoffen
Artikel 5
Een belasting gevestigd op het weghalen en verwijderen en opruimen door de gemeente of in opdracht van het gemeentebestuur van het sluikstort van volgende huishoudelijke of daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen, in niet-reglementaire recipiënten of op niet-reglementaire wijze, zoals omschreven in de algemene politieverordening of andere gemeentelijke huishoudelijke reglementen van de gemeente:

1. sluikstorten of vervuiling van openbare domeinen door :
1. **afval met een volume van 0 tot 1m³**
2. **afval met een volume van 1m³ tot 3m³**
3. **afval met een volume van boven 3m³**

2. het achterlaten van afval in en ter hoogte van de publiekelijke huisvuilbakken op het openbaar domein;

3. alle vuilnis en afval achtergelaten door exploitanten of verantwoordelijke leiders van kermissen, circussen en openluchtevenementen, op de openbare weg of een openbare plaats en op private terreinen waar publiek was toegelaten;

4. graffiti, zelfklevers, affiches, beeld - en fotografische voorstellingen, vlugschriften, plakbriefjes, zelfklevers en tags die worden aangebracht op de openbare weg, op bomen, aanplantingen, plakborden, voor - en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere plaatsen.

Artikel 6
De belasting is verschuldigd door natuurlijke - of rechtspersonen, of in voorkomend geval van de voor hem burgerlijk verantwoordelijke personen die verantwoordelijk is/zijn voor de in de in artikel 5 vastgestelde handelingen :
- **de sluikstorter of bevuiler, de eigenaar van de afvalstoffen, de eigenaar van het terrein en de gebruiker van het terrein;**
- **degene die de graffiti, zelfklever(s), aanplakkingen en andere aanbrengt.**

Artikel 7
De belasting wordt vastgesteld als volgt (zie artikel 5 van dit reglement):
- Bij ambtshalve verwijdering door de gemeente :
- **afval met een volume van 0 tot 1m³ : € 110,-**
- **afval met een volume van 1m³ tot 3m³ : € 275,-**
- **afval met een volume boven 3m³: € 385,- + € 110 per bijkomende m³**

- Bij ambtshalve verwijdering door een door gemeente aangestelde aannemer :

Een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de aangestelde aannemer.

Hoofdstuk 3: Onrechtmatig geplaatste terrassen
Artikel 8
Een belasting wordt gevestigd op het weghalen, door of in opdracht van het gemeentebestuur, van elk onrechtmatig op het openbaar domein geplaatst terras, stoel, bank, tafel, windscherm , uitstalraam, reclamebord,… (zoals bepaald in art.8 §2 van het terrasreglement – goedgekeurd in GR 14.05.2012).

Artikel 9
De belasting is verschuldigd door de uitbater van de horecazaak waar het onrechtmatig terras of de onrechtmatig geplaatste goederen werden geplaatst.

Art. 10
De belasting wordt als volgt samengesteld :
- Bij ambtshalve verwijderen door gemeente :
Een uitvoeringskost van 33 euro per uur per arbeider
Een minimum totaal bedrag van € 275,-

- Bij ambtshalve verwijderen door aangestelde aannemer :
Uitvoeringskost die gelijk is aan factuurbedrag van de aangestelde aannemer.

Hoofdstuk 4 : Onrechtmatig geplaatste antennes
Er wordt eveneens een belasting gevestigd op het weghalen door of in opdracht van het gemeentebestuur van elk onrechtmatig geplaatste hertz - of parabolische antenne die radiodiffusie en televisie ontvangen, of gelijk welke andere gelijkwaardige ontvangstinstallatie.
Onder onrechtmatig geplaatste antennes wordt verstaan : antennes die niet stedenbouwkundig vergund zijn.
Er is een vrijstelling voor schotelantennes op basis van art.12.2 Besluit van de Vlaamse Regering (16/7/2010) tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen vergunning nodig is.
Er is geen stedenbouwkundige vergunning nodig voor de plaatsing van volgende schotelantennes :
1° een schotelantenne met een maximale diameter van 80 centimeter, geplaatst op hellende daken achter de dakrand of tegen de achtergevel van gebouwen, in de kleur van de gevel of in een neutrale, onopvallende kleur;
2° een schotelantenne met een maximale diameter van 120 centimeter, geplaatst op een plat dak, op voorwaarde dat de hoogte beperkt blijft tot 150 centimeter;
***3° een schotelantenne met een maximale diameter van 120 centimeter, in de achtertuin, op voorwaarde dat de hoogte beperkt blijft tot 150 centimeter*.**

Artikel 11
De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de onrechtmatig geplaatste antennes.

Artikel 12
De belasting wordt vastgesteld als volgt:
- *Bij het ambtshalve verwijderen door de gemeente*:
1. **een uitvoeringskost van 33 euro per uur en per arbeider;**
2. **met een minimum totaal bedrag van 275 euro**

- *Bij het ambtshalve verwijderen door een derde in opdracht van de gemeente:*
een uitvoeringskost die gelijk is aan het factuurbedrag van de derde.

Hoofdstuk 5: Algemene bepalingen
Artikel 13
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Artikel 14
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 15
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

30. Contantbelasting op het weghalen en bewaren van gevonden goederen en voertuigen, die het verkeer hinderen - aanslagjaren 2026 - 2031. Goedgekeurd
Artikel 1: Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op het weghalen en bewaren door het gemeentebestuur:

a) van goederen aan het bestuur afgegeven overeenkomstig artikel 1 van de wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden;

Voor goederen geplaatst op de openbare weg ter uitvoering van uitzettingen is het “reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen” van toepassing.
Opmerking :

Ieder die buiten de particuliere eigendommen een goed vindt waarvan hij de eigenaar niet kent en er zich meester van maakt, moet het zonder verwijl afgeven aan het gemeentebestuur, bij voorkeur dat van de plaats waar dat goed gevonden is.
Deze verplichting geldt evenwel niet voor de goederen die buiten een woning zijn geplaatst om te worden opgehaald of op een vuilnisbelt zijn geworpen (W.30.12.1975, artikel 1)

b)* van goederen bedoeld in artikel 2, 2e lid van dezelfde wet (= *De gemeentebesturen bewaren eveneens, gedurende zes maanden na hun weghaling, de goederen waarvan de eigenaar onbekend is, die de veiligheid of het gemak van doorgang op openbare wegen, straten, kaaien en pleinen hinderen en die zij dientengevolge hebben moeten wegnemen om een eind te maken aan de belemmering van de openbare weg. Voor fietsen is de bewaartermijn beperkt tot drie maanden.)

De belasting slaat eveneens op het weghalen en bewaren van voertuigen, al dan niet ingeschreven, die parkeren op plaatsen waar dit parkeren door een wettelijke of reglementaire bepaling verboden is.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de eigenaar.

1) De kosten voor het weghalen of takelen van de achtergelaten voorwerpen dienen integraal betaald te worden.
2) Voor het bewaren van gevonden goederen en voertuigen, wordt een bedrag van 5,00 euro vastgesteld per kalenderdag.

Artikel 3:
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.
Het betalingsbewijs moet voorgelegd worden aan de bevoegde dienst teneinde de goederen of voertuigen terug te krijgen.

Artikel 4:
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 5 : Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

31. Contantbelasting op de kermis- en andere openbare vermakelijkheidsinrichtingen - aanslagjaren 2026 - 2031. Goedgekeurd
Artikel 1 : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting geheven op iedere kermis- of andere openbare vermakelijkheidsinrichting op de openbare plaatsen in de gemeente.

Definitie 'openbare vermakelijkheidsinrichting' : openbare inrichting voor vermaak, amusement, vertier.

Artikel 2 :
Voor circussen bedraagt de belasting € 25 per dag. Een gedeelte van een dag wordt als een volle dag beschouwd.

Voor de kermis- en andere vermakelijkheden is de belasting vastgesteld op € 0,60 per vierkante meter oppervlakte ingenomen door de inrichting (tijdens de volledige duur van de vermakelijkheden). Elk gedeelte van een vierkante meter wordt als een volle vierkante meter beschouwd.

Indien gebruik gemaakt wordt van de gemeentelijke marktkast voor elektriciteit, wordt een bijkomende vergoeding van € 45 voor een 2-fasig contact en € 55 voor een 3-fasig contact aangerekend voor de volledige duur van de vermakelijkheden.

Artikel 3: De belasting is verschuldigd door de inrichter van de vermakelijkheid.

Artikel 4: Zijn van de in art. 2 vastgestelde vergoedingen vrijgesteld :

- Braderieën, wijkfeesten en activiteiten ingericht met toelating van het gemeentebestuur, waarvan de sociale, culturele, sportieve of liefdadige bedoelingen erkend zijn door het gemeentebestuur;

- De feesten waaraan het gemeentebestuur haar medewerking verleent.

Artikel 5 :
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.
De aldus betaalde belasting is niet terugbetaalbaar aan de inrichters die, zonder voorafgaandelijke verwittiging, de hun toegewezen standplaatsen niet bezet hebben 48 uur vóór dag en uur van de opening van de kermis of andere openbare vermakelijkheid.

Artikel 6 :
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 7 :
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

32. Contantbelasting op ambulante activiteiten - aanslagjaren 2026 - 2031. Goedgekeurd
Artikel 1 : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting geheven op ambulante activiteiten zoals bedoeld in artikel 2 van de wet van 25 juni 1993 (en latere wijzigingen) betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de ambulante handelaar.

Artikel 3: De belasting wordt vastgesteld voor de ambulante activiteiten met of zonder gebruik van een voertuig *met of zonder eigen beweegkracht* :

- **€ 25 per dag. Een gedeelte van een dag wordt als een volle dag beschouwd**
- **€ 150 per periode van 6 maanden**
- **€ 250 per jaar**

Artikel 4: Zijn van de in art. 2 vastgestelde vergoedingen vrijgesteld :
- Braderieën, wijkfeesten en activiteiten ingericht met toelating van het gemeentebestuur, waarvan de sociale, culturele, sportieve of liefdadige bedoelingen erkend zijn door het gemeentebestuur;
- De feesten waaraan het gemeentebestuur haar medewerking verleent.

Artikel 5 :
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De belastingtarieven zijn vastgesteld per dag, per 6 maanden en per jaar. De belasting zal ook niet terugbetaald worden ingeval van stopzetting van de activiteit.

Artikel 6 :
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 7 :
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

33. Contantbelasting op openbare markten - aanslagjaren 2026 - 2031.
Goedgekeurd
Artikel 1 : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contante belasting geheven op standplaatsen op openbare markten (wekelijkse markt, jaarmarkt, kerstmarkt).

Artikel 2 : De belasting wordt per marktdag als volgt vastgesteld :

- **Voor standhouders met abonnement op de wekelijkse markt (met inbegrip van jaarmarkt): 1,25 euro per begonnen strekkende meter (elektriciteitsverbruik inbegrepen) van de uitstallingen van koopwaren en andere inrichtingen.**
- **Voor standhouders zonder abonnement op de wekelijkse markt: 2 euro per begonnen strekkende meter (elektriciteitsverbruik inbegrepen) van de uitstallingen van koopwaren en andere inrichtingen**
- **Voor standhouders op de jaarmarkt met voorinschrijving: 2,00 euro per begonnen strekkende meter inclusief gebruik elektriciteit.**
- **Voor standhouders op de jaarmarkt zonder voorinschrijving: 4,00 euro per begonnen strekkende meter inclusief gebruik elektriciteit.**
- **Voor kerstmarkt : 50,00 euro per standplaats (enkel met voorinschrijving), elektriciteit inbegrepen. De oppervlakte van de standplaats is 25 m².**

Marktkramers die mits goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen buiten de vaste dagen en uren van de wekelijkse markt een standplaats innemen vallen onder het belastingreglement 'contantbelasting op ambulante activiteiten' van 15/12/2025 en eventueel latere wijzigingen.

Artikel 3 : Vrijstelling.
Wat de kerstmarkt betreft, kan er een vrijstelling verleend worden aan standhouders die hun winst van de verkoop schenken aan een goed doel. Het College dient vooraf het goed doel goed te keuren en de standhouder dient nadien bewijs te leveren over de schenking van de winst.

Artikel 4: De belasting is verschuldigd door de gebruiker van het openbaar domein.
Onder ‘gebruiker van het openbaar domein’ dient te worden verstaan iedere natuurlijke - of rechtspersoon, onder welke vorm of benoeming ook, die een standplaats op de markt of wegenis aanvraagt en toegewezen krijgt.

In geval van een veelheid van belastingplichtigen zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 5 : Aanvragen voor marktabonnementen (vaste standplaatsen) worden aangevraagd bij de dienst middenstand-feestelijkheden. Aanvraagformulieren voor standplaatsen jaarmarkt en kerstmarkt dienen schriftelijk ingediend te worden bij de dienst middenstand-feestelijkheden (per mail naar middenstand@zaventem.be). Geen standplaats zonder voorafgaande inschrijving bij kerstmarkt. Voorinschrijving bij jaarmarkt kan uiterlijk de laatste werkdag vóór de jaarmarkt om 16.00 uur.
De lijst met aanvragen wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Na toewijzing ontvangt de aanvrager een bevestigingsbrief waardoor de inschrijving definitief wordt en de belasting verschuldigd is.
Indien uiterlijk 7 dagen vóór aanvang van de jaarmarkt of kerstmarkt het gemeentebestuur schriftelijk op de hoogte gebracht wordt van een annulatie, zal er voor de tijdig geannuleerde standplaats geen belasting verschuldigd zijn.

Artikel 6 : De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.
De houders van de vaste standplaatsen op de wekelijkse markt storten elk kwartaal de standplaatsvergoeding (na ontvangst van betalingsverzoek). De belasting zal niet terugbetaald worden ingeval van stopzetting van de activiteit tijdens het kwartaal.
Degene die een vrije standplaats inneemt op de wekelijkse markt of de jaarmarkt, doet hiervan ter plekke aangifte bij de door de gemeente gemachtigde ambtenaar.

Artikel 7 : De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8 : Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

34. Belasting op vaste en mobiele reclameconstructies - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Art.1.- Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op vaste en mobiele constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame.

Art.2- Vallen onder toepassing van deze belasting:
Elke vaste of mobiele constructie in gelijk welk materiaal, al dan niet verlicht, geplaatst op of langs de openbare weg of op een plaats in open lucht, die zichtbaar is vanaf enig punt van de openbare weg, bestemd of aangewend voor het dragen van reclame .
Onder “reclame” wordt verstaan elke vorm van visuele openbare aanprijzing ter bevordering van de afzet van goederen of diensten, die zich richt tot het publiek op de openbare weg.
Onder “mobiele constructie” wordt verstaan elke verplaatsbare constructie die tijdelijk vrij of vast in of op de grond staat of aan een omheining wordt vastgemaakt.

Art.3- Van de belasting op de vaste en mobiele reclameconstructies worden vrijgesteld:
a) De constructies die alleen worden gebruikt voor de bekendmaking van de eigen firmanaam, de activiteit, dan wel door een uitbating aangeboden producten, diensten en merken, op de plaats waar de uitbating gelegen is, al dan niet achter uitstalramen.
b) De constructies die uitsluitend worden aangewend voor aankondigingen van openbaar nut of voor activiteiten van verenigingen zonder winstoogmerk.
c) De constructies die aangewend worden om de verkoop of de verhuur van een gebouw of grond aan te kondigen op voorwaarde dat zij geplaatst zijn op de plaats van het betrokken onroerend goed.
d) Constructies die alleen gebruikt worden ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkiezingen en die maximaal staan opgesteld vanaf 2 maanden voor de verkiezingen en 1 maand nadien.
e) Wegwijzers (kleiner dan 0,25m²)

Art.4- De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de constructie.
Indien de eigenaar onbekend is, is de belasting respectievelijk verschuldigd door:
- De natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de constructie voor het aanbrengen van zijn/haar reclame.
- **of**

- De eigenaar van de grond of van de muur waarop zich de constructie bevindt.

Art.5- De belasting is vastgesteld :
- **Voor de vaste constructies, al dan niet verlicht, op € 55,00/jaar per vierkante meter**
- **Voor de mobiele constructies op € 6,00/dag per vierkante meter.**

Art.6-
De belastbare oppervlakte, waarbij elk belastbaar voorwerp afzonderlijk wordt beschouwd, wordt berekend als volgt:
- Elk gedeelte van een vierkante meter wordt beschouwd als een volledige vierkante meter
- Voor de mobiele constructies wordt elk gedeelte van een dag beschouwd als een volledige dag.
- Indien de constructie bestaat uit een onregelmatig meetkundig figuur, in functie van de kleinste regelmatige meetkundige figuur waarin het kan gevat worden;
- Indien de constructie meerdere zijden bevat, wordt de belasting berekend op basis van de totale oppervlakte van alle zijden die tegelijkertijd of achtereenvolgens zichtbaar zijn en die voor reclamedoeleinden kunnen worden aangewend;
- Wanneer de constructie zelf gevormd wordt door een volume, wordt de oppervlakte ervan forfaitair geacht het driedubbel te zijn van het product van de hoogte met de grootste breedte ervan.

Art.7-
§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 15 september van het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur van de vaste reclameconstructies gelegen op het grondgebied van de gemeente op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.
Voor de vaste constructies geeft de jaarlijkse aangifte de toestand weer zoals deze zich voordoet op 1 januari van het belastingjaar; deze

toestand dient als basis voor de toepassing van artikelen 4 en 5. De plaatsing of verwijdering van elke constructie na 1 januari van het jaar moet binnen de vijftien dagen aan het gemeentebestuur betekend worden. De belasting is voor het hele jaar verschuldigd indien de constructie vóór 1 juli van het belastingjaar wordt geplaatst of aanwezig was.
De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.
Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) https://www.zaventem.be. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§2. Voor de mobiele reclameconstructies dient de belastingplichtige aangifte te doen op het door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde aangifteformulier, waarop hij de plaats, de datum van plaatsing en verwijdering, de nuttige oppervlakte van de constructie en het aantal constructies vermeldt. De belastingplichtige is gehouden, ten laatste de dag vóór de dag waarop het gebruik aanvangt, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.
§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8,1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar belastingen@zaventem.be. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website) https://www.zaventem.be. Als aangiftedatum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail of via digitaal loket geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art.8- Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.
In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 10% van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding, 20% bij een tweede en 50% bij elke volgende overtreding met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve aanslag ingekohierd.

Art.9- De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art.10- Aan de belastingplichtige wordt een aanslagbiljet toegezonden.

Art.11- De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art.12- De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Art.13- Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

35. Belasting op de motoren – aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1. : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 ten laste van de nijverheids-, handels- en landbouwondernemingen en de dienstensector een belasting van € 14,00 per kilowatt geheven op de motoren ongeacht de brandstof of de energie welke deze motoren in beweging brengt.

De belasting is niet verschuldigd door de openbare besturen, instellingen en diensten alsmede instellingen van openbaar nut zonder winstoogmerk.

De belasting slaat o.m. op de electromotoren, de stoommachines, de verbrandingsmotoren, de waterturbines, enz.
De belasting wordt gevestigd op grond van de belastbare motorenkracht aanwezig in de onderneming tijdens het aanslagjaar.

Definitie kilowatt :(kW) Eenheid van (arbeids)vermogen, gelijk aan 1000 watt. (1PK=0,75 KW).

Er is een vrijstelling van 20,00 kilowatt per belastingplichtige.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die door de belastingplichtige gebruikt worden voor de uitbating van de zetel of een exploitatie-eenheid van de onderneming.
Dient als exploitatie-eenheid beschouwd, iedere inrichting of werf van om het even welke aard, die gedurende een ononderbroken periode van minstens drie maanden op het grondgebied van de gemeente is gevestigd.

De belasting is echter niet verschuldigd aan de gemeente waar de zetel van de onderneming gevestigd is, voor de motoren gebruikt in een exploitatie-eenheid in de mate waarin die motoren kunnen belast worden door de gemeente waar de exploitatie-eenheid gevestigd is.

Wanneer hetzij de zetel, hetzij een exploitatie-eenheid, geregeld en op duurzame wijze een verplaatsbare motor gebruikt voor de verbinding met één of meer exploitatie-eenheden of met een verkeersweg, is daarvoor de belasting enkel verschuldigd indien hetzij de zetel, hetzij de voornaamste exploitatie-eenheid gevestigd is in de gemeente.
De door een tijdelijke vennootschap verschuldigde belasting wordt te haren laste ingevorderd of ten laste van de natuurlijke of rechtspersonen die er deel van uitmaakten. Na de ontbinding van de tijdelijke vennootschap zijn de natuurlijke of rechtspersonen die er deel van uitmaakten hoofdelijk mede de nog in te vorderen belasting verschuldigd.

Artikel 2. : De belasting wordt gevestigd op de hierna vermelde grondslagen :

- Beschikt de onderneming slechts over één motor, dan wordt de belasting gevestigd volgens de drijfkracht aanwezig in het bedrijf.
- Beschikt de onderneming over meerdere motoren, dan wordt de belastbare drijfkracht vastgesteld op grond van de som der krachten van de drijfkracht aanwezig in het bedrijf, vermenigvuldigd met een simultaancoëfficiënt die verandert volgens het aantal motoren.

Deze coëfficiënt, gelijk aan de eenheid van één motor, wordt tot en met 30 motoren met 1/100 van de eenheid per bijkomende motor verminderd en blijft daarna onveranderd en gelijk aan 0,70 voor 31 motoren en meer. Voor het vaststellen van de simultaancoëfficiënt wordt rekening gehouden met de toestand op 1 januari van het belastingjaar of voor een nieuwe onderneming met de datum van inwerkingstelling.
- De bepalingen van dit artikel zijn toepasselijk door de gemeente naar rato van het aantal door haar belaste motoren.

De belastbare krachten worden gevestigd in kilowatt.

De kracht van de hydraulische toestellen wordt berekend door de omzetting van de kracht in PK naar KW.

Elk gedeelte van één kilowatt wordt als een volledige kilowatt aangerekend.

Artikel 3. : Zijn van de belasting vrijgesteld :
1) De motor die gans het jaar stilligt. Het tijdelijk stilliggen voor een ononderbroken periode gelijk aan of langer dan één maand geeft aanleiding tot een belastingvermindering in verhouding tot het aantal maanden gedurende dewelke de motor heeft stilgelegen.

De verplichte vakantieperiode wordt niet in aanmerking genomen voor het bekomen van deze gedeeltelijke vermindering.
Ingeval van vermindering wegens tijdelijk stilliggen, blijft voor deze motor de simultaancoëfficiënt gelden die op de onderneming toepasselijk is.
Geen belastingvermindering kan aan belanghebbende verleend worden, tenzij op grond van ter post aangetekende of tegen ontvangstbewijs afgegeven berichten, waarbij aan het gemeentebestuur door het ene de datum van stilleggen en door het andere de datum van het terug in werking stellen van de motor bekend gemaakt worden.
Voor het berekenen van de belastingvermindering gaat de motorafstelling eerst in na de ontvangst van het eerste bericht.
Met een inactiviteit van een duur van één maand wordt gelijkgesteld de activiteit die beperkt is tot één dag werk op vier weken in de bedrijven die met de V.D.A.B. een akkoord hebben aangegaan inzake de activiteitsvermindering om een massaal ontslag van personeel te voorkomen.
Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt eveneens gelijkgesteld de inactiviteit gedurende een periode van vier weken gevolgd door een activiteitsperiode van één week, als het gebrek aan werk te wijten is aan economische oorzaken.

2) De motor gebruikt voor het aandrijven van een voertuig dat onder de verkeersbelasting valt of speciaal van deze belasting is vrijgesteld.
3) De motor die een elektrische generator drijft, voor het gedeelte van zijn vermogen dat overeenstemt met dat benodigd voor het drijven van de generator.

4) De door perslucht aangedreven motor.
5) De motoren die in een drukstation gebruikt worden om de compressoren aan te drijven die instaan voor het drukregime in de vervoerleidingen voor aardgas.
6) De motorkracht welke uitsluitend wordt gebruikt voor toestellen tot waterputting, welke ook de oorsprong ervan is, verluchting en verlichting.
7) De hulpmotor, d.i. deze waarvan de werking niet onmisbaar is voor de normale gang van de onderneming en welke slechts werkt in uitzonderingsgevallen, voor zover zijn werking niet voor gevolg heeft de productie te verhogen.
8) De wisselmotor, d.i. deze die uitsluitend bestemd is voor hetzelfde werk als een andere welke hij tijdelijk moet vervangen.

De hulp- en wisselmotoren kunnen aangewend worden om tezelfdertijd te werken als deze die normaal gebruikt worden gedurende de nodige tijd om de voortzetting der productie te verzekeren.

De motoren die vermeld worden in artikel 3. 2) t/m 8) moeten vermeld worden in een afzonderlijke bijlage bij de aangifte.

Artikel 4. : Levert een onlangs geplaatste motor niet dadelijk het normaal rendement op, omdat de daarmee te drijven installaties onvolledig zijn, dan wordt de niet gebruikte kracht, uitgedrukt in kilowatt, aangezien als hulp, in zoverre deze meer dan 20 % bedraagt van de nominale kracht. Op deze kracht wordt de simultaancoëfficiënt toegepast die geldt voor de installatie van de belastingplichtige.

In dit geval is de aangegeven kracht in kilowatt slechts geldig voor drie maanden en zolang deze uitzonderingstoestand duurt moet de aangifte om het kwartaal vernieuwd worden.
Onder ‘onlangs geplaatste motor’ wordt verstaan deze, met uitzondering van elke andere, waarvan het in werking treden dagtekent van het voorafgaande of van het voorlaatste jaar.
In bijzondere gevallen mogen deze termijnen verlengd worden.

Artikel 5.: De motoren die van de belasting zijn vrijgesteld wegens stilliggen gedurende het ganse jaar alsmede die welke bij toepassing van de leden 2° tot 8° van artikel 3 vrijgesteld zijn, komen niet in aanmerking voor het vaststellen van de simultaancoëfficiënt van de installatie van de belastingplichtige.

Artikel 6. : Wanneer de fabricagemachines ten gevolge van een ongeval niet in staat zijn om meer dan 80 % van de door een belastbare motor geleverde kracht te verbruiken, zal de belastingplichtige slechts belast worden op de verbruikte kracht van de motor uitgedrukt in kilowatt, op voorwaarde dat de gedeeltelijke activiteit minstens drie maanden geduurd heeft en dat de beschikbare kracht niet voor andere doeleinden gebruikt werd.
Om deze vermindering te genieten moet de belastingplichtige aan het gemeentebestuur bij ter post aangetekend schrijven of afgeleverd tegen ontvangstbewijs bericht gegeven hebben van de datum van het ongeval alsmede van deze der wederingangstelling.
Voor de berekening van de belastingvermindering gaat de motorafstelling eerst in na ontvangst van het eerste bericht.
De aanvrager moet bovendien op het eerste verzoek aan het gemeentebestuur alle stukken overleggen waardoor de waarachtigheid van zijn verklaringen kan nagegaan worden.

Het buiten gebruik stellen van een motor wegens ongeval moet, binnen acht dagen, aan het gemeentebestuur bekendgemaakt worden, op straf van verlies van het recht op belastingvermindering.

Artikel 7. :
§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 28 februari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.
De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.
§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie (gemeentelijke website Zaventem) https://www.zaventem.be. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.
§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8, 1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar belastingen@zaventem.be. De aangifte kan ook ingediend worden via het digitaal loket economie https://www.zaventem.be. Als aangiftedatum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail of via digitaal loket geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.
§4. De aangifte blijft 3 jaar geldig of tot aan de herroeping.
Voor tijdelijke onderbrekingen (zie artikel 3) of de rendementsverminderingen (zie art. 4 en 6) wordt geen herroeping gedaan. Deze moeten in een afzonderlijk schrijven medegedeeld worden aan de gemeente.
§5. In geval van wijziging van de belastingbasis dient een herroeping te gebeuren binnen de tien dagen door middel van een aangetekend schrijven aan het gemeentebestuur, dienst gemeentebelastingen, Stationsstraat 8 te 1930 Zaventem of tegen ontvangstbewijs.
De melding van wijziging dient gemotiveerd te worden met de nodige stavingstukken.
De herberekening van de belasting gebeurt slechts vanaf de datum van ontvangst van de herroeping. De herroeping kan enkel slaan op wijzigingen in de toekomst.
Artikel 8. : Het gemeentebestuur kan de oprechtheid van aangifte laten nagaan door beëdigde daartoe speciaal aangewezen ambtenaren.

Artikel 9.: Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangiftedatum, vermeld in artikel 7, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.
De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- **10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;**
- **20 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;**

- **50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.**

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 10.: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen

Artikel 11.: De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 12.: De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 13.: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.
Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.
De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.
Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.
Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Artikel 14: Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

36. Belasting op de opslagplaatsen voor schroot en op de autowrakken – Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd

Artikel 1 Belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de opslagplaatsen voor schroot, evenals voor de autowrakken.

Definities :

Onder 'opslagplaats' wordt verstaan elke niet overdekte verzamelplaats.

Onder 'schroot' wordt verstaan metaalafval en brokstukken van metalen voorwerpen, ongeacht de restwaarde.

Onder 'autowrakken' wordt verstaan voertuigen die niet meer kunnen gebruikt worden, maar waarvan het koetswerk nog bestaat, of die nog bruikbaar kunnen gemaakt worden of die nog dienstig kunnen zijn als onderdelen voor andere voertuigen. Autowrakken die op het terrein van de opslagplaats staan, zullen aanzien worden als “schroot”.

Artikel 2 Vrijstelling

Worden van deze belasting vrijgesteld : de opslagplaatsen en de autowrakken die aan het zicht van op de openbare weg onttrokken zijn.

Artikel 3 Berekeningsgrondslag en tarief

a) Het jaarlijks bedrag van de belasting voor opslagplaatsen in open lucht op 1 januari van het aanslagjaar wordt vastgesteld op:
€ 2,20/m² op de benutte oppervlakte van het terrein voor schroot waarop de opslagplaats gevestigd is;
Als belastbare basis geldt de benutte oppervlakte (toestand 1 januari van het aanslagjaar) van het terrein van de opslagplaats waarop het schroot geplaatst wordt.

De minimumbelasting voor opslagplaatsen is € 28,00 per jaar.

b) Het bedrag van de jaarlijkse belasting voor autowrakken die zich niet op een opslagplaats in open lucht bevinden, maar zichtbaar zijn vanaf de openbare weg, bedraagt € 83,00 per autowrak, ongeacht de datum van vaststelling.

Artikel 4 Belastingplichtige

Voor wat art. 3a betreft is de belasting verschuldigd door de exploitant van de opslagplaats (toestand 1 januari van het belastingjaar); de eigenaar van het goed waarop de opslagplaats is gevestigd is evenwel hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Voor wat art. 3b betreft is de belasting verschuldigd door de eigenaar van het autowrak; de eigenaar van het perceel waarop het autowrak zich bevindt is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 5
5.1. Meldingsplicht
Iedere uitbater van een opslagplaats dient het college en de dienst gemeentebelastingen te informeren over de uitbating van een opslagplaats voor schroot. Dit schrijven dient minstens 8 dagen vóór de opening van de inrichting bij het gemeentebestuur te gebeuren.

De belastingplichtige wordt gehouden de eventuele controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, o.a. door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem ten dien einde door de gemeente zouden worden gevraagd.

De belastingplichtige wordt gehouden iedere wijziging van de belastingbasis onmiddellijk aan de gemeente aan te geven door middel van een schrijven aan het college van burgemeester en schepenen,Diegemstraat 37, 1930 Zaventem.

5.2. Aangifteplicht
§1. De belastingplichtige moet, ten laatste op 15 januari van het jaar volgend op het aanslagjaar, aangifte doen bij het gemeentebestuur van de opslagplaatsen voor schroot en de autowrakken gelegen op het grondgebied van de gemeente op een door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld aangifteformulier.

De aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van een aanslag. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

De aangifte blijft geldig tot uitdrukkelijke herroeping van de belastingplichtige.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier heeft gekregen kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website (https://www.zaventem.be). Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. De aangifte moet worden ingediend op volgend adres: Stationsstraat 8,1930 Zaventem t.a.v. de dienst gemeentebelastingen of via elektronische weg, meer bepaald per e-mail naar belastingen@zaventem.be. Als aangiftedatum geldt de postdatum of, bij afgifte, de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Ingeval van verzending via e-mail geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Artikel 6 Ambtshalve belasting
Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of ingeval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in art. 7 van het decreet van 30 mei 2008. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding, 20 % bij een tweede en 50 % bij elke volgende overtreding met dien verstande

dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 7 Invordering
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 Betaling
De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 10
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

37. Gemeentelijk reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen – aanslagjaren 2026-2031 Goedgekeurd
Artikel 1: De gemeenteraad keurt het reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen goed.

38. Belasting op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen-gemeente Zaventem. Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1: Belastbaar feit
§1. Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse belasting geheven op ongeschikte en onbewoonbare woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente.
Onder ongeschikte en onbewoonbare woningen wordt verstaan de woningen zoals gedefinieerd in artikel 1.3, § 1, 66º, van de Vlaamse codex wonen.
Woning : elk onroerend goed of een deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.
Kamer : woning waarin één of meer voorzieningen (wc, bad of douche, kookgelegenheid) ontbreken en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijk ruimte in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt. Een kamer is met andere woorden een niet-zelfstandige woning.
Het is bijgevolg duidelijk dat het begrip 'woning' zowel zelfstandige als niet-zelfstandige woningen omvat. In het ontwerp worden kamers dan ook beschouwd als een bijzonder type woning, waarvoor de Vlaamse Regering specifieke vereisten en normen vaststelt.
§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in de inventaris. Zolang de woning niet uit de inventaris is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.
Artikel 2: De belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht betreffende de woning. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.
§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van een zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.
§3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in de inventaris. Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:
1. naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
2. datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
3. nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw
Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.
Artikel 3: De belasting
§1. De belasting bedraagt:
a) €1.650 voor een gebouw of ééngezinswoning;
b) €550 voor een kamer of studentenkamer;
c) €1100 voor elke andere woning dan vermeld bij a) en b)
§2. De belasting wordt verhoogd met 100% per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning op de inventaris staat. De maximale vermeerdering bedraagt 400%.
De verschuldigde belasting bedraagt dan voor:
- 1ste termijn: 100%
- 2e termijn: 200%
- 3e termijn: 300%
- Vanaf de 4e termijn: 400%
§3. Woningen en gebouwen worden belast volgens de anciënniteit die ze opgebouwd hebben binnen de gewestelijke inventaris van onbewoonbaarheid en ongeschiktheid.
Artikel 4: Vrijstellingen
§1. Van de belasting is vrijgesteld:
1. de houder van het zakelijk recht die de woning uitsluitend gebruikt als hoofdverblijfplaats en over geen enkele andere woning beschikt;
2. de belastingplichtige die sinds minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde is van de woning;
§2. Een vrijstelling wordt verleend indien de woning:
1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
3. krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 36 maanden vanaf de beslissing tot bescherming;
4. vernield werd ten gevolge van een door de bevoegde overheid erkende ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt

gedurende een periode van 36 maanden volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
5. wordt gerenoveerd blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning. Deze vrijstelling geldt gedurende een termijn van 2 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Een verlenging van 1 jaar is éénmaal mogelijk, mits indienen van een renovatiedossier zoals in 6° omschreven;
6. wordt gerenoveerd zonder dat er een omgevingsvergunning is vereist. In dit geval moet er een renovatiedossier worden voorgelegd dat minstens volgende elementen bevat:
a. een plan of tekening en enkele foto's van de bestaande toestand van het te renoveren gedeelte;
b. een plan of tekening van de toestand na renovatie als deze verschillend is van a;
c. een overzicht van de niet omgevingsvergunningsplichtige werken die worden uitgevoerd;
d. een raming van de kosten, vergezeld van offertes en/of facturen van reeds uitgevoerde werken;
e. een gedetailleerd tijdschema dat aangeeft wanneer de werken worden uitgevoerd.
De aanvrager geeft toelating om de woning en de geplande en uitgevoerde werken te controleren. De bevoegde overheid kan de aanvraag weigeren wanneer de bedoelde werken en investeringen onvoldoende zijn om 1 jaar te duren en/of wanneer de woning na de werken nog niet zou voldoen aan de normen van de Vlaamse codex Wonen.
Deze vrijstelling geldt voor een periode van 1 jaar en is tweemaal aaneensluitend verlengbaar voor telkens 1 jaar. De aanvraag voor een eerste en tweede verlenging dient te gebeuren voor het verstrijken van de lopende vrijstelling. De aanvrager voegt bij de verlengingsaanvraag:
a. één of meer facturen van maximum 1 jaar oud die betrekking heeft of hebben op de uitgevoerde renovatiewerken;
b. in geval punt e. van bovenstaande paragraaf niet meer realiseerbaar is: een verantwoording waaruit blijkt dat de werken niet konden worden afgerond en een aangepast tijdsschema.
7. het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30, van de Vlaamse codex Wonen;
8. in eigendom is van een sociale huisvestingsmaatschappij die hiervoor een door de VMSW goedgekeurd voorontwerp kan voorleggen en deel uitmaakt van een projectdossier dat is besproken op een lokaal woonoverleg van de gemeente.
9. al onderworpen is aan de betaling van de heffing gespecifieerd in het ’gemeentelijk reglement Opname en belasting van verwaarloosde woningen en gebouwen’.
§3. De anciënniteit van de opname in de inventaris blijft doorlopen tijdens de periode van vrijstelling. Dit betekent dat wanneer de reden tot vrijstelling vervalt, de heffing zal worden berekend op basis van de inventarisatiedatum.
§4. Uitsluitend de vrijstellingen die opgesomd zijn in dit reglement worden toegepast.
Artikel 5: Vrijstellingsaanvraag
De aanvraag tot vrijstelling van heffing dient schriftelijk te gebeuren voor het verstrijken van de eerste of een volgende termijn van twaalf maanden na opname in de inventaris. Eens de verjaardag van de inventarisatiedatum is verlopen, kan de gemeente overgaan tot het invorderen van de heffing. In dit stadium kan voor de voorbije termijn geen vrijstelling van heffing meer worden aangevraagd, maar kan er enkel nog bezwaar aangetekend worden tegen de belasting.

Artikel 6: Wijze van inning
De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.
Artikel 7: Betaaltermijn
De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
Artikel 8: Bezwaarprocedure
De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informaticasysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.
Bezwaarschriften kunnen per post (Diegemstraat 37, 1930 Zaventem) of via elektronische weg per e-mail (secretariaat@zaventem.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.
De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.
Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.
Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.
Artikel 9: Algemene bepaling
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
Artikel 10: Inwerkingtreding
§1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en heft op en vervangt vanaf die dag het gemeentelijk belastingreglement betreffende een verordening ‘Heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen – gemeente Zaventem - aanslagjaren 2020-2025 van 25 november 2019. Woningen en kamers, behouden hun anciënniteit.
§2. Bij vrijstellingen waarvoor een maximaal aantal verlengingen is vastgelegd, worden ook de vrijstellingen meegeteld die in het verleden zijn toegekend onder eerdere belastingreglementen.
Artikel 11: Bekendmaking

Deze verordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

39. Gemeentelijk reglement Opname en belasting van leegstaande woningen en gebouwen – aanslagjaren 2026-2031 Goedgekeurd
Artikel 1: De gemeenteraad keurt dit reglement goed.

Beleid en organisatie

40. Retributiereglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen. Forfaitaire bedragen voor delving van de gedane kosten. Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1: Het reglement op de gemeentelijke taken in verband met uitzettingen, gestemd in de gemeenteraad van 27/09/2021 wordt opgeheven en vervangen door onderhavig reglement.

Artikel 2: Tijdens de bewaringsperiode mag de eigenaar ten allen tijde zijn goederen opeisen, mits de betaling van een forfaitair bedrag van 143,00 euro voor de bezetting van één derde van de zeecontainer, € 220,00 voor de bezetting van de helft van een zeecontainer of € 440,00 voor de bezetting van een volledige zeecontainer ter delging van de door de gemeente gedragen kosten van inventarisering, vervoer en bewaring van de uitgezette goederen. Daartoe stelt de eigenaar zich in verbinding met de Technische Dienst, aan wie hij het bewijs voorlegt van betaling van het forfaitair bedrag zijnde € 143, € 220 of € 440,00 aan de gemeentekas. De eigenaar is verplicht al zijn opgeslagen goederen mee te nemen. Selectieve ophaling wordt niet toegestaan.

Artikel 3: De eigenaar verbindt zich toe, aan de hand van een ondertekend document (voorgelegd bij de betaling van de bezetting van de zeecontainer) om de opgeslagen goederen op te halen binnen een periode van 14 dagen na betaling van het forfaitair bedrag. De betaling en volledige ophaling moet gebeuren binnen een termijn van 6 maanden na de uitdrijving. Na deze termijn worden de goederen van rechtswege eigendom van de gemeente.

Artikel 4: Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 en volgende van het Decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 5: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

41. Retributiereglement op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe
zone 2026-2031 Goedgekeurd
De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel tot hernieuwing van het retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone.
De gemeenteraad keurt het vernieuwde retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone goed.
Het retributiereglement betalend parkeren en parkeren blauwe zone luidt als volgt:
RETRIBUTIEREGLEMENT op het betalend parkeren en op het parkeren in een blauwe zone 2026 -2031

Art.1 Voor de dienstjaren - 2026 tot en met 2031 wordt een retributie geheven op:
Het betalend parkeren:

Voor het parkeren van een motorvoertuig op de plaatsen waar de beperking van een parkeertijd gereglementeerd is en waar het gebruik van de parkeerautomaat verplicht is.
Het parkeren in de blauwe zone:
Voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg waar parkeren toegelaten is en waar een blauwe zonereglementering van toepassing is.
Onder openbare weg wordt verstaan de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke of gewestelijke overheid.
Onder een met een openbare weg gelijkgestelde plaats verstaat men de parkeerplaats gelegen op ,de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4§2 van de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten

Artikel 2
De retributie is verschuldigd door de titularis van de inschrijving van het voertuig in het repertorium van de motorvoertuigen. De bestuurder van het voertuig, de titularis van de nummerplaat en de eigenaar van het voertuig zijn samen hoofdelijk en solidair aansprakelijk voor het betalen van de verschuldigde retributie.

Artikel 3
Betalend parkeren
De Gemeente Zaventem heeft 1 zone voor betalend parkeren: Het Kerkplein te Zaventem
In deze betaalparkeerzone is men verplicht een parkeerticket te nemen aan de betaalautomaat.
Het parkeerticket aangekocht aan de parkeerautomaat, moet door de bestuurder zichtbaar achter de voorruit van het voertuig worden aangebracht of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.
Parkeren in de blauwe zone:
De gebruiker van de parkeerplaats is verplicht zijn aankomsttijd aan te duiden op de parkeerschijf en deze zichtbaar aan te brengen achter de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.
De gebruiker van een motorvoertuig die de parkeerschijf foutief of niet zichtbaar in zijn voertuig plaatst, wordt steeds geacht te kiezen voor een langere parkeerduur dan die aangegeven op het verkeersbord.
De oplaadpunten voor elektrische wagens in de blauwe zone, voorzien van de wettelijke signalisatie (het bord E9a met afbeelding van parkeerschijf en onderbord aanduiding voor elektrische voertuigen) mogen alleen gebruikt worden door elektrische voertuigen voor het laden. De duurtijd is gelijklopend met de duurtijd van de blauwe zone (2 uur, 4uur of 11 uur)
De gebruiker dient hier eveneens de wettelijke parkeerschijf te gebruiken zoals hiervoor beschreven.

Artikel 4
Betalend parkeren
1) De bestuurder kiest de gewenste parkeerperiode tussen 9.00 u en 18.00 volgens de gebruiksmodaliteiten van
de “PARKEERAUTOMATEN”, tegen betaling van een retributie
van €0,25 per kwartier.
Het eerste half uur is gratis.
Bij niet gebruik van de parkeerautomaat, zoals hierboven bepaald, of bij het verstrijken
van de op het ticket bepaalde parkeerduur, wordt een forfaitbedrag

van € 25 per dag aangerekend dat niet overdraagbaar is naar een volgende kalenderdag.
2) De BEWONERS, die voldoen aan de bepalingen van het Ministerieel Besluit van 3 mei 2004 en in het bezit zijn gesteld van een kaart "BEWONERSKAART" (*voor deze zone)* kunnen in afwijking van punt 1 gratis parkeren in de zone aangeduid op de bewonerskaart.
3) Diegenen in het bezit van een gemeentelijke parkeerkaart, zoals artikel 10 bepaalt kunnen in afwijking van punt 1 van dit artikel, op de onder artikel 1 bedoelde plaatsen parkeren volgens de afwijkende bepalingen vermeld op de parkeerkaart.

Parkeren in de blauwe zone:
De retributie wordt als volgt vastgesteld:
- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden.
Een forfaitbedrag van € 25 per dag dat niet overdraagbaar is naar een volgende kalenderdag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

Artikel 5

- **De retributie op het betalend parkeren is verschuldigd van 9.00 uur tot 18.00 uur van maandag t/m vrijdag met uitzondering van wettelijke feestdagen en 11/07.**
- **De retributie op het parkeren in de blauwe zone is verschuldigd van 7.00 uur tot 20.00uur van maandag t/m vrijdag met uitzondering van wettelijke feestdagen en 11/07.**

Artikel 6
De mindervaliden, houders van een speciale kaart uitgereikt door een officiële instelling overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999, worden vrijgesteld van de betaling van het voorgeschreven retributies indien deze kaart zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.
Worden eveneens vrijgesteld van de betaling van de voorgeschreven retributies:
- de politie- en brandweerdiensten, hulpdiensten en dienstvoertuigen van de gemeente Zaventem.

Artikel 7
Indien de parkeermeter of –automaat defect is moet de parkeerkaart "blauwe zone" zichtbaar gelegd worden op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig (art. 27 pt. 3.1.2. van de wegcode).

Artikel 8
De aangestelden van de gemeente Zaventem worden belast met het toezicht op de naleving van dit reglement, zoals de vaststelling van de overtredingen en de inning van de retributie.
In afwijking op het bestaande reglement van 22 oktober 2007 , punt 10, houdende "Aanrekening kosten bij aangetekende ingebrekestelling bij inning achterstallige niet-fiscale vorderingen" wordt voor de retributie betalend parkeren een ander tarief aangerekend omdat het beheer ervan overgedragen werd aan een concessionaris.

Minnelijke fase

Aanmaningen en invorderingen met betrekking tot onbetaald gebleven retributies gebeuren overeenkomstig de wijze en de tarieven zoals hierna bepaald .
De retributie die niet betaald wordt volgens de richtlijnen vermeld staande op de retributieheffing
(afgeleverd door de parkeerwachter op de wagen, of toegestuurd per post) volgt de minnelijke aanmaningsprocedure (hetzij B2B, hetzij B2C) , met administratieve kosten ten laste van de wanbetaler :
Tav ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders :

- **Eerste betaalherinnering : +10,00 euro**
- **Tweede betaalaanmaning : (10,00 euro) + 10,00 euro**
- **Minnelijke aanmaning gerechtsdeurwaarder : tarief burgerlijke en handelszaken**
  K.B. 30/11/1976 (niet limitatieve opsomming aanmaning met dreiging – inlichting –
  postzegel –dossierkost – kostprijs inlichtingen - kwijtings-en inningsrecht)

Tav consumenten en conform de wetgeving consumentenschulden (Boek XIX – W.E.R. art 4.2 ea)

- **Eerste betaalherinnering : gratis + wettelijke wachtperiode**
- **Ingebrekestelling door advocaat of gerechtsdeurwaarder met verhoging forfaitaire vergoeding**
  voor de invorderingskosten volgens wettelijk bepaalde plafonds :
  - **20,00 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan 150,00 euro**
  - **30,00 euro vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen150,01 euro en 500,00 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 euro en 500,00 euro.**
  - **65,00 euro vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,00 euro met een maximum van 2000,00 euro als het verschuldigde saldo hoger is dan 500,00 euro.**

De gevorderde verwijlintresten worden gerekend vanaf de ingebrekestelling op de nog te betalen som tegen de referentie-intrestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in art 5, lid 2 van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betaalachterstand bij handelstransacties . (zie ook : Art XIX.4, 1° WER) .

Gerechtsdeurwaarder
Vervolgens en nog steeds in het geval van niet-betaling zal het dossier toevertrouwd worden aan een gerechtsdeurwaarder voor inning.
De gerechtsdeurwaarder zet de invordering verder volgens de regels van het gemeen recht door middel van het organiseren van een ultieme poging tot minnelijke invordering met als doel om de invordering via gerechtelijke weg te vermijden.

Gerechtelijke fase
Bij niet-betaling na de ultieme minnelijke pogingen ondernomen door de gerechtsdeurwaarder, zal deze laatste de invordering gerechtelijk verder zetten.
De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in de gerechtelijke fase van de invordering van de verschuldigde bedragen vallen ten laste van de debiteur van de retributie en zullen toegevoegd worden aan het initieel verschuldigd bedrag (bedrag van de retributie en administratieve kosten). Deze kosten, rechten en uitschotten worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de

gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen.

Artikel 9

- **De bewonerskaart**
  Het systeem van het bewoner parkeren geldt enkel voor de inwoners van de straten die gelegen zijn in een zone betalend parkeren en de blauwe zone.
  Zij kunnen maximum twee bewonerskaarten aanvragen om te parkeren in hun zone.
  Bewoners die buiten de hen toegewezen zone parkeren, zoals vermeld op de bewonerskaart, zijn onderhevig aan het betalen van een forfaitaire vergoeding van 25 Euro per dag tenzij een geldig geplaatste blauwe parkeerschijf of parkeerticket aanwezig is.
  De afbakening van de bewonerszones is een bevoegdheid van het college van burgemeester en Schepenen.

  Een bewonerskaart wordt gratis afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte en geeft die inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden de mogelijkheid hun wagens gratis en voor onbeperkte duur te parkeren in welbepaalde straten.
  De uitreiking van de bewonerskaarten is verbonden aan een aantal beperkende, wettelijk (M.B. 18/12/1991) opgelegde voorwaarden.
  Om een bewonerskaart te kunnen aanvragen, moet men gedomicilieerd zijn in een straat die behoort tot een zone betalend parkeren of blauwe zone.
- **Beschikt men over één wagen, dan heeft men recht op één bewonerskaart.**
- **Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.**
- **Beschikt men over twee of meer wagens dan heeft men recht op maximum 2 bewonerskaarten**

- **De bewonerskaart voor beperkt gratis parkeren op het Kerkplein te Zaventem**

  Aan de bewoners van Zaventem (alle deelgemeenten) wordt een bewonerskaart uitgereikt beperkt voor het Kerkplein te Zaventem. Deze kaart geeft recht op gratis parkeren voor maximum 4 uur. Deze kaart zal samen met de wettelijke parkeerschijf gebruikt worden.
  Zij kunnen maximum twee bewonerskaarten aanvragen om te parkeren op het Kerkplein te Zaventem.
  Bewoners die buiten de hen toegewezen zone parkeren, zoals vermeld op de bewonerskaart, zijn onderhevig aan het betalen van een forfaitaire vergoeding van 25 Euro per dag tenzij een geldig geplaatste blauwe parkeerschijf of parkeerticket aanwezig is.
  De afbakening van de bewonerszones is een bevoegdheid van het college van burgemeester en Schepenen.
  Een bewonerskaart wordt gratis afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte en geeft die inwoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden de mogelijkheid hun wagens gratis en voor onbeperkte duur te parkeren in welbepaalde straten.
  De uitreiking van de bewonerskaarten is verbonden aan een aantal beperkende, wettelijk (M.B. 18/12/1991) opgelegde voorwaarden.
  Om een bewonerskaart te kunnen aanvragen, moet men

gedomicilieerd zijn in een straat die behoort tot een zone betalend parkeren of blauwe zone.

- **Beschikt men over één wagen, dan heeft men recht op één bewonerskaart.**
- **Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.**
- **Beschikt men over twee of meer wagens dan heeft men recht op maximum 2 bewonerskaarten**

Artikel 10
De gemeentelijke parkeerkaart:

Volgende doelgroepen kunnen een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen:
- Gemeentelijke dienstvoertuigen:
Voor de gemeentelijke dienstvoertuigen wordt een gratis parkeerkaart afgeleverd.
Deze kaart is geldig in alle parkeerzones van de gemeente Zaventem.
Op de kaart zal de nummerplaat van het betrokken voertuig worden vermeld.
- Zorgverstrekkers:
Een zorgverstrekker die een RIZIV-erkenning heeft, alsook de zorgverstrekkers met attest van de verantwoordelijke instelling, kunnen een parkeerkaart aanvragen
De kaart wordt gratis afgeleverd en is 2 jaar geldig vanaf de datum van uitgifte Deze kaart is geldig in alle parkeerzones van de gemeente Zaventem. De zorgverstrekker hoeft, in tegenstelling tot een bewoner, niet in Zaventem gedomicilieerd te zijn.
Op de kaart zal de nummerplaat worden vermeld van het betrokken voertuig.
- Aannemers:
Onder aannemer van werken wordt verstaan elke persoon, rechtspersoon of aangestelde ervan die als beroepsactiviteit heeft het bouwen, afbreken, verbouwen, renoveren, inrichten en/of herstellen van gebouwen en de daarin geplaatste uitrustingsgoederen.
De aannemers, werklieden,… die hun werfwagens wensen te parkeren in de zone waar zij een werf hebben kunnen een parkeerkaart aanvragen.
Voor € 25 per dag per voertuig kan voor de gehele duur van de geplande werken een gemeentelijke parkeerkaart worden aangevraagd. Deze is geldig in de straat waar de werken gebeuren. Er kunnen 2 kentekens op 1 kaart geplaatst worden, dus kan de kaart verlegd worden als men zich nu eens met het ene en dan met het andere voertuig naar de werf begeeft. Ook hier hoeft de aanvrager niet in Zaventem zijn domicilie te hebben.
Bij de aanvraag dient men een bewijs voor te leggen dat deze parkeerkaart wel degelijk in verband staat met werken die worden uitgevoerd op het opgegeven adres.

Dit kan gaan om:

- **een vergunning voor het plaatsen van verkeerssignalisatie (afgeleverd door de Verkeerstechnische afdeling van de lokale politie)**
  of
- **een vergunning voor inname van het openbaar domein (afgeleverd door de Verkeerstechnische afdeling van de lokale politie)**
  of
- **enig ander bewijsstuk in verband met de uit te voeren werken**

De parkeerkaart moet duidelijk zichtbaar geplaatst worden aan de voorruit van het uitgerust dienstvoertuig. In ieder dienstvoertuig dat van het systeem gebruik maakt
moet een parkeerkaart aanwezig zijn.
Deze kaart opent niet het recht op een voorbehouden parkeerplaats.
Voor elke andere inname of gebruik van het openbaar domein, die niet verantwoord is door voornoemde parkeerkaart (b.v. enkel parkeren van dienstvoertuigen), blijft het gemeentelijk belastingreglement voor het gebruik van het openbaar domein van kracht.

Artikel 11:
Het retributiereglement treedt in voege vanaf 01 januari 2026..

42. Kennisname goedkeuring door toezicht van de jaarrekening 2024 Ter kennis genomen
Art.1: De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur betreffende de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente en het OCMW Zaventem.

43. Meerjarenplan INTERZA Goedgekeurd
De gemeenteraad neemt kennis van het strategisch beleidsplan 2026-2031 van Interza-Incovo en de begroting van 2026.
De gemeenteraad keurt het strategisch beleidsplan 2026-2031 en de begroting 2026 goed.

Boekhouding

44. Politiebegroting 2026 - goedkeuring definitief ontwerp. Goedgekeurd
Artikel 1: De gemeenteraad keurt de begroting 2026 van de Politiezone Zaventem als bijlage goed.

45. Prijssubsidie AGB: Bepaling van de prijssubsidiefactors vanaf 01/01/2026 Goedgekeurd
Artikel 1. De gemeenteraad besluit om de voorziene prijssubsidie factors voor recht op toegang tot de sportinfrastructuur(zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek vanaf 01/01/2026 als volgt te bepalen:
- **Voor de activiteiten sport: een prijssubsidiefactor van 3,60 excl. BTW op alle verhuringen.**
- **Voor de activiteiten cultuur: een prijssubsidiefactor van 56,60 excl. BTW op alle bezoekers.**
- **Voor de bibliotheek: een prijssubsidiefactor van 1,50 excl. BTW op bezoekers, alsook een prijssubsidiefactor van 1,50 Excl. BTW op ontleningen en hernieuwingen**

Financieel directeur

46. Meerjarenplan AGB 2026-2031 BBC3.0. Goedkeuring. Goedgekeurd
Artikel 1 :
Het vastgesteld meerjarenplan AGB 2026-2031, met kredieten 2026-2031, als bijlage wordt goedgekeurd door de gemeenteraad van Zaventem.

47. Aanpassing Meerjarenplan AGB 2020-2028 BBC2.0. Goedkeuring. Goedgekeurd

Artikel 1 :
Het vastgesteld aangepast meerjarenplan AGB 2020-2028, met wijzigingen van de kredieten van 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage wordt goedgekeurd door de gemeenteraad van Zaventem.

48. Meerjarenplan gemeente en OCMW 2026-2031 Goedgekeurd
Art. 1. Het geïntegreerd meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW, als bijlage, wordt vastgesteld voor het deel dat de gemeente betreft.
Art. 2. Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW, als bijlage, wordt goedgekeurd voor het deel dat het OCMW betreft.
Art. 3. Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld en goedgekeurd.
Art. 4. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

49. Aanpassing meerjarenplan gemeente en OCMW 2020-2028 : vaststelling deel gemeente - goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling van het geheel Goedgekeurd
Art. 1. Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2028 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage, wordt vastgesteld voor het deel dat de gemeente betreft.
Art. 2. Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2028 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2025 en vaststelling van de kredieten 2026, als bijlage, wordt goedgekeurd voor het deel dat het OCMW betreft.
Art. 3. Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld en goedgekeurd.
Art. 4. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 15/12/2025.

50. Vergoedingsreglement voor de verkoop van afvalzakken door handelszaken - aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1
Er wordt een vergoeding gegeven aan de handelaars die de uniforme afvalzak met Interza-logo verkopen in Zaventem.
Artikel 2
De nettovergoeding (= exclusief btw) bedraagt 4% op de verkochte afvalzakken voor de eerste schijf van 25.000 euro van het kalenderjaar.
De nettovergoeding (= exclusief btw) bedraagt 1,5 % op de verkochte afvalzakken boven de eerste schijf van 25.000 euro in één kalenderjaar.
De vergoeding wordt door Interza per kwartaal uitbetaald.

De handelaars zijn verplicht de huisvuilzakken te verkopen tegen de vastgelegde tarieven van de gemeente Zaventem (retributiereglement met betrekking tot de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen (GR 24/04/2023) en eventueel latere wijzigingen).

Interza geeft per kwartaal aan de handelaars een voorstel tot opeisbare vergoeding. De handelaars hebben vanaf die datum 3 maanden tijd om de vergoeding aan te vragen bij Interza.

Artikel 3

De handelaar mag de huisvuilzakken niet verkopen aan handelaars buiten het grondgebied van Zaventem of zelf verkopen buiten het grondgebied van Zaventem. Bij overtreding hiervan wordt de uitbetaalde vergoeding van een periode van 12 maand teruggevorderd.
Artikel 4
Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2026. Het is geldig tot en met 31 december 2031.

Middenstand

51. Contantbelasting op de afgifte van een horecavergunning. Aanslagjaren 2026-2031. Goedgekeurd
Artikel 1 : Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een contantbelasting gevestigd op de afgifte van een horecavergunning.
Artikel 2 : Definitie horecavergunning
Voor de definitie van een horecavergunning en de voorwaarden om een horecavergunning te kunnen verkrijgen, verwijzen wij naar het reglement tot het verkrijgen van een horecavergunning (gestemd in de Gemeenteraad van 25/3/2019 en eventueel latere wijzigingen).
Artikel 3 : belastingplichtige
De belasting is verschuldigd door de begunstigde van de vergunning. De uitbaters van de horecazaak zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.
Artikel 4 : Berekeningsgrondslag en tarief
De belasting wordt vastgesteld als volgt : 55 euro per afgeleverde horecavergunning.
Artikel 5 :
De belasting moet zonder uitstel worden betaald.
Wanneer de betaling niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt deze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.
Artikel 6 :
De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
Artikel 7 :
Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur.

-46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid

Milieu

52. Samenwerkingsovereenkomst 2026–2031 tussen de Gemeente Zaventem en Kiemkracht vzw betreffende een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) – organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) – Goedkeuring Goedgekeurd
Het college van burgemeester en schepenen legt het volgende voor aan de gemeenteraad:
Artikel 1
De samenwerkingsovereenkomst tussen Kiemkracht vzw en de gemeente Zaventem betreffende een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) - de organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) met 6,34 VTE, waarvan de tekst integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd.

De samenwerkingsovereenkomst loopt van 1 januari 2026 tot 31 december 2031.
Artikel 2
De gemeente Zaventem neemt deel aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen 2026-2031 met 9.193 werkuren (6,34 VTE) waarbij 1450 uren = 1 VTE, met als kostprijs een bijdrage (excl. BTW) van 40.983 euro per VTE voor 2026 of 259.832 euro voor 6,34 VTE.
De loonkosten verbonden aan de samenwerkingsovereenkomst voor 6.34 VTE werden voorzien bij de opmaak van het gemeentelijk MJP 2026-2031.
Financiële informatie INL:
De INL werking is 50% belast met 21% en 50% met 6% dit omdat INL deels landbouwactiviteiten omhelst.
Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:
€ 40.983,00 per VTE (excl. BTW)
Zaventem = 6,34 VTE

Totaal bedrag 2026: 6,34 x € 40.983,00 (excl. BTW) = € 259.832,22

Totaal bedrag 2026:
(3,17 x € 40.983,00) x 1,21 (Incl. BTW) = € 157.198,494
(3,17 x € 40.983,00) x 1,06 (Incl. BTW) = € 137.711,077
= € 294.909,571 (Incl. BTW)
Indexatie:
Het jaarlijkse contractbedrag wordt aangepast overeenkomstig de evolutie van de consumptieprijsindex van oktober van het jaar N-1. De aanpassing gebeurt op januari van jaar N
volgens onderstaande formule:
Nieuw contractbedrag jaar N = basis contractbedrag x (Index oktober (N-1) / Index oktober 2025)
Waarbij:
Basis contractbedrag = het overeengekomen contractbedrag op de startdatum = € 40.983;
Index oktober (N-1)= de door Statbel gepubliceerde consumptieprijsindex van oktober van het jaar voorafgaand aan jaar N;
Index oktober 2025 = de consumptieprijsindex van oktober van het jaar waarin het contract initieel werd afgesloten.
Artikel 3
Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en de ondertekening van de overeenkomst.

53. Samenwerkingsovereenkomst 2026–2031 tussen de Gemeente Zaventem en KiemKracht vzw betreffende een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) – organisatie van de Proper-Teamploegen (PT-ploegen) - GOEDKEURING Goedgekeurd
oals voor de periode's 2016-2017, 2018-2019 en 2020-2025 beslist de Gemeenteraad om verder samen te werken met de vzw KiemKracht (vroeger Pro Natura) voor de inzet van een gemeentelijk Properteam.
Dit met volgende Voltijds-Equivalent: 1,5 VTE Properteam.
Artikel 1
De samenwerkingsovereenkomst 2026 - 2031 tussen Kiemkracht vzw en de gemeente Zaventem betreffende een dienst van algemeen economisch belang (DAEB) - de organisatie van de Proper-Teamploegen (PT-ploegen), waarvan de tekst integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd. De samenwerkingsovereenkomst loopt van 1 januari 2026 tot 31 december 2031.

Financiële informatie Proper-team
Voor het jaar 2026 wordt de prijs per voltijdsequivalent (VTE) vastgesteld op:
€ 33.966,00 per VTE (excl. BTW)
Zaventem = 1,5 VTE
BTW: De Proper-team werking is 100% belast met 21% btw
Totaal bedrag 2026: 1,5 x € 33.966,00 (excl. BTW) = € 50.949
Totaal bedrag 2026: (1,5 x € 41.098,86) x1,21 (Incl. BTW) = € 61.648,29
De uitgaven worden ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031.
Er wordt vanuit gegaan dat de trend op dit moment 2% index is en wordt doorgetrokken. Mogelijks kan dit stijgen dit is afhankelijk van de consumptieprijsindex van oktober van dat jaar.
Artikel 2
De Gemeente Zaventem engageert zich voor een jaarlijks urenpakket overeenstemmend met 1,5 VTE (2.175 uren), aan een basisbedrag van 50.949,00 euro per VTE (excl. BTW) voor 2026, te indexeren volgens de overeengekomen formule.
Artikel 3
Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en de ondertekening van de overeenkomst.

-51- Politie

CAD

54. INSTAP POLITIE IN RAAMOVEREENKOMST VOOR VERWERKING VAN ICT-INFRASTRUCTUUR EN BIJHORENDE DIENSTVERLENING VIA CIPAL DV Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden (3P ID: 1817) Goedgekeurd
Artikel 1: De gemeente Zaventem/Politiezone Zaventem doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst "*Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening*" (Bestek nr. CSMRTINFRA23).
Artikel 2: De gemeente Zaventem/Politiezone Zaventem (het college van burgemeester en schepenen) wordt belast met de uitvoering.

Politie

55. Vacantverklaring van één contractuele betrekking van onderhoudsmedewerker CALOG niveau D Goedgekeurd
Artikel 1: De gemeenteraad besluit de volgende contractuele betrekking vacant te verklaren via een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.
- Eén onderhoudsmedewerker Calog niveau D
Artikel 2: De vacature van onderhoudsmedewerker zal gepubliceerd worden op de website van jobpol van de Federale Politie.
Artikel 3: De kandidaten voor de betrekkingen vermeld in artikel 1 zullen onderworpen worden aan een interview met de korpschef die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 4 :
Dit besluit wordt overgemaakt aan:
- De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant
Federale overheid:
Dienst Algemene Zaken en Specifiek Toezicht
t.a.v. de heer Ronny Van Herck
Provincieplein 1 te 3010 Leuven

Vlaamse Gemeenschap:
Agentschap van Binnenlands Bestuur
Afdeling Vlaams-Brabant
Diestsepoort 6 bus 1 te 3000 Leuven
- FOD Binnenlandse Zaken
Algemene directie Veiligheids- en Preventiebeleid
Directie Politiebeheer
Handelsstraat 96
1040 Brussel
- De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DRP), Kroonlaan 145B te 1050 Elsene

-O05- OCMW Zorg

OCMW

56. Goedkeuring reglement en afsprakennota Seniorenraad. Goedgekeurd
De Gemeenteraad keurt het bijgevoegde reglement en afsprakennota goed inzake de werking van de seniorenraad - in bijlage toegevoegd.

Besloten

-04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Personeel

57. Kennisname resultaten selectieprocedure Algemeen Directeur Gemeente en OCMW Zaventem - benoeming en aanleg wervingsreserve Goedgekeurd

-Z99- Varia

Secretariaat

58. Varia. Goedgekeurd

Waarnemend Algemeen Directeur,
Iris De Bondt

Voorzitter,
Natalie Miseur