

Notulen van de Raad

Zitting van **16-12-2024**

Aanwezig: Natalie Miseur, Voorzitter
Dirk Philips, Aangewezen burgemeester
Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Schepenen
Roger Artois, Véronique Pilate, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Sara Kurt, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Latifa Benallal, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Sultan Poyraz, Jona Op de Beeck, Said Kilic, Sevgi Dönmez, Gemeenteraadsleden
Karen De Maere, Waarnemend Algemeen Directeur
Véronique Janssens, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

De Raad vergadert in de grote vergaderzaal CC De Factorij, Willem Lambertstraat 10 te 1930 Zaventem op 16/12/2024 20:10:00 uur.

OPENBAAR

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

01. Raad/2024/009 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 25 november 2024.

Omschrijving:

De Raad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de dato 25 november 2024.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **Raad keurt** de **notulen en het audioverslag** (<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering van de **Raad voor Maatschappelijk Welzijn** de dato **25 november 2024** zonder opmerkingen **goed**.

02. Raad/2024/045 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2024/825/Alg/1746

Omschrijving:

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028” een bestek met nr.

CAD/2024/825/Alg/1746 werd opgesteld door de Centrale Aankoopdienst;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:* Basisopdracht (Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028), raming: € 140.042,07 excl. btw of € 157.597,88 incl. btw, en dat het maximale bestelbedrag € 162.000,00 excl. btw of € 196.020,00 incl. 21% btw bedraagt;* Verlenging 1 (Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028), raming: € 140.042,07 excl. btw of € 157.597,88 incl. btw, en dat het maximale bestelbedrag € 162.000,00 excl. btw of € 196.020,00 incl. 21% btw bedraagt;* Verlenging 2 (Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028), raming: € 140.042,07 excl. btw of € 157.597,88 incl. btw, en dat het maximale bestelbedrag € 162.000,00 excl. btw of € 196.020,00 incl. 21% btw bedraagt;* Verlenging 3 (Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028), raming: € 140.042,07 excl. btw of € 157.597,88 incl. btw, en dat het maximale bestelbedrag € 162.000,00 excl. btw of € 196.020,00 incl. 21% btw bedraagt;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 560.168,28 excl. btw of € 630.391,52 incl. btw;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Gemeente Zaventem de procedure zal voeren en in naam van Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Politiezone Zaventem en OCMW Zaventem bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2025, op de budgetcodes MJP/AC (zie toegevoegde lijst) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren en dat de financiering gebeurt met eigen middelen;

Gelet op de beslissing van het Vast Bureau d.d. 25 november 2024, punt 50878, houdende : “Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, politie en OCMW 2024 - 2028. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze”;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. CAD/2024/825/Alg/1746 en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst voor aankoop en levering dranken voor gemeentelijke diensten, scholen, AGB, politie en OCMW 2024 - 2028”, opgesteld door de Centrale Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 560.168,28 excl. btw of € 630.391,52 incl. btw.

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - Gemeente Zaventem wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Autonoom Gemeentebedrijf Zaventem, Politiezone Zaventem en OCMW Zaventem bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4: - In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5: - Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6: - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 7: - De uitgave voor deze opdracht zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het budget van 2025 op de budgetcodes MJP/AC (zie toegevoegde lijst) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

03. Raad/2024/055 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Akteneming installatie en eedaflegging raadslid

Omschrijving:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn bestaat uit dezelfde leden als de gemeenteraad en werd op 02 december 2024 geldig samengesteld. Dhr. Roger Artois was tijdens de installatievergadering van 02 december 2024 verontschuldigd wegens een verblijf in het buitenland. Dhr. Roger Artois heeft in de zitting van de gemeenteraad zijn eed als raadslid afgelegd.

Regelgeving:

Art. 68 van het decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur. Beslissing van de gemeenteraad dd. 02 december 2024 betreffende de installatie van de gemeenteraadsleden en vaststelling van hun rangorde. Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 02 december 2024 betreffende akteneming van de samenstelling van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt akte van de eedaflegging van dhr. Roger Artois als raadslid.

-39- FINANCIEN EN BEGROTING GEMEENTE EN OCMW

Besluit

04 Raad/2024/052 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Aanpassing meerjarenplan gemeente en OCMW 2020-2027 : vaststelling deel OCMW

Omschrijving:

Overwegende dat de OCMW-raad haar deel dat voorkomt in de geïntegreerde bijlagen moet vaststellen.

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
 Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);
 Gelet op het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheercyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)
 Gelet op Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 betreffende aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheercyclus;
 Overwegende dat de OCMW-raad haar deel dat voorkomt in de geïntegreerde bijlagen moet goedkeuren;

Financiële impact:

De aanpassing van het meerjarenplan is financieel in evenwicht zoals vereist in artikel 16 van het BVR BBC van 30 maart 2018 Het aangepast meerjarenplan 2020-2027 wordt voorgelegd met als samenvatting

| Gemeente - OCMW | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Beschikbaar budgettair resultaat | 29.817.510 | 21.278.446 | 21.053.829 | 16.378.191 |
| Autofinancieringsmarge | 6.372.382 | 6.308.076 | 5.153.979 | 9.624.503 |

Besluit: Met 20 stemmen voor (Natalie Miseur, Dirk Philips, Bart Dewandeleer, Piet Ockerman, Lukas Schillebeeckx, Alihsan Özkan, Hilde Van Craenenbroeck, Wim Driesen, Hamid Akaychouh, Véronique Pilate, Sara Kurt, Chloë Ockerman, Patrick Delaunoy, Yannick Poot, Diran Okmen, Joren Stultjens, Stefanie De Mol, Nathalie Druine, Jona Op de Beeck, Sevgi Dönmez), 13 onthoudingen (Roger Artois, Erik Rennen, Tom De Vits, Lieve Maes, Frederic De Gandt, Jean-Marc Mativa, Macha Vanderbist, Philippe Laeremans, Jean-Marie Hernalsteen, Katherine De Bock, Latifa Benallal, Sultan Poyraz, Said Kilic) <p>Art.

1. Het geïntegreerd aangepast meerjarenplan 2020-2027 van de gemeente en het OCMW, met wijziging van de kredieten 2024 en vaststelling van de kredieten 2025, als bijlage wordt vastgesteld voor het deel dat het OCMW betreft. </p>

<p>Art. 3. Deze beslissing heeft uitwerking vanaf 16/12/2024.</p>

05. Raad/2024/053 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Kennisname goedkeuring door toezicht van de jaarrekening 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn

Omschrijving:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn heeft de jaarrekening 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in zitting van 24 juni 2024 goedgekeurd.

De jaarrekening 2023 werd gepubliceerd op de website van gemeente Zaventem op 24 juni 2024 en de toezichthoudende overheid werd op de hoogte gesteld van deze publicatie.

Op 24 juni 2024 werd de digitale rapportering aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Regelgeving:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262 en artikel 332, §1, derde lid. Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: De Raad voor Maatschappelijk welzijn neemt kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Zaventem.

-002- OCMW BESTUUR EN ALGEMEEN BELEID

Besluit

06. Raad/2024/032

-002- OCMW Bestuur en algemeen beleid

Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - CAD/2024/813/WZC/1734

Omschrijving:

Overwegende dat in het kader van de opdracht " Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028" een bestek met nr. CAD/2024/813/WZC/1734 werd opgesteld door de Centrale Aankoopdienst;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:

* Basisopdracht (Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028), raming: € 47.000,00 excl. btw of € 49.820,00 incl. 6% btw, en dat het maximale bestelbedrag € 47.600,00 excl. btw of € 50.456,00 incl. 6% btw bedraagt;

* Verlenging 1 (Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028), raming: € 47.000,00 excl. btw of € 49.820,00 incl. 6% btw, en dat het maximale bestelbedrag € 47.600,00 excl. btw of € 50.456,00 incl. 6% btw bedraagt;

* Verlenging 2 (Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028), raming: € 47.000,00 excl. btw of € 49.820,00 incl. 6% btw, en dat het maximale bestelbedrag € 47.600,00 excl. btw of € 50.456,00 incl. 6% btw bedraagt;

* Verlenging 3 (Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028), raming: € 47.000,00 excl. btw of € 49.820,00 incl.

6% btw, en dat het maximale bestelbedrag € 47.600,00 excl. btw of € 50.456,00 incl. 6% btw bedraagt;

* Verlenging 4 (Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028), raming: € 47.000,00 excl. btw of € 49.820,00 incl.

6% btw, en dat het maximale bestelbedrag € 47.600,00 excl. btw of € 50.456,00 incl. 6% btw bedraagt;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 235.000,00 excl. btw of € 249.100,00 incl. 6% btw;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57 en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Financiële impact:

Er is geen financieel impact. De medicatie is ten laste van de bewoners, deze wordt doorgerekend.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2024_0535

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr.

CAD/2024/813/WZC/1734 en de raming voor de opdracht " Leveren medicatie woon- en zorgcentrum Trappeniers - periode 2025 - 2028", opgesteld door de Centrale Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 235.000,00 excl. btw of € 249.100,00 incl. 6% btw.

Artikel 2: - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau

**07. Raad/2024/054 -002- OCMW Bestuur en algemeen beleid,
-004- OCMW Sociale dienst**

Aanduiding vertegenwoordiger van het OCMW (BCSD) in de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water, en de levering van thermische energie.

Omschrijving:

Gelet op het Decreet van 20 december 1996 tot regeling van de rol van de lokale adviescommissie in het kader van het recht op minimumlevering van elektriciteit, gas en water en de levering van thermische energie;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water, en de levering van thermische energie, en latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BA 97/19 betreffende het recht op minimumlevering van elektriciteit, gas en water - rol van de lokale adviescommissie;

Gelet op het Decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid;

Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009 (Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid);

Gelet op specifiek artikel 2, eerste lid, 2° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 september 1997 waarbij wordt bepaald dat in elke gemeente een lokale adviescommissie wordt opgericht die onder andere samengesteld is uit één lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW van de gemeente waar de huishoudelijke abonnee zijn woonplaats heeft;

Overwegende dat bijgevolg de OCMW-Raad bevoegd is in gezegde materie (vermits er geen verdere specificering is van het thans bevoegd orgaan) en bijgevolg een lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst dient aan te duiden teneinde zitting te hebben in gemelde commissie;

Gelet op de artikelen 33, 34, 35 en 74 van het Decreet Lokaal Bestuur (inzake de regeling van stemming / verkiezing in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn) en de regeling opgenomen in het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet dat bijgevolg een geheime en afzonderlijke stemming dient te worden georganiseerd voor de aanwijzing van de vertegenwoordiger van het OCMW in de lokale adviescommissie voor gas, water en elektriciteit;

Overwegende dat volgende kandidaturen werden ingediend:

als **effectief vertegenwoordiger**

- Willy MOORTGAT
- Jean-Guy DEFRAIGNE
- Johan KEYAERTS

als **plaatsvervangend vertegenwoordiger**

- Robert DE MOL
 - Ruben CASTELLNOU
-

- Niel VANDERVELDE

Gaat in openbare zitting over tot geheime stemmingen d.m.v. vooraf klaargemaakte stembrieven waarop enkel de namen van voornoemde kandidaten vermeld zijn;

Gelet op de uitslag van deze geheime stemming waaraan 33 raadsleden hebben deelgenomen en die wordt vastgesteld als volgt :

effectief vertegenwoordiger

- Willy MOORTGAT bekomt 17 stemmen
- Jean-Guy DEFRAIGNE 7 stemmen
- Johan KEYAERTS 9 stemmen

plaatsvervangend vertegenwoordiger

- Robert DE MOL bekomt 17 stemmen
- Ruben CASTELLNOU 7 stemmen
- Niel VANDERVELDE 9 stemmen

Besluit:

Enig artikel:

De heer Willy MOORTGAT, als effectief vertegenwoordiger en de heer Robert DE MOL, als plaatsvervangend vertegenwoordiger, leden van het BCSD, worden aangeduid om in de Lokale Adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water en de levering van thermische energie, te zetelen.

-004- OCMW SOCIALE DIENST

Besluit

08. Raad/2024/051

-004- OCMW Sociale dienst

Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met Ligo in het kader van een cursus 'online solliciteren' voor lagergeschoolde cliënten van het OCMW.

Commentaar:

Mevrouw **L. MAES** (N-VA):

Hoeveel cursisten zullen deze opleiding kunnen volgen?

Schepen **H. AKAYCHOUH**:

Op dit moment is het nog niet duidelijk - we doen dit in het Sociaal Huis om zo toegankelijk mogelijk te zijn.

Omschrijving:

Op 15.07.2024 ging het Vast Bureau akkoord met het voorstel van de sociale dienst om te starten met een collectieve begeleidingsmodule voor cliënten van de sociale dienst in het kader van de zoektocht naar werk (zie bijlage 1). Het project bestaat uit collectieve begeleidingssessies op computer, waarbij onder begeleiding gewerkt wordt aan het opmaken van een CV en motivatiebrieven en het ontwikkelen van digitale vaardigheden i.f.v. het online zoeken naar jobs en solliciteren. De doelgroep van het project bestaat uit cliënten van de sociale dienst van het OCMW van Zaventem, in eerste instantie gericht op cliënten met een (equivalent) leefloon. Het gaat hierbij om cliënten met verschillende niveaus van scholing. Hierbij werd reeds aangegeven dat voor de meest laaggeschoolden (mensen zonder schoolse vaardigheden) een

samenwerking met Ligo (het vroegere Centrum voor Basiseducatie) werd overwogen, gezien de expertise en reeds bestaande aanbod van deze organisatie.

Bijgevolg heeft de sociale dienst dit verder uitgezocht en wenst een samenwerkingsovereenkomst (zie bijlage 2) aan te gaan met Ligo als aanvulling op het groepsaanbod dat de sociale dienst zelf aan het opstarten is met behulp van de vrijwillige jobcoach.

Dit werd voorgelegd en goedgekeurd op het Vast Bureau van 3 december 2024 (VB/2024/390) met visumnummer van de financieel directeur.

Ligo zal een cursus aanbieden dat gericht is op laaggeschoolde volwassenen die cliënt zijn bij het OCMW Zaventem. De opzet van de cursus 'online solliciteren' is de cursisten motiveren en ondersteunen tot het zoeken van werk en de vaardigheden die zij hiervoor nodig hebben te ontwikkelen. Meer concreet:

- Het schrijven van een motivatiebrief
- Het opstellen van een CV
- Het ontwikkelen van vaardigheden om vacatures te zoeken en te solliciteren
- Een persoonlijk dossier beheren.
- De hieraan gekoppelde digitale vaardigheden worden geoefend.

Voor aanvang van de cursus zal, na het uitvoeren van intakegesprekken, een traject worden vastgelegd voor de cursisten. Mogelijk kan dit ook een opeenvolging zijn van opbouwende modules.

De bedoeling is de cursus begin februari 2025 te laten starten voor minstens 8 cliënten van het OCMW.

Evaluatie:

De cursist wordt tijdens de module permanent geëvalueerd. De cursist krijgt aan het einde van elke module feedback. Bij afloop van de module wordt het verloop van de module en de resultaten samen met de cursist en de opdrachtgever besproken.

Materiaal en kostenraming:

De lessen gaan door in het Sociaal Huis Zaventem. Op deze manier wordt de cursus laagdrempelig gehouden en kan er voldoende samenwerking zijn met en opvolging door de maatschappelijk assistenten die de cliënten begeleiden.

Als opdrachtgever moet de sociale dienst een lokaal ter beschikking stellen. Het lokaal is ingericht met voldoende stoelen en tafels. In het lokaal zal WIFI beschikbaar zijn. Een beamer en een projectiescherm wordt voorzien. Een Whiteboard of andere wordt voorzien. Al deze zaken zijn aanwezig in de Raadzaal van het OCMW. Hier dienen bijgevolg geen kosten voor te worden gemaakt.

Laptops of tablets voor deze cursus worden voorzien door Ligo.

De cursuskosten worden bepaald door de cursusduur. Deze worden door de opdrachtgever betaald. De cursuskost bedraagt 1 euro per 10 module-uren per cursist. Een cursus bedraagt gemiddeld 50 uren (van februari t.e.m. juni) en de kost bedraagt dus 5 euro per cursist.

8 (minimum aantal deelnemers) * 5 = 40 euro.

Dit betreft de kostenraming wanneer een cliënt voldoet aan de criteria voor de doelgroep van Ligo en waarvoor Ligo de nodige subsidies ontvangt. Dat wil zeggen dat de deelnemende cliënt laaggeschoold dient te zijn. Indien dit niet het geval is bedraagt de cursuskost 1,5 euro per uur per cursist. Hierop geldt een uitzondering voor: werkzoekenden in een traject naar werk, leefloners, mindervaliden, gedetineerden, mensen die

via het Agentschap Inburgering en Integratie naar Ligo worden doorverwezen. (Zie bijlage 3: toelichting kosten door Ligo) Bijgevolg, bedraagt de kost voor de cursus minimum 40 euro en maximum 600 euro (indien alle deelnemers niet laaggeschoold zouden zijn en niet voldoen aan de uitzonderingsregel).

De sociale dienst is in afwachting van een beslissing m.b.t. de projectaanvraag dat werd ingediend in het kader van het Lokaal Activeringspact 2 (zie bijlage 4). Indien de projectaanvraag goedgekeurd wordt zullen de kosten in het kader van de samenwerking met Ligo ingebracht worden in het kader van LAP2.

De cursus heeft als doel bepaalde drempels weg te werken die de toeleiding naar de arbeidsmarkt bemoeilijken. Dit valt inhoudelijk onder de noemer "sociale activering" hetzij vooropleidingen en workshops gericht op het ontwikkelen en bijbrengen van algemene (digitale) vaardigheden alsook vaardigheden die voorbereiden op een professioneel traject. Indien de projectaanvraag voor het Lokaal Activeringspact 2 niet goedgekeurd wordt, dan zullen de kosten worden opgenomen in de toelage voor participatie en sociale activering.

Financiële impact:

*** De kost die wordt geraamd op een minimum van 40 euro en maximum van 600 euro kan worden gefinancierd in het Lokaal Activeringspact 2 indien de projectaanvraag wordt goedgekeurd. Als blijkt dat de projectaanvraag voor het Lokaal Activeringspact niet wordt goedgekeurd, dan kan de kost worden gefinancierd via de toelage "maatschappelijke participatie".**

Budgetsleutel MJP 002271 - Participatie en sociale activering - maatschappelijk participatie

AC000072 - Maximale besteding van federale en Vlaamse middelen voor sociale, culturele en sportieve participatie onder de vorm van groepsactiviteiten

*** Geen ontvangsten gezien de cursus kosteloos zal worden aangeboden aan de cliënten.**

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst (bijlage 2) tussen het OCMW Zaventem en Ligo in het kader van een cursus dat gericht is op laaggeschoolde volwassenen die cliënt zijn bij het OCMW Zaventem. De opzet van de cursus 'online solliciteren' is de cursisten motiveren en ondersteunen tot het zoeken van werk en de vaardigheden die zij hiervoor nodig hebben te ontwikkelen.

Artikel 2: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn machtigt de aangewezen-Burgemeester en de Algemeen Directeur om de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

-Z99- VARIA

Besluit

09. Raad/2024/041 -Z99- Varia

Varia.

Commentaar:

Er worden geen vragen gesteld in de varia van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Besluit:

De zitting werd gesloten op 16/12/2024 20:23:00 uur.

De Algemeen Directeur,
Véronique Janssens

De Voorzitter,
Natalie Miseur