



Uit het register der beraadslagingen van de
Gemeenteraad is het volgende getrokken

ZAVENTEM

Zitting van 20 maart 2023

- Aanwezig:** Natalie Miseur, Voorzitter
Ingrid Holemans, Burgemeester
Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Schepenen
Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Robert De Mol, Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers, Lukas Schillebeeckx, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, David Van Ermen, Sara Kurt, Gemeenteraadsleden
Karen De Maere, Véronique Janssens, Waarnemend Algemeen Directeur
Wim Debruyne, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd:** Peter Rosel, Véronique Pilate, Frederic De Gandt, Jean-Michel Hubert, Gemeenteraadsleden
- Afwezig:**

De Gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Zaventem, Diegemstraat 37 te 1930 Zaventem – raadzaal gelijkvloers op 20-03-2023 om 19:30

OPENBAAR

-01- ALGEMEEN BELEID EN COÖRDINATIE ADMINISTRATIE GEMEENTE EN OCMW

Besluit

01. GR/2023/089 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Openbare vergadering.

Commentaar:

De **voorzitter** verleent het woord aan de **burgemeester** voor een korte presentatie over de stand van zaken m.b.t. de gemeentelijke inbreng bij de opvang van **vluchtelingen uit Oekraïne**.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) heeft via de agenda van het college vernomen dat voor de als opvang aangeduide woning extra kosten (verwarmingsketel) van ± 10.000,00 euro nodig zijn. Hij vraagt om bevestiging.

De **burgemeester** meldt dat de gemeente naar een alternatief zoekt ter vervanging van een nieuwe cv-ketel.

Besluit:

02. GR/2022/291 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Goedkeuring notulen en audioverslag van de vergadering d.d. 27 februari 2023.

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA) herinnert aan de ingediende motie m.b.t. het verdwijnen van geldautomaten. Deze zou op een later moment op de agenda komen, maar heeft het punt niet gezien.

De **burgemeester** meldt dat er in het verslag staat dat er een commissie zal worden

samengeroepen, maar er is nog geen tijd geweest om deze commissie te organiseren. Kan raadslid mevrouw A. ROSSINI bevragen wie die toelichting kan geven, zodat de commissie zo snel mogelijk kan worden ingericht.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de notulen en het audioverslag van de vergadering de dato 27 februari 2023.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De **gemeenteraad keurt de notulen en het audioverslag** (<https://zaventem.notubiz.be>) van de vergadering de dato **27 februari 2023** zonder opmerkingen **goed**.

03. GR/2023/055 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Verzoek om adviesverlening bij een erkenningsaanvraag van een lokale geloofsgemeenschap

Commentaar:

De **burgemeester** geeft een toelichting bij de erkenningsprocedure.

Het aan de raadsleden **voorgestelde advies** dient evenwel **aangepast** met een **aanvullende tekst** vanwege de integratiedienst. Deze tekst werd als bijlage toegevoegd aan de e-notulen en zal integraal verwerkt worden in het definitieve advies.

De gemeenteraad gaat hiermee **akkoord**.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) meent dat de oorspronkelijke adviesverlening, waarbij gewezen wordt op het feit dat er nog geen werking van de moskee is geweest, het de facto onnuttig maakt om dit advies te formuleren.

Raadslid **H. AKAYCHOUH** (CD&V) wijst erop dat de betrokken moslimgemeenschap reeds meer dan 40 jaar aanwezig is in Zaventem en mee actief is bij initiatieven rond inburgering en integratie.

De heer **D. VAN ERMEN** (Open VLD) vreest voor mobiliteitshinder en een mogelijk gevaarlijke situatie langsheen de fietssnelweg die via de Doggeweg langsheen de moskee loopt.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) verwijst naar de passage in het advies over vaststellingen van de sociale inspectie bij de bouwwerken en vraagt of er nog meerdere inspectieverslagen werden opgesteld.

De **burgemeester** meldt dat er haar slechts één verslag werd meegedeeld.

Omschrijving:

Op 10 november 2022 ontving het Agentschap Binnenlands Bestuur een erkenningsaanvraag voor de islamitische lokale geloofsgemeenschap "Othman ibn Affan" van Zaventem.

Het Erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021 bepaalt dat bij de erkenning van islamitische en orthodoxe geloofsgemeenschappen, het advies wordt gevraagd van de gemeente op wiens grondgebied de gebouwen bestemd zijn voor de uitoefening van de islamitische of orthodoxe eredienst gelegen zijn.

Op 13 december 2022 wordt een aangetekend schrijven verstuurd door het Agentschap Binnenlands Bestuur met de vraag naar het advies van het Lokaal Bestuur Zaventem over het voldoen aan de erkenningsverplichtingen, vermeld in artikel 7,1° tot en met 9° van het voormelde decreet door deze geloofsgemeenschap. Het advies dient binnen een termijn van 4 maanden te worden bezorgd, zoniet kan aan de adviesvereiste voorbij gegaan worden.

Er werden inlichtingen opgevraagd bij de Lokale Politie Zaventem en de Dienst Ruimtelijke Ordening.

Voorstel advies:

Geachte,

Als reactie op de vermelde erkenningsaanvraag melden wij u dat de werking van de moskee gelegen te Zaventem, Hoogstraat 148 thans opgeschort is wegens ingrijpende verbouwingen die nu bijna 3 jaar bezig zijn.

Bijgevolg is het momenteel onmogelijk om uitspraak te doen over de normale werking van de moskee de voorbije jaren. Hieronder volgt een beschrijving van de periode 2020-2023 tijdens de verbouwingen waarin er geen activiteiten plaatsvinden in de moskee en er dus ook geen uitspraken kunnen gedaan worden over bepaalde thema's (mobiliteit, parkeerplaatsen) en bepaalde thema's maar deels kunnen geëvalueerd worden (overlast, relatie buurtbewoners, communicatie over georganiseerde activiteiten ed).

Staat en Onderhoud van het gebouw

In het kader van nazicht van de omgevingsvergunning is de dienst Omgeving op 28 februari 2023 ter plaatse gegaan. De omgevingsvergunning werd verleend op 16/03/2020 en de werken startten op 1 mei 2020. De staat van het gebouw was tijdens het bezoek in afwerkingsfase. De bovenste verdieping is klaar. Het gelijkvloers en de eerste verdieping zijn in afwerkingsfase.

Deze verbouwingen aan de moskee zijn van start gegaan op 1 mei 2020 en zijn nog steeds bezig. Het einde van de werken is voorzien in mei 2023 en zullen dus een 3-tal jaren in beslag genomen hebben. Brandweer en Fluvius zullen in de komende weken een controle komen uitvoeren. De aanleg van de parking is de komende weken voorzien zodat deze afgewerkt zal zijn voor de opening. Deze parkeerplaatsen zullen een openbaar karakter hebben (voorwaarde opgenomen in de omgevingsvergunning).

Duurzame contacten met het Lokaal Bestuur Zaventem

De voorbije jaren zijn er steeds open en constructieve gesprekken geweest (zowel medewerking tijdens het vergunnen als inzake toegankelijkheid van het gebouw). Zij zijn vragende partij oa voor nazicht van de site. Eveneens nam de gemeenschap zelf contact met het lokaal bestuur bij het beschadigen van kabels van Fluvius. Zij hebben dan ook het nodige gedaan om dit euvel op te lossen.

Rol van de gemeenschap inzake versterking van de sociale cohesie

De lokale politie Zaventem meldt dat er sinds de verbouwingen in de regio van de moskee vooral inwoners van allochtone (moslim) origine woonachtig zijn.

Bijkomend advies toegevoegd ter zitting :

Verslag mbt de samenwerking tussen de integratiedienst van Zaventem en de Islah vzw

De integratiedienst van Zaventem startte haar werking in september 2014.

Gezien het beperkt aanbod aan activiteiten en organisaties binnen en buiten de gemeentelijke diensten was, van bij de start, de Islah vzw een vanzelfsprekende en vaste partner.

De kennismaking met dhr. voorzitter Akichouh Abderrahim, verliep vlot en de verwachtingen naar elkaar werden duidelijk geuit.

Voor een aantal projecten van de integratiedienst was de samenwerking met Islah vzw zeer belangrijk. Zo was er de organisatie van buurtsport in 2015 en 2016 waarbij de vereniging als partner fungeerde om monitoren te rekruteren en promo te maken bij ouders en jongeren. Een afvaardiging van de moskee, vaak de voorzitter dhr. Akichouh, was ook regelmatig aanwezig op deze activiteiten, wat de goede samenwerking nog eens in de verf zette. In de verdere fasen van dit project bleef de moskee een belangrijke doorverwijzer voor activiteiten die jongeren in contact willen brengen met jeugdactiviteiten, sport en cultuur alsook voor informatie en doorverwijzing van ouders naar de dienstverlening van het Huis van het Kind en de integratiedienst.

Islah vzw is een vaste partner bij de organisatie van One World. Dit festival is een samenwerking van de integratiedienst en CC De Factorij met als doel de diversiteit in onze gemeente op een positieve manier in de kijker te zetten. De vereniging is vanaf de eerste editie in 2018 , een belangrijke partner in dit initiatief die steeds bereid is om in dialoog te gaan en concreet deel te nemen aan dit initiatief.

In 2018 was er de eerste Iftar die opengesteld werd aan het groot publiek in Zaventem. Dit was een organisatie van de moskee Othman ibn Affar in de polyvalente zaal van CC De Factorij waar 250 deelnemers aanwezig waren. De integratiedienst maakte mede promotie voor deze activiteit. De Iftar bleek een groot succes te zijn door de openheid waarmee de Marokkaanse moslimgemeenschap in Zaventem zich open stelde naar de bewoners en bestuur van de gemeente. Directies van scholen, leerkrachten, maatschappelijk werkers, gemeentelijke ambtenaren, lokale mandatarissen, leden van de adviesraden van Zaventem, ... gingen graag het gesprek aan met de verantwoordelijken van de moskee en spreker Sabri

Chebil (toelichting over de Islam).

De tweede Iftar in 2019, in een organisatie van de Marokaanse en de Turkse moskee, was opnieuw een succes met ongeveer 200 deelnemers. Door de samenwerking van beiden gemeenschappen liet de moskee nogmaals blijken dat ze openstaat voor samenwerking en dialoog.

Tijdens de Covid19 periode nam de moskee Othman ibn Affar i.s.m. de Turkse moskee het initiatief om mondklappers te maken voor bewoners van het woonzorgcentrum Trappeniers in Zaventem. Meer dan 1000 maskers werden aan het WZC geschonken.

In mei 2020 schenken beide moskeeën 100 voedselpakketten aan De Zoekmand (voedselbedeling in Zaventem) i.h.k.v. de Ramadam.

Deze acties bewijzen dat zowel Islah vzw als de moskee Othman ibn Affar in nauw contact staan met het gebeuren en noden in onze gemeente en dat ze open staan voor dialoog en samenwerking.

Meldingen van overlast

De lokale politie is recent op 3 februari 2023 moeten tussenkomen bij controles van de Sociale Inspectie waarbij er illegalen werden aangetroffen op de werf. Het pand werd verzegeld op bevel van de arbeidsauditeur op 3 februari 2023 en is op 15 februari opnieuw vrijgegeven.

Gedurende de 3 jaar dat de verbouwingen aan de gang zijn, werden er geen andere noemenswaardige gevallen van overlast geregistreerd in de bestanden van de lokale politie. Een verdere screening in het kader van deze erkenning, werd ondermeer op 16 februari 2023 besproken op het arrondissementeel LTF-forum (Local Task Forum). Verdere feedback kan hierover pas later doorgegeven worden.

Besluit: Met 20 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, David Van Ermen, Sara Kurt), 7 onthoudingen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van advies.

Dit advies dient ingediend te worden binnen de wettelijke indieningstermijn van 4 maanden (uiterlijk 13 april 2023).

04. GR/2023/061 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Aanpassing deontologische code mandatarissen - bepalingen in het kader van de oprichting van een deontologische commissie

Omschrijving:

Door een wijziging in het Decreet Lokaal Bestuur zijn de lokale besturen verplicht om een deontologische commissie op te richten.

Er wordt een deontologische commissie opgericht binnen de gemeenteraad maar ook binnen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Deze commissie moet erop toezien dat de lokale politieke mandaten op een verantwoorde en integere manier ingevuld worden en deontologisch uitgeoefend worden.

Tevens houdt de deontologische commissie toezicht op de naleving van de deontologische code voor mandatarissen.

De bepalingen inzake de oprichting van een deontologische commissie moeten opgenomen worden in de deontologische code voor mandatarissen van zowel de gemeenteraad als van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

In beide deontologische codes moeten volgende bepalingen met betrekking tot een deontologische commissie opgenomen:

- Samenstelling
 - Werking
 - bevoegdheden
-

Om het inpassen van hogervermelde bepalingen overzichtelijk te houden, is het beter om de huidige deontologische code, goedgekeurd in de Gemeenteraad van 28 januari 2019 ingetrokken worden en zal een nieuwe versie voorgelegd worden ter goedkeuring.

In deze nieuwe versie zal er niets gewijzigd worden aan de huidige bepalingen maar worden enkel de regels inzake de installatie van een deontologische commissie opgenomen.

De artikels 52 en volgende behandelen de oprichting van een deontologische commissie.

Het stappenplan voor de oprichting van de deontologische commissie wordt als bijlage toegevoegd aan dit besluit.

Regelgeving:

art.39 Decreet Lokaal Bestuur

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de wijzigingen in de deontologische code mandatarissen betreffende de bepalingen inzake de oprichting van een deontologische commissie.

De gemeenteraad besluit om de vorige deontologische code voor mandatarissen, goedgekeurd in de zitting van 28 januari 2019, op te heffen.

De gemeenteraad keurt de nieuwe deontologische code met de bepalingen inzake de oprichting van een deontologische commissie, goed.

DEONTOLOGISCHE CODE VOOR MANDATARISSEN gemeente Zaventem

Wettelijke basis:

- DLB art. 39: De gemeenteraad neemt een deontologische code aan.
- DLB art. 55: Het college van burgemeester en schepenen neemt een deontologische code aan, die minstens de deontologische code, zoals aangenomen door de gemeenteraad omvat

INLEIDING

Deontologie voor mandatarissen situeert zich op verschillende niveaus, waarvan een van de belangrijkste de dienstverlening aan de bevolking is. Op dit niveau bepaalt hun gedrag niet enkel de integriteit van de mandataris zelf, maar door de representatieve rol die zij spelen, wordt ook de integriteit van de hele organisatie bepaald.

Een tweede belangrijk niveau ligt intern: mandatarissen vervullen een voorbeeldfunctie voor de organisatie door de manier waarop ze zich gedragen ten opzichte van elkaar en van de ambtenaren. Integer gedrag wordt nagevolgd, misbruiken jammer genoeg ook.

Uitgaande van de bestaansreden van de politiek, hebben de mandatarissen de plicht om beslissingen te nemen over de richting waarin de lokale samenleving moet evolueren, over de fundamentele vraagstukken van de maatschappij.

De hoofdplicht van een mandataris is als volgt samen te vatten:

- besturen op hoofdlijnen: visie ontwikkelen en strategische keuzes maken ten behoeve van het algemeen belang
- controletaak op het ambtelijk en bestuurlijk functioneren
- signaalfunctie: door permanente contacten met de bevolking op de hoogte blijven van belangrijke maatschappelijke problemen waarvoor een overheidsoptreden noodzakelijk is.

De correcte naleving van deze deontologische code moet er ook toe bijdragen dat de deontologie bij de bevolking wordt versterkt en dat vragen naar ontoelaatbare tussenkomsten niet langer worden gesteld.

Mandatarissen moeten er zich steeds van bewust zijn dat zij voor de gemeenschap werken en verantwoordelijk zijn voor de besteding van gemeenschapsgeld. Zij aanvaarden dat een goede democratische controle noodzakelijk is en zijn daarom steeds bereid verantwoording af te leggen voor hun bestuurlijke daden.

In alle hun contacten, intern en extern, handelen mandatarissen volgens de normen van "bestuurlijke integriteit", gekenmerkt door begrippen als rechtschapenheid, onkreukbaarheid, zorgvuldigheid, zuiverheid van oogmerk, betrouwbaarheid, geloofwaardigheid, loyaliteit,

objectiviteit en rechtvaardigheid.

Het Decreet Lokaal Bestuur zelf en andere regelgevingen leggen al een aantal regels op om niet integer gedrag tegen te gaan: verbodsbepalingen bij belangenconflicten, cumulbeperkingen om belangenvermenging te vermijden, inzagerecht, aangifteplicht van verkiezingsuitgaven en mandaten, ...

TOEPASSINGSGEBIED

Artikel 1

De deontologische code is van toepassing op de lokale mandatarissen. Voor de gemeente worden hieronder begrepen:

- de voorzitter van de gemeenteraad
- de gemeenteraadsleden,
- de burgemeester,
- de schepenen.

Deze code is bij uitbreiding eveneens van toepassing op de medewerkers van de lokale mandatarissen, welke ook hun statuut of hoedanigheid is (kabinets- en fractiemedewerkers), en op de vertrouwenspersonen.

Lokale mandatarissen die namens de gemeente andere mandaten bekleden, zijn in die hoedanigheid eveneens ertoe gehouden de bepalingen van de deontologische code na te leven.

Dit geldt zowel voor de mandaten die rechtstreeks in verband staan met hun ambt als voor alle hiervan afgeleide mandaten.

Indien een mandaat namens de gemeente wordt opgenomen door een extern persoon, dus niet vermeld onder de eerste paragraaf van dit artikel, zal bij diens aanstelling gevraagd worden deze deontologische code te onderschrijven.

Zij zullen er tevens over waken dat zij, ook buiten het kader van deze mandaten, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die afbreuk doen aan de eer en de waardigheid van hun ambt.

BELANGENVERMENGING EN DE SCHIJN ERVAN

Artikel 2

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet gebruiken voor het eigen persoonlijk belang. Dat mag ook niet voor het persoonlijk belang van een ander persoon of het belang van een organisatie bij wie hij/zij een directe of indirecte betrokkenheid heeft.

Artikel 3

Een lokale mandataris gaat actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging, en zelfs de schijn daarvan, tegen. Een lokale mandataris neemt geen deel aan de bespreking en de stemming wanneer er sprake is van een beslissing waarbij belangenvermenging speelt.

Artikel 4

Een lokale mandataris beseft dat mogelijke belangenvermenging niet beperkt is tot de bespreking en stemming. Daarom zorgt een lokale mandataris dat er ook geen enkele beïnvloeding is tijdens de andere fases van het besluitvormingsproces.

Artikel 5

Een lokale mandataris zorgt dat bij contacten met de burger nooit de schijn gewekt wordt dat particuliere belangen begunstigd (kunnen) worden.

Artikel 6

Een lokale mandataris mag de in artikel 10 van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde functies niet uitoefenen.

1° de provinciegouverneurs, de vicegouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de hoge ambtenaar die de Brusselse Hoofdstedelijke Regering aanwijst overeenkomstig artikel 48, derde lid, van de bijzondere wet van 12 januari 1989 betreffende de Brusselse Instellingen en de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen als de gemeente in kwestie deel uitmaakt van hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de gemeente toe behoort;

4° de personeelsleden van de gemeente in kwestie of van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat die gemeente bedient of van de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen van de gemeente;

5° de leden van een districtsraad;

6° de personen die in een lokale decentrale overheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, voorzitter van de gemeenteraad, schepen of burgemeester;

7° de bloedverwanten tot en met de tweede graad, de aanverwanten in de eerste graad of de echtgenoten in de gemeenteraad van dezelfde gemeente.

Artikel 7

Een lokale mandataris mag de in artikel 27 §2 van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde overeenkomsten en handelingen niet aangaan.

Het is voor een gemeenteraadslid verboden:

1° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling te werken in geschillen ten behoeve van de gemeente. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris ten behoeve van de tegenpartij van de gemeente of ten behoeve van een personeelslid van de gemeente te werken bij geschillen die betrekking hebben op beslissingen over de tewerkstelling binnen de gemeente. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behalve in geval van een schenking aan de gemeente of een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van de gemeente of een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap, behalve als het gemeenteraadslid een beroep doet op een dienstverlening van de gemeente of van een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

4° op te treden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in het bijzonder onderhandelingscomité of het hoog overlegcomité van de gemeente.

Artikel 8

Ter bevordering van de transparantie en om schijn van partijdigheid te voorkomen, meldt een lokale mandataris aan de algemeen directeur welke betaalde en onbetaalde mandaten hij/zij vervult naast het politiek mandaat bij het lokaal bestuur.

Artikel 9

Een lokale mandataris meldt aan de algemeen directeur wanneer hij/zij substantiële financiële belangen heeft (bijvoorbeeld aandelen of opties) in een onderneming waarmee de gemeente/het OCMW zaken doet of waarin de gemeente een belang heeft.

Artikel 10

De door een lokale mandataris gemelde mandaten en substantiële financiële belangen zijn openbaar en worden ter inzage gelegd. Ook een tussentijds ontstaan mandaat of belang moet meegedeeld worden. De algemeen directeur of een personeelslid dat daartoe door de algemeen directeur werd aangewezen, draagt zorg voor een geactualiseerde openbare lijst van gemelde mandaten en belangen.

Artikel 11

De lokale mandatarissen zullen voor de omschrijving van hun dienstverlenende activiteiten geen termen gebruiken die verwarring kunnen scheppen met officiële, door de overheden ingestelde instanties belast met het verstrekken van informatie of met de behandeling van klachten. Het gebruik van de termen 'ombuds', 'klachtendienst' en andere afleidingen of samenstellingen is verboden.

Artikel 12

De lokale mandatarissen maken in hun verkiezingscampagnes en -mailings die gericht zijn op individuen geen melding van de diensten die zij eventueel voor de betrokkenen hebben verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

Artikel 13

Bij hun optreden op en buiten het lokale bestuursniveau en in hun contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven, geven de lokale mandatarissen principieel voorrang aan het algemeen boven het particulier belang.

Artikel 14

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling, doorverwijzing of begeleiding gebeurt zonder enige materiële of geldelijke tegenprestatie van welke aard of omvang ook en mag geen vorm van cliëntenwerving inhouden.

Artikel 15

De lokale mandatarissen staan op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste van alle burgers zonder onderscheid van geslacht, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische en/of religieuze overtuiging, ideologische voorkeur of persoonlijke gevoelens.

INFORMATIEBEMIDDELING

Artikel 16

Het behoort tot de wezenlijke taken van de lokale mandataris informatie te ontvangen en te verstrekken, in het bijzonder over de diensten die instaan voor informatieverstrekking en over de manier waarop de burger zelf informatie kan opvragen in het kader van de openbaarheid van bestuur.

Artikel 17

De lokale mandatarissen stellen informatie ter beschikking van de burger met betrekking tot de werking van de ombudsdiensten en van de diensten die instaan voor de behandeling van klachten over het optreden of het niet-optreden van de overheid.

Artikel 18

Informatie waarop de vraagsteller geen recht heeft, die de goede werking van de administratie kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrang kan brengen, mogen door de lokale mandatarissen niet worden doorgegeven.

Artikel 19

De lokale mandatarissen verwijzen de vragensteller, waar mogelijk, naar de bevoegde administratieve dienst(en). Waar het gaat om de behandeling van klachten en/of conflicten, worden de belanghebbenden in eerste instantie doorverwezen naar de bevoegde klachten- of ombudsdienst.

ADMINISTRATIEVE BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

Artikel 20

De lokale mandatarissen kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met de betrokken instanties. Zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken in een dossier, daarover nadere uitleg en toelichting te vragen en vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Artikel 21

Bij de administratieve begeleiding en ondersteuning van de burgers respecteren de lokale mandatarissen de onafhankelijkheid van de diensten en van de personeelsleden, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als redelijk moeten worden beschouwd voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel 22

De briefwisseling met de overheid, gevoerd in het kader van de administratieve begeleiding en ondersteuning, wordt uitsluitend op naam van de burger gesteld. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de begeleidende en ondersteunende rol van de lokale mandataris.

BESPOEDIGINGS- EN BEGUNSTIGINGSTUSSENKOMSTEN

Bespoedigingstussenkomsten

Artikel 23

Bespoedigingstussenkomsten zijn tussenkomsten waarbij lokale mandatarissen een administratieve procedure proberen te bespoedigen in gevallen of in dossiers die zonder die tussenkomst een regelmatige afloop of resultaat zouden krijgen, maar dan na verloop van een langere verwerkings- of behandelingstermijn.

Dergelijke tussenkomsten, die een ongelijke behandeling van de betrokken burgers inhouden, zijn verboden.

Begunstigingstussenkomsten

Artikel 24

Begunstigingstussenkomsten zijn tussenkomsten waarbij de lokale mandataris zijn voorspraak aanwendt om de afloop of het resultaat van een zaak of van een dossier te beïnvloeden in de door de belanghebbende burger gewenste zin. Dergelijke tussenkomsten zijn verboden.

Artikel 25

Tussenkomsten bij selectievoerende instanties, die tot doel hebben het verhogen van kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie, zijn verboden.

Lokale mandatarissen die om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een functie, aanstelling of bevordering ambiëren, delen betrouwbare mee dat de aanstelling, de benoeming of de bevordering gebeurt op basis van de geldende normen en procedures. Zij verwijzen de belanghebbende naar de bevoegde dienst of instantie.

Artikel 26

Lokale mandatarissen mogen occasioneel en op eigen initiatief personen aanbevelen bij werkgevers in de particuliere sector. Ze mogen geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers.

Artikel 27

De algemeen directeur neemt de nodige maatregelen opdat de dossierbehandelende personeelsleden alle tussenkomsten opnemen in het desbetreffende administratieve dossier, wat ook de aard van de tussenkomst of de hoedanigheid van de tussenkomende persoon is.

Artikel 28

De volgende handelingen worden niet beschouwd als tussenkomsten die in het administratief dossier dienen te worden opgenomen:

- louter informatieve vragen van algemene of technische aard
- vragen en/of tussenkomsten van uitvoerende mandatarissen in het kader van hun functionele en hiërarchische relaties ten aanzien van de behandelende personeelsleden of diensten

CORRUPTIE EN DE SCHIJN ERVAN

Artikel 29

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem/haar gegeven of beloofd werden.

Artikel 30

Een lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van corruptie tegengaan.

Wetgeving inzake corruptie: Strafwetboek, artikel 245

HET AANNEMEN VAN GESCHENKEN

Artikel 31

Een lokale mandataris neemt geen geschenken aan die hem/haar door zijn/haar functie worden aangeboden. Eventueel uitgezonderd zijn de incidentele, kleine attenties (zoals een bloemetje of een fles wijn) waarbij de schijn van corruptie en beïnvloeding minimaal is én waarbij minstens aan één van de onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- Het weigeren of teruggeven van het geschenk zou de gever ernstig kwetsen of bijzonder in verlegenheid brengen.
- De overhandiging van het geschenk vindt in het openbaar plaats.
- Het terugbezorgen van het geschenk is praktisch onwerkbaar.
- Het gaat om een prijs die door de lokale mandataris gewonnen wordt bij een tombola of activiteit.

Artikel 32

Als geschenken (al dan niet volgens de regels in artikel 13 van deze code) in het bezit komen van een lokale mandataris, wordt dit door de lokale mandataris gemeld aan de algemeen directeur.

Afhankelijk van de aard van het geschenk en de omstandigheden waarin het gegeven werd, wordt het ofwel alsnog terugbezorgd, ofwel eigendom van de gemeente/het OCMW. De algemeen directeur registreert deze giften en geeft ze in alle transparantie een gemeentelijke/OCMW bestemming.

Artikel 33

De gemeenteraad kan in concrete gevallen afwijken van de regels die gelden over het aannemen van geschenken. Dit kan enkel in volledige openbaarheid.

HET AANNEMEN VAN PERSOONLIJKE GESCHENKEN, VOORDELEN EN DIENSTEN

Artikel 34

Een lokale mandataris accepteert geen persoonlijke geschenken, voordelen of diensten van anderen, die hem/haar uit door zijn/haar functie worden aangeboden, ontvangen, tenzij aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- Het weigeren ervan maakt het raadswerk onmogelijk of onwerkbaar.
- De schijn van corruptie of beïnvloeding is minimaal.

Artikel 35

Een lokale mandataris gebruikt die persoonlijke geschenken, voordelen of diensten die voor zijn/haar raadswerk aangenomen mogen worden nooit voor privédoeleinden.

HET AANNEMEN VAN UITNODIGINGEN (VOOR BIJVOORBEELD DINERS OF RECEPTIES)

Artikel 36

Een lokale mandataris accepteert uitnodigingen (lunches, diners, recepties en andere) die door anderen betaald of gefinancierd worden enkel wanneer aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- De uitnodiging behoort tot de uitoefening van het raadswerk.
- De aanwezigheid kan worden beschouwd als functioneel (protocollaire taken, formele vertegenwoordiging van de gemeente/het OCMW, ...).
- De schijn van corruptie of beïnvloeding is minimaal.

HET ACCEPTEREN VAN REIZEN, VERBLIJVEN EN WERKBEZOeken

Artikel 37

Een lokale mandataris accepteert werkbezoeken, waarbij reis- en verblijfkosten door anderen betaald worden alleen bij hoge uitzondering. Een dergelijke invitatie dient altijd besproken te worden op de gemeenteraad of het fractievoorzittersoverleg. De invitatie kan alleen geaccepteerd worden wanneer het bezoek aantoonbaar van belang is voor de gemeente en de schijn van corruptie of beïnvloeding minimaal is. Van een dergelijk werkbezoek wordt altijd (schriftelijk) verslag gedaan aan de raad.

HET GEBRUIK VAN FACILITEITEN EN MIDDELEN VAN HET LOKAAL BESTUUR

Artikel 38

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels die vastgelegd zijn over het gebruik van faciliteiten en middelen van het lokaal bestuur.

Artikel 39

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels die vastgesteld zijn voor het gebruik van interne voorzieningen die voor het raadswerk worden voorzien zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Artikel 40

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels over onkostenvergoedingen zoals vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

Wetgeving inzake terugbetaling specifieke kosten: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 38

OMGAAN MET INFORMATIE

Artikel 41

De gemeenteraad werkt onder het principe van principiële openbaarheid. Zij ziet erop toe dat het college van burgemeester en schepenen alle relevante informatie aangaande dossiers, stukken en akten openbaar toegankelijk maakt.

Artikel 42

Een lokale mandataris communiceert eerlijk over de redenen en motieven op basis waarvan hij/zij individueel gestemd heeft. Daarnaast communiceert een lokale mandataris eerlijk over de reden en motieven op basis waarvan de raad als geheel de beslissing genomen heeft.

Artikel 43

Een lokale mandataris is gebonden aan het beroepsgeheim wanneer hij/zij door de functie van lokale mandataris kennis krijgt van geheimen die door personen aan de gemeente/ het OCMW zijn toevertrouwd. Bekendmaking van deze geheimen is verboden, behalve wanneer de wet de openbaring oplegt of mogelijk maakt.

Artikel 44

Naast het strenge beroepsgeheim geldt eveneens een geheimhoudingsplicht voor lokale mandatarissen. Deze plicht beschermt wat besproken wordt tijdens een besloten vergadering (feiten, meningen, overwegingen...).

Artikel 45

Een lokale mandataris heeft een algemene discretieplicht. Hij/zij gaat op discrete en voorzichtige wijze om met de informatie die hem/haar toekomt in de uitoefening van zijn/haar functie.

Onder discretieplicht verstaan we de plicht om ten aanzien van derden voorzichtig om te gaan met informatie die een lokale mandataris heeft. Het gaat daarbij over bepaalde informatie niet verspreiden, maar ook over het plaatsen van bepaalde informatie in de juiste context en zich te realiseren dat informatie ook uit de context kan worden gehaald.

Artikel 46

Een lokale mandataris gebruikt de informatie die hij/zij kreeg door de uitoefening van zijn/haar functie enkel voor zijn/haar raadswerk en niet voor zijn/haar persoonlijk belang of voor het persoonlijk belang van anderen.

Artikel 47

Een lokale mandataris maakt brieven niet openbaar en stuurt e-mails niet door wanneer het niet zeker is dat de afzender daarmee zou instemmen. Bij twijfel over de bedoeling van de afzender wordt de expliciete toestemming gevraagd.

ONDERLINGE ONGANG EN AFSPRAKEN OVER VERGADERINGEN

Artikel 48

Raadsleden gaan respectvol om met elkaar, de leden van het college en de personeelsleden van de gemeente.

Elk raadslid, elk lid van het college en elk personeelslid is een medemens en medeburger en verdient respect. Een respectvolle omgang met elkaar zorgt voor een betere beraadslaging en leidt tot zorgvuldigere en dus betere beslissingen. Bovendien heeft de manier waarop het college en de raad met elkaar omgaan een invloed op de geloofwaardigheid van de politiek.

Artikel 49

Raadsleden richten zich tot elkaar, de leden van het college, de algemeen directeur en de andere personeelsleden op een correcte wijze en dit zowel verbaal, non-verbaal als schriftelijk, inclusief de elektronische communicatie.

Artikel 50

Lokale mandatarissen houden zich tijdens vergaderingen van de politieke organen aan het huishoudelijk reglement en volgen de aanwijzingen van de voorzitter hierover op.

Artikel 51

Lokale mandatarissen onthouden zich in het openbaar, dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve uitlatingen over individuele personeelsleden.

NALEVING EN HANDHAVING VAN DE DEONTOLOGISCHE CODE

Artikel 52

De gemeenteraad/ raad voor maatschappelijk welzijn richt een deontologische commissie op. Het aantal leden van de deontologische commissie bedraagt 1 per fractie en evenveel als het aantal fracties in de gemeenteraad, aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad die

toegevoegd wordt als voorzitter is van de deontologische commissie. Onafhankelijke raadsleden vormen geen fractie en zijn niet vertegenwoordigd in de deontologische commissie.

Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Stel dat de raadsvoorzitter voordrachten ontvangt voor meer dan één fractielid als lid van de commissie, dan beslist de raad. Bij deze voordracht kunnen ook één of meer plaatsvervangers aangeduid worden die in opgesomde volgorde het commissielid vervangen bij afwezigheid of wanneer die betrokken partij is. Een plaatsvervanger is een raadslid voorgedragen door dezelfde fractie, tenzij de fractie maar één lid telt. In dat geval kan ook een raadslid van een andere fractie voorgesteld worden. Een fractie kan tijdens de bestuursperiode steeds beslissen een ander lid aan te duiden en/of één of meer plaatsvervangers te vervangen of toe te voegen.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door de voorzitter van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover de voorzitter vervangen conform art. 7, §5, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door een lid van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover het lid vervangen door een plaatsvervanger in volgorde van hoe ze door de fractie werden voorgedragen.

Artikel 53

De voorzitter van de deontologische commissie is verantwoordelijk voor de oproeping en stelt de agenda op.

De commissie vergadert minstens één keer per jaar en wordt in ieder geval bijeengeroepen wanneer dat nodig is conform art. 41 van deze code. De voorzitter is daarenboven gehouden de commissie bijeen te roepen op aanvraag van minstens een derde van haar leden.

De oproepingen vermelden in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en worden tenminste 8 dagen voor de vergadering aan de leden bezorgd. In geval van hoogdringendheid, te beoordelen door de voorzitter, wordt de bijeenroeping tenminste 3 dagen voor de vergadering bezorgd. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de leden van de commissie vanaf de verzending van de agenda.

De bezorging van de oproeping, de agenda en de dossier gebeurt op dezelfde wijze als dat gebeurt in de raad, met als verschil dat enkel de leden van de deontologische commissie deze oproep, agenda en dossiers ontvangen.

De vergaderingen van de deontologische commissie zijn niet openbaar.

De leden van de commissie werken volgens volgende principes:

- De handhaving is onpartijdig.
- Men is terughoudend met publiciteit.
- Men gaat zorgvuldig om met de vermeende schender.

Artikel 54

De commissie is bevoegd voor:

- Het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van een schending van deze code door personen die door deze code gevat worden zoals voorzien in de procedure van art. 40 tot 42 van deze code.

- Het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van deze code met het oog op het bijsturen ervan. Dat kan op eigen initiatief van de commissie of minstens één keer per bestuursperiode op vraag van de raad conform art. 43 van deze code.

Artikel 55

De gemeenteraad ziet erop toe dat de fracties en de individuele lokale mandatarissen volgens de deontologische code handelen.

Er zijn verschillende fasen te onderscheiden die spelen bij het toezien op de naleving van de deontologische code, namelijk:

- het voorkomen van mogelijke schendingen
 - het signaleren van vermoedens van schendingen van de deontologische code
 - het eventueel onderzoeken van vermoedens van schendingen van de deontologische code
-

-
- het eventueel zich uitspreken over schendingen van de deontologische code

Het voorkomen van mogelijke schendingen

Artikel 56

Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een handeling die hij/zij wil verrichten een overtreding van de code zou kunnen zijn, wint het lid hierover advies in bij de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Artikel 57

Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, dan waarschuwt hij/zij die persoon. De lokale mandataris verwoordt de twijfels en verwijst de betrokkene zo nodig door naar de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Het signaleren van vermoedens van schendingen (= start van een formele procedure)

Artikel 58

Wanneer een lokale mandataris vermoedt dat een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, dan kan hij/zij hiervan melding van maken bij de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Indien na het gesprek met de algemeen directeur (of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen) het vermoeden van een schending blijft bestaan, meldt de lokale mandataris dit aan de voorzitter van de gemeenteraad en aan de algemeen directeur die samen een vooronderzoek doen. De algemeen directeur kan een personeelslid aanwijzen om dat in zijn/haar plaats te doen.

Het onderzoeken van vermoedens van schendingen

Artikel 59

Wanneer de raadsvoorzitter en de algemeen directeur (of het daartoe aangewezen personeelslid) besluiten dat de melding onontvankelijk is dan betekent dit meteen het einde van de procedure die gestart werd naar aanleiding van dit vermoeden. De commissieleden worden hierover wel geïnformeerd.

Is de melding ontvankelijk dan onderzoekt de commissie ten gronde en roep de voorzitter van de deontologische commissie de commissie bijeen binnen de dertig dagen na de melding. De periode van dertig dagen wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus. De commissie onderzoekt de melding en geeft zowel de melder als de vermeende schender de kans zich te laten horen. Ook mogelijke getuigen kunnen gehoord worden. Niemand kan daartoe verplicht worden.

Na het horen van betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies overgemaakt aan de gemeenteraad

Het zich uitspreken over schendingen (= einde formele procedure)

Artikel 60

Enkel de gemeenteraad kan zich uitspreken of een mandataris van de gemeente een schending heeft begaan. Dat kan op basis van het gemotiveerd advies van de deontologische commissie. Als de raad beslist om af te wijken van het advies dan moet de vermeende schender de kans krijgen om door de raad zelf gehoord te worden vooraleer de raad ten gronde besluit.

Wanneer de gemeenteraad vaststelt dat deze code geschonden werd door een mandataris van de gemeente, dan kan de raad:

- zich uitdrukkelijk distantiëren van het gedrag van een raadslid.
 - vragen dat het raadslid zich verontschuldigt.
 - beslissen een melding te doen bij het parket of Audit Vlaanderen.
 - bij een kennelijk wangedrag of grove nalatigheid van of door de burgemeester, een schepen of de raadsvoorzitter / de voorzitter of een lid van het vast bureau, de voorzitter of een lid van het bijzonder comité of de raadsvoorzitter een dossier overmaken aan de Vlaamse regering zodat die een tuchtonderzoek kan instellen.
-

Evalueren van de deontologische code

Artikel 61

Minimaal één keer per bestuursperiode evalueert de raad de deontologische code. De raad vraagt daarvoor eerst advies aan de deontologische commissie. Daarbij wordt o.a. bekeken of de code nog actueel is, nog goed werkt en of ze nageleefd wordt.

05. GR/2023/062 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Dadingsovereenkomst in het kader van stopzetting levering warme schoolmaaltijden
Commentaar:

De heer **E. RENNEN** (N-VA) meldt dat er op vorige gemeenteraden nooit sprake geweest is van een mogelijke schadevergoeding die zou kunnen gevraagd worden. Het is erg jammer dat dit niet gemeld geweest is bij de vorige besprekingen. Had dit contract niet beter kunnen opgevolgd worden ?

De **burgemeester** antwoordt dat dit contract liep over 3 jaar. We hebben het contract moeten opzeggen om wille van Covid. In die zin was het opzeggen van het contract noodzakelijk. Na tussenkomst van onze juridisch adviseur hebben we de opzegvergoeding kunnen beperken tot 15.000,00 euro.

Omschrijving:

Op dinsdag 11 oktober ontvangt de gemeente een dagvaarding, dd. 05 oktober 2022 (in brievenbus), waarbij de gemeente gedagvaard wordt om te verschijnen voor de rechtbank van 1ste Aanleg Brussel op maandag 17 oktober.

In casu wordt de gemeente gedagvaard door het Gemeenschapsonderwijs (AGAPE) om een schadevergoeding te betalen naar aanleiding van het opzeggen van de overeenkomst voor het leveren van warme schoolmaaltijden.

Tegenpartij eist betaling van een schadevergoeding van € 298.727,30 en een opzegvergoeding van € 62.127,16.

In zitting van 17 oktober 2022 heeft het college advocatenkantoor Rasschaert aangesteld om de belangen van de gemeente in dit dossier te verdedigen.

Door de raadsman van de gemeente werd aan de tegenpartij voorgesteld het dossier in der minne te regelen.

De tegenpartij gaat hiermee akkoord en doet een voorstel waarbij de gemeente een vergoeding van € 30.000 zou moeten betalen aan AGAPE.

Hierop heeft advocatenkantoor Rasschaert een tegenvoorstel gedaan aan tegenpartij waarbij de gemeente € 15.000 aan AGAPE betaald tot slot van alle rekeningen.

Uiteindelijk is de tegenpartij akkoord om het dossier te regelen via een dadingsovereenkomst waarbij de gemeente het bedrag van €15.000 zal betalen aan AGAPE.

Financiële impact:

schadeloosstelling van € 15.000

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art.1: De Gemeenteraad neemt kennis van de opgestelde dadingsovereenkomst en gaat akkoord met het daarin geformuleerde voorstel waarbij de gemeente een schadevergoeding betaalt aan AGAPE van € 15.000 tot slot van alle rekeningen.

Art.2: Deze beslissing zal samen met de goedgekeurde en ondertekende dadingsovereenkomst overgemaakt worden aan de raadsman van de gemeente, zijnde advocatenkantoor Rasschaert

06. GR/2023/073 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Verlenen van toelage aan actie 12.12 natuurramp Turkije / Syrië.

Omschrijving:

Het lokaal bestuur Zaventem ontvangt een oproep van het Consortium 12-12 "Aardbeving Syrië - Turkije" om samen in actie te komen voor de slachtoffers van deze humanitaire ramp.

Financiële impact:

Er is budget beschikbaar op MJP 4007 met als budgetsleutel : 64960000/0160 "subsidies internationale solidariteit".

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0098

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad besluit om ter ondersteuning van de internationale hulpverlening aan de door de zware aardbeving geteisterde gebieden in Turkije en Syrië een toelage van € 3.000 toe te kennen via een storting op het rekeningnummer van het Consortium 12.12.

07. GR/2023/076 -01- Algemeen beleid en coördinatie administratie Gemeente en OCMW

Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting - jaarlijkse algemene vergadering op vrijdag 19 mei 2023 en buitengewone algemene vergadering op vrijdag 09 juni 2023. Kennisname.

Omschrijving:

De gemeenteraad neemt kennis van de mail ontvangen op dinsdag 28 februari 2023 van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting houdende uitnodiging voor de jaarlijkse algemene vergadering op vrijdag 19 mei 2023 en de buitengewone algemene vergadering op vrijdag 09 juni 2023.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de uitnodigingen voor de jaarlijkse algemene vergadering op vrijdag 19 mei 2023 en de buitengewone algemene vergadering op vrijdag 09 juni 2023 van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting. In bijlagen zenden zij :

- de nieuwsbrief aan de aandeelhouders van Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting
- brief voorstel Guy Tordeur als bestuurder van de private aandeelhouders in de nieuwe vennootschap
- brief i.v.m. met de datum voor de algemene vergadering.

De heer A. ÖZKAN werd aangeduid in de gemeenteraad d.d. 25 maart 2019 als plaatsvervangend vertegenwoordiger om deze vergaderingen bij te wonen.

-03- PREVENTIE - VEILIGHEID

Besluit

08. GR/2023/066 -03- Preventie - Veiligheid

Verlenging van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) tot eind 2024.

Commentaar:

De **burgemeester** verwijst naar de uitgebreide toelichting die door de noodplan ambtenaar tijdens de gemeenteraadscommissie werd gegeven.

De presentatie werd toegevoegd als bijlage aan de huidige notulen.

Omschrijving:

Eind 2022 liep het Strategische Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2019-2022 van de gemeente af.

Tijdens de ministerraad van 15 juli 2022 werd echter beslist om de Strategische Veiligheids- en Preventieplannen (SVPP) te verlengen voor een periode van twee jaar, tot en met 31 december 2024.

Na overleg met de lokale politie Zaventem werd besloten om de huidige fenomenen in Strategische Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) te behouden daar deze fenomenen eveneens zijn opgenomen in het zonaal veiligheidsplan 2020-2025

Het Strategische Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2023-2024 zal de volgende fenomenen omvatten:

- inbraak
- diefstal uit en van voertuigen
- fietsdiefstal
- intrafamiliaal geweld
- verkeersveiligheid
- administratief sanctioneerbare overlast

De verlenging van het Strategische Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2023-2024 impliceert dat de gemeente Zaventem jaarlijkse subsidie van €92.225,39 krijgt toegekend.

Regelgeving:

Ministerieel besluit tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2023-2024.

Financiële impact:

Jaarlijkse subsidie van €92.225,39.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2023-2024.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft zijn goedkeuring om de huidige fenomenen in het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan te behouden tot eind 2024. Het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan blijft dus ongewijzigd.

Artikel 3

De gemeente Zaventem ontvangt in het kader van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2023-2024 jaarlijks een subsidie van €92.225,39.

-04- ALGEMENE LEIDING ADMINISTRATIEVE PERSONEELSAANGELEGENHEDEN

Besluit

09. GR/2023/064 -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden

Wijziging rechtspositieregeling

Omschrijving:

Overwegende dat er enkele wijzigingen voorgesteld worden van de rechtspositieregeling ten opzichte van de vorige rechtspositieregeling, die in een afzonderlijk document worden opgenomen en slaan op:

- de aanwervingsprocedure van een kabinetsmedewerker;
- de berekeningswijze van ecocheques;
- exactere omschrijving van de dienstvrijstelling voor de jaarmarkt;

Overwegende dat deze reeds principiële goedkeuring verkregen op het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 19 september 2022;

Overwegende dat deze ook werden voorgelegd aan de vakorganisaties op 15 december 2022;

Overwegende dat ook de raad en gemeenteraad zich nog akkoord dienen te verklaren met deze wijzigingen alvorens deze aanpassingen doorgevoerd kunnen worden;

Regelgeving:

Gelet op de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Financiële impact:

geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad en de raad gaan akkoord met voorgelegde aanpassingen.

Artikel 2 :

De gecoördineerde tekst van de rechtspositieregeling wordt gevoegd als bijlage bij dit besluit en heft alle vorige versies op

10. **GR/2023/065 -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden**

Vaststelling salarisschaal decretale graden met ingang van 1 april 2023

Omschrijving:

Gelet op het feit dat de salarisschalen voor de decretale graden zijn opgenomen in de lokale rechtspositieregeling;

Overwegende dat de salarisschalen voor de decretale graden nog werden ingevoerd naar aanleiding van een klasseverhoging, en op deze manier zijn opgenomen in de lokale rechtspositieregeling;

Gelet op het feit dat het inwonersaantal van de gemeente Zaventem meer dan 35.001 bedraagt;

Overwegende dat de grenzen van de salarisschalen voor de decretale graden worden bepaald in functie van het inwonersaantal (tussen 35.001 en 50.000 inwoners);

Overwegende dat deze grenzen opgenomen zijn in het Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007, maar ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur (inkanteling OCMW in de gemeente) met 30% dienen verhoogd te worden;

Overwegende dat de grenzen er dus uitzien als volgt:

- algemeen directeur: min. 50.765,61 euro - max. 74.797,00 euro;
- financieel directeur: min. 47.822,66 euro - max. 70.460,95 euro;

Overwegende dat de salarisschalen gespreid wordt over een periode van 15 jaar en bovenstaande bedragen aan 100% (index 138,01);

Overwegende dat de salarisschalen op een later tijdstip zullen overlegd worden met de vakbonden;

Regelgeving:

Gelet op de artikelen 122 en 124 van het Rechtspositieregelingsbesluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007;

Gelet op artikel 588 van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad en van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 25 april 2022 waarbij de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel werd vastgesteld;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Met ingang van 1 april 2023 worden de salarisschalen van de decretale graden aangepast als volgt:

- algemeen directeur: min. 50.765,61 euro - max. 74.797,00 euro;

- financieel directeur: min. 47.822,66 euro - max. 70.460,95 euro.

Er zijn 15 jaarlijkse verhogingen volgens bijlage.

Artikel 2: De indienstzijnde decretale graden behouden hun eigen salarisschaal ten persoonlijke titel indien deze voordeliger is.

11. **GR/2023/078 -04- Algemene leiding administratieve personeelsaangelegenheden**

Wijziging organogram en personeelsformatie.

Commentaar:

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) meldt dat er op de commissie naar voren kwam dat er weinig sprake was van retentiebeleid. Kan er over een paar maanden nagegaan worden of er al stappen zijn gezet in het opzetten van een retentiebeleid ? Kan hierrond een commissie worden opgezet in het najaar ?

De **burgemeester** meldt dat er steeds de kans wordt gegeven aan onze medewerkers om mee te doen met bevorderingsexamen, zodat we de functie steeds ook eerst intern openzetten.

Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) vindt dit een goed punt, maar retentiebeleid gaat ruimer dan dat. Is deze aanpak organisatiebreed gedragen en hetzelfde.

De **burgemeester** antwoordt ook daar wordt aan gewerkt. We hebben een nieuwe personeelsdienst en we houden jullie hierrond op de hoogte.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) merkt op dat de arbeiders op openbaar domein gedaald zijn van 31 tot 26. Behouden we hetzelfde kwaliteitsniveau met minder medewerkers ? Of hebben we onderhoudswerken uitbesteed ?

De **burgemeester** beaamt dat er inderdaad werken zijn uitbesteed. We zorgen ervoor dat we de netheid van onze gemeente verzekeren. Zaventem ligt onder het gemiddelde van Vlaanderen wat betreft uitbestedingen.

De heer **W. DRIESEN** laat weten dat bij uitbesteding er beter kan gezorgd worden voor de continuïteit in deze werken. We zetten ons echt in voor de netheid van onze gemeente.

Omschrijving:

Er wordt een aanpassing van het organogram en de personeelsformatie van gemeente en OCMW ter bespreking voorgelegd aan de gemeenteraad en raad met oog op:

1. Reorganisatie en samenvoeging afdelingen welzijn en personeel

2. Actualisering van functienamen en in lijn brengen van functienamen, aantallen en

hiërarchische lijnen

3. Voorstel tot enkele noodzakelijke wijzigingen in functie

Overwegende dat het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen van 27 december 2023 reeds principiële goedkeuring gaven op deze wijzigingen van het organogram;

Overwegende dat dit organogram ook reeds besproken werd op het syndicaal overleg van 30 januari 2023;

Gelet op het gegeven dat de raad en gemeenteraad de wijziging in personeelsformatie en organogram dienen goed te keuren alvorens deze doorgevoerd kunnen worden;

Regelgeving:

Gelet op de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De raad en gemeenteraad gaan akkoord met de voorgestelde wijzigingen van de formatie en het organogram, zoals opgenomen in de bijlagen van dit besluit.

-10- ONDERWIJS - KUNSTONDERWIJS - BIBLIOTHEEK

Besluit

12. GR/2023/053 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek, -21- Openbare Werken, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Sint-Stevens-Woluwe – Bouw van een school met polyvalente zaal. Nieuwbouw Gemeentelijke Basisschool (Oranje)

Goedkeuring technische dossiers, indicatie kostenramingen, lastvoorwaarden en gunningswijze

- Perceel 1 : Pilootaanneming, afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanleg

- Perceel 2 : HVAC

- Perceel 3 : Sanitair en keuken

- Perceel 4 : Elektriciteit

- Perceel 5 : Lift

(EBTCA bvba / Micconsult bvba / Bertram bvba / Belfius Bank nv)

SSW/school.nieuwb.Oranje/F5

Commentaar:

De heer **T. DE VITS** (N-VA) meldt dat in het huidige ontwerp de speelplaats een hitte-eiland zal zijn, er is amper groen voorzien, enkel een luifel voor wat schaduw. Voorstel om het ontwerp van de speelplaats opnieuw te bekijken en meer groen-elementen toe te voegen aan de speelplaats.

Mevrouw **M. ROBBERECHTS** bevestigt dat de zuid-oriëntering zal worden gemilderd door bestaande bomen, later kan er eventueel ook een zeil worden geplaatst.

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 16 december 1985, punt 9/8, houdende :
"Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke basisschool, Oprichten van schoolgebouwen.
Principesbeslissing" ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 19 september 1994, punt 23, houdende :
"Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke basisschool – oprichten van schoolgebouwen.
Goedkeuring ontwerpovereenkomst, af te sluiten met een door het College van Burgemeester
en Schepenen aan te duiden ontwerper" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 17 oktober
1994, punt E/34, houdende : "Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke Basisschool – Oprichten
schoolgebouwen. Aanduiding ontwerper (Architect J. Arfeuille)" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 31 januari 1995,
punt F/1 , houdende : "Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke Basisschool – Oprichten van
schoolgebouwen. Aanduiding ontwerper / Gedeeltelijke herziening collegebeslissing d.d. 17
oktober 1994 punt E/34 (Artikel één)" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 26 februari
2007, punt D.I/8, houdende : "Sint-Stevens-Woluwe - Gemeentelijke basisschool -
Leuvensesteenweg. * Renovatie bestaande gebouwen / oud gemeentehuis. * Nieuwbouw. *
Omgevingswerken / aanleggen speelplaats. Ontwerper : - arch.J. Arfeuille: afzien van
opdracht. Aanduiding arch. T. Caluwaerts. Goedkeuring overnamecontract" en het
aangetekend schrijven aan arch. T. Caluwaerts -BVBA EBTCA d.d. 30 maart 2007 - Ref.
OW/PV/2007.223, houdende : aanduiding als ontwerper / overnamecontract ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 05 maart 2007, punt 11, houdende : "Sint-
Stevens-Woluwe – Gemeentelijke basisschool – Leuvensesteenweg – * Renovatie bestaande
schoolgebouwen - * Sloping oud gemeentehuis * Oprichten nieuwbouw * Aanleggen
speelplaats / omgevingswerken. Beslissing tot het opnemen van een uitvoeringskrediet in de
Buitengewone Begroting 2007. Goedkeuring overnamecontract" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 30 augustus
2010, punt D.I/5, houdende : "*Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke basisschool –
Renovatie bestaande schoolgebouwen /of nieuwbouw * Zaventem – Gemeenteschool Hoek –
Uitbreidings- en aanpassingswerken / nieuwbouw –Stabiliteit – Aanduiding ingenieur
(ingenieursbureau Bertram BVBA)" en het aangetekend schrijven aan Bertram d.d. 13
september 2010 – Ref. OW/GH/10.211, houdende : aanduiding ingenieur stabiliteit
(ingenieursbureau Bertram BVBA) ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 30 augustus
2010, punt D I/6, houdende : "Sint-Stevens-Woluwe – Gemeentelijke basisschool – Renovatie
bestaande / Sloping oud gemeentehuis / Nieuwbouw – Zaventem – School Hoek –
Uitbreidings-en aanpassingswerken / Nieuwbouw – Bijzondere technieken : aanduiding
ingenieur (Micconsult BVBA)" en het aangetekend schrijven aan Micconsult BVBA d.d. 13
september 2010 – Ref. OW/PV/2010.199, houdende : aanduiding ingenieur bijzondere
technieken ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 27 april 2020,
punt 2020/1046, houdende : "Financiering met projectregie school Woluwe" ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad d.d. 22 juni 2020, punt 2020/139, houdende :
definitieve vaststelling RUP "wijziging BPA nr. 6bis" ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 06 juli 2020,
punt 2020/1647, houdende : "Financiering met projectbegeleiding voor bouw school Woluwe."

Gunning Belfius” ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 25 januari 2021, punt 2021/174, houdende : “School Sint-Stevens-Woluwe : nieuwbouw via prefinancieringsprocedure – dossier O.21483 Agion” ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 03 mei 2021, punt 2021/1048, houdende : “Sint-Stevens-Woluwe – Nieuwbouw school via prefinancieringsprocedure. Aanpassing dossier ingevolge goedgekeurd RUP – wijziging BPA 6bis *Afbraak zaal Snuifmolen * bouwen van 2 klaslokalen met extra sanitair en zorgklas op site Snuifmolen met verlenging speelplaats * Extra mogelijkheid tot vergroten van de polyvalente ruimte” en het schrijven aan EBTCA d.d. 20 mei 2021 – Ref. OW/GH/21.43, houdende : beslissing college inzake voorgestelde aanpassingen ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 22 november 2021, punt 2021/2672, houdende : “Toelichting ontwerp bouw school Sint-Stevens-Woluwe” ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 06 december 2021, punt 2021/3265, houdende : “Sint-Stevens-Woluwe - Leuvensesteenweg. Nieuwbouw gemeentelijke basisschool (oranje school)

Ter kennisgeving :

* Verslag ontwerpvergadering d.d. 27.10.2021

* Streefplanning

opgemaakt door Johan Beernaert – Belfius ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 07 maart 2022, punt 2022/712, houdende : “Sint-Stevens-Woluwe – Leuvensesteenweg. Nieuwbouw gemeentelijke basisschool (oranje school). Ter kennisgeving : - ontwerpplannen, raming, opgemaakt door EBTCA – raming totale bouwkosten van het project door Belfius”

Raming :

- netto : 4.351.001,00 €
- totale bouwkost : 6.541.337,92 € ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 02 mei 2022, punt 2022/1230, houdende : “Sint-Stevens-Woluwe – Nieuwbouw gemeentelijke basisschool (oranje school) – Leuvensesteenweg. Ter goedkeuring : - aangepaste raming totale bouwkosten dd. 14 april 2022 – aangepaste ontwerpplannen d.d. 22 april 2022,

Raming :

- netto : 4.171.00100 €
- totale bouwkost : 6.109.976,50 € ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 14 juli 2022, punt 2022/2049, houdende ; “Sint-Stevens-Woluwe – Nieuwbouw gemeentelijke basisschool (oranje school) - Leuvensesteenweg. Goedkeuring mandaat aanstelling Johan Beernaert – Belfius Bank NV als leidend ambtenaar ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 20 februari 2023, punt 2023/459, houdende : “Sint-Stevens-Woluwe – Nieuwbouw Gemeenteschool (Oranje). Uitbreiding opdracht van Micconsult studie bijzondere technieken met EPB-verslaggeving en veiligheidscoördinatie. Goedkeuring addendum aan de studieovereenkomst d.d. 03 september 2010” ;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Nieuwbouw Gemeentelijke Basisschool te Sint-Stevens-Woluwe” bestekken werden opgesteld door de ontwerpers (EBTCA BVBA, Bertram BVBA en Micconsult BVBA), omvattende :

- Indicatieve ramingen
-

-
- Bijzondere bestekken
 - Offerteformulieren (samenvattende meetstaten)
 - Plannen

EBTCA BVBA en Bertram (stabiliteit)

- Perceel 1 : Pilootaanneming, afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanleg - Stabiliteit

Micconsult BVBA (Bijzondere technieken)

- Perceel 2 : HVAC
- Perceel 3 : Sanitair en Keuken
- Perceel 4 : Elektriciteit
- Perceel 5 : Lift

Overwegende dat de kosten voor deze leveringen en werken door de ontwerpers geraamd worden op :

Ruwbouw (EBTCA BVBA) en Stabiliteit (Bertram BVBA) :

Leveringen en werken :

Perceel 1 :

- Afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanleg : 2.051.466,99 €
- Stabiliteit : 871.231,15 €

Totaal Perceel 1 : 2.922.698,14 €

Bijzondere technieken (Micconsult BVBA) :

Leveringen en werken :

- Perceel 2 - HVAC : 536.366,00 €
- Perceel 3 - Sanitair en keuken : 238.030,00 €
- Perceel 4 - Elektriciteit : 517.060,60 €
- Perceel 5 - Lift : 70.000,00 €

Totaal bijzondere technieken : : 1.361.456,60 €

Totaal nieuwbouw school : 4.284.154,74 €

Btw 6 % : 257.049,28 €

Totaal nieuwbouw school, incl. btw (excl. optie) 4.541.204,02 €

Optie : Buitenaanleg uitbreiding speelplaats : 176.617,65 €

Btw 6 % 10.597,06 €

Totaal optie incl. btw : 187.214,71 € €

Totaal geraamd, incl. optie en btw 4.728.418,73 €

Overwegende dat de totale vermoedelijke kostprijs voor dit project op dit ogenblik kan geraamd worden op :

	Netto	Onvoorziene kosten prijsherziening 10 %	Totaal - excl. btw
Perceel 1 - Ruwbouw	2.051.466,99	205.146,70	2.256.613,69
Perceel 1 - stabiliteit	871.231,15	87.123,12	958.354,27

Perceel 2 - HVAC	536.366,00	53.636,60	590.002,60
Perceel 3 - Sanitair keuken :	238.030,00	23.803,00	261.833,00
Perceel 4 - Elektriciteit :	517.060,60	51.706,06	568.766,66
Perceel 5 - Lift :	70.000,00	7.000,00	77.000,00
Totaal excl. btw	4.284.154,74	428.415,47	4.712.570,21
Erelonen :			
- EBTCa degressief op 4.712.570,21 €			269.741,37 €
- Bertram Bertram 2,63 % op 958.354,27 € (stabiliteit)			25.204,72 €
- Micconsult 6 % op 1.497.602,26 € (technieken)			89.856,14 €
- Micconsult Veiligheid-EPB 0,4 % op 4.712.570,21			18.850,28 €
- Belfius projectmanagement :			166.634,92 €
	Totaal erelonen :		570.287,42 €
Btw 6 % op 4.712.570,21 € (werken-onv.kost.prijsherz) :			282.754,21 €
Btw 21 % op 570.287,42 € (erelonen)			119.760,36 €
	Totaal btw :		402.514,57 €
Totaal werken, incl.onv.kost., prijsherz., erelonen, btw :			5.685.372,20 €
Optie : buitenaanleg uitbreiding speelplaats :			
- Leveringen en werken :			176.617,65 €
- Prijsherziening/alg.onvoorz.kost 10 %			17.661,77 €
	Totaal excl. btw / erelonen :		194.279,42 €
- Ereloon EBTCa degressief			10.685,35 €
- Ereloon Micconsult 0,4 % :			777,12 €
	Totaal erelonen :		11.462,47 €
Btw 6 % (werken-onv.kost.prijsherz) :			11.656,76 €
Btw 21 % (erelonen) :			2.407,12 €
	Totaal btw :		14.063,88 €
Totaal optie : incl.onv.kost., prijsherz., erelonen, btw :			219.805,77 €
Totaal AFGEROND excl. optie :			5.686.000,00 €
Totaal AFGEROND, incl. optie :			5.906.000,00 €

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure ;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 06 maart 2023, punt 2023/600, houdende : "Sint-Stevens-Woluwe – Bouw van een school met polyvalente zaal. Nieuwbouw Gemeentelijke Basisschool (Oranje). Goedkeuring technische dossiers, indicatie kostenramingen, lastvoorwaarden en gunningswijze. - Perceel 1 : Pilootaanname, afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanleg - Perceel 2 : HVAC - Perceel 3 : Sanitair en keuken - Perceel 4 : Elektriciteit - Perceel 5 : Lift (EBTCA bvba / Micconsult bvba / Bertram bvba / Belfius Bank nv)" ;

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen ;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen ;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen ;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018 ;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht ;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad ;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2023 en komende jaren - AC000348 -- Nieuwbouw school Woluwe (dbm) -- GEB -- MJP003895 -- School Woluwe - nieuwbouw - DBM -- 2023/22100000/Bur Wel/0800/03

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op totaal afgerond excl. optie 5.686.000,00 € - incl. optie afgerond 5.906.000,00 €.

Overwegende dat voor deze opdracht reeds volgende erelonen werden betaald, inbegrepen in bovenstaande :

Erelonen :

- EBTCA	130.655,52 €
- Bertram :	3.630,00 €
- Micconsult :	81.812,83 €
- Belfius :	53.143,20 €

Totaal incl. btw:

269.241,55 €

Gelet op de ramingstabel d.d. 24 februari 2022, opgemaakt door Belfius Bank NV.

Overwegende dat voor deze werken vanwege Agion subsidies kunnen verkregen worden voor een geraamd bedrag van +/- 3.316.825,38 €.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : - Goedkeuring wordt verleend aan de technische dossiers en de ramingen voor de "Bouw van een school met polyvalente zaal. Nieuwbouw Gemeentelijke Basisschool (Oranje). Perceel 1 : Pilootaanname, afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanleg - Perceel 2 : HVAC - Perceel 3 : Sanitair en keuken - Perceel 4 : Elektriciteit - Perceel 5 : Lift", opgesteld door de ontwerpers (EBTCA BVBA, Bertram BVBA en Micconsult BVBA). De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in de bestekken en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt :

Leveringen en werken :

Perceel 1 :

2.051.466,99 €

- Afbraak- en ruwbouwwerken, afwerking en omgevingsaanlag :	
- Stabiliteit :	871.231,15 €
Perceel 2 - HVAC :	536.366,00 €
Perceel 3 - Sanitair en keuken :	238.030,00 €
Perceel 4 - Elektriciteit :	517.060,60 €
Perceel 5 - Lift :	70.000,00 €

Totaal nieuwbouw school :	4.284.154,74 €
Btw 6 % :	257.049,28 €

Totaal nieuwbouw school, incl. btw (excl. optie) 4.541.204,02 €

<u>Optie : Buitenaanleg uitbreiding speelplaats :</u>	176.617,65 €
Btw 6 %	10.597,06 €

Totaal optie incl. btw : 187.214,71 € €

Totaal geraamd, incl. optie en btw 4.728.418,73 €

Artikel 2 : - De totale vermoedelijk kostprijs voor dit project voorlopige te ramen op :

Werken en leveringen (Perceel 1 tem perceel 5) :	4.284.154,74 €
Onvoorziene kosten – prijs-herziening – 10 %	428.415,47 €

Totaal excl. btw : 4.712.570,21 €

Erelonen :

- EBTCa degressief op 4.712.570,21 €	269.741,37 €
- Bertram Bertram 2,63 % op 958.354,27 € (stabiliteit)	25.204,72 €
- Micconsult 6 % op 1.497.602,26 € (technieken)	89.856,14 €
- Micconsult Veiligheid-EPB 0,4 % op 4.712.570,21	18.850,28 €
- Belfius projectmanagement :	166.634,92 €

Totaal erelonen : 570.287,42 € €

Btw 6 % op 4.712.570,21 € (werken-onv.kost.prijsherz) :	282.754,21 €
Btw 21 % op 570.287,42 € (erelonen)	119.760,36 €

Totaal btw : 402.514,57 €

Totaal werken, incl.onv.kost., prijsherz., erelonen, btw : 5.685.372,20 €

Optie : buitenaanleg uitbreiding speelplaats :

- Leveringen en werken :	176.617,65 €
- Prijsherziening/alg.onvoorz.kost 10 %	17.661,77 €

Totaal excl. btw / erelonen : 194.279,42 €

- Ereloon EBTCa degressief	10.685,35 €
- Ereloon Micconsult 0,4 % :	777,12 €

Totaal erelonen : 11.462,47 €

Btw 6 % (werken-onv.kost.prijsherz) : 11.656,76 €

Btw 21 % (erelonen) : 2.407,12 €

Totaal btw : 14.063,88 €

Totaal optie : incl.onv.kost., prijshez., erelonen, btw : 219.805,77 €

Totaal AFGEROND excl. optie :	5.686.000,00 €
Totaal AFGEROND, incl. optie :	5.906.000,00 €

Artikel 3 : - De bijgevoegde raming d.d. 24 februari 2023, opgemaakt door Belfius Bank NV voor de "Bouw van een lagere school te Sint-Stevens-Woluwe" **goed te keuren.**

Artikel 4 : - Voor deze werken kunnen subsidies vanwege Agion verkregen worden voor een geraamd bedrag van +/- 3.316.825,38 €.

Artikel 5 : - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 6 : - De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2023 en komende jaren - AC000348 -- Nieuwbouw school Woluwe (dbm) -- GEB -- MJP003895 -- School Woluwe - nieuwbouw - DBM -- 2023/22100000/Bur Wel/0800/03.

Artikel 7 : - Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van dit besluit.

13. GR/2023/056 -10- Onderwijs - Kunstonderwijs - Bibliotheek

Aankoop schoolboeken 2023-2027 gemeentescholen groot Zaventem – instap in raamcontract van DOKO - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden - CAD/2023/730/OND/1638

Omschrijving:

Overwegende dat deze leveringen kunnen gebeuren via een raamovereenkomst die vzw DOKO (diensten ter ondersteuning van het Katholiek onderwijs) sloot op basis van een bestek met referentie DOKO-2022_KDS_004 met de distributeur BV LICHTVIS, Baron Ruzettelaan 7 te 8310 Brugge;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht 'aankoop schoolboeken 2023-2027 gemeentescholen groot Zaventem – instap in raamcontract van DOKO' wordt geraamd op € 65.584,90 excl. btw of € 69.519,99 incl. 6% btw per jaar;

Overwegende dat de Centrale Aankoopdienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de distributeur BV LICHTVIS, KBO nr. 0635559440, Baron Ruzettelaan 7 te 8310 Brugge tegen het nagerekende offertebedrag van € 65.584,90 excl. btw of € 69.519,99 incl. 6% btw per jaar;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op

een aankoopcentrale;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2023, op budgetcodes MJP000966/AC000290, MJP000985/AC000290 en MJP001004/AC000290 van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

Geraamd bedrag € 65.584,90 excl. btw of € 69.519,99 incl. 6% btw per jaar.

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 6 maart 2023, punt CBS/2023/624, houdende : "Aankoop schoolboeken 2023-2027 gemeentescholen groot Zaventem – instap in raamcontract van DOKO. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze";

Gehoord het College van Burgemeester en Schepenen.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0096

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Goedkeuring wordt verleend aan de toetreding tot het raamcontract dat vzw DOKO (diensten ter ondersteuning van het Katholiek onderwijs) sloot op basis van een bestek met referentie DOKO-2022_KDS_004 met de distributeur BV LICHTVIS, Baron Ruzettelaan 7 te 8310 Brugge op basis van het bestek "Raamovereenkomst met meerdere distributeurs voor het leveren van leermateriaal en door uitgeverijen uitgewerkte leermethodes voor het basisonderwijs en het buitengewoon basisonderwijs" De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 65.584,90 excl. btw of € 69.519,99 incl. 6% btw per jaar

Artikel 2: - Deze opdracht wordt gegund aan BV Lichtvis, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0635559440, Baron Ruzettelaan 7 te 8310 Brugge tegen de voorwaarden van de raamovereenkomst, die DOKO VZW sloot op basis van het bestek Raamovereenkomst met meerdere distributeurs voor het leveren van leermateriaal en door uitgeverijen uitgewerkte leermethodes voor het basisonderwijs en het buitengewoon basisonderwijs".

Artikel 3: - De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het raamcontract van DOKO (diensten ter ondersteuning van het Katholiek onderwijs)

Artikel 4: - De betaling zal gebeuren met de kredieten ingeschreven in het budget van 2023, op budgetcodes MJP000966/AC000290, MJP000985/AC000290 en MJP001004/AC000290 van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

-11- CULTUUR - TOERISME

Besluit

14. GR/2023/028 -11- Cultuur - Toerisme

Toelage Cultuurraad 2023

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van de Cultuurraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2022 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan de Cultuurraad € 9173 bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in werkingskosten

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van de cultuurraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2020 voor hun werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat de toelage aan de cultuurraad Zaventem € 9.173,00 bedraagt;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP 846 van het budget van 2022.

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP 847 van het budget 2022. Budgetsleutel

MJP000847 64900000 0739 99

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Gemeenteraad beslist een financiële tegemoetkoming van € 9.173,00 aan de cultuurraad Zaventem toe te kennen voor 2022.

Aard : werkingskosten

Omvang : € 9.173

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het ingediende budget 2020

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2021 & begroting 2022 (zie bijlage)

15. GR/2023/029 -11- Cultuur - Toerisme

Toelagen cultuurverenigingen 2023

Commentaar:

De heer L. VANDER ELST (N-VA) vraagt waarom wordt er geen rekening gehouden met de

verslagen die de mensen maken van deze verenigingen ? Het heeft geen zin om verenigingen subsidies te geven die enkel winstgevende activiteiten organiseren. Kunnen deze subsidies niet beter gegeven worden aan verenigingen die doelgroepen -die niet meteen deelnemen aan cultuuractiviteiten- toeleiden naar het cultuurleven ?

De **burgemeester** vraagt concrete voorbeelden.

De heer **L. VANDER ELST** (N-VA) merkt op dat er geen rekening wordt gehouden met de verslagen, noch met het aantal leden van deze verenigingen. De verenigingen krijgen immers al jaren dezelfde toelagen.

Mevrouw **M. ROBBERECHTS** antwoordt we hebben geen klachten gekregen van de verenigingen.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van de culturele verenigingen Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 ;

Overwegende dat deze toelage niet valt onder de toepassing van een reglement maar wel als aparte nominatieve lijst bij het budget werd opgenomen;

Overwegende dat de toelage aan de culturele verenigingen Zaventem gebeurt volgens het overzicht hieronder;

Overwegende dat dit overzicht werd voorgelegd aan de cultuurraad en deze akkoord ging met onderstaande verdeling;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven (MJP 846 met een budget van € 20500) van het budget 2023;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budget sleutel MJP 846 van het budget 2023. budget sleutel

MJP000846 64900000 0739 99

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Gemeenteraad gaat akkoord een financiële tegemoetkoming toe te kennen aan de culturele verenigingen Zaventem, die volgens onderstaand overzicht wordt verdeeld.

Van Dijckkring Zaventem: 400 €

Big Band Nothengem Nossegem: 400€

Bridgeclub 2000 Sterrebeek: 100€

Curieus Zaventem: 400€

Davidfonds Nossegem: 400€

Davidfonds SSW: 400€

Davidfonds Sterrebeek: 400€

Davidfonds Zaventem: 750€

De Eendracht Nossegem: 650€

De Schalmei Zaventem: 130€

De Sterre Sterrebeek: 450€

De Wijngilde Zaventem: 130€

Dorpspoëten SSW: 450€

Harmonieorkest Woluwe: 650€

Intermezzo Nossegem: 450€

Klik Klak Zaventem: 400€

New Music Band Zaventem: 650€

Omnia Cantica Zaventem: 500€

Plankenkoorts Zaventem: 450€
Postzegelkring Nossegem: 400€
Postzegelkring Zaventem: 400€
Rollewagen Sterrebeek: 510€
Scoutsvrienden van het Bier: 130€
St Ceciliakoor Sterrebeek: 400€
St Martinus zangkoor Zaventem: 400€
Sterrebeek 2000 Sterrebeek: 270€
VBSO Zaventem: 650€
Vogelvereniging De Kille Meutel: 400€
Wijnclub Vinoscum: 130€
Zingt Jubilate SSW: 400€

Jeugdmuziekatelier-(5460)

verenigingen die ondertussen gestopt zijn en geen toelage meer ontvangen: Distelvink, Broedermin, Wobridge en de Nachtuiltjes

16. GR/2023/058 -11- Cultuur - Toerisme, -40- Jeugdbeleid, -43- Sportbeleid

**Aanstelling en vergoeding van monitoren op gemeentelijke vakantie-initiatieven:
dagvergoeding en statuut**

Omschrijving:

Aangezien het werk als monitor op een vakantie-initiatief de nodige flexibiliteit vraagt (vroeg, late, voorbereiding, opruim, evaluatie, ...) is een vergoeding per uur niet zo geschikt. Een vergoeding per uur zorgt ervoor dat er met een prestatie staat gewerkt wordt waarop monitoren tot op het kwartier aanduiden dat ze aan het werk zijn en zo ook vergoed worden. Er worden als het ware uren gegenereerd, terwijl deze niet echt noodzakelijk zijn. We wensen iets meer flexibiliteit in te bouwen waarbij de monitoren een eerlijke vergoeding op dagbasis krijgen en waarbij ingezet wordt op engagement van de jongeren.

Voor speelpleinmonitoren is de ene dag al wat langer dan de andere dag maar dit zit gemiddeld rond de 8 uur (inclusief 30 minuten middagpauze). Als dagvergoeding baseren we dan ook het huidige uurloon x 8 uur. Als ze een attest van basiscursus animator kunnen voorleggen of afgestudeerd zijn in een pedagogische richting krijgen ze 10 euro extra per dag. Dit impliceert ook dat er nauwlettend op toegezien wordt dat monitoren/studenten tijdens de

speelpleinwerking niet meer dan gemiddeld 8 uur per dag zullen werken. Voorheen werd er vaak tot 10 uur per dag gewerkt. Voor de jongeren (jobstudent of monitor) betekent dit dat ze op weekbasis minder uren moeten werken, maar dat ze ongeveer dezelfde vergoeding zullen ontvangen. Daarnaast worden ze gestimuleerd om een attest monitor te behalen (extra vergoeding van 10 euro per dag). Dit laatste kan alleen maar het niveau van de speelpleinwerking naar een nog hoger niveau tillen.

Daarnaast is ook een statuut van tewerkstelling gewijzigd. De tijdelijke tewerkstelling in de socioculturele sector bestaat niet meer en is vervangen door het statuut van Verenigingswerker.' Home - Verenigingswerk Omdat het aantal uren in dit statuut beperkt is tot 100 uur per kwartaal en 190 uur in het 3de kwartaal opteren we ervoor om dit statuut enkel toe te passen in de kleine vakanties. In de zomervakantie zal er steeds gewerkt worden met het statuut van jobstudent Home - Student@work (studentatwork.be). Vorige zomer heeft immers uitgeezen dat het te complex is om de twee statuten door elkaar te gebruiken in eenzelfde vakantieperiode. De jongeren zijn er zich onvoldoende van bewust dat het belangrijk is dat de toegelaten uren grenzen niet worden overschreden. Worden de uren grenzen overschreden, dan impliceert dit dat er een ander statuut moet gehanteerd worden waaraan dan weer andere regels inzake dimona-aangifte, doorgeven van prestaties, cumulatierregels, ... gekoppeld zijn. Meermaals dienden nieuwe contracten en nieuwe aangiften te gebeuren.

Dit geeft aanleiding tot verwarring bij de jongeren, het opmaken van nieuwe contracten, nieuwe ondertekeningen, nieuwe dimona-aangiften, ...

Na enkele jaren van samenwerken met externe partners voor de sportkampen van de gemeente Zaventem, werd er beslist om vanaf 2023 de sportkampen opnieuw (deels) in eigen beheer te organiseren. De samenwerking met externe partners leverde immers niet de gewenste kwaliteit. We hopen op deze manier opnieuw lokale monitoren aan te spreken en voor hen een eerlijke vergoeding te voorzien. In deze overgangsfase dienen we nog een monitorenbestand op te bouwen, waardoor het mogelijk is dat er nog af en toe met een monitor van een externe partner gewerkt moet worden. Voor de sportkampen in Zaventem werd er een profiel vastgelegd voor de (hoofd)monitoren die aan specifieke opleidingsvoorwaarden dienen te voldoen. Op deze manier hopen we kwalitatieve sportkampen te kunnen organiseren. De voorgestelde monitorenvergoeding is gebaseerd op de

tarieven die Sport Vlaanderen hanteert voor hun sportkampen.

Financiële impact:

De lonen worden betaald via budgetsleutels van de personeelsdienst.

Een simulatie werd gemaakt waarbij de in realiteit betaalde bedragen over de periode van de herfstvakantie 2022 en de kerstvakantie 2022-2023 worden vergeleken met een simulatie op basis van het nieuwe stelsel (nl. dagvergoedingen).

Statuut	oude regeling	nieuwe regeling	verschil
monitor	11.263,95 euro	11.320,00 euro	+ 56,05 euro
jobstudent	3600,00 euro	3.552,65 euro	- 47,35 euro

Er werd geen rekening gehouden met het feit dat op de oude bedragen de index moet toegepast worden.

Er wordt rekening gehouden met de wettelijke bepalingen inzake tewerkstelling van monitoren en jobstudenten (met respect van de gemiddelde dagprestatie van 8 uur die ook niet zal overschreden worden).

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0057

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad gaat akkoord met onderstaande vergoedingsregeling voor begeleiders van de gemeentelijke vakantie-initiatieven.

Speelplein (gebaseerd op gemeentelijk barema E1 met 0 jaren anciënniteit)

Monitoren:

16 jaar = 75 euro per dag

17 jaar = 85 euro per dag

18 jaar = 95 euro per dag

19 jaar = 105 euro per dag

20 jaar = 115 euro per dag

21 jaar = 125 euro per dag

Hoofdmonitor: 135 euro per dag

Speelpleincoördinator: 145 euro per dag

Indien de monitor een attest animator heeft in het jeugdwerk of afgestudeerd is in een pedagogische opleiding komt er 10 euro per dag bij.

Sport:

Categorie 1: studenten secundair (met voorkeur uit een sportrichting) en studenten hoger onderwijs: volgens dagvergoeding van de speelpleinwerking inclusief de mogelijkheid van 10 euro extra per dag indien de monitor een attest animator heeft in het jeugdwerk of afgestudeerd is in een pedagogische opleiding.

Categorie 2: eerstejaars bachelor LO, Kiné, bewegingsanimator, multimove en aspirant-initiator: €115 per dag

Categorie 3: tweedejaars bachelor LO en Kiné, initiator: € 125 per dag

Categorie 4: bachelor en master LO en Kiné, Trainer A en B, instructeur B, kleuterleiders, onderwijzers, Bachelor Sport en Beweging: €135 per dag

Categorie 5: Hoofdmonitor: €145 per dag.

Cultuur:

Monitoren: volgens dagvergoeding van de speelpleinwerking inclusief de mogelijkheid van 10 euro extra per dag indien de monitor een attest animator heeft in het jeugdwerk of afgestudeerd is in een pedagogische opleiding.

Docenten: 29 euro per uur (gebaseerd op loonbarema 300 van het kunstonderwijs)

De hierboven vermelde vergoedingen worden niet geïndexeerd maar zullen indien een verhoging zich opdringt terug worden voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.

17. **GR/2023/072 -11- Cultuur - Toerisme, -39- Financien en begroting
gemeente en OCMW**

**Toekenning toelage aan 11.11.11 Comité Sterrebeek voor gebruik van GC De
Maalderij tijdens hun actieweekend.**

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het 11.11.11 comité van Sterrebeek om tijdens hun actieweekend van 13/11/2022 gratis gebruik te kunnen maken van de Maalderij (zie bijlage);

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan 185 € bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

Erkende Zaventemse Noord-Zuid organisaties kunnen voor activiteiten waarvan de opbrengst integraal gaat naar ontwikkelings samenwerking de culturele infrastructuur van het AGB gratis gebruiken door als gemeente een toelage te geven ter compensatie van de huur.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het lokaal decreet houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel 64900000/0100 (MJP 1363) van het budget van het jaar 2022.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van 185 € aan 1.11.11 Comité Sterrebeek te betalen op BE25 5230 8055 9282 als huurtussenkomst voor het jaarlijks actieweekend.

Aard: huursubsidie

Omvang: € 185

Aanwendingsvoorwaarden: voor de betaling van de factuur voor de huur van de Maalderij.

Artikel 2: Overwegende dat het budget is ingeschreven onder het *budgetsleutel 64920301/int za/0100* van het budget van het jaar 2022.

NOSSEGEM – Verlengde WALENWEG - definitief besluit verwerving deel van een perceel "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (deel kadastraal perceel nr. 3 A 114) – (ID2021/0025)

Commentaar:

De heer **E. RENNEN** meldt dat de N-VA fractie dit punt niet goedkeurt. N-VA heeft steeds voorgehouden dat de aanleg van dit nieuwe fietstracé overbodig is.

Omschrijving:

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen, punt CBS/2020/102, van 20 januari 2020, houdende onderzoek inzake verwervingen F3 Route in Nossegem;

Gelet op de éézijdige verbintenis van de eigenaar, het OCMW Brussel, departement Eigendommen, van 4 november 2022, waarin zij meedelen dat het OCMW Brussel overweegt het zuidelijk gelegen gedeelte van het onroerend goed, gelegen Zaventem, 3 de Afdeling, sectie A, nr. 114, af te staan aan de gemeente Zaventem tegen de prijs en voorwaarden zoals vermeld in de brief/éézijdige verbintenis;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 19 december 2022, punt GR/2022/268, betreffende principebesluit verwerving deel van een perceel "bouwland" in het kader van onderzoek "Tracé F3 route" (deel kadastraal perceel nr. 3 A 114) – (ID2021/0025);

Gelet op het voorlopig verdelingsplan, opgemaakt door Studie- en landmeetburo QUADRANT bv, Dorpsstraat 202 te 3078 Kortenberg van 22 februari 2023 waarbij het afgesplitste deel, "deel "1" genaamd op verdelingsplan, een oppervlakte bekomt van +/- 9a 99ca;

Gelet op het schattingsverslag van Studieburo QUADRANT bvba, Dorpsstraat 202 te 3078 Kortenberg van 22 februari 2023 betreffende het perceel gekend ten kadaster Zaventem, 3 de Afdeling Nossegem, Sectie A, deel van nummer 114, waarbij dit afgesplitste onroerend goed ("deel 1" genaamd op voorlopig verdelingsplan) een schattingswaarde bekomt van 7.500,00 euro;

Gelet op de kadastrale legger en het kadastraal plan, waarbij het volledige kadastrale perceel een oppervlakte bezit van 60a 40ca volgens kadastrale legger;

Gelet op de ontwerp-akte, opgemaakt door Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen met standplaats te Kraainem;

Overwegende de onderhandelingen met de eigenaar, het OCMW Brussel, en de wenselijkheid om slechts een gedeelte van het hierboven vermelde perceel onderhands te verwerven in het kader van het onderzoek en de latere aanleg "Tracé F3 route", in het bijzonder het gedeelte dienstig voor de toekomstige aanleg van de infrastructuur;

Overwegende dat de vraagprijs aanvaardbaar is, rekening houdend met de geschatte waarde van de onroerende goederen én de eventuele hogere kosten indien de gemeente zou dienen over te gaan tot een onteigeningsprocedure;

Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden;

Overwegende dat het perceel, op basis van de informatie bekomen van de eigenaar,

verhuurd is volgens de pachtwet;

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden;

Overwegende dat de gemeente Zaventem overeenkomstig de bepalingen van het provinciaal reglement dienaangaande subsidies kan aanvragen voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen bij de Provincie Vlaams-Brabant;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Regelgeving:

Gelet op het decreet lokale besturen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 20 maart 2009, en latere wijzigingen, betreffende het mobiliteitsbeleid;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 12 juni 2019, en latere wijzigingen, betreffende de basisbereikbaarheid;

Gelet op het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en herinrichting van fietssnelwegen, goedgekeurd op 21 januari 2020;

Financiële impact:

Overwegende dat de aankoop van percelen op dit F3 tracé nominatief vermeld is in het vastgestelde budget waarbij in de meerjarenplanning gemeente 2020-2025, de volgende actie voorzien is met volgnummer MJP000417 - IP-AC000336 - HST fase 2: doortocht Nossegem - Code ARK: 2240007;

Besluit: Met 20 stemmen voor (Natalie Miseur, Ingrid Holemans, Bart Dewandeleer, Dirk Philips, Piet Ockerman, Martine Robberechts, Wim Driesen, Alihsan Ozkan, Hilde Van Craenenbroeck, Hamid Akaychouh, Thomas Scheerlinck, Robert De Mol, Lukas Schillebeeckx, Josianne Blanche, Jean-Marc Mativa, Evangelos Spanoudis, Etienne Vanhamme, Alexandra Rossini, David Van Ermen, Sara Kurt), 7 stemmen tegen (Erik Rennen, Luc Vander Elst, Roger Artois, Tom De Vits, Alfons Piessens, Lieve Maes, Iris Elbers)

Artikel 1 – Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van het onroerend goed, het zuidelijk gedeelte van een perceel bouwland, gelegen verlengde Walenweg, gekadastraerd Zaventem 3 de afdeling (Nossegem), sectie A, nummer 114, met een (deel)oppervlakte volgens voorlopig verdelingsplan van +/- 9a 99ca ("deel 1") en momenteel nog in eigendom van het OCMW Brussel.

Artikel 2 – De aankoop gebeurt onderhands tegen de prijs van **7.676,67 EUR**.

Artikel 3 – De aankoop gebeurt onder de volgende algemene verkoopsvoorwaarden:

1) het bestuur verkrijgt de volle eigendom van het aangekochte onroerend goed bij het verlijden van de authentieke akte (eventueel na betaling van de aankoopprijs en de kosten). Vanaf dan zijn ook het risico en de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor rekening van het bestuur.

2) het goed wordt overgedragen in de staat en de gelegenheid waarin het zich thans bevindt:

- zonder waarborg van maat of oppervlakte, al is het verschil één twintigste of meer;
 - met alle zichtbare en verborgen gebreken;
 - met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare, voortdurende en niet
-

-
- voortdurende erfdienstbaarheden, ook al zijn zij niet bekend;
 - zonder waarborg wat betreft de hoedanigheid en/of gebreken van de grond en de ondergrond.
 - de percelen zijn verhuurd volgens de pachtwet.
- 3) indien het onroerend goed mocht getroffen zijn of worden door enig besluit van de overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, urbanisatievereisten of enig ander overheidsbesluit of reglement, moet het bestuur zich houden aan alle voorschriften ervan zonder verhaal tegen de verkopers wegens verlies van grond, weigering van bouwvergunning of om welke andere reden ook.
- 4) het bestuur moet alle belastingen, zoals de onroerende voorheffing en alle taksen, met inbegrip van eventuele verhaalbelastingen dragen en betalen vanaf de datum van ingenottreding.

Artikel 4 – De door de verkoper gevraagde bijzondere voorwaarden, zoals opgesomd in de éézijdige verbintenis van 4 november 2022, worden aanvaard, in het bijzonder:

- a) hoofdprijs : 7.676,67 €
- b) forfaitair bedrag van 250 € zijnde dossierkosten en onroerende voorheffing van het lopend jaar.
- c) Eventueel alle andere wegenkosten dan deze begrepen in de hoofdprijs, die zouden verschuldigd zijn hetzij aan onze Administratie, hetzij aan de gemeente, hetzij aan om het even welke Overheid, alsook alle belastingen, taksen of gewone en buitengewone rechten waarover U inlichtingen kan nemen bij het gemeentebestuur, buiten onze Administratie om noch beroep tegen haar. De kosten, rechten en erelonen van de notariële verkoopakte en de andere bijkomende kosten van de koop zijn ten laste van de koper.
- d) De koopprijs is contant te betalen de dag van de ondertekening van de akte.
- e) Eventuele planbatenheffing verschuldigd op de grond.
- f) Alle aktekosten vallen ten laste van de koper, daarin inbegrepen de leveringskosten. De grond zal verkocht worden voor zijn metingsoppervlakte. De meting wordt uitgevoerd op kosten van de gemeente Zaventem. De gemeente dient de toegang tot het overige gedeelte van het perceel te vrijwaren zowel voor gewone als voor zware voertuigen. De percelen zijn verhuurd volgens de pachtwet. De koper zal zich op eigen kosten en risico in bezit moeten stellen van de grond en de vergoedingen betalen waarop de pachter recht zou hebben.

Artikel 5 – De in artikel 2 vermelde koopprijs wordt betaald bij het verlijden van de authentieke akte door de notaris. Alle kosten voortvloeiend uit de verkoop vallen ten laste van het bestuur, waaronder de honoraria, registratierechten, overschrijvingskosten, vaste aktekosten, e.d.

Artikel 6 – De ontwerp-akte, opgemaakt door Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen met standplaats te Kraainem, goed te keuren mits aanpassing en aanvulling van wat in onderhavig raadsbesluit beslist wordt.

Artikel 7 – De hierbij gevoegde éézijdige verbintenis van de eigenaar, het OCMW Brussel, departement Eigendommen, van 4 november 2022, wordt aanvaard en voor akkoord ondertekend namens de gemeente.

Artikel 8 – Bij niet-naleving van de in dit besluit vastgestelde voorwaarden is de verkoop van rechtswege ontbonden.

Artikel 9 – Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, te gelasten met de definitieve opmaak van de akte en het verkrijgen van alle nog noodzakelijke documenten (o.a. OVAM bodemattesten, ontwerp-akte, aanbieden voorkooprecht(en),....).

Artikel 10 – Het bestuur verklaart het in artikel 1, vermelde (deel van een) onroerend goed aan te kopen voor openbaar nut, in het bijzonder voor de aanleg en herinrichting van

fietssnelwegen, in uitvoering van de decreten van de Vlaamse Regering betreffende het mobiliteitsbeleid en de basisbereikbaarheid

Artikel 11 – De verkoper ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen.

Artikel 12 – Het bestuur zal de aankoop van het onroerend goed als volgt financieren: meerjarenplanning gemeente 2020-2025, actie met volgnummer MJP000417 - IP-AC000336 - HST fase 2: doortocht Nossegem - Code ARK: 2240007.

Artikel 13 – Een lid van het College van Burgemeester en Schepenen zal, samen met de Algemeen Directeur, of diens gevolmachtigde, de gemeente vertegenwoordigen bij het verlijden van de authentieke akte.

Artikel 14 – Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de verdere uitvoering van dit besluit, waaronder het opdragen van de noodzakelijke werkzaamheden tot definitief maken van de verdeling en de hierbij horende prekadastratie-werkzaamheden, van zodra de verkopende partij definitief beslist heeft om tot verkoop aan de gestelde voorwaarden over te gaan.

Artikel 15 – Een afschrift van dit besluit, **samen met de voor akkoord ondertekende éézijdige verbintenis**, te zenden aan de huidige eigenaar, het OCMW Brussel, aan de Notarissen Vanhalewyn & Flamant, geassocieerde notarissen te Kraainem, aan de dienst Omgeving (subdienst Mobiliteit), de Technische Dienst, de dienst milieu, de Afdeling Openbaar Domein, de Ombudsdienst (verzekeringen), de Financieel Directeur en de diensten Financiën/Belastingen/Boekhouding.

19. GR/2023/047 -16- Grondbeleid

ZAVENTEM – Herinrichting kruispunt Leuvensesteenweg (N2) met Wezembeekstraat - principebesluit verwerving perceel 2 C 376G (deel): goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met het Vlaamse Gewest en de grondeigenaar - ID/2023/0004

Omschrijving:

Gelet op de beslissing van het Schepencollege van 7 november 2022, punt CBS/2022/3010 – 05 -Mobiliteit, houdende "Aanpassing kruispunt N2 Leuvensesteenweg X De Vlemincklaan/Wezembeekstraat in functie van nieuw fietspad in de Wezembeekstraat";

Gelet op de uitvoering van de wegenwerken aan het kruispunt van de Leuvensesteenweg (N2) met de Wezembeekstraat te Zaventem waarbij uit nazicht en opmetingen ter plaatse is gebleken dat er een bijkomende inname vereist is van een deel van een aanpalend kadastraal perceel, Zaventem, 2 de Afdeling, sectie C, nr. 376 G;

Gelet op de ontwerp-samenwerkingsovereenkomst tussen Het Vlaamse Gewest, de Gemeente Zaventem en de NV Colim (private grondeigenaar) van 16 februari 2023 waarbij een deel van hoger vermeld kadastraal perceel dient verworven door enerzijds het Vlaamse Gewest (inneming 1: +/- 57,3 ca) en anderzijds de gemeente Zaventem (inneming 2: +/- 62,9 ca);

Gelet op het e-mailbericht van het Agentschap Wegen & Verkeer, Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, van 17 februari 2023, betreffende verzoek om de ontwerp-overeenkomst namens de gemeente Zaventem reeds te willen ondertekenen, waarbij ook verwezen wordt naar de opmaak van de noodzakelijke plaatsbeschrijving (foto-verslag), dewelke zal uitgevoerd worden door de landmeter van AWW na het krokus verlof;

Overwegende de noodzakelijkheid om voorafgaand aan de werkzaamheden een samenwerkingsovereenkomst met voorwaarden op te stellen;

Overwegende de diverse voorwaarden van de samenwerkingsovereenkomst, zoals integraal toegevoegd aan dit raadsbesluit;

Overwegende het schriftelijk akkoord van Colim NV, m.n. de ondertekening van de voorliggende samenwerkingsovereenkomst op datum van 16 februari 2023;

Overwegende de dringendheid van dit sub-dossier aangezien de werken aan het kruispunt heden reeds in uitvoering zijn;

Overwegende dat eveneens de principiële goedkeuring van de gemeenteraad vereist is om de samenwerkingsovereenkomst namens de gemeente te ondertekenen;

Overwegende het inwachten van het volledige aankoopdossier, inclusief verkoopovereenkomst en de ontwerp-akte in een latere fase te bezorgen door de notaris, hetgeen eveneens aan de Raad ter definitieve goedkeuring zal worden voorgelegd;

Gehoord en op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen.

Regelgeving:

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Financiële impact:

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Er wordt principieel beslist om een deel van het kadastrale perceel, Zaventem, 2 de Afdeling, sectie C, nr. 376 G, in het bijzonder de inneming nr. 2 (ten laste van de gemeente Zaventem) uit de voorliggende samenwerkingsovereenkomst, opgemaakt op datum van 16 februari 2023, met een oppervlakte van ongeveer 62,9ca, momenteel nog eigendom van de NV Colim, onderhands aan te kopen ter realisatie van het project "*Aanpassing kruispunt N2 Leuvensesteenweg X De Vlemincklaan/Wezembeekstraat in functie van nieuw fietspad in de Wezembeekstraat*".

Artikel 2: De voorgelegde ontwerp-samenwerkingsovereenkomst tussen Het Vlaamse Gewest, de Gemeente Zaventem en de NV Colim (private grondeigenaar) van 16 februari 2023 waarbij een deel van het in artikel 1 vermeld kadastraal perceel dient verworven door enerzijds het Vlaamse Gewest (inneming 1: +/- 57,3 ca) en anderzijds de gemeente Zaventem (inneming 2: +/- 62,9 ca) en waarbij de onderschrijvende partijen hiertoe voorwaarden hebben geformuleerd inzake uitvoering en afspraken rond de innames, **goed te keuren**.

Artikel 3: De samenwerkingsovereenkomst maakt integraal deel uit van dit raadsbesluit.

Artikel 4: De samenwerkingsovereenkomst waarvan sprake in artikel 2 van huidig besluit, in naam van de gemeente te laten ondertekenen door de Algemeen Directeur, de heer Wim Debruyn, of diens gevolmachtigde én de Burgemeester, mevrouw Ingrid Holemans.

Artikel 5 : Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 6 : Een afschrift van dit besluit te zenden aan het Vlaamse Gewest, Afdeling Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant, dep. Mobiliteit en Openbare Werken, Diestsepoort 6 bus 81 te 3000 Leuven, aan de NV Colim, afdeling expansie, Edingensesteenweg 196 te 1500 Halle, de Financieel Directeur, de Technische Dienst, de dienst Openbare Werken en de dienst Financiën/Boekhouding.

-21- OPENBARE WERKEN

Besluit

20. **GR/2023/006** -21- Openbare Werken, -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

ZAVENTEM - RIOOL- EN WEGVERNIEUWINGSWERKEN :

*** BRUGSTRAAT (tussen Hoekplein en Fabrieksstraat)**

*** DESMEDTSTRAAT (tussen Fabrieksstraat en Diegemstraat)**

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

(Quadrant / T.M.V.W.-Farys)

(3P ID: 1636)

Commentaar:

Schepen **W. DRIESEN** geeft een korte toelichting en verwijst naar de gegeven technische uitleg tijdens de gemeenteraadscommissie.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) vraagt omtrent hoekhuis, waar vloerplaat nog ligt : wat heeft het college van burgemeester en schepenen hierrond beslist ?

De heer **B. DEWANDELEER** meldt dat het college heeft beslist dat het resterende bedrag kan worden vrijgegeven. Er is een akkoord met Axa dat zij eind augustus begin september de vloerplaat en resterende muur zullen afbreken. Momenteel is het belangrijk dat de muur en vloerplaat blijft liggen om wille van stabiliteit.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) merkt op dat de initiële aanduiding van de ontwerper voor deze opdracht haast 20 jaar geleden gebeurde en vraagt naar een verklaring.

De **burgemeester** meldt dat er steeds omwille van de penibele ondergrond gearzeld werd om deze werken aan te vatten. Thans oordeelde Farys over voldoende know-how en verbeterde technieken te beschikken om dit werk toch uit te voeren.

Omschrijving:

Overwegende dat studiebureau Quadrant reeds in 2000 aangeduid werd als ontwerper voor beide projecten, namelijk :

Desmedtstraat:

- bestek, goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 december 1999 (punt 27/18)
- offerte van Quadrant
- collegebeslissing d.d. 13 juni 2000, punt F/9C – aanduiding ontwerper
- aangetekend schrijven aan Quadrant d.d. 29 juni 2000 – Ref. OW/PV/2000.553, houdende : betekening aanduiding ontwerper

Brugstraat :

- bestek, goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 december 1999 (punt 27/17)
- offerte van Quadrant
- collegebeslissing d.d. 13 juni 2000, punt F/9B – aanduiding ontwerper
- aangetekend schrijven aan Quadrant d.d. 29 juni 2000 – Ref. OW/PV/2000.551, houdende : betekening aanduiding ontwerper

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28 februari 2022, houdende : "Zaventem : - Desmedtstraat (tussen Fabrieksstraat en Diegemstraat) – Brugstraat (tussen Hoekplein en Fabrieksstraat). Aanpassing voorwaarden berekening ereloon en opeisbaarheid van de erelonen. Goedkeuring addendum aan de

studieovereenkomsten met Quadrant (BV Quadrant)", het addendum d.d. 28 februari 2022 m.b.t. de aanpassing van de voorwaarden voor berekening ereloon en opeisbaarheid van de erelonen en het aangetekend schrijven d.d. 14 maart 2022 – Ref. OW/GH/2022.43 aan BV Quadrant, houdende : overmaken goedkeuring addendum door college en overmaken getekend addendum ;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een technisch dossier werd opgesteld door de ontwerper, Quadrant BVBA, Dorpsstraat 202 te 3078 Meerbeek (Kortenberg),
omvattende :

- Bijzonder bestek nr. 4964 en samenvattende opmetingsstaat
- Offerteformulier
- Raming der werken
- Uitvoeringsplannen

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht door de ontwerper wordt geraamd op :

1. Werken ten laste van de gemeente Zaventem :

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| - leveringen en werken : | 503.660,61 euro |
| - BTW 21% : | 105.768,73 euro |

Ten laste van de gemeente :	609.429,34 euro
------------------------------------	------------------------

2. Werken ten laste van Farys/TMW

- | | |
|------------------------|------------------------|
| - leveringen en werken | 753.388,87 euro |
|------------------------|------------------------|

TOTAAL 1 + 2	1.362.818,21 euro
---------------------	--------------------------

Overwegende dat de totale vermoedelijke kostprijs van het project, berekend op basis van de raming van de ontwerper – Quadrant BV, voorlopig kan geraamd worden op :

1. Werken ten laste van de gemeente Zaventem :

- | | |
|--|------------------------|
| - leveringen en werken : | 503.660,61 euro |
| - herziening/alg/onvoorziene kosten : ± 5% | 25.183,03 euro |

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| | 528.843,64 euro |
| - ereloon ontwerper : ± 5,47% | 28.927,75 euro |
| - ereloon veiligheidscoördinator : | 515,40 euro |

- | | |
|-----------|------------------------|
| | 558.286,79 euro |
| - BTW 21% | 117.240,23 euro |

TOTAAL tlv gemeente	675.527,02 euro
AFGEROND	676.000,00 euro

2. Werken ten laste van TMW/FARYS :

- | | |
|--|------------------------|
| - leveringen en werken : | 753.388,87 euro |
| - herziening/alg/onvoorziene kosten : ± 5% | 37.669,44 euro |

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| | 791.058,31 euro |
| - ereloon ontwerper : ± 5,47% | 43.270,89 euro |
| - ereloon veiligheidscoördinator : | 773,10 euro |

Totaal tlv TMW/FARYS	835.102,30 euro
AFGEROND	836.000,00 euro

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Gemeente Zaventem de procedure zal voeren en in naam van TMVW-Farys bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 06 maart 2023, houdende : "Zaventem - Riool- en wegvernieuwingswerken Brugstraat (tussen Hoekplein en Fabrieksstraat) / Desmedtstraat (tussen Fabrieksstraat en Diegemstraat). Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze";

Regelgeving:

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Financiële impact:

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in MJP003882 - AC000465 - Desmedtstraat / Brugstraat Zaventem - OD - Desmedtstraat / Brugstraat - 2022/22400000/Grond/0200/.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: - Het voorgelegd technisch dossier m.b.t. het uitvoeren van riool- en wegvernieuwingswerken in de :

- * Brugstraat (tussen Hoekplein en Fabrieksstraat)
- * Desmedtstraat (tussen Fabrieksstraat en Diegemstraat)

opgemaakt door de ontwerper – BV Quadrant, omvattende :

- Bijzonder bestek nr. 4964 en samenvattende opmetingsstaat
-

-
- Offerteformulier
 - Raming der werken
 - Uitvoeringsplannen

goed te keuren voor een bedrag van :

1. Werken ten laste van de gemeente Zaventem :

- leveringen en werken : 503.660,61 euro
- BTW 21% : 105.768,73 euro

Ten laste van de gemeente : 609.429,34 euro

2. Werken ten laste van Farys/TMVW

- leveringen en werken 753.388,87 euro

TOTAAL 1 + 2 1.362.818,21 euro

Artikel 2 : - De totale, vermoedelijke kostprijs van dit project, berekend op basis van de raming van de ontwerper, voorlopig vast te stellen op :

1. Werken ten laste van de gemeente Zaventem :

- leveringen en werken : 503.660,61 euro
- herziening/alg/onvoorziene kosten : ± 5% 25.183,03 euro

528.843,64 euro

- ereloon ontwerper : ± 5,47% 28.927,75 euro
- ereloon veiligheidscoördinator : 515,40 euro

558.286,79 euro

- BTW 21% 117.240,23 euro

TOTAAL tlv gemeente 675.527,02 euro
AFGEROND 676.000,00 euro

2. Werken ten laste van TMVW/FARYS :

- leveringen en werken : 753.388,87 euro
- herziening/alg/onvoorziene kosten : ± 5% 37.669,44 euro

791.058,31 euro

- ereloon ontwerper : ± 5,47% 43.270,89 euro
- ereloon veiligheidscoördinator : 773,10 euro

Totaal tlv TMVW/FARYS 835.102,30 euro
AFGEROND 836.000,00 euro

TOTAAL 1 + 2 : AFGEROND 1.512.000,00 euro

Artikel 3 : - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 4 : - Een bijdrage zal aangevraagd worden bij de derde betaler TMVW/FARYS, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

Artikel 5 : - De uitgave voor deze opdracht ten laste van de gemeente Zaventem is voorzien onder MJP003882 - AC000465 - Desmedtstraat / Brugstraat Zaventem - OD - Desmedtstraat / Brugstraat - 2022/22400000/Grond/0200/.

Artikel 6 : - Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van dit besluit.

-23- SOCIALE ZAKEN - WELZIJN - MINDER VALIDENZORG

Besluit

21. **GR/2023/037** **-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg**

Verlenen van een toelage aan instellingen voor andersvaliden - Ons Tehuis Brabant vzw

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn voor de toelagen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van Ons Tehuis Brabant omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat de toekenning van de toelage berust op volgende objectieve gronden :

Ons Tehuis Brabant vzw is een vereniging die instaat voor de woonvoorziening en dagbesteding van volwassen personen met een mentale handicap. De gemeente wenst financieel bij te dragen in de werking van projecten die betrekking hebben op de huisvesting of tewerkstelling van mindervaliden. De tussenkomst bedraagt 0,5 € per inwoner.

Rekening houdend met het officiële bevolkingscijfer van 01 januari van het jaar voordien;

Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP001395 budgetartikel 64900000/0911 van het budget 2023;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Een financiële tegemoetkoming toe te kennen van **17.949 €** (0,5 € per inwoner) aan **Ons Tehuis Brabant vzw**.

Bovengenoemde toelage wordt uitbetaald op rekening BE55 7341 3507 6044.

De aanwending van deze middelen is vrij te gebruiken binnen de werking van Ons Tehuis Brabant vzw. Het verantwoordingsstuk dat moet worden voorgelegd is de rekening van het laatst afgesloten dienstjaar.

2 **GR/2023/038** **-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg**

2

• **Verlenen van een toelage aan instellingen voor andersvaliden - AMAB Zaventem.**

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van de nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van Amab Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat de toekenning van de toelage berust op volgende objectieve gronden :

Amab Zaventem is opgericht om werk te verschaffen aan mensen die op de gewone arbeidsmarkt niet of nauwelijks terecht kunnen. De gemeente wenst financieel bij te dragen in de werking van projecten die betrekking hebben op de huisvesting of tewerkstelling van mindervaliden. De tussenkomst bedraagt 0,5 € per inwoner.

Rekening houdend met het officiële bevolkingscijfer op 01 januari van het jaar voordien;

Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP 001395 budgetartikel 64900000/0911 van het budget 2023;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Een financiële tegemoetkoming toe te kennen van **17.949 €** (0,5 € per inwoner) aan **Amab Zaventem**.

Bovengenoemde toelage wordt uitbetaald op rekening BE87 7341 9004 1294 .

De aanwending van deze middelen is vrij te gebruiken binnen de werking van Amab Zaventem .

Het verantwoordingsstuk dat moet worden voorgelegd is de rekening van het laatst afgesloten dienstjaar.

23. GR/2023/039

-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage aan sociale verenigingen.

Regelgeving:

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 14 mei 2012 houdende de definitie van dagelijks bestuur, waarbij de gemeenteraad de bevoegdheid aan het college delegeert om over de toelagen aan derden onder de vorm van een financiële tegemoetkoming van maximum 2.500 € te beslissen;

Gelet op artikel 57 § 2 van het gemeentedecreet waarbij het college de bevoegdheid uitoefent die krachtens artikel 43,§ 1 aan haar is toevertrouwd;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Overwegende dat de toelage aan de sociale verenigingen berust op de volgende objectieve gronden : de betrokken verenigingen betekenen een meerwaarde voor het plaatselijk verenigingsleven;

Overwegende dat de verdeling van deze toelagen gebeurt volgens het overzicht hieronder;

Gelet op feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP001398 budgetartikel 64900000/0959 en onder MJP001393 budgetartikel 64900000/0949 en onder MJP001394 budgetartikel 64900000/0980 en onder MJP001411 budgetartikel 64900000/0909 van het budget 2023;

Gelet dat de uitbetaling van de toelagen afhankelijk zijn van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het bedrag van de toelagen aan de sociale verenigingen, die volgens onderstaand overzicht worden verdeeld:

Art. 64900000/0959 Toelagen Bonden voor Gepensioneerden € 350 per vereniging

VIEF	Zaventem	BE48 3300 5787 7227
OKRA	Zaventem	BE39 7341 9010 1619
OKRA	Sterrebeek	BE62 4372 0907 6161
OKRA	Nossegem	BE13 7340 1073 1239
OKRA	SSW	BE91 7341 7412 1776

Art. 64900000/0949 Toelagen Gezinsbond € 400 per vereniging

Gezinsbond	Zaventem	BE95 0011 8993 3958
------------	----------	---------------------

Gezinsbond	Nossegem	BE05 7341 5308 2375
------------	----------	---------------------

Art. 64900000/0980 Toelagen zieken- en gehandicaptenzorg € 260 per vereniging

Samana	Zaventem	BE92 7995 5039 9523
Vereniging bezigheidstherapie gehand	Zaventem	BE69 7995 4635 0478
Samana	Sterrebeek	BE80 0682 0645 9877
Samana	SSW	BE97 7341 7418 6949

Art. 64900000/0909 Toelagen gezins- en vrouwenverenigingen € 270 per vereniging

FEMMA	Zaventem	BE16 7785 9476 7174
K.W.B.	SSW	BE18 0010 7994 6365
FERM.	Nossegem	BE11 0016 1006 9048
Vereniging Vlaamse Liberale Vrouwen	Zaventem	BE71 4348 1672 7169

Artikel 2 :

Bovengenoemde toelagen worden uitbetaald mits ontvangst van volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

24. GR/2023/040 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage aan Plan International.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;
Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;
Gelet op de aanvraag van Plan International omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;
Overwegende dat de gemeente kinderen uit ontwikkelingslanden financieel wenst te ondersteunen;
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 februari 1991 waarbij beslist werd 10 kinderen financieel te adopteren bij Foster Parents Plan België, nu Plan International;
Overwegende dat de toelage aan Plan International € 360 per kind bedraagt;
Overwegende dat deze toelage niet nominatief op een begrotingspost voorkomt;
Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP 001393 budgetartikel 64900000/0949 van het budget 2023;
Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;
Gelet op het gunstige advies van de financieel beheerder;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

Een financiële tegemoetkoming 2023 toe te kennen van € 3.600 aan Plan International.
De middelen zijn bestemd voor de 10 kinderen die de gemeente geadopteerd heeft.
Bovengenoemde toelage wordt uitbetaald op rekening BE30 0011 7600 0011.

Artikel 2 :

Bovengenoemde toelage wordt uitbetaald mits ontvangst van volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

25. GR/2023/041 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage 2023 aan de Sociale Raad.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn ;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;
Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;
Gelet op de aanvraag van de sociale raad omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor hun administratie en werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;
Overwegende dat de toelage aan de sociale raad 8.181 € bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : ondersteuning werking van de sociale raad.
Gelet dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP 001391 budgetartikel

64900000/0949 van het budget 2023;

Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : de gemeenteraad beslist een werkingstoelage van € 8.181,00 aan de sociale raad toe te kennen ter ondersteuning van hun administratie – en werkingskosten.

Bovengenoemde toelage wordt uitbetaald op rekening BE65 1030 6697 1696.

Artikel 2 bovengenoemde toelage wordt uitbetaald mits ontvangst van de volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

26. GR/2023/042 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage aan lokale afdeling van de gezinsbond voor de organisatie van een kinderopasdienst.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn voor de toelagen ;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de collegebeslissing van 01 december 2014 houdende de toekenning van 1.300 € (mits aan volgende voorwaarden voldaan is:

Aard : werkingskosten van de kinderopasdienst

Omvang: € 1.300/jaar

Aanwendingsvoorwaarden: vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurd budget 2023.

Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder MJP001393 budgetartikel 64900000/0949 van het budget 2023.

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van de toelage van 1.300 € aan de lokale afdeling van de gezinsbond voor de organisatie van een kinderopasdienst...

Artikel 2 : De bovengenoemde toelage wordt uitbetaald mits ontvangst van volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

27. GR/2023/043 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage 2023 aan verschillende humanitaire verenigingen.

Regelgeving:

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 14 mei 2012 houdende de definitie van dagelijks bestuur, waarbij de gemeenteraad de bevoegdheid aan het college delegeert om over de

toelagen aan derden onder de vorm van een financiële tegemoetkoming van maximum 2.500 € te beslissen;

Gelet op artikel 57 § 2 van het gemeentedecreet waarbij het college de bevoegdheid uitoefent die krachtens artikel 43, § 1 aan haar is toevertrouwd;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet dat kanker vanaf 2010 één dan wel de grootste doodsoorzaak betreft en dat een gemeentelijke toelage in het bijzonder aan verenigingen die meewerken aan de strijd tegen kanker gerechtvaardigd is;

Gelet dat honger en armoede wereldwijd wordt beschouwd als een zeer groot onrecht en dat een gemeentelijke toelage in het bijzonder aan verenigingen die de strijd aanbinden tegen armoede en honger in de wereld is gerechtvaardigd;

Gelet dat een financiële toelage gerechtvaardigd is aan verenigingen/ organisaties die de sociale en preventieve geneeskunde een hart onder de riem steken;

Gelet dat daarnaast de gemeente tal van algemeen behartigenswaardige doelen/projecten wenst te ondersteunen;

Gelet dat de gemeente in het bijzonder verenigingen met een lokale werking financieel wenst te ondersteunen;

Gelet op het feit dat de toelagen aan de bedoelde verenigingen zijn ingeschreven onder MJP001394 budgetartikel 64900000/0980 en MJP001392 budgetartikel 64900000/0911 en onder MJP001410 budgetartikel 64900000/0909 in het budget van 2023;

Gelet dat de uitbetaling van de toelagen afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 Verenigingen die de strijd aanbinden tegen kanker

De gemeenteraad neemt kennis van de toekenning van een financiële toelage aan de hierna volgende verenigingen, zoals voorzien in het budget 2023, onder volgend budgetartikel: 64900000/0980

Kom op tegen Kanker	250 €	BE03 4886 6666 6684
Stichting tegen kanker	250 €	BE45 0000 0000 8989

Artikel 2 Verenigingen die wereldwijd de strijd aanbinden tegen armoede en honger

De gemeenteraad neemt kennis van de toekenning van een financiële toelage aan de hierna volgende verenigingen, zoals voorzien in het budget 2023 onder volgend budgetartikel: 64900000/0909

11.11.11. 1111	500 €	BE30 0000 0000
Unicef	500 €	BE31 0000 0000 5555
Artsen zonder grenzen	500 €	BE73 0000 0000 6060
Kids For Uganda	600 €	BE36 3300 5858 1081

Artikel 3 Organisaties/Verenigingen die sociale en preventieve geneeskunde aanbieden

De gemeenteraad neemt kennis van de toekenning van een financiële toelage aan de hierna volgende vereniging, zoals voorzien in het budget 2023, onder volgende budgetartikel: 64900000/0980

Rode Kruis 550 €

Artikel 4 Verengingen met algemeen behartigenswaardige doelen/projecten

De gemeenteraad neemt kennis van de toekenning van een financiële toelage aan de hierna volgende verenigingen, zoals voorzien in het budget 2023, onder volgende budgetartikelen:

Brailleliga	125 €	64900000/0911	BE11 0000 0000 4848
ALS Liga	125 €	64900000/0980	BE28 3850 6807 0320
MS-Liga	125€	64900000/0980	BE67 3350 4013 3087
Child focus 0062	125 €	64900000/0911	BE51 3101 2117
Damiaan Actie	125 €	64900000/0909	BE05 0000 0000 7575

Artikel 5

Bovengenoemde toelagen worden uitbetaald mits ontvangst van de volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

28. GR/2023/044 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage in het kader van dagelijks bestuur aan opvang-en begeleidingscentra voor Zaventemse inwoners met een handicap/psychische stoornis.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van de hieronder vermelde instellingen omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor de opvang van personen met een handicap;

Overwegende dat de toelage aan opvangcentra (tehuis/home/internaat) voor Zaventemse inwoners met een handicap € 125 per persoon bedraagt;

Gelet op de aanvraag van vzw Raster en het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg Sterrebeek omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het begeleiden van Zaventemse inwoners met een psychische stoornis;

Overwegende dat de toelage voor thuis –of ambulante begeleidingscentra voor Zaventemse inwoners met een psychische stoornis 125 € per persoon , met een maximale toelage van 620 € bedraagt;

Gelet op de aanvraag van Blindenzorg Licht en Liefde vzw omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het begeleiden van Zaventemse inwoners met een visuele handicap;

Overwegende dat er een forfaitaire toelage is voorzien van € 5 per begeleidingsdossier voor thuis-of ambulante begeleidingscentra voor Zaventemse inwoners met een visuele handicap; Overwegende dat deze toelagen niet vallen onder de toepassing van een reglement en nominatief op een begrotingspost voorkomen;

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven in het budget 2023;

Gelet dat de uitbetaling van de toelagen afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de financiële tegemoetkomingen aan de hierna volgende verenigingen en dit overeenkomstig de hierna volgende budgetartikelen van het budget 2022: 64900000/0911 en 64900000/0949

VZW Klim : 2 personen € 250

Home J. Veldemans : 1 persoon € 125

Wij Blij : 2 personen € 250

Centrum Ganspoel : 4 personen € 500

BuBaO en BuSO Ter Bank : 10 personen € 620

Woudlucht : 5 personen € 620

VZW Raster : 2 personen € 250

Centrum Geestelijke Gezondheidszorg : max € 620

Blindenzorg Licht en Liefde vzw : 18 personen à rato € 5 pp: € 90

Artikel 2 :

Bovengenoemde toelagen worden uitbetaald mits ontvangst van de volgende verantwoordingsstukken : jaarverslag en jaarrekening en dit voor 31/12 van het betreffende jaar.

29. GR/2023/045

-23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage aan de vzw Zhorg Zaventem.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van de vzw Zhorg omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 voor de werkingskosten van de centrale wachtdienst, het beheer van een centrale website van de huisartsenkring en het beroep doen op een gespecialiseerd call-centrum Nemo (tevens een tussenkomst voor de prestaties van de opgeroepen artsen bij de organisatie door de politiezone van Wodca-acties) en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de verschillende activiteiten van deze raad;

Overwegende dat deze toelage niet valt onder de toepassing van een reglement en evenmin

nominatief op een begrotingspost voorkomt of op een aparte bij het budget gevoegde lijst werd opgenomen;
Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;
Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel 64900000/0980 van het budget 2023;

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Voor 2023 een financiële tegemoetkoming van € 7 000 toe te kennen aan de vzw Zhorg.

Aard : werkingskosten voor de centrale wachtdienst, beheer van een centrale website van de huisartsenkring en het beroep doen op een gespecialiseerd call-centrum Nemo

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023

Verantwoordingsstukken :

- kopies van de facturen van het call-centrum in te dienen vóór 31 december
- kopies van de facturen voor de telefoon en het internet van de wachtdienst in te dienen vóór 31 december

Artikel 2

Voor 2023 een financiële tegemoetkoming van € 200 per Wodca-actie toe te kennen aan de vzw Zhorg Zaventem (max 10 acties per jaar).

Aard : kosten voor de prestaties van de huisartsen bij de Wodca-acties georganiseerd door de lokale politie

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023

Verantwoordingsstukken : oproepvorderingen om bijstand vanwege de lokale politie Zaventem

30. GR/2023/046 -23- Sociale Zaken - Welzijn - Minder validenzorg

Verlenen van een toelage aan Kind en Gezin, lokale afdeling Zaventem (aankoop Sinterklaasgeschenken).

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Gelet op de aanvraag van Kind & Gezin omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst en dat de gemeente niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat de nagestreefde doelstellingen van Kind & Gezin afdeling Zaventem een gemeentelijke toelage rechtvaardigen; Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn

ingeschreven onder MJP001394 budgetartikel 64900000/0980 in het budget 2023;
Gelet dat de uitbetaling van de toelage afhankelijk is van de tijdige ontvangst van de verantwoordingsstukken;
Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;
Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
De gemeenteraad neemt kennis van een financiële tegemoetkoming van € 1.860 aan de lokale raadpleging Kind en Gezin voor de aankoop van Sinterklaasgeschenken. Dit bedrag zal gestort worden op rekeningnr. BE 48 0012 2611 1827 na voorlegging van de verantwoordingsstukken.

-27- FEESTELIJKHEDEN - JUMELAGE

Besluit

31. GR/2023/074 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Toelage aan het Patriottisch comité

Commentaar:

Toelichting door schepen **W. DRIESEN**.

De heer **E. RENNEN** (N-VA) merkt op dat de vereniging elk jaar een mooi bedrag overdraagt. Is het dan nog nodig dat deze vereniging een toelage ontvangt en zo een spaarpot kan opbouwen.

De heer **W. DRIESEN** zegt dat er momenteel wel heel wat activiteiten gepland zijn : een uitstap aan Breendonk, een avond met R. Vranckx, een film- en muziekmoment.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) er ontbreekt een verantwoording/motivering voor de gelden die de vereniging ontvangt. Hoe wordt dit besteed ? Kan er hiervan meer detail worden gegeven ? Deze vragen komen jaarlijks terug.

Schepen **P. OCKERMAN** laat weten dat het bedrag dat ingeschreven wordt voor een etentje is om de vrijwilligers te bedanken: deze mensen steken hierin belangeloos hun tijd en energie. Een etentje is het enige wat zij in ruil krijgen.

De heer **T. DE VITS** (N-VA) heeft helemaal niets tegen vrijwilligerswerk. Hij vindt wel dat er iets meer transparantie mag zijn in de bestedingen.

Schepen **B. DEWANDELEER** wijst erop dat door deelname aan de activiteiten van dit comité de raadsleden een duidelijk beeld zullen krijgen van de inzet van de leden en medewerkers.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het **Patriottisch comité** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie **4 548,00 euro** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in de werkingskosten.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de

bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;
Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De Gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **4 548, 00 euro** toe te kennen aan het **Patriottisch comité** voor het jaar 2023,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2022 en begroting 2023 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel 2023/64900000/VrijeT/0710

32. GR/2023/075 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Toelage aan het jumelagecomité.

Commentaar:

Schepen **D. PHILIPS** herinnert de raadsleden aan het gepland bezoek van de gemeente aan Blankenheim op 22 en 23 april 2023.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van het **gemeentelijk Jumelagecomité** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie **8 000,00 euro** bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in de werkingskosten.

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De Gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van **8 000,00 euro** toe te kennen aan het gemeentelijk **Jumelagecomité** voor het jaar 2023,

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2022 en begroting 2023 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

33. GR/2023/077 -27- Feestelijkheden - Jumelage

Toelage aan de dorpsraden.

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van de **gemeentelijke dorpsraden** omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor het jaar 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie 12 390,00 euro bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in de werkingskosten.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De Gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van 12 390,00 euro toe te kennen aan de gemeentelijke dorpsraden voor het jaar 2023, verdeeld als volgt :

Dorpsraad Zaventem 4410,00 euro

Dorpsraad Sint-Stevens-Woluwe 3000,00 euro

Dorpsraad Sterrebeek 2850,00 euro

Dorpsraad Nossegem 2130,00 euro

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het goedgekeurde budget 2023 :

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2022 en begroting 2023 in te dienen na ontvangst en uiterlijk voor de uitkering van de volgende toelage.

Artikel 2:

Overwegende dat het budget is ingeschreven onder de budgetsleutel :

2023/64900000/Vrije T/0710

-39- FINANCIEN EN BEGROTING GEMEENTE EN OCMW

Besluit

34. GR/2023/086 -39- Financien en begroting gemeente en OCMW

Prijssubsidie AGB : aanpassing van de prijssubsidiefactor voor 2023.

Omschrijving:

Overwegende dat de prijssubsidie van de gemeente Zaventem aan het AGB Zaventem de mogelijkheid biedt om positief operationeel resultaat te boeken en zich zodoende conformeert aan de recente beslissingen van de BTW-administratie;

Overwegende dat voor de sport-, culturele en bibliotheekinfrastructuur geëxploiteerd door het AGB Zaventem een gemiddelde inkomsten en uitgaven berekend worden;

Overwegende dat de gemeente prijssubsidie verleent aan het AGB Zaventem voor de toegang tot de sport-, cultuur- en bibliotheekinfrastructuur en zo het verschil tussen de prijs die de eindgebruiker betaalt en de kostprijs van de toegang bijpast;

Overwegende dat de gemeente erkent dat op basis van de herevaluatie van de gesubsidieerde toegangsgelden, de voorziene toegangsprijzen (excl. BTW) voor recht op toegang tot sportinfrastructuur (zwembad en sporthallen), het cultuurcentrum "De Factorij" en de bibliotheek de prijsfactor dient gewijzigd te worden.

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0122

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Het college stelt voor om met ingang van 1/04/2023 de prijssubsidiefactor:

- voor de toegang tot de sportinfrastructuur te verlagen van 5 tot 1,70.
- voor de toegang tot het cultuurcentrum "De Factorij" te verlagen van 63,37 tot 0.
- voor de toegang tot de bibliotheek te verlagen van 1,40 naar 0,60.

Dit voorstel te laten goedkeuren door de gemeenteraad.

-40- JEUGDBELEID

Besluit

35. GR/2023/022 -40- Jeugdbeleid

Verlenen van een toelage aan de Jeugdraad Zaventem 2023

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van Jeugdraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor hun werkingskosten in 2023 en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van de activiteit;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan de Jeugdraad Zaventem 4000€ bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden :

GR 23 09 2019 Beleidskader voor inspraak en participatie in het gemeentelijk beleid (artikel 5 Opsomming van de sectorraden en artikel 6B Financiële ondersteuning);

Tussenkomst in werkingskosten Jeugdraad;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en

latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel MJP001111 – AC000252 - subsidies jeugdraad - 2023/64900000/VrijeT/0751/99 van het budget van het jaar 2023;

Advies en visum: Gelet op het visum van de financieel beheerder met volgnummer 2023_0097

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad beslist een nominatieve subsidie van 4000€ aan: Jeugdraad Zaventem toe te kennen voor 2023.

Aard : Werkingskosten

Omvang: 4000€

Aanwendingsvoorwaarden: Vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het ingediende budget 2023

Verantwoordingsstukken: Jaarrekening 2022 en Begroting 2023

Artikel 2: Overwegende dat het budget is ingeschreven onder het budgetsleutel MJP001111 – AC000252 - subsidies jeugdraad - 2023/64900000/VrijeT/0751/99.

-43- SPORTBELEID

Besluit

36. GR/2023/005

-43- Sportbeleid

Verlenen van een toelage aan de sportraad Zaventem

Omschrijving:

Gelet op de aanvraag van de sportraad Zaventem omtrent het bekomen van een financiële tussenkomst voor 2023 voor werkingskosten en dat de gemeente Zaventem niet de inrichtende macht is van deze activiteiten;

Overwegende dat deze nominatieve subsidie niet valt onder de toepassing van een reglement;

Overwegende dat de nominatieve subsidie aan de sportraad € 6.900 bedraagt en berust op de volgende objectieve gronden : tussenkomst in werkingskosten + opleidingskosten sportclubs

Regelgeving:

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2009 over het algemeen toelagereglement waarin beslist wordt welke artikels van de wet van 14 november 1983 van toepassing zijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van de provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's en de omzendbrief BA 200/08 van 17 november 2000;

Gelet op artikel 40 en 41,23° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen houdende de exclusieve bevoegdheid van de raad over de toekenning van nominatieve subsidies;

Financiële impact:

Gelet op het feit dat de nodige kredieten zijn ingeschreven onder budgetsleutel 2023/64900000/VrijeT/0740 van het budget van het jaar 2023.

De raming MJP001548 is terug te vinden onder AC000252 onder BD00003.

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het college beslist een financiële tegemoetkoming van € 6.900,00 aan de sportraad

Zaventem toe te kennen voor 2023.

Aard : werkingskosten + opleidingskosten

Omvang : € 6.900

Aanwendingsvoorwaarden : vrij te beslissen binnen de grenzen van de kredieten van het ingediende budget 2023

Verantwoordingsstukken : jaarrekening 2022 & budget 2023

Artikel 2: overwegende dat het budget is ingeschreven onder het budgetsleutel 2023/694000000/VrijeT/0740.

-46- ALGEMENE MILIEUPROBLEMATIEK - DUURZAAMHEID

Besluit

37. GR/2023/060

-46- Algemene Milieuproblematiek - Duurzaamheid

Onderschrijven van het lokaal energie- en klimaatpact 2.1

Commentaar:

Schepen voor milieu, de heer **W. DRIESEN**, somt de 4 bijkomende actiepunten op. Mevrouw **I. ELBERS** (N-VA) hebben we op het dak van het PZ-kantoor heel veel zonnepanelen gelegd. We hebben hiervan onvoldoende rendement, blijkbaar heeft dit te maken met het feit dat de panelen niet onder een optimale hoek liggen. Kunnen er hier panelen worden weggenomen en ergens anders worden gelegd zodat ze wel onder een optimale hoek kunnen worden geïnstalleerd ?

Schepen **W. DRIESEN** geeft aan deze vraag voor te leggen aan de technische mensen en komt terug met een antwoord.

Omschrijving:

Gelet op de ondertekening van het burgemeestersconvenant,

Gelet op de ondertekening van het lokaal energie- en klimaatpact 1.0

Gelet op de ondertekening van het lokaal energie- en klimaatpact 2.0

Overwegende het interne lokaal energie en klimaatpact

Overwegende de doelstellingen van de gemeente;

Overwegende de gestegen energieprijzen

Overwegende het meerjarenprogramma en de gestelde projecten;

Overwegende ambitie van de diensten om bij te dragen aan het klimaat

Overwegende de impact van de energie op de budgetten

Overwegende de beslissing van de Vlaamse regering om een lokaal energie- en klimaatpact 2.1 te onderschrijven.

Overwegende dat de onderschrijving van het lokaal energie- en klimaatpact 2.1 een financieel trekkingsrecht verkrijgt, geschat op 75.000 euro

Overwegende dat de bijkomende inspanning gericht is op:

- De Realisatie van minstens één thematisch wijkverbeteringscontract waarbinnen een collectieve renovatie wordt gefaciliteerd voor einde 2025. Een thematisch wijkverbeteringscontract kenmerkt zich door 4 elementen: (1) het is gericht op de uitvoering van een collectieve renovatie, (2) het betreft een nieuwe samenwerkingsvorm, (3) binnen een specifieke wijk, (4) met oog voor sociale diversiteit.
 - Opmaak van een voorgesteld renovatietraject op maat van elke bewoner waar de klimaattafel georganiseerd wordt, voor 50 per 1.000 huishoudens en dit voor einde 2025.
 - Een verdubbeling en versnelling voor de doelstelling: '1 coöperatief/participatief hernieuwbaar energieproject per 500 inwoners tegen 2030': minstens 36 kWp in plaats van 18 kWp per 500 inwoners, waarvan 18 kWp per 500 inwoners wordt gerealiseerd voor einde 2025.
 - Toegang tot de activiteiten van een energiegemeenschap operationaliseren voor 1 per 500 inwoners voor einde 2025.
-

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De Gemeenteraad onderschrijft het lokaal energie- en klimaatpact 2.1

Artikel 2.

De Gemeenteraad stelt voorop om het verkregen budget in te zetten voor het uitwerken van de concrete acties in het AMJP 2024-2025.

-51- POLITIE

Besluit

38. GR/2023/067 -51- Politie

Vacantverklaring van één contractuele betrekking van maatschappelijk assistent (CALOG niveau B) buiten goedgekeurde personeelsformatie via de procedure van externe contractuele werving

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 mei 2017 punt 106 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 101 personeelsleden in het operationeel kader en 20 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Overwegende dat er in boven vernoemd besluit binnen de personeelsformatie nog geen statutaire betrekking van maatschappelijk assistent (niveau B) in het administratief- en logistiek kader voorzien is;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 30 mei 2022 punt 135 betreffende de goedkeuring van de contractuele aanwerving van één maatschappelijk assistent (CALOG niveau B) buiten de goedgekeurde personeelsformatie;

Gelet op het **burgemeestersbesluit dd. 25 augustus 2022 punt 4** houdende de **contractuele aanstelling van de heer Peter Verhoeven** als maatschappelijk assistent (CALOG niveau B) buiten goedgekeurde personeelsformatie via de procedure externe contractuele weving met wedstrijdnummer G 5116 N 2205 (bevestigd op de gemeenteraad van 26 september 2022);

Gelet dat Peter Verhoeven in dienst trad op 1 oktober 2023;

Gelet dat Peter Verhoeven niet voldeed;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 13/02/2023 punt 379 houdende de eenzijdige beëindiging van de arbeidsovereenkomst van Peter Verhoeven met **ingang op 17 maart 2023**;

Regelgeving:

Gelet op het koninklijk besluit van 7 juni 2009 (BS 26 juni 2009) inzake wijzigingen op het gebied van de aanwervings- en selectieprocedure (zie permanente nota DK60 van 3 juli 2009 van DSJ);

Gelet dat het om een aanwerving gaat **buiten de goedgekeurde personeelsformatie, is enkel een contractuele aanwerving** mogelijk;

Financiële impact:

Overwegende dat de functie van één maatschappelijk nog niet voorzien is in de goedgekeurde personeelsformatie dd. 22 mei 2017 punt 106;

Gelet dat de wedde van een maatschappelijk assistent wel reeds voorzien is in de personeelsbegroting van het dienstjaar 2023 en volgende jaren;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om, in afwachting van een aanpassing van het organiek kader van de politiezone Zaventem, één contractuele betrekking van maatschappelijk

assistent (niveau B specialisatie) vacant te verklaren buiten de goedgekeurde personeelsformatie via de procedure van externe contractuele werving.

Artikel 2: De vacature van maatschappelijk assistent zal gepubliceerd worden op de vernieuwde website van jobpol van de Federale Politie.

Artikel 3: De kandidaten voor de betrekking vermeld in artikel 1 zullen onderworpen worden aan een interview met de korpschef die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 4 :

Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant Federale overheid: Dienst Algemene Zaken en Specifiek Toezicht t.a.v. de heer Ronny Van Herck Provincieplein 1 te 3010 Leuven
 - Vlaamse Gemeenschap: Agentschap van Binnenlands Bestuur Afdeling Vlaams-Brabant Diestsepoort 6 bus 1 te 3000 Leuven
 - FOD Binnenlandse Zaken Algemene directie Veiligheids- en Preventiebeleid Directie Politiebeheer Waterloolaan 76 1000 Brussel
 - De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DSP), Kroonlaan 145B te 1050 Elsene
-

39. GR/2023/070 -51- Politie

Vacant verklaring en toepassing mobiliteit tweede mobiliteitscyclus van 2023

Omschrijving:

In het kader van de tweede mobiliteitscyclus van 2023 wordt door de Federale Politie, Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer (DSP) gevraagd om de vacante betrekkingen te melden en dit tegen uiterlijk **10 maart 2023**;

Gelet op het K.B. van 20 december 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het minimaal effectief van het operationeel personeel en van het administratief en logistiek personeel waarbij het minimaal effectief voor de PZ Zaventem gebracht wordt op 79 operationele personeelsleden;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 mei 2017 punt 106 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 101 personeelsleden in het operationeel kader en 20 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Overwegende dat er in 2023 vijf mobiliteitscycli georganiseerd worden, volgen de data voor het overmaken van de behoeftebepalingen van de zone aan de Directie van de Mobiliteit en Personeelsbeheer (DSP) elkaar in een sneltempo op;

Gelet op het advies van de korpschef om volgende betrekkingen vacant te verklaren in de **tweede** mobiliteitscyclus van 2023:

In het Operationeel kader:

Eén betrekking van commissaris van politie "Algemeen toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Twee betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "Interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
 - Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
-

-
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "APO"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Teamcoördinator Sociale Recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "Interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Vier betrekkingen van inspecteur van politie "Wijkwerking"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "Sociale recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "Lokale recherche"

- Betreft gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Lokaal informatiepunt – Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

verwegende dat er vijf selectiemodaliteiten zijn:

- In volgorde van anciënniteit
- Gemotiveerd advies van de korpschef
- Interview met de kandidaten door de korpschef
- In aanmerking nemen van een advies van de selectiecommissie
- Het organiseren van één of meer test of geschiktheidsproeven

Overwegende dat de eerste mobiliteitscyclus 2023 nog niet afgerond is, en de behoeftebepaling voor de tweede cyclus 2023 tegen **uiterlijk 10 maart 2023** aan DSP dient overgemaakt te worden, zijn de aantal openstaande betrekkingen per kader op datum van publicatie van de tweede cyclus 2023 (31/03/2023) moeilijk in te schatten. Vandaar dat het college de raad de toestemming vraagt alle resterende openstaande betrekkingen ten opzichte van de goedgekeurde personeelsformatie vacant te klaren in de tweede

mobiliteitscyclus 2023;

Regelgeving:

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);

Gelet op het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 20-11-2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de omzendbrief GPI 15, 15bis, 15 ter, 15 quater en 15 quinquies betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30/01/2006 (BS 30/01/2006) met betrekking tot de nieuwe mobiliteitsprocedure;

Gelet op art. 6 van het Koninklijk besluit van 30/01/2006 die wijzigingen aanbrengt die belangrijk zijn voor de uitwerking van de profielen;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Volgende betrekkingen worden bij **mobiliteit (tweede cyclus 2023)** vacant verklaard in de politiezone Zaventem:

In het operationeel kader:

Eén betrekking van commissaris van politie "Algemeen toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus.

Twee betrekkingen van hoofdinspecteur van politie "Interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "APO"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Teamcoördinator Sociale Recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "Interventie en toezicht"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Vier betrekkingen van inspecteur van politie "Wijkwerking"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
-

-
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
 - Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Twee betrekkingen van inspecteur van politie "Sociale recherche"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van inspecteur van politie "Lokale recherche"

- Betreft gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie "Lokaal informatiepunt – Infogaring"

- Betreft geen gespecialiseerde betrekking
- Voorrang voor de "Oud Brusselaars"
- Voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende mobiliteitscyclus

Artikel 2: Alle kandidaten voor alle betrekkingen vermeld in artikel 1, uitgezonderd de kandidaten commissaris van politie, zullen onderworpen worden aan een **interview met de korpschef** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 3: De kandidaten voor de betrekking van commissaris van politie zullen onderworpen worden aan een **advies van een selectiecommissie** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekking van commissaris van politie.

Artikel 4: Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- **De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant:** via mail naar politietoezicht@vlaamsbrabant.be
- **De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DSP),** Kroonlaan 145B te 1050 Elsene

40. GR/2023/071 -51- Politie

Vacant verklaring van 1 contractuele functie niveau C " onthaalmedewerker" buiten goedgekeurde personeelsformatie via externe contractuele werving.

Omschrijving:

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 22 mei 2017 punt 106 waarbij de personeelsformatie van de lokale politie Zaventem wordt uitgebreid naar 101 personeelsleden in het operationeel kader en 20 personeelsleden in het administratief- en logistiek kader;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 21 september 2020 punt 193 betreffende de contractuele aanwerving van drie onthaalmedewerkers - CALOG niveau C buiten goedgekeurde personeelsformatie;

Gelet op het **burgemeestersbesluit dd. 15 december 2020 punt 1** houdende de **contractuele aanstelling van de heer Jens Vanacker** als onthaalmedewerker (CALOG niveau C) buiten goedgekeurde personeelsformatie via de procedure externe contractuele weving met wedstrijdnummer **G 6060 N 20 05** (bevestigd op de gemeenteraad van 25/01/2021 punt 017);

Gelet dat Jens Vanacker in dienst trad op 15 januari 2021 met een contract van bepaalde duur voor een periode van één jaar van 15/01/2021 t.e.m. 14/01/2022 en nogmaals verlengbaar met één jaar van 15/01/2022 t.e.m. 14/01/2023;

Gelet op artikel 2 van het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 27 december 2022 punt 3500 houdende de kennisgeving dat de arbeidsovereenkomst van de heer Jens Vanacker niet verlengd werd en automatisch een einde nam op 14/01/2023;

Gelet dat er momenteel één contractuele betrekking van onthaalmedewerker vacant is en de functie om dienstnoodwendigheden opnieuw dient ingevuld te worden;

Regelgeving:

Gelet op het koninklijk besluit van 7 juni 2009 (BS 26 juni 2009) inzake wijzigingen op het gebied van de aanwervings- en selectieprocedure (zie permanente nota DK60 van 3 juli 2009 van DSJ);

Gelet dat het om een aanwerving gaat **buiten de goedgekeurde personeelsformatie, is enkel een contractuele aanwerving** mogelijk;

Financiële impact:

Gelet dat de wedde van een onthaalmedewerker niveau C in de loonschaal CC1 voorzien is in de personeelsbegroting van het dienstjaar 2023 en volgende jaren;

Besluit:Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om één betrekking van onthaalmedewerker buiten de goedgekeurde personeelsformatie vacant te verklaren via de procedure externe contractuele werving.

Artikel 2: De vacature van onthaalmedewerker zal gepubliceerd worden op de vernieuwde website van jobpol van de Federale Politie.

Artikel 3: De kandidaten voor de betrekking vermeld in artikel 1 zullen onderworpen worden aan een **interview met de korpschef** die een gemotiveerd advies aangaande de kandidaten zal voorleggen aan de gemeenteraad voor aanwijzing in de vacante betrekkingen.

Artikel 4 :

Dit besluit wordt overgemaakt aan:

- De Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant Federale overheid: Dienst Algemene Zaken en Specifiek Toezicht t.a.v. de heer Ronny Van Herck Provincieplein 1 te 3010 Leuven
- Vlaamse Gemeenschap: Agentschap van Binnenlands Bestuur Afdeling Vlaams-Brabant Diestsepoort 6 bus 1 te 3000 Leuven
- FOD Binnenlandse Zaken Algemene directie Veiligheids- en Preventiebeleid Directie Politiebeheer Waterloolaan 76 1000 Brussel
- De Federale politie, Directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer (DSP), Kroonlaan 145B te 1050 Elsene

-Z99- VARIA

Beraad

41. GR/2023/087

-Z99- Varia

Varia

Commentaar:

Vraag 1 : mevrouw I. ELBERS (N-VA)

Bij de politie wordt er blijkbaar vlot overgeschakeld naar het Frans, kan er een actiever beleid worden gevoerd om mensen toch te stimuleren om Nederlands te leren? Er lag bijvoorbeeld geen enkele folder dat mensen kan toeleiden naar initiatieven die het verwerven van Nederlands kan stimuleren.

De burgemeester zal dit opnemen met de Korpschef.

Vraag 2 : mevrouw I. ELBERS (N-VA)

Kan ik een overzicht krijgen van alle activiteiten die het Buurthuis organiseert ?

Vraag 3 : mevrouw I. ELBERS (N-VA)

Telefoons in het WZC: deze zouden na 1 uur al weer 'plat' zijn. Vooral 's nachts is dit een probleem. De medewerkers kunnen niet vertrouwen op het huidige systeem. Kan hierop actie worden genomen ?

Schepen **H. VAN CRAENENBROECK** - we zijn op de hoogte van de problemen en er wordt momenteel gezocht naar een oplossing.

Vraag 4 : mevrouw I. ELBERS (N-VA)

In de Willem Lambertstraat hebben ze momenteel problemen met netheid en sluikstorten. Kan dit worden opgenomen ? Kan daar eventueel een camera komen ?

De **burgemeester** - we nemen het op met Interza om deze problematiek op te lossen.

Schepen **W. DRIESEN** - we doen ook een beroep op de OVAM-GAS-vaststellers : dit is een goede oplossing, we zien dat -als zij worden ingezet- de situatie merkbaar is verbeterd.

Vraag 5 : mevrouw L. MAES (N-VA)

Is er een vergunning gegeven voor het terras waar recent een bloembak is aangepast ? Kan dit op een volgende commissie worden toegelicht en kan deze vergunning worden doorgegeven.

Schepen **P. OCKERMAN** - de terrasvergunning is wel degelijk gegeven.

Schepen **W. DRIESEN** - de bloembakken zijn verkleind omdat ze heel wat vuilnis verzamelde, hiervoor zijn de bloembakken verkleind en is er ook ruimte voor fietsnietjes.

Vraag 6 : de heer L. VANDER ELST (N-VA)

Het elektronisch infobord in Sterrebeek is geplaatst, maar de stekker steekt nog niet in. Wanneer kan dit in gebruik genomen worden ?

De **burgemeester** - momenteel zijn daar veel werken aan de gang, omwille hiervan is het bord nog niet in gebruik.

Mededelingen:

De heer **T. SCHEERLINCK** (Open VLD) - op 23 april is het werelderfgoeddag. Kunnen de burgers die foto's hebben van vroegere cafés deze doorgeven zodat deze kunnen worden gebruikt tijdens de erfgoeddag.

LocusFocus : kan dit ook geïntegreerd worden in de werking van de gemeente Zaventem?

Besluit:

De zitting werd gegeven te u.

Aldus gedaan in zitting van de gemeenteraad d.d. 20 maart 2023

Algemeen Directeur,
Wim Debruyne

Voorzitter,
Natalie Miseur